**Umowa nr ………….**

**Umowa na wykonanie wniosku o dofinansowanie, inwentaryzacji przyrodniczej oraz audytów energetycznych**

zawarta w Bytowie, dnia 10.06.2019r.,

pomiędzy:

**Szpitalem Powiatu Bytowskiego Sp. z o.o.**

z siedzibą w Bytowie (77-100), ul. Lęborska 13,

Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer 0000330649, REGON: 220799636, NIP: 8421733833, kapitał zakładowy: 26 852 700,00 zł,

zwaną dalej w umowie „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

Prezes Zarządu – Beata Hinc

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* reprezentowanym przez:

zwanych dalej Zleceniodawcą.

1. Zleceniodawca niniejszym powierza Zleceniobiorcy wykonanie:
2. dokumentacji z zakresu oddziaływania na środowisko – procedura oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie KIP, wniosku do Urzędu Miasta, Wniosku o wydanie zaświadczenia do organów RDOŚ Natura 2000 i Wód Polskich–zgodnie z załącznikiem Nr 1 stanowiacych integralną część umowy.
3. wniosku o dofinansowanie w ramach Budownictwo energooszczędne. Część 1) Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie–zgodnie z załącznikiem Nr 1 stanowiacych integralną część umowy.
4. studium Wykonalności w ramach Budownictwo energooszczędne. Część 1) Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie–zgodnie z załącznikiem Nr 1 stanowiacych integralną część umowy.
5. przygotowanie kompletu dokumentacji technicznej, w tym w szczególności audytów energetycznych budynków wraz z audytami efektywności energetycznej instalacji fotowoltaicznej, systemów oświetlenia oraz kosztorysami inwestorskimi dla budynków zgodnie z załącznikiem Nr 1 stanowiacych integralną część umowy.
6. przygotowanie kompletu dokumentacji technicznej dotyczący termomodernizacji budynków, w tym w szczególności, obliczenia cieplne budynków oraz audyt energrtyczny budynków uwzględniający stan istniejący, zgodnie z załącznikiem Nr 1 stanowiącym integralną część umowy.
7. przygotowanie kompletu dokumentacji technicznej dotyczący fotowoltaiki zgodnie z załącznikiem Nr 1 stanowiącym integralną część umowy.
8. Opracowanie dotyczące niniejszej umowy zgodne będzie z dokumentacją niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach konkursu Budownictwo energooszczędne. Część 1) Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie.
9. Zleceniobiorca zobowiązuje się do złożenia całości Zamówienia do dnia 06.09.2019 r.–po zatwierdzeniu przez Inwestora wersji papierowej 3 szt. i złożenia wniosku w wersji elektronicznej przez stronę internetową [www.gwd.nfosigw.gov.pl](http://www.gwd.nfosigw.gov.pl),przekazując Zleceniodawcy potwierdzenie wygenerowanego wniosku. Zleceniobiorca przygotowuje dokumenty w wersji papierowej do wysyłki na adres Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej ul. Konstruktorska 3a 02-673 Warszawa przekazując pełny komplet dokumentów Zleceniodawcy.
10. Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji zlecenia na podstawie materiałów inwentaryzacyjnych uzyskanych od Zleceniodawcy oraz wytycznych Zleceniodawcy.
11. Do obowiązków Zleceniodawcy należy dostarczenie Zleceniobiorcy informacji i dokumentów wg załącznika nr 2 w zakresie pozwalającym na właściwą realizację umowy. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia wizji lokalnej na terenie obiektu w terminie ustalonym ze Zleceniodawcą~~.~~
12. Z tytułu realizacji Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenia na podstawie faktury VAT wystawionej po zrealizowaniu całości przedmiotu umowy wg załącznika Nr 1 na konto bankowenr ……………………………………….w terminie 30 dni od wystawionej faktury. Kwota za wykonanie pełnego zadania wynosi:

**…………………… PLN netto – słownie:…………………………………………..00/100**

plus podatek VAT w wysokości 23% tj.:

**……………………...PLN brutto słownie………………………………. 00/100 PLN**

Treść faktury:

*Opracowanie Studium Wykonalności wraz z Wnioskiem i załącznikami technicznymi dla projektu w ramach „Budownictwo energooszczędne. Część 1) Zmniejszenie zużycia energii
w budownictwie.”*

1. Przekazanie zamówienia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego pełnej dokumentacji niezbędnej do zrealizowania zadania, który zostanie podpisany po usunięciu przez Zleceniobiorcę wszelkich braków, wad i usterek, zgodnie z ust. 11 poniżej, zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ust. 10 poniżej.
2. W przypadku wycofania się Zleceniodawcy z Umowy w trakcie jej realizacji, Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty kary w wysokości do 10% wartości zlecenia.
3. W przypadku wycofania się Zleceniobiorcy z umowy w trakcie jej realizacji, Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapłaty kary w wysokości do 10% wartości zlecenia.
4. Wszelkie uwagi do przedmiotu umowy formułowane winny być w formie pisemnej pod rygorem nieważności na adresy :

zleceniobiorca – ………………………………………

zleceniodawca – ……………………………..

Zleceniobiorca oświadcza, że przez okres weryfikacji wniosku (tj. od dnia wysłania wniosku elektonicznego) do uzyskania dofinansowania w ramach wynagrodzenia przewidzianego umową będzie uzupełniał wszelkie brakujące informacje związane z konkursem Budownictwo energooszczędne. Część 1) Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie poprzez portal internetowy na którą przedstawił Urzędowe Poświadczenie Odbioru oraz w wersji papierowej w przypadku zaistnienia takiego zdarzenia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W wypadku nieuzupełnienia braków w terminie, Zleceniobiorca będzie zobowiązany do naprawienia Zamawiającemu wynikłej stąd szkody, w szczególności kosztów udziału w postępowaniu.

1. W razie konieczności dokonania poprawek i uzupełnień spowodowanych z winy Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca dokona ich niezwłocznie i nieodpłatnie w ramach zlecenia w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia takiej konieczności przez Zleceniodawcę. Wszelkie korekty opracowania wynikające ze zmiany zakresów w audycie ze strony Zleceniodawcy po ostatecznym zdaniu dokumentacji
i podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego zostaną wykonane po ustaleniu kwoty i terminu ze Zleceniobiorcą.
2. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Wszelkie spory, które mogą wyniknąć z niniejszej umowy zostaną przedstawione do rozpatrzenia przez sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**ZLECENIODAWCA ZLECENIOBIORCA**

**............................................................ ............................................................**

Załącznik:

1. Oferta Zleceniobiorcy
2.

**ZAŁĄCZNIK 2**

* Sprawozdania finansowe za lata 2016, 2017, 2018 ;
* Numer rachunku bankowego
* NUMER NIP
* NUMER REGON
* nr księgi wieczystej działki, na której posadowione są obiekty
* oświadczenie o wpisie obiektu do rejestru bądź ewidencji zabytków – jeśli obiekt jest zabytkiem
* mapa zasadnicza 1:500 lub 1:1000
* dokumentacja techniczna obiektów
* faktury za energię elektryczną oraz opał