

**Klauzula informacyjna dotycząca przetargu  
na sprzedaż przejętych na własność rzeczy ruchomych przez PFP Sp. z o.o.**

Na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, zwanego dalej RODO, informujemy:

1. **[Administrator danych]** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o. o. (PFP Sp. z o.o.) z siedzibą w Gdańsku (80-116) przy ul. Szarej 32-33, e-mail: [biuro@pfp.gda.pl](mailto:biuro@pfp.gda.pl), tel.: +48 58 302-20-05.
2. **[Inspektor Ochrony Danych]** W Pomorskim Funduszu Pożyczkowym Sp. z o. o. powołano Inspektora Ochrony Danych (IOD), kontakt do IOD e-mail: [iod@pfp.gda.pl](mailto:iod@pfp.gda.pl).
3. **[Cel i podstawa prawna przetwarzania]** Pani/Pana dane osobowe zawarte w ofercie przetwarzane będą w celach:
  - a) wyboru oferty na podstawie czynności zmierzających do zawarcia umowy w ramach przetargu na sprzedaż przejętych na własność rzeczy ruchomych przez PFP Sp. z o.o., na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO
  - b) zawarcia i realizacji umowy sprzedaży przejętych na własność rzeczy ruchomych przez PFP Sp. z o.o., na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (w przypadku wyboru oferty),
  - c) realizacji obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i rachunkowości tzn. rozliczenia finansowego i podatkowego (np. rozliczenie faktur, a następnie przechowywanie dokumentacji księgowej), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - d) ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. **[Odbiorca danych]** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (hosting skrzynek mailowych), prawne, doradcze, na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. **[Okres przetwarzania danych]** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa. Dokumenty księgowe (faktury) mogące zawierać dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od końca roku w którym dany dokument finansowy powstał.
6. **[Prawa]** Ma Pani/Pan prawo, w związku z przetwarzaniem jego danych osobowych, do:
  - a) dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
  - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
  - c) żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
  - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);

- e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO).

W celu realizacji swoich praw prosimy skierować żądanie na adres e-mail: [biuro@pfp.gda.pl](mailto:biuro@pfp.gda.pl), [iod@pfp.gda.pl](mailto:iod@pfp.gda.pl) lub pocztą na adres siedziby Administratora.

- 7. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
- 8. Podanie danych osobowych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy jest warunkiem umownym, ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.
- 9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu oraz nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

