

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA DOSTAWY
ART. SPOŻYWCZYCH W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości poniżej kwot progowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz.1579 z późn. zm.).

1. Zamawiający : "Uzdrowisko-Rabka" S.A.
ul Orkana 49, 34-700 Rabka-Zdrój
tel.018 26 76 020, fax.018 26 76 010.
www.uzdrowisko-rabka.pl, e-mail : uzdrowisko@uzdrowisko-rabka.pl
NIP PL 7350008661, KRS – 0000068470

2. Tryb udzielenia zamówienia : Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz.1579 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

dostawy warzyw i owoców mrożonych CPV 15331170-9, CPV 15896000-5

- 4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 7. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
- 8. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
- 9. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 10. Termin wykonania zamówienia: sukcesywnie od 01.01.2020 r, do 31.12.2020 r.
- 11. Komplet materiałów przetargowych można również odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego (odpłatność 5 zł.).

12. Warunki udziału w postępowaniu, oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków :

12.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 Ustawy Pzp. z dnia 29.01.2004 r. z późniejszymi zmianami, dotyczące :

12.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

12.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

12.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

Warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków – zał.nr 4 do SIWZ.

12.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na mocy art.24 ust 1 pkt 12-23 , oraz art. 24.ust.5.pkt 1.ustawy Pzp. z dnia 29.01.2004 r. z późniejszymi zmianami.

Warunki zostaną spełnione, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – zał.nr 5 do SIWZ.

13. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania, zostanie dokonana w/g formuły spełnia /nie spełniana na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń, dokumentów wymaganych w SIWZ.

14. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy :

14.1. Wykonawca zobowiązany jest **dołączyć do oferty** aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, na załączonych wzorach (**zał. nr 4 i zał. nr 5**) w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenia te składa każdy z Wykonawców.

14.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

14.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

14.4. Wykonawcy mogą ubiegać się o zamówienie wspólnie, wg zasad określonych w art.23 Ustawy Pzp.

14.5. **Dokumenty należy przedłożyć w formie oryginału, lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem „ przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym. Poświadczenie musi być opatrzone podpisem i pieczętą osoby upoważnionej oraz datą.**

14.6. Wykonawca, którego oferta zastała najwyżej oceniona, w terminie 3-dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji określonych w art 86.ust.5. ustawy Pzp. dostarczy Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (druk- zał. nr 6 do SIWZ).

15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

15.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: zakupy@uzdrowisko-rabka.pl

15.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego, przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej SIWZ.

15.3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.

16. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Leszek Chorągwicki
tel. 690 801 508

17. Wadium nie jest wymagane.

18. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Termin związania z ofertą : 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

20. Opis sposobu przygotowania oferty.

- Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem

- oferty, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę
 - zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były spięte /zszyte/ w sposób stały, ponumerowane oraz podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Przy podpisywaniu oferty przez przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć umocowanie prawne. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wykonawca jest zobowiązany również do poinformowania Zamawiającego, jeżeli nie jest płatnikiem podatku Vat.

21. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być przez Wykonawcę oddzielne zszyte i ponumerowane oraz opisane: informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te będą stanowić **odrębną część oferty nie podlegającą udostępnieniu**

22. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki wykonania zadania:

22.1. Wykonawca będzie dostarczał towar środkami transportu dostosowanymi do przewozu żywności w dni robocze (1 do 2 razy tygodniowo w zależności od potrzeb), do 2 obiektów Zamawiającego położonych na terenie Rabki-Zdrój.

22.2. Dostarczany towar będzie w gat. I, i będzie spełniał wszystkie wymogi fito -sanitarne, a dostarczane produkty będą spełniały wymogi Ustawy o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych z dnia 21 grudnia 2000 roku, (Dz.U.2016 poz 160. Wykonawca winien posiadać wszelkie wymagane prawem zezwolenia, dokumenty, świadectwa, i certyfikaty w zakresie objętym przedmiotowym postępowaniem dopuszczające do obrotu na terenie RP dla oferowanych produktów.

22.3. Wykonawca zapewni pełny asortyment wymieniony w formularzu asortymentowo-cenowym

22.4. Cena będzie miała charakter stały do końca obowiązującej umowy. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia w części dotyczącej stawki podatku VAT, w zależności jaka stawka VAT będzie obowiązywać w czasie trwania umowy.

22.5. Warunki płatności : przelew w terminie 21/30/45 dni, zgodnie z ofertą Wykonawcy, /dodatkowe kryterium oceny oferty/.

22.6. Wartość minimalna (brutto) jednorazowej dostawy od 150,00 zł /od 200,00 zł / od 300,00 zł, zgodnie z ofertą Wykonawcy, / dodatkowe kryterium oceny oferty/.

22.7. Termin realizacji składanych zamówień (zamówienia będą składane do godz.15:00):

- dostawa w dniu następnym do godz.13:00
- dostawa w drugim dniu do godz 13:00
- dostawa w trzecim dniu do godz 13:00

zgodnie z ofertą Wykonawcy, /dodatkowe kryterium oceny oferty/.

22.8. Towar reklamowany będzie wymieniony na pełnowartościowy:

- w dniu następnym do godz.13:00
- w drugim dniu do godz 13:00
- w trzecim dniu do godz 13:00

zgodnie z ofertą Wykonawcy, /dodatkowe kryterium oceny oferty/.

22.9. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie należne mu z tytułu faktycznie wykonanych dostaw. W przypadku kiedy rzeczywista wartość sprzedaży będzie mniejsza niż zapisana w umowie do przedmiotowej sprawy, Wykonawca nie ma prawa żądać od Zamawiającego żadnego odszkodowania czy też dodatkowego wynagrodzenia.

22.10. Zamawiający gwarantuje realizację na poziomie min. 70% łącznej wartości przedmiotu umowy.

22.11. Termin przydatności produktów do spożycia: min. 30 dni, licząc od daty jego odbioru przez upoważnionego pracownika Zamawiającego

23. Na ofertę składają się następujące wypełnione dokumenty:

- a) formularz ofertowy zał.nr 1.
- b) załącznik nr 3- form.asort-cenowy.
- c) oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 14 SIWZ.
- d) pełnomocnictwa osób/osoby podpisującej ofertę.

Ofertę należy złożyć z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

24. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem: Oferta na dostawy warzyw i owoców mrożonych, nie otwierać przed dniem 19.12.2019 roku, do godz. 08:30” i dodatkowo w kopercie wewnętrznej opisanej nazwą i adresem Wykonawcy.

25.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

25. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

26.1. Oferty należy składać na adres zamawiającego /pkt.1 SIWZ sekretariat/ Termin składania ofert upływa **19.12.2019** r, o godz.08:30. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego.

26.2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.12.2019** r, o godz.08:30, w siedzibie zamawiającego, /sala konferencyjna /.

26. Kryteria wyboru oferty:

- (C) - cena 60%, łączne wynagrodzenie za realizację zadania.
- (T) - termin płatności: 0-5-10 pkt
- (W) - wartość minimalnej dostawy jednorazowej: 0-5-10 pkt
- (Z) - termin realizacji składanych zamówień: 0-5-10 pkt
- (R) - termin załatwienia reklamacji: 0-5-10 pkt

26.1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego wg wzoru: $M = C + T + W + Z + R$, gdzie:

M – maksymalna ilość punktów możliwa do otrzymania dla danej ofert.

C - ilość punktów danej oferty w kryterium- cena = $\text{cena min.: cena badanej oferty} \times 100) \times 60\%$:

C min.= najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez

Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert.

T - termin płatności: 21 dni = 0 pkt, 30 dni = 5 pkt, 45 dni = 10 pkt .

W- wartość (brutto) minimalnej dostawy jednorazowej:

od 150 zł = 10 pkt, od 200 zł = 5 pkt, od 300 zł = 0 pkt

Z - termin realizacji składanych zamówień (zamówienia będą składane do godz.15:00):

- dostawa w dniu następnym do godz.13:00 = 10 pkt

- dostawa w drugim dniu do godz 13:00 = 5 pkt

- dostawa w trzecim dniu do godz 13:00 = 0 pkt

R - termin załatwienia reklamacji:

- w dniu następnym do godz.13:00 = 10 pkt

- w drugim dniu do godz 13:00 = 5 pkt

- w trzecim dniu do godz 13:00 = 0 pkt

Terminy składanych zamówień , realizacji dostaw, reklamacji dotyczą dni roboczych.

Do obliczania punktacji ofert przyjęte będzie: 1pkt=1%

27. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

28. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

29. Cena nie ulegnie zmianie przez okres związania ofertą

30. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny w prowadzonym postępowaniu doznał uszczerbku przysługują środki odwoławcze określone w dziale VI /środki ochrony prawnej / Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych.

31. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej: www.e-bip.org.pl/uzdrowiskorabka i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego. Uczestnicy postępowania zostaną poinformowani o wynikach przetargu. Zamawiający powiadomi Wykonawcę którego oferta została wybrana o miejscu i terminie podpisania umowy.

32. Gwarancja i inne zobowiązania Wykonawcy

Wykonawca udziela gwarancji na warunkach ogólnych i dodatkowo określonych w umowie zawartej do przedmiotowej sprawy.

33. Zasady udostępniania dokumentów:

- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po otrzymaniu pisemnego wniosku.
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
- udostępnienie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego

34. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy-Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r, oraz Kodeks Cywilny.

35. Załączniki do SIWZ :

Załącznik nr 1: formularz oferty.

Załącznik nr 2: projekt umowy.

Załącznik nr 3: formularz asortymentowo-cenowy.

Załączniki nr 4, 5, 6 : oświadczenia Wykonawcy.

UWAGA : wszelkie dodatkowe informacje dotyczące przedmiotowego postępowania, będą podawane na stronie internetowej zamawiającego: www.e-bip.org.pl/uzdrowiskorabka. W związku z powyższym zainteresowani proszeni są o bieżące śledzenie podawanych informacji.

KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca ochrony danych osobowych RODO

w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE

L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Uzdrowisko Rabka” S.A. z siedzibą w Rabce-Zdrój przy ul. Orkana 49.
- inspektorem ochrony danych osobowych w „Uzdrowisko Rabka” S.A. jest Pan Dominik Gacek, tel. 881 937 180, email: officersecure@gmail.com
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *znak sprawy ZP.25.PN.2019 r.* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* ***Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** ***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** ***Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rabka-Zdrój, dnia 11.12.2019 r.

Prezes Zarządu

dr n. med. Jadwiga Krawiec

Członek Zarządu

Anna Zrubek
w imieniu Zamawiającego