

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

(postępowanie nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych
zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1¹)

Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku (dalej: PORD w Gdańsku lub Zamawiający) zwraca się z zapytaniem ofertowym na **usługę pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych w PORD w Gdańsku.**

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **usługa pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych w PORD w Gdańsku.**

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie przygotowywania opinii prawnych z zakresu przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej² oraz pełnienia funkcji Inspektora ochrony danych w PORD w ramach outsourcingu. Usługa polegać będzie m.in. na:
 - wypełnianiu zadań zgodnie z art. 39 RODO³
 - wsparciu specjalistyczną i aktualną wiedzą m.in. w obszarach prawa, bezpieczeństwa sieci i systemów IT, zarządzania ryzykiem i bezpieczeństwem informacji,
 - realizacji i wsparciu w realizacji wielu obowiązków spoczywających bezpośrednio na Zamawiającym,
 - efektywnym i szybkim reagowaniu na bieżące potrzeby Zamawiającego w zakresie ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji.

Do obowiązków Inspektora ochrony danych będzie należało wypełnianie zadań zgodnie z art. 39 RODO tj.:

- informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy niniejszego rozporządzenia oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie,
- monitorowanie przestrzegania RODO, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w

¹ Ustawa z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, ze zm.), dalej: ustawa Pzp.

² Ustawa z 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902), dalej: uodip.

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L z 2016 r. nr 119 poz. 1), dalej: RODO.

tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty,

- udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35 RODO,
- współpraca z organem nadzorczym,
- pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach,
- wypełnianie zadań z należytym uwzględnieniem ryzyka związanego z operacjami przetwarzania, mając na uwadze charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania,
- przeprowadzanie w siedzibie Zamawiającego szkoleń z RODO,
- obecność IODO w siedzibie PORD min. raz na kwartał,
- przygotowywanie opinii prawnych w zakresie problematyki związanej z przepisami RODO.

Wykonawca zobowiązany będzie także do przygotowywania opinii prawnych w zakresie problematyki związanej z przepisami uodip.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

- Posiadał odpowiednie kwalifikacje zawodowe, a w szczególności fachową wiedzę na temat prawa i praktyk w dziedzinie ochrony danych oraz umiejętności wypełnienia zadań, o których mowa w art. 39 RODO,
- Wykazał się znajomością RODO oraz obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych;
- Posiadał minimum 3-letnie doświadczenie we wdrażaniu i nadzorowaniu dokumentacji z zakresu IOD w administracji publicznej.
- Wykazał przeprowadzanie szkoleń z RODO (w ilości min. 50 godzin).
- Posiadał doświadczenie w zakresie przepisów uodip.

Dokumenty potwierdzające powyższe Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.

III. Termin realizacji usługi – od 01.07.2026 do 30.06.2029 r.

IV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o poniższe kryteria wyboru ofert:
 - cena ofertowa **(A) – 80%**,

- Doświadczenie we wdrażaniu i nadzorowaniu dokumentacji z zakresu IOD **(B) – 10%**,
- Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu RODO **(C) – 10%**.

Sposób oceny oferty:

- **cena ofertowa –A – 80%**

$$A = \frac{A_n}{A_b} \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

A – uzyskana ilość punktów za cenę oferty badanej

A_n – najniższa cena ze złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu,

A_b – cena badanej oferty.

- **doświadczenie we wdrażaniu i nadzorowaniu dokumentacji z zakresu IOD (B) – 10%**

$$B = \frac{B_b}{B_n} \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

B – uzyskana ilość punktów za doświadczenie we wdrażaniu i nadzorowaniu dokumentacji z zakresu IOD oferty badanej,

B_b – doświadczenie w badanej ofercie,

B_n – najdłuższe doświadczenie spośród złożonych ofert ze złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

- **doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu RODO (C) – 10%**

$$C = \frac{C_b}{C_n} \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

C – uzyskana ilość punktów za doświadczenie we wdrażaniu i nadzorowaniu dokumentacji z zakresu IOD oferty badanej,

C_b – doświadczenie w badanej ofercie,

C_n – najdłuższe doświadczenie spośród złożonych ofert ze złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która zdobędzie najwyższą ilość punktów (suma A+B+C).

UWAGA: Jeżeli Wykonawca poda doświadczenie IOD, mniejsze niż 3 lata lub mniej niż 50 godz. szkoleń Zamawiający uzna, iż oferta Wykonawcy nie spełnia wymagań rozeznania rynku odrzuci ofertę Wykonawcy.

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.

V. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Cena ofertowa powinna obejmować pełny zakres realizacji zamówienia określony w Opisie przedmiotu zamówienia wraz z podatkiem VAT podaną w Formularzu oferty. Ustalona w ten sposób cena ryczałtowa ma charakter stały i niezmienny niezależnie od rozmiarów prac i kosztów ponoszonych przez Wykonawcę podczas ich realizacji.
2. Opis sposobu obliczenia ceny:
 - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał w formularzu ofertowym cenę ryczałtową netto, stawkę i kwotę podatku vat, cenę ryczałtową brutto za wykonanie wskazanych robót budowlanych,
 - Wartość ofertową brutto należy podać w złotych liczbowo i słownie.
3. Wypełniony i należycie podpisany druk oferty wg załączonego do zapytania ofertowego wzoru, przy czym wprowadzenie merytorycznych zmian do treści tych wzorów może być podstawą do odrzucenia oferty, jeżeli ich treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. **Oferta oraz formularz cenowy muszą zawierać:**
 - Datę sporządzenia i czytelny podpis osoby upoważnionej do składania ofert,
 - Pełną nazwę Wykonawcy, jego adres lub siedzibę.
5. Oferta powinna być sporządzona na dołączonym formularzu ofertowym.
6. Zaoferowana przez Wykonawcę cena powinna obejmować wszystkie koszty, które Wykonawca poniesie przy realizacji robót budowlanych.
7. W przypadku wątpliwości co do treści zapytania lub warunków realizacji zamówienia, Wykonawca może kierować do Zamawiającego pytania celem wyjaśnienia wątpliwości. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na zadane pytania.
8. Podana przez Wykonawcę cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty.
9. Cena brutto (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych z uwzględnieniem zaokrągleń do drugiego miejsca po przecinku.

10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie i na fakturze.
11. Wskazany rachunek rozliczeniowy musi być zgłoszony do właściwego organu podatkowego i znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług⁴, zwanym Białą Listą.

VI. UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania bądź unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie i ponownego skierowania zapytań ofertowych zawierających uzupełnione lub zmodyfikowane przez Zamawiającego warunki. O takim fakcie wszyscy Wykonawcy, którzy terminowo złożyli kompletną i prawidłową pod względem formalnym ofertę, zostaną poinformowani oraz zaproszeni do złożenia nowej oferty.

VII. Oferty należy składać mailem na adres: pord@pord.pl, w siedzibie Zamawiającego: Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku, ul. Równa 19/21, 80-067 Gdańsk, budynek A (dwukondygnacyjny) I piętro, pok. nr 101 (sekretariat czynny w godz. 8-15) lub pocztą (kurierem) na adres: Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku, ul. Równa 19/21, 80-067 Gdańsk w terminie do **23.06.2026 r do godz. 11:00**.

Decydująca jest data dostarczenia oferty w powyższe miejsce, a nie data nadania. Za dostarczenie oferty przez pocztę lub kuriera pod wskazany adres odpowiada Wykonawca.

VIII. Informacji w powyższej sprawie udziela: p. **Małgorzata Bąkiewicz**, e-mail: bakiewicz@pord.pl, tel. 663 655 001.

IX. Ochrona Danych Osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informujemy, że:

Administrator

Administratorem Pani/Pana danych jest Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego (dalej: PORD). Z administratorem można się kontaktować poprzez adres email: pord@pord.pl lub tradycyjnie w formie pisemnej na adres siedziby administratora.

Inspektor ochrony danych

Zgodnie z art. 37 RODO został wyznaczony Inspektor ochrony danych. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: Bartosz Mendyk Kancelaria dr Bartosz Mendyk, ul. Sędomierska 2/3, 05-300 Mińsk Mazowiecki bądź za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pord.pl.

⁴ Ustawa z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775, ze zm.), dalej: ustawa o podatku od towarów i usług.

Cel i podstawy przetwarzania

Dane osobowe przetwarzane będą:

- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem, którego wartość nie przekracza 170 000 zł netto, wyłączonym ze stosowania przepisów ustawy Pzp prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, jak też - jeżeli do tego dojdzie – zawarcia czy wykonania umowy w sprawie realizacji zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania, w związku z przepisami regulującymi wydatkowanie środków publicznych.
- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO w celu związanym z rozliczeniem należności, ustaleniem, dochodzeniem roszczeń, z archiwizacją, w związku wypełnianiem obowiązków prawnych wynikających z przepisów o rachunkowości i archiwizacji.

Odbiorcy danych osobowych lub kategoria odbiorców

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- instytucje administracji publicznej, ze środków, których finansowane jest zamówienie stanowiące przedmiot zamówienia,
- powołani biegli zewnętrznymi - a w granicach celów ustalonych powyżej - również zewnętrzne kancelarie lub osoby świadczące usługi prawne,
- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, w szczególności przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej,
- podmioty serwisujące systemy IT Administratora.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane:

- przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata okres przechowywania obejmuje cały okres trwania umowy,
- trwania umowy (jeżeli zostanie zawarta), a po jej zakończeniu przez okres niezbędny do wygaśnięcia roszczeń oraz zakończenia obowiązków podatkowo-księgowych.

Prawa osób, których dane dotyczą

Każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę posiada:

- prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących na podstawie art. 15 RODO,
- prawo do sprostowania jej danych osobowych na podstawie art. 16 RODO,
- prawo do ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO, przy czym prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu

zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

Żadnej osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę nie przysługuje:

- prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO i prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c).

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO

W odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób automatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

X. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- formularz ofertowy,
- dokumenty potwierdzające doświadczenie.

DYREKTOR

/-/ Roman Nowak

(podpis w oryginale)

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego
w Gdańsku
ul. Równa 19/21
80-067 Gdańsk**

Nawiązując do ogłoszenia zamieszczonego na stronie internetowej PORD w Gdańsku, składam/składamy* ofertę na **usługę pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych w PORD w Gdańsku.**

Ja/My* niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

NIP _____ REGON _____

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. Niniejszym oferuję/oferujemy* wykonanie ww. przedmiotu zamówienia **za cenę (80 % wagi kryterium)**, która wynosi:

Stawka miesięczna netto _____ zł

Podatek VAT ____ % _____ zł

Stawka miesięczna brutto _____ zł

Łączna wartość brutto za 36 miesięcy usługi _____ zł

2. Oświadczam/oświadczamy*, że posiadam/posiadamy* _____ **letnie doświadczenie** w zakresie objętym przedmiotem zamówienia **(10% wagi kryterium)**

3. Oświadczam/oświadczamy*, że posiadam/posiadamy* _____ **godzin szkoleń** w zakresie objętym przedmiotem zamówienia **(10% wagi kryterium)**

4. Oświadczam/oświadczamy*, że z ramienia mojej/naszej* firmy **Inspektorem Ochrony Danych dla PORD będzie:**

Imię i nazwisko: _____

Dane kontaktowe:

tel. _____ adres e-mail: _____

5. Zobowiązuję/zobowiązujemy* się do realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
6. Rachunek bankowy, na który Zamawiający dokona zapłaty ceny z tytułu realizacji Umowy, prowadzony jest przez _____ o numerze rachunku _____ (wskazany zostanie w umowie oraz na fakturze/rachunku).
7. Oświadczam oświadczamy, że wskazany powyżej rachunek rozliczeniowy został zgłoszony do właściwego organu podatkowego i znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, zwanym Białą Listą.
8. Oświadczam/oświadczamy*, że wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
9. Oświadczam/oświadczamy*, że zapoznałem/zapoznaliśmy się* z zapytaniem ofertowym. Uznaję/uznajemy* się za związanego/związanych* określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
10. Zobowiązuję/zobowiązujemy* się, w przypadku wyboru mojej/naszej* Oferty do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą Ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Oświadczam/oświadczamy*, że wypełniłem/wypełniliśmy* obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zamówienie w niniejszym zapytaniu.
12. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:

Tel. _____
e-mail _____

13. Załącznikami do niniejszej Oferty są:

- 1) _____
- 2) _____

Data _____

(Pieczęć i podpis Wykonawcy/
Wykonawców lub pełnomocnika)

*) - niepotrzebne skreślić

UMOWA NR KA/____/2026

Zawarta w Gdańsku pomiędzy:

Pomorskim Ośrodkiem Ruchu Drogowego w Gdańsku (dalej: *PORD w Gdańsku*)
z siedzibą w Gdańsku przy ul. Równej 19/21, o numerze identyfikacji podatkowej NIP
584-22-64-707, reprezentowanym przez:

_____,'

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

_____,'

reprezentowaną przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Umowa niniejsza zawarta została zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp.

W wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego na **usługę pełnienia funkcji
Inspektora Ochrony Danych w PORD w Gdańsku**

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie przygotowywania opinii prawnych z zakresu przepisów uodip oraz pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO) dostosowanej do RODO oraz odpowiednimi przepisami krajowymi, a także świadczenie usług wsparcia w procesie przetwarzania danych w okresie wdrożenia oraz po realizacji wdrożenia w PORD, zgodnie z zapytaniem ofertowym z _____ r. oraz ofertą z _____ r.
2. Funkcja Inspektora Ochrony Danych Osobowych obejmuje realizację praw i obowiązków wynikających z RODO, ustawy o ochronie danych, w tym:
 - udzielanie odpowiedzi na bieżące pytania i wątpliwości pracowników Zamawiającego w zakresie reguł przetwarzania danych osobowych,
 - prowadzenie Rejestru czynności przetwarzania danych osobowych,
 - na polecenie Zamawiającego - sprawdzanie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych u Zamawiającego oraz jego podwykonawców, którym powierzane jest przetwarzanie danych osobowych, oraz opracowywanie w tym zakresie sprawozdań dla administratora danych; informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane

osobowe, o spoczywających na nich obowiązkach w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO,

- doradzanie (np. poprzez pisemną opinię) administratorowi, podmiotowi przetwarzającemu oraz ich pracownikom w sprawie obowiązków z zakresu ochrony danych osobowych,
 - monitorowanie przestrzegania RODO, innych przepisów Unii Europejskiej, państw członkowskich o ochronie danych osobowych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w szczególności poprzez zbieranie informacji w celu identyfikacji procesów przetwarzania, informowanie, doradzanie i rekomendowanie określonych działań,
 - przeprowadzanie szkoleń personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania,
 - bieżące redagowanie dokumentacji ochrony danych osobowych w celu jej dostosowania do zmieniających się warunków prowadzonej działalności gospodarczej i uwarunkowań prawnych (obejmuje m.in. Politykę ochrony danych osobowych, wzory umów, upoważnień, klauzule na stronach/formularzach, polityki prywatności itd.),
 - nadzór nad zapewnianiem zapoznania osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych,
 - przygotowanie umów/klauzul powierzenia przetwarzania danych osobowych i opiniowanie zmian naniesionych przez strony tej umowy,
 - rozpatrywanie zapytań i skarg od osób, których dane dotyczą – prowadzenie spraw i opracowywanie korespondencji w tym zakresie;
 - reprezentowanie Zamawiającego w razie ewentualnej kontroli ze strony organu nadzorującego;
 - aktualizację dokumentacji ochrony danych osobowych w organizacji Zamawiającego w razie zmian organizacyjnych i prawnych;
 - przeprowadzanie w siedzibie Zamawiającego szkoleń z RODO,
 - obecność IODO w siedzibie PORD min. raz na kwartał,
 - pisanie opinii prawnych w zakresie problematyki RODO,
 - inne – według instrukcji Zamawiającego.
3. Wykonawca nie odpowiada za wszelkie naruszenia z winy umyślnej spowodowane przez Zamawiającego, które są następstwem niestosowania się Zamawiającego do wskazań wynikających z prac Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, iż zatrudnia osobę wyznaczoną do pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych w PORD, posiadającego/posiadającą minimum _____ letnie doświadczenie (zgodnie z ofertą) w zakresie wdrażania i nadzorowania dokumentacji z ochrony danych osobowych, jak również osobę,

która w przypadku zastępstwa IODO posiada doświadczenie nie mniejsze niż IODO.

5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot jego usługi będzie ubezpieczony na 200 000,00 złotych (dwieście tysięcy złotych). (W ciągu 14 dni od podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kserokopię polisy).
6. Wykonawca oświadcza, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych, posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie zawodowe w zakresie ochrony danych osobowych, w tym w jednostkach samorządowych lub w podmiotach gospodarczych i spełnia wymogi niezbędne do sprawowania tej funkcji, określone w przepisach powszechnie obowiązujących oraz nie zachodzą wobec niej przesłanki wykluczające możliwość sprawowania funkcji inspektora ochrony danych osobowych.
7. Strony oświadczają, iż wymiar czasu pracy IODO jest określony zakresem jego zadań.
8. Zamawiający oświadcza, iż obowiązki wynikające z RODO i innych przepisów Unii Europejskiej oraz państw członkowskich o ochronie danych osobowych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych realizuje w oparciu o procedury Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością i Bezpieczeństwem Informacji.

§2

Okres trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 01.07.2026 r. do 30.06.2029 r.
2. Każda ze stron może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od dnia jej zawarcia.
3. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy w przypadku:
 - naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności
 - ujawnienia przez Wykonawcę osobie trzeciej jakichkolwiek danych i informacji dotyczących Zamawiającego, jego pracowników, kontrahentów pozyskanych podczas lub w związku z pełnieniem przez inspektora danych osobowych swojej funkcji,
 - wykonywania Umowy w sposób nienależyty.

§3

Wynagrodzenie i płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 ust. 1 niniejszej umowy, strony ustalają zgodnie z ceną ofertową wynagrodzenie miesięczne, w wysokości _____ zł brutto (słownie: _____). Wynagrodzenie ofertowe za realizację przedmiotu umowy wynosi łącznie za 36 miesięcy złotych brutto. Cena ofertowa zawiera podatek VAT.

2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 powyżej mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty materiałów oraz narzędzi niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że w wartości wynagrodzenia umownego ujął wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami umowy oraz złożoną ofertą. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego powyżej.
4. Faktury płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, prowadzony przez bank _____ o numerze _____ w ciągu **14 dni od daty doręczenia** Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Strony zgodnie postanawiają, że faktury będą pobierane przez Zamawiającego z KSeF, a w przypadku zaistnienia sytuacji przewidzianych przepisami prawa (w tym zwłaszcza awarii KSeF) będą przesyłane na adres mailowy Zamawiającego faktury@pord.pl.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
7. Wykonawca potwierdza, że rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w ust. 5 powyżej, został zgłoszony do właściwego organu podatkowego i znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, zwany Białą Listą.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności, które uprawniają Zamawiającego do żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, Zamawiający dokona umownego potrącenia wynagrodzenia Wykonawcy, a wartość faktury zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustaloną w oparciu o zapisy niniejszej umowy.

§4

Osoby odpowiedzialne

1. Za realizację Umowy po stronie Wykonawcy odpowiedzialn-ą/ym jest:

Osobą pełniącą funkcję Inspektora Ochrony Danych Osobowych będzie:

Osobą zastępującą Inspektora Ochrony Danych Osobowych będzie:

2. Za realizację Umowy po stronie Zamawiającego odpowiedzialn-ą/ym jest:

§5

Poufność

1. W toku wykonywania niniejszej Umowy Wykonawca będzie miał dostęp do informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego w postaci danych i dokumentów finansowych, prawnych, organizacyjnych i technologicznych (dalej: **Informacje poufne**).
2. Zamawiający w zakresie i celu niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy upoważnia osoby określone w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy do wglądu do dokumentacji papierowej i systemów informatycznych funkcjonujących u Zamawiającego, które mogą zawierać dane o dających się zidentyfikować osobach (dalej: **Dane osobowe**).
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich Informacji Poufnych oraz Danych osobowych, do których mógł mieć wgląd, w związku z niniejszą Umową jako informacji, których ujawnienie stronie trzeciej mogłoby naruszyć uzasadniony interes Zamawiającego lub interes osób, których dane dotyczą. W przypadku uchybienia powyższemu zobowiązaniu Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 2 000 złotych za każdy przypadek naruszenia poufności. Powyższe zastrzeżenie nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania ponad karę umowną na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3 trwa w okresie wykonywania niniejszej Umowy, a także po jej wykonaniu bez ograniczeń czasowych. Nie uchybia to obowiązkom i ograniczeniom wynikającym z przepisów powszechnie obowiązujących.

§6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w części lub w całości w sytuacjach przewidzianych przepisami obowiązującego prawa, w tym Kodeksu Cywilnego. Ponadto Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonywaniu Umowy powyżej 5 dni roboczych ponad termin wskazany w §7 ust. 1 Umowy lub w przypadku rażącego naruszania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie zapłaty ceny należnej z tytułu wykonania części Umowy.

§7

Kary umowne

1. Wykonawca będzie udzielać odpowiedzi na bieżące pytania i wątpliwości pracowników Zamawiającego w terminie do 2 dni roboczych. W przypadku bardziej rozbudowanych zagadnień czas ten może zostać wydłużony i uzgadniany jest każdorazowo z pracownikiem Zamawiającego. Jednocześnie w przypadku zaistnienia sytuacji pilnych, w których wymagane jest niezwłoczne wsparcie ze strony Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się takiego wsparcia udzielać odpowiednio do potrzeb Zamawiającego.
2. Wykonawca za każdy przypadek nieterminowego udzielenia lub nieudzielenia odpowiedzi na bieżące pytania i wątpliwości pracowników Zamawiającego zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 100 zł.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto oferty, o której mowa w §3 ust. 1 zdanie drugie (wynagrodzenie za świadczenie usług łącznie za 36 miesięcy).
4. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania za szkodę do pełnej wysokości na zasadach ogólnych.
5. Kary umowne w pierwszej kolejności będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Strony wyrażają zgodę.
6. Łącznie wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% ceny brutto zamówienia określonej w §3 ust. 1 zdanie drugie (wynagrodzenie za świadczenie usług łącznie za 36 miesięcy).
7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§9

Przedstawiciele stron

1. Strony zobowiązują się do współdziałania przy realizacji Umowy.
2. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Przedstawicielami Stron dla potrzeb realizacji niniejszej umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego: Paweł Rogowski, adres e-mail: _____, numer telefonu: _____,
 - b) ze strony Wykonawcy: _____, adres e-mail: _____, numer telefonu: _____.

§10

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część.
2. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Żadna ze Stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych a także inne bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu Umowy.
5. Ewentualne spory mogące wynikać w związku z niniejszą Umową strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony Umowy.

Zamawiający

(podpis, data)

Wykonawca

(podpis, data)

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - zapytanie ofertowe Zamawiającego wraz z załącznikami,
2. Załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy z dnia: _____,
3. Porozumienie o przetwarzaniu danych osobowych,
4. Polisa OC.

POROZUMIENIE

W związku z zawarciem przez Strony w dniu _____ r. umowy o świadczenie usług z powierzeniem funkcji Inspektora Ochrony Danych – IOD (dalej: Umowa), Strony zawierają niniejsze porozumienie:

1. Zamawiający jako administrator danych, powierza Wykonawcy przetwarzanie bazy danych zawierających dane osobowe. Zakres powierzonych do przetwarzania danych obejmuje: przeglądanie zbiorów danych.
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w ust. 1, następuje wyłącznie w zakresie niezbędnym w celu prawidłowej realizacji Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca nie jest uprawniony do jakiegokolwiek dalszego wykorzystania i udostępniania powierzonych danych osobowych ani do przechowywania i sporządzania kopii bezpieczeństwa powierzonych danych w zakresie, który nie jest konieczny do prawidłowej realizacji Umowy.
3. W związku z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania najwyższej staranności.
4. Strony oświadczają, że miejscem przetwarzania danych osobowych jest siedziba Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może powierzyć czynności przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 1, osobom trzecim. W przypadku, powierzenia realizacji części Umowy podmiotowi trzeciemu na zasadach określonych w Umowie, Wykonawca odpowiedzialny jest za zawarcie przez ten podmiot z Zamawiającym porozumienia o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.
6. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 1, mogą być dopuszczeni jedynie osoby posiadające imienne upoważnienie od Wykonawcy do przetwarzania danych osobowych (dalej: upoważnieni). Upoważnienie wygasa, z chwilą ustania współpracy upoważnionego ze Wykonawcą bądź odwołania upoważnienia. Upoważnienie nie może przekraczać zakresu czynności określonego w ust. 2.
7. Wykonawca prowadzi ewidencję upoważnionych osób wyznaczonych do przetwarzania danych osobowych powierzonych Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że upoważnieni zostali zapoznani i przeszkoleni z zasad ochrony danych osobowych. Upoważnieni nie mogą wykonywać operacji na danych przekraczających zakres wydanych im upoważnień ani posiadać prawa dostępu do danych w zakresie szerszym, niż wynikałoby to z upoważnienia lub też przetwarzać danych w celu innym, niż ten, do którego zostali upoważnieni. Za działania upoważnionych, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.

9. W celu właściwego zapewnienia bezpieczeństwa wszystkich danych, o których mowa w ust. 1, powierzonych przez administratora danych, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania najwyższej staranności.
10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu na każde żądanie informacji na temat przetwarzania powierzonych danych osobowych, a w szczególności do niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i upoważnionych osób obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
11. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich przypadkach naruszenia bezpieczeństwa oraz tajemnicy danych osobowych lub ich niewłaściwym użyciu, a także o wszelkich czynnościach związanych z danymi osobowymi objętymi Umową w Sprawie Danych prowadzonych przed organem nadzorczym, urzędami państwowymi, policją lub sądami.
12. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 11 i 12 Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich niezbędnych środków w celu ochrony danych osobowych, o których mowa w ust. 1.
13. Po zakończeniu realizacji Umowy lub na pisemną prośbę Zamawiającego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszystkie nośniki z otrzymanymi danymi osobowymi, a w przypadku sporządzenia dodatkowych kopii, trwale usunie je z wszelkich nośników, które nie zostały zwrócone Zamawiającemu.
14. Wykonawca oraz wszystkie osoby przez niego upoważnione którzy biorą udział w przetwarzaniu powierzonych mu danych osobowych, zobowiązani są do zachowania w poufności wszelkich uzyskanych danych osobowych i informacji. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, obowiązuje bezterminowo, także zakończeniu współpracy Zamawiającego ze Wykonawcą, jak i Wykonawcy z osobami upoważnionymi.

Zamawiający

Wykonawca