

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z PÓŹN. ZM.)

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Częściowe* / Końcowe*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Częściowe*/ Końcowe*”.

Rodzaj sprawozdania	Końcowe
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	01.01.2023 – 31.12.2023

Tytuł zadania publicznego	Świetlica profilaktyczno-wychowawcza Niepokalanki Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołońskiej.		
Nazwa Zleceniobiorcy	Caritas Diecezji Koszalińsko – Kołońskiej, ul. ks. bpa Czesława Domina 8, 75-061 Koszalin Kościelna osoba prawna, sekretariat.koszalin@caritas.pl www.koszali.caritas.pl tel. 94 342 36 90 nr konta bankowego: 52 1020 2791 0000 7602 0301 5484		
Data zawarcia umowy	29.12.2022	Numer umowy, o ile został nadany	BS.524.3.5.2022

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

W świetlicy objętych opieką i wychowaniem było 20 dzieci z rodzin dysfunkcyjnych przez 11 miesięcy w roku po 6 godzin w dni robocze od poniedziałku do piątku. Dzieci uczestniczyły w zajęciach codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku. W czasie działalności świetlicy otrzymywały jeden posiłek dziennie.

Przez 10 miesięcy organizowane były w świetlicy dla dzieci zajęcia socjoterapeutyczne w liczbie 70 godzin w okresie od 01.01.2023 r. do 30.06.2023 r. oraz od 1.09.2023 r. do 31.12.2023 r.

W dniu 26 lipca została zorganizowana wycieczka dla 10 dzieci do Torunia, miasta Kopernika i pierników. Wspólny wyjazd miał pozytywny wpływ na umacnianie więzi koleżeńskich, pożytecznie spędzony czas razem był dla dzieci bardzo potrzebny. Dzieci nadal były bardzo spragnione kontaktów z rówieśnikami i radosnego spędzania wolnego czasu na świeżym powietrzu.

Zajęcia socjoterapeutyczne odbywały się systematycznie. Tematy przepracowane z dziećmi dotyczyły pielęgnowania relacji rówieśniczych, rozpoznawania i regulowania swoich uczuć. Dzięki nim dzieci przygotowują się do tego, by sobie poradzić w różnych sytuacjach, jakie przynosi codzienne życie. Świadomość przeżywania własnych uczuć i rozpoznawania ich w sobie, pomaga w rozwiązywaniu problemów, unikaniu niebezpieczeństwa, proszeniu o pomoc albo zmotywowaniu do stawienia czoła nowej sytuacji. W związku z tym dzieci uczyły się rozpoznawać uczucia takie jak : strach, radość, smutek, zawiść, wstyd, złość, zazdrość, zaskoczenie, wstręt i miłość.

Dzieci uczestniczące w zajęciach socjoterapeutycznych usprawniły następujące umiejętności prospołeczne : nabyły umiejętności wyzwalania aktywności własnej, umiejętności współdziałania w grupie, zwiększyły poczucie własnej wartości, umiejętności radzenia sobie ze złością i agresją. Ciągłe doskonalenie umiejętności asertywnych spowodowało większe zaangażowanie w relacje rówieśnicze, wzrosła empatia. Polepszył się klimat w świetlicy. Dzięki zajęciom dzieci dowiadywały się więcej o sobie, łatwiej im było nawiązywać przyjaźnie oraz dbać o dobre relacje rówieśnicze.

Dużo czasu poświęcono na pracę indywidualną z poszczególnymi dziećmi, rozmowy oraz udzielania wsparcia, gdy tego potrzebowały.

Podczas pobytu dzieci w świetlicy dużą uwagę poświęcono na pomoc w nauce, dzięki temu dzieci pracowały systematycznie, co wpłynęło na ich osiągnięcia i lepsze oceny z poszczególnych przedmiotów w szkole.

Ponadto dzieci brały udział w różnorodnych konkursach okolicznościowych zorganizowanych w świetlicy. Pozwoliło to rozwinąć u nich zdolności manualne, rozwinąć wyobraźnię i zwiększyło kreatywność. Dzieci brały udział w spotkaniach z pracownikiem Policji, Sanepidu, Służby zdrowia - pielęgniarką, z psychologiem oraz dietetykiem. Ponadto uczestniczyły w zajęciach w Muzeum. Dzięki tym spotkaniom dzieci poznały zasady bezpiecznego spędzania czasu wolnego, prawidłowego poruszania się poza świetlicą. Poznały zagrożenia, jakie mogą doświadczyć w życiu codziennym. Jak przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny w życiu codziennym. Warsztaty edukacyjno - kulinarne z dietetykiem przyczyniły się do zdobycia wiedzy i umiejętności zdrowego odżywiania. Zwiększyła się świadomość dbania o swoje zdrowie.

Zajęcia muzealne wpłynęły na poznanie naszego regionu i miasta, dowiedziały się o historii Szczecinka. Zajęcia te miały ogromną wartość poznawczą i edukacyjną. Dla chętnych dzieci ze świetlicy organizowane były też zajęcia z akrobatyki sportowej. Zajęcia odbywały się dwa razy w tygodniu w sali gimnastycznej SP nr 6. Zajęcia te miały duży wpływ na rozwój fizyczny i poprawną koordynację ruchową u dzieci.

2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy¹⁾ należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

Wszystkie działania zostały zrealizowane zgodnie z umową.

W ramach objęcia opieką i wychowaniem dzieci zorganizowano pomoc w odrabianiu lekcji, odbyły się ćwiczenia w czytaniu i liczenia dla dzieci z klas 0 – III, ponadto pracowano nad wyrównywaniem braków wiedzy z poszczególnych przedmiotów szkolnych. Były również organizowane zajęcia plastyczne i techniczne z konkursami dla dzieci. Dzieci również brały udział w zajęciach taneczno - muzycznych pozwalającym im wykazać się swoją inwencją twórczą.

W świetlicy odbyły się również warsztaty kulinarne połączone z pogadankami i prezentacją na temat zdrowego żywienia w ramach projektu „Żółty talerz”.

Zajęcia odbywały się raz w miesiącu. Tematy przeprowadzonych pogadanek :

- W styczniu odbyła się pogadanka na temat : „Kwasy Omega-3, do czego są nam potrzebne i jaką rolę pełnią w organizmie człowieka? ”.
- W lutym była przygotowana pogadanka „ Nabiał – produkt smaczny i zdrowy” - zasady komponowania smacznych i zdrowych posiłków.
- W marcu odbyła się pogadanka na temat : „Czego powinniśmy unikać? – Co to są fast foody i dlaczego są szkodliwe dla zdrowia?.
- W kwietniu odbyła się pogadanka na temat :” Zdrowe odżywianie; Dlaczego nie powinniśmy jeść chipsów?.
- W maju „ Co należy pić? Dlaczego nawodnianie organizmu jest dla nas ważne ?- warsztaty on-line prowadziła Pani Katarzyna Bosacka.
- We wrześniu i październiku "Co należy jeść aby zdrowym być? - kształtowanie prawidłowych nawyków żywienia u dzieci w wieku szkolnym."
- W listopadzie "Negatywny wpływ słodczy na organizm dziecka"
- W grudniu "Świąteczne Warsztaty" on-line prowadziła Pani Aneta Łańcuchowska, opowiedziała dzieciom o bożonarodzeniowych tradycjach i przygotowaniu dań wigilijnych. Zaprezentowała jak przygotować świąteczne słodkości takie jak bożonarodzeniowe piernikowe serduszka bez pieczenia.

¹⁾ Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Warsztaty edukacyjno- kulinarne odbyły się w świetlicy pod kierunkiem Pani dietetyk Ewy Janowicz w terminie:

- 21 czerwiec 2023r. Temat: „Mistrzowskie drugie śniadanie” .

Dzieci przygotowały w czasie zajęć kanapki z awokado, mozzarellą i pomidorem oraz koktajl truskawkowy.

- 27 czerwca 2023r Temat: „ 7 U, czyli zasada zdrowego żywienia według prof. Berger. Dzieci przygotowały sałatkę owocową z ananase.
- 4 lipca 2023r. Temat: „Woda najlepiej gasi pragnienie”. Dzieci w czasie warsztatów przygotowały orzeźwiający sok z arbuza, lemoniadę z cytryny i mięty, smoothie szpinakowo- brzoskwińowe.
- 6 lipca 2023r. Temat: „Zdrowe odżywianie jest proste” Dzieci przygotowały: borówkową owsiankę na zimno, pastę twarogową z czarnuszką, tosty z mozzarellą i warzywami.

Dzięki tym zajęciom dzieci znają zasady zdrowego odżywiania się, chętnie sięgają po wodę, owoce, warzywa oraz produkty bez cukru.

W trakcie pracy świetlicy organizowano imprezy okolicznościowe zgodnie z kalendarzem.

- *Rocznica uchwalenia Konstytucji 3- Maja – dzieci zapoznały się z historią uchwalenia Konstytucji -3 maja.*
- *Dzień Matki – dzieci nauczyły się okolicznościowych wierszy, które wraz z wykonanymi przez siebie pracami plastycznymi wręczyły swoim mamom w domu 26 maja.*
- *Dzień Dziecka - w tym dniu dla każdego wychowanka był przygotowany upominek ,który otrzymywały przy wyjściu z zajęć świetlicowych.*
- *Święto Odzyskania Niepodległości – dzieci wysłuchały montażu słowno -muzycznego*
- *Święty Mikołaj - dzieci otrzymały paczki mikołajkowe 6 grudnia.*
- *Rodzinna wieczerza wigilijna z kolędami i pastorałkami odbyła się w dniu 21 grudnia, a 22 grudnia otrzymały świąteczne paczki.*

W czasie pobytu w świetlicy dzieci otrzymywały przez 11 miesięcy jeden zdrowy posiłek dziennie w formie podwieczorku. W miesiącu lipcu dzieci otrzymywały różne owoce sezonowe aby ubogacić podwieczorek. Systematycznie dzieci miały zajęcia socjoterapeutyczne 7 godzin w miesiącu, w wymiarze 70 godzin przez 10 miesięcy. W ciągu roku szkolnego organizowane były zajęcia terapeutyczno -profilaktyczne. Dla dzieci zorganizowane były zajęcia z profilaktyki antyalkoholowej, antynikotynowej, antynarkotykowej z pracownikiem Sanepidu.

Spotkania dotyczyły profilaktyki chorób nowotworowych, profilaktyki antygrypowej i prawidłowego odżywiania się. Profilaktyki uzależnienia od nikotyny, e- papierosów i wyrobów tytoniowych z okazji Światowego Dnia Rzucania Palenia, jak również od innych środków szkodliwych dla młodego organizmu. Spotkanie z pielęgniarką dotyczyło chorób społeczno-cywilizacyjnych jako profilaktyki otyłości i zaburzeń odżywiania, oraz omówienia zasad higienicznego trybu życia, na czym polega i jakie czynności higieniczne

należy wykonywać codziennie. Dbając w ten sposób o swoje zdrowie, omówiono również choroby pasożytnicze. Dbanie o własne bezpieczeństwo i zdrowie, to priorytety w dzisiejszych czasach. Ma to ogromne znaczenie w dużych skupiskach ludzi, jakim jest szkoła.

Spotkanie z panią dietetyk dotyczyło prawidłowego odżywiania, nabycia umiejętności komponowania dobrze zbilansowanych posiłków. Uświadomienie jak ważne jest odpowiednie nawodnienie organizmu człowieka oraz jaki ma wpływ na nasze życie.

Spotkanie z pracownikiem policji odbyło się w grudniu i dotyczyło zagrożeń wynikających z niewłaściwego korzystania z Internetu, numeru alarmowego. Na spotkaniu był omówiony również temat bezpiecznego spędzania wolnego czasu, oraz poruszania się po drogach. Dzieci miały możliwość poznać zakres pracy policjanta pracującego w naszej dzielnicy.

Spotkanie z panią psycholog dotyczyło umiejętności społecznych – bonifikowanie swoich potrzeb, odmawianie, oraz trudnych emocji. Tematy poruszane na spotkaniu są bardzo ważne, ponieważ dzieci potrzebują fachowego wsparcia w trudnościach.

Czas wolny wychowankowie spędzali bardzo atrakcyjnie i turystycznie. W dniu 26 lipca została zorganizowana wycieczka dla 10 dzieci uczęszczających do świetlicy. Wraz ze świetlicą „Magdalenka” dzieci wyjechały na wycieczkę do Torunia, miasta Mikołaja Kopernika i miasta pierników. Spędziły tam czas mile i pożytecznie. Podczas spaceru zwiedzały najciekawsze miejsca i zabytki na toruńskiej Starówce, tj.: Rynek Staromiejski, Ratusz, Kamienicę pod Gwiazdą, katedrę św. Janów, fontannę flisaka, Dom Kopernika (zwiedzanie z zewnątrz), krzywą wieżę, mury obronne Torunia - bramy i baszty. Zwiedzanie było przeplatane anegdotami, niezwykłymi opowieściami o Toruniu i legendami. Uczestniczyły również w warsztatach wypieku pierników. Podczas warsztatów, oprócz samodzielnego wykonania piernika, dzieci dowiedziały się jakie były dawne tradycje piernikarskie, poznały najciekawsze legendy związane z toruńskim specjałem.

Obowiązkowym miejscem do zwiedzenia w Toruniu było Planetarium. Jest to jedna z najciekawszych atrakcji Torunia nawiązująca do astronomicznej tradycji miasta. W końcu nie mogło jej zabraknąć w mieście urodzenia największego polskiego astronoma! Na wielkiej kopule ponad głowami widzów wyświetlane są gwiazdne spektakle i multimedialne widowiska astronomiczne. W toruńskim Planetarium powstał pierwszy w Polsce system „all-sky”, pozwalający na pokrycie obrazem slajdów całej kopuły. Pokazy traktują o budowie Wszechświata i planetach Układu Słonecznego, a także narodzinach Ziemi, prezentują znane układy gwiazd widoczne o różnych porach roku. Dla dzieci to była niesamowita atrakcja w czasie wycieczki. Również w tym roku dzieci uczestniczyły w zajęciach zorganizowanych przez Muzeum Regionalne w Szczecinku.

Zapoznawały się z historią regionu i znanych ludzi. Poznały historie powstania i funkcjonowania zegarów znajdujących się w kościele pod wezwaniem Narodzenia NMP oraz w budynku Szkoły Podstawowej nr 1. Dowiedziały się też na czym polegają i co to są wykopaliska. Świadomość i poznawanie zasobów środowiska lokalnego odgrywa dużą rolę w edukacji młodego pokolenia. W miesiącu lipcu dużo czasu spędzałyśmy na

wycieczkach do parku, połączone z zajęciami sportowymi.

W miesiącu lipcu wychowankowie mieli zorganizowane codziennie zajęcia plastyczno- techniczne, konkursy oraz dwa razy warsztaty edukacyjno-kulinarne.

W ciągu roku zaplanowanych było 10 seansów kinowych. Z powodu od nas nie zależnych zrealizowaliśmy 7 wyjść z dziećmi do kina. W czasie roku dzieci obejrzały następujące filmy w kinie :

1. „Jak zostałem samurajem”
2. „Kosmiczna przygoda Allana ”
3. „Martin i magiczny las”
4. „Rysiek super wróbel ”
5. „Biedronka i Czarny Kot”
6. „Wilk i spółka ”
7. „Mru i ja: wielka przygoda na cztery łapy”

Zasoby kadrowe nie uległy zmianie. W realizację zadań zaangażowane były osoby : dwóch wychowawców i socjoterapeuta.

Oprócz zaplanowanych zajęć dzieci miały dodatkowo:

- 23 lutego odwiedziły Straż Pożarną, zapoznały się z pracą strażaków.
- 21 lipca miały zorganizowaną dodatkową wycieczkę do Skrzatusza , gdzie poznały historię tego miejsca.
- 15 grudnia "Piernikowe warsztaty" w Cukiernictwie Pianowscy , dzieci przygotowywały ciasto piernikowe , wycinały różne kształty pierników. Po upieczeniu dekorowały lukrem i kolorową posypką , a na zakończenie konsumowały.

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków za rok 2023			
Lp.	Rodzaj kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)	Faktycznie poniesione wydatki (w zł)
I.	Koszty realizacji działań		
I.1.	Objęcie opieką i wychowaniem dzieci z rodzin dysfunkcyjnych	89 100,00	89 094,55
I.1.1.	Wynagrodzenia i pochodne: kierownik – wychowawca – 1/1 etat; 1 osoba; 12 m-cy	50 400,00	50 400,00
I.1.2.	Wynagrodzenia i pochodne: wychowawca – umowa cywilnoprawna; 1 osoba; 11 m-cy	22 000,00	21 994,61
I.1.3.	Zakup materiałów i wyposażenia niezbędnych do realizacji działania – 10 m-cy	2 000,00	2 000,00
I.1.4.	Dożywianie dzieci podczas pobytu na świetlicy	14 700,00	14 699,94
I.2.	Organizowanie zajęć terapeutyczno - profilaktycznych	5 900,00	5 900,00
I.2.1.	Wynagrodzenia i pochodne: socjoterapeuta – umowa cywilnoprawna; 1 osoba; 10 m-cy	4 900,00	4 900,00
I.2.2.	Zakup materiałów plastycznych niezbędnych do realizacji działania – 10 m-cy	1 000,00	1 000,00
I.3.	Spędzanie wolnego czasu	3 000,00	3 000,00
I.3.1.	Wycieczka	3 000,00	3 000,00
Suma kosztów realizacji zadania		98 000,00	97 994,55
II.	Koszty administracyjne		
II.1.	Wynagrodzenia i pochodne - księgowia	13 200,00	13 197,45
II.2.	Zakup materiałów biurowych	1 100,00	1 100,00
II.3.	Zakup środków czystości	1 100,00	1 099,98
II.4.	Zakup energii elektrycznej, gazu, wody	6 600,00	6 600,00
Suma kosztów administracyjnych		22 000,00	21 997,43
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		120 000,00	119 991,98

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego			
Lp.	Źródło finansowania	Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:		119 991,98 zł
	1.1 Kwota dotacji	120 000 zł	119 991,98 zł
	1.2 Odsetki bankowe od dotacji		0,00 zł
	1.3 Inne przychody		0,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem²⁾: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	0,00 zł	0,00 zł
	2.1 Środki finansowe własne	0,00 zł	0,00 zł
	2.2 Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego	0,00 zł	0,00 zł
	2.3 Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{2), 3)} Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe):	0,00 zł	0,00 zł
	2.4 Pozostałe ²⁾	0,00 zł	0,00 zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)	0,00 zł	0,00 zł

²⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

³⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

3.1	Koszty pokryte z wkładu osobowego	0,00 zł	0,00 zł
3.2	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego ^{4), 5)}	0,00 zł	0,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ⁶⁾	100 %	100 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ⁷⁾	%	%
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ⁸⁾	%	%

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego
(należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

W trakcie realizacji zadania publicznego nie uzyskano innych przychodów.

4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania (należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

W związku z realizacją zadania publicznego nie pobierano żadnych świadczeń pieniężnych.

Część III. Dodatkowe informacje

W ramach programu Żółty Talerz Kulczyk Foundation kierownik świetlicy uczestniczył w warsztatach online dla koordynatorów:

- „Dieta planetarna - jak zmienić swój jadłospis dla planety”. Wspólne gotowanie z Panią Katarzyną Bosacką - 25.01.2023 r.
- „Cukier krzepi? Wszystko co warto wiedzieć o cukrze”. - 3.02.2023 r.
- „Dieta hit czy dieta kit? Na czym polega zdrowe odżywianie?” - 7.03.2023 r.
- „Jak kupować, żeby nie zwariować? 5 kroków do zdrowych i rozsądnych zakupów spożywczych.” - 15.03.2023r.
- „Sekrety etykiety, czyli czym się różni jedzenie naturalne od przetworzonego.” - 22.03.2023 r.
- „Nie marnowanie mamy w planie, czyli kuchnia zero w waste.” - 28.03.2023 r.
- „Czy istnieją zdrowe słodycze?” - 19.04.2023 r.

⁴⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

⁵⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13 lutego i 25 kwietnia kierownik uczestniczył w warsztatach on-line, które prowadziła pani psycholog współpracująca z Fundacją Dajmy Dzieciom Siłę.

„ Depresja u dzieci i młodzieży” – objawy, charakterystyka oraz możliwe formy pomocy.

„Samookaleczenia - jak rozpoznawać i reagować”?

12 i 13 czerwca w konferencji pn. „Rozpoznanie syndromu dziecka krzywdzonego – metody i sposoby reagowania służb na problemy dzieci i młodzieży w kryzysie psychicznym oraz wsparcie rodziców w tym zakresie”. Konferencja była zorganizowana przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczecinku.

26.06.2023 r. w spotkaniu on-line edukacyjnym realizowanym w ramach projektu pn. „Chronimy Dzieci - promowanie i wdrażanie Standardów Ochrony Dzieci w województwie wielkopolskim”.

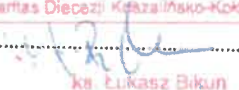
W dniach 17 i 19.10.2023 r. w Konferencji on-line z Sopotu dla pracowników placówek wsparcia dziennego pracujących z dziećmi z rodzin z problemem alkoholowym. Zorganizowana przez Fundację Dobrostan.

W dniu 05.01.2024 dokonano zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji w wysokości 8,02 zł – w załączeniu potwierdzenie przelewu.

Oświadczam(y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Caritas Dzieczi: Kłaza/Insko-Kolobrzesej


Lukasz Bikun
Dyrektor

Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców.
W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej.⁹⁾

Data 20 01 2024

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

⁹⁾ Nie dotyczy sprawozdania sporządzanego w formie dokumentu elektronicznego.