



**POMORSKI FUNDUSZ POŻYCZKOWY**  
Sp. z o.o.

80-116 Gdańsk, ul. Szara 32-33  
NIP 583-287-84-83 REGON 193113361

(pieczętka firmowa zamawiającego)

Gdańsk, 04.10.2021 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Nr 01/21

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o., ul. Szara 32-33, z siedzibą w Gdańsku zaprasza do złożenia oferty na:

***Sporządzenie sprawozdań z badania rocznych sprawozdań finansowych za 2021 r. i 2022 r. Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o. oraz sporządzenie sprawozdań z badania rocznych przepływów pieniężnych za 2021 r. i 2022 r. dot. jednego z realizowanych projektów Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku***

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa sporządzenia przez biegłego rewidenta sprawozdań z badania rocznych sprawozdań finansowych za 2021 r. i 2022 r. Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o. oraz sporządzenie sprawozdań z badania rocznych przepływów pieniężnych za 2021 r. i 2022 r. dot. jednego z realizowanych projektów Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, z tym zastrzeżeniem, że zgodnie z postanowieniami Umowy Spółki Wykonawcę wybiera Rada Nadzorcza. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.

### 2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy zostaje wyznaczony na dzień następujący po dniu zawarcia umowy o przygotowanie sprawozdań wg wytycznych załącznika nr 1 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.

Termin zakończenia:

- do **15.03.2022 r.** – przekazanie Spółce sprawozdania z badania rocznych przepływów pieniężnych za 2021 rok dot. jednego z realizowanych przez Zamawiającego projektów,
- do **29.04.2022 r.** przekazanie Spółce sprawozdania z badania rocznych sprawozdań finansowych za 2021 r. Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o.
- do **15.03.2023 r.** – przekazanie Spółce sprawozdania z badania rocznych przepływów pieniężnych za 2022 rok dot. jednego z realizowanych przez Zamawiającego projektów,
- do **28.04.2023 r.** – przekazanie Spółce sprawozdania z badania rocznych sprawozdań finansowych za 2022 r. Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o.

### 3. Minimalny okres związania ofertą: 3 miesiące

### 4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymogi:

- a. Posiadają uprawnienia lub dysponują osobami posiadającymi uprawnienia do badania sprawozdań finansowych na mocy ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1415, z późn. zm.),
- b. Posiadają uprawnienia do badania sprawozdań finansowych nadane przez Krajową Radę Biegłych

Rewidentów.

**5. Przy wyborze oferty do realizacji, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:**

Kryteriami wyboru Wykonawcy będzie m. in. wykazane przez Wykonawcę doświadczenia w zakresie badania sprawozdań oraz zaoferowana cena, jednakże ponownie zastrzec należy, że ostateczną decyzję zgodnie z postanowieniami Umowy Spółki Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o. o. z siedzibą w Gdańsku podejmuje Rada Nadzorcza.

**6. Złożona oferta powinna zawierać:**

- a) nazwę i adres oferenta,
- b) datę sporządzenia oferty,
- c) cenę ryczałtową oferty netto plus obowiązujący podatek VAT podaną w złotych polskich,
- d) minimalny okres związania ofertą,
- e) termin realizacji zamówienia,
- f) Informacje i dokumenty o ofercie (w oryginale lub kserokopie poświadczony za zgodność z oryginałem), w tym o:
  - formie prowadzenia działalności,
  - wpisie do rejestru biegłych rewidentów,
  - wpisie na listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych
  - ważnej umowie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania czynności rewizji finansowej na kwotę co najmniej 400 000,00 EUR zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 listopada 2017 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej firmy audytorskiej.

**7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:**

Cena powinna zawierać:

- a) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
- c) cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

**8. Zamawiający wybierze ofertę zgodnie z uchwałą podjętą przez Radę Nadzorczą Spółki.**

**9. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 9.1 Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie,
- 9.2 Oferta powinna być podpisana przez osobę do tego upoważnioną,
- 9.3 Oferta powinna być sporządzona w sposób czytelny, wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia,
- 9.3 Oferta powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy – wg załącznika nr 2 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty,
- 9.4 Oferta powinna zawierać wypełnione oświadczenie o posiadaniu wiedzy i doświadczenia – wg załącznika nr 3 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.

**10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia dodatkowych negocjacji z oferentami, jak również prawo do rezygnacji z wyboru któregośkolwiek z oferentów oraz zaprzestania procedury w każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.**



**11. Zamawiający przewiduje/nie przewiduje\*** w ramach niniejszego zamówienia możliwości skorzystania z prawa opcji, z zamówienia dodatkowego, uzupełniającego\*.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub w formie dokumentowej. Do zachowania formy dokumentowej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci dokumentu, w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej oświadczenie. Przykładowo o zachowaniu formy dokumentowej stanowi wypełnienie formularza ofertowego na komputerze oraz podpisanie go na komputerze imieniem i nazwiskiem osoby, od której pochodzi, jak również skan podpisanych dokumentów. Oferty należy składać osobiście w siedzibie Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o. (ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk), przesać pocztą lub na adres email: [zamowienia@pfp.gda.pl](mailto:zamowienia@pfp.gda.pl) bądź faksem na nr 58 307 51 25 w terminie do dnia **12 października 2021 r. do godz. 09:00** Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

**Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.**

**Szczegółowych informacji w zakresie realizacji zamówienia udzieli:**

Joanna Szumacher  
Kierownik Biura Organizacji i Kadr  
e-mail: [jszumacher@pfp.gda.pl](mailto:jszumacher@pfp.gda.pl)  
tel. (58) 302 20 05  
tel. kom. 792 999 913

PREZES ZARZĄDU

Aneta Grzebska

.....  
(podpis Zamawiającego)

- Zał. nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Zał. nr 2 - Formularz ofertowy
- Zał. nr 3 – Oświadczenie o posiadaniu wiedzy i doświadczenia

\* niepotrzebne skreślić