

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ KWOT PROGOWYCH OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH
NA PODSTAWIE ART.11 UST.8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

1. Zamawiający : "Uzdrowisko-Rabka" S.A.
34-700 Rabka-Zdrój, ul Orkana 49
tel.018 26 76 020, fax.018 26 76 010.
www.uzdrowisko-rabka.pl , e-mail : sekretariat@uzdrowisko-rabka.pl
NIP PL 7350008661 KRS – 0000068470, Regon 491971074

2. Tryb udzielenia zamówienia :

Postępowanie przeprowadzone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r z późn.zm .oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

3.Opis przedmiotu zamówienia:

Wywóz nieczystości stałych

z obiektów Spółki „Uzdrowisko-Rabka w Rabce-Zdroju w 2021 roku.(CPV 90.51.10.00-2)

- 3.1.Orientacyjna ilość nieczystości stałych w ciągu roku wynosi około 1600,00 m3, w tym odpady segregowane ok. 500,00 m3. Zamawiający nie gwarantuje ilości odpadów, a Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za faktycznie wykonaną usługę.
- 3.2.W razie wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, a środki finansowe będą mniejsze niż zakładano przeznaczyć na realizację przedmiotowego zamówienia, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od wykonania pozostałej części umowy.
- 3.3.Zamawiający może dokonać zmiany ilości rodzajów odpadów, w ramach wartości podpisanej umowy.
- 3.4.Wykonawcy przysługiwać będzie jedynie wynagrodzenie należne mu z tytułu faktycznie wykonanej usługi.
- 4.Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 5.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.Zamawiający nie przewiduje możliwość zamówienia uzupełniającego.
- 7.Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 8.Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
- 9.Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 10.Termin wykonania zadania: sukcesywnie od 01.01.2021 r, do 31.12.2021 r.
- 11.Komplet materiałów przetargowych, można również odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego (odpłatność 5 zł.).

12. Warunki udziału w postępowaniu, oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków :

- 12.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 Ustawy Pzp. z dnia 29.01.2004 r. z późniejszymi zmianami, dotyczące :
 - 12.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Warunek będzie spełniony jeżeli Wykonawca posiada aktualne zaświadczenie, o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, wydane przez Urząd Miasta Rabka na podstawie Ustawy z dnia 13.09.1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz.U.z 2005 r nr 236 poz. 2008 z późn. zm./.

12.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

12.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek będzie spełniony jeżeli Wykonawca posiada Zezwolenie na transport odpadów komunalnych, wydane na podstawie Ustawy z 14 grudnia 2012 r, o odpadach .(Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.)

12.1.4.

a) Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących powyższe czynności.

b) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do kontroli Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących zamówienie. Zamawiający uprawniony jest do żądania oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunku zatrudnienia, a Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowne dokumenty w terminie 3 dni roboczych od momentu wezwania.

c) W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci kar umownych w wysokości określonej w postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niedopełnienie wyznaczonych przez Zamawiającego terminów złożenia żądanych ww. dowodów, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących zamówienie.

Na potwierdzenie spełnienia w/w warunków, Wykonawca złoży stosowne oświadczenie –
- druk zał.nr 4 do SIWZ.

12.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na mocy art.24 ust 1 pkt 12-23 , oraz art. 24.ust.5.pkt 1.ustawy Pzp. z dnia 29.01.2004 r. z późniejszymi zmianami.

Na potwierdzenie spełnienia w/w warunków, Wykonawca złoży stosowne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – druk zał.nr 5 do SIWZ.

12.3. Wykonawca zobowiązany jest **dołączyć do oferty** aktualne na dzień składania ofert oświadczenia na załączonych wzorach (**zał. nr 4 i zał. nr 5**) w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenia te składa każdy z Wykonawców.

13. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania:

13.1. Aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, wydane przez Urząd Miasta Rabka na podstawie Ustawy z dnia 13.09.1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz.U.z 2005 r nr 236 poz. 2008 z późn. zm./ dla potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z art. 24.ust.5.pkt 1.ustawy Pzp.

13.2. Zezwolenie na transport odpadów komunalnych, wydane na podstawie Ustawy z 14 grudnia 2012 r, o odpadach .(Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.),

13.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczenia zostanie dokonana w/g formuły spełnia /nie spełniana, na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wymaganych w SIWZ.

14. Zakres i warunki szczególne wykonania usługi :

14.1. Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne (nieczystości stałe) przy użyciu własnego

- sprzętu i wywoził na legalne wysypiska śmieci z obiektów Zamawiającego; „Kardiologia”, „Jagiellonka”, „Świt”, „Olszówka”, „ZPL”, „Rabczański Zdrój”, „Leśny Ludek”, „Luboń”.
- 14.2. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia swoich pojemników na śmieci nieodpłatnie /orientacyjne potrzeby: poj. 1100 l – min.7 kpl. na odpady segregowane, na odpady pozostałe : KP-7 min. 4 szt., poj. 1100 L – min.4 szt.
- 14.3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną za wykonanie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14.4. Cena będzie miała charakter stały do końca obowiązującej umowy.
Powołując się na art. 144 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz.1579 z późn. zm.) Zamawiający dopuszcza możliwość zmian zgodnie z zapisami projektu umowy do przedmiotowej sprawy.
- 14.5. Warunki płatności : przelew w terminie zgodnym z ofertą Wykonawcy.
- 14.6. Wywóz odpadów z pojemników 1100 l. i z kontenerów KP-7, będzie wykonywany na telefoniczne zgłoszenie Kierownika Administracyjnego obiektu lub osoby upoważnionej.
- 14.7. Reklamacje dotyczące jakości wykonywanej usługi będą zgłaszane do Wykonawcy, niezwłocznie po ich stwierdzeniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia przyczyny reklamacji w terminie zgodnym ze złożoną ofertą.
- 14.8. Zamawiający wymaga pełnej realizacji danego zlecenia.
- 14.9. Faktury będą wystawiane za wykonane usługi po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego. Dowodem wykonania usługi będzie kwit wywozu, potwierdzony czytelnym podpisem i pieczęcią, przez Kierownika Administracyjnego obiektu lub osobę upoważnioną.
15. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
16. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 16.1. Wykonawcy mogą ubiegać się o zamówienie wspólnie, na zasadach określonych w art.23 Ustawy Pzp.
- 16.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty o których mowa w § 7.1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r, w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.
17. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, "Korespondencja") Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: zakupy@uzdrowisko-rabka.pl.
- 17.1. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego w godzinach pracy od poniedziałku do piątku 7.00 do 15.00, przed upływem terminu.
- 17.2. Każda ze stron na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt odebrania korespondencji otrzymanej pocztą elektroniczną.
- 17.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
18. Korespondencję przekazywaną z zachowaniem formy pisemnej, należy kierować na adres : "Uzdrowisko-Rabka" S.A. ul Orkana 49, 34-700 Rabka-Zdrój (sekretariat).
19. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Leszek Chorągwicki, tel. 018 26 76 020, tel: 690 801 508, od poniedziałku do piątku 7.00 do 15.00.
20. WADIUM nie jest wymagane.
21. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Termin związania z ofertą : 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

23. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 23.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 23.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 23.3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 23.4. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były spięte /zszyte/ w sposób stały, ponumerowane, oraz podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 23.5. Przy podpisywaniu oferty przez przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć umocowanie prawne.
- 23.6. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę podpisującą ofertę .
- 23.7. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być przez Wykonawcę oddzielnie zszyte i ponumerowane raz opisane : informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa. Informacje te będą stanowić odrębną część oferty nie podlegającą udostępnieniu.

24. Na ofertę składają się następujące wypełnione dokumenty:

- a) formularz ofertowy zał.nr 1.
- b) załącznik nr 3.- form.asort-cenowy
- c) oświadczenia (zał.nr 4, zał.nr 5).
- d) pełnomocnictwa osób/osoby podpisującej ofertę.

25. Ofertę należy umieścić w zamkniętych kopertach: zewnętrznej oznaczonej napisem: Przetarg na wywóz nieczystości stałych, nie otwierać przed dniem 04.12.2020 r, do godz.08:30. i wewnętrznej opisaną nazwą i adresem wykonawcy.

25.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem , że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

26. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- 26.1. Oferty należy składać na adres zamawiającego /pkt.1 SIWZ sekretariat/ Termin składania ofert upływa **04.12.2020 r o godz.08:30**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
- 26.2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.12.2020 r, o godz. 08:30**, w siedzibie zamawiającego, /sala konferencyjna /.

27. Kryteria wyboru oferty:

- (C) - cena 60%, łączne wynagrodzenie za realizację zadania.
- (Cz) - czas odbioru odpadów : 0-15 pkt
- (R) - termin załatwienia reklamacji : 0-15 pkt
- (T) - termin płatności : 0-10 pkt

27.1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego wg wzoru : $M = C + Cz + R + T$, gdzie:
M – maksymalna ilość punktów możliwa do otrzymania dla danej oferty

(C) - $(C \text{ min.} : C \text{ badanej oferty} \times 100) \times 60\%$

C= ilość punktów przyznanych danej ofercie.

C min.= najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

(Cz) - czas odbioru zgłoszonych do wywozu odpadów w terminie (licząc dni robocze):

(w dniu następnym do godz.14:00*), (w drugim dniu do godz 14:00*) , (w trzecim dniu do godz14:00*).

/dodatkowe kryterium oceny oferty: odbiór w dniu następnym do godz.14:00 = 15 pkt,
odbiór w drugim dniu do godz 14:00 = 7 pkt, odbiór w trzecim dniu do godz 14:00 = 0 pkt

(R) - usunięcie przyczyn reklamacji w terminie (licząc dni robocze):

(w dniu następnym do godz.14:00*) , (w drugim dniu do godz 14:00*) , (w trzecim dniu do godz14:00*).

/dodatkowe kryterium oceny oferty: w dniu następnym do godz.14:00 = 15 pkt,
w drugim dniu do godz 14:00 = 7 pkt, w trzecim dniu do godz 14:00 = 0 pkt.

(T) - przelew w terminie: *(30 dni *) , (45 dni *) , (60 dni *)*.

dodatkowe kryterium oceny oferty: 30 dni=0 pkt, 45 dni= 5 pkt, 60 dni=10 pkt.

uwaga: do obliczenia punktacji przyjęto: 1pkt= 1%

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

28.Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

29.Cena nie ulegnie zmianie przez okres związania ofertą

30.Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny w prowadzonym postępowaniu doznał uszczerbku przysługują środki odwoławcze określone w dziale VI /środki ochrony prawnej / Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych.

31.Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej: www.ebip.org.pl/uzdrowiskorabka, na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego. Ponadto wszyscy uczestnicy zostaną powiadomieni o wyniku postępowania. Zamawiający powiadomi Wykonawcę którego oferta została wybrana o miejscu i terminie podpisania umowy.

32.Gwarancja i inne zobowiązania wykonawcy

Wykonawca udziela gwarancji na warunkach ogólnych i dodatkowo określonych w SIWZ, oraz umowie zawartej do przedmiotowej sprawy.

33.Zasady udostępniania dokumentów.

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty/ z zastrzeżeniem pkt 23.7.SIWZ/ po otrzymaniu pisemnego wniosku.
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
- udostępnienie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego
- nie podlegają udostępnieniu zastrzeżone przez Wykonawców informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

34.W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy-Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r, oraz Kodeks Cywilny.

35. Załączniki do SIWZ :

- Załącznik nr 1: formularz oferty
- Załącznik nr 2: projekt umowy.
- Załącznik nr 3: formularz asortymentowo-cenowy.
- Załączniki nr 4, 5 , 6 : oświadczenia Wykonawcy

36. Wykonawcy, w terminie 3-dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji określonych w art 86.ust.5. ustawy Pzp. dostarczą Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (druk- zał. nr 6 do SIWZ).

UWAGA : wszelkie dodatkowe informacje dotyczące przedmiotowego postępowania, będą podawane na stronie internetowej zamawiającego: www.e-bip.org.pl/uzdrowiskorabka.
W związku z powyższym zainteresowani proszeni są o bieżące śledzenie podawanych informacji.

KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca ochrony danych osobowych RODO
w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Uzdrowisko Rabka” S.A. z siedzibą w Rabce-Zdrój przy ul. Orkana 49.
- inspektorem ochrony danych osobowych w „Uzdrowisko Rabka” S.A. jest Pan Dominik Gacek, tel. 881 937 180, email: officersecure@gmail.com
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *znak sprawy ZP.21.PN.2020 r.* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rabka-Zdrój, dnia 26.11.2020 r.

Członek Zarządu

Anna Żrubek

Prezes Zarządu

dr/n. med. Jadwiga Kawwa

w imieniu Zamawiającego