



Umowa nr/2021/BOiK

na Dostawę artykułów biurowych do siedziby Zamawiającego w roku 2021

zawarta w dniu grudnia 2021 roku

pomiędzy:

Pomorskim Funduszem Pożyczkowym Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku, (80-116) Gdańsk, ulica Szara 32-33, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000225512, posiadającą numer NIP: 583-287-84-83, kapitał zakładowy w wysokości 15.644.752,00 zł,
reprezentowaną przez Panią Anetę Grzębską – Prezesa Zarządu
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą przy ul., ul., wpisaną do
..... pod nr....., NIP....., REGON.....,
reprezentowanym przez:

..... -

zwanym dalej w umowie „Wykonawcą”,

została zawarta umowa następującej treści:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego nr 10/2021 z dnia2021 oraz dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej w dniu12.2021 na „Dostawę artykułów biurowych do siedziby Zamawiającego w roku 2021”, strony postanawiają co następuje:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć Zamawiającemu własnym transportem i na własny koszt, wraz z wniesieniem, artykuły biurowe i papiernicze, określone w Zapytaniu ofertowym nr 10/2021



stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, do wskazanego przez Zamawiającego miejsca (pomieszczenia) w budynku pod adresem Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o. przy ul. Szarej 32-33 w Gdańsku.

2. Dostawa będzie realizowana w przeciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy.
3. Dostawa zostanie zrealizowana w godzinach 8:00 – 15:00
4. Asortyment, który został określony w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy spełniać będzie parametry oraz dostarczony będzie po cenach jednostkowych podanych przez Wykonawcę w jego ofercie z dnia12.2021 roku stanowiącej załącznik Nr 2 do umowy
5. Ceny jednostkowe poszczególnych artykułów będą niezienne do końca obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5.
6. Ceny mogą być niższe w przypadku okresowej promocji firmy obowiązującej u Wykonawcy.
7. W związku z tym, że ilość poszczególnych artykułów uzależniona będzie od potrzeb, Zamawiający zastrzega, że ilość zamawianych artykułów podana w ofercie jest ilością szacunkową, a wymagana przez Zamawiającego ilość artykułów danego asortymentu będzie wynikała z potrzeb Zamawiającego. Z uwagi na to, iż podane ilości poszczególnych artykułów mogą ulec zmianie, wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne wg rzeczywistej ilości zakupionych artykułów. Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w ofercie, jak również z tytułu braku realizacji usługi w kwocie wskazanej w § 3 ust.1

§ 2

Obie strony umowy zobowiązują się do zachowania najwyższej staranności przy realizacji umowy.

§ 3

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie maksymalne w łącznej wartości umowy tj.zł brutto (słownie:) zgodnie ze stawką VAT obowiązującą w czasie realizacji umowy oraz treścią oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie po zrealizowaniu przez Wykonawcę dostawy, o której mowa w §1 ust. 2, przy czym wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona jako iloczyn cen jednostkowych brutto określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy dla poszczególnych artykułów oraz ilości faktycznie dostarczonego artykułu.
3. Wykonawca po zrealizowaniu dostawy wystawi fakturę.
4. Należność z tytułu zrealizowanego zamówienia bieżącego będzie przekazywana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury i po zrealizowaniu bieżącego zamówienia.

Dane do Faktury VAT:

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o.
ul. Szara 32-33,
80-116 Gdańsk
NIP 583-287-84-83



5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązany jest dokonać sprawdzenia ilościowego i jakościowego każdego asortymentu, a po dostawie sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy.
2. W razie stwierdzenia braków ilościowych w dostawie lub wad fizycznych dostarczonych artykułów biurowych i papierniczych, Zamawiający prześle wykonawcy faksem lub pisemnie reklamację.
3. Wykonawca usunie braki lub wymieni wadliwe artykuły biurowe lub papiernicze na wolne od wad w terminie 3 dni od daty otrzymania reklamacji.

§ 5

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu bieżącego zamówienia, Zamawiającemu przysługują kary umowne w wysokości 5% wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w usunięciu braków lub wymianie wadliwych artykułów biurowych lub papierniczych na wolne od wad w terminie wskazanym w § 4 ust. 3, Zamawiającemu przysługują kary umowne w wysokości 5% wartości umowy, którym były one objęte, za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności w przypadku powtarzającego się dwukrotnie opóźnienia w wykonaniu dostawy lub dwukrotnego dostarczenia towaru z wadami fizycznymi lub brakami.
4. W przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, niezależnie od należnych mu kar umownych.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 6

1. Wszelkie zmiany zawartej umowy będą wymagały pod rygorem nieważności pisemnego aneksu.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zmiany istotnych postanowień umowy mogą dotyczyć:
 - 1) terminu realizacji umowy,
 - 2) sposobu realizacji bieżących zamówień,
 - 3) zmiany asortymentu w sytuacji, gdy dany sortyment będzie niedostępny na rynku np. zostanie wycofany z produkcji.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3, mogą nastąpić jedynie w następujących przypadkach, gdy:
 - a) zaistnieją zdarzenia siły wyższej niezależne od stron umowy, które uniemożliwiłyby realizację bieżących zamówień w sposób i w terminie wynikającym z umowy. Pod pojęciem siły wyższej



Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. O braku możliwości dotrzymania terminu Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, określając jednocześnie nowy termin realizacji zamówienia

b) na wniosek Zamawiającego z przyczyn technicznych lub organizacyjnych.

5. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie spory wynikające w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy poddane będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 r. lub do dnia wyczerpania kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Pomorski Fundusz Pożyczkowy
sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku



Instytucja Samorządu
Województwa Pomorskiego

Załącznik nr 1
do umowy nr/2021/BOiK
z dnia12.2021 r.

Zapytanie ofertowe

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o. | ul. Szara 32-33 | 80-116 Gdańsk

tel. 58 302 20 05 | faks 58 307 51 25 | biuro@pfp.gda.pl | www.pfp.gda.pl

Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000225512

Kapitał zakładowy: 15.644.752 zł, NIP 583-287-84-83, Regon 193113361

Pomorski Fundusz Pożyczkowy
sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku



Instytucja Samorządu
Województwa Pomorskiego

Załącznik nr 2
do umowy nr/2021/BOiK
z dnia12.2021 r.

Oferta Wykonawcy

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o. | ul. Szara 32-33 | 80-116 Gdańsk

tel. 58 302 20 05 | faks 58 307 51 25 | biuro@pfp.gda.pl | www.pfp.gda.pl

Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000225512

Kapitał zakładowy: 15.644.752 zł, NIP 583-287-84-83, Regon 193113361