



Gdańsk, 22.08.2019 r.

POMORSKI FUNDUSZ POŻYCZKOWY

Sp. z o.o.
(pieczęć funduszu zamówienia 0203
ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk)
NIP 583-287-84-83 REGON 193113361

ZAPYTANIE OFERTOWE

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o., ul. Szara 32-33, z siedzibą w Gdańsku zaprasza do złożenia oferty na:

Świadczenie usługi kompleksowej obsługi w zakresie BHP Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi kompleksowej obsługi w zakresie BHP Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku przez okres 24 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy zostaje wyznaczony na dzień następujący w dniu zawarcia umowy, jednak nie później niż od 01.10.2019 r. do dnia 30.09.2021 r.

3. Minimalny okres związania ofertą: 30.09.2019

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymogi:

Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującym prawem, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2004 r. nr 246, poz. 2468).

5. Przy wyborze oferty do realizacji, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- a) Cena – 100 %.
Kryterium oznacza najniższą cenę miesięczną brutto za realizację przedmiotowego zamówienia.

6. Złożona oferta powinna zawierać:

- a) nazwę i adres oferenta,
b) datę sporządzenia oferty,
c) cenę ryczałtową oferty netto plus obowiązujący podatek VAT podaną w złotych polskich,
d) minimalny okres związania ofertą,
e) termin realizacji zamówienia.



7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

Cena powinna zawierać:

- a) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
- c) cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

8. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną oraz spełniającą wszystkie wymagane kryteria i warunki.

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 9.1 Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie,
- 9.2 Oferta powinna być podpisana przez osobę do tego upoważnioną,
- 9.3 Oferta powinna być sporządzona w sposób czytelny, wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia,
- 9.4 Oferta powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy – wg załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia dodatkowych negocjacji z oferentami, jak również prawo do rezygnacji z wyboru któregośkolwiek z oferentów oraz zaprzestania procedury w każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

11. Zamawiający przewiduje/nie przewiduje* w ramach niniejszego zamówienia możliwości skorzystania z prawa opcji, z zamówienia dodatkowego, uzupełniającego*.

Oferty pisemne należy składać osobiście w siedzibie Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o. (ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk), przesłać pocztą lub na adres email: biuro@pfp.gda.pl bądź faksem na nr 58 307 51 25 w terminie do dnia 30.08.2019 r. do godz. 12.00. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

Szczegółowych informacji w zakresie realizacji zamówienia udzieli:

Małgorzata Piórkowska
Specjalista ds. administracyjnych i zamówień
tel.(58) 302 20 05,
tel. kom.575 950 860
fax. 58 307 51 25
email: mpiorkowska@pfp.gda.pl

PREZES ZARZĄDU

Aneta Grzębska

.....
(podpis Zamawiającego)

Zał. nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zał. nr 2 - Formularz ofertowy

* niepotrzebne skreślić