

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na dostawy rękawic jednorazowych w postępowaniu prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego

o wartości poniżej kwot progowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019 r., poz.1843 z późn. zm.).

Zamawiający : "Uzdrowisko-Rabka" S.A.
34-700 Rabka-Zdrój, ul. Orkana 49
tel.018 26 76 020, fax.018 26 76 010
www.uzdrowisko-rabka.pl
NIP: PL 7350008661, KRS – 0000068470

1. Opis przedmiotu zamówienia: CPV-18424300-0.

Sprzedaż i dostawy rękawic jednorazowych do Działu Farmacji Szpitala "Olszówka" ul.Słowackiego 8, 34-700 Rabka Zdrój. (ilości i asortyment podano w załącznikach nr 3.1, nr 3.2, nr 3.3. do SIWZ).

1.1. Dostarczane rękawice będą wolne od wszelkich wad i będą posiadać wymagane świadectwa rejestracji, atesty, parametry, stosowne zezwolenia dopuszczające do obrotu przez prawo polskie oraz przez prawo Unii Europejskiej, oraz spełniać wszelkie normy w tym zakresie.

1.2. Z uwagi na tymczasowe ograniczenie przez Ministra Zdrowia działalności leczniczej (pandemia COVID-19), ilości zamawianego towaru będą uzależnione od bieżących potrzeb Zamawiającego. Zamawiający nie jest w stanie określić dokładnej ilości potrzebnego towaru i nie gwarantuje Wykonawcy żadnego minimum dostaw. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie należne mu z tytułu faktycznie wykonanych dostaw.

3.2. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 144 ust.1 pkt 1, Ustawy Pzp , i zgodnie z art 144 pkt 3 Ustawy Pzp. Ostateczna wartość umowy (wartość dostaw) uzależniona będzie od ilości osób przebywających na leczeniu w okresie obowiązywania niniejszej umowy.

1.3. Zamawiający gwarantuje realizację na poziomie min.65% łącznej wartości przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem pkt 1.2. powyżej.

2. Hości zamawianego towaru, podane w formularzach asortymentowo-cenowych są szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian ilości i asortymentu produktów w ramach wartości podpisanej umowy, na zasadach podanych w SIWZ i w umowie stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ.

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (na każdą z 3 części).

5. Zamawiający wymaga pełnej realizacji składanych zamówień.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia: od dnia01.2021 r, do 30.06.2021 r.

8. Warunki udziału w postępowaniu, niepodleganiu wykluczeniu, oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków :

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 Ustawy Pzp. z dnia 29.01.2004 r. z późniejszymi zmianami, dotyczące :

8.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Warunek zostaje spełniony jeżeli Wykonawca posiada wszelkie wymagane prawem dokumenty

dopuszczające do obrotu na terenie RP dla oferowanych rękawic. Oświadczenie, że dostarczane rękawice posiadają wymagane świadectwa rejestracji, atesty, parametry, stosowne zezwolenia dopuszczające do obrotu przez prawo polskie oraz przez prawo Unii Europejskiej, oraz spełniają wszelkie normy w tym zakresie, Wykonawca dostarczy na każde żądanie Zamawiającego.

8.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie

8.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej

zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na mocy art.24 ust 1 pkt 12-23, oraz art. 24.ust.5.pkt 1.ustawy Pzp. z dnia 29.01.2004 r. z późniejszymi zmianami.

9. Wykonawcy mogą ubiegać się o zamówienie wspólnie, na zasadach określonych w art.23 Ustawy Pzp.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia:

10.1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, na załączonych wzorach (**zał. nr 4 i zał. nr 5**) w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenia te składa każdy z Wykonawców.

Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy dokumenty wymieniane w pkt 8.1.1 SIWZ.

10.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokumenty określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. Dz.U.Nr 226 poz.1817, w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wykonawca składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę / miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

11. Dokumenty należy przedłożyć w formie oryginału, lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, i niepodlegania wykluczeniu z postępowania, zostanie dokonana w oparciu o załączone do oferty dokumenty i oświadczenia, w/g formuły spełnia /nie spełnia .

12. Każdy Wykonawca, ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, na zasadach określonych w art.38 ust.1. Ustawy Pzp

13. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki wykonania zadania :

13.1. Wykonawca będzie dostarczał towar od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-14.00 do Działu Farmacji Szpitala "Olszówka" ul.Słowackiego 8, 34-700 Rabka Zdrój,

13.2. Dostawa będzie wykonana w godz. 07.00 do 14.00.

13.3. Daty przydatności do użytku, określone będą zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, na dołączonych do produktów etykietach.

13.4. Wykonawca zapewni cały asortyment wymieniony w formularzu asortymentowo – cenowym. Wymagana jest pełna realizacja zapotrzebowań złożonych na dany dzień.

13.5. Cena będzie miała charakter stały przez cały czas obowiązującej umowy. (z wył. możliwości zmian zapisanych w umowie).

13.6. Min. termin ważności dostarczanych rękawic – co najmniej jeszcze ¾ terminu ważności.

Rękawice z terminem ważności poniżej 6-mcy, mogą być przyjęte wyłącznie za zgodą osoby

bezpośrednio odbierającej daną dostawę.

13.7. Osobą upoważnioną do odbioru dostaw jest Danuta Płoskonka (Dział Farmacji Szpitalnej) tel.kom. 662 161 050, pon.-pt. w godz.7.00. – 14.00.

14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

14.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Wykonawcy przekazują pisemnie, lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@uzdrowisko-rabka.pl.

14.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego, przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres: "Uzdrowisko-Rabka" S.A.34-700 Rabka-Zdrój, ul. Orkana 49.

14.3. Każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza pocztą elektroniczną fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji.

14.4. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego w godzinach pracy od poniedziałku do piątku 7.00 do 15.00, przed upływem terminu.

14.5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami :

- Danuta Płoskonka (Dział Farmacji Szpitalnej)- sprawy przedmiotu zamówienia .
tel. kom: 662 161 050, pon.-pt. w godz.7.00. – 15.00.
- Leszek Chorągwicki - sprawy procedury przetargowej, tel. 18/26 76 020. tel.kom. 690 801 508
pon.-pt. w godz.7.00. – 15.00.

15. Wadium nie jest wymagane.

16. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Termin związania z ofertą : 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

18. Opis sposobu przygotowania oferty.

18.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

18.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

18.2. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

18.3. Zaleca się aby kartki oferty były spięte /zszyte/ w sposób stały, ponumerowane oraz zaparafowane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.

18.4. Przy podpisywaniu oferty przez przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć umocowanie prawne. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

18.5. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być oddzielne zszyte i ponumerowane raz opisane: **informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**. Informacje te będą stanowić odrębną część oferty nie podlegającą udostępnieniu.

19. Na ofertę składają się następujące wypełnione dokumenty:

19.1. Formularze oferty (składane oddzielnie dla każdego zadania) z wykorzystaniem załączonego wzoru - załącznik nr 1 do SIWZ.

19.2. Formularze asortymentowo-cenowe oferty /z wykorzystaniem załączonych wzorów - załączniki do SIWZ: nr3.1, nr 3.2, nr 3.3.

19.3 Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 10 SIWZ.

Dokumenty należy przedłożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem „ przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie

gospodarczym. Poświadczenie musi być opatrzone datą oraz podpisem i pieczętą osoby upoważnionej.

20. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem: "Oferta na dostawy rękawic jednorazowych" nie otwierać przed dniem **28.12.2020 roku, do godz. 08:30.**

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

21. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

21.1 Oferty należy składać na adres zamawiającego /pkt.1 SIWZ sekretariat/ Termin składania ofert upływa **28.12.2020 roku, o godz. 08:30**, Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina potwierdzenia wpływu oferty do Zamawiającego.

21.2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.12.2020 roku, o godz. 08:30**, w siedzibie Zamawiającego, 34-700 Rabka-Zdrój, ul. Orkana 49. /sala konferencyjna /.

22. Kryteria wyboru oferty:

- **(C)** - cena 60%, łączne wynagrodzenie za realizację zadania.
- **(W)** - wartość minimalnej dostawy jednorazowej: 0-5-10 pkt
- **(Z)** - termin realizacji składanych zamówień: 0-5-10 pkt
- **(R)** - termin załatwienia reklamacji: 0-5-10 pkt
- **(T)** - termin płatności: 0-5-10 pkt

22.1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego wg wzoru :

$$M = C + W + Z + R + T \text{ gdzie:}$$

M – maksymalna ilość punktów możliwa do otrzymania dla danej oferty

C = (C min.: C oferty x 100) x 60%

C = ilość punktów danej oferty.

C min. = najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert.

C oferty = cena badanej oferty.

T - termin płatności: 30 dni = 0 pkt, 45 dni = 5 pkt, 60 dni = 10 pkt

W - wartość minimalnej dostawy jednorazowej: od 800 zł = 10 pkt, od 900 zł = 5 pkt, od 1000 zł = 0 pkt

Z - termin realizacji składanych zamówień: - do 5 dni = 10 pkt

- do 6 dni = 5 pkt

- do 7 dni = 0 pkt (termin wymagany)

R - termin załatwienia reklamacji: - do 5 dni = 10 pkt

- do 6 dni = 5 pkt

- do 7 dn = 0 pkt (termin wymagany)

Terminy składanych zamówień, realizacji dostaw, reklamacji dotyczą dni roboczych.

Zamówienia będą składane w dni robocze do godz. 13.00.

Dostawy rękawic będą realizowane w dni robocze do godz. 14:00.

Do obliczania punktacji ofert przyjęte będzie: 1pkt=1%

22.2. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

22.3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena nie ulegnie zmianie przez okres związania ofert.

23. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

24. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcom, których interes prawny w prowadzonym postępowaniu doznał uszczerbku przysługują środki odwoławcze określone w dziale VI /środki ochrony prawnej / Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych.

25. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej www.uzdrowisko-rabka.pl , i na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego. Ponadto wszyscy uczestnicy postępowania zostaną powiadomieni o wyniku postępowania.

26. Zamawiający powiadomi Wykonawcę , którego oferta została wybrana o miejscu i terminie podpisania umowy.

27. Gwarancja i inne zobowiązania Wykonawcy.

27.1. Wykonawca udziela gwarancji na warunkach ogólnych i dodatkowo określonych w niniejszej SIWZ, Formularzu ofertowym, oraz umowie zawartej do przedmiotowej sprawy.

27.1.1. Min. termin ważności dostarczanych rękawic – co najmniej jeszcze $\frac{3}{4}$ terminu ważności, rękawice z terminem ważności poniżej 6-mcy, mogą być przyjęte wyłącznie za zgodą osoby bezpośrednio odbierającej towar.

28. Wykonawca, w terminie 3-dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji określonych w art 86.ust.5. ustawy Pzp. Dostarczy Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (druk- zał. nr 6 do SIWZ).

29. Zasady udostępniania dokumentów.

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po otrzymaniu pisemnego wniosku.
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
- udostępnienie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego

30. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy-Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r, oraz Kodeks Cywilny.

31. Załączniki do SIWZ.

1. Formularze oferty - zał. nr 1.
2. Oświadczenia zał. - nr 4, nr 5, nr 6,
3. Formularze asortymentowo-cenowe – zał.: nr 3.1, nr 3.2, nr 3.3.
4. Projekt umowy zał. nr 2.

UWAGA :

W przypadku przygotowania oferty lub złożenia oświadczeń na własnych formularzach muszą one bezwzględnie zawierać wszystkie rubryki i treści zamieszczone w załączonych do niniejszej SIWZ wzorach. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ mogą zostać odrzucone.

Wszelkie dodatkowe informacje dotyczące przedmiotowego postępowania, będą podawane na stronie internetowej zamawiającego: www.e-bip.org.pl/uzdrowiskorabka .

W związku z powyższym, prosimy o bieżące śledzenie podawanych informacji.

32. KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca ochrony danych osobowych RODO
w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Uzdrowisko Rabka” S.A. z siedzibą w Rabce-Zdrój przy ul. Orkana 49.

- inspektorem ochrony danych osobowych w „Uzdrowisko Rabka” S.A. jest Pan Dominik Gacek, tel. 881 937 180, email: officersecure@gmail.com
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *znak sprawy ZP.28.PN.2020 r.* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rabka Zdrój, dnia 17.12.2020 r.

Członek Zarządu

Prezes Zarządu

Anna Ząbek

dr n. med. Jędrzej Kuciwa

w imieniu Zamawiającego