

INFORMACJA DODATKOWA

| | |
|------|--|
| I. | Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności: |
| 1. | |
| 1.1. | nazwa jednostki I Liceum Ogólnokształcące im. J. Słowackiego w Oleśnicy |
| 1.2. | siedziba jednostki 56-400 Oleśnica, ul. J. Słowackiego 4 |
| 1.3. | adres jednostki 56-400 Oleśnica, ul. J. Słowackiego 4 |
| 1.4. | podstawowy przedmiot działalności jednostki działalność edukacyjna |
| 2. | wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 2019 rok |
| 3. | wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe sprawozdanie jednostkowe |
| 4. | omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) |
| | <p>1. Księgi rachunkowe I Liceum Ogólnokształcącego im. Juliusza Słowackiego w Oleśnicy prowadzone są w siedzibie jednostki, tj. I Liceum Ogólnokształcącym im. Juliusza Słowackiego w Oleśnicy ul. J. Słowackiego 4.</p> <p>2. Rokiem obrotowym jest okres roku budżetowego, obejmujący rok kalendarzowy od 1 stycznia do 31 grudnia.</p> <p>3. Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych, wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych.</p> <p>4. Wartości niematerialne i prawne i środki trwałe o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych, tj. o wartości jednostkowej powyżej 10.000,00 zł i okresie używania dłuższym niż rok (z wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi), podlegają finansowaniu ze środków majątkowych.</p> <p>5. Wartości niematerialne i prawne i środki trwałe zakupione ze środków na wydatki bieżące, o wartości jednostkowej niższej od wymienionej w ustawie o podatku dochodowym dla osób prawnych, tj. do 10.000,00 zł, traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarżane są w 100% w miesiącu przyjęcia do używania.</p> <p>6. Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych wartości niematerialnych i prawnych i środków trwałych jednostka dokonuje według zasad określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Rozpoczęcie amortyzacji następuje w następnym miesiącu po przyjęciu do używania, a jej zakończenie – nie później niż z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych z wartością początkową bądź przeznaczenia ich do likwidacji, sprzedaży bądź stwierdzenia niedoboru.</p> <p>7. Zasady wyceny wartości niematerialnych i prawnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pochodzące z zakupu – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości szacowanej (po aktualizacji wyceny), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe z uwzględnieniem odpisów aktualizujących z tytułu trwałej utraty wartości, • otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu – według wartości określonej na decyzji, • otrzymane na podstawie darowizny – według wartości wynikającej z umowy darowizny, a w przypadku jej braku, w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia. <p>8. Środki trwałe wycenia się następująco:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pochodzące z zakupu – według ceny nabycia ceny zakupu, • w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – według kosztu wytworzenia, • stanowiące niedobory/nadwyżki ujawnione w trakcie inwentaryzacji – odpowiednio według posiadanych dokumentów, z uwzględnieniem zużycia, lub według wartości godziwej, w przypadku braku odpowiednich dokumentów, • pochodzące ze spadku lub darowizny – według wartości wynikającej z umowy o przekazaniu składnika aktywów trwałych, • otrzymane nieodpłatnie od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego – w wysokości określonej na decyzji o przekazaniu środka trwałego, • pochodzące z wymiany – w wysokości określonej w dowodzie dostawy, z uwzględnieniem pomniejszenia o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe ustalone na dzień bilansowy, jak również odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości, z wyłączeniem gruntów, które nie podlegają umorzeniu. <p>9. Zbiory biblioteczne wycenia się następująco:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pochodzące z zakupu – według cen zakupu, • pochodzące z darowizny – według wartości szacunkowej, • stanowiące niedobory/nadwyżki, ujawnione w trakcie inwentaryzacji – odpowiednio według posiadanych dokumentów, • sprzedaż zbiorów bibliotecznych – według wartości w księgach rachunkowych. <p>10. Należności – wycenia się w wartości nominalnej łącznie z VAT, a na dzień bilansowy oraz na koniec każdego kwartału – w wysokości wymaganej zapłaty, czy łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących należności wątpliwe (art. 35b ust. 1 uor).</p> <p>11. Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej. Wartość tych środków na rachunkach bankowych obejmuje również odsetki dopisane przez bank.</p> <p>12. Zobowiązania – wycenia się w wartości nominalnej, łącznie z VAT, a na dzień bilansowy oraz na koniec każdego kwartału – w wysokości wymaganej zapłaty, tzn. łącznie z wymagalnymi odsetkami.</p> <p>13. Zaangażowanie wydatków to prawne zaangażowanie przyjmowane do ksiąg rachunkowych w wielkości wynikającej z podpisanych umów, decyzji i innych postanowień, których źródłem finansowania będą wydatki budżetowe, zabezpieczone w planie finansowym jednostki.</p> <p>14. Wynik finansowy jednostki ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koniec 860 "Wynik finansowy".</p> |
| 5. | inne informacje brak |
| II. | Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności: |
| 1. | |
| 1.1. | szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia (tabela 1 + tabela 2) dokonano zmiany wartości środków trwałych oraz odpisów amortyzacyjnych zgodnie z tab. 1 i 2 |
| 1.2. | aktualna wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami brak |
| 1.3. | kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych (tabela 3) brak |
| 1.4. | wartość gruntów użytkowanych wieczysto (tabela 4) brak |
| 1.5. | wartość nieamortyzowanych lub nieumarżanych przez jednostkę środków trwałych, użytkowanych na podstawie umów najmu dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (tabela 5) brak |
| 1.6. | liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych (tabela 6) |

| | |
|-------|--|
| | brak |
| 1.7. | dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) - (tabela 7) |
| | brak |
| 1.8. | dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym (tabela 8) |
| | brak |
| 1.9. | podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: (tabela 9) |
| a) | powyżej 1 roku do 3 lat |
| | brak |
| b) | powyżej 3 lat do 5 lat |
| | brak |
| c) | powyżej 5 lat |
| | brak |
| 1.10. | kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego |
| | brak |
| 1.11. | łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń (tabela 10) |
| | brak |
| 1.12. | łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń (tabela 11) |
| | brak |
| 1.13. | wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie (tabela 12) |
| | brak |
| 1.14. | łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie (tabela 13) |
| | brak |
| 1.15. | kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze |
| | 2.450,00 |
| 1.16. | inne informacje |
| | brak |
| 2. | |
| 2.1. | wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów (tabela 14) |
| | brak |
| 2.2. | koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym (tabela 15) |
| | brak |
| 2.3. | kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów i kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie |
| | brak |
| 2.4. | informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych |
| | brak |
| 2.5. | inne informacje |
| | brak |
| 3. | Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki |
| | brak |

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Jamroz

(główny księgowy)

2020-03-27

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

mgr Marzena Helińska

(kierownik jednostki)

Tabela 1: Zmiany stanu wartości rzeczowych aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

| Lp. | Wyszczególnienie | Wartość początkowa - stan na początek okresu | Zwiększenia | | | | Zmniejszenia | | | | Wartość początkowa stan na koniec okresu | | | |
|--------|---|--|-------------|-----------------|--------------|------------------------|-------------------|--------|------------|-------------------------|--|--------|--------------------|------------|
| | | | nabycia | przemieszczenia | aktualizacja | nieodpłatne otrzymanie | razem zwiększenia | zbycie | likwidacja | nieodpłatne przekazanie | | inne | razem zmniejszenia | |
| 1.1. | Licencje na użytkowanie programów komputerowych (k-to 020 umarzone stopniowo) | | | | | 0 | | | | | | 0 | 0 | |
| 1.2. | Pozostałe wartości niematerialne i prawne (k-to 020 umarzone jednorazowo) | 47988,68 | | | | | | | | | | | 0 | 47988,68 |
| I. | Razem wartości niematerialne i prawne | 47988,68 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 47988,68 |
| 2.1. | Grunty | 128513,92 | | | | | | | | | | | | 128513,92 |
| 2.1.1. | Grunty stanowiące własność, przeliczone w użytkowanie wieczyste innym podmiotom | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2. | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej | 1034782,26 | 75313,87 | | | | | | | | | | | 1110096,13 |
| 2.3. | Urządzenia techniczne i maszyny | 58108,67 | 17369,01 | | | | | | | | | | | 75477,68 |
| 2.4. | Środki transportu | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.5. | Inne środki trwałe (k-to 013,014 oraz k-to 011 z grupy 8) | 973857,16 | 52447,5 | | 14158,42 | | | | 814,83 | | | | | 1039648,25 |
| 2. | Razem środki trwałe | 2195262,01 | 145130,38 | 0 | 14158,42 | 0 | 159288,8 | 0 | 814,83 | 0 | 0 | 814,83 | 0 | 2353735,98 |
| 3. | Środki trwałe w budowie (inwestycje) | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4. | Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje) | | | | | | | | | | | | | 0 |
| III | Razem rzeczowe aktywa trwałe | 2195262,01 | 145130,38 | 0 | 14158,42 | 0 | 159288,8 | 0 | 814,83 | 0 | 0 | 814,83 | 0 | 2353735,98 |

(główny księgowy)

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Janroz

(rok, miesiąc, dzień)

2010-05-27

(kierownik jednostki)

DYREKTOR

mgr Marzena Heińska

Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia/ amortyzacji rzeczowych aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

| Lp. | Wyszczególnienie | Umorzenie - stan na początek okresu | Zwiększenia | | | | Zmniejszenia | | | | Umorzenie - stan na koniec okresu | | |
|--------|--|-------------------------------------|--|--------------|------------------|-------------------|-------------------------|--------------------------------|-------------|--------------------|-----------------------------------|---------------|-------------------|
| | | | amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy | aktualizacja | inne zwiększenia | razem zwiększenia | dot. zbytych składników | dot. zlikwidowanych składników | inne | razem zmniejszenia | | | |
| 1.1. | Licencje na użytkowanie programów komputerowych | | | | | | | | | | | | |
| 1.2. | Pozostałe wartości niematerialne i prawne | 47988,68 | | | | | | | | | | | |
| I. | Razem wartości niematerialne i prawne | 47988,68 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 47988,68 |
| 2.1. | Grunty | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom | | | | | | | | | | | | |
| 2.2. | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej | 966445,27 | 25349,37 | | | | 25349,37 | | | | | | 991794,64 |
| 2.3. | Urządzenia techniczne i maszyny | 56398,14 | 1710,53 | | | | 1710,53 | | | | | | 58108,67 |
| 2.4. | Środki transportu | 973857,16 | 66605,92 | | | | 66605,92 | | | 814,83 | | | 1039648,25 |
| 2.5. | Inne środki trwałe | 1996700,57 | 93665,82 | | | | 93665,82 | | | 814,83 | | | 2089551,56 |
| 2. | Razem środki trwałe | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | |
| 3. | Środki trwałe w budowie (inwestycje) | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje) | | | | | | | | | | | | |
| II | Razem rzeczowe aktywa trwałe | 1996700,57 | 93665,82 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 93665,82 | 0,00 | 0,00 | 814,83 | 0,00 | 814,83 | 2089551,56 |

(główny księgowy)
GŁÓWNY KSIĘGOWY
 mgr Agnieszka Samor

(rok, miesiąc, dzień)
 2020-04-15

DIETEKTOR
 mgr Marzena Helinska

Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

| Lp. | Wyszczególnienie | Stan odpisów na początek okresu | Zwiększenia | Zmniejszenia | Stan odpisów na koniec okresu |
|------|--|---------------------------------|-------------|--------------|-------------------------------|
| 1. | Wartości niematerialne i prawne | | | | |
| 2. | Środki trwałe | | | | |
| 3. | Środki trwałe w budowie (inwestycje) | | | | |
| 4. | Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje) | | | | |
| 5.1. | Akcje i udziały | | | | |
| 5.2. | Inne papiery wartościowe | | | | |
| 5.3. | Inne długoterminowe aktywa finansowe | | | | |
| 5. | Razem długoterminowe aktywa finansowe | | | | |
| 6. | Ogółem (1+2+3+4+5) | 0,00 | | | 0,00 |

(główny księgowy)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 mgr Agnieszka Jamroz

(rok, miesiąc, dzień)

2020-06-27

(kierownik jednostki)

D Y R E K T O R
 mgr Marzena Heleńska

10/10/10
10/10/10
10/10/10
10/10/10
10/10/10

(

(

I LICEUM OGÓLNOKSZAŁTĄCE
 im. Juliusza Słowackiego
 ul. Słowackiego 5, 66-400 OLESNICA
 tel./fax: 071-314-92-80
 Reg. 632227476, NIP 911-13-46-605

Tabela 4. Grunty użytkowane wieczystie

| Treść | Stan na początek okresu | Zmiany | | Stan na koniec okresu |
|--------------|-------------------------|-------------|--------------|-----------------------|
| | | Zwiększenia | Zmniejszenia | |
| Wartość (zł) | 0,00 | | | 0,00 |

(główny księgowy)

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Jamroz

(rok, miesiąc, dzień)

2020-03-27

(kierownik jednostki)

DYREKTOR

mgr Marzena Helńska

Tabela 5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

| Lp. | Wyszczególnienie | Stan odpisów na początek okresu | Zwiększenia | Zmniejszenia | Stan odpisów na koniec okresu |
|-----|---|---------------------------------|-------------|--------------|-------------------------------|
| 1. | Grunty | | | | |
| 2. | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej | | | | |
| 3. | Urządzenia techniczne i maszyny | | | | |
| 4. | Środki transportu | | | | |
| 5. | Inne środki trwałe | | | | |
| | Razem | 0,00 | | | 0,00 |

(główny księgowy)
GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agnieszka Jamroz

(rok, miesiąc, dzień)
20 20 0 3 27

(kierownik jednostki)
mgr Marzena Helinska

Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

| Lp. | Wyszczególnienie | Stan na początek okresu | | Zwiększenia | | Zmniejszenia | | Stan na koniec okresu | |
|------|----------------------------|-------------------------|---------|-------------|---------|--------------|---------|-----------------------|---------|
| | | ilość | wartość | ilość | wartość | ilość | wartość | ilość | wartość |
| 1. | Akcje | | | | | | | | |
| 1.1. | ... | | | | | | | | |
| 1.2. | ... | | | | | | | | |
| 2. | Udziały | | | | | | | | |
| 2.1. | ... | | | | | | | | |
| 2.2. | ... | | | | | | | | |
| 3. | Dłużne papiery wartościowe | | | | | | | | |
| 3.1. | ... | | | | | | | | |
| 3.2. | ... | | | | | | | | |
| 4. | Inne papiery wartościowe | | | | | | | | |
| 4.1. | ... | | | | | | | | |
| 4.2. | ... | | | | | | | | |
| | Razem | | 0,00 | | | | | | 0,00 |

(główny księgowy)
 GŁÓWNY KSIĘGOWY
 mgr Agnieszka Jamroz

(rok, miesiąc, dzień)
 2020-03-27

(kierownik jednostki)
 D Y R E K T O R
 mgr Marzena Helińska

YLICZUM OCÓLNOKS, TALCĄCE
 im. Juleza Sierwackiego
 ul. Sierwackiego 4, 55-400 OLEŚNICA
 tel./fax. 071-313-32-80
 Reg. 93227475, NIP 914-13-45-505

Tabela 7. Informacja o odpisach aktualizujących wartość należności

| Lp. | Wyszczególnienie (grupa należności) | Stan na początek okresu | Zwiększenia | Zmniejszenia | | Stan na koniec okresu |
|-----|-------------------------------------|-------------------------|-------------|---------------|-------------|-----------------------|
| | | | | wykorzystanie | rozwiązanie | |
| 1. | Należności od dłużników | 0,00 | | | razem | 0,00 |

(główny księgowy)

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Jamroz

(rok, miesiąc, dzień)

2020-03-27

(kierownik jednostki)

DYREKTOR

mgr Marzena Hełńska

Tabela 8. Informacja o stanie rezerw

| Lp. | Wyszczególnienie (rodzaj rezerw wg celu utworzenia) | Stan na początek okresu | Zwiększenia | Zmniejszenia | | Stan na koniec okresu |
|-----|---|-------------------------|-------------|---------------|-------------|-----------------------|
| | | | | wykorzystanie | rozwiązanie | |
| 1. | Rezerwa celowa na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego | | | | | |
| 2. | Rezerwa celowa na cele oświatowe | | | | | |
| 3. | Rezerwa ogólna | | | | | |
| | | | | | | |
| | Razem | 0,00 | | | | 0,00 |

(główny księgowy)

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Jamroz

(rok, miesiąc, dzień)

2010-03-17

(kierownik jednostki)

DYREKTOR

mgr Marzena Hełńska

Tabela 10. łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń

| Lp. | Wyszczególnienie | Kwota zobowiązania | Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia) | Kwota zabezpieczenia |
|--------------|-------------------|--------------------|---|----------------------|
| 1. | Hipoteka | | | |
| 2. | Przewłaszczenia | | | |
| 3. | Zastaw rejestrowy | | | |
| 4. | Weksel, w tym: | | | |
| 4.1. | Weksel in blanco | | | |
| ... | | | | |
| Razem | | 0,00 | | 0,00 |

(główny księgowy)
GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agnieszka Janusz

(rok, miesiąc, dzień)
2020-06-11

(kierownik jednostki)
D Y R E K T O R
mgr Marzela Helińska

ZWIĘZIENIE W OLSZTYNIE
 ul. J. Piłsudskiego 5, 66-400 OLESNICA
 tel/fax: 071-313-32-80
 fax: 071-313-32-80

Tabela 11: Zobowiązania warunkowe na dzień bilansowy

| Lp. | Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego) | Kwota zobowiązania warunkowego | Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego) | Kwota zabezpieczenia |
|-----|--|--------------------------------|--|----------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| | Razem | 0,00 | | 0,00 |

(główny księgowy)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 mgr Agnieszka Jamroz

(rok, miesiąc, dzień)

2020-03-27

(kierownik jednostki)

DYREKTOR
 mgr Marzena Heińska


ZBIORNIKI OGÓLNOKRAJOWE
 im. Juliusza Słowackiego
 ul. Słowackiego 4, 56-400 OLEŚNICA
 tel./fax. 071-314-92-80
 Reg. 692227475, NIP 611-10-45-805

Tabela 12. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

| Lp. | Wyszczególnienie | Stan na początek okresu | Stan na koniec okresu |
|-----|---|-------------------------|-----------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| ... | | | |
| 1. | Razem czynne rozliczenia międzyokresowe | 0,00 | 0,00 |
| 2. | | | |
| ... | | | |
| | Razem bierne rozliczenia międzyokresowe | 0,00 | 0,00 |

(główny księgowy)
 GEÓRGIJ KUCZKOWY
 mgr Agnieszka Jamroz

(rok, miesiąc, dzień)
 2020-06-27

(kierownik jednostki)
 DYREKTOR

 mgr Marzena Heińska

WZLECUM OGÓLNOKORZYSCA
ul. Juliana Słowackiego
ul. Słowackiego 4, 66-400 OLESNICA
tel/fax. 071-314-32-80
Reg. 002227475, NIP 911-13-45-505

Tabela 13. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń według stanu na dzień bilansowy

| Lp. | Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych poręczeń i gwarancji) | Kwota otrzymanych poręczeń i gwarancji | Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami |
|-----|--|--|---|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| | Razem | 0,00 | 0,00 |

(główny księgowy)
GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agnieszka Jamroz

(rok, miesiąc, dzień)

2020 06 27

(kierownik jednostki)

DYREKTOR

mgr Marzena Heińska

10/25/2010 10:10:10 AM

10/25/2010 10:10:10 AM

(

(

Tabela 14. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

| Lp. | Wyszczególnienie (rodzaj zapasów) | Stan odpisów na początek okresu | Zwiększenia | Zmniejszenia | | | Stan odpisów na koniec okresu |
|-----|-----------------------------------|---------------------------------|-------------|---------------|-------------|-------|-------------------------------|
| | | | | wykorzystanie | rozwiązanie | razem | |
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| | Razem | | 0,00 | | | | 0,00 |

(główny księgowy)
 OLÓWNI KSIĘGOWY
 mgr Agnieszka Janusz

(rok, miesiąc, dzień)
 2020 03 27

(kierownik jednostki)
 DYR BIURO
 mgr Marzenna Hełińska

Tabela 15. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

| Lp. | Wyszczególnienie | Koszt wytworzenia w ubiegłym roku | | | Koszt wytworzenia w bieżącym roku | | |
|-----|------------------|-----------------------------------|---------|-----------------|-----------------------------------|---------|-----------------|
| | | ogółem | w tym: | | ogółem | w tym: | |
| | | | odsetki | różnice kursowe | | odsetki | różnice kursowe |
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| | Razem | 0,00 | | | 0,00 | | |

(Główny księgowy)
GŁÓWNY KSIĘGOWY
 mgr Agnieszka Janusz

(rok, miesiąc, dzień)
 2020-03-27

(Kierownik jednostki)
DYREKTOR
 mgr Marzena Hełcińska

