*Załącznik nr 1 do uchwały nr 945/XLIV/2014*
*Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 27 października 2014r.,*
*zawierający zmiany wprowadzone uchwałą Sejmiku Województwa Pomorskiego nr 87/VIII/19 z dnia 25 kwietnia 2019r. oraz uchwałą Sejmiku Województwa Pomorskiego nr 301/XXIII/20 z dnia 27 lipca 2020r.*

# STATUT POMORSKIEGO OŚRODKA RUCHU DROGOWEGO w Gdańsku

## ROZDZIAŁ I
## POSTANOWIENIA OGÓLNE

### §1.

Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku, zwany dalej "Ośrodkiem" lub „PORD”, działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 98 poz. 602 - z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą";
2) ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. Nr 30 poz. 151 - z późn. zm.);
3) przepisów wykonawczych do ww. ustaw;
4) niniejszego statutu.

### §2.

1. Ośrodek jest samorządową wojewódzką osobą prawną.
2. Siedzibą Ośrodka jest miasto Gdańsk.
3. Ośrodek posiada oddział terenowy w Gdyni i w Chojnicach.
4. Ośrodek działa na obszarze Województwa Pomorskiego.
5. Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Zarząd Województwa Pomorskiego.

## ROZDZIAŁ II
## PRZEDMIOT DZIAŁANIA

### §3.

Do zadań Ośrodka należy:

1) działalność oświatowa w zakresie prowadzenia egzaminów i szkoleń zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:
   a) organizowanie egzaminów państwowych sprawdzających kwalifikacje osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania oraz kierujących pojazdami,
   b) prowadzenie kursów kwalifikacyjnych,
   c) prowadzenie kursów i szkoleń w zakresie ruchu i transportu drogowego,

d) prowadzenie kursów i szkoleń zastrzeżonych do kompetencji Wojewódzkich Ośrodków Ruchu Drogowego (zwanych dalej WORD),
e) prowadzenie szkoleń i zajęć na terenie Ośrodka Doskonalenia Techniki Jazdy;

2) współpraca z podmiotami, z którymi ośrodek zobowiązany jest współpracować na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz z innymi podmiotami, a w szczególności ze starostwami i Pomorską Radą Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego (dalej PRBRD);
3) wykonywanie oraz wspieranie na obszarze województwa pomorskiego zadań z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego (zwane dalej brd) głównie o charakterze oświatowym, polegających w szczególności na popularyzacji zasad ruchu drogowego i podnoszeniu kultury jazdy kierowców poprzez:
   a) przedszkolną i szkolną edukację motoryzacyjną m.in.: organizowanie i udział w turniejach wiedzy motoryzacyjnej; udział w spotkaniach prewencyjno – edukacyjnych; organizację konkursów, imprez oraz spotkań edukacyjnych dot. brd; współdziałanie oraz współpracę w zakresie edukacji dzieci i młodzieży; zakup materiałów edukacyjnych, znaczków, kamizelek odblaskowych, nagród i innych materiałów związanych z działalnością edukacyjną Ośrodka na rzecz poprawy brd; organizowanie zajęć dla uczniów ubiegających się o kartę rowerową oraz pomoc w wyposażaniu sal wychowania komunikacyjnego, miasteczek ruchu drogowego w szkołach oraz innych organizacjach i instytucjach gdzie prowadzona jest edukacja w zakresie brd,
   b) edukację kierowców, instruktorów i egzaminatorów m.in.: prowadzenie spotkań seminaryjnych z instruktorami dotyczącymi problematyki szkoleniowej oraz brd, organizowanie i współudział w organizacji rajdów i konkursów dla kierowców,
   c) komunikację ze społeczeństwem m.in.: współudział w opracowaniu i realizacji programów na rzecz poprawy brd; współudział w organizacji warsztatów poświęconych problematyce brd,
   d) prowadzenie kursów doskonalących dla nauczycieli z zakresu wychowania komunikacyjnego,
   e) inicjowanie i prowadzenie kampanii medialnych na rzecz brd,
   f) organizowanie i współudział w organizacji konkursów, imprez, festynów w celu popularyzacji zasad brd;
4) realizacja dodatkowej działalności na rzecz brd:
   a) działania na terenie Miasteczka Ruchu Drogowego będącego w majątku PORD,
   b) prowadzenie sekretariatu PRBRD,
   c) realizacja zadań zleconych przez PRBRD w ramach planu działań PRBRD,
5) prowadzenie działalności gospodarczej w obszarze:
   a) wynajem pojazdów, pomieszczeń, terenów i urządzeń,
   b) organizacja imprez, zawodów, turniejów sportowych,
   c) usługi przewozu osób i rzeczy,
   d) oraz w innych obszarach związanych z ruchem i transportem drogowym.

## ROZDZIAŁ III
## STRUKTURA ORGANIZACYJNA OŚRODKA

### §4.

1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor powoływany i odwoływany przez Zarząd Województwa.

2. Dyrektor samodzielnie kieruje działalnością Ośrodka, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za realizację zadań Ośrodka określonych ustawą oraz niniejszym statutem.

**§5.**

1. Dyrektor działa przy pomocy zastępców Dyrektora, Kierownika Administracyjnego, Kierownika Ośrodka Doskonalenia Techniki Jazdy oraz kierowników komórek organizacyjnych Ośrodka, którzy są wobec niego odpowiedzialni za całość spraw objętych ich zakresem działania.
2. Podział zadań pomiędzy Dyrektora Ośrodka, jego zastępców oraz kierowników komórek organizacyjnych Ośrodka określa regulamin organizacyjny Ośrodka.

**§6.**

Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka oraz wykonuje wobec pracowników czynności z zakresu prawa pracy.

**§7.**

Dyrektor Ośrodka tworzy komórki organizacyjne odpowiednio do podejmowanych działań.

**§8.**

Szczegółową strukturę oraz tryb pracy Ośrodka określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora i zatwierdzony przez Zarząd Województwa.

**§9.**

Utworzenie oddziału terenowego wymaga zmiany Statutu.

## ROZDZIAŁ IV
## ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ OŚRODKA

**§10.**

Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

## ROZDZIAŁ V
## SYSTEM KONTROLI

**§11.**

1. Za zorganizowanie i prawidłowe działanie kontroli (w tym kontroli zarządczej), a także za należyte wykorzystywanie wyników kontroli, odpowiedzialny jest Dyrektor.
2. Czynności kontrolne, w zakresie swojego działania, wykonują z urzędu także zastępcy Dyrektora Ośrodka, Kierownik Administracyjny, Kierownik Ośrodka Doskonalenia

Techniki Jazdy, kierownicy komórek organizacyjnych, Główny Księgowy oraz inne osoby upoważnione przez Dyrektora Ośrodka do przeprowadzenia kontroli w określonym zakresie.

**§12.**

Kontroli podlegają jednostki organizacyjne Ośrodka.

**§13.**

Kontrola jest prowadzona zgodnie z zasadami i procedurami oraz mechanizmami kontroli określonymi w odpowiednich przepisach prawa oraz aktami wewnętrznymi ustanowionymi i wprowadzonymi przez Dyrektora Ośrodka i polega na:

1) kontroli bieżącej polegającej na badaniu czynności w toku ich wykonywania w celu stwierdzenia czy przebiegają one prawidłowo, w szczególności z punktu widzenia legalności i gospodarności;
2) kontroli wynikowej, obejmującej badanie stanu faktycznego i dokumentów odzwierciedlających czynności już dokonane.

## ROZDZIAŁ VI
## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§14.**

Zmiany statutu następują w trybie właściwym dla jego nadania.