

ZAPYTANIE OFERTOWE

(postępowanie nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych

zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1)

Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku (Zamawiający) zwraca się z zapytaniem ofertowym na **„Obsługę jazd próbnych na placu manewrowym PORD w Gdańsku, Jednostka Gdańsk, Oddział Gdynia, Oddział Chojnice”**.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania ofertowego jest **obsługa jazd próbnych na placu manewrowym PORD w Gdańsku:**

Część I - Jednostka Gdańsk,

Część II - Oddział Gdynia

Część III - Oddział Chojnice

w wyznaczone soboty, w okresie I – XII.2026 r.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub kilka części.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Zakres czynności dotyczący niniejszej usługi polegać będzie na:

- a) Obsłudze wjazdu Najemcy na plac manewrowy PORD w Gdańsku, Jednostka Gdańsk, Oddział Gdynia, Oddział Chojnice* pojazdem szkoleniowym wraz z instruktorem nauki jazdy, w celu odbycia jazdy próbnej oraz wyjazdu z ww. placu manewrowego.
 - Jazdy próbne na wszystkie kategorie prawa jazdy odbywają się w określone przez PORD soboty, w godzinach 8:00 – 16:00.
 - Czas jazdy próbnej wynosi 25 minut i odbywa się w blokach czasowych co 30 minut.
 - Weryfikowaniu spełniania przez Najemcę warunków wjazdu na plac manewrowy zgodnie z obowiązującym regulaminem wynajęcia placu manewrowego w celu odbycia jazdy próbnej (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).

*** w zależności od tego, na którą część Wykonawca złoży najkorzystniejszą ofertę**

2. Ponadto Zamawiający informuje:

- a) Usługa będzie wykonywana w wyznaczone przez Zamawiającego **soboty, w godz. od 8:00 do 16:00 (8 godzin),**
- b) Przewidywana ilość godzin świadczenia usługi w okresie I – XII.2026 r. wynosi **696 godz.** w tym:
Część I - 328 godz. Jednostka Gdańsk,

Część II - 224 godz. Oddział Gdynia,

Część III - 144 godz. Oddział Chojnice.

- c) Przewidywana ilość godzin jest wartością szacunkową i może ulec zmianie. Wykonawca nie ma prawa roszczeń do niewykorzystania wszystkich godzin.
- d) Rozliczenie z Wykonawcą odbywać się będzie na podstawie faktycznych przepracowanych godzin w miesiącu.

Zamawiający informuje, iż może wcześniej wypowiedzieć umowę w przypadku zawieszenia udostępniania ww. usługi Najemcom.

III. SPOSÓB WYBORU OFERTY

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o poniższe kryteria wyboru ofert dla każdej z części.

Kryteria wyboru oferty:

cena 100 %

Kryterium ceny będzie obliczone wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{spośród nieodrzuconych ofert}} \times 100 \times \text{waga kryterium (100\%)} \\ \text{cena brutto badanej oferty}$$

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która zdobędzie najwyższą ilość punktów dla każdej z części z osobna.

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia 10.01.2026 r. do wyczerpania kwoty brutto przewidzianej na realizację zamówienia, jednak nie dłużej niż do dnia 19.12.2026 r.

V. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi zawierać:
 - Datę sporządzenia i czytelny podpis osoby upoważnionej do składania ofert,
 - Pełną nazwę Wykonawcy, jego adres lub siedzibę.
2. Oferta powinna być sporządzona na dołączonym formularzu ofertowym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny netto, brutto za 1 roboczogodzinę świadczenia usługi, a następnie pomnożyć przez ilość roboczogodzin podaną przez Zamawiającego. Cena jednostkowa roboczogodziny powinna obejmować wszystkie koszty, które Wykonawca poniesie przy realizacji zamówienia.

4. W przypadku wątpliwości co do treści zapytania lub warunków realizacji zamówienia, Wykonawca może kierować do Zamawiającego pytania celem wyjaśnienia wątpliwości. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na zadane pytania.
5. Podana przez Wykonawcę cena jednostkowa nie ulega zmianie przez okres ważności oferty.
6. Cena jednostkowa, netto, brutto (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych z uwzględnieniem zaokrągleń
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia potwierdzony protokołem odbioru bez uwag, w terminie 14 dni od dnia doręczenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze oraz w umowie.

VI. *UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania bądź unieważnienia zapytania ofertowego i ponownego skierowania zapytań ofertowych zawierających uzupełnione lub zmodyfikowane przez Zamawiającego warunki. O takim fakcie wszyscy Wykonawcy, którzy terminowo złożyli kompletną i prawidłową pod względem formalnym ofertę, zostaną poinformowani oraz zaproszeni do złożenia nowej oferty.*

VII. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku, ul Równa 19/21, 80 – 067 Gdańsk, budynek A (dwukondygnacyjny) I piętro, pok. nr 101 (sekretariat czynny w godz. 8-15) lub mailem na adres: pord@pord.pl w terminie do **09.01.2026 r do godz. 11:00.**

Decydująca jest data dostarczenia oferty w powyższe miejsce, a nie data nadania. Za dostarczenie oferty przez pocztę lub kuriera pod wskazany adres odpowiada Wykonawca.

VIII. Informacji w powyższej sprawie udziela: Małgorzata Bąkiewicz , nr tel. 663 655 001

IX. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

Administrator

Administratorem Pani/Pana danych jest Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku, ul. Równa 19/21, 80 - 067 Gdańsk, zwany dalej „PORD”. Z administratorem można się kontaktować poprzez adres email: pord@pord.pl lub tradycyjnie w formie pisemnej na adres siedziby administratora.

Inspektor ochrony danych

Zgodnie z art. 37 RODO został wyznaczony Inspektor ochrony danych. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: Bartosz Mendyk Kancelaria dr Bartosz Mendyk, ul. Sędomierska 2/3, 05-300 Mińsk Mazowiecki bądź za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pord.pl.

Cel i podstawy przetwarzania

Dane osobowe przetwarzane będą:

- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem, którego wartość nie przekracza 130 000 zł netto, wyłączonym ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710, tekst jednolity) prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, jak też - jeżeli do tego dojdzie – zawarcia czy wykonania umowy w sprawie realizacji zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania.
- na podstawie art. 13 ust. 3 RODO w celu związanym z rozliczeniem należności, ustaleniem, dochodzeniem roszczeń, z archiwizacją.

Odbiorcy danych osobowych lub kategoria odbiorców

Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje administracji publicznej, ze środków których finansowane jest zamówienie stanowiące przedmiot zamówienia, powołani biegli zewnątrzni - a w granicach celów ustalonych powyżej - również zewnętrzne kancelarie lub osoby świadczące usługi prawne, a także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, w szczególności przepisy ustawy z 26 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2022 poz. 902, tekst jednolity).

Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane:

- przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata okres przechowywania obejmuje cały okres trwania umowy,
- okres przedawnienia roszczeń.

Prawa osób, których dane dotyczą

Każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę posiada:

- prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących na podstawie art. 15 RODO,
- prawo do sprostowania jej danych osobowych na podstawie art. 16 RODO,
- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

Żadnej osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę nie przysługuje:

- prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO i prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c.

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO

w odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób automatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

X. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- formularz ofertowy

Dyrektor

/-/ Roman Nowak

KA.263.1.2026

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

**Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego
w Gdańsku
ul. Równa 19/21
80-067 Gdańsk**

Nawiązując do zapytania ofertowego **składam/składamy* ofertę na „Obsługę jazd próbnych na placu manewrowym PORD w Gdańsku, Jednostka Gdańsk, Oddział Gdynia, Oddział Chojnice”**

Ja/My* niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podać nazwy (firy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. Oferuję / oferujemy* wykonanie ww. przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową (100% wagi kryterium):

Część I - Jednostka Gdańsk:

- a) cena za jedną roboczogodzinę netto zł
- b) cena za jedną roboczogodzinę brutto zł
- c) cena ofertowa brutto (cena brutto za 1 roboczogodzinę x przewidywana ilość godzin tj. **328**)
..... zł

słownie cena ofertowa brutto: zł

CENA OFERTOWA BRUTTO uwzględniająca wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym.

Część II - Oddział Gdynia:

- a) cena za jedną roboczogodzinę netto zł

b) cena za jedną roboczogodzinę brutto zł

c) cena ofertowa brutto (cena brutto za 1 roboczogodzinę x przewidywana ilość godzin tj. **224**)

..... zł

słownie cena ofertowa brutto: zł

CENA OFERTOWA BRUTTO uwzględniająca wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym.

Część III - Oddział Chojnice:

a) cena za jedną roboczogodzinę netto zł

b) cena za jedną roboczogodzinę brutto zł

c) cena ofertowa brutto (cena brutto za 1 roboczogodzinę x przewidywana ilość godzin tj. **144**)

..... zł

słownie cena ofertowa brutto: zł

CENA OFERTOWA BRUTTO uwzględniająca wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym.

2. Rachunek bankowy, na który Zamawiający dokona zapłaty ceny z tytułu realizacji Umowy, prowadzony jest przez o numerze rachunku (wskazany zostanie w umowie oraz na fakturze).
3. Zobowiązuję / zobowiązujemy* się do wykonania przedmiotu zapytania ofertowego w terminie zgodnym z zapisami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
4. Oświadczam / oświadczamy*, że wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
5. Oświadczam / oświadczamy*, że zapoznałem/ zapoznaliśmy się* z zapytaniem ofertowym. Uznaję / uznajemy* się za związanego / związanych* określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
6. Zobowiązuję / zobowiązujemy* się, w przypadku wyboru mojej/naszej* Oferty do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą Ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam / oświadczamy*, że wypełniłem / wypełniliśmy* obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zamówienie w niniejszym zapytaniu.
8. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:

.....

Tel.

e-mail

9. Załącznikami do niniejszej Oferty są:

1.
2.

Data.....

.....

(Pieczęć i podpis Wykonawcy/ Wykonawców lub pełnomocnika)

**) - niepotrzebne skreślić*

UMOWA nr KA/...../2025

Zawarta w Gdańsku pomiędzy:

Pomorskim Ośrodkiem Ruchu Drogowego w Gdańsku z siedzibą przy ulicy Równej 19/21, 80-067 Gdańsk, NIP 584-22-64-707, REGON 191474505, reprezentowany przez:

Romana Nowaka - Dyrektora PORD w Gdańsku,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą,**

zwanymi łącznie w dalszej części **Stronami**

Umowa niniejsza zawarta została zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605).

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie na świadczenie usługi obsługi jazd próbnych na placu manewrowym PORD w Gdańsku,

Część I - Jednostka Gdańsk*

Lub/i

Część II - Oddział Gdynia*

Lub/i

Część III - Oddział Chojnice*

w pełnym zakresie określonym w zapytaniu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

*w zależności na którą część Wykonawca złożył najkorzystniejszą ofertę.

2. Zakres świadczeń Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w Formularzu Ofertowym (dalej „Ofercie”) stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§2

Termin realizacji umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. **od dnia 11.01.2025 r.** do wyczerpania kwoty brutto przewidzianej na realizację zamówienia, jednak nie dłużej niż **do dnia 27.12.2025 r.**

§3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy:
 - 1) zgodnie z procedurami obowiązującymi na terenie obiektu Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego z siedzibą w Gdańsku,
 - 2) z zachowaniem należytej staranności i dbałości o jej jakość oraz czuwania nad prawidłową realizacją Umowy a także chronienia interesów Zamawiającego w zakresie powierzonych czynności.
 2. Wykonawca będzie realizował umowę przy pomocy własnego personelu, pod własnym nadzorem (każdorazowo, w przypadku zmiany osób realizujących przedmiot zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego poinformowania Zamawiającego o powyższym).
 3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zgłaszania do Kierownika Administracyjnego lub wyznaczonego pracownika Zamawiającemu wszelkich nieprawidłowości, które wpływają na wykonywanie niniejszej Umowy;
 4. Zakres czynności dotyczący niniejszej usługi polegać będzie na:
 - a) Obsłudze wjazdu Najemcy na plac manewrowy PORD w Gdańsku, Jednostka Gdańsk, Oddział Gdynia, Oddział Chojnice* pojazdem szkoleniowym wraz z instruktorem nauki jazdy, w celu odbycia jazdy próbnej oraz wyjazdu z ww. placu manewrowego.
 - Jazdy próbne na wszystkie kategorie prawa jazdy odbywają się w określone przez PORD soboty, w godzinach 8:00 – 16:00.
 - Czas jazdy próbnej wynosi 25 minut i odbywa się w blokach czasowych co 30 minut.
 - Weryfikowaniu spełniania przez Najemcę warunków wjazdu na plac manewrowy zgodnie z obowiązującym regulaminem wynajęcia placu manewrowego w celu odbycia jazdy próbnej (załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego).
- * w zależności od tego, na którą część Wykonawca złoży najkorzystniejszą ofertę**
5. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i P.POŻ.
 6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań osób zapewnionych do świadczenia usługi przez Wykonawcę.
 7. Wykonawca oraz osoby przez niego zapewnione do świadczenia usług zobowiązani będą zachować w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w związku z wykonywaniem ww. usług.
 8. Wykonawca przed rozpoczęciem świadczenia usługi winien złożyć listę osób, które będą

wykonywać usługę.

§4

Wynagrodzenie

1. Za wykonane usługi Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia, które wynosi:

Część I – Jednostka Gdańsk*

- a) cena za jedną roboczogodzinę netto zł
- b) cena za jedną roboczogodzinę brutto zł
- c) cena ofertowa brutto (cena brutto za 1 roboczogodzinę x przewidywana ilość godzin tj. **400**)
..... zł

słownie cena ofertowa brutto: zł

lub/i

Część II – Oddział Gdynia*

- a) cena za jedną roboczogodzinę netto zł
- b) cena za jedną roboczogodzinę brutto zł
- c) cena ofertowa brutto (cena brutto za 1 roboczogodzinę x przewidywana ilość godzin tj. **192**)
..... zł

słownie cena ofertowa brutto: zł

lub/i

Część III – Oddział Chojnice*

- a) cena za jedną roboczogodzinę netto zł
- b) cena za jedną roboczogodzinę brutto zł
- c) cena ofertowa brutto (cena brutto za 1 roboczogodzinę x przewidywana ilość godzin tj. **192**)
..... zł

słownie cena ofertowa brutto: zł

*w zależności na którą część Wykonawca złożył najkorzystniejszą ofertę.

2. WARTOŚĆ BRUTTO stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Przewidywana ilość godzin jest wartością szacunkową i może ulec zmianie. Wykonawca nie ma prawa do dochodzenia roszczeń związanych z niewykorzystaniem wszystkich przewidywanych godzin.
4. Rozliczenie z Wykonawcą odbywać się będzie na podstawie faktycznych przepracowanych godzin w miesiącu.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości godzin wykonywania pracy przez Wykonawcę, w zależności od wyznaczenia dodatkowych dni wykonywania pracy przez Wykonawcę, lecz ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy w trakcie trwania umowy nie może przekroczyć kwoty brutto wskazanej w ust. 1 powyżej, dla każdej części osobno.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy nie podlega waloryzacji.

§5

Sposób rozliczenia

1. Płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy, na podstawie faktur miesięcznych wraz z załączonym wykazem osób i ilości godzin realizowanej usługi, wystawionych po zakończeniu każdego miesiąca, w terminie do 14 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy, prowadzony przez o numerze rachunku.....
2. W przedłożonych Zamawiającemu fakturach podatek VAT musi być zgodny z obowiązującymi przepisami.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktur są podpisane przez obie Strony protokoły potwierdzające ilość przepracowanych godzin w danym miesiącu.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy został zgłoszony do właściwego organu podatkowego i znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U.2020 poz. 106 z późn. zm.), zwanym Białą Listą*.

*Zapis dotyczy Wykonawców podlegających obowiązkowi zgłoszenia rachunku rozliczeniowego

§6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za spowodowanie przerwy w realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 40,00 złotych za każdą rozpoczętą godzinę przerwy w realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) za każdorazową zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usługi z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 40,00 złotych za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
 - c) z tytułu odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% ceny ofertowej brutto za cały przedmiot Umowy, zgodnie z §4 ust. 1 Umowy (dla każdej części osobno).

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ww. kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Naliczone Wykonawcy kary umowne mogą być potrącane z jego wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§7

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych w przypadku, gdy w trakcie realizacji zamówienia doszłoby do zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia, Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie odpowiadającym zmianom przepisu.
2. Zamawiający nie dopuszcza innych zmian Umowy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 8

Rozwiązanie/Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego jemu z tytułu wykonania części zamówienia. Odstąpienie od umowy powyżej nie rodzi roszczeń odszkodowawczych ani nie stanowi podstawy do naliczania kar umownych. Odstąpienie może nastąpić od całości niniejszej Umowy lub jej części (dla każdej części osobno).
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę (w odniesieniu do poszczególnej części lub w całości) w trybie natychmiastowym w przypadku gdy Wykonawca:
 - a) wykonywał będzie usługi w sposób nienależyty, niezgodny z umową pomimo otrzymania uprzedniego wezwania od Zamawiającego wzywającego do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy lub
 - b) zaprzestanie częściowo lub całkowicie realizacji umowy.
3. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zalegania Zamawiającego z zapłatą umówionego wynagrodzenia po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zapłaty i wyznaczenie dodatkowego terminu na jej wykonanie nie krótszego niż 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego wezwania.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za należycie wykonane usługi.

§9

Powiadomienia

1. Wszelkie powiadomienia dokonywane na mocy niniejszej umowy będą przekazywane w formie pisemnej na adresy podane powyżej lub e-mail, które zostaną podane do wiadomości jednej Strony przez drugą Stronę.
2. Strony zobowiązują się do zachowania przy wykonywaniu niniejszej umowy należytej staranności. Przez należyłą staranność rozumie się staranność powszechnie wymaganą w stosunkach objętych treścią umowy od profesjonalnych podmiotów świadczących określone usługi zawodowo.
3. Każda ze stron odpowiada za działania lub zaniechania osób, z pomocą których umowę wykonuje lub którym wykonanie umowy powierza, jak za działania lub zaniechania własne.
4. Wykonawca nie sceduje, całości ani części umowy ani wynikających z niej korzyści, wierzytelności, praw lub obowiązków bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§10

Kontakt

Osoby wyznaczone do kontaktu i wykonania przedmiotu Umowy

Do wzajemnych kontaktów Zamawiający upoważnia:

....., e-mail:

Do wzajemnych kontaktów Wykonawca upoważnia: e-mail:,

§11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, za zgodą obu stron, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego a także inne bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu Umowy.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów pomiędzy Stronami, a wynikającymi z niniejszej Umowy, będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.

Zamawiający

(data, podpis)

Wykonawca

(data, podpis)

Załączniki do umowy:

1. Zapytanie ofertowe Zamawiającego
2. Formularz ofertowy Wykonawcy
3. Regulamin wynajęcia placu manewrowego w celu odbycia jazdy próbnej