

Nazwa kierunku kształcenia: PSYCHOLOGIA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj grupy zajęć: D_ Grupa zajęć inne wymagania	Forma zajęć¹: <i>Laboratorium</i>
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: <i>praktyczny</i>	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych – Filia we Vsetínie	
Nazwa przedmiotu kształcenia: <i>TECHNOLOGIE INFORMACYJNE</i>	
<i>Laboratorium</i>	
Cele kształcenia: C1 Przyswojenie wiedzy z zakresu technologii informacyjnych. C2 Zapoznanie studentów ze sprzętem i przede wszystkim oprogramowaniem dotyczącym tworzenia, przesyłania, prezentowania i zabezpieczania informacji. C3 Uświadomienie możliwości samokształcenia i doskonalenia zawodowego przy pomocy nowoczesnych technologii komputerowych.	
Przedmiot wprowadzający: <i>brak</i>	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student posiada kompetencje cyfrowe na podstawowym poziomie uzyskane w toku kształcenia ustawicznego, zgodnie ze standardem DIGCOMP.	
Metody kształcenia: Mk1 Rozwiązywanie zadań. Mk2 Burza mózgów. Mk3 Metoda problemowa. Mk4 Prace projektowe.	
Pomoce dydaktyczne: Pd1 Komputery, zadania	
Program kształcenia (treści nauczania): T1 Pojęcia hardware, komputera, urządzeń mobilnych oraz pojęcia urządzeń peryferyjnych. Zależności, które mogą wpłynąć na wydajność urządzeń i pracę użytkownika. Pojęcia software, obejmującego stosowanie wybranych aplikacji oraz oprogramowania w ramach systemów operacyjnych. T2 Pojęcia: Techniki Informacyjne i Komunikacyjne - ICT, wraz z przykładami zastosowania w życiu codziennym. Problematyka bezpieczeństwa i higieny pracy z ICT. T3 Problematyka prawna dotycząca użytkowania komputera w sieci. Podstawy zagadnień sieci komputerowych oraz metod łączenia się z siecią internetową. T4 Definiowanie systemu operacyjnego. Przegląd wybranych systemów operacyjnych	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny.

Narzędzia systemowe służące czynnościom serwisowym i diagnostycznym, oraz oprogramowanie narzędziowe i użycie ich do konfiguracji i analiz systemu. T5 Praca z obszernym dokumentem w Microsoft Word. Interfejs i podstawowa nawigacja w dokumencie. Podstawy edycji dokumentu, formatowanie akapitów T6 Podział dokumentu na sekcje. Tworzenie spisów treści. Tworzenie spisów rysunków i tabel T7 Zasady tworzenia prezentacji multimedialnych w Power Point. Interfejs i przegląd multimediiów do wykorzystania w prezentacjach. Osadzanie obiektów różnego typu w slajdach T8 Osadzanie w slajdach obiektów multimedialnych. Nagrywanie i dodawanie do slajdu dźwięków. Dodawanie i formatowanie przycisków interakcji. Sposoby publikacji prezentacji w wybranych serwisach internetowych T9 Praca z arkuszami kalkulacyjnymi i zapisywanie ich w różnych formatach – Microsoft Excel. Korzystanie z wbudowanych opcji systemu pomocy w celu zwiększenia wydajności pracy. Kolumny, wiersze i komórki. zaznaczanie, modyfikacja, wstawianie, usuwanie. T10 Wprowadzanie danych do komórek, serie danych z wykorzystaniem autowypełniania. Formatowanie liczb i tekstu w arkuszach. Tworzenie formuł matematycznych i korzystanie ze standardowych funkcji wbudowanych w aplikację. T11 Wybieranie, tworzenie i formatowanie wykresów będących ilustracją informacji liczbowych w arkuszu. Rozpoznawanie błędów w formułach i dostosowywanie ustawień strony. T12 Usługi internetowe. Komunikacja z wykorzystaniem sieci internetowej: - podstawy teorii sieci komputerowych i Internetu. Najważniejsze protokoły sieciowe oraz metody dostępu do zasobów sieciowych. Podstawy pracy z przeglądarkami internetowymi T13 Nawigacja w zasobach internetowych. Zagrożenia związane z dostępem do sieci. Praktyczne aspekty pracy z pocztą elektroniczną. Praca z kalendarzem on-line.
Literatura podstawowa: 1. Roubal, P. Počítače pro úplné začátečníky. Praha: Portál, 2002. 2. Valečko, Z. Řešení problémů s PC . Praha: Computer press, 2006. 3. 5 years of the Information Technology Agreement : trade, innovation and global production networks Nakl. údaje Geneva : World Trade Organization, c2012 4. 12 trendu v české softwarové ekonomice : technologické, ekonomické, sociální a etické aspekty ICT / Michal Cerný Brno, [Czech Republic] : Masarykova univerzita, 2014
Literatura uzupełniająca: 1. Sak, P., Mareš, J., Nová, H., Richter, V., Saková, K. Vzdělávání a život v komputerizovaném světě. Praha: Portál, 2007. 2. http://rvp.cz/ 3. http://www.microsoft.com/cze/education/faculty/ 4. Kopertowska M., Bazy danych : Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych, MIKOM, Warszawa 2004.
Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca): F1 Ocena dodatkowej aktywności studenta (aktywność na forum, mailowa i w zajęciach online) P1 Zaliczenie testów i zadań kontrolnych P2 Test zaliczeniowy
Warunki zaliczenia zajęć/ćwiczenia

Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)		Waga aktywności (liczba punktów)			
F1		20			
P1		30			
P2		50			
Suma punktów		100			
Kryteria oceny za poszczególne aktywności sprawdzająca osiągnięcia efektów uczenia się i podlegająca ocenie					
0-50 punktów – niedostateczny					
51-59 punktów – dostateczny					
60-69 punktów – dostateczny plus					
70-79 punktów – dobry					
80-89 punktów – dobry plus					
90-100 punktów – bardzo dobry					
Efekty uczenia się dla przedmiotu					
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się				Odniesienie efektu do efektu kierunkowego ²
E1_W	Student prawidłowo definiuje terminologię z zakresu technologii informacyjnych, edytorów tekstu i arkuszy kalkulacyjnych.				K_W10
E2_W	Student zna elementy systemu komputerowego (sprzęt, oprogramowanie, sieć, bazy danych)				K_W10
E3_U	Student potrafi korzystać z podstawowych programów komputerowych, pozyskiwać i gromadzić informacje, tworzyć dokumentacje związaną z pracą zawodową.				K_U04
E4_K	Student potrafi korzystać z portali społecznościowych, czatów, komunikatorów, forów dyskusyjnych i innych narzędzi internetowych w sposób odpowiedzialny i nie naruszający autorytetu nauczyciela. Wykorzystuje oprogramowanie w zakresie organizacji pracy biurowej w placówce medycznej.				K_K01 K_K02 K_K04 K_K08
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W10	C1, C2	T1-T13	Mk1, Mk2	F1, P2
E2_W	K_W10	C1, C2, C3	T1-T13	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	F1, P1, P2

² Załącznik, efekty uczenia się dla pierwszego lub drugiego stopnia

Umiejętności					
E3_U	K_W04	C1, C2, C3	T1-T13	Mk1, Mk3, Mk4	F1, P1 ,P2
Kompetencje					
E4_K	K_K01 K_K02 K_K04 K_K08	C2, C3	T1-T13	Mk1, Mk3, Mk4	F1, P1, P2
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć		Forma aktywności studentów		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach niestacjonarnych	
Wykład		Kontakt z nauczycielem akademickim		-	
Ćwiczenia /(e-learning)				16	
Seminarium				-	
Praktyka studencka				-	
Lektorat				-	
Konwersatorium				-	
Wykład monograficzny				-	
Praca własna studenta		Czytanie wskazanej literatury		-	
		Rozwiązywanie zadań i problemów		9	
		Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu		-	
		Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń		-	
		Przygotowanie się do zaliczenia		-	
		Przygotowanie się do egzaminu		-	
		Inne (jakie?)Pisanie pracy magisterskiej		-	
Sumaryczna liczba godzin				25	
Liczba punktów ECTS				1	

Nazwa kierunku kształcenia: PSYCHOLOGIA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj grupy zajęć: D_ Grupa zajęć inne wymagania	Forma zajęć¹: Wykład
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: praktyczny	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych – Filia we Vsetinie	
Nazwa przedmiotu kształcenia: <i>PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ PODNIKÁNÍ</i>	
Wykład (e-learning)	
Cele ogólne kształcenia: C1 Przekazanie wiedzy na temat pojęcia i istoty przedsiębiorczości C2 Przekazanie wiedzy na temat uwarunkowań rozwoju przedsiębiorczości i jej wpływu na gospodarkę C3 Wypracowanie u studentów umiejętności oceny otoczenia podmiotu gospodarczego i występujących w nim tendencji C4 Wypracowanie u studentów umiejętności identyfikowania postaw przedsiębiorczych w warunkach zmiennego otoczenia	
Przedmiot wprowadzający: -	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1. Wymagań wstępnych brak	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład – e-learning Mk2 Dyskusja Mk3 Metoda projektowa Mk4.Konsultacje	
Program kształcenia (treści nauczania): T1 Pojęcie i istota przedsiębiorczości. Przedsiębiorczość w różnych ujęciach teoretycznych. T2 Determinanty przedsiębiorczości. T3 Typy przedsiębiorczości i organizacji przedsiębiorczych T4 Innowacje i innowacyjność T5 Cechy osoby i organizacji przedsiębiorczej T6 Planowanie przedsięwzięć gospodarczych T7 Przedsiębiorczość jako proces T8 Marketing a rozwój przedsiębiorczości T9 Zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny.

Literatura podstawowa:		
1. Hobza, V. <i>Základy manažerské ekonomiky</i> . Olomouc: UP, 2004. ISBN 80-244-0915-1 2. Šuleř, O. <i>5 rolí manažera a jak je profesionálně zvládnout?</i> Brno: Computer Press, a.s., 2008. ISBN 978-80-251-2316-4 3. <i>Zákon č. 455/1991 Sb., Živnostenský zákon.</i>		
Literatura zuzupełniająca:		
1. Urbancová, H. <i>Age management v organizacích</i> . Praha: Wolters Kluwer ČR, a.s., 2017. ISBN 978-80-7552-772 2. Fotr, J. a kol. <i>Tvorba strategie a strategické plánování</i> . Praha: Grada Publishing, 2012. ISBN 978-80-247-3985-4		
Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):		
F1 aktywność na zajęciach		
F2 przygotowanie projektu		
P1 zaliczenie pisemne		
Warunki zaliczenia zajęć/wykład		
Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)		Waga aktywności (liczba punktów)
F1		10
F2		30
P1		60
Suma punktów		100
Kryteria oceny za poszczególne aktywności sprawdzająca osiągnięcia efektów uczenia się i podlegająca ocenie		
0-50 punktów – niedostateczny 51-59 punktów – dostateczny 60-69 punktów – dostateczny plus 70-79 punktów – dobry 80-89 punktów – dobry plus 90-100 punktów – bardzo dobry		
Efekty uczenia się dla przedmiotu		
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Posiada zaawansowaną wiedzę na temat postaw i zachowań przedsiębiorczych w warunkach gospodarki rynkowej.	K_W05 K_W18
E2_W	Posiada zaawansowaną wiedzę na temat związków pomiędzy innowacyjnością, kreatywnością a przedsiębiorczością.	K_W05 K_W18
E3_U	Potrafi rozróżnić etapy procesu przedsiębiorczości.	K_U04 K_U09 K_U14
E4_U	Potrafi określić przyczyny rozwoju przedsiębiorstw innowacyjnych.	K_U04 K_U09

				K_U14	
E5_U	Wie w jaki sposób założyć własną działalność gospodarczą.			K_U04 K_U09 K_U14	
E6_K	Dąży do poszerzania zakresu wiedzy dotyczącej indywidualnej przedsiębiorczości.			K_K08	
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W05 K_W18	C1, C2	T1, T2, T3,	Mk1, Mk2, Mk4	P1
E2_W	K_W05 K_W18	C2, C4	T4, T7, T6	Mk1, Mk2, Mk4	P1
Umiejętności					
E3_U	K_U04 K_U09 K_U14	C3, C4	T8, T4	Mk2, Mk3, Mk4	F1, F2
E4_U	K_U04 K_U09 K_U14	C3, C4	T4, T7	Mk2, Mk3, Mk4	F1, F2
E5_U	K_U04 K_U09 K_U14	C3, C4	T4, T9	Mk2, Mk3, Mk4	F1, F2
Kompetencje					
E6_K	K_K08	C1 – C4	T1 – T9	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	F1, F2, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studentów	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach niestacjonarnych			

Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim	16
Ćwiczenia		-
Seminarium		-
Praktyka studencka		-
Lektorat		-
Konwersatorium		-
Wykład monograficzny		-
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	-
	Rozwiązywanie zadań i problemów	-
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu	-
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń	-
	Przygotowanie się do zaliczenia	6
	Przygotowanie się do egzaminu	-
	Inne (jakie?)Pisanie pracy magisterskiej	-
Sumaryczna liczba godzin		25
Liczba punktów ECTS		1

Nazwa kierunku kształcenia: PSYCHOLOGIA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj grupy zajęć: D_ Grupa zajęć inne wymagania	Forma zajęć¹: Wykład
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: <i>praktyczny</i>	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych – Filia we Vsetínie	
Nazwa przedmiotu kształcenia: Podstawy prawa z elementami prawa autorskiego i patentowego Základy práva s prvky autorského a patentového práva	
Wykład	
Cele kształcenia: C1 Przyswojenie przez studenta podstawowej terminologii prawniczej. C2 Wykształcenie u studenta umiejętności właściwej interpretacji i stosowania przepisów prawnych w praktyce. C3 WYROBIENIE umiejętności poruszania się w sferze wzajemnych relacji pomiędzy głównymi organami państwa oraz zrozumienie praktyki ich działania.	
Przedmiot wprowadzający: <i>Brak</i>	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student definiuje podstawowe pojęcia z zakresu ogólnej wiedzy o państwie i społeczeństwie Ws2 Student potrafi określić miejsce i rolę nauk prawnych wśród nauk społecznych. Ws3 Student potrafi komunikować się w ramach pracy w zespole oraz pełnić rolę wykonawcy poleceń.	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład problemowy. Mk2 Wykład konwersatoryjny. Mk3 Burza mózgów. Mk4 Metoda problemowa	
Pomoce dydaktyczne: Pd1 Komputer, akty prawne, case study	
Program kształcenia (treści nauczania): T1 Pojęcie prawa i jego funkcje. T2 Pojęcie normy prawnej i przepisu prawa. T3 Tworzenie prawa a jego stosowanie.	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny.

T4 Zasady ustrojowe Rzeczypospolitej Polskiej. T5 Źródła prawa. T6 Organy władzy ustawodawczej, wykonawczej i sądowniczej. T7 Podstawowe źródła i konstrukcje prawa cywilnego. T8 Zobowiązaniowe stosunki cywilnoprawne T9 Dobra osobiste i ich ochrona T10 Dobra osobiste w zakresie praw pacjenta T11 Szkoda i odszkodowanie. T12 Podstawowe pojęcia prawa autorskiego i prawa patentowego		
Literatura podstawowa: 1. Srstka, J. a kol. <i>Autorské právo a práva související</i> . Praha: Nakladatelství Leges, 2024. ISBN 978-80-7502-685-9 2. Škorková, V. <i>Predpisy práva duševného vlastníctva</i> . Bratislava: Vydavateľ Iuris Libri, 2014. ISBN 978-80-89635-10-8		
Literatura uzupełniająca: 1. Polčák, S. a kol. <i>Právo informačních technologií</i> . Praha: Wolters Kluwer ČR, 2018. ISBN 978-80-7598-045-8		
Sposoby oceny (F – formująca, P – podsumowująca): F1 Ocena aktywności studenta podczas zajęć F2 Kolokwium P1 Egzamin pisemny		
Warunki zaliczenia zajęć/wykład		
Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)		Waga aktywności (liczba punktów)
F1		10
F2		30
P1		70
Suma punktów		100
Kryteria oceny za poszczególne aktywności sprawdzająca osiągnięcia efektów uczenia się i podlegająca ocenie 0-50 punktów – niedostateczny 51-59 punktów – dostateczny 60-69 punktów – dostateczny plus 70-79 punktów – dobry 80-89 punktów – dobry plus 90-100 punktów – bardzo dobry		
Efekty uczenia się dla przedmiotu		
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego ²

² Załącznik, efekty uczenia się dla pierwszego lub drugiego stopnia

E1_W	Student zna i prawidłowo definiuje podstawową terminologię prawniczą.	K_W15 K_W18
E2_W	Student przedstawia pozycję ustrojową, organizację wewnętrzną i praktykę działania głównych organów państwa.	K_W15 K_W18
E3_W	Student zna podstawowe procedury dotyczące procesów stosowania prawa w ramach jego poszczególnych gałęzi, ze szczególnym uwzględnieniem prawa medycznego.	K_W15 K_W18
E4_U	Student posługuje się normami i zasadami prawnymi w celu rozwiązywania konkretnych problemów, w tym problemów zawodowych w obszarze ochrony zdrowia.	K_U09 K_U11
E5_U	Student potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu nauk prawnych w celu analizy i interpretacji wyzwań stojących przed współczesnym człowiekiem.	K_U09 K_U11
E6_K	Student pracuje samodzielnie i w zespole umiejętnie wyznaczając oraz przyjmując wspólne cele działania, angażuje się we współpracę, szczególnie przy rozwiązywaniu problemów stanowiących przedmiot badań wybranych gałęzi prawa Rzeczypospolitej Polskiej.	K_K07 K_K08 K_K09 K_K10
E7_K	Student dąży do poszerzania wiedzy z zakresu wybranych gałęzi prawa Rzeczypospolitej Polskiej, mając świadomość jej doniosłej roli w jego funkcjonowaniu jako świadomego obywatela Rzeczypospolitej Polskiej.	K_K03 K_K08

Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny

Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W15 K_W18	C1, C2	T1-T12	Mk1 MK2, MK3, MK4	F1, F2, P1
E2_W	K_W15 K_W18	C1, C2, C3	T3, T4, T5, T6, T7, T8, T9, T10, T11, T12	Mk1, Mk2	F1, P1
E 3_W	K_W15 K_W18	C2, C3	T1-T3, T5, T8, T9, T10, T11, T12	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	F1, F2, P1
Umiejętności					
E4_U	K_U05	C1, C2	T1-T12	Mk3, Mk4	F1, F2, P1
E5_U	K_U05	C1, C2, C3	T1-T12	Mk3, Mk4	F1, F2, P1

Kompetencje					
E6_K	K_K07 K_K08 K_K09 K_K10	C2, C3	T1-T12	Mk3, Mk4	F1, P1
E7_K	K_K03 K_K08	C1, C2, C3	T1-T12	Mk1-Mk4	F1, F2, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studentów		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach niestacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim		16		
Ćwiczenia			-		
Seminarium			-		
Praktyka studencka			-		
Lektorat			-		
Konwersatorium			-		
Wykład monograficzny			-		
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	5			
	Rozwiązywanie zadań i problemów	-			
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu	-			
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń	-			
	Przygotowanie się do zaliczenia	4			
	Przygotowanie się do egzaminu	-			
	Inne (jakie?)Pisanie pracy magisterskiej	-			
Sumaryczna liczba godzin			25		

Liczba punktów ECTS	1
----------------------------	----------

Nazwa kierunku kształcenia: PSYCHOLOGIA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj grupy zajęć: D_ Grupa zajęć inne wymagania	Forma zajęć¹: Praktyka
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: praktyczny	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych – Filia we Vsetínie	
Nazwa przedmiotu kształcenia: PRAKTYKA ZAWODOWA	
Cele kształcenia: C1. Zdobyć doświadczenia praktycznego: studenci będą zdolni do aplikowania teoretycznej wiedzy psychologicznej w praktyce zawodowej poprzez uczestnictwo w codziennych działaniach placówki obejmujące obserwację i uczestnictwo w działaniach realizowanych w miejscu praktyk, co pozwoli im lepiej zrozumieć realia pracy zawodowej. C2. Rozwój umiejętności interpersonalnych: studenci nabędą umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych niezbędnych do efektywnej pracy z klientami oraz współpracy w zespołach psychologicznych i osobami niebędącymi specjalistami w zakresie psychologii. Poprzez bezpośredni kontakt z klientami oraz mentoring doświadczonych profesjonalistów, studenci udoskonalą swoje umiejętności w obszarze komunikacji, empatii i budowania relacji. C3. Rozwinięcie świadomości etycznej: rozwinięcie u studentów świadomości etycznej w kontekście pracy psychologicznej. Poprzez udział w praktykach oraz analizę różnorodnych sytuacji zawodowych, studenci będą kształtować swoje rozumienie kluczowych zasad etycznych i ich znaczenia dla praktyki psychologicznej i pracy asystenta psychologa. Osiągnięcie tego celu pozwoli studentom podejmować decyzje zgodne z wysokimi standardami etycznymi oraz chronić prawa i dobro klientów w swojej przyszłej pracy zawodowej.	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Student posiada wiedzę z obszaru psychologii pozwalającą na uczestniczenie w praktyce studenckiej. Student posiada umiejętności komunikacyjne pozwalające na zdobywanie doświadczenia pod kierunkiem opiekuna praktyk. Student jest świadomy etycznego wymiaru swojego uczestnictwa w praktyce studenckiej.	
Metody kształcenia: Mk1. Instruktaż Mk2. Obserwacja, asysta i wykonywanie poleceń psychologa Mk3. Ćwiczenia, analiza przypadków z wykorzystaniem różnych materiałów Mk4. Konsultacje z opiekunem z instytucji, personelem placówki oraz z opiekunem ramienia uczelni Mk5. Przygotowanie do wykonywania obowiązków psychologa – praktykanta. Analiza literatury. Przygotowanie raportu z wykonywanych czynności	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny.

Program kształcenia (treści nauczania):

T1. Poznanie funkcjonowania struktury organizacyjnej, zasad organizacji pracy i podziału kompetencji, procedur, procesu planowania pracy, kontroli danej placówki/institucji oraz przepisami BHP.

T2. Obserwacja i uczestniczenie w działaniach pracy psychologa w danej placówce/institucji zgodnie z profilem studiów.

T3. Obserwacja realizacji programów edukacyjnych (psychoedukacyjnych), promocyjnych, działań doradczych, szkoleniowych, profilaktycznych oraz wszelkich działań podejmowanych w danej organizacji na rzecz grup społecznych.

T4. Zaangażowanie się - w obecności psychologa i jego wskazówek - w przygotowanie materiałów pomocniczych do pracy doradczej, edukacyjnej (psychoedukacyjnej) szkoleniowej oraz w wypełnianie dokumentacji psychologicznej według obowiązującej w placówce procedury (na przykład w tworzenie protokołów obserwacyjnych, ocenę skuteczności realizowanych programów/projektów itp.)

Szczegółowy program realizacji zadań jest dostosowany do specyfiki miejsca realizacji praktyk w danej instytucji/placówce oraz indywidualnego ustalenia studenta z opiekunem praktyk.

Literatura podstawowa i uzupełniająca:

1. Výrost, Sociální psychologie, Praha (nakl. Grada) 2008
2. Uzlová, Asistence lidem s postižením a znevýhodněním, (Portál) 2010
3. Literatura proponowana przez opiekuna praktyki w instytucji.
4. Holasová Malik, V. *Průvodce odborným praktickým vzděláváním*. Ostrava: Ostravská univerzita, 2010. (bez ISBN)
5. Kavánková, O., Rydlo, J. *Realizace odborné praxe*. Praha: Národní ústav pro vzdělávání, 2013. ISBN 978-80-7481-018-3
6. Geldard, K., Geldard, D. *Dětská psychoterapie a poradenství*. Praha: Portál, 2008. ISBN 978-80-7367-476-2

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):

P1 Potwierdzenie odbycia praktyki/dziennik praktyk/protokół zaliczenia praktyki

Warunki zaliczenia zajęć

Praktyka zawodowa	Wywiązanie się z zadań przydzielonych w placówkach potwierdzone pieczęcią/podpisem w dzienniku praktyk, rozmowa indywidualna ze studentem, konsultacje z psychologami praktykami pracującymi w placówkach, w których odbywają się praktyki. Student zalicza praktyki, aktywnie uczestnicząc w projektach lub działaniach placówki, w której odbywa praktyki. Obejmują one hospitację zajęć/pracy opiekuna, przygotowanie konspektów do zajęć lub projektu wykonywanych działań, stosownie do specyfiki placówki oraz realizacji projektu lub wykonania pracy, związanej z zawodem psychologa. Student zobowiązany jest do prowadzenia dziennika praktyk, w którym opisuje przebieg każdego dnia praktyk, z zaznaczeniem podejmowanych przez niego działań. W ostatnim dniu praktyki opiekun praktyki w placówce jest zobowiązany dokonać oceny przebiegu praktyki oraz wydać studentowi imienne opinie o jego pracy (na odpowiednich przedstawionych przez studenta drukach). Opinia musi zawierać ilość godzin zrealizowanych w ramach praktyk Zaliczenie z praktyk: uzyskuje się na podstawie: pozytywnej opinii z odbytej praktyki – potwierdzającej ilość odbytych godzin praktyk i jej
--------------------------	--

	prawidłowy przebieg; hospitacja praktyk; student uzyskuje zaliczenie praktyk, gdy uczestniczył w spotkaniach dotyczących praktyk organizowanych przez osobę wyznaczoną jako Organizator Praktyk z ramienia Uczelni, odbył praktykę i zaliczył ją pozytywnie, dostarczył wymagane przez Organizatora dokumenty w wyznaczonym przez niego terminie. Zaliczenie praktyk : ocena wystawiona przez Opiekuna praktyk w placówce (pod warunkiem, iż wszystkie wyżej wymienione elementy zostały spełnione,	
Efekty uczenia się dla przedmiotu ²		
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Zna cele i zadania realizowane przez daną placówkę oraz rozumie miejsce, rolę i zadania zawodowe psychologów pracujących w tej placówce.	K_W01 K_W15 K_W18
E2_W	Posiada wiedzę o sposobach i metodach wykonywania zadań, standardach i procedurach stosowanych w obszarach pracy psychologicznej w danej instytucji.	K_W01 K_W11 K_W17
E3_W	Posiada wiedze na temat funkcjonowania psychospołecznego osoby przy użyciu odpowiednich koncepcji i modeli osobowości, które wskazują na mechanizmy intrapsychiczne i ich uwarunkowania. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w procesie oceny, co pozwala na lepsze zrozumienie jednostki oraz skuteczniejsze planowanie i prowadzenie interwencji profilaktycznych.	K_W05 K_W06 K_W07 K_W08 K_W09 K_W10 K_W12 K_W14 K_W17
E4_W	Zna w stopniu zawansowanym odpowiednie metody i techniki stosowane do oceny i wsparcia psychologicznego oraz wie jak je zastosować w praktyce zgodnie z normami profesjonalizmu i etyki zawodowej psychologa.	K_W09 K_W11 K_W14 K_W15 K_W17
E5_W	Student zna zasady etyki zawodowej, tajemnicy zawodowej oraz inne przepisy regulujące pracę psychologa w danej placówce.	K_W17
E6_U	Potrafi przedstawić charakterystykę pracy psychologa w określonej instytucji, uwzględniając zarówno działania zaplanowane i zorganizowane, jak i te wynikające z bieżących sytuacji.	K_U04 K_U11 K_U13
E7_U	Potrafi rozpoznać problemy psychologiczne charakterystyczne dla klientów instytucji w której odbywa praktykę i zaproponować metody wsparcia adekwatne do specyficznych trudności społecznych doświadczanych przez klienta.	K_U04 K_U05 K_U13

² Efekty uczenia się dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

E_U	Potrafi zastosować programy edukacyjne (psychoedukacyjne), działania doradcze, szkoleniowe, profilaktyczne na rzecz grup społecznych. Potrafi rozwijać umiejętności obserwacji, analizy i interpretacji zachowań ludzkich	K_U04 K_U05 K_U07 K_U10 K_U11 K_U12 K_U13
E9_U	Potrafi nawiązać profesjonalny psychologiczny kontakt lub relację z odbiorcami usług psychologicznych w danej placówce.	K_U08 K_U13
E10_U	Potrafi nawiązać właściwą współpracę z przełożonymi i współpracownikami, w tym psychologami i innymi specjalistami pracującymi w danej placówce. Wykonuje zadania i proponuje rozwiązania problemów wynikających ze współpracy.	K_U04 K_U13
E11_U	Potrafi w praktyce zastosować zasady etyki zawodowej realizując czynności zawodowe w danej placówce.	K_U09
E12_K	Ujawnia postawę prospołeczną i wrażliwość wobec potrzeb odbiorców usług psychologicznych w danej placówce.	K_K07 K_K10 K_K11
E13_K	Wykazuje się rzetelnością i kieruje się rozważą oraz poczuciem odpowiedzialności zawodowej w zakresie powierzonych mu do wykonania obowiązków i zadań.	K_K04 K_K05
E14_K	Rozwija własne profesjonalne kompetencje w odniesieniu do przyszłego zatrudnienia, pracując zarówno indywidualnie, jak i w zespole. Jest gotowy do komunikowania się i współpracy z otoczeniem.	K_K08 K_K12 K_K06
E15_K	Jest świadom znaczenia realizowanych praktycznych czynności zawodowych w oparciu o wiedzę naukową; jest przy tym świadomy granic swoich kompetencji.	K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K14
E16_K	Zachowuje zasady współpracy i etyki zawodowej, traktując współpracowników i klientów z należnym szacunkiem.	K_K01 K_K02

Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny

Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Związek efektu z treściami edukacyjnymi	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E01_W	K_W01 K_W15 K_W18	C1-C3	T1 - T4	Mk1-MK5	P1
E02_W	K_W01 K_W11 K_W17	C1-C3	T1 - T4	Mk1-MK5	P1

E03_W	K_W05 K_W06 K_W07 K_W08 K_W09 K_W10 K_W12 K_W14 K_W17	C1-C3	T1 - T4	Mk1-MK5	P1
E04_W	K_W09 K_W11 K_W14 K_W15 K_W17	C1-C3	T1 - T4	Mk1-MK5	P1
E05_W	K_W17	C1-C3	T1 - T4	Mk1-MK5	P1
Umiejętności					
E06_U	K_U04 K_U11 K_U13	C1-C3	T1 - T4	Mk1 - Mk5	P1
E07_U	K_U04 K_U05 K_U13	C1-C3	T1 - T4	Mk1 - Mk5	P1
E8_U	K_U04 K_U05 K_U07 K_U10 K_U11 K_U12 K_U13	C1-C3	T1 - T4	Mk1 - Mk5	P1
E09_U	K_U08 K_U13	C1-C3	T1 - T4	Mk1 - Mk5	P1
E10_U	K_U04 K_U13	C1-C3	T1 - T4	Mk1 - Mk5	P1
E11_U	K_U09	C1-C3	T1 - T4	Mk1-MK5	P1
Kompetencje					
E12_K	K_K07 K_K10 K_K11	C1-C3	T1 - T4	Mk1 - Mk5	P1
E13_K	K_K04 K_K05	C1-C3	T1 - T4	Mk1 - Mk5	P1
E14_K	K_K08 K_K12 K_K06	C1-C3	T1 - T4	Mk1-MK5	P1

E15_K	K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K14	C1-C3	T1 - T4	Mk1-MK5	P1
E16_K	K_K01 K_K02	C1-C3	T1 - T4	Mk1-MK5	P1

Formy zajęć i punkty ECTS

Forma zajęć	Forma aktywności studentów	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach niestacjonarnych
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim	
Ćwiczenia		
Seminarium		
Praktyka studencka		960
Lektorat		
Konwersatorium		
Wykład monograficzny		
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	5
	Rozwiązywanie zadań i problemów	
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu	
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń	
	Przygotowanie się do zaliczenia	
	Przygotowanie się do egzaminu	
	Inne (jakie?) przygotowanie dokumentacji z praktyk	10
Sumaryczna liczba godzin		975
Liczba punktów ECTS		39