



POMORSKI FUNDUSZ POŻYCZKOWY
Sp. z o.o.
80-116 Gdańsk, ul. Szara 32-33
NIP 583-287-84-83 REGON 193113361

Gdańsk, 7 kwietnia 2022 r.

.....
(pieczętka firmowa zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 3/2022

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o., ul. Szara 32-33, z siedzibą w Gdańsku zaprasza do złożenia oferty na:

„Usługę pośredniczenia przez agenta ubezpieczeniowego w zawarciu kompleksowego ubezpieczenia floty pojazdów, mienia, sprzętu elektronicznego oraz odpowiedzialności cywilnej Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Spółka z o. o. z siedzibą w Gdańsku i placówek zamiejscowych”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

- ZADANIE 1

Usługa pośredniczenia przez agenta ubezpieczeniowego w zawarciu umowy ubezpieczenia floty pojazdów Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Spółka z o. o. z siedzibą w Gdańsku i placówek zamiejscowych – zgodnie ze Specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

- ZADANIE 2

Usługa pośredniczenia przez agenta ubezpieczeniowego w zawarciu umowy ubezpieczenia mienia, sprzętu elektronicznego oraz odpowiedzialności cywilnej Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Spółka z o. o. z siedzibą w Gdańsku i placówek zamiejscowych – zgodnie ze Specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

ZADANIE 1

dla ubezpieczenia komunikacyjnego obejmującego flotę pojazdów: **umowa generalna obowiązywać będzie od dnia 24.05.2022 r. do dnia 23.05.2023 r.;**

ZADANIE 2

dla ubezpieczenia mienia, sprzętu elektronicznego oraz odpowiedzialności cywilnej **umowa generalna obowiązywać będzie od dnia 24.05.2022 r. do dnia 23.05.2023 r.**

3. Minimalny okres ważności oferty: 30 dni

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymogi:

Posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności pośredniczenia agenta ubezpieczeniowego. Zamawiający uznaje ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia



działalności pośredniczenia agenta ubezpieczeniowego, tj. Agent ubezpieczeniowy powinien widnieć w Rejestrze pośredników ubezpieczeniowych, Dział pierwszy - rejestr agentów (Rozdział pierwszy i rozdział drugi) prowadzonym przez Komisję Nadzoru Finansowego.

5. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

a) Cena ubezpieczenia – 100 %

6. Złożona oferta powinna zawierać:

- a) nazwę i adres oferenta,
- b) datę sporządzenia oferty,
- c) łączną cenę ubezpieczenia zawierającą wszelkie koszty,
- d) termin związania ofertą,
- e) termin realizacji zamówienia.

7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

- a) Cena ubezpieczenia powinna zawierać wartość usługi ubezpieczenia określoną w oparciu o przedmiot zamówienia, obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty wykonania przedmiotu umowy, opłaty, należne podatki i prowizję agenta. Łączna cena ubezpieczenia powinna stanowić wartość łączną poszczególnych polis.
- b) Cena ubezpieczenia podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

8. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną ubezpieczenia oraz spełniającą wszystkie wymagane kryteria i warunki.

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 9.1 Cena ubezpieczenia podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie,
- 9.2 Oferta powinna być podpisana przez osobę do tego upoważnioną,
- 9.3 Oferta powinna być sporządzona w sposób czytelny, wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia,
- 9.4 Oferta powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy – wg załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego.
- 9.5 Oferta powinna zawierać pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia dodatkowych negocjacji z oferentami, jak również prawo do rezygnacji z wyboru któregośkolwiek z oferentów oraz zaprzestania procedury na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

11. Zamawiający przewiduje/nie przewiduje* w ramach niniejszego zamówienia możliwości skorzystania z prawa opcji, z zamówienia dodatkowego, uzupełniającego*.



12. Zamawiający **dopuszcza** w niniejszym zapytaniu ofertowym możliwość składania ofert na oba zadania, lub na jedno z nich.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub w formie dokumentowej. Do zachowania formy dokumentowej wystarczy złożenie oświadczenia woli w postaci dokumentu, w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej oświadczenie. Przykładowo o zachowaniu formy dokumentowej stanowi wypełnienie formularza ofertowego na komputerze oraz podpisanie go na komputerze imieniem i nazwiskiem osoby, od której pochodzi, jak również skan podpisanych dokumentów. Oferty należy składać osobiście w siedzibie Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o. (ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk), przesać pocztą lub na adres email: zamowienia@pfp.gda.pl w terminie do dnia **15 kwietnia 2022 r. do godz. 10:00**. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

Szczegółowych informacji w zakresie realizacji zamówienia udzieli:

Małgorzata Piórkowska

Specjalista ds. administracyjnych i zamówień

tel.(58) 302 20 05,

tel. kom.575 950 860

fax. 58 307 51 25

email: mpiorowska@pfp.gda.pl

PREZES ZARZĄDU

Aneta Grzębska

.....
(podpis Zamawiającego)

Załącznik nr 1 - Specyfikacja Zadanie 1

Załącznik nr 2 - Specyfikacja Zadanie 2

Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 4 - Wzór umowy

* niepotrzebne skreślić