### Wzór umowy

# UMOWA nr…../L/2022

**Dostawa odczynników oraz materiałów kontrolnych, zużywalnych i eksploatacyjnych do badań hematologicznych wraz z dzierżawą analizatora**

zawarta w Bytowie, dnia .................. 2022r.,

pomiędzy:

**Szpitalem Powiatu Bytowskiego Sp. z o.o.**

z siedzibą w Bytowie (77-100), ul. Lęborska 13,

Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer 0000330649, REGON: 220799636, NIP: 8421733833, kapitał zakładowy: 28 152 700,00 zł,

zwaną dalej w umowie „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

.................................................................................................

a

………………………………………, z siedzibą w ……… przy ulicy ……………

zwaną dalej w umowie „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez:

…………………………………………………………..................

W wyniku przeprowadzenia postępowania niepodlegającego przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwagi na wartość dostawy poniżej równowartości kwoty 130.000 PLN, zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

## 1. Dostawa odczynników laboratoryjnych do hematologii, dalej zwanych również asortymentem, będzie dokonywana w ilości zgodnej z zamówieniami częściowymi składanymi przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, według cen określonych w formularzu cenowym zgodnie z stanowiącym załącznik nr 2 do oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Osobą upoważnioną do składania zamówień częściowych jest Kierownik Laboratorium diagnostycznego Zamawiającego lub osoba upoważniona.

3. Zamawiający nie jest zobowiązany do zamówienia podanych w formularzu cenowym ilości asortymentu. Zamawiający przez okres trwania umowy będzie dokonywał sukcesywnych zamówień, objętych ofertą Wykonawcy, w ilościach wynikających z rzeczywistych potrzeb bieżących Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nabycia mniejszej ilości asortymentu wynikającej z braku zapotrzebowania na dany asortyment oraz dokonywania zmian ilościowych przedmiotu zamówienia. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że ograniczenie zamówienia nie przekroczy 20% wartości umowy, wskazanej w § 2 ust. 1.

4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się i przyjmuje do stosowania „Zasady środowiskowe dla firm zewnętrznych” obowiązujące na terenie Zamawiającego, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej umowy (co stanowi Załącznik nr 1 Do Zarządzenia wewnętrznego nr 45/2016 z dnia 09.11.2016 r.).

**§ 2.**

**Okres trwania umowy**

Umowa obowiązuje przez okres **18 miesięcy od dnia podpisania umowy przez obie Strony.**

**§ 3.**

**Dostawa asortymentu**

1. Zamówienia na dostawę asortymentu składane będą drogą pisemną, mailową lub faksem (o ile Wykonawca posiada) przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
2. W zamówieniu Zamawiający wskaże:
	1. rodzaj i ilość asortymentu;
	2. termin dostawy, nie krótszy niż wynikający z Umowy;
3. Dostawy odbywać się będą w terminie:**3 dni roboczych** od chwili złożenia Zamówienia.
4. Dostawy realizowane będą do: Laboratorium Zamawiającego (położonego w Bytowie przy ul. Lęborskiej 13), w dni robocze (poniedziałek-piątek) w godzinach od 8:00 do 13:00.
5. Dostarczany asortyment powinien mieć okres przydatności nie krótszy niż **6 miesięcy** od daty dostawy z wyłączeniem krwi kontrolnej, która jest rozdysponowywana wg harmonogramu dostaw materiału kontrolnego.
6. Dostawy powinny być wykonywane w warunkach zapewniających prawidłowe przechowywanie asortymentu w okresie transportu dla zachowania jego trwałości do daty ważności. W przypadku stwierdzenia wykonywania dostawy w nieodpowiednich warunkach, Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy lub zwrócić przyjętą dostawę.
7. Wraz z pierwszą dostawą Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć karty charakterystyki odczynników szkodliwych lub zapewni całodobowy dostęp online do karty charakterystyki na stronie internetowej pod adresem: www……….., a także informację o wymaganym postępowaniu z opróżnionymi opakowaniami, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego aktualnych dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań określonych w Zapytaniu oraz Umowie.
9. Dostarczany asortyment musi być kompatybilny z urządzeniem oraz zaleceniami producenta urządzenia.
10. Odbiór zamówienia potwierdzany będzie pisemnym protokołem odbioru. Potwierdzenie odbioru zamówienia nie wyklucza złożenia przez Zamawiającego reklamacji.

**§ 4.**

**Reklamacje asortymentu**

1. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych asortymentu, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę pisemnie, mailowo lub faksem (o ile Wykonawca posiada).
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzania drogą mailową otrzymania i odczytania zgłoszonej reklamacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji:
	1. w zakresie wad jakościowych w terminie 7 dni roboczych od otrzymania reklamacji;
	2. w zakresie wad ilościowych w terminie 48 godzin przypadających na kolejne dni robocze od otrzymania reklamacji;
4. W przypadku zasadności reklamacji Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia dostawy lub wymiany wadliwej partii asortymentu w terminie 3 dni roboczych od upływu terminu rozpatrzenia reklamacji.
5. Wykonawcy nie przysługuje jakiekolwiek roszczenie wynikające z bezzasadności zgłoszonej reklamacji, w tym w szczególności nie przysługuje mu zwrot kosztów jej rozpatrzenia.
6. W przypadku bezzasadnej odmowy wymiany lub niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku wymiany wadliwych artykułów medycznych w terminie, Zamawiający uprawniony jest do zakupu na koszt Wykonawcy takich samych artykułów medycznych u innego dostawcy, który najszybciej zrealizuje zamówienie.

**§ 5.**

**Dzierżawa urządzenia**

1. Przedmiot dzierżawy – analizator hematologiczny:

*typ................................................................od producenta.........................................,*

*nr serii............................... data produkcji........................................................*

 *(wymagane parametry analizatora zawarte są w przedłożonej ofercie przetargowej Wykonawcy).*

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, zainstalowania, skonfigurowania, podłączenia do sieci informatycznej Zamawiającego oraz wstępnego przeszkolenia personelu laboratorium Zamawiającego z obsługi urządzenia w terminie **7 dni roboczych** od daty zawarcia umowy. Wykonanie powyższych obowiązków zakończone będzie protokołem podpisanym przez obie strony.
2. Najpóźniej w dniu przekazania przedmiotu dzierżawy do eksploatacji, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia instrukcji obsługi oraz metodyki badań w języku polskim.
3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić wstępne szkolenie personelu Zamawiającego. Przeprowadzenie szkoleń uzupełniających uzależnione będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego. Szkolenia są nieodpłatne, będą przeprowadzane przez przedstawiciela Wykonawcy (serwis) i winny obejmować zasady funkcjonowania przedmiotu dzierżawy, zasady jego bieżącej obsługi, zasady obsługi oprogramowania komputera sterującego pracą przedmiotu dzierżawy, a także wskazanie okoliczności mogących być przyczynami ewentualnych nieprawidłowości i awarii.
4. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym właścicielem przedmiotu dzierżawy oraz że przedmiot dzierżawy nie jest obciążony żadnym prawem osób trzecich, nie stanowi przedmiotu zabezpieczenia ani nie toczy się wobec niego żadne postępowanie.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot dzierżawy dopuszczony jest do obrotu na rynku polskim i posiada wymagane prawem świadectwa i atesty stwierdzające dopuszczenie do obrotu i do używania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. 2017poz. 211).
6. W okresie obowiązywania umowy przedmiot dzierżawy pozostaje własnością Wykonawcy i nie może być poddzierżawiany ani oddany w użytkowanie osobom trzecim.
7. Zamawiający zobowiązany jest użytkować przedmiot dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji zawartymi w instrukcji obsługi.
8. Nieprzedłużenie umowy dzierżawy obliguje Wykonawcę do zdemontowania i odebrania urządzenia na koszt własny w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia umowy.
9. „Obowiązek ubezpieczenia wydzierżawianego urządzenia od wszystkich ryzyk leży po stronie Wydzierżawiającego (Wykonawcy).”

**§ 6.**

**Serwis przedmiotu dzierżawy**

1. W okresie trwania dzierżawy Wykonawca odpowiedzialny jest za utrzymanie bieżącej sprawności przedmiotu dzierżawy, w tym wykonywanie: przeglądów okresowych, czynności konserwacyjnych, napraw wraz z wymianą części zamiennych – w ramach uzgodnionego czynszu dzierżawy.
2. W przypadku zgłoszenia awarii Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przystąpienia do poszukiwania jej przyczyny oraz dokonania naprawy w terminie 48 godzin przypadających na dni robocze od daty otrzymania zgłoszenia.
3. W przypadku awarii powodującej przestój urządzenia na czas powyżej 48 godzin w dni robocze, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenie tej samej klasy bądź zabezpieczyć wykonanie na swój koszt badań przez Zamawiającego w innej placówce na urządzeniu tej samej klasy.
4. Wykonawca zobowiązany jest w dniu przekazania przedmiotu dzierżawy do przedłożenia wykazu jednostek (laboratoriów), które w sytuacjach awaryjnych przejmować będą wykonywanie badań Zamawiającego.
5. Wykonawca poniesie koszty związane z koniecznością wykonywania badań poza laboratorium Zamawiającego, łącznie z kosztami transportu, w przypadku ewentualnych awarii przedmiotu dzierżawy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
6. W przypadku powtarzających się awarii tych samych podzespołów urządzenia Wykonawca zobowiązany jest do wymiany urządzenia.
7. Zamawiający zobowiązuje się zabezpieczyć analizator przed kradzieżą i niepożądanym działaniem osób trzecich.
8. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu udziału w kontrolach zewnątrz-laboratoryjnych**.**

**§ 7.**

#### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu **dzierżawy analizatora** Strony ustalają wysokość miesięcznego czynszu dzierżawnego na kwotę ………………………………….. zł netto (słownie: ………………………… …/100 zł), …………………. zł brutto (słownie: ……………………….. …/100 zł).
2. Czynsz dzierżawny płatny jest od momentu wykonania przez Wykonawcę obowiązków związanych z dostarczeniem, konfiguracją oraz przeszkoleniem obsługi Zamawiającego.
3. W przypadku rozpoczęcia lub zakończenia okresu dzierżawy w trakcie miesiąca, czynsz miesięczny zostanie naliczony w sposób proporcjonalny do okresu trwania dzierżawy w danym miesiącu.
4. Z tytułu **dostaw asortymentu** Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyliczone na podstawie cen jednostkowych wynikających z formularza asortymentowo-cenowego stanowiącego załącznik do Oferty Wykonawcy oraz ilości faktycznie wykonanych dostaw.
5. Wynagrodzenie, jakie może otrzymać Wykonawca na podstawie niniejszej Umowy nie może przekroczyć kwoty wynikającej z Oferty Wykonawcy tj. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł netto, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto. Powyższe nie dotyczy zmian w stawce VAT bądź podwyższenia lub obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie przewidzianych ustawą lub Umową zmian umowy.
6. Rzeczywista wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu dostaw asortymentu zależeć będzie od ilości i wartości zrealizowanych zamówień.
7. Wysokość cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik do Oferty Wykonawcy jest stała przez cały okres trwania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności:
	1. koszty opakowania;
	2. koszty transportu;
	3. koszty instalacji uruchomienia i podłączenia do sieci informatycznej Zamawiającego;
	4. koszty przeszkolenia personelu Zamawiającego przy obsłudze analizatora;
	5. koszty serwisu utrzymania i wymiany części dzierżawionego analizatora.

**§ 8.**

**Warunki płatności**

1. Z tytułu czynszu dzierżawnego analizatora Wykonawca wystawi fakturę najwcześniej z chwilą rozpoczęcia danego miesiąca kalendarzowego.
2. Z tytułu dostawy asortymentu Wykonawca wystawi fakturę z chwilą wykonywania dostawy oraz prześle elektroniczną specyfikacją uzupełniającą do faktury przygotowaną w formacie, stanowiącym podstawę importu do systemu oprogramowania informatycznego laboratorium.
3. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać odrębne faktury w przypadku, gdy Zamawiający zawarł z Wykonawcą odrębne umowy dotyczące dostaw lub usług. Na fakturze wystawianej przez Wykonawcę winien znajdować się numer właściwej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazywany przez niego na fakturach stanowi należący do niego rachunek płatniczy przedsiębiorcy.
5. Zamawiający może poinformować wystawcę faktury o wstrzymaniu się z płatnością, jeżeli faktura zawiera błędy lub została wystawiona w sposób niezgodny z umową lub z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności, jeżeli:
	1. nie wskazuje rachunku bankowego przedsiębiorcy, będącego wystawcą faktury;
	2. wskazuje rachunek bankowy inny niż znajdujący się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT (tzw. „białej liście”) – jeżeli wystawca jest czynnym podatnikiem VAT, a faktura obejmuje towary lub usługi wymienione w załączniku nr 15 do ustawy o VAT;
	3. nie zawiera obowiązkowych w danym wypadku elementów składowych faktury określonych w art. 106e ust. 1 ustawy o VAT, w tym w szczególności wyrazów „mechanizm podzielonej płatności”;
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności wynikających z faktur w terminie 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury oraz wykonania innych wyżej wskazanych obowiązków.
7. Jako datę zapłaty ceny przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W razie zwłoki w zapłacie Wykonawcy ceny Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych.

**§ 9.**

**Przedstawiciele stron**

1. Strony wskazują następujących przedstawicieli uprawnionych do bieżącej reprezentacji przy realizacji umowy, w tym składania zamówień oraz zgłaszania i rozpatrywania reklamacji:
	* 1. Ze strony Zamawiającego:
			1. ......................................., tel. ............................, mail: ............................., fax.......................
		2. Ze strony Wykonawcy
			1. ......................................., tel. ............................, mail: ............................., fax.......................
2. Zmiana danych przedstawicieli wymaga zawiadomienia drogą pisemną, mailową lub faksem wysłanym z aktualnie wskazanego adresu Strony.

**§ 10.**

##### Kary umowne

1. W przypadku zwłoki w dostawie asortymentu, zwłoki w dostawie uzupełniającej dostawy, lub w wymianie wadliwego asortymentu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 0,2 % ceny brutto niedostarczonego lub wadliwego asortymentu, za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w naprawie lub wymianie urządzenia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 10% wartości brutto Oferty Wykonawcy.
4. Naliczenie kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do zastępczego Wykonania obowiązków, którym uchybił Wykonawca (tj. dostawy lub zapewnienia możliwości wykonania badań w innym laboratorium) na koszt Wykonawcy.
5. Zastrzeżenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, nie wyłącza dalszych roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego względem Wykonawcy, jeżeli wartość poniesionej przez niego szkody przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda wynikła ze zdarzeń innych, niż opisane powyżej.

**§ 11.**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
	1. niedostarczeniu, skonfigurowaniu i zainstalowaniu urządzenia w terminie.
	2. W przypadku powtarzających się istotnych naruszeń warunków umowy przez Wykonawcę, w tym w szczególności:
		1. nieterminowej lub niezgodnej z zamówieniami realizacji dostaw lub napraw urządzenia;
		2. dostawy asortymentu niezgodnego z opisem lub parametrami umowy;
		3. nieterminowego rozpatrywania reklamacji lub wymiany towaru na nowy;
		4. niezapewnienia możliwości wykonywania badań w laboratorium zastępczym zapewnionym przez Wykonawcę na czas przeprowadzania napraw lub wymiany urządzenia;
2. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy, w terminie miesiąca od ziszczenia się przesłanek dla odstąpienia od Umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 12.**

**Zmiana umowy**

1. Dopuszcza się możliwość zmiany przedmiotu zamówienia wynikającego z oferty na podstawie, której zawarta została umowa, przy niższej lub niezwiększonej cenie, w przypadku, gdy:
	1. wykonawca zaproponuje nowszy technologicznie produkt spełniający parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia;
	2. wykonawca wstrzyma wprowadzanie przedmiotu umowy do obrotu handlowego i zaproponuje produkt równoważny, spełniający parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia;
	3. wystąpił incydent medyczny związany z przedmiotem umowy i Wykonawca zaproponuje produkt równoważny, spełniający parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia;
	4. producent przedmiotu umowy wstrzyma produkcję i Wykonawca zaproponuje produkt równoważny, spełniający parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia;
	5. producent zmieni sposób konfekcjonowania przedmiotu umowy.
2. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen wyłącznie w przypadku:
	1. zmiany stawki podatku od towarów i usług, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian;
	2. obniżenia wielkości ceny, w przypadku, gdy Wykonawca w okresie realizacji umowy zaproponuje ten sam produkt w niższej cenie. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zmianie ceny w formie pisemnej z 7-dniowym wyprzedzeniem.

**§ 13.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych jej postanowieniami, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieunormowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie spory pozostające w związku z niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego**.**
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Załącznikami do umowy są:
	1. Oferta Wykonawcy złożona w toku zapytania;
	2. Zasady środowiskowe dla firm zewnętrznych obowiązujące na terenie Zamawiającego;

# Zamawiający Wykonawca

Załącznik nr 3 do umowy

Załącznik nr 1

Do Zarządzenia wewnętrznego nr 45/2016

z dnia 9.11.2016 r.

**ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA PODWYKONAWCÓW**

Załącznik do umowy z wykonawcą

1. **Należy przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001, a w szczególności:**

* przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze **Szpitalem Powiatu Bytowskiego Sp. z o.o.** umowy
* zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez **Szpital Powiatu Bytowskiego Sp. z o.o.**
* zabierać z terenów **Szpitala Powiatu Bytowskiego Sp. z o.o.** wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług

2. **Usługodawcy nie wolno:**

* wwozić na teren **Szpitala Powiatu Bytowskiego Sp. z o.o.** jakichkolwiek odpadów
* składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z **Kierownikiem Działu Technicznego**
* myć pojazdów na terenie **Szpitala Powiatu Bytowskiego Sp. z o.o.**
* spalać odpadów na terenie **Szpitala Powiatu Bytowskiego Sp. z o.o.**
* wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji

3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę
w zakresie obowiązującej w **Szpitalu Powiatu Bytowskiego Sp. z o.o.** polityki środowiskowej.

4. Dopuścić **Kierownika Działu Technicznego** do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami środowiskowymi.

5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do **Kierownikiem Działu Technicznego**