

PROGRAM STUDIÓW DLA KIERUNKU PRAWO
studia I stopnia

1. Ogólna charakterystyka studiów

Nazwa kierunku: **Prawo**

Poziom kształcenia: **jednolite studia magisterskie**

Profil kształcenia: **ogólnoakademicki**

Forma studiów: **niestacjonarne**

Liczba semestrów: **10**

Liczba ECTS: **300**

Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: **magister**

2. Zajęcia lub grupy zajęć niezależnie od formy ich prowadzenia wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów

Kierunek studiów składa się z następujących grup zajęć:

- grupa zajęć podstawowych
- grupa zajęć kierunkowych
- grupa zajęć do wyboru
- grupa zajęć inne wymagania

3. Łączna liczba godzin zajęć

- Studia niestacjonarne: 7500 godzin



4. Efekty uczenia się dla kierunku studiów *Prawo*, jednolite studia magisterskie (VII PRK), profil ogólnoakademicki

Tabela 1.

Symbol efektu uczenia się dla kierunku <i>prawo</i>	Efekty uczenia się dla kierunku studiów <i>prawo</i> . Po ukończeniu studiów na kierunku studiów <i>prawo</i> absolwent:	Odniesienie kierunkowych efektów uczenia się do charakterystyk jednolitych sm efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK	Odniesienie do efektów uczenia się dla uniwersalnych charakterystyk jednolitych sm PRK – poziom 7
WIEDZA: zna i rozumie			
K_W01	Student zna, na poziomie pogłębionym, terminologię używaną w naukach prawnych (rozdziela język prawny i prawniczy, nabywając umiejętność posługiwania się nimi) w ramach nauk prawnych oraz pokrewnych dyscyplin naukowych.	P7S_WG P7S_WK	P7U_W
K_W02	Student ma pogłębioną wiedzę o miejscu prawa w systemie nauk społecznych oraz o jego przedmiotowych i metodologicznych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi (m.in. wiedzę w zakresie podstaw przedsiębiorczości, mikro- i makroekonomii, funkcjonowania międzynarodowych rynków finansowych, systemu politycznego, prawa własności intelektualnej, finansowania projektów z funduszy Unii Europejskiej i restrukturyzacji przedsiębiorstw).	P7S_WG	
K_W03	Student zna, na poziomie pogłębionym, rozumie i objaśnia pojęcie istoty prawa oraz jego doktrynalne, w tym filozoficzne, społeczno-polityczne, ekonomiczne i psychologiczne podstawy, zna tendencje rozwojowe w prawie oraz ich historyczne, polityczne i kulturowe uwarunkowania, stanowiące teoretyczne podstawy tworzenia norm i systemów prawnych.	P7S_WG	
K_W04	Student zna, w stopniu pogłębionym, powiązania pomiędzy normami prawnymi wchodzącymi w skład różnych gałęzi systemu prawa oraz regulującymi życie społeczne, ich wzajemne oddziaływanie oraz funkcje i znaczenie prawa w rozwoju człowieka, społeczeństwa i państwa.	P7S_WG	
K_W05	Student zna, na poziomie pogłębionym i rozumie przebieg rozwoju prawa i jego instytucji, w tym różnych typów ustroju i poszczególnych gałęzi prawa, w aspekcie historycznym, kulturowym i w aspekcie wyzwań cywilizacyjnych.	P7S_WG	
K_W06	Student zna, na poziomie pogłębionym różnego rodzaju ustroje polityczne i systemy prawne (także w aspekcie komparatystycznym), dostrzegając wzajemne relacje między polityką a prawem w ujęciu historycznym i współczesnym.	P7S_WG	
K_W07	Student zna, w stopniu pogłębionym i charakteryzuje różne dyscypliny i subdyscypliny prawa (swobodnie poruszając się w terminologii, teorii i metodyce prawa) oraz rozumie zależności między nimi i zmiany w nich zachodzące. W szczególności posiada uporządkowaną i pogłębioną	P7S_WG	

	wiedzę szczegółową z zakresu prawa i postępowania administracyjnego i sądowno-administracyjnego, prawa i postępowania cywilnego, prawa i postępowania karnego, prawa konstytucyjnego, prawa gospodarczego, prawa pracy, prawa finansowego, prawa międzynarodowego oraz prawa własności intelektualnej.		
K_W08	Student zna, w stopniu pogłębionym i tłumaczy relacje między systemami i instytucjami prawnymi na płaszczyźnie krajowej, ponadnarodowej i międzynarodowej.	P7S_WG	
K_W09	Student zna, w stopniu pogłębionym sposoby i metody zdobywania wiedzy o aktualnym stanie prawnym, wskazuje profesjonalne narzędzia wyszukiwawcze ukierunkowane na poszczególne gałęzie prawa i akty normatywne oraz bieżące orzecznictwo sądów i trybunałów krajowych i międzynarodowych.	P7S_WG P7S_WK	
K_W10	Student zna, w stopniu pogłębionym, rozróżnia i opisuje procedury dotyczące procesów legislacyjnych na szczeblu centralnym i lokalnym i zna źródła prawa obowiązujące w tej materii.	P7S_WG	
K_W11	Student zna, w stopniu pogłębionym, procedury dotyczące procesów stosowania prawa w ramach jego poszczególnych gałęzi (procedurę cywilną, karną oraz administracyjną).	P7S_WG	
K_W12	Student zna, w stopniu pogłębionym i rozumie zasady publikacji tekstu normatywnego i ma podstawowe informacje o świadomości prawnej społeczeństwa oraz czynnikach ją warunkujących.	P7S_WG P7S_WK	
K_W13	Student zna, na poziomie pogłębionym, rodzaje wykładni prawa i dyrektywy dotyczące poszczególnych rodzajów wykładni oraz rozumie praktyczne znaczenie wiedzy w tym zakresie.	P7S_WG	
K_W14	Student ma pogłębioną wiedzę na temat procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego, ich prawidłowości oraz zakłóceń a także strategii argumentacyjnych.	P7S_WG P7S_WK	
K_W15	Student zna, w stopniu pogłębionym, normy i reguły (prawne i organizacyjne) regulujące wykonywanie poszczególnych zawodów prawniczych.	P7S_WG P7S_WK	
K_W16	Student posiada pogłębioną wiedzę na temat rozwoju nauk prawnych, a co za tym idzie możliwości własnego rozwoju zawodowego.	P7S_WG P7S_WK	
K_W17	Student posiada pogłębioną wiedzę na temat zasad i norm etycznych w poszczególnych zawodach prawniczych.	P7S_WG P7S_WK	
K_W18	Student zna na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia terminologię prawniczą w wybranym języku obcym.	P7S_WG	
K_W19	Student zna, w stopniu pogłębionym, prawne, ekonomiczne i organizacyjne uwarunkowania rozwoju różnych form przedsiębiorczości, mając świadomość ciągłego doskonalenia wiedzy w tym zakresie.	P7S_WG	
UMIĘJĘTNOŚCI: potrafi			
K_U01	Student posiada pogłębione umiejętności wyszukiwania i przetwarzania informacji na temat zjawisk społecznych rozmaitej natury, rozumie je i umie powiązać ze zmianami zachodzącymi w przepisach prawa i kulturze prawnej.	P7S_UW	P7U_U
K_U02	Student potrafi samodzielnie wyszukiwać odpowiednie normy w systemie prawa i integrować wiedzę teoretyczną niezbędną dla rozwiązywania konkretnych problemów praktycznych.	P7S_UW	

K_U03	Student posiada umiejętność płynnego porozumiewania się przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych ze specjalistami w zakresie prawa, jak i z odbiorcami spoza grona specjalistów translując skomplikowaną terminologię prawniczą na język potoczny korzystając zarówno z rozwiązań tradycyjnych, jak i nowoczesnych technologii.	P7S_UK P7S_UU	
K_U04	Student posiada umiejętność precyzyjnego uzasadniania twierdzeń, zarówno w formie ustnej, jak i pisemnej.	P7S_UW P7S_UK	
K_U05	Student posiada pogłębione umiejętności prezentowania własnych pomysłów, wątpliwości i sugestii oraz popierania ich rozbudowaną argumentacją w kontekście wybranych perspektyw teoretycznych i praktycznych, kierując się przy tym zasadami etycznymi.	P7S_UW P7S_UK P7S_UU	
K_U06	Student ma pogłębione umiejętności obserwowania, diagnozowania, racjonalnego oceniania złożonych sytuacji faktycznych i prawnych oraz analizowania ludzkich zachowań, z których można wywieść skutki prawne.	P7S_UW P7S_UU P7S_UK	
K_U07	Student posiada umiejętności krytyczne niezbędne do rozwiązywania sytuacji spornych (konfliktowych).	P7S_UU P7S_UK	
K_U08	Student umie samodzielnie generować prawidłowe rozwiązania złożonych i nietypowych problemów prawnych i prognozować przebieg ich rozwiązywania oraz przewidywać skutki planowanych działań w określonych obszarach praktycznych.	P7S_UW P7S_UU P7S_UK	
K_U09	Student potrafi wybrać i zastosować właściwy dla danej sytuacji faktycznej i prawnej sposób postępowania, potrafi dobierać środki i metody pracy w celu efektywnego wykonania pojawiających się zadań zawodowych.	P7S_UW	
K_U10	Student sprawnie posługuje się normami i zasadami prawnymi w celu rozwiązywania konkretnych, złożonych i nietypowych problemów.	P7S_UW P7S_UU	
K_U11	Student potrafi używać podstawowych pojęć z zakresu ekonomii i zarządzania, ma umiejętność dokonywania analizy i interpretacji zjawisk gospodarczych oraz ich determinantów, a także umiejętność stosowania zasad i instrumentów zarządzania ze szczególnym uwzględnieniem instrumentów prawnych w warunkach zglobalizowanej gospodarki w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji zadań przez prawnika.	P7S_UW P7S_UU	
K_U12	Student potrafi posługiwać się regułami logicznego rozumowania, prowadzenia sporów i dyskusji z użyciem argumentów o charakterze prawnym.	P7S_UK P7S_UU	
K_U13	Student posiada umiejętność redagowania aktów normatywnych i pism procesowych oraz stosowania w praktyce zasad dotyczących poszczególnych czynności procesowych i środków przymusu.	P7S_UW	
K_U14	Student umie profesjonalnie reagować na wyzwania stojące przed specjalistami zapewniającymi obsługę prawną współczesnych podmiotów gospodarczych (w postaci nowych form organizacji pracy, nowych zasad prowadzenia polityki kadrowej, ochrony kapitału intelektualnego i związanej z tym konieczności zapewniania ochrony prawa własności intelektualnej, zarządzania wartością przedsiębiorstw, etc.).	P7S_UW P7S_UU P7S_UK	
K_U15	Student potrafi zastosować reguły komunikacji interpersonalnej oraz porozumiewania się w procesie podejmowania decyzji prawnych	P7S_UK P7S_UO	

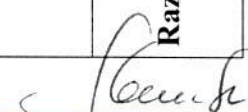
	indywidualnych i w zespole, a także brać udział w debatach i prowadzić je.		
K_U16	Student posiada umiejętności językowe w zakresie terminologii prawniczej w języku obcym zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia.	P7S_UK P7S_UU	
K_U17	Student potrafi twórczo animować prace nad własnym rozwojem, podejmować działania na rzecz dalszego dokształcania się oraz umie poszerzać umiejętności profesjonalne i podejmować autonomiczne działania zmierzające do rozwijania zdolności do kierowania własną karierą zawodową.	P7S_UU	
K_U18	Student umie komunikować się w ramach pracy w zespole – w zakresie zagadnień prawnych jak i interpersonalnych, posiada pogłębione umiejętności organizacyjne pozwalające na planowanie i innowacyjne rozwiązywanie złożonych problemów związanych z wykonywaniem zawodów prawniczych.	P7S_UW P7S_UK P7S_UO	
K_U19	Student potrafi pracować w zespole; umie wyznaczać oraz przyjmować wspólne cele działania; potrafi przyjąć zarówno rolę lidera w zespole, jak i szeregowego członka grupy, angażuje się we współpracę.	P7S_UO	
KOMPETENCJE (jest gotów)			
K_K01	Student jest gotowy do diagnozy poziomu swojej wiedzy i umiejętności prawniczych oraz wskazywania obszarów, w których niezbędna jest aktualizacja wiedzy.	P7S_KK P7S_KO	
K_K02	Student jest przygotowany do dalszego specjalizowania się w dowolnej dziedzinie prawa polskiego lub obcego oraz dalszej nauki w ramach właściwej aplikacji lub studiów III stopnia.	P7S_KK P7S_KR	
K_K03	Student jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych, odpowiednio określa priorytety służące realizacji danego zadania i wykazuje aktywność w podejmowaniu działań na rzecz środowiska społecznego mając na względzie podtrzymywanie etosu zawodu prawnika.	P7S_KO P7S_KR	
K_K04	Student jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów prawniczych, szanuje podstawowe wartości i standardy demokratycznego państwa prawnego oraz stosuje zasady etyki w wykonywanej pracy, co powoduje, że prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy zawodowe.	P7S_KK P7S_KR	P7U_K
K_K05	Student odznacza się odpowiedzialnością za podejmowane decyzje i prowadzone działania oraz ich skutki, jest gotowy do konsultacji z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu.	P7S_KK P7S_KR	
K_K06	Student uczestniczy w przygotowywaniu projektów społecznych, wykorzystując swą wiedzę i umiejętności prawnicze w projektach <i>stricte</i> prawnych (np. legislacyjnych), politycznych lub kulturalnych, potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki swojej działalności.	P7S_KO P7S_KK	
K_K07	Student jest świadomy zmian i rozwoju systemu prawnego, a w szczególności dziedziny prawa, w której się specjalizuje oraz konieczności samodzielnego uzupełniania wiedzy w tym zakresie, a także rozwijania dorobku zawodowego.	P7S_KK P7S_KR	
K_K08	Student jest gotowy do podejmowania różnych działań zawodowych, myśli i działa w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, zarówno w ramach świadczenia pomocy prawnej, jak i prowadzenia różnych form działalności zawodowej, gospodarczej lub naukowej.	P7S_KO	

Plan studiów:

Tabela 2.

KIERUNEK PRAWO
Studia jednolite magisterskie
Studia niestacjonarne
Czas trwania studiów 10 semestrów
Profil kształcenia: ogólnoakademicki
Dziedzina nauk społecznych
Dyscyplina: nauki prawne

A. GRUPA ZAJĘĆ PODSTAWOWYCH		
Lp.	Nazwa przedmiotu	Razem ECTS
1	Wstęp do prawoznawstwa	6
2	Prawo konstytucyjne	9
3	Logika dla prawników	8
4	Historia ustroju Polski na tle porównawczym	7
5	Prawo cywilne (część ogólna)	8
6	Prawo cywilne (zobowiązania część ogólna)	6
7	Prawo cywilne (zobowiązania część szczegółowa)	4
8	Prawo cywilne (rzeczowe, rodzinne i spadkowe)	5
9	Prawo karne	7
10	Postępowanie karne	10
11	Prawo administracyjne	5
12	Postępowanie administracyjne i sądowniczo-administracyjne	10
13	Postępowanie cywilne	10
RAZEM A:		95
B. GRUPA ZAJĘĆ KIERUNKOWYCH		
Lp.	Nazwa przedmiotu	Razem ECTS



1	Prawo rzymskie	7
2	Prawo międzynarodowe publiczne	5
3	Historia prawa	7
4	Ustrój organów ochrony prawnej	4
5	Czynnik społeczny w wymiarze sprawiedliwości	2
6	Ekonomia (e-learning)	2
7	Instytucje i źródła prawa Unii Europejskiej	5
8	Prawo samorządu terytorialnego	4
9	Ochrona konkurencji	4
10	Prawo prywatne międzynarodowe	6
11	Prawo zamówień publicznych	4
12	Historia doktryn polityczno-prawnych	6
13	Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych	5
14	Finanse i prawo finansowe	5
15	Publiczne prawo gospodarcze	6
16	Teoria i filozofia prawa	7
17	Prawo handlowe	7
RAZEM B:		87

C. GRUPA ZAJĘĆ INNE WYMAGANIA

Lp.	Nazwa przedmiotu	Razem ECTS
1	Łacina	2
2	Trening umiejętności społecznych	2
3	Technologie informacyjne (e-learning)	2
4	Nauka o polityce	4
5	Filozofia (e-learning)	2
6	Przedsiębiorczość (e-learning)	2
7	Etyka	1
8	Proseminarium	2
9	Praktyka zawodowa	5
10	Projektowanie uniwersalne (moduł I)	1
11	Projektowanie uniwersalne (moduł II)	1
12	Projektowanie uniwersalne (moduł III)	1
RAZEM C:		25

D. GRUPA ZAJĘĆ DO WYBORU



Lp.	Nazwa przedmiotu	Razem ECTS
1	Konwersatoria (wybór 9)	27
2	Wykłady monograficzne (wybór 8)	32
3	Język obcy	15
4	Seminarium	20
RAZEM D:		94
RAZEM SEMESTRY (A+B+C+D)		300

5. Grupy zajęć - wraz z przypisaniem do każdego modułu efektów uczenia się:

Tabela 3.

<i>Grupy zajęć</i>	<i>Efekty uczenia się</i>	<i>Liczba pkt ECTS</i>
Grupa zajęć podstawowych	K_W01 – K_W16; K_W18; K_W19	95
	K_U01 – K_U19	
	K_K01 – K_K08	
Grupa zajęć kierunkowych	K_W01 – K_W13; K_W15; K_W16; K_W18; K_W19	86
	K_U01 – K_U17	
	K_K01 – K_K08	
Grupa zajęć inne wymagania	K_W01 – K_W04; K_W06 – K_W09; K_W11; K_W12; K_W14; K_W17; K_W19	25
	K_U01 – K_U15; K_U17 – K_U19	
	K_K01 – K_K08	
Grupa zajęć do wyboru	K_W01 – K_W19	94
	K_U01 – K_U19	
	K_K01 – K_K08	
Razem punkty ECTS		300



6. Sposoby weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów uczenia się;

Na kierunku *Prawo, profil ogólnoakademicki*, nauczyciele akademicki oceniają założone dla przedmiotu efekty uczenia się stosując dwa rodzaje weryfikacji:

Ocena diagnozująco-formująca

- a) kolokwium (np. w formie testu pisemnego mieszanego);
- b) ocena przygotowania do ćwiczeń audytoryjnych;
- c) ocena zadań;
- d) ocena umiejętności radzenia sobie z konkretnymi zagadnieniami prawnymi zaproponowanymi do analizy;
- e) ocena przygotowania się Studenta do zajęć oraz aktywności podczas zajęć, w tym ocena:
 - rozwiązywanych kasusów;
 - dobrowolnego opracowania wybranego zagadnienia;
 - umiejętności pracy (indywidualnej) oraz w grupie, w tym sposobu prezentacji;
 - przygotowanej przez studenta pracy pisemnej;
 - umiejętności samodzielnego generowania prawidłowych rozwiązań problemów prawnych;
 - umiejętności znajomości metod interpretacji tekstu normatywnego oraz znajomości; orzecznictwa sądowego dotyczącego podstawowych zagadnień procesowych;
 - umiejętności w zakresie samodzielnego przygotowania projektu rozstrzygnięcia lub pisma procesowego;
 - biegłości w dobieraniu sposobów i metod zdobywania wiedzy o aktualnym stanie prawnym;
 - znajomości procedur dotyczących procesów stosowania prawa w ramach jego poszczególnych gałęzi (procedurę cywilną, karną oraz administracyjną);
 - umiejętności wypowiedzania się w mowie i w piśmie na tematy dotyczące różnych zagadnień z zakresu prawa;
 - umiejętności reagowania na wyzwania stojące przed specjalistami zapewniającymi obsługę prawną współczesnych firm w postaci nowych form organizacji pracy, nowych zasad prowadzenia polityki kadrowej;
 - umiejętności interpretacji przepisów prawa oraz opracowań z dziedziny prawa;



- redagowania aktów normatywnych, pism procesowych,
- f) pytania podsumowujące poszczególne tematy
- g) rozmowa ze studentem
- h) studium przypadku i dyskusja w trakcie zajęć z użyciem argumentów o charakterze prawnym.

Ocena podsumowująca dotyczy opanowania materiału nauczania będącego przedmiotem wykładu i przyjmuje następujące formy:

- a) egzaminu pisemnego w formie testu jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru
- b) egzaminu pisemnego w formie e-learningu
- c) oceny rozwiązanego przez studenta przypadku
- d) egzaminu pisemnego w formie mieszanej: rozwiązanie krótkiego przypadku oraz odpowiedzi na pytania otwarte
- e) egzaminu ustnego (prezentacja przygotowanej mowy)
- f) przygotowania i prezentacji wybranego zagadnienia z zakresu szeroko rozumianego prawa
- g) pracy w grupach – prezentacja wyników pracy grupowej
- h) oceny aktywności studenta i umiejętności formułowania argumentacji w obronie postawionej tezy.

7. Wskaźniki dotyczące programu studiów


Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu kształcenia	
Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	300
Liczba semestrów konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	10
Liczba punktów ECTS przyporządkowana do zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i	74



Liczba punktów ECTS przyporządkowana modułom zajęć związanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie/dziedzinach nauki/sztuki właściwej/właściwych dla ocenianego kierunku studiów, służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych	174
Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom z obszarów nauk humanistycznych lub nauk społecznych (w przypadku kierunków studiów przypisanych do obszarów innych niż odpowiednio nauki humanistyczne	17
Liczba punktów ECTS przyporządkowana przedmiotom/modułom zajęć do wyboru	94
Liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym oraz liczba godzin praktyk zawodowych (jeżeli program kształcenia na wnioskowanym przewiduje praktyki)	5
Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego – w przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich	nie dotyczy

Program studiów o profilu ogólnoakademickim – obejmuje zajęcia związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów, w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS, o której mowa w ust. 1 pkt 1, i uwzględnia udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności:

- a) w grupie treści podstawowych razem: 57 pkt. ECTS: wstęp do prawoznawstwa, prawo konstytucyjne, prawo cywilne (część ogólna, zobowiązania część ogólna, zobowiązania część szczegółowa, rzeczowe, rodzinne i spadkowe), postępowanie cywilne, prawo administracyjne, postępowanie administracyjne;
- b) w grupie treści kierunkowych razem: 35 pkt. ECTS: prawo pracy i ubezpieczeń społecznych, publiczne prawo gospodarcze, prawo handlowe, urząd organów ochrony prawnej, ochrona konkurencji, prawo samorządu terytorialnego, prawo prywatne międzynarodowe;
- c) w innych wymaganiach razem: 23 pkt. ECTS: proseminarium, seminarium
- d) w grupie treści do wyboru razem: 59 pkt. ECTS: wykłady monograficzne, konwersatoria.



8. Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych

Praktyka zawodowa na jednolitych studiach magisterskich na kierunku *Prawo* realizowana jest w wymiarze **125 godzin za co student otrzymuje 5 punktów ECTS**. Praktyka zawodowa realizowana jest na VIII semestrze studiów.

Praktyka zawodowa może przyjąć formę:

- a) Praktyki zorganizowanej - student korzystać będzie z przygotowanej przez Uczelnię oferty wynikającej z zawartych umów o współpracy.
- b) Praktyki indywidualnej - student wybiera i inicjuje podpisanie umowy/porozumienia z organizacją/instytucją przyjmującą studenta na praktykę. Uczelnia sprawuje merytoryczny i organizacyjny nadzór nad przebiegiem praktyk. Zgodę na odbycie indywidualnych praktyk w wybranych przez studenta instytucji poparte będzie zgodą opiekuna merytorycznego praktyk.
- c) zatrudnienie studenta w zakładzie pracy lub realizacja stażu zawodowego na stanowisku odpowiadającym programowi praktyki.

Warunki zaliczenia praktyki

Podstawą zaliczenia praktyki jest zrealizowanie jej programu udokumentowane wpisem w dzienniku praktyk. Wpis ten powinien zawierać:

- a) potwierdzenie przez instytucję, w której student odbywał praktykę terminów rozpoczęcia i zakończenia praktyk,
- b) pozytywną opinię osoby sprawującej bezpośredni nadzór nad praktykantem.

Zaliczenie praktyk jest dokonywane przez opiekuna praktyk poprzez wpis w dzienniku praktyk i Wirtualnej Uczelni. Student ma obowiązek zwrócić się do opiekuna praktyk o ich zaliczenie nie później niż 14 dni przed zakończeniem sesji egzaminacyjnej, przedstawiając prawidłowo wypełnione dziennik praktyk i inne wymagane dokumenty (*załącznik Dziennik praktyk*).



Szczegółowe zasady odbywania praktyki zawodowej określone będą w regulaminach praktyk dostępnych na stronie internetowej uczelni

www.humanitas.edu.pl/Student/Praktyki_studenckie



