UCHWAŁA NR 33/IV/2024
RADY GMINY KROCZYCE

z dnia 19 lipca 2024 r.

w sprawie statutu samorządowego Komunalnego Zakładu Budżetowego w Kroczycach

Na podstawie art. 11 ust. 2, art. 14, art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270), art. 2, art. 6 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 poz. 679 ze zm.), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024, poz. 609)

Rada Gminy Kroczyce
uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się Statut Komunalnego Zakładu Budżetowego w Kroczycach w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kroczyce.

§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 15 września 2024 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Janikowski

Załącznik do uchwały Nr 33/IV/2024

Rady Gminy Kroczyce

z dnia 19 lipca 2024 r.

Statut
Komunalnego Zakładu Budżetowego w Kroczycach

I. **Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. „Komunalny Zakład Budżetowy w Kroczycach” zwany dalej zakładem jest jednostką organizacyjną gminy funkcjonującą w formie samorządowego zakładu budżetowego.

2. Nazwą zakładu jest: „Komunalny Zakład Budżetowy w Kroczycach”.

3. Zakład może używać nazwy skróconej „KZB w Kroczycach”.

4. Siedziba zakładu mieści się w Kroczycach przy ul. Batalionów Chłopskich nr 25.

II. **Przedmiot i zakres działania**

§ 2.

Przedmiotem działalności zakładu jest realizacja zadań własnych gminy Kroczyce w zakresie:

1) gospodarki mieszkaniowej i gospodarowania lokalami użytkowymi;

2) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, w tym:

a) zaopatrzenia w wodę gospodarstw domowych i innych niż gospodarstwa domowe odbiorców usług, w szczególności wydobycie, uzdatnianie i przesyłanie wody odpowiedniej jakości do sieci i sprzedaż wody,

b) odprowadzanie i oczyszczanie ścieków,

c) prowadzenie kontroli jakości oczyszczonych ścieków,

d) eksploatacja, konserwacja i prowadzenie remontów istniejących ujęć wody, sieci wodociągowych, sieci kanalizacji sanitarnych i oczyszczalni ścieków,

e) prowadzenie pogotowia wodociągowo-kanalizacyjnego dla sieci, urządzeń ujęć, oczyszczalni będących w eksploatacji zakładu,

f) dokonywanie rozliczeń za pobraną wodę i odprowadzone ścieki;

3) dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego, w tym:

a) wykonywania wynikających z potrzeb zgłoszonych przez zarządcę dróg gminnych prac w zakresie letniego i zimowego utrzymania czystości gminnych dróg, placów oraz chodników,

b) wykonywania robót w zakresie bieżących remontów gminnych dróg i chodników według potrzeb zgłoszonych przez zarządcę dróg gminnych;

c) wykonywania, wynikających z bieżących potrzeb, prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zielonych, w tym zieleni przydrożnej, według zapotrzebowania zgłaszanego przez zarządcę dróg gminnych.

III. **Organizacja zakładu**

§ 3.

1. Zakładem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik.

2. Kierownik działa jednoosobowo na podstawie i w zakresie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Kroczyce.

3. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Kroczyce, który jest jego zwierzchnikiem służbowym i wykonuje wobec kierownika czynności z zakresu prawa pracy.

4. Pod nieobecność kierownika jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez niego pracownik.

§ 4.

Do zadań kierownika należy w szczególności:

1) nadzór nad statutową działalnością Komunalnego Zakładu Budżetowego,

2) kierowanie bieżącą działalnością Komunalnego Zakładu budżetowego, działanie w jego imieniu i reprezentowanie na zewnątrz, na mocy upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy,

3) wykonywanie zadań z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników jednostki: organizowanie, kierowanie, kontrola i ocena pracy pracowników zatrudnionych w kierowanej jednostce, zapewnienie przestrzegania w Komunalnego Zakładu Budżetowego prawa, porządku i dyscypliny pracy,

4) nadzór nad powierzonym mieniem komunalnym, w tym zapewnienie właściwego wykorzystania powierzonego majątku zgodnie z przeznaczeniem i zasadą racjonalnej gospodarki,

5) wydawanie regulaminów, instrukcji i zarządzeń wewnętrznych oraz nadzór nad ich stosowaniem,

6) nadzór nad eksploatacją i konserwacją wodociągów gminnych, stacji uzdatniania wody, sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej,

7) przygotowywanie wewnętrznych dokumentów związanych z funkcjonowaniem Komunalnego Zakładu Budżetowego,

8) wyznaczanie kierunków działania i rozwoju Komunalnego Zakładu Budżetowego w ramach działań statutowych,

9) ustalanie w porozumieniu ze skarbnikiem rocznych planów rzeczowo – finansowych Komunalnego Zakładu Budżetowego i ich wykonywanie,

10) przygotowywanie projektów uchwał Rady Gminy związanych z funkcjonowaniem Komunalnego Zakładu Budżetowego,

11) nadzór nad gospodarką finansową Komunalnego Zakładu Budżetowego

12) załatwianie bieżących interwencji mieszkańców gminy,

13) wykonywanie czynności wynikających z udzielonych przez Wójta Gminy upoważnień i pełnomocnictw.

§ 5.

1. Zakład realizuje zadania w oparciu o przekazane mienie komunalne.

2. Kierownik zakładu decyduje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania składników majątku z zastrzeżeniem zachowania wymogów określonych w odrębnych przepisach oraz granicach udzielonego pełnomocnictwa.

3. Zakład gospodaruje przyznanym mu mieniem zapewniając należyte wykorzystanie oraz ochronę.

4. Zakład może nabywać maszyny i urządzenia oraz sprzęt i narzędzia pracy niezbędne do realizacji zadań statutowych.

IV. **Gospodarka finansowa**

§ 6.

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych dla zakładów budżetowych.

2. Zakład odpłatnie wykonuje zadania statutowe, pokrywając koszty swojej działalności z przychodów własnych.

§ 7.

1. Źródłami przychodów własnych zakładu są:

1) wpływy z usług świadczonych w ramach działalności statutowej,

2) dotacje z budżetu Gminy Kroczyce:

a) dotacje przedmiotowe;

b) dotacje celowe na zadania bieżące finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,

c) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,

d) dotację podmiotową w zakresie określonym w odrębnych przepisach.

2. Zakład może otrzymać z budżetu gminy środki finansowe wynikające z rozliczenia podatku od towarów i usług, z tym że ich wysokość nie może być wyższa niż wynikająca z rozliczenia tego podatku związanego z tym zakładem.

3. Wysokość środków finansowych, o których mowa w ust. 2 ustalana jest na podstawie deklaracji cząstkowych VAT, jakie Zakład składa do Gminy Kroczyce jako nadwyżka podatku naliczonego nad należnym.

§ 8.

1. Roczny plan finansowy zatwierdza Kierownik Zakładu.

2. Zakład prowadzi rachunkowość zgodnie z wymogami określonymi w przepisach prawa, a także sporządza sprawozdania finansowe i budżetowe.

§ 9.

Zakład posiada własny rachunek bankowy.

V. **Nadzór nad działalnością zakładu**

§ 10.

Nadzór nad działalnością zakładu pełni Wójt Gminy Kroczyce.

VI. **Postanowienia końcowe**

§ 11.

W sprawach związanych z funkcjonowaniem zakładu, a nie uregulowanych niniejszym statutem stosuje się ogólnie obowiązujące przepisy prawa związane z przedmiotem działalności zakładu oraz działaniem samorządowych zakładów budżetowych.