

Nazwa kierunku kształcenia:	
ADMINISTRACJA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj zajęć: C_Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć¹: Wykład monograficzny
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia:	
POSTĘPOWANIE USTAWODAWCZE W SEJMIE RP	
Cele kształcenia C1 Przyswojenie przez studenta podstawowych zasad techniki prawodawczej. C2 Uzyskanie przez studenta informacji na temat sposobów redagowania, projektowania i stanowienia różnych typów aktów normatywnych ze szczególnym uwzględnieniem ustawy jako podstawowego źródła prawa powszechnie obowiązującego. C3 Doskonalenie umiejętności poprawnego używania języka prawnego niezbędnego w procesie tworzenia i stanowienia prawa.	
Przedmiot wprowadzający: Prawo konstytucyjne, Wstęp do prawoznawstwa	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student prawidłowo posługuje się terminologią prawnokonstytucyjną. Ws2 Student potrafi poruszać się w sferze wzajemnych relacji pomiędzy głównymi organami państwa oraz rozumie praktykę ich działania. Ws3 Student potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną uzyskaną podczas zajęć z Wstępu do prawoznawstwa poprzez korzystanie z różnych źródeł prawa i innych dokumentów w celu samodzielnego rozwiązywania prostych problemów prawnych i weryfikowania różnych wydarzeń.	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład konwersatoryjny Mk2 Metoda problemowa Mk3 Dyskusja	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny.

Pomoce dydaktyczne: - komputer, - rzutnik, - prezentacja.		
Program kształcenia (treści nauczania): T1 Stanowienie prawa a inne rodzaje działalności prawotwórczej T2 Zasada demokratycznego państwa prawnego jako ważna dla kształtu prawodawstwa zasada ustrojowa T3 Źródła prawa powszechnie obowiązującego T4 Źródła prawa o charakterze wewnętrznym T5 Ogłaszanie aktów normatywnych T6 Postępowanie ustawodawcze w Sejmie i Senacie RP T7 Udział Prezydenta RP w postępowaniu ustawodawczym		
Literatura podstawowa: 1. Borski M., Głajcar R., Przywora B., Postępowanie ustawodawcze w Polsce – prawo, zwyczaj i praktyka, Kraków, Sosnowiec, Katowice 2015 2. Garlicki L., Polskie prawo konstytucyjne, Zarys wykładu. Warszawa 2014 3. Kudej M., Postępowanie ustawodawcze w Sejmie RP, Warszawa 2002		
Literatura uzupełniająca: 1. Sarnecki P., (red.), System źródeł prawa w Konstytucji RP, Warszawa 2002		
Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca): F1 Ocena aktywności studenta podczas zajęć P1 Przygotowanie i prezentacja wybranego zagadnienia z zakresu szeroko rozumianego postępowania legislacyjnego		
Efekty uczenia się dla przedmiotu²		
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student zna, w stopniu zaawansowanym i prawidłowo definiuje podstawową terminologię używaną w szeroko rozumianym postępowaniu legislacyjnym.	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W10
E2_W	Student ma zaawansowaną wiedzę na temat zasad prawidłowego redagowania i stanowienia aktów normatywnych w kontekście demokratycznego państwa prawnego i zasad przyzwoitej legislacji.	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W10
E3_W	Student zna, na poziomie zaawansowanym, procedury ustawodawcze i umie określić zakres dokonywanych czynności legislacyjnych w ramach poszczególnych stadiów postępowania ustawodawczego.	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04

² Efekty uczenia się dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

		K_W06 K_W10
E4_U	Student posiada podstawowe umiejętności w zakresie samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnego problemu i przeprowadzania procedury podjęcia decyzji w ramach postępowania ustawodawczego.	K_U02 K_U03 K_U05 K_U08
E5_U	Student potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu prawa konstytucyjnego w celu analizy i interpretacji wyzwań stojących przed współczesnym państwem i jednostką.	K_U02 K_U03 K_U05 K_U08
E6_K	Student pracuje samodzielnie i w zespole umiejętnie wyznaczając oraz przyjmując wspólne cele działania, angażuje się we współpracę, szczególnie przy rozwiązywaniu problemów stanowiących przedmiot badań prawa konstytucyjnego.	K_K02
E7_K	Student dąży do poszerzania wiedzy z zakresu legislacji mając świadomość jej doniosłej roli w zagwarantowaniu podstawowych praw i wolności jednostce.	K_K01 K_K06 K_K07

Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny

Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W10	C1, C2	T1 – T7	Mk1	P1
E2_W	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W10	C1, C2	T2 – T5	Mk1	P1
E3_W	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W10	C1, C2	T2, T5, T6, T7	Mk1	P1
Umiejętności					
E4_U	K_U02 K_U03	C3	T2, T5, T6, T7	Mk2 – Mk3	F1

	K_U05 K_U08				
E5_U	K_U02 K_U03 K_U05 K_U08	C3	T1-T7	Mk2 – Mk3	F1
Kompetencje					
E6_K	K_K02	C1 – C3	T1 – T7	Mk1 – Mk3	F1, P1
E7_K	K_K01 K_K06 K_K07	C1 – C3	T1 – T7	Mk1 – Mk3	F1, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć		Forma aktywności studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach	
				stacjonarnych	niestacjonarnych
Sumaryczna liczba godzin				75	
Liczba punktów ECTS				3	

Nazwa kierunku kształcenia:	
ADMINISTRACJA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj zajęć: C_Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć¹: Wykład monograficzny
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: CYWILNOPRAWNA OCHRONA DÓBR OSOBISTYCH	
Cele kształcenia: C1. Przekazanie wiedzy z zakresu zadośćuczynienia za szkodę niemajątkową C2. Zapoznanie Studenta z problemami naruszenia dóbr osobistych wymienionych w art. 445 i 448 kodeksu cywilnego C3. WYROBIEŃCIE umiejętności stosowania i wykorzystywania wiedzy teoretycznej z zakresu zadośćuczynienia za szkodę niemajątkową w praktyce działalności jurysdykcyjnej. C4. Przygotowanie Studenta do pełnienia funkcji w instytucjach lub organizacjach wymagających wiedzy prawniczej.	
Przedmiot wprowadzający: Prawo cywilne i handlowe w działaniach administracji publicznej	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1. Student zna podstawowe pojęcia z zakresu części ogólnej prawa cywilnego Ws2. Student posiada umiejętność integrowania wiedzy teoretycznej Ws3.	
Metody kształcenia: Mk1. Wykład Mk2. Analiza tekstów normatywnych i orzeczeń sądu Mk3. Metoda problemowa – dyskusja	
Pomoce dydaktyczne: - komputer, - rzutnik, - prezentacja.	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny, konsultacje

Program kształcenia (treści nauczania): T1. Ogólna charakterystyka dóbr osobistych w prawie cywilnym T2. Przesłanki ochrony cywilnoprawnej dóbr osobistych T3. Charakterystyka szkody niemajątkowej T4. Zadośćuczynienie jako sankcja naruszenia dóbr osobistych T5. Ogólne zasady dotyczące zadośćuczynienia T6. Zadośćuczynienie w razie uszkodzenia ciała lub wywołania rozstroju zdrowia T7. Zadośćuczynienie za pozbawienie wolności lub skłonienie do poddania się czynowi nierządnemu T8. Naruszenie innych dóbr osobistych T9. Zadośćuczynienie przewidziane w ustawodawstwie szczególnym		
Literatura podstawowa: 1. Safjan, Marek (1997): Ochrona majątkowa dóbr osobistych. W: Przegląd Prawa Handlowego Nr 1. 2. Szpunar, Adam (1979): Ochrona dóbr osobistych. Warszawa. 3. Szpunar, Adam (1999): Zadośćuczynienie za szkodę niemajątkową. Bydgoszcz. 4. Wojnicka, E (1997): Ochrona autorskich dóbr osobistych. Łódź.		
Literatura uzupełniająca: 1. Gniewek, Edward; Machnikowski, Piotr (2017): Kodeks cywilny. Komentarz. Warszawa. 2. Kawalko, Agnieszka; Witczak, Hanna (2017): Prawo cywilne - część ogólna. Warszawa. 3. Olejniczak, Adam (2018): Prawo zobowiązań - część ogólna. Warszawa		
Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca): F1 obecność i przygotowanie do zajęć P1 prace zaliczeniowe P2 egzamin praktyczny		
Efekty uczenia się dla przedmiotu²		
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student zna w stopniu zaawansowanym zakres wiedzy na temat zadośćuczynienia za szkodę niemajątkową.	K_W10 K_W11
E2_W	Student zna w stopniu zaawansowanym zagadnienia naruszenia dóbr osobistych.	K_W10 K_W11
E3_U	Student posiada umiejętności niezbędne do stosowania i wykorzystywania wiedzy teoretycznej z zakresu zadośćuczynienia za szkodę niemajątkową w praktyce działalności jurysdykcyjnej.	K_U05

² Efekty kształcenia dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

E4_K	Student ma umiejętność systematycznej diagnozy poziomu wiedzy i umiejętności prawniczych oraz wskazywania obszarów, w których niezbędna jest aktualizacja wiedzy				K_K01
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W10 K_W11	C1, C2	T1 – T9	Mk1, Mk3	P2
E2_W	K_W10 K_W11	C1, C2	T1 – T9	Mk1, Mk3	P2
Umiejętności					
E3_U	K_U05	C3	T1 – T9	Mk2, Mk3	F1, F2, P1
Kompetencje					
E4_K	K_K01	C1 – C4	T1 – T9	Mk1 – Mk3	F1, F2, P1, P2
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć		Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		
			stacjonarnych	niestacjonarnych	
Sumaryczna liczba godzin				75	
Liczba punktów ECTS				3	

Nazwa kierunku kształcenia:	
ADMINISTRACJA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj zajęć: C_Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć¹: Wykład monograficzny
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia:	
EDYCJA TEKSTU – PRZYGOTOWANIE DO PISANIA PRAC NAUKOWYCH	
Cele kształcenia	
C1 Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami edycji i formatowania tekstów naukowych, w tym tworzenia poszczególnych elementów aparatu naukowego w formie przypisów, bibliografii, abstraktów, słów kluczowych, indeksów. C2 Zapoznanie studentów z wybranymi funkcjonalnościami edytora tekstów Microsoft Word ułatwiającymi edycję i formatowanie tekstów naukowych. C3 Zapoznanie studentów z wybranymi narzędziami informatycznymi ułatwiającymi edycję i formatowanie tekstów naukowych.	
Przedmiot wprowadzający: Technologie informacyjne	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji:	
Ws1 Student potrafi w stopniu podstawowym obsługiwać komputer i program Microsoft Word. Ws2 Student wykazuje się znajomością ortografii i gramatyki języka polskiego na poziomie maturalnym.	
Metody kształcenia:	
Mk1 Opis/instruktaż Mk2 Metoda zadaniowa Mk3 Metoda problemowa	
Pomoce dydaktyczne:	
- komputer, - tablica multimedialna,	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny.

- prezentacja.

Program kształcenia (treści nauczania):

T1 Struktura i ogólna charakterystyka prac dyplomowych.

T2 Rodzaje przypisów i bibliografii. Budowa przypisów i opisów bibliograficznych.

T3 Zasady tworzenia abstraktów/streszczeń oraz wyboru i budowy słów kluczowych.

T4 Zasady edycji tekstów i znaki edytorskie.

T5 Edytor tekstu (Word) – podstawowe formatowanie tekstu, ustalanie automatycznych stylów, strona tytułowa, listy punktowe i numerowane, kolumny, nagłówek i stopka, numerowanie stron, ustawianie marginesów, dzielenie dokumentu na sekcje.

T6 Edytor tekstu (Word) – tworzenie tabel, wstawianie wykresów i ilustracji, zasady oznaczania materiałów graficznych (podpis i źródło).

T7 Edytor tekstu (Word) – wstawianie przypisów, oznaczanie cytatów, automatyczne tworzenie bibliografii.

T8 Edytor tekstu (Word) – recenzja tekstu, śledzenie zmian, akceptacja i odrzucanie zmian, wstawianie komentarzy, ochrona dokumentu.

T9 Rodzaje indeksów (np. osobowy, przedmiotowy), ich budowa i automatyczne tworzenie w edytorze Microsoft Word.

T10 Narzędzia informatyczne związane z edycją tekstów – narzędzia do obróbki dokumentów w formacie PDF, narzędzia do obróbki materiałów graficznych, menedżery bibliografii.

Literatura podstawowa:

1. Lambert J., Microsoft Word 2019 Krok po kroku, Warszawa 2021.
2. Hombek D., Metodyka pisania prac dyplomowych. Skrypt dla studentów, Kielce 2005.
3. Wolański A., Edycja tekstów. Praktyczny poradnik, Warszawa 2008.

Literatura uzupełniająca:

1. Wołk K., Microsoft Office 2019 oraz 365 od podstaw, Konin 2019.
2. Wrotek W., Office 2019 PL. Kurs, Gliwice 2019.
3. Billingham J., Redagowanie tekstów, Warszawa 2006.

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):

F1 Aktywność na zajęciach

P1 Test zaliczeniowy

Efekty uczenia się dla przedmiotu²

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student zna pojęcia z zakresu edycji tekstów i znaki edytorskie.	K_W14 K_W17
E2_W	Student zna elementy tekstu naukowego, takie jak abstrakt, słowa kluczowe, przypisy, bibliografia, indeks, i zasady ich tworzenia.	K_W14 K_W17
E3_U	Student potrafi posługiwać się edytorem tekstu Microsoft Word i innymi narzędziami informatycznymi do edycji i formatowania tekstu.	K_U03 K_U13 K_U15

² Efekty uczenia się dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

		K_U16 K_U17			
E4_U	Student potrafi prawidłowo przygotować poszczególne elementy aparatu naukowego, takie jak abstrakt, słowa kluczowe, przypisy, bibliografia, indeks.	K_U03 K_U13 K_U15 K_U16 K_U17			
E5_K	Student jest gotowy do wykorzystania poznanych zasad edycji tekstów w tworzeniu samodzielnych tekstów naukowych będących elementem komunikacji naukowej.	K_K01 K_K07 K_K08			
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W14 K_W17	C1, C2	T1 – T9	Mk1 – Mk3	P1
E2_W	K_W14 K_W17	C1, C2	T1 – T9	Mk1 – Mk3	P1
Umiejętności					
E3_U	K_U03 K_U13 K_U15 K_U16 K_U17	C2, C3	T5 – T10	Mk1 – Mk3	F1, P1
E4_U	K_U03 K_U13 K_U15 K_U16 K_U17	C1, C2	T5 – T10	Mk1 – Mk3	F1, P1
Kompetencje					
E5_K	K_K01 K_K07 K_K08	C1 – C3	T1 – T10	Mk1 – Mk3	F1, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach			
		stacjonarnych		niestacjonarnych	
Sumaryczna liczba godzin				75	

Liczba punktów ECTS	3
----------------------------	----------

Nazwa kierunku kształcenia:	
ADMINISTRACJA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj zajęć: C_Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć¹: Wykład monograficzny
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: SPOŁECZNA ODPOWIEDZIALNOŚĆ BIZNESU	
Cele kształcenia C1 Zapoznanie studentów z wiedzą z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR) C2 Przekazanie wiedzy na temat korzyści z wdrożenia CSR zarówno dla firmy, jej otoczenia jak i dla pracowników C3 Wyrobienie umiejętności kreatywnego podejścia do zarządzania	
Przedmiot wprowadzający:	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1.	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład konwersatoryjny Mk2 Case study Mk3 Dyskusja	
Pomoce dydaktyczne: - komputer, - rzutnik, - prezentacja.	
Program kształcenia (treści nauczania): T1 Idee koncepcji społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR - Corporate Social Responsibility) T2 Charakterystyka czynności prospołecznych T3 Czynniki sprzyjające i współwystępujące przy podejmowaniu działań odpowiedzialnych społecznie T4 Korzyści z wdrażania idei społecznej odpowiedzialności biznesu T5 Człowiek w organizacji jako źródło działań odpowiedzialnych społecznie (podejście	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny.

integrujące)

T6 Instrumenty i prawodawstwo międzynarodowe – ONZ, OWGiR, MOP, UE

T7 Relacja między Konstytucją RP a społeczną odpowiedzialnością biznesu

T8 Normy Konstytucji RP a normy społecznej odpowiedzialności biznesu.

T9 Charakterystyka wybranych organizacji działających w CSR w Polsce (rodzaj sektora, dziedziny i zakres realizowanych przez nie działań i ich cykliczność, rodzaj zaangażowanych jednostek

Literatura podstawowa:

1. Buglewicz K., Społeczna odpowiedzialność biznesu. Nowa wartość konkurencyjna, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018;
2. Społeczna odpowiedzialność biznesu, podatki, inwestycje. Wybrane aspekty, (red.) Uziębło A., Prace naukowe Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, Gdańsk 2016;
3. Filek J., Społeczna odpowiedzialność biznesu jako nowa wersja umowy społecznej, Księgarnia Akademicka, Kraków 2013;
4. Suska M., Społeczna odpowiedzialność biznesu – studium porównawcze reżimów prawnych, „Roczniki Administracji i Prawa” 2016, R. XVI Zeszyt 2, s. 299-322.

Literatura uzupełniająca:

1. Waliszewski K., Społeczna odpowiedzialność biznesu, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2019;
2. Biznes, etyka, odpowiedzialność, (red.) Gasparski W., Warszawa 2018.
3. Buczkowski B. i in., Społeczna odpowiedzialność biznesu. Studia przypadków firm międzynarodowych, Łódź 2016.

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):

F1 obecność i przygotowanie do zajęć

P1 prace zaliczeniowe

P2 egzamin

Efekty uczenia się dla przedmiotu²

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student posiada zaawansowaną wiedzę na temat podstawowej terminologii z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu.	K_W10 K_W16 K_W18
E2_W	Student zna, w stopniu zaawansowaną i rozumie idee i założenia CSR oraz krajowe i międzynarodowe uregulowania prawne dotyczące funkcjonowania organizacji, które wdrożyły idee CSR.	K_W10 K_W16 K_W18
E3_U	Student potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu do opisu i analizowania przedsięwzięć rozwojowych przedsiębiorstw.	K_U02 K_U14 K_U18
E4_U	Student dokonuje analizy znanych organizacji funkcjonujących w oparciu o CSR i potrafi wskazać	K_U02 K_U14

² Efekty uczenia się dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

	zalety jej wdrożenia.			K_U18	
E5_K	Student jest gotowy posługiwania się zasadami etycznymi w działalności zawodowej.			K_K04 K_K05	
E6_K	Student wykazuje zdolność do formułowania sądów w ważnych sprawach społeczno-ekonomicznych.			K_K02 K_K03	
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W10 K_W16 K_W18	C1	T1, T2, T3	Mk1, Mk3	P2
E2_W	K_W10 K_W16 K_W18	C1, C2	T1 – T8	Mk1, Mk3	P2
Umiejętności					
E4_U	K_U02 K_U14 K_U18	C3	T1 – T8	Mk2, Mk3	F1, P1
E5_U	K_U02 K_U14 K_U18	C3	T9	Mk2, Mk3	F1, P1
Kompetencje					
E5_K	K_K04 K_K05	C1 – C3	T1 – T9	Mk1, Mk2, Mk3	F1, P1, P2
E6_K	K_K02 K_K03	C1 – C3	T1 – T9	Mk1, Mk2, Mk3	F1, P1, P2
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć		Forma aktywności studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach	
				stacjonarnych	niestacjonarnych
Sumaryczna liczba godzin				75	
Liczba punktów ECTS				3	

Nazwa kierunku kształcenia:	
ADMINISTRACJA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj zajęć: C_Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć¹: Wykład monograficzny
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia I stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: PUBLIC RELATIONS W ADMINISTRACJI I BIZNESIE	
Cele kształcenia C1. Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami z zakresu public relations C2. Przekazanie studentom wiedzy na temat roli i znaczenia PR w organizacji oraz systemie ogólnospołecznym C3. Zapoznanie studentów z instrumentarium komunikacyjnym wykorzystywanym w praktyce PR.	
Przedmiot wprowadzający: --	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1. Znajomość podstawowych pojęć z zakresu komunikacji społecznej.	
Metody kształcenia: Mk1. Wykład Mk2. Gra symulacyjna Mk3. Dyskusja	
Pomoce dydaktyczne: - komputer, - rzutnik, - gra, - prezentacja.	
Program kształcenia (treści nauczania): T1. Pojęcie public relations. PR w różnych ujęciach definicyjnych. T2. Cele i funkcje PR T3. Modele organizacyjne PR w przedsiębiorstwach T4. Wizerunek a tożsamość przedsiębiorstwa	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny.

T5. Instrumenty zewnętrznego PR					
T6. Instrumenty wewnętrznego PR					
T7. Język PR i jego specyfika					
T8. Nowe media a PR					
Literatura podstawowa:					
1. Public relations w komunikowaniu społecznym i marketingu, red. J. Olędzki, Warszawa 2010					
2. T. Smektała, Komunikacja wizerunkowa, Wrocław 2015					
3. Ł. Zając, Po co jest PR?, Warszawa 2018.					
Literatura uzupełniająca:					
1. M. Kaczmarek-Śliwińska, Public relations organizacji w zarządzaniu sytuacjami kryzysowymi organizacji, Warszawa 2015.					
Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):					
F1 obecność i przygotowanie do zajęć					
P1 prace zaliczeniowe					
P2 egzamin praktyczny					
Efekty uczenia się dla przedmiotu²					
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się				Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student zna podstawową siatkę pojęciową public relations.				K_W10 K_W16 K_W18
E2_W	Student posiada wiedzę na temat modeli PR, rozumie rolę PR w organizacji oraz znaczenie PR w wymiarze społecznym.				K_W10 K_W16 K_W18
E3_U	Student potrafi posługiwać się wewnętrznymi i zewnętrznymi narzędziami komunikacji wizerunkowej, w tym instrumentami z zakresu e-PR.				K_U02 K_U14 K_U18
E4_U	Student umie redagować teksty o charakterze perswazyjnym w celu wykorzystania ich w komunikacji wizerunkowej.				K_U02 K_U14 K_U18
E6_K	Student jest świadomy dynamiki zmian, jakie zachodzą we współczesnym PR i rozumie potrzebę ciągłego aktualizowania wiedzy w tej dziedzinie.				K_K01 K_K07
E7_K	Student rozumie istotę etyki zawodowej w odniesieniu do działań PR oraz jej wpływu na realizowane cele.				K_W16 K_K06
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W10 K_W16 K_W18	C1, C2	T1-T3	Mk1	F1, P1

² Efekty uczenia się dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

E2_W	K_W10 K_W16 K_W18	C1, C2	T1-T3	Mk1	F1, P1
Umiejętności					
E3_U	K_U02 K_U14 K_U18	C1-C3	T1-T8	Mk1-Mk3	F1, P2
E4_U	K_U02 K_U14 K_U18	C1-C3	T1-T8	Mk1-Mk3	F1, P2
Kompetencje					
E5_K	K_K01 K_K07	C1-C3	T1-T8	Mk1-Mk3	F1, P2
E6_K	K_W16 K_K06	C1-C3	T1-T8	Mk1-Mk3	F1, P2
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć		Forma aktywności studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach	
				niestacjonarnych	stacjonarnych
Sumaryczna liczba godzin				75	
Liczba punktów ECTS				3	

Nazwa kierunku kształcenia:	
ADMINISTRACJA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj zajęć: C_Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć¹: Wykład monograficzny
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia:	
MIĘDZYNARODOWE I EUROPEJSKI PRAWO PRACY	
Cele kształcenia C1 Przekazanie studentom wiedzy dotyczącej prawnej regulacji kwestii zatrudnienia w wymiarze międzynarodowym. C2 Wskazanie źródeł i specyfiki funkcjonowania międzynarodowego prawa pracy. C3 Zapoznanie z najważniejszym orzecnictwem sądowym dotyczącym analizowanej problematyki.	
Przedmiot wprowadzający:	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1.	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład konwersatoryjny Mk2 Case study Mk3 Dyskusja	
Pomoce dydaktyczne: - komputer, - rzutnik, - prezentacja.	
Program kształcenia (treści nauczania): T1 Źródła międzynarodowego prawa pracy T2 Europejskie prawo pracy	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny.

T3 Konwencje MOP		
T4 Stosunek pracy (nietypowe zatrudnienie)		
T5 Swoboda przepływu pracowników - ich równe traktowanie,		
T6 Kolizja norm indywidualnego prawa pracy		
T7 Umowy o pracę i zdolności do ich zawierania		
T8 Umów o zakazie konkurencji między stronami indywidualnych stosunków pracy		
T9 Obowiązków pracodawców i pracowników,		
T10 Rozwiązywanie indywidualnych stosunków pracy,		
T11 Odpowiedzialność majątkowa stron indywidualnych stosunków pracy		
Literatura podstawowa: 1. Florek L. (2010): Europejskie Prawo pracy, Lexis Nexis, Warszawa 2. Świątkowski A.M. (2008): Międzynarodowe Prawo Pracy. Tom I. Międzynarodowe Publiczne Prawo Pracy, C.H. Beck, Warszawa 3. Świątkowski A.M. (2010): Międzynarodowe Prawo Pracy. Tom II. Międzynarodowe Prywatne Prawo Pracy, C.H. Beck, Warszawa		
Literatura uzupełniająca: 1. Mitrus L. (2006): Wpływ regulacji wspólnotowych na polskie prawo pracy, Zakamycze, Kraków		
Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca): F1 obecność i przygotowanie do zajęć P1 prace zaliczeniowe P2 egzamin		
Efekty uczenia się dla przedmiotu²		
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student identyfikuje regulacje międzynarodowego prawa pracy.	K_W06 K_W11 K_W12
E2_W	Student posiada wiedzę z zakresu specyfiki umów o pracę, obowiązków stron tych umów.	K_W06 K_W11 K_W12
E3_U	Student odróżnia różne rodzaje regulacji w ramach międzynarodowego prawa pracy.	K_U02 K_U18
E4_U	Student rozwiązuje proste stany faktyczne z zakresu międzynarodowego prawa pracy	K_U02 K_U18
E5_U	Student potrafi scharakteryzować specyfikę międzynarodowego prawa pracy i opisuje podstawowe	K_U02 K_U18

² Efekty uczenia się dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

	instytucje międzynarodowego prawa pracy				
E6_K	Student rozumie specyfikę międzynarodowego prawa pracy			K_K03 K_K04	
E7_K	Student dyskutuje o zakresie stosowania międzynarodowego prawa pracy, jak i jego konstrukcji			K_K03 K_K04	
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W06 K_W11 K_W12	C1	T1-T7	Mk1, Mk3	P2
E2_W	K_W06 K_W11 K_W12	C3	T5, T6	Mk1, Mk3	P2
Umiejętności					
E3_U	K_U02 K_U18	C1, C2, C3	T3, T5	Mk2, Mk3	F1, P1
E4_U	K_U02 K_U18	C2, C3,	T2, T3	Mk2, Mk3	F1, P1
E5_U	K_U02 K_U18	C1, C2, C3,	T4, T6, T7, T8, T9		
Kompetencje					
E6_K	K_K04 K_K05	C1 – C3	T1 – T9	Mk1, Mk2, Mk3	F1, P1, P2
E7_K	K_K02 K_K03	C1 – C3	T1 – T9	Mk1, Mk2, Mk3	F1, P1, P2
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć		Forma aktywności studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach	
				stacjonarnych	niestacjonarnych
Sumaryczna liczba godzin				75	
Liczba punktów ECTS				3	

Nazwa kierunku kształcenia:	
ADMINISTRACJA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj zajęć: C_Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć¹: Wykład monograficzny
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia I stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: MARKETING TERYTORIALNY	
Cele kształcenia C1. Zapoznanie studentów z podstawami i głównymi pojęciami w obszarze marketingu i marketingu terytorialnego C2. Przekazanie wiedzy na temat marketingu terytorialnego w funkcjonowaniu JST. C3. Wypracowanie kompetencji w zakresie znajomości, rozumienia i posługiwania się instrumentami marketingowymi – w obszarze marketingu terytorialnego oraz łączenie i wykorzystanie zdobytej wiedzy w praktyce.	
Przedmiot wprowadzający:	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1. Student zna podstawową terminologię używaną w nauce o komunikacji społecznej Ws2. Ws3.	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład Mk2 Dyskusja Mk3 Burza mózgów Mk4 Metoda problemowa	
Pomoce dydaktyczne: - komputer, - rzutnik, - prezentacja	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny.

Program kształcenia (treści nauczania):

- T1.** Geneza marketingu terytorialnego
- T2.** Marketing terytorialny a zintegrowana komunikacja marketingowa – cechy wspólne i różnice
- T3.** Istota marketingu terytorialnego
- T4.** Public Relations JST
- T5.** Zasady opracowania strategii komunikacji i promocji w marketingu terytorialnym
- T6.** Produkt w marketingu terytorialnym
- T7.** Grupy odbiorców i grupy docelowe w marketingu terytorialnym
- T8.** Narzędzia marketingu terytorialnego
- T9.** Zasady realizacji i weryfikacji działań w obszarze marketingu terytorialnego
- T10.** Rozwój marketingu terytorialnego w Polsce – stan faktyczny i perspektywy
- T11.** Studium przypadków – marketing JST

Literatura podstawowa:

1. Szromik, A., Marketing terytorialny. Miasto i region na rynku, 2016, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska
 2. Szromnik A., Marketing terytorialny, Wydawnictwo Wolters Kluwer 2008, wydanie II
 3. Florek M., Podstawy marketingu terytorialnego, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, wydanie II, 2007
 4. Stępowski R., Marketing terytorialny. Jak zbudować i wypromować markę miejscowości?, Wydawnictwo Słowa i Myśli, 2015
1. A także wybrane artykuły przeglądowe oraz materiały strategiczne j.s.t.

Literatura uzupełniająca:

1. Markowski T. (red), Marketing terytorialny , Wyd. Komitet Przestrzennego Zagospodarowania Kraju Polskiej Akademii Nauk, 2002
2. Glińska E., Florek M., Kowalewska A., Wizerunek miasta. Od koncepcji do wdrożenia, Wydawnictwo Wolters Kluwer business, 2009
3. Florek M., 2006, „Podstawy marketingu terytorialnego”, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej, Poznań.
4. Florek M., Janiszewska K., 2008, „Marketing terytorialny: studia przypadków”, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej, Poznań.
5. Kotler Ph., 2005, „Marketing”, Rebis, Poznań.
6. W. Grzegorzczak: Marketing na rynku międzynarodowym. Wyd. Oficyna, Kraków 2009
7. Komunikowanie się w marketingu. Red.H. Mruk. Wyd. PWE, Warszawa 2004
8. Ph. Kotler: Marketing. Dom Wydawniczy REBIS, Poznań 2005
9. 1. M. Florek, Podstawy marketingu terytorialnego. Wyd. AE, Poznań, 2006.
7. H. Szulce, Marketing terytorialny – możliwości aplikacji, kierunki rozwoju. Wyd. AE, Poznań, 2005.
8. J. Karwowski, Marketing w rozwoju regionu. Wyd. USz, Szczecin, 2002.
9. A. Panasiuk, Marketing usług turystycznych. Wyd. PWN, Warszawa, 2005.

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):

F1 obecność i przygotowanie do zajęć

P1 prace zaliczeniowe

P2 egzamin praktyczny

Efekty uczenia się dla przedmiotu ²					
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się			Odniesienie efektu do efektu kierunkowego	
E1_W	Student zna genezę marketingu terytorialnego i podstawowe różnice i podobieństwa między marketingiem komercyjnym a terytorialnym.			K_W01 K_W04 K_W05	
E2_W	Student zna zasady opracowywania strategii marketingu terytorialnego (etapy, grupy docelowe, narzędzia etc.) i potrafi omówić ich zastosowanie, mając na uwadze wymogi nowoczesnego marketingu.			K_W14 K_W15 K_W18	
E3_U	Student potrafi planować działania z zakresu marketingu terytorialnego oraz realizować i oceniać wyniki podjętych działań z tego zakresu.			K_U05 K_U08 K_U09 K_U18	
E4_U	Student potrafi analizować sytuację danej JST oraz stosować benchmark służący doskonaleniu danej strategii JST, a co za tym idzie – przygotować strategię danego podmiotu.			K_U01 K_U02 K_U06 K_U11 K_U14	
E5_K	Student pracuje samodzielnie i w zespole dedykowanym działaniom z zakresu marketingu terytorialnego.			K_K02, K_K03 K_K06 K_K07	
E6_K	Student ma świadomość potrzeby i potencjału marketingu terytorialnego.			K_K01, K_K05 K_K07	
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W04, K_K07	C1	T1-T3, T10	Mk1	F1
E2_W	K_W14, K_U03, K_U09, K_U18, K_K03, K_K02, K_K06	C1, C2	T3-T10	Mk1, Mk2, Mk3	F1, P1
Umiejętności					

² Efekty uczenia się dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

E3_U	K_U05, K_U08, K_U08, K_U09, K_U18, K_K02, K_K03, K_K06	C2, C3	T5-T9, T11	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	P1, P2
E4_U	K_U01, K_U02, K_U06, K_U11, K_U14, K_K04, K_K06	C2, C3	T4-T11	Mk2, Mk3, Mk4	P1, P2
Kompetencje					
E5_K	K_U03, K_U08, K_U09, K_U12, K_U017, K_K02, K_K03, K_K06, K_K07	C2, C3	T4-T11	Mk2, Mk3, Mk4	P1, P2
E6_K	K_U20, K_U18, K_U11, K_K01, K_K05, K_K07	C1 – C3	T2-T4, T10-T11	Mk2, Mk3, Mk4	F1, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć		Forma aktywności studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach	
				stacjonarnych	niestacjonarnych
Sumaryczna liczba godzin				75	
Liczba punktów ECTS				3	

Nazwa kierunku kształcenia:	
ADMINISTRACJA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj zajęć: C_Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć¹: Wykład monograficzny
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia I stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia:	
PRAWO BANKOWE I DEWIZOWE	
Cele kształcenia C1 Przekazanie wiedzy na temat podstaw prawnych funkcjonowania instytucji finansowych C2 Wykształcenie w studentach umiejętności analizowania i oceny umów związanych z prowadzeniem działalności instytucji finansowych C3 Wykształcenie u studentów umiejętności posługiwania się przepisami dotyczącymi zabezpieczania prawnego przed ryzykiem na rynku finansowym	
Przedmiot wprowadzający: Wstęp do prawoznawstwa, Prawo cywilne, Prawo administracyjne	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student zna podstawową terminologię z zakresu prawa . Ws2 Student ma wiedzę na temat gałęzi prawa i ich potrafi dokonać ich charakterystyki. Ws3 Student potrafi scharakteryzować podmioty prawa.	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład Mk2 Dyskusja Mk3 Rozwiązywanie kazuśw Mk4 Metoda problemowa	
Pomoce dydaktyczne: - komputer, - rzutnik, - prezentacja.	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny.

Program kształcenia (treści nauczania):

T1. Prawo finansowe w systemie prawa.

T2. Instytucje prawa finansowego.

T3. Prawne podstawy funkcjonowania systemu bankowego - banku centralnego, nadzoru bankowego, systemu gwarantowania depozytów, banków państwowych, spółek akcyjnych, banków spółdzielczych, instytucji kredytowych.

T4. Podstawy prawne i zasady funkcjonowania banków państwowych, spółek akcyjnych, banków spółdzielczych, instytucji kredytowych.

T5. Czynności bankowe - pojęcie i klasyfikacja, czynności bankowe sensu largo.

T6. Prawne podstawy wybranych produktów i usług bankowych - rachunek bankowy, pożyczka bankowa, kredyt, gwarancja, akredytywa, elektroniczne instrumenty płatnicze.

T7. Zabezpieczenia wierzytelności bankowych - rzeczowe, obligacyjne, weksle.

T8. Szczególne prawa i obowiązki banków.

T9. Prawne podstawy działalności ubezpieczeniowej - nadzoru ubezpieczeniowego, funduszu gwarancyjnego, rzeczownika ubezpieczonych, zakładów ubezpieczeń, towarzystw ubezpieczeń wzajemnych, pośredników ubezpieczeniowych, agentów ubezpieczeniowych i brokerów.

T10. Rodzaje i klasyfikacja ubezpieczeń - ubezpieczenia majątkowe i osobowe, ubezpieczenia dobrowolne i obowiązkowe.

T11. Umowa ubezpieczenia - strony umowy, ogólne warunki umów, regulaminy, wzory umów, zdarzenia losowe, ryzyka ubezpieczeniowe, prawa i obowiązki stron umowy ubezpieczenia, zawarcie umowy, zmiana i odstąpienie od umowy ubezpieczenia.

T12. Elementy prawa dewizowego.

T13. Elementy prawa e-finansów.

Literatura podstawowa:

1. M. Górski, Rynkowy system finansowy, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne. Warszawa 2018,
2. T. Czerwińska, K. Jajuga (red.), Ryzyko instytucji finansowych, C.H. Beck Warszawa 2015,
- A. Gospodarowicz, A. Nosowski (red.), Zarządzanie instytucjami kredytowymi, C.H. Beck Warszawa 2012,
3. J. Górka (red.) System finansowy w multiperspektywie, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2018,
4. Z. Ofiarski, Prawo bankowe, Wolters Kluwer Polska 2017.

Literatura uzupełniająca:

1. M. Iwanicz-Drozdowska, Zarządzanie finansowe bankiem, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne Warszawa 2012,
2. W. Jaworski, Z. Zawadzka (red.), Bankowość, Poltext Warszawa 2008,
3. R. Kaszubski, A. Tupaj-Cholewa, Prawo bankowe, Wolters Kluwer Warszawa 2010,
4. M. Olszak, Procykliczność działalności bankowej, C.H. Beck Warszawa 2015,
5. Smoleń P., Publiczne prawo bankowe, prawo celne. prawo dewizowe: kompendium akademickie, red. Wolters Kluwer Polska Warszawa 2013,
- a. Mikos-Sitek, P. Zapadka, Prawo finansów publicznych, C.H. BECK Warszawa 2014.

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):

F1 Ocena aktywności studenta podczas zajęć

F2 Kolokwium

P1 Ocena rozwiązanego przez studenta przypadku

P2 Egzamin pisemny					
Efekty uczenia się dla przedmiotu ²					
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się			Odniesienie efektu do efektu kierunkowego	
E1_W	Student posiada zaawansowaną wiedzę na temat na temat zabezpieczania prawnego wierzytelności banków i ich egzekwowania.			K_W01 K_W03 K_W04 K_W08	
E2_W	Student ma zaawansowaną wiedzę na temat prawnych podstaw funkcjonowania systemu bankowego.			K_W02 K_W06 K_W07 K_W08	
E3_W	Student zna w stopniu zaawansowanym i rozumie istotę działania administracji, mając na względzie konieczność realizacji przez nią interesu publicznego.			K_W01 K_W09 K_W10 K_W11 K_W12	
E4_U	Student rozpoznaje i klasyfikuje czynności bankowe.			K_U01 K_U02 K_U06 K_U08	
E5_U	Student rozumie prawne aspekty działalności dewizowej i e-finansów.			K_U01 K_U03 K_U12 K_U13 K_U14	
E6_K	Student widzi konieczność aktualizowania swojej wiedzy.			K_K01 K_K07 K_K08	
E7_K	Student dąży do poszerzania zakresu wiedzy.			K_K01 K_K03 K_K07 K_K08	
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					

² Efekty kształcenia dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

E1_W	K_W01 K_W03 K_W04 K_W08	C1	T1 – T13	Mk1	F1, F2, P1
E2_W	K_W02 K_W06 K_W07 K_W08	C1	T1 – T13	Mk1	F1, F2, P1
E3_W	K_W01 K_W09 K_W10 K_W12	C1	T1 – T13	Mk1	F1, F2, P1
Umiejętności					
E4_U	K_U01 K_U02 K_U06 K_U08	C2, C3	T1 – T13	Mk2, Mk3, Mk4	F1, P1
E5_U	K_U01 K_U03 K_U12 K_U13 K_U14	C2, C3	T1 – T13	Mk2, Mk3, Mk4	F1, F2, P1
Kompetencje					
E6_K	K_K01 K_K07 K_K08	C1, C2, C3	T1 – T13	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	F1, F2, P1
E7_K	K_K01 K_K03 K_K07 K_K08	C1, C2, C3	T1 – T13	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	F1, F2, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć		Forma aktywności studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach	
				stacjonarnych	niestacjonarnych
Sumaryczna liczba godzin				75	
Liczba punktów ECTS				3	

Nazwa kierunku kształcenia:	
ADMINISTRACJA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj zajęć: C_Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć¹: Wykład monograficzny
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia:	
PRAKTYCZNE ASPEKTY STOSOWANIA PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH	
Cele kształcenia C1 Zapoznanie studentów z wybranymi regulacjami dotyczącymi prawa zamówień publicznych. C2 Kształtowanie umiejętności praktycznych	
Przedmiot wprowadzający:	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1.	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład konwersatoryjny Mk2 Case study Mk3 Dyskusja	
Pomoce dydaktyczne: - komputer, - rzutnik, - prezentacja.	
Program kształcenia (treści nauczania): T1 Rys historyczny. Źródła prawa. T2 Zagadnienie ogólne i wprowadzające. T3 Podział zamówienia publicznego. T4 Samodzielność wykonania jako kryterium oceny ofert w zamówieniach publicznych	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny.

Literatura podstawowa:					
1. P. Granecki, I. Granecka; Prawo zamówień publicznych. Komentarz; Warszawa 2021					
Literatura uzupełniająca:					
1. M. Jaworska, D. Grześkowiak-Stojek, J. Jarnicka, A. Matusiak (red.); Prawo zamówień publicznych. Komentarz; Warszawa 2021					
2. H. Nowak, M. Winiarz (red.); Prawo zamówień publicznych. Komentarz; Warszawa 2021					
Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):					
F1 obecność i przygotowanie do zajęć					
P1 prace zaliczeniowe					
P2 egzamin					
Efekty uczenia się dla przedmiotu²					
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się				Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student identyfikuje regulacje dotyczące stosowania prawa zamówień publicznych.				K_W06 K_W11 K_W12
E2_W	Student posiada wiedzę z zakresu specyfiki prawa zamówień publicznych.				K_W06 K_W11 K_W12
E3_U	Student odróżnia różne rodzaje regulacji w ramach zamówień publicznych.				K_U02 K_U18
E4_U	Student rozwiązuje proste stany faktyczne z zakresu prawa zamówień publicznych.				K_U02 K_U18
E5_U	Student potrafi scharakteryzować specyfikę zamówień publicznych w różnych organizacjach.				K_U02 K_U18
E6_K	Student rozumie specyfikę zamówień publicznych.				K_K03 K_K04
E7_K	Student dyskutuje o zakresie stosowania prawa zamówień publicznych.				K_K03 K_K04
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W06 K_W11 K_W12	C1	T1 – T4	Mk1, Mk3	P2
E2_W	K_W06 K_W11	C1	T1 – T4	Mk1, Mk3	P2

² Efekty uczenia się dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

	K_W12				
Umiejętności					
E3_U	K_U02 K_U18	C2	T1 – T4	Mk2, Mk3	F1, P1
E4_U	K_U02 K_U18	C2	T1 – T4	Mk2, Mk3	F1, P1
E5_U	K_U02 K_U18	C2	T1 – T4		
Kompetencje					
E6_K	K_K04 K_K05	C1 – C2	T1 – T4	Mk1, Mk2, Mk3	F1, P1, P2
E7_K	K_K02 K_K03	C1 – C2	T1 – T4	Mk1, Mk2, Mk3	F1, P1, P2
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć		Forma aktywności studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach	
				stacjonarnych	niestacjonarnych
Sumaryczna liczba godzin				75	
Liczba punktów ECTS				3	

Nazwa kierunku kształcenia:	
ADMINISTRACJA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj zajęć: C_Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć¹: Wykład monograficzny
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia:	
POZAUMOWNE PODSTAWY NAWIĄZANIA STOSUNKU PRACY	
Cele kształcenia C1 Zdobyć wiedzy na temat pozaumownych form zatrudnienia pracowniczego. C2 Uzyskanie informacji na temat specyfiki wyboru, powołania i mianowania, w tym w odniesieniu do cech stosunku pracy. C3 Doskonalenie umiejętności odróżniania umownych stosunków pracy od zatrudnienia na podstawie wyboru, powołania i mianowania.	
Przedmiot wprowadzający:	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Ws2 Ws3	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład konwersatoryjny Mk2 Metoda problemowa Mk3 Dyskusja	
Pomoce dydaktyczne: - komputer, - rzutnik, - prezentacja.	
Program kształcenia (treści nauczania):	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny.

T1 Pozaumowne stosunki pracy w systemie zatrudnienia pracowniczego.
T2 Nawiązanie stosunku pracy z wyboru, powołania i mianowania.
T3 Kształtowanie treści pozaumownych stosunków pracy.
T4 Prawa i obowiązki w sferze normatywnej pozaumownych stosunków pracy.
T5 Odpowiedzialność pracownika w pozaumownym stosunku pracy.
T6 Ustanie stosunków pracy z wyboru, powołania i mianowania.
T7 Pozaumowne zatrudnienie w stosunkach przemysłowych.
T8 Pozaumowne zatrudnienie w administracji publicznej.

Literatura podstawowa:

1. Baran K.W., (red.) Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych, Warszawa 2015.
2. Stelina J., Charakter prawny stosunku pracy z mianowania, Gdańsk 2005.
3. Baran K.W., (red.) Kodeks pracy. Komentarz, Warszawa 2014.

Literatura uzupełniająca:

1. Kolasiński A., Kolasiński M.K., Piątkowski J., Stosunki pracy w administracji publicznej, Toruń 2008.
2. Baran K.W., (red.) Prawo urzędnicze. Komentarz. Warszawa 2014.

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):

F1 Ocena aktywności studenta podczas zajęć.

P1 Przygotowanie i prezentacja pracy na temat wybranego zagadnienia z zakresu pozaumownych stosunków pracy.

Efekty uczenia się dla przedmiotu²

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student zna, w stopniu zaawansowanym pojęcia pozaumownych stosunków pracy, tj. powołanie, mianowanie, wybór, zatrudnienie pozaumowne, wzmożona i ograniczona trwałość stosunku pracy.	K_W06 K_W11 K_W12
E2_W	Student w stopniu zaawansowanym i opisuje zasady obowiązujące w procesie stosowania pozaumownych form zatrudnienia i podaje przykłady tego rodzaju zatrudnienia.	K_W06 K_W11 K_W12
E3_W	Student w stopniu zaawansowanym i wyjaśnia specyfikę kształtowania treści, zmiany i ustania pozaumownych stosunków pracy.	K_W06 K_W11 K_W12
E4_U	Student ocenia stosowanie pozaumownych form zatrudnienia a także analizuje konsekwencje ich stosowania w praktyce.	K_U02 K_U18
E5_U	Student analizuje treść stosunków pozaumownych w kontekście cech zatrudnienia pracowniczego i ma umiejętność doboru podstawy nawiązania stosunku pracy do określonego stanu faktycznego.	K_U02 K_U18
E6_K	Student jest przygotowany do pełnienia funkcji w organach zatrudnienia z wykorzystaniem form pozaumownych.	K_K03 K_K04

² Efekty uczenia się dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

E7_K	Student dostrzega zalety i mankamenty związane ze stosowaniem form pozaumownych w zatrudnieniu szczególnie w obszarze administracji publicznej.			K_K03 K_K04	
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W06 K_W11 K_W12	C1, C2	T1, T2	Mk1	P1
E2_W	K_W06 K_W11 K_W12	C1, C2	T1, T2, T6, T7, T8	Mk1	P1
E3_W	K_W06 K_W11 K_W12	C1, C2	T3, T4, T5	Mk1	P1
Umiejętności					
E4_U	K_U02 K_U18	C3	T7, T8	Mk2 – Mk3	F1
E5_U	K_U02 K_U18	C3	T3, T4, T5	Mk2 – Mk3	F1
Kompetencje					
E6_K	K_K03 K_K04	C1 – C3	T1 – T8	Mk1 – Mk3	F1, P1
E7_K	K_K03 K_K04	C1 – C3	T1 – T8	Mk1 – Mk3	F1, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć		Forma aktywności studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach	
				stacjonarnych	niestacjonarnych
Sumaryczna liczba godzin				75	
Liczba punktów ECTS				3	

Nazwa kierunku kształcenia:	
ADMINISTRACJA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj zajęć: C_Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć¹: Wykład monograficzny
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia:	
PRAWO WYBORCZE W WYBRANYCH KRAJACH UE	
Cele kształcenia C1 Przyswojenie przez studenta podstawowych informacji na temat funkcjonowania systemu wyborczego C2 Uzyskanie informacji na temat funkcjonowania różnych typów systemów wyborczych C3 Poznanie funkcjonowania w praktyce systemów wyborczych w Polsce i wybranych krajach świata C4 Kształtowanie umiejętności wykorzystania wiedzy w praktyce	
Przedmiot wprowadzający: Wstęp do prawoznawstwa	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student prawidłowo posługuje się terminologią prawnokonstytucyjną. Ws2 Student potrafi poruszać się w sferze wzajemnych relacji pomiędzy głównymi organami państwa oraz rozumie praktykę ich działania. Ws3 Student potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną uzyskaną podczas zajęć z Wstępu do prawoznawstwa poprzez korzystanie z różnych źródeł prawa i innych dokumentów w celu samodzielnego rozwiązywania prostych problemów prawnych i weryfikowania różnych wydarzeń.	
Metody kształcenia: Mk1. Wykład Mk2. Dyskusja	
Pomoce dydaktyczne: - komputer, - rzutnik,	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny, konsultacje

- prezentacja.

Program kształcenia (treści nauczania):

T1 Prawo wyborcze – pojęcie, zakres przedmiotowy

T2 Zasady i funkcje prawa wyborczego

T3 Prawo wyborcze, a system wyborczy

T4 Podstawowe typy ordynacji wyborczych

T5 Prawo wyborcze w Polsce (wybory do sejmu, senatu, wybory na urząd prezydenta, wybory samorządowe)

T6 Prawo wyborcze w USA – specyfika wyborów w USA

T7 Prawo wyborcze w Niemczech, Francji, Wielkiej Brytanii, Szwajcarii, Rosji, Szwecji, Hiszpanii, Czechach, Słowacji, Węgrzech

Literatura podstawowa:

1. Nohlen D., Prawo wyborcze i system partyjny Wydawnictwo Naukowe Scholar, Warszawa 2004
2. Żmigrodzki M., Dziemidok-Olszewska B., (red.) Współczesne systemy polityczne Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013
3. Bankowicz M., Kosowska-Gąsiol B., (red.) Systemy polityczne. Podręcznik akademicki T. 1 i 2 Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2020

Literatura uzupełniająca:

1. Grabowska S., Składkowski K., (red.) Prawo wyborcze do parlamentu w wybranych państwach europejskich. Zakamycze, Kraków 2006
2. Gajewski P., (red.) Prawo wyborcze wczoraj i dziś Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2019
3. Barański M., Czyż A., Kubas S., Rajczyk R., Wybory, prawo wyborcze, systemy wyborcze w państwach Grupy Wyszehradzkiej Wydawnictwo Uniwersytetu Śląskiego, Katowice 2016

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):

F1 Ocena aktywności studenta podczas zajęć

P1 Kolokwium z zaprezentowanych zagadnień

Efekty uczenia się dla przedmiotu²

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student zna, w stopniu zaawansowanym i prawidłowo definiuje podstawowe pojęcia z zakresu prawa wyborczego.	K_W06 K_W11 K_W12
E2_W	Student ma zaawansowaną wiedzę na temat funkcjonowania systemów wyborczych w ramach prawa wyborczego.	K_W06 K_W11 K_W12
E3_W	Student zna, na poziomie zaawansowanym i rozumie działania systemów wyborczych w wybranych krajach. Potrafi wskazać na ich podobieństwa i różnice, a także rozumie działanie prawa i systemu wyborczego w praktyce.	K_W06 K_W11 K_W12
E4_U	Student posiada umiejętności w zakresie samodzielnego proponowania rozwiązań dotyczących zagadnień z dziedziny	K_U01 K_U02

² Efekty uczenia się dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

	prawa wyborczego w praktyce codziennego życia i oddziaływania na społeczeństwo.	K_U03 K_U10			
E5_U	Student potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu prawa wyborczego celem objaśniania go osobom nie będącym specjalistom w danej dziedzinie.	K_U06 K_U07 K_U12			
E6_K	Student pracuje samodzielnie i w zespole angażuje się we współpracę celem rozwiązywania problemów i dylematów stanowiących przedmiot badań prawa wyborczego.	K_K02 K_K04 K_K05 K_K06			
E7_K	Student dąży do poszerzania wiedzy z zakresu prawa wyborczego mając świadomość jej doniosłej roli w zagwarantowaniu podstawowych praw i wolności jednostce.	K_K01 K_K06 K_K07			
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W06 K_W11 K_W12	C1, C2	T1 – T4	Mk1, Mk3	P1
E2_W	K_W06 K_W11 K_W12	C1, C2, C3	T3 – T7	Mk1, Mk3	P1
E3_W	K_W06 K_W11 K_W12	C2, C3	T5 – T7	Mk1, Mk3	P1
Umiejętności					
E4_U	K_U02 K_U18	C4	T1 – T7	Mk2, Mk3	F1
E5_U	K_U02 K_U18	C4	T1 – T7	Mk2, Mk3	F1
Kompetencje					
E6_K	K_K02 K_K04 K_K05 K_K06	C1 – C4	T1 – T7	Mk1 – Mk3	F1, P1
E7_K	K_K01 K_K06 K_K07	C1 – C4	T1 – T7	Mk1 – Mk3	F1, P1

Formy zajęć i punkty ECTS			
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
Sumaryczna liczba godzin		75	
Liczba punktów ECTS		3	

Nazwa kierunku kształcenia:	
ADMINISTRACJA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj zajęć: C_Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć¹: Wykład monograficzny
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: PRAWNE ASPEKTY RODZICIELSTWA	
Cele kształcenia C1. Przypomnienie Studentom wiedzy z zakresu polskiego prawa rodzinnego i opiekuńczego, podstawowych zasad prawa rodzinnego C2. Zaznajomienie Studentów ze sposobami ustalania pochodzenia dziecka oraz regulacji prawnych dotyczących władzy rodzicielskiej i sądowej ingerencji w jej wykonywanie. C3. Zasygnalizowanie Studentom sposobu wykonywania władzy rodzicielskiej w przypadku pieczy zastępczej C4. Przekazanie Studentom wiedzy w zakresie wzajemnych praw i obowiązków rodziców i dzieci. C5. Zaznajomienie Studentów z pojęciem pieczy nad dzieckiem, pieczy nad jego majątkiem oraz reprezentacji, prawnych podstaw i przesłanek ingerencji sądu w wykonywanie władzy rodzicielskiej. C6. Kształtowanie umiejętności wykorzystania wiedzy teoretycznej w praktyce	
Przedmiot wprowadzający: Prawo konstytucyjne	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Ws2	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład Mk2 Analiza tekstów normatywnych Mk3 Metoda problemowa - dyskusja	
Program kształcenia (treści nauczania): T1. Rozumienie pojęcia i zakresu władzy rodzicielskiej na gruncie polskiego kodeksu rodzinnego i opiekuńczego w odniesieniu do zasad prawa rodzinnego i opiekuńczego.	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny, konsultacje

T2. Władza rodzicielska a reprezentacja dziecka. T3. Prawa i obowiązki rodziców względem dziecka. T4. Prawa i powinności dziecka względem rodziców. T5. Wykonywanie władzy rodzicielskiej w systemie pieczy zastępczej. T6. Ingerencja organów państwa w zakres władzy rodzicielskiej. T7. Wykonywanie władzy rodzicielskiej w rodzinach dysfunkcyjnych.		
Literatura podstawowa: 1. Gryguć A.P. et. al., Władza rodzicielska: wybrane zagadnienia regulacji i praktyki prawnej, Białystok 2020, 2. Bodnar A. et. al., Władza rodzicielska i kontakty z dzieckiem: komentarz, Warszawa 2019.		
Literatura uzupełniająca: 1. Justyński T., Prawo do kontaktów z dzieckiem w prawie polskim i obcym, Warszawa 2011, 2. Kwak A., Mościskier A., Rzeczywistość praw dziecka w rodzinie, Warszawa 2002.		
Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca): F1 Ocena aktywności studenta podczas zajęć F2 Praca zaliczeniowa P1 Egzamin pisemny		
Efekty uczenia się dla przedmiotu²		
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student posiada zaawansowaną wiedzę w zakresie sposobu powstania władzy rodzicielskiej, jej wykonywania, modyfikacji. Zna zasady reprezentacji dziecka przed sądami i organami administracyjnymi oraz osobami fizycznymi (zna znaczenie uchybień w tym zakresie w odniesieniu do ważności czynności prawnych i odpowiedzialności odszkodowawczej przedstawicieli ustawowych).	K_W06 K_W11 K_W12
E2_W	Student zna, w stopniu zaawansowaną, nie tylko zagadnienia związane ściśle z wykonywaniem władzy rodzicielskiej, ale również posiada wiedzę w zakresie pozostałych praw i obowiązków zarówno rodziców jak i dzieci.	K_W06 K_W11 K_W12
E3_W	Student wie jak prawidłowo interpretować przesłanki powstania obowiązku alimentacyjnego rodziców względem dzieci (wraz z jego ograniczeniem lub wyłączeniem).	K_W06 K_W11 K_W12
E4_U	Student potrafi analizować sposób załatwiania spraw cywilnych i rodzinnych dotyczących władzy rodzicielskiej, orientuje się w przebiegu postępowania w tego typu sprawach, a także posiada umiejętność formułowania własnych poglądów. Potrafi równie ż przygotować projekt pisma procesowego w sprawie dotyczącej problematyki władzy rodzicielskiej.	K_U02 K_U18
E5_K	Student zdaje sobie sprawę z konieczności identyfikowania i rozstrzygania problemów i dylematów wynikających z	K_K07

² Efekty uczenia się dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

	wykonywania władzy rodzicielskiej.			K_K08	
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W06 K_W11 K_W12	C1, C2	T1, T2	Mk1	F2, P1
E2_W	K_W06 K_W11 K_W12	C3, C4, C5	T3 – T7	Mk1	F2, P1
E3_W	K_W06 K_W11 K_W12	C1 – C5	T1 – T7	Mk1	F2, P1
Umiejętności					
E4_U	K_U02 K_U18	C6	T1 – T7	Mk2 – Mk4	F1, F2
Kompetencje					
E5_K	K_K07 K_K08	C1 – C6	T1 – T7	Mk1 – Mk4	F1, F2, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć		Forma aktywności studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach	
				stacjonarnych	niestacjonarnych
Sumaryczna liczba godzin				75	
Liczba punktów ECTS				3	

Nazwa kierunku kształcenia:	
ADMINISTRACJA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj zajęć: C_Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć¹: Wykład monograficzny
Prowadzący:	
Poziom studiów: I stopnia (6 PRK)	
Profil kształcenia: ogólnie akademicki	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: FORMY DEMOKRACJI BEZPOŚREDNIEJ W SAMORZĄDZIE TERYTORIALNYM	
Cele kształcenia C1 Ukazanie istoty demokracji bezpośredniej w samorządzie terytorialnym C2 Zapoznanie studentów z obecnie obowiązującymi regulacjami prawnymi dotyczącymi poszczególnych form demokracji bezpośredniej w samorządzie terytorialnym C3 Przekazanie studentom wiedzy z zakresu organizacji i przeprowadzania poszczególnych form demokracji bezpośredniej w samorządzie terytorialnym C4 Przedstawienie roli jaką odgrywa świadomość społeczna w procesie uczestnictwa w poszczególnych formach demokracji bezpośredniej w samorządzie terytorialnym	
Przedmiot wprowadzający: prawo administracyjne, prawo samorządu terytorialnego	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student dysponuje wiedzą na temat działalności administracji publicznej Ws2 Student zna zasady funkcjonowania samorządu terytorialnego Ws3 Student potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę z zakresu prawa samorządu terytorialnego i prawa administracyjnego w celu analizowania i interpretowania przepisów dotyczących form demokracji bezpośredniej w samorządzie terytorialnym	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład Mk2 Analiza tekstu prawnego z dyskusją ilustrowana przykładami Mk3 Metoda problemowa (rozwiązywanie kasusów)	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny, konsultacje

Program kształcenia (treści nauczania): T1 Pojęcie i istota demokracji bezpośredniej w samorządzie terytorialnym T2 Rola demokracji bezpośredniej w samorządzie terytorialnym T3 Wiążące i niewiążące formy demokracji bezpośredniej w samorządzie terytorialnym T4 Wybory organów jednostek samorządu terytorialnego T5 Referendum lokalne T6 Konsultacje T7 Budżet obywatelski T8 Inicjatywa uchwałodawcza		
Literatura podstawowa: 1. M. Marczevska-Rytko, S. Michałowski, Demokracja bezpośrednia w samorządzie terytorialnym, UMCS Lublina 2012. 2. G. Gąsiot, T. Gąsior, Organizacja wyborów samorządowych – wybrane zagadnienia, C.H. Beck 2018 3. M. Augustyniak, Wybory samorządowe 2018. Zagadnienia praktyczne i schematy działań, Wolters Kluwer 2018 4. M. Augustyniak, L. Bielecki, P. Ruczkowski, Wybory samorządowe. Komentarz, Wolters Kluwer 2018 5. A. Wierzbica, Referendum i wybory oraz zarządzenia i uchwały jednostek samorządu terytorialnego, Warszawa 2014		
Literatura uzupełniająca: 1. K. Czaplicki, B. Dauter, S. Jaworski, A. Sz. Kisielewicz, F. Rymarz, J. Zbieranek, Kodeks wyborczy. Komentarz, Wolters Kluwer 2018 2. R. Stępowski, Jak wygrać wybory samorządowe 2018? Roster 2018 3. B. Jaworska-Dębska, Partycypacja społeczna w samorządzie terytorialnym: przemiany koncepcji prawnej i praktyki w latach 1990-2020: zagadnienia wybrane, „Samorząd Terytorialny” 2020, nr 3. 4. A. Krasnowolski A., Budżety obywatelskie (partycypacyjne). Historia instytucji i jej funkcjonowanie w polskich samorządach, Kancelaria Senatu, Warszawa 2020 5. E. Olejniczak-Szałowska, Przedmiot referendum lokalnego z perspektywy 30 lat doświadczeń, „Samorząd Terytorialny” 2020, nr 4.		
Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca): F1 Ocena aktywności studenta podczas zajęć (dyskusja, rozwiązywanie zadań problemowych, kazuś, analiza orzecznictwa). P1 Egzamin ustny (3 pytania z listy pytań wcześniej udostępnionej studentom).		
Efekty uczenia się dla przedmiotu²		
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student zna, w stopniu pogłębionym i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu form demokracji bezpośredniej w samorządzie terytorialnym.	K_W01 K_W03 K_W06 K_W07
E2_W	Student zna, na poziomie pogłębionym, i rozumie rolę poszczególnych form demokracji bezpośredniej we	K_W04 K_W05

² Efekty uczenia się dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

	współczesnym samorządzie terytorialnym, dostrzegając siłę ich oddziaływania na funkcjonowanie jednostek samorządowych.	K_W06 K_W08			
E3_U	Student potrafi analizować zjawiska zachodzące we współczesnym samorządzie terytorialnym poprzez perspektywę funkcjonowania demokracji bezpośredniej.	K_U01 K_U02 K_U08			
E4_U	Student potrafi w sposób klarowny, spójny i precyzyjny wypowiadać się w mowie i w piśmie na tematy dotyczące różnych form demokracji bezpośredniej w samorządzie terytorialnym.	K_U07 K_U12 K_U13 K_U15			
E5_K	Student pracuje samodzielnie i w zespole umiejętnie wyznaczając oraz przyjmując wspólne cele działania, angażuje się we współpracę, szczególnie przy rozwiązywaniu problemów stanowiących przedmiot badań form demokracji bezpośredniej w samorządzie terytorialnym.	K_K02 K_K06			
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W01 K_W03 K_W06 K_W07	C1, C2, C3	T1 – T8	Mk1, Mk2	P1
E2_W	K_W04 K_W05 K_W06 K_W08	C1, C2, C3	T1 – T8	Mk1, Mk2	P1
Umiejętności					
E3_U	K_U01 K_U02 K_U08	C1 – C2	T1 – T8	Mk2 – Mk3	F1
E4_U	K_U07 K_U12 K_U13 K_U16	C1 – C4	T1 – T8	Mk2 – Mk3	F1
Kompetencje					
E5_K	K_K02 K_K06	C1 – C4	T1 – T8	Mk1 – Mk3	F1, P1

Formy zajęć i punkty ECTS			
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
Sumaryczna liczba godzin		75	
Liczba punktów ECTS		3	

Nazwa kierunku kształcenia:	
ADMINISTRACJA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj zajęć: C_Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć: Wykład monograficzny
Prowadzący:	
Poziom studiów: jednolite I stopnia (6 PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: PAŃSTWOWA INSPEKCJA PRACY. ZAGADNIENIA ADMINISTRACYJNO-PRAWNE	
Cele kształcenia C1 Zapoznanie z problematyką związaną z Państwową Inspekcją Pracy, a w szczególności utworzeniem i kształtowaniem się Państwowej Inspekcji Pracy w różnych okresach oraz jej statusem, w tym i nadzorem oraz kontrolą nad działalnością tej inspekcji.	
C3 Zapoznanie z prawnymi formami działalności Państwowej Inspekcji Pracy, a w szczególności egzekwowaniem przez inspektorów pracy obowiązków od podmiotów nawiązujących określone stosunki prawne w postępowaniu administracyjnym, pozycją prawną pracowników tej inspekcji w odniesieniu do Służby publicznej.	
C4 Kształtowanie umiejętności posługiwania się źródłami prawa o różnej hierarchii dotyczących Państwowej Inspekcji Pracy, w tym także umiejętności dotyczących formułowania określonych prawnych form działania tej inspekcji oraz drogi odwoławczej od tych form.	
Przedmiot wprowadzający: Prawo administracyjne	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: wynikające z następstwa podmiotów:	
Ws1 – Źródła i instytucje prawa polskiego i Unii Europejskiej związane z prawem administracyjnym oraz ustawodawstwem pracy w odniesieniu do Konstytucji RP.	

Metody kształcenia:

Mk1 - Wykład informacyjno-problemowy online ze względu na pandemię polegający na przedstawieniu stanu prawnego, poglądów doktryny i orzecznictwa sądowego dotyczącego Państwowej Inspekcji Pracy, a w szczególności jej prawnych form działania połączony z zapoznaniem z występującymi w stanie prawnym pojęciami połączony z zdefiniowaniem niezbędnych do przyswojenia problemów związanych z omawianą tematyką w celu wykorzystania uzyskanej wiedzy w praktyce.

Mk2 Metoda problemowa (rozwiązywanie kasusów). Na tle omawianego stanu prawnego uczestnicy ustnie przedstawiali będą propozycję określonych rozwiązań na tle prawnych form działania Państwowej Inspekcji Pracy, które będą przedmiotem oceny przez uczestników ich poprawności ze wskazaniem sposobów korekty rozwiązań.

Mk3 Analiza stanu prawnego przez uczestniczących w wykładach z udziałem wykładowcy zmierzała będzie do oceny poprawności rozwiązań legislacyjnych związanych ze stanowieniem prawa, w tym również wobec Państwowej Inspekcji Pracy.

Mk4 Dyskusja obok realizacji pozycji określonych MK2 i MK3 sprzyjała będzie aktywności uczestników wykładu i wdrażania ich do samodzielnego myślenia uwzględniającego aspekty teoretyczne i praktyczne.

Program kształcenia (treści nauczania):

T1 Utworzenie i kształtowanie Państwowej Inspekcji Pracy w różnych okresach oraz jej status na tle źródeł prawa.

T2 Podległość Państwowej Inspekcji Pracy.

T3 Pozycja Rady Ochrony Pracy wobec Państwowej Inspekcji Pracy i Sejmu RP, w tym nadzór i kontrola nad tą inspekcją.

T4 Jednostki organizacyjne Państwowej Inspekcji Pracy.

T5 Organy Państwowej Inspekcji Pracy.

T6 Prawne formy działania Państwowej Inspekcji Pracy w różnych postępowaniach, w tym egzekwowanie wykonywania środków prawnych tej inspekcji.

T7 Pojęcie nadzoru i kontroli na tle zadań Państwowej Inspekcji Pracy.

T8 Status prawny pracowników Państwowej Inspekcji Pracy.

T9 Państwowa Inspekcja Pracy wobec ustawy z dnia 6.03.2018 r. Prawo Przedsiębiorców.

T10 Adresaci działań organów Państwowej Inspekcji Pracy.

T11 Dokumentowanie czynności kontrolnych.

T12 Państwowa Inspekcja Pracy a inspekcje specjalne, nadzory i dozory.

T13 Współpraca Państwowej Inspekcji Pracy z innymi podmiotami publicznymi i niepublicznymi.

T14 Inspekcje pracy w wybranych krajach. Podległość, zadania i uprawnienia.

T15 Problematyka dotycząca zmian w ustawie o Państwowej Inspekcji Pracy.

Źródła prawa i literatura podstawowa:

I. Wybrane źródła prawa

- 1) Ustawa z dnia 13.04.2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. 2022 poz. 1614)

- 2) Ustawa z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.) zobacz m. in. Art. 237¹¹ §4, art. 283 §2 pkt 7, 8, 9 i art. 304⁵
- 3) Ustawa z dnia 30.10.2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (T. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1205) (patrz art. 36 ustawy)
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie trybu i form współdziałania niektórych organów z Państwową Inspekcją Pracy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz legalności zatrudnienia (Dz.U. 2007 nr 250 poz. 1870)
- 5) Konwencja Nr 81 MOP dotycząca inspekcji pracy w przemyśle i handlu przyjęta w Genewie 11 lipca 1947 r. (Dz.U. 1997 nr 72 poz. 450) (patrz też Dokumenty MOP. Zbiór wybranych dokumentów prawnych, Wyd. PIP 2005 r.

II. Literatura podstawowa:

- 1) D. Makowski, Inspekcja Pracy jako instytucja państwowego nadzoru nad przestrzeganiem prawa pracy, Wyd. Uniwersytetu Łódzkiego 2017
- 2) A. Jasińska-Cichoń, Ustawa o Państwowej Inspekcji Pracy. Komentarz, Wyd. a Wolters Kluwer bussines, Warszawa 2008
- 3) M. Gersdorf, J. Jagielski, K. Raczka, Komentarz do ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy, Wyd. Lexis Nexis, Warszawa 2008
- 4) Wolfgan Von Richthofen, Inspekcja Pracy. Przewodnik po profesji, Wyd. PIP 2002 r.
- 5) T. Niedziński, Nadzór i kontrola Państwowej Inspekcji Pracy – warunków pracy u pracodawcy, Wyd. CH BECK, Warszawa 2008

Literatura uzupełniająca:

1. Liwo M., Utworzenie i Status Państwowej Inspekcji Pracy, Przegląd Prawa Publicznego, Wyd. LexisNexis, Warszawa 2013, Nr 5
2. Liwo M., Zatrudnienie w administracji. Wokół problemów zatrudnienia w Państwowej Inspekcji Pracy, Przegląd Prawa Publicznego, LexisNexis 2012, Nr 10
3. Liwo M., Realizacja celów partykularnych w prawie pracy poprzez nadzór i kontrolę. Przegląd Prawa Publicznego 2017, Nr 9
4. Liwo M., Egzekwowanie obowiązków od podmiotów nawiązujących stosunek pracy i stosunek służbowy w postępowaniu administracyjnym, Przegląd Prawa Publicznego 2016, Nr 1
5. Liwo M., Służba publiczna a pracownicy Państwowej Inspekcji Pracy, Przegląd Prawa Publicznego, Wyd. LexisNexis, Warszawa 2014, Nr 7 – 8
6. Liwo M., Problematyka ryzyka zawodowego w stosunkach pracy i stosunkach służbowych oraz egzekwowanie jego oceny przez Państwową Inspekcję Pracy [w:] Studia z Zakresu Prawa Pracy i Polityki Społecznej, 2018
7. J. Jagielski, Inspekcje specjalne w systemie kontroli administracji, Wyd. Najwyższa Izba Kontroli. Dwumiesięcznik, Warszawa 1994, Nr 4

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):

F1 Ocena aktywności studenta pod czas zajęć. Będzie miała miejsce w oparciu o udział w dyskusji i wspólne rozwiązywanie kazusów.

F2 Kolokwium – nie jest przewidziane.

P1 Egzamin pisemny – testowy.

Efekty uczenia się dla przedmiotu ¹					
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się			Odniesienie efektu do efektu kierunkowego	
E1_W	Student zna, w stopniu pogłębionym i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu problematyki dotyczącej Państwowej Inspekcji Pracy.			K_W01 K_W03 K_W06 K_W07	
E2_W	Student zna, na poziomie pogłębionym i rozumie znaczenie nadzoru i kontroli nad warunkami pracy dla zapewnienia praworządności w zatrudnieniu w różnych jego formach.			K_W04 K_W05 K_W06 K_W08	
E3_U	Student potrafi analizować zjawiska zachodzące w prawie administracyjnym i prawie pracy poprzez rozwiązania funkcjonujące w/w gałęziach prawa i prawie konstytucyjnym.			K_U01 K_U02 K_U08	
E4_U	Student potrafi w sposób klarowny, spójny i precyzyjny wypowiadać się ustnie i na piśmie na tematy dotyczące zagadnień nadzoru i kontroli nad warunkami pracy poprzez inspekcje specjalne, dozory i nadzory.			K_U07 K_U12 K_U13 K_U15	
E5_K	Student potrafi samodzielnie i w zespole wyznaczać i realizować określne cele oraz działania związane z rozwiązywaniem problemów stanowiących przedmiot regulacji prawa administracyjnego i prawa pracy w zakresie nadzoru i kontroli nad warunkami pracy.			K_K02 K_K06	
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W01 K_W03 K_W06 K_W07	C1, C2	T1 – T15	Mk1, Mk4	P1
E2_W	K_W04 K_W05 K_W06 K_W08	C1, C2, C3	T4 – T15	Mk1, Mk4	P1
Umiejętności					

¹ Efekty uczenia się dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

E3_U	K_U01 K_U02 K_U08	C3, C4	T4 – T14	Mk2 – Mk4	F1, F2
E4_U	K_U07 K_U12 K_U13 K_U16	C1 – C4	T1 – T15	Mk2 – Mk4	F1, F2
Kompetencje					
E5_K	K_K02 K_K06	C1 – C4	T1 – T14	Mk1 – Mk4	F1, F2, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach			
		stacjonarnych		niestacjonarnych	
Sumaryczna liczba godzin				75	
Liczba punktów ECTS				3	

Nazwa kierunku kształcenia:	
ADMINISTRACJA	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj zajęć: C_Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć¹: Wykład monograficzny
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia:	
PRAWA CZŁOWIEKA	
Cele kształcenia C1 Przyswojenie przez studenta podstawowych regulacji prawnych dotyczących systemu praw człowieka. C2 Uzyskanie przez studenta informacji na temat sposobów praktycznego stosowania przepisów dotyczących praw człowieka. C3 Nabycie umiejętności samodzielnego oraz grupowego działania na rzecz ochrony praw człowieka w sytuacji rozpoznanego zagrożenia dla tych praw.	
Przedmiot wprowadzający: Konstytucyjny system państwa, wstęp do prawoznawstwa	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student posiada wiedzę z zakresu historii oraz wiedzy o społeczeństwie na poziomie absolwenta szkoły średniej. Ws2 Student potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną uzyskaną podczas zajęć z Wstępu do prawoznawstwa poprzez korzystanie z różnych źródeł prawa i innych dokumentów w celu samodzielnego rozwiązywania prostych problemów prawnych i weryfikowania różnych wydarzeń.	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład interaktywny	
Pomoce dydaktyczne: - komputer, - rzutnik, - prezentacja.	

¹ Realizowane formy zajęć: wykład, ćwiczenia, seminarium, praktyka studencka, lektorat, konwersatorium, wykład monograficzny.

Program kształcenia (treści nauczania):		
T1 Podstawowe pojęcia i koncepcje praw człowieka.		
T2 Geneza praw człowieka		
T3 System ochrony praw człowieka.		
T4 Ograniczanie praw i wolności człowieka.		
T5 Środki ochrony praw i wolności człowieka.		
T6 Prawa i wolności osobiste.		
T7 Prawa i wolności polityczne, ekonomiczne, kulturalne i socjalne.		
Literatura podstawowa:		
1. Brzozowski W., Krzywoń A., Wiącek M., Prawa człowieka, Warszawa 2021		
2. Chmaj M. (red.), Wolności i prawa człowieka w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, Warszawa 2016.		
3. Hołda J., Prawa człowieka, zarys wykładu, Warszawa 2011.		
Literatura uzupełniająca:		
1. Urbaniak K. (red.), Ochrona praw człowieka – zagadnienia praktyczne, Poznań 2016.		
2. Kalisz A. (red.), Prawa człowieka – współczesne zjawiska, wyzwania, zagrożenia, Sosnowiec 2015		
Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):		
P1 Rozwiązanie testu egzaminacyjnego (20 pytań, jednokrotny wybór).		
Efekty uczenia się dla przedmiotu²		
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student zna, w stopniu zaawansowanym i prawidłowo definiuje podstawową terminologię używaną dla opisu systemu praw człowieka oraz środków ochrony tych praw.	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W10
E2_W	Student ma zaawansowaną wiedzę na temat zasad prawidłowego postępowania organów władzy publicznej oraz administracji w kontekście poszanowania przez nie praw i wolności człowieka	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W10
E3_W	Student zna, na poziomie zaawansowanym, procedury stosowane przez organy krajowe oraz międzynarodowe, mające na celu zapewnienie ochrony praw i wolności człowieka.	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W10
E4_U	Student posiada podstawowe umiejętności w zakresie samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnego problemu związanego z naruszeniem praw lub wolności człowieka i wszczęcia procedury w tym zakresie.	K_U02 K_U03 K_U05 K_U08

² Efekty uczenia się dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

E5_U	Student potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu prawa praw człowieka w celu analizy i interpretacji wyzwań stojących przed współczesnym państwem i jednostką w związku z koniecznością zapewnienia szerokiego korzystania z praw i wolności.	K_U02 K_U03 K_U05 K_U08
E6_K	Student pracuje samodzielnie i w zespole umiejętnie wyznaczając oraz przyjmując wspólne cele działania, angażuje się we współpracę, szczególnie przy rozwiązywaniu problemów związanych z naruszaniem praw i wolności człowieka.	K_K02
E7_K	Student dąży do poszerzania wiedzy z zakresu praw i wolności człowieka mając świadomość jej doniosłej roli we współczesnym świecie.	K_K01 K_K06 K_K07

Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny

Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W10	C1, C2	T1 – T7	Mk1	P1
E2_W	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W10	C1, C2	T2 – T5	Mk1	P1
E3_W	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W10	C1, C2	T2, T5, T6, T7	Mk1	P1
Umiejętności					
E4_U	K_U02 K_U03 K_U05 K_U08	C3	T2, T5, T6, T7	Mk2 – Mk3	F1

E5_U	K_U02 K_U03 K_U05 K_U08	C3	T1-T7	Mk2 – Mk3	F1
Kompetencje					
E6_K	K_K02	C1 – C3	T1 – T7	Mk1 – Mk3	F1, P1
E7_K	K_K01 K_K06 K_K07	C1 – C3	T1 – T7	Mk1 – Mk3	F1, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć		Forma aktywności studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach	
				stacjonarnych	niestacjonarnych
Sumaryczna liczba godzin				75	
Liczba punktów ECTS				3	