

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

(postępowanie nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych
zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy¹)

Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku (zwany dalej PORD lub Zamawiający) zwraca się z zapytaniem ofertowym na **usługi kafeteryjne dla pracowników Zamawiającego świadczone poprzez dostęp do cyfrowej platformy świadczeń pozapłacowych umożliwiającej administrowanie świadczeniami pozapłacowymi**.

I. Przedmiotem zamówienia są **usługi kafeteryjne dla pracowników Zamawiającego świadczone poprzez dostęp do cyfrowej platformy świadczeń pozapłacowych umożliwiającej administrowanie świadczeniami pozapłacowymi**, uwzględniającej co najmniej następujące kategorie:

- Sport i rekreacja;
- Kultura, oświata, wypoczynek i inne;
- Dodatkowe (finansowane ze środków własnych Pracowników).

Przez usługi kafeteryjne Zamawiający rozumie udostępnienie usług przez wielu dostawców poprzez platformę internetową bez podpisywania poszczególnych umów z zewnętrznymi dostawcami.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Usługa polegająca na możliwości wstępu przez Użytkowników (pracownik lub inna osoba upoważniona do korzystania ze świadczeń, członek rodziny pracownika, dziecko, wymienieni na Liście Użytkowników sporządzonej przez Zamawiającego i przekazanej Wykonawcy) na zajęcia sportowo-rekreacyjne objęte Pakietem Sportowym, w ramach miesięcznego abonamentu.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje możliwość nielimitowanego wstępu przez Użytkowników na zajęcia sportowo-rekreacyjne o zróżnicowanym charakterze, na terenie całego kraju.
3. Zamawiający wymaga, aby minimalna liczba obiektów świadczących usługi sportowo-rekreacyjne na terenie Województwa Pomorskiego, o których mowa wyżej wynosiła co najmniej 100.
4. Przez nielimitowany dostęp należy rozumieć możliwość skorzystania z kilku różnych usług (na przykład: basen, aqua aerobik, gimnastykę, jogę,

¹ Ustawa z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2026 r. poz. 793, ze zm.), dalej: ustawa Pzp.

siłownię, aerobik, fitness, crossfit, naukę sztuk walki, naukę tańca, pilates, ściankę wspinaczkową, squash, saunę, park linowy, lodowisko) w ciągu jednego dnia, korzystając z jednego obiektu lub różnych obiektów sportowo–rekreacyjnych. Przy czym obiekt sportowo–rekreacyjny rozumiany jest jako jeden budynek lub samodzielny lokal, w którym świadczone są usługi sportowe objęte zamówieniem.

5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do utrzymywania ciągłej (7 dni w tygodniu), nielimitowanej czasowo gotowości świadczenia na rzecz Użytkowników usług objętych Pakietem Sportowym, przy czym w obiektach sportowych współpracujących z Wykonawcą występować mogą ograniczenia bądź limity wynikające z zasad bezpieczeństwa, godzin pracy, grafików, regulaminów, umowy partnerskiej, charakteru usługi czy też stopnia zaawansowania grupy.
6. Dostęp do usług świadczonych w ramach pakietu odbywa się na podstawie imiennych kart magnetycznych (chipowych), aktywnych w danym okresie rozliczeniowym weryfikowanych poprzez okazanie dokumentu tożsamości ze zdjęciem.
7. Dopuszcza się pobieranie dodatkowej opłaty bezpośrednio przez obiekt sportowo-rekreacyjny w przypadku, gdy operatorzy programów sportowych, z uwagi na koszt niektórych usług (np. squash, park linowy), zapewniają do nich dostęp na warunkach dofinansowania części kosztów lub na zasadzie rabatu, a zatem korzystanie z nich może wiązać się z dodatkową opłatą.
8. W ramach umowy Zamawiający szacuje przystąpienie do programu sportowo-rekreacyjnego przez:
 - ok. **25** pracowników Zamawiającego w tym:
 - a) możliwość kilkukrotnego wejścia do obiektów w ciągu dnia bez deklaracji korzystania z określonej lokalizacji, bez ograniczeń i stosowania jakichkolwiek limitów czy interwałów czasowych pomiędzy świadczonymi usługami – ok. 2 szt.,
 - b) możliwość jednego wejścia do obiektu w ciągu dnia bez deklaracji korzystania z określonej lokalizacji, bez ograniczeń i stosowania jakichkolwiek limitów czy interwałów czasowych pomiędzy świadczonymi usługami – ok. 9 szt.,
 - c) korzystanie zgodnie z zapisaną liczbą wejść w miesiącu bez deklaracji korzystania z określonej lokalizacji, bez stosowania jakichkolwiek limitów czy interwałów czasowych pomiędzy świadczonymi usługami – ok. 14 szt.
 - ok. 13 osób towarzyszących (przez osobę towarzyszącą należy rozumieć – osobę powyżej 15 roku życia zgłoszoną przez pracownika Zamawiającego);

- ok. 2 dzieci (dziecko - osoba do ukończenia 15 roku życia, zgłoszona przez pracownika Zamawiającego).
9. Przedstawione wyżej liczby są szacunkowe, mające na celu ułatwienie Wykonawcy oszacowanie ceny oferty. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby osób korzystających z usług kafeteryjnych w okresie rozliczeniowym (jeden miesiąc kalendarzowy) bez zmiany ceny brutto zaoferowanej w ofercie Wykonawcy dla pracownika, osoby towarzyszącej i dziecka. Liczba uczestników zgłaszana będzie przez Zamawiającego co miesiąc. Abonamenty muszą być objęte jedną wspólną, stałą przez cały okres świadczenia usług, ceną brutto.

Kultura i oświata, wypoczynek i inne:

1. Usługa polegająca na możliwości korzystania z licznych obiektów i wydarzeń kulturalno-oświatowych i rozrywkowych (jak: projekcje filmowe, spektakle teatralne, operowe, operetkowe, muzea, koncerty, wystawy itp.).
2. Poprzez dostęp do obiektów kulturalno-oświatowych i rozrywkowych rozumie się dostęp do obiektów na terenie całego kraju. Ilość obiektów świadczących usługi kulturalno-oświatowe i rozrywkowe będących partnerami Wykonawcy nie może być mniejsza niż **300** w skali całego kraju.
3. Poprzez dostęp do wypoczynku, rozumie się w szczególności dostęp do wakacyjnych pobytów wypoczynkowych, hoteli, pensjonatów, ośrodków wypoczynkowych, obiektów agroturystycznych, kolonii dla dzieci. Zamawiający wymaga, aby minimalna liczba obiektów turystycznych na terenie całego kraju, o których mowa wyżej wynosiła co najmniej **300**.

Dodatkowe, finansowane ze środków własnych Pracowników:

1. Usługa polegająca na możliwości korzystania z licznych obiektów i wydarzeń o charakterze rozrywkowym i innych.
2. Poprzez dostęp do dodatkowych świadczeń pozapłacowych, rozumie się w szczególności: masaże relaksacyjne, elektroniczne kody wartościowe do sklepów internetowych oraz stacjonarnych, pakiety opieki medycznej.
3. Zamawiający wymaga, aby minimalna liczba obiektów świadczących dodatkowe świadczenia pozapłacowe na terenie całego kraju, o których mowa wyżej wynosiła co najmniej **500**.

Dodatkowe informacje:

1. Liczba obsługiwanych użytkowników około **131** osób.
2. Zamawiający nie zobowiązuje się do wykorzystywania określonego limitu świadczeń przez pracowników oraz nie ponosi z tego tytułu żadnych opłat. Rozliczenia z Wykonawcą będą realizowane po zakończonym okresie rozliczeniowym (co miesiąc) na podstawie dokumentów księgowych

wystawionych za faktycznie zrealizowane świadczenia ze środków obrotowych Zamawiającego.

3. System umożliwi obsługę i finansowanie świadczeń z następujących źródeł:
 - środki własne pracownika (płatność kartą/przelewem);
 - środki obrotowe Zamawiającego;
 - współfinansowanie zakupu świadczeń przez Zamawiającego (środki obrotowe) oraz pracownika (płatność kartą/przelewem).
4. Raportowanie na bieżąco (w zakresie wydatkowania kwoty przeznaczonej dla danego pracownika ze środków obrotowych), dostępne dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego:
 - potrącenia z wynagrodzenia;
5. Proces zamawiania świadczeń pozapłacowych z zakresu:
 - „sport i rekreacja”: do 20-go dnia miesiąca poprzedzającego okres rozliczeniowy;
 - „kultura i oświata”, „wypoczynek” oraz „inne”: na bieżąco (dystrybucja świadczeń online z możliwością realizacji od razu po zamówieniu).
6. Wysokość świadczeń pochodzących ze środków obrotowych będzie przyznawana pracownikom w cyklach miesięcznych (średnio 60,00 PLN).
7. Informacja o stanie konta pracownika:
 - w ramach środków obrotowych – aktualizowana w czasie rzeczywistym.
8. Funkcjonalność systemu:
 - możliwość umieszczenia logo Zamawiającego;
 - możliwość otwarcia kafeтерии dla nowozatrudnionych co miesiąc przez Zamawiającego;
 - w przypadku pracowników odchodzących, po zgłoszeniu przez Zamawiającego kasowanie świadczeń pozapłacowych abonamentowych;
 - system zapewniający samoobsługowe nadawanie nowego hasła;
 - logowanie przy pomocy unikatowego loginu przypisanego dla każdego pracownika;
 - administracja systemem zamawiania świadczeń po stronie Wykonawcy;
 - rozliczanie za faktycznie realizowane świadczenie w ramach środków obrotowych;
 - możliwość udostępnienia benefitów abonamentowych, na które Zamawiający posiada odrębne umowy.
9. Kontakt i wsparcie ze strony Wykonawcy przy uruchomieniu platformy oraz jej funkcjonowania:
 - zapewniona pomoc działu obsługi klienta Wykonawcy wraz z dedykowanym opiekunem (szczegółowa procedura zostanie uzgodniona pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym na etapie uruchamiania platformy w celu

zapewnienia koordynacji i płynności korzystania z platformy), obejmie ona w szczególności:

- a) zapewnienie przez Wykonawcę kompetentnego personelu do obsługi telefonicznej i mailowej użytkowników platformy, rozliczania świadczeń ze środków obrotowych, prowadzenia sprawozdawczości;
- b) przygotowanie do obsługi telefonicznej i mailowej pracowników Zamawiającego, spełniające następujące warunki:
 - Wykonawca będzie udzielał informacji użytkownikom platformy co najmniej w zakresie: korzystania z platformy, dokonywania opłat za świadczenia pozapłacowe,
 - Wykonawca będzie dostępny dla użytkowników platformy w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego i Wykonawcy, minimum przez 8 godzin dziennie,
 - Wykonawca udostępni numer telefonu do obsługi użytkowników platformy. Połączenie i rozmowa z konsultantem będą opłacane przez osobę dzwoniącą zgodnie z cennikiem operatora sieci telefonicznej.
 - Wykonawca udostępni adres e-mail dedykowany do użytkowników platformy;
- sprawozdawczość imienna w podziale na rodzaje usług;
- przekazanie Zamawiającemu, w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę kart wstępu dla usług sportowo-rekreacyjnych, kart dla Pracowników w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

III. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o poniższe kryteria wyboru ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

cena ofertowa brutto – C – 100%

2. Kryterium ceny będzie obliczone wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

C – najwyższa ilość uzyskanych punktów za cenę oferty badanej

C_n – najniższa cena ze złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców niepodlegających odrzuceniu

C_b – cena oferty badanej

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów

wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym zapytaniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi zawierać:

- Datę sporządzenia i czytelny podpis osoby upoważnionej do składania ofert,
- Pełną nazwę Wykonawcy, jego adres lub siedzibę.

2. Opis sposobu obliczenia ceny:

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, podał jednostkową cenę ofertową netto poszczególnych wierszy w tabeli cenowej w formularzu ofertowym,
- W ofercie Wykonawca wpisze w tabeli w kolumnie „Wartość netto” iloczyn ilości, ilości miesięcy oraz cen jednostkowych netto poszczególnych wierszy,
- Wartość ofertową brutto należy podać w złotych liczbowo i słownie,
- Cena jednostkowa netto podana przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

3. Oferta powinna być sporządzona na dołączonym formularzu ofertowym.

4. Zaoferowana przez Wykonawcę cena powinna obejmować wszystkie koszty, które Wykonawca poniesie przy realizacji niniejszej usługi.

5. W przypadku wątpliwości co do treści zapytania lub warunków realizacji zamówienia, Wykonawca może kierować do Zamawiającego pytania celem wyjaśnienia wątpliwości. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na zadane pytania.

6. Cena brutto (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych z uwzględnieniem zaokrągleń.

7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie i na fakturze.

8. Wskazany rachunek rozliczeniowy musi być zgłoszony do właściwego organu podatkowego i znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług², zwanym Białą Listą.

V. UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania bądź unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie prowadzonego zapytania i ponownego skierowania zapytań ofertowych zawierających uzupełnione lub zmodyfikowane przez Zamawiającego warunki. O takim fakcie wszyscy Wykonawcy, którzy terminowo złożyli kompletną i prawidłową pod względem formalnym ofertę, zostaną poinformowani oraz zaproszeni do złożenia nowej oferty.

VI. Termin wykonania przedmiotu zamówienia **14 miesięcy z terminem obowiązywania od dnia zakończenia obecnie trwającej umowy lub do wyczerpania kwoty _____** (wynikającej ze złożonej oferty) – w zależności, które ze zdarzeń nastąpi szybciej.

Przewidywany termin zakończenia obecnie trwającej umowy 31 października 2026 r.

VII. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku, ul Równa 19/21, 80 – 067 Gdańsk, budynek A (dwukondygnacyjny) I piętro, pok. Nr 101 (sekretariat czynny w godz. 8-15) lub mailem na adres: pord@pord.pl w terminie **do 08.10.2026 r. do godz. 11:00.**

Decydująca jest data dostarczenia oferty w powyższe miejsce, a nie data nadania.

Za dostarczenie oferty przez pocztę lub kuriera pod wskazany adres odpowiada Wykonawca.

VIII. Informacji w powyższej sprawie udziela: p. Agata Wiśniewska tel. 58 300 15 24, kom. 530-512-477

IX. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO³, informujemy, że:

Administrator

Administratorem Pani/Pana danych jest PORD. Z administratorem można się kontaktować poprzez adres email: pord@pord.pl lub tradycyjnie w formie pisemnej na adres siedziby administratora.

Inspektor ochrony danych

² Ustawa z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775, ze zm.), dalej: ustawa o podatku od towarów i usług.

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L nr 119 poz. 1), dalej: RODO.

Zgodnie z art. 37 RODO został wyznaczony Inspektor ochrony danych. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: Bartosz Mendyk Kancelaria dr Bartosz Mendyk, ul. Sędomska 2/3, 05-300 Mińsk Mazowiecki bądź za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pord.pl.

Cel i podstawy przetwarzania

Dane osobowe przetwarzane będą:

- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem, którego wartość nie przekracza 130 000 zł netto, wyłączonego ze stosowania przepisów ustawy Pzp prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, jak też - jeżeli do tego dojdzie – zawarcia czy wykonania umowy w sprawie realizacji zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania.
- na podstawie art. 13 ust. 3 RODO w celu związanym z rozliczeniem należności, ustaleniem, dochodzeniem roszczeń, z archiwizacją.

Odbiorcy danych osobowych lub kategoria odbiorców

Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje administracji publicznej, ze środków, których finansowane jest zamówienie stanowiące przedmiot zamówienia, powołani biegli zewnątrzni - a w granicach celów ustalonych powyżej - również zewnętrzne kancelarie lub osoby świadczące usługi prawne, a także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, w szczególności przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej⁴.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane:

- przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata okres przechowywania obejmuje cały okres trwania umowy,
- okres przedawnienia roszczeń.

Prawa osób, których dane dotyczą

Każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę posiada:

- prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących na podstawie art. 15 RODO,
- prawo do sprostowania jej danych osobowych na podstawie art. 16 RODO,

⁴ Ustawa z 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2022 poz. 902), dalej: uodip.

- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

Żadnej osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę nie przysługuje:

- prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO i prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c.

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO

w odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób automatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

X. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- formularz ofertowy

DYREKTOR

/-/ Roman Nowak

(podpis w oryginale)

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

**Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego
w Gdańsku
ul. Równa 19/21
80-067 Gdańsk**

Nawiązując do ogłoszenia zamieszczonego na stronie internetowej PORD w Gdańsku, **składam/składamy* ofertę usługi kafeteryjne dla pracowników Zamawiającego świadczone poprzez dostęp do cyfrowej platformy świadczeń pozapłacowych umożliwiającej administrowanie świadczeniami pozapłacowymi.**

Ja/My* niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

NIP _____ REGON _____

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)

1. Niniejszym oferuję / oferujemy* wykonanie ww. przedmiotu zamówienia za cenę netto (100% wagi kryterium), która wynosi:

Lp.	Nazwa	Jedn. miary	Ilość	Ilość miesięcy	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (d x e x f)
a	b	c	d	e	f	g
a)	Dostęp do cyfrowej platformy świadczeń dla około 131 osób	mc	1	14		
b)	Abonament sportowo-rekreacyjny - kilkukrotne wejście do obiektów w ciągu	os	2	14		

	dnia – dla pracownika Zamawiającego					
c)	Abonament sportowo-rekreacyjny - jedno wejście do obiektów w ciągu dnia – dla pracownika Zamawiającego	os	9	14		
d)	Abonament sportowo-rekreacyjny - korzystanie zgodnie z zapisaną ilością wejść w miesiącu – dla pracownika Zamawiającego	os	14	14		
e)	Abonament sportowo-rekreacyjny - kilkukrotne wejście do obiektów w ciągu dnia – dla osoby towarzyszącej Zamawiającego	os	1	14		
f)	Abonament sportowo-rekreacyjny - jedno wejście do obiektów w ciągu dnia – dla osoby towarzyszącej Zamawiającego	os	1	14		
g)	Abonament sportowo-rekreacyjny - korzystanie zgodnie z zapisaną ilością wejść w miesiącu – dla osoby towarzyszącej Zamawiającego	os	1	14		
h)	Abonament sportowo-rekreacyjny – Student – dla osoby towarzyszącej Zamawiającego	os	10	14		
i)	Abonament sportowo-rekreacyjny – Dziecko – dla osoby towarzyszącej Zamawiającego	os	2	14		
RAZEM NETTO						

Wartość ofertowa netto (suma poszczególnych wierszy w kolumnie g):

Wartość podatku VAT (_____%): _____

Wartość ofertowa brutto: _____

Słownie wartość ofertowa brutto: _____

CENA OFERTOWA BRUTTO uwzględniająca wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym.

2. Liczba obiektów świadczących usługi sportowo-rekreacyjne na terenie Województwa Pomorskiego wynosi _____
3. Ilość obiektów świadczących usługi kulturalno-oświatowe i rozrywkowe na terenie całego kraju wynosi _____
4. Liczba obiektów turystycznych na terenie całego kraju wynosi _____
5. Liczba obiektów świadczących dodatkowe świadczenia pozapłacowe na terenie całego kraju wynosi _____
6. Rachunek bankowy, na który Zamawiający dokona zapłaty ceny z tytułu realizacji Umowy, prowadzony jest przez _____ o numerze rachunku _____ (wskazany zostanie w umowie oraz na fakturze/rachunku).
7. Oświadczam / oświadczamy, że wskazany powyżej rachunek rozliczeniowy został zgłoszony do właściwego organu podatkowego i znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, zwanym Białą Listą.
8. Oświadczam / oświadczamy*, że wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
9. Oświadczam / oświadczamy*, że zapoznałem/ zapoznaliśmy się* z zapytaniem ofertowym. Uznaję / uznajemy* się za związanego / związanych* określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
10. Zobowiązuję / zobowiązujemy* się do realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
11. Zobowiązuję / zobowiązujemy* się, w przypadku wyboru mojej/naszej* Oferty do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą Ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. Oświadczam / oświadczamy*, że wypełniłem / wypełniliśmy* obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zamówienie w niniejszym zapytaniu.
13. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy: _____

Tel. _____

e-mail _____

14. Załącznikami do niniejszej Oferty są:

1) _____

2) _____

Data _____

(Pieczęć i podpis Wykonawcy/
Wykonawców lub pełnomocnika)

*) - niepotrzebne skreślić