**Tekst ujednolicony** opracowany w oparciu o:

- Uchwałę nr XXXIII/18/13 Rady Miasta Skierniewice z 27 lutego 2013 r. w sprawie nadania statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Władysława Stanisława Reymonta w Skierniewicach,

- Uchwałę nr XXIX/151/2016 Rady Miasta Skierniewice z 22 września 2016 r. w prawie zmiany statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Władysława Stanisława Reymonta w Skierniewicach,

- Uchwałę nr XIV/185/2019 Rady Miasta Skierniewice z 28 listopada 2019 r. w sprawie likwidacji Filii nr 5 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Władysława Stanisława Reymonta w Skierniewicach i zmiany statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Władysława Stanisława Reymonta w Skierniewicach,

- Uchwałę nr XXXVIII/143/2021 Rady Miasta Skierniewice z 22 grudnia 2021 r. w sprawie zmiany lokalizacji Filii nr 2 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Władysława Stanisława Reymonta w Skierniewicach i zmiany statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Władysława Stanisława Reymonta w Skierniewicach.

**Statut**

**Miejskiej Biblioteki Publicznej**

**im. Władysława Stanisława Reymonta**

**w Skierniewicach**

# I. Przepisy ogólne

**§ 1.** Miejska Biblioteka Publiczna im. Władysława Stanisława Reymonta zwana dalej „Biblioteką” jest instytucją kultury prowadzoną przez Miasto Skierniewice i działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz.1479);

2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności

 kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983, z 2019 r. poz. 115,poz. 730 i poz. 1696);

3) uchwały nr 203/99/16 Rady Miejskiej w Skierniewicach z dnia 21 grudnia 1999 r. w sprawie

 przejęcia do prowadzenia zadań powiatowej biblioteki publicznej.

4) niniejszego Statutu.

**§ 2.** 1.Siedzibą Biblioteki jest Miasto Skierniewice.

2. Obszarem działania Biblioteki jest Miasto Skierniewice oraz obszar powiatu skierniewickiego.

3. Biblioteka może również działać na obszarze całej Polski, a także poza granicami kraju.

**§ 3.** 1**.** Biblioteka jest samorządową instytucją kultury podlegającą wpisowi do rejestru instytucji kultury Organizatora, którym jest Miasto Skierniewice.

2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi.

3. Biblioteka wchodzi w skład ogólnopolskiej sieci bibliotecznej.

4. Biblioteka posiada osobowość prawną.

#### II. Cele i zadania biblioteki

**§ 4.** 1. Biblioteka zapewnia dostęp do materiałów bibliotecznych, służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczności oraz upowszechnianiu wiedzy i kultury.

2. Biblioteka może prowadzić działalność dokumentacyjną, naukowo-badawczą i wydawniczą.

**§ 5.** 1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1. gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona zbiorów bibliotecznych,
2. udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy,
3. pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno–bibliograficznej,
4. opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnej, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym,
5. organizowanie różnorodnych przedsięwzięć służących popularyzacji książek i czytelnictwa,
6. organizowanie obiegu wypożyczeń bibliotecznych,
7. badanie stanu i stopnia zaspokajania potrzeb użytkowników, analizowanie stanu organizacji
i rozmieszczenia bibliotek w mieście oraz formułowanie i przedstawianie organizatorom propozycji zmian w tym zakresie,
8. współdziałanie z bibliotekami innych sieci, muzeami, ośrodkami informacji naukowej, archiwami i instytucjami naukowymi w rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb użytkowników bibliotek,
9. współpraca z bibliotekami różnych sieci w kraju i za granicą w zakresie doskonalenia organizacji i działalności merytorycznej,
10. prowadzenie wymiany materiałów bibliotecznych z bibliotekami w kraju i za granicą

2. Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokajania społecznych potrzeb i realizacji krajowej polityki społecznej.

# III. Organy biblioteki i jej organizacja

**§ 6.** 1.Biblioteką zarządza i reprezentuje ją na zewnątrz Dyrektor.

# 2. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Skierniewice w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.

# 3. Szczegółową organizację wewnętrzną określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Biblioteki w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

# § 7. Siedziba Biblioteki mieści się przy ul. Mszczonowskiej 43 a. W skład Biblioteki wchodzą następujące filie i oddział:

1. Filia nr 1 ul. Szarych Szeregów 6;
2. Filia nr 2 ul. Jagiellońska 8/16 pawiolon8;
3. Filia nr 4 ul. Bohaterów Westerplatte 60
4. *skreślony*
5. Oddział dla Dzieci ul. Szarych Szeregów 6.

**§ 8.** W bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej i obsługi. W miarę potrzeby mogą być zatrudnieni specjaliści z innych dziedzin związanych z jej działalnością.

**§ 9.** Dyrektor i pracownicy powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje określone w odrębnych przepisach.

**IV. Gospodarka finansowa**

**§ 10.** 1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej instytucji kultury.

# 2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy, zatwierdzony w drodze zarządzenia przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, który w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie, o czym należy powiadomić Prezydenta Miasta Skierniewice w terminie do 10 dni od dokonania zmiany.

# 3. Działalność Biblioteki finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymywanej dotacji podmiotowej, dotacji celowej z budżetu państwa, dotacji celowej z budżetu miasta, darowizn, przychodów pobieranych z opłat i innych źródeł.

4. Biblioteka może pozyskiwać dodatkowe dochody w szczególności z:

1) wpływów ze sprzedaży składników majątku ruchomego,

2) wpływu z najmu i dzierżawy składników majątkowych,

3) dzierżawy własnych pomieszczeń,

4) środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych,

5) wpływów ze sprzedaży wydawnictw własnych i innych,

6) wpływów z usług reprograficznych,

7) wpływów z tytułu udostępniania internetu,

8) kar za przetrzymywanie książek,

 9) innych usług związanych z działalnością statutową,

 10) wpływów z realizacji zadań zleconych.

5. Pozyskane środki mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Biblioteki.

6. Wysokość dotacji podmiotowej dla Biblioteki ustalana jest na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego przez Dyrektora Biblioteki przekazanego Prezydentowi Miasta Skierniewice w terminie do 30 września każdego roku

7. Nadzór nad gospodarką finansową sprawuje Prezydent Miasta Skierniewice.

8. Dyrektor corocznie w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Skierniewice.

**V. Przepisy końcowe**

**§ 11.** 1.Statut Biblioteki nadaje Rada Miasta Skierniewice

2. Zmiana Statutu może nastąpić w trybie właściwym dla jego nadania.