

**Zespół Szkół Ekonomiczno-Usługowych im Fryderyka Chopina
w Żychlinie**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Dostosowanie budynku internatu do zaleceń przeciwpożarowych w Zespole Szkół Ekonomiczno- Usługowych
w Żychlinie- Etap I”

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych
(Dz.U.z 2024 poz.1320 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł (art.2 ust.1 pkt 1 pzp)

1. NAZWA, ADRES I DANE ZAMAWIAJĄCEGO

1.1. Zamawiający:

Zespół Szkół Ekonomiczno-Usługowych im Fryderyka Chopina w Żychlinie

ul. Parkowa 2, Żychlin, 62-571 Stare Miasto

NIP: 6651938064

REGON: 000097815

E-mail: zseu@zychlin.edu.pl

Telefon: + 48 63 2442663

Faks: + 48 63 2442553

Strona www: www.zychlin.edu.pl; <https://www.e-bip.org.pl/zseu/>

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostosowanie budynku internatu do zaleceń przeciwpożarowych w Zespole Szkół Ekonomiczno- Usługowych w Żychlinie – Etap I”

1) Przedmiot zamówienia realizowany w oparciu o prace przewidziane w przedmiarach robót.

2.2 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonane roboty zgodnie ze złożoną ofertą.

2.3 Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w SWZ i w załącznikach do SWZ normy krajowe lub normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to Zamawiający dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne.

Oznacza to, że parametry techniczne tak wskazanych produktów, określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Ponadto, w każdym przypadku stwierdzenie, że opis czy też cecha opisanego produktu, która może wskazywać na źródło pochodzenia lub producenta to Wykonawca również jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych. Dopuszcza się wykazanie tej równoważności normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w przedmiarach robót. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności” użytych materiałów.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie od dnia podpisania umowy do **dnia 18.12.2025 r.**

4. DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

4.1. Wykaz dokumentów :

- Formularz ofertowy.

Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 1 do SWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w załączonym wzorze Formularza oferty.

- Formularz cenowy.

Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza cenowego, opartego o przedmiary robót , którego wzór stanowią **ZAŁĄCZNIK NR 2 SWZ**

5. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO JEJ TREŚCI:

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w projekcie umowy będącej **ZAŁĄCZNIKIEM NR 3 do SWZ. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją załączonego projektu umowy.**

6. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI.

6.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie wnioski (inne niż oferta), zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w przy użyciu: poczty elektronicznej (email): **zseu@zychlin.edu.pl**

6.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Justyna Grzemska, tel. + 48 63 244 26 63, w godz. 9:00 – 14:00

7. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **28.11.2025 r. do godziny 12.00**

8. TERMIN OTWARCIA OFERT:

8.1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **28.11.2025 r.**

o godz. 13.00, nie później jednak niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

8.2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

8.3. Zamawiający, niezwłocznie po zawarciu umowy z Wykonawcą umieści na stronie internetowej informacje – podając nazwę wybranej firmy oraz kwotę na którą została zawarta umowa.

9. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

9.1. W ofercie należy podać cenę brutto realizacji zamówienia.

9.2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy

9.3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

9.4. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

9.5. Nie dopuszcza się zaokrągleń poprzez odrzucenie miejsc po przecinku.

9.6. Cena powinna być podana cyfrowo oraz napisana słownie.

9.7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert. W ofercie należy przyjąć podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa na dane produkty.

10. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT:

10.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Liczba punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\% \quad 1\% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej

C min. – cena najniższa brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C bad. – cena oferty badanej brutto

10.2. Wykonawca udziela na wykonane prace gwarancji nie mniej niż 3 lata, licząc od dnia dokonania protokolarnego odbioru.

UWAGA!

Zamawiający przyjmuje, że termin płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę wynosi 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

10.3. Oferta złożona przez wykonawcę może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

10.4. Zamawiający dokona oceny ofert, obliczając wartość punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11. INNE

Na podstawie art. 13 ust. 1 oraz ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO, informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkół Ekonomiczno – Usługowych im. Fryderyka Chopina z siedzibą w Żychlinie, ul. Parkowa 2, 62 – 571 Stare Miasto, tel. 63 244 25 53, e- mail: zseu@zychlin.edu.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym mogą się Państwo kontaktować za pomocą e - mail: inspektor@osdidk.pl.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na **Zamawiającym**.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art.18 oraz art. 74 ustawy PZP**.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Państwa dane osobowe mogą być jednak przechowywane dłużej ze względu na obowiązujący w placówce Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt.
6. Posiadają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia (w sytuacji gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej) lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Jeżeli Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody, posiadają Państwo prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie z tym, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. Z powyższych uprawnień można skorzystać kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres mail: zseu@zychlin.edu.pl.
9. Obowiązek podania przez Państwo danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o

udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

10. Jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO, posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, tel.: 225310300.
11. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.
12. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ EKONOMICZNO-USŁUGOWYCH
im. Fryderyka Chopina w Żychlinie


mgr Anna Walkowiak

Kierownik Zamawiającego

ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty – załącznik nr 1.
2. Przedmiar robót – załącznik nr 2.
3. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, – załącznik nr 3.

Nazwa firmy (wykonawcy):

Adres wykonawcy:

.....

NIP: REGON: KRS:

.....

numer telefonu ; adres e-mail wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na „Dostosowanie budynku internatu do zaleceń przeciwpożarowych w Zespole Szkół Ekonomiczno- Usługowych w Żychlinie- Etap I”

Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

1.Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przedmiarem robót.

Nazwa zamówienia: . „Dostosowanie budynku internatu do zaleceń przeciwpożarowych w Zespole Szkół Ekonomiczno- Usługowych w Żychlinie- Etap I”

2. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia: zł brutto
słownie złotych brutto:/100

3.Zakres prac przewidzianych do wykonania jest określony w Załączniku 2 (Przedmiar robót/Formularz cenowy) sporządzonym zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik 2 załączonym do niniejszej oferty.

4.Oświadczam/y, że zawarte w załączniku nr 3 do SWZ, projektowane postanowienia umowy, zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5.Udzielam/y na wykonane prace gwarancji : lat

....., data

.....
/podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania
Wykonawcy, pieczęć/

U M O W A Nr

zawarta w dniu 2025 r. pomiędzy Powiatem Konińskim, Aleje 1 Maja 9,
62-510 Konin ,NIP: 6652906178

Odbiorca:

Zespół Szkół Ekonomiczno - Usługowych im. F. Chopina w Żychlinie,
ul. Parkowa 2, 62-571 Stare Miasto

reprezentowany przez Annę Walkowiak - Dyrektora Zespół Szkół Ekonomiczno -
Usługowych im. F. Chopina w Żychlinie , na podstawie uchwały Zarządu Powiatu
Konińskiego - zwany dalej **Zamawiającym**

a

..... zwanym dalej **Wykonawcą**

i

reprezentowanym przez :

§ 1

1. Zamawiający powierza , a Wykonawca zobowiązuje się wykonać:

„Dostosowanie budynku internatu do zaleceń przeciwpożarowych w Zespole Szkół
Ekonomiczno- Usługowych w Żychlinie- Etap I”

- zgodnie z kosztorysem ofertowym – stanowiącymi załącznik do złożonej przez Wykonawcę
oferty.

§ 2

1. W/w roboty zostaną wykonane w okresie do 15.12.2025 r.

2. Zamawiający w razie potrzeby na czas trwania robót przekaże Wykonawcy
pomieszczenia magazynowe i socjalne.

3. Wykonawca dostarczy niezbędne materiały

4. Termin wykonania robót może ulec zmianie w przypadku niekorzystnych warunków
atmosferycznych.

§ 3

1. Zamawiający odbiera roboty w ciągu 7 dni.

2. Wykonane świadczenia będą odebrane i rozliczone jednorazowo.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł
brutto, (słownie zł brutto:)

2. Zamawiający zapłaci za wykonanie w/w zadania przelewem na konto bankowe wskazane
przez Wykonawcę w ciągu 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

3. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wg poniższej konfiguracji:

NABYWCA:

Powiat Koniński

Aleje 1 Maja 9, 62-510 Konin

NIP 6652906178

ODBIORCA:

Zespół Szkół Ekonomiczno-Usługowych im. Fryderyka Chopina w Żychlinie, ul. Parkowa 2,
62-571 Stare Miasto 9.

§ 5

1. Nadzór techniczny w imieniu Zamawiającego sprawował będzie
którego uzgodnienia z bezpośrednim Wykonawcą strony zobowiązują się honorować.
2. Uzgodnienia te powinny mieć formę pisemną.

§ 6

- 1 Wykonawca udziela na wykonane prace gwarancji : lat .

§ 7

1. Wykonawca zapłaci kary umowne za:

- 1/ niedotrzymanie terminów ustalonych w pkt 2 w wysokości 0,5 % za każdy dzień zwłoki,
- 2/ za zwłokę przy usuwaniu stwierdzonych przy odbiorze wad w wysokości 2%, ustalonego wynagrodzenia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad za każdy dzień zwłoki,
- 3/ z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % ustalonego wynagrodzenia.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie Przepisy Prawa Cywilnego.
- 2 Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach.

Wykonawca :

Zamawiający: