

Nazwa kierunku kształcenia: ZARZĄDZANIE	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj modułu: Grupa zajęć inne wymagania	Forma zajęć: Wykład
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: ETYKA W ZARZĄDZANIU	
Wykład	
Cele kształcenia C1 Zapoznanie studentów z podstawami i głównymi pojęciami dotyczącymi etyki w szczególności etyki w zarządzaniu organizacjami. C2 Przekazanie wiedzy na temat etyki w biznesie koniecznej do prawidłowego funkcjonowania przedsiębiorstw w skali mikro i makro. C3 WYROBIEŃCIE umiejętności etycznego postępowania w praktyce funkcjonowania firm na linii pracodawca-pracownik, pracownik-pracodawca oraz firma-klient. C4 WYKSZTAŁCENIE poprawnego oceniania sytuacji wątpliwych etycznie oraz umiejętności przeciwstawiania się działaniom nieetycznym w organizacjach.	
Przedmiot wprowadzający: -	Przedmiot wprowadzający: -
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student zna podstawową terminologię używaną w naukach o zarządzaniu. Ws2 Student zna podstawowe teorie dotyczące zarządzania organizacją ze szczególnym uwzględnieniem zarządzania komunikacją wewnętrzną i zewnętrzną, rozumie różnorodność i złożoność tego procesu oraz jego wieloaspektowe uwarunkowania. Ws3 Student potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania procesów komunikacyjnych pod kątem etycznym.	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład informacyjny Mk2 Studia Przypadków Mk3 Dyskusja	

Pomoce dydaktyczne
Pd1 Komputery przenośne

Pd2 Urządzenia przenośne – tablica multimedialna

Program kształcenia (treści nauczania):
T1 Systemy norm społecznych. Pojęcie etyki oraz jej rodzaje.

T2 Etyka w zarządzaniu organizacją.

T3 Zasady etycznego postępowania w firmie.

T4 Etyczne aspekty rekrutowania i zwalniania pracowników.

T5 Społeczna odpowiedzialność firm. Zrównoważony rozwój.

T6 Sposoby i metody tworzenia kodeksów etycznych. Kodeksy etyczne i branżowe.

T7 Krytyczna analiza wybranych kodeksów etycznych organizacji.

T8 Przykłady etycznych i nieetycznych zachowań w polskich i zagranicznych firmach.

Literatura podstawowa dla wykładu i ćwiczeń:

1. Anzenbacher A., Wprowadzenie do etyki, Wydaw. WAM, Kraków 2008.
2. Biznes, etyka, odpowiedzialność: podręcznik akademicki, red. nauk. Wojciech Gasparski, PWN Wydaw. Nauk., Warszawa 2018.
3. V.A, Andrew, Capizzi J.E., Etyka i biznes. Katechizm dla przedsiębiorców. Wyd. Jedność, 2017.
4. J. Dietl, W. Gasparski, Etyka biznesu, Warszawa 2000.
5. M. P. Migoń, Czynniki ludzki w etyce biznesu, Gdańsk 2007

Literatura uzupełniająca dla wykładu i ćwiczeń:

1. Etyka w życiu publicznym, red. nauk. Sławomir Sowiński, Oficyna Wydawnicza ASPRAJR, Warszawa 2012.
2. Gasparski W., Europejski standardy etyki i społecznej odpowiedzialności biznesu, Warszawa 2003.
3. Galata S., Biznes w przestrzeni etycznej: motywy, metody, konsekwencje, Difin, Warszaw 2007.
4. Isaac H. Smith, Maryam Kouchaki (2021), Building an Ethical Company Create an organization that helps employees behave more honorably. <https://hbr.org/2021/11/building-an-ethical-company>

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):
F1 Ocena pracy/prezentacji na temat „Czy potrzebna jest etyka w zarządzaniu?”

P1 Egzamin pisemny

Efekty uczenia się dla przedmiotu
Wykład

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student zna i prawidłowo definiuje terminologię z zakresu etyki w zarządzaniu.	K_W01 K_W05
E2_W	Student zna i analizuje kodeksy etyczne firm.	K_W01 K_W02
E3_W	Student posiada wiedzę na temat etycznych i nieetycznych działań w wybranych organizacjach oraz prawidłowo je ocenia pod kątem etyki zawodowej.	K_W01 K_W05 K_W08
E4_U	Student potrafi dokonać krytycznej analizy działań etycznych lub ich braku pomiędzy poszczególnymi podmiotami rynku, a także potrafi zastosować wartości etyczne do wszelkich działań i decyzji podejmowanych w organizacji.	K_U04 K_U06 K_U08
E5_K	Student pracuje samodzielnie i w zespole, efektywnie realizując zadania z zakresu przestrzegania etyki w firmie na różnych szczeblach organizacji.	K_K01 K_K07
E6_K	Student dąży do permanentnego poszerzania zakresu wiedzy dotyczącej etyki w zarządzaniu, mając świadomość jej istotnej roli w funkcjonowaniu organizacji.	K_K06

Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny

Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W01 K_W05	C1	T1, T2	Mk1	P1
E2_W	K_W01 K_W02 K_U06	C2, C3, C4	T3 – T8	Mk1	P1
E3_W	K_W01 K_W06 K_W08 K_W14	C2, C3, C4	T3 – T8	Mk1	P1
Umiejętności					
E4_U	K_U04 K_U06 K_U08	C1-C4	T3-T8	Mk1	F1, P1
Kompetencje					
E5_K	K_K01 K_K07	C1 – C4	T1 – T8	Mk1	F2, P1
E6_K	K_K06 K_K09	C1 – C4	T3 – T8	Mk1	F3, P1

Formy zajęć i punkty ECTS				
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS
		niestacjonarnych	stacjonarnych	
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim	20	30	2
Ćwiczenia				
Seminarium				
Praktyka zawodowa				
Lektorat				
Konwersatorium				
Wykład monograficzny				
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	10	10	
	Rozwiązywanie zadań i problemów			
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu			
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń			
	Przygotowanie się do zaliczenia			
	Przygotowanie się do egzaminu	20	10	
	Inne (jakie?).....			
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		50		
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		2		

Nazwa kierunku kształcenia: ZARZĄDZANIE	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj przedmiotu: Grupa zajęć inne wymagania	Forma zajęć: Wykład
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (6 PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej kierunek: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: FILOZOFIA	
Wykład	
Cele kształcenia C1 Przekazanie wiedzy z zakresu głównych nurtów historii filozofii (ze szczególnym uwzględnieniem filozofii społecznej, filozofii politycznej i etyki) C2 Zapoznanie studentów ze specyfiką argumentacji filozoficznej oraz nabycie umiejętności jej praktycznego wykorzystania C3 Nabycie umiejętności krytycznego myślenia oraz prowadzenia dyskusji zgodnie ze standardami filozoficznymi	
Przedmiot wprowadzający: -	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student posiada podstawową wiedzę z zakresu historii i kultury europejskiej (specyfika poszczególnych epok historycznych; znajomość kluczowych wydarzeń z historii Europy) Ws2 Student zna podstawowe pojęcia z zakresu Wiedzy o Społeczeństwie (np. demokracja, władza itp.)	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład Mk2 Rozwiązywanie kasusów Mk3 Lektura orzeczeń sądowych Mk4 Dyskusja	
Program kształcenia (treści nauczania): T1 Specyfika filozofii jako nauki (sposoby definiowania filozofii, T2 Problematyka filozofii przyrody w filozofii przedsokratejskiej T3 Człowiek w centrum rozważań filozofii sofistów i myśli Sokratesa.	

- T4** Główne nurty w myśli Platona i Arystotelesa.
- T5** Kluczowe zagadnienia filozofii średniowiecznej na przykładzie myśli św. Augustyna i św. Tomasza.
- T6** Filozofia kartezjańska oraz jej kontynuatorzy (B. Pascal, B. Spinoza)
- T7** Rozwój myśli politycznej w filozofii (N. Machiavelli, T. Hobbes, J. Locke)
- T8** Przewrót oświeceniowy w filozofii (nurt francuski - J.J. Rousseau, Monteskiusz; nurt niemiecki – I. Kant)
- T9** Główne myśli w filozofii społeczno-politycznej XIX w. i ich XX-wieczny rozwój (konserwatyzm, liberalizm, komunizm i socjalizm)
- T10** Główne myśli we współczesnej filozofii społecznej (feminizm, wielokulturowość, postmodernizm, globalizacja)

Literatura podstawowa:

1. B. Russell, *Dzieje filozofii Zachodu i jej związki z rzeczywistością polityczno-społeczną od czasów najdawniejszych do dnia dzisiejszego*, Wyd. Fundacja Aletheia, Warszawa 2000.
2. Wł. Tatarkiewicz, *Historia filozofii* (t. I-III), Wyd. PWN, Warszawa 2018 i n.
3. L. Strauss, J. Cropsey, *Historia filozofii politycznej*. Podręcznik, Wyd. Fronda, Warszawa 2010.
4. W. Kymlicka, *Współczesna filozofia polityczna*, Wyd. Fundacja Aletheia, Warszawa 2009.
5. Gadacz T., *Historia filozofii XX wieku*. Nurty. T.1-2, Znak, Kraków 2009.

Literatura uzupełniająca:

1. A. Sikora, *Spotkania z filozofią. Od Heraklita do Husserla*, Wyd. Naukowe Scholar, Warszawa 2009.
2. B. Markiewicz, *Filozofia dla szkoły średniej*. Wybór tekstów, Wyd. Szkolne i Pedagogiczne, Warszawa 1987 i n.
3. W. Kaute, *W poszukiwaniu dobrego życia. U filozoficznych podstaw głównych orientacji politycznego myślenia*, Wyd. Uniwersytetu Śląskiego, Katowice 2011.
4. Nieznański E., *Logika*, C.H.Beck, Warszawa 2011.

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):

P1 Egzamin pisemny

Efekty uczenia się dla przedmiotu¹

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student ma zaawansowaną wiedzę o kierunkach rozwoju wielokulturowości jako myśli społecznej. Wiedzę teoretyczną potrafi przełożyć na praktyczne problemy z tego zakresu.	K_W01 K_U06 K_U10
E2_W	Student na podstawie zdobytej wiedzy o różnych historycznie rozwijających się kierunkach myśli politycznej, społeczno-kulturowej i ekonomicznej potrafi przełożyć ją na praktyczne problemy z zakresu zarządzania.	K_W01 K_U06 K_U10
E3_W	Student posiada zaawansowaną wiedzę do wyrażania swoich poglądów i własnego zdanie, broni swoich poglądów,	K_W01 K_U06

¹ Efekty uczenia się dla przedmiotu zgodne z efektami kierunkowymi.

	dyskutuje na ich temat z innymi. Zachowuje szacunek dla poglądów innych dyskutantów. Próbuje przekonywać ich do swoich racji.	K_U10			
E4_U	Posiada umiejętność skutecznego komunikowania się, potrafi komunikować się z otoczeniem przy użyciu różnych środków i narzędzi, umie przyjąć postawę relatywizmu kulturowego przy ocenie zachowa innych.	K_U14 K_U17			
E5_K	Student dąży do permanentnego poszerzania zakresu swojej wiedzy mając świadomość jej istotnej roli w funkcjonowaniu organizacji, ma świadomość zasad etycznych przy pracy w grupie oraz różnic kulturowych między uczestnikami grupy.	K_K06 K_K09			
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W01 K_U06 K_U10	C1, C2	T10	Mk1, Mk2	P1
E2_W	K_W01 K_U06 K_U10	C1, C2, C3	T1, T4, T7, T8, T9, T10	Mk1, Mk2	P1
E3_W	K_W01 K_U06 K_U10	C1, C2, C3	T1 – T10	Mk1, Mk2	P1
Umiejętności					
E4_U	K_U14 K_U17	C1 – C3	T1 – T10	Mk1, Mk2	P1
Kompetencje					
E5_K	K_K06 K_K09	C1 – C3	T1 – T10	Mk1, Mk2	P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim i inną osobą	20	30	2	

Ćwiczenia	prowadzącą zajęcia			
Seminarium				
Praktyka zawodowa				
Lektorat				
Konwersatorium				
Wykład monograficzny				
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	20	10	
	Rozwiązywanie zadań i problemów			
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu			
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń			
	Przygotowanie się do zaliczenia	10	10	
	Przygotowanie się do egzaminu			
	Inne (jakie?).....			
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		50		
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		2		

Nazwa kierunku kształcenia: ZARZĄDZANIE	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj modułu: Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć: Seminarium
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: SEMINARIUM DYPLOMOWE	
Seminarium	
Cele kształcenia C1: Przekazanie studentom podstawowej wiedzy o warsztacie naukowym i metodologii badań społecznych w zakresie niezbędnym do przygotowania przez studenta pracy dyplomowej. C2: Wykształcenie u studentów umiejętności pisania pracy dyplomowej, zapoznanie ich ze standardami pracy, udzielenie pomocy w wyborze tematu i przygotowaniu pracy. C3: Weryfikacja efektów kształcenia, jakie dyplomant osiągnął w toku studiowania na kierunku zarządzanie. C4: Przygotowanie studenta do egzaminu dyplomowego. C5: Wykształcenie u studentów refleksyjnego stosunku do własnej pracy intelektualnej, nabytych w toku studiów efektów kształcenia oraz przyszłej roli zawodowej.	
Przedmiot wprowadzający:	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1: Student zna podstawową terminologię używaną w naukach o zarządzaniu Ws2: Student zna podstawowe zasady funkcjonowania organizacji oraz zna współczesne koncepcje zarządzania organizacjami Ws3: Student potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu nauk o zarządzaniu oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania danych i wykorzystywania wyników w procesach decyzyjnych na wszystkich poziomach zarządzania. Ws4: Student posiada podstawowe kompetencje komunikacyjne. Ws5: Student potrafi pracować samodzielnie.	
Metody kształcenia: Mk1: Dyskusja. Mk2: Analiza problemowa. Mk3: Prezentacje przypadków. Mk4: Analiza tekstu.	

Pomoce dydaktyczne:
Pd1 Komputer z programem Word

Program kształcenia (treści nauczania):
T1: Merytoryczny i formalny wymiar pracy dyplomowej. Język naukowy w pracy dyplomowej.

T2: Etyka badacza – główne problemy i wyzwania

T3: Ogólne zasady tworzenia pracy dyplomowej. Praca dyplomowa w świetle przepisów prawa wewnętrznego Akademii Humanitas.

T4: Warsztat badawczy wykorzystywany w naukach o zarządzaniu.

T5: Formułowanie hipotezy, sporządzenie planu pracy i kompletowanie literatury.

T6: Planowanie i realizacja procedur badawczych na potrzeby pracy dyplomowej.

T7: Ocena pracy dyplomowej i jej kryteria.

T8: Efekty kształcenia na kierunku zarządzanie, a planowanie własnej ścieżki zawodowej.

T9: Techniki autoprezentacji właściwe dla egzaminu dyplomowego.

Literatura podstawowa dla wykładu i ćwiczeń:

1. Zieliński J., Metodologia pracy naukowej, Aspra, Warszawa, 2019.
2. Lisiński M., Szarucki M., Metody badawcze w naukach o zarządzaniu i jakości, PWE, Warszawa, 2021.

Literatura uzupełniająca dla wykładu i ćwiczeń:

1. Arya Priya, Case Study Methodology of Qualitative Research: Key Attributes and Navigating the Conundrums in Its Application, Sociological Bulletin, Volume 70, Issue 1
2. Szkutnik Z., Metodyka pisania pracy dyplomowej, Wydawnictwo Poznańskie, Poznań 2005

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (f – formujący, p – podsumowujący):
F1: Ocena aktywności i jakości pracy studenta podczas zajęć

F2: Ocena jakości opracowanego i stosowanego przez studenta instrumentarium badawczego

F3: Ocena kolejnych elementów pracy dyplomowej przygotowanej przez studenta

P1: Ocena końcowa przygotowanej pracy dyplomowej

P2: Ocena prezentacji pracy przygotowanej na egzamin dyplomowy

P3: Ustne zaliczenie w oparciu o podany zestaw zagadnień

**Efekty uczenia się dla przedmiotu
Seminarium**

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student ma podstawową wiedzę na temat konieczności stałego doskonalenia zdobytych na studiach wiadomości i planowania własnego rozwoju intelektualnego i zawodowego w warunkach zmieniającej się rzeczywistości społecznej.	K_W01, K_K01
E2_W	Student zna i wie, jak wykorzystywać w praktyce procedury, metody i narzędzia badawcze stosowane w naukach społecznych, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla nauk o zarządzaniu oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania danych i wykorzystywania wyników w procesach decyzyjnych na wszystkich poziomach zarządzania.	K_W05, K_W07, K_W10,
E3_U	Student potrafi w sposób poprawny, spójny, logiczny i zgodny z regułami warsztatu naukowego analizować, interpretować i opisywać otaczającą go rzeczywistość	K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U10,

	społeczną, zwłaszcza w odniesieniu do funkcjonowania organizacji.	K_U11,			
E4_U	Student potrafi planować i realizować własne badania naukowe w zakresie niezbędnym do przygotowania pracy dyplomowej spełniającej wymogi określone w przepisach prawa wewnętrznego Uczelni. Jest przy tym świadomy istnienia etycznego wymiaru w badaniach naukowych, zarówno na etapie ich projektowania, realizacji, jak i interpretacji wyników.	K_U09, K_U12, K_K02			
E5_U	Student posiada umiejętności przedstawiania oryginalnych pomysłów w kwestiach odnoszących się do przedmiotu jego pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego oraz formułowania sugestii i wątpliwości, w oparciu o zróżnicowane podejścia teoretyczne. Potrafi działać w sposób kreatywny i twórczy.	K_K04, K_U16			
E6_K	Student pracuje samodzielnie - potrafi planować swoją pracę i efektywnie zarządzać własnym warsztatem badawczym, a także potrafi dokonać autorefleksji na temat własnych działań w celu ich doskonalenia w przyszłości.	K_K01, K_U16			
E7_K	Student potrafi komunikować się pisemnie przy użyciu języka specjalistycznego oraz porozumiewać się w sposób jasny i precyzyjny w kwestiach stanowiących przedmiot jego pracy dyplomowej oraz egzaminu dyplomowego.	K_K04, K_U14, K_U16			
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do kierunku	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W01, K_K01	C5	T8	Mk1	F1
E2_W	K_W05, _W07, K_W10	C1, C2	T4	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	F2, F3, P1,
Umiejętności					
E3_U	K_U01, _U02, K_U03, _U04, K_U05, _U10, K_U11	C1, C2	T1, T4	Mk2, Mk3, Mk4	F1, F2, F3, P1
E4_U	K_U09, K_U12, K_K02	C1, C2, C3, C4	T1, T2, T3, T4, T7	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	F1, F3, P1
E5_U	K_K04, K_U16	C1- C5	T3, T5	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	P1, P2, P3

Kompetencje					
E6_K	K_K01, K_U16	C1- C5	T5, T6, T7	Mk2, Mk4	F1, F3, P2
E7_K	K_K04, K_U14, K_U16	C1-C5	T1, T6, T9	Mk3, Mk4	P1, P2, P3
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim				
Ćwiczenia					
Seminarium		60	160	10	
Praktyka zawodowa					
Lektorat					
Konwersatorium					
Wykład monograficzny					
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	50	30		
	Rozwiązywanie zadań i problemów	40	10		
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu	50	10		
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń	20	10		
	Przygotowanie się do zaliczenia				
	Przygotowanie się do egzaminu	30	30		
	Inne (jakie?).....				
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		250			
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		10			

Nazwa kierunku kształcenia: ZARZĄDZANIE	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj modułu: Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć: Ćwiczenia
Prowadzący: mgr Marta Stanek-Bartkowska	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: WYCHOWANIE FIZYCZNE	
Ćwiczenia	
Cele kształcenia C1 Przekazanie wiedzy na temat podniesienia kondycji organizmu, koordynacji ruchowej, wytrzymałości i siły. C2 Rozwijanie zainteresowań różnymi formami ruchu i aktywnego wypoczynku w czasie wolnym. C3 WYROBIENIE nawyku do systematycznego uprawiania ćwiczeń fizycznych i zdrowego stylu życia poprzez aktywność fizyczną.	
Przedmiot wprowadzający: -	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Brak przeciwwskazań zdrowotnych do aktywnego uczestnictwa w programowych zajęciach wychowania fizycznego	
Metody kształcenia: Mk1 Ćwiczenia Mk2 Pogadanka	
Pomoce dydaktyczne: Pd1 Pd2	
Program kształcenia (treści nauczania): T1 Interpretacje pojęcia kultura fizyczna T2 Wychowanie fizyczne jako element wychowania oraz podstawowa forma uczestnictwa w kulturze fizycznej T3 Bezpieczeństwo i asekuracja podczas ćwiczeń, T4 Dbalność o utrzymanie odpowiedniej sylwetki i masy ciała, T5 Utrzymywanie i podnoszenie sprawności fizycznej,	

T6 Poprawa postawy ciała,
T7 Doskonalenie zdolności motorycznych,
T8 Taktyka i zasady przygotowania do popularnych gier zespołowych.

Literatura podstawowa dla wykładu i ćwiczeń:

1. J. Górski, *Fizjologia wysiłku i treningu fizycznego*. PZWL Wydawnictwo Lekarskie: 2019.
2. J. C.A. Magalhaes, *Szkolne wychowanie fizyczne, sport i (pół)szkolenie*. Wydawnictwo KS OmniScriptum Publishing 2021.
3. B. Baptiste, *Perfectly Imperfect The Art and Soul of Yoga Practice*, Hay House 2020.

Literatura uzupełniająca dla wykładu i ćwiczeń:

1. A. Matthews, L. Kaminoff Joga. *Nowy ilustrowany przewodnik anatomiczny po asanach, ruchach i technikach oddychania*, Vital 2020.
2. H. David Coulter, *Anatomia hatha jogi*. Zielone Wydawnictwo: 2011.
3. U. Meyer, R. Roth, I. Zahner, M. Gerber, J. J. Puder J. J., Hebestreit H., Kriemler S., *Contribution of physical education to overall physical activity*, John Wiley & Sons Ltd. 2011.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (f – formujący, p – podsumowujący):

F1 Ocena aktywności i jakości pracy studenta podczas zajęć.

**Efekty uczenia się dla przedmiotu
Ćwiczenia**

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student posiada pogłębiona wiedzę na temat zdrowego stylu życia i nieprawidłowości rozwojowych.	K_W07
E2_U	Student posiada umiejętność doskonalenia własnej koordynacji ruchowej, wytrzymałości i siły.	K_U17
E3_K	Student ma świadomość konieczności dbania o swój stan zdrowia i rozwijania aktywności fizycznej jako sposobu na zdrowy styl życia.	K_K01

Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny

Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W07	C1	T1 – T4	Mk1	F1
Umiejętności					

E2_U	K_U17	C1, C2	T1 – T8	Mk1, Mk2	F1
Kompetencje					
E3_K	K_K01	C3	T1 – T8	Mk1, Mk2	F1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim i inną osobą prowadzącą zajęcia				
Ćwiczenia			60		
Seminarium					
Praktyka zawodowa					
Lektorat					
Konwersatorium					
Wykład monograficzny					
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury				
	Rozwiązywanie zadań i problemów				
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu				
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń				
	Przygotowanie się do zaliczenia				
	Przygotowanie się do egzaminu				
	Inne (jakie?).....				
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		60			
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		0			

Nazwa kierunku kształcenia: ZARZĄDZANIE	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj modułu: Grupa zajęć inne wymagania	Forma zajęć: Warsztat
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: Etykieta menadżera	
Warsztat	
Cele kształcenia C1. Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami obyczajowymi, obowiązującymi w kontaktach osobistych i zawodowych oraz wskazanie praktycznego ich zastosowania. C2. Opanowanie przez studentów umiejętności swobodnego, bezstresowego uczestnictwa w spotkaniach służbowych, nie wyłączając kontaktów międzynarodowych C3. Budowanie wizerunku oraz unikanie i poprawne reagowanie na gafy, przejęzyczenia, nietaktowne pytania.	
Przedmiot wprowadzający: -	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student zna zasady komunikacji i współpracy w zespole. Ws2 Student potrafi współpracować w zespole. Ws3 Posiada umiejętności rozwiązywania problemów.	
Metody kształcenia: Mk1. Wykład informacyjny Mk2. Case study/metoda symulacyjna Mk3. Dyskusja dydaktyczna Mk4. Gry	
Pomoce dydaktyczne: Pd1 gra <i>Dobre maniere</i> Pd2 symulator	

Program kształcenia (treści nauczania):

- T1. Etykieta – czym jest i w jakim celu ją stosować
T2. Etykieta codzienna oraz biznesowa – rola *savoir-vivre*’u w życiu towarzyskim i zawodowym
T3. Efekt pierwszego wrażenia w kontaktach zawodowych
T4. Sztuka prowadzenia konwersacji, mowa werbalna i niewerbalna
T5. Ubiór – kreowanie wizerunku osoby i firmy. Zasady doboru garderoby.
T6. Precedencja państwowa, dyplomatyczna, biznesowa
T7. Spotkanie biznesowe, konferencje, delegacje, przyjęcia
T8. Bilety wizytowe
T9. Korespondencja
T10. Podróże i wyjazdy służbowe, w tym wizyty/delegacje zagraniczne

Literatura podstawowa dla wykładu i ćwiczeń:

1. W.F. Szymczak, Etykieta w biznesie i administracji publicznej z elementami protokołu dyplomatycznego - Warszawa : Difin SA , 2019
2. D. Łuczka, Kultura budowania relacji służbowych czyli Etykieta biznesu w praktyce /. Warszawa : CeDeWu, 2020
3. R. Zenderowski, B. Koziński, Różnice kulturowe w biznesie /. Wyd. 4. - Warszawa : CeDeWu, 2022.

Literatura uzupełniająca dla wykładu i ćwiczeń:

1. I. Kamińska-Radomska, Etykieta biznesu: czyli międzynarodowy język kurtuazji, Warszawa 2020.
2. A. Pakuła, Z klasą w biznesie, Warszawa, 2022.
3. ROBERT HALF (2023), The New Rules for Office Etiquette
<https://www.roberthalf.com/us/en/insights/management-tips/managers-how-can-you-improve-office-etiquette>

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (f – formujący, p – podsumowujący):

F1 ocena przygotowania Studenta do ćwiczeń, ocena aktywności studenta podczas zajęć

F2 ocena umiejętności radzenia sobie z konkretnymi zagadnieniami z zakresu nauk przypisanych do kierunku

P1 egzamin pisemny w formie testu jednokrotnego wyboru

**Efekty uczenia się dla przedmiotu
Ćwiczenia**

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Zna formy i ogólne zasady funkcjonowania organizacji oraz zna współczesne koncepcje zarządzania organizacją w międzynarodowym środowisku.	K_W04
E2_W	Charakteryzuje funkcje kierowania ludźmi oraz zespołami pracowniczymi w odniesieniu do typu organizacji pod kątem kompetencji oraz w odniesieniu do różnic kulturowych i specyfiki przedsiębiorstw funkcjonujących na międzynarodowym rynku pracy.	K_W05

E2_W	Rozumie prawidłowości zachowań organizacyjnych, współpracy i komunikacji interpersonalnej zna uwarunkowania powstawania konfliktów międzykulturowych oraz metody ich rozwiązywania	K_W07
E4_U	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania konkretnych procesów i zjawisk w przedsiębiorstwach i organizacjach zarówno na rynku krajowym jak i zagranicznym.	K_U01
E5_U	Posiada umiejętność etycznego rozwiązywania problemów związanych z działalnością przedsiębiorstw i organizacji na rynku międzynarodowym. Identyfikuje uwarunkowania międzykulturowe w organizacji oraz prawidłowo stosuje metody rozwiązywania konfliktów na tym tle.	K_U03 K_U06
E6_U	Posiada umiejętność skutecznego komunikowania się, negocjowania i przekonywania oraz obrony własnych poglądów. Potrafi komunikować się z otoczeniem przy użyciu różnych środków i narzędzi. Posiada umiejętność ustnego zaprezentowania przygotowanych własnych wystąpień.	K_U14 K_U17
E7_K	Dokonuje oceny swoich kompetencji. Rozumie potrzebę ciągłego rozwoju i doskonalenia się. Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności.	K_K01
E8_K	Ma świadomość ważności przestrzegania zasad ważności etyki i etykiety zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur.	K_K03

Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny

Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W04	C1, C2, C3	T1-10	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	F2, P1
E2_W	K_W05	C1, C2, C3	T1-10	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	F2, P1
E2_W	K_W07	C1, C2, C3	T1-10	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	F2, P1
Umiejętności					
E4_U	K_U01	C1, C2, C3	T1-10	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	F1, F2, P1
E5_U	K_U03 K_U06	C1, C2, C3	T1-10	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	F1, F2, P1
E6_U	K_U14 K_U17	C1, C2, C3	T1-10	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	F1, F2, P1
Kompetencje					

E7_K	K_K01	C1, C2, C3	T1-10	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	F1, F2, P1
E8_K	K_K03	C1, C2, C3	T1-10	Mk1, Mk2, Mk3, Mk4	F1, F2, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim				
Ćwiczenia/Warsztat		16	20	1	
Seminarium					
Praktyka zawodowa					
Lektorat					
Konwersatorium					
Wykład monograficzny					
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	5	3		
	Rozwiązywanie zadań i problemów				
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu				
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń				
	Przygotowanie się do zaliczenia	4	2		
	Przygotowanie się do egzaminu				
	Inne (jakie?).....				
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		25			
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		1			

Nazwa kierunku kształcenia: ZARZĄDZANIE	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj zajęć: Grupa zajęć inne wymagania	Forma zajęć: Wykład
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: Prawo własności intelektualnej	
Wykład	
Cele kształcenia C1 Zapoznanie studentów z regulacjami dotyczącymi prawa autorskiego, prawa własności przemysłowej oraz ustaw dotyczących konkurencji C2 Przekazanie wiedzy na temat znaczenia ochrony własności intelektualnej dla dziennikarzy C3 WYROBIENIE umiejętności stosowania przepisów ustaw regulujących ochronę własności intelektualnej C4 WYROBIENIE umiejętności kreatywnego myślenia i działania w obszarze ochrony własności intelektualnej	
Przedmiot wprowadzający: -	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1.	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład Mk2 Rozwiązywanie kazusów Mk3 Lektura orzeczeń sądowych Mk4 Dyskusja	
Program kształcenia (treści nauczania): T1. Wprowadzenie do prawa własności intelektualnej T2. Przedmioty ochrony prawa autorskiego T3. Przedmiot praw pokrewnych T4. Podmioty praw autorskich i praw pokrewnych T5. Dozwolony użytek chronionych utworów. Umowy prawa autorskiego	

- T6.** Ochrona praw autorskich i praw pokrewnych
- T7.** Wprowadzenie do prawa własności przemysłowej, pojęcie własności przemysłowej, źródła regulacji, prawa autorskie a prawa własności przemysłowej, organizacje zajmujące się prawem własności przemysłowej, przedmiot ochrony prawa własności przemysłowej, wynalazki, wzory użytkowe i przemysłowe, znaki towarowe, oznaczenia geograficzne, znaki towarowe i topografie układów scalonych, zasady dotyczące projektów racjonalizatorskich
- T8.** Ochrona własności przemysłowej
- T9.** Środki cywilne i karne związane z naruszeniem praw własności przemysłowej
- T10.** Czyny nieuczciwej konkurencji. Przeciwdziałanie nieuczciwym praktykom rynkowym

Literatura podstawowa:

1. Nowińska E., Szczepanowska-Kozłowska K., Prominska U., Własność przemysłowa i jej ochrona, Wydawnictwo LexisNexis Polska, Warszawa 2015;
2. Sieńczyło-Chlabicz J., Zawadzka Z., Nowikowska M., Rutkowska-Sowa M., *Prawo własności intelektualnej*, LexisNexis, Warszawa 2018;
3. Stec P. (red.), *Ochrona własności intelektualnej, Zarys wykładu*, Wydawnictwo Branta, Bydgoszcz – Opole - Gliwice 2011;
4. Michniewicz G., *Ochrona własności intelektualnej*, C.H. Beck, Warszawa 2010.

Literatura uzupełniająca:

1. Barta J., Markiewicz R., *Prawo autorskie*. Wolters Kluwer, Warszawa 2011;
2. Nowińska E., U. Promińska, M. du Vall, *Prawo własności przemysłowej*, LexisNexis, Warszawa 2010.

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):

F1 ocena aktywności studenta na zajęciach

F2 ocena przygotowanego przez studenta biznesplanu

P1 Egzamin pisemny

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student zna w stopniu zaawansowanym i rozumie podstawowe przepisy regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczym, w tym pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej.	K_W08
E2_U	Student potrafi wykorzystywać wiedzę i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej do analizy zjawisk w przedsiębiorstwach i organizacjach.	K_U01
E3_U	Student posiada umiejętność interpretowania zjawisk prawnym, zwłaszcza w zakresie własności intelektualnej.	K_U10
E4_K	Student dokonuje oceny swoich kompetencji, zna zakres posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności.	K_K01
E5_K	Student wykazuje zdolność do formułowania sądów w ważnych sprawach społeczno-ekonomicznych, w tym dotyczących ochrony dóbr będących wytworem ludzkiego intelektu.	K_K08

Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W08	C1, C2	T2, T3, T4, T5,T7,T8,T9	Mk1,Mk4	F1, P1
Umiejętności					
E2_U	K_U01	C1	T1 – T10	Mk2,Mk3, Mk4	F1,F2
E3_U	K_U08	C4	T1	Mk2,Mk3, Mk4	F1, F2
Kompetencje					
E4_K	K_K01	C1 – C4	T1 – T10	Mk1 – Mk4	F1, F2, P1
E5_K	K_K08	C1 – C4	T1 – T10	Mk1 – Mk4	F1, F2, P1

Formy zajęć i punkty ECTS				
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS
		niestacjonarnych	stacjonarnych	
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim	20	30	2
Ćwiczenia				
Seminarium				
Praktyka zawodowa				
Lektorat				
Konwersatorium				
Wykład monograficzny				
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	10	10	
	Rozwiązywanie zadań i problemów			
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu			
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń			
	Przygotowanie się do zaliczenia			
	Przygotowanie się do egzaminu	20	10	
	Inne (jakie?).....			
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		50		
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		2		

Nazwa kierunku kształcenia: Zarządzanie	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj modułu: Grupa zajęć inne wymagania	Forma zajęć: Ćwiczenia
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: Podstawy prowadzenia działalności gospodarczej	
Ćwiczenia	
Cele kształcenia C1 zaznajomienie studentów z etapami zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej C2 zwiększenie kreatywności oraz wyrobienie zmysłu krytycznego niezbędnego do merytorycznej oceny problemów pojawiających się w działalności gospodarczej C3 Umiejętność odszukania regulacji prawnych dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej. C4 Ocena optymalnego środowiska prawnego dla planowanej działalności gospodarczej.	
Przedmiot wprowadzający: -	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student posiada podstawową wiedzę z zakresu funkcjonowania organizacji, form prawnych organizacji i podstaw prowadzenia biznesu. Ws2 Student potrafi umiejętnie myśleć i obserwować zjawiska zachodzące w rzeczywistości gospodarczej oraz jest otwarty na nową wiedzę.	
Metody kształcenia: Mk1 wykład informacyjny Mk2 case-study Mk3 ćwiczenia i metod projektowa Mk4 dyskusja	
Pomoce dydaktyczne: Pd1 prezentacje Pd2 przygotowane ćwiczenia	

Program kształcenia (treści nauczania):

- T1** Źródła prawa prowadzenia działalności gospodarczej. Metody regulacji prowadzenia działalności gospodarczej.
- T2** Podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej w świetle ustawy prawo przedsiębiorców. Zasady prowadzenia działalności gospodarczej.
- T3** Przedsiębiorcy - charakterystyka ogólna. Przedsiębiorcy i ich oznaczenia.
- T4** Rejestry i system ewidencji działalności gospodarczej.
- T5** Ograniczenia w prowadzeniu działalności gospodarczej.
- T6** Konkurencja Zakazy w prowadzeniu działalności gospodarczej.
- T7** Kontrola przedsiębiorcy.
- T8** Umowa jako podstawowe źródło zobowiązań w prowadzeniu działalności gospodarczej. Rodzaje umów w obrocie gospodarczym.
- T9** Sposoby rozwiązywania sporów między przedsiębiorcami.
- T10** Możliwości pozyskiwania finansowania dla prowadzonego biznesu.

Literatura podstawowa dla wykładu i ćwiczeń:

1. J. Olszewski (red.), "Publiczne prawo gospodarcze", Warszawa, 3 wydanie, 2015.
2. T. Mróz, M. Stec, "Prawo gospodarcze prywatne", C.H.Beck, Warszawa.
3. M. Szydło, "Wolność działalności gospodarczej jako prawo podstawowe", Wrocław 2011.
4. Ustawa prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162 z zm.).

Literatura uzupełniająca dla wykładu i ćwiczeń:

1. H. Gronkiewicz-Waltz, M. Wierzbowski (red.), "Prawo gospodarcze. Zagadnienia administracyjno-prawne", Warszawa 2015.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (f – formujący, p – podsumowujący):

F1 ocena zadań

F2 studium przypadku i dyskusja w trakcie zajęć z użyciem właściwych argumentów

P1 ocena przygotowanego przez studenta projektu

P2 rozwiązanie krótkiego „case study”

**Efekty uczenia się dla przedmiotu
Ćwiczenia**

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
K_W08	Zna i interpretuje podstawowe przepisy prawa regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych na międzynarodowym i europejskim rynku pracy	P6U_W
K_W15	Wyjaśnia rolę i znaczenie struktur przepisów organizacyjnych	P6U_W
K_W19	Zna podstawowe formy prowadzenia działalności gospodarczej	P6U_U
K_U10	Potrafi interpretować zjawiska ekonomiczne, prawne, polityczne i kulturowe oraz określić ich wpływ w obszarze zarządzania	P6U_U

K_U13	Potrafi posługiwać się przepisami prawa w celu uzasadnienia konkretnych działań w przedsiębiorstwie			P6U_U	
K_K07	Umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych uwzględniając ich uwarunkowania prawne, ekonomiczne i polityczne w środowisku międzynarodowym			P6U_K	
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
K_W08	P6U_W	C1-C3	T1-T3	Mk1,Mk2,Mk3 Mk4	F1,F2 P1,P2
K_W15	P6U_W	C1-C3	T4-T7	Mk1,Mk2,Mk3 Mk4	F1,F2 P1,P2
K_W19	P6U_W	C1-C3	T8-T10	Mk1,Mk2,Mk3 Mk4	F1,F2 P1,P2
Umiejętności					
K_U10	P6U_U	C1-C3	T1-T10	Mk1,Mk2,Mk3 Mk4	F1,F2 P1,P2
K_U13	P6U_U	C1-C3	T1-T10	Mk1,Mk2,Mk3 Mk4	F1,F2 P1,P2
Kompetencje					
K_K07	P6U_K	C1-C3	T1-T10	Mk1,Mk2,Mk3 Mk4	F1,F2 P1,P2
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim i inną osobą prowadzącą zajęcia				
Ćwiczenia		12	30	2	
Seminarium					
Praktyka zawodowa					
Lektorat					

Konwersatorium				
Wykład monograficzny				
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	10	5	
	Rozwiązywanie zadań i problemów			
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu			
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń	10	5	
	Przygotowanie się do zaliczenia	18	10	
	Przygotowanie się do egzaminu			
	Inne (jakie?).....			
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		50		
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		2		

Nazwa kierunku kształcenia: Zarządzanie	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj modułu: Grupa zajęć inne wymagania	Forma zajęć: Ćwiczenia
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPOŁECZNYCH	
Ćwiczenia	
Cele kształcenia C1 Rozwijanie umiejętności interpersonalnych. C2 Budowanie zdrowego poczucia własnej wartości. C3 Nabywanie umiejętności pracy w zespole: współpracy, rozwiązywania konfliktów, radzenia sobie ze stresem i emocjami. C4 Wyrabianie zachowań i postaw opartych na szacunku do innych i siebie	
Przedmiot wprowadzający: -	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Podstawowa wiedza z kultury osobistej oraz zasad współżycia społecznego	
Metody kształcenia: Mk1 Mini wykład. Mk2 Praca metodą cyklu uczenia się D. Kolba. Ćwiczenia w małych grupach. Mk3 Gry symulacyjne. Mk4 Dyskusja	
Pomoce dydaktyczne: Pd1 gry z tematyki komunikacji interpersonalnej Pd2 karty Dixit Pd3 gra Dobble Pd5 fragmenty dialogów filmowych Pd6 Karty granic Pd7 Gra Taboo	
Program kształcenia (treści nauczania): T1 Rodzaje umiejętności społecznych. T2 Rodzaje komunikacji. T3 Komunikacja werbalna i niewerbalna.	

T4 Postawy w komunikacji.
T5 Mowa ciała, przykłady komunikatów i emocje prezentowane w poszczególnych postawach komunikacyjnych.
T6 Empatia a postawy w komunikacji.
T7 Asertywność w relacji z innymi.
T8 Granice w relacji ze sobą i z innymi.

Literatura podstawowa dla wykładu i ćwiczeń:

1. J. Borg, *Język Ciała. Siedem Lekcji Komunikacji Niewerbalnej*, Warszawa: PWE Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne 2010.
2. D. Gromnicka: *Asertywność w praktyce*, Warszawa: Wydawnictwo Edgar, 2017.
3. M. B. Rosenberg: *Porozumienie bez przemocy*, Warszawa: Czarna owca, 2015.
4. <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc/articles/PMC6997833/>, (dostęp: 10.10.2023)

Literatura uzupełniająca dla wykładu i ćwiczeń:

1. L. Giblin: *Umiejętności obcowania z ludźmi*, Warszawa: Wydawnictwo Studio EMKA 2000.

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):

- F1** ocena aktywności studenta na zajęciach
F2 praca zaliczeniowa
P1 praca w grupach - prezentacja wyników pracy grupowej

**Efekty uczenia się dla przedmiotu
Ćwiczenia**

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_K	Dokonuje oceny swoich kompetencji. Rozumie potrzebę ciągłego rozwoju i doskonalenia się. Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności.	K_K01
E2_K	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, rozwijając przy tym umiejętności miękkie.	K_K04
E3_K	Potrafi pracować w zespole, przyjmując w nim różne role, w tym kierować małym zespołem uwzględniając specyfikę współpracy w zróżnicowanym zespole.	K_K05
E4_K	Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się zasadom pracy w zespole i ponoszenia odpowiedzialności za wspólnie realizowane zadania.	K_K06

Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny

Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Kompetencje					
E1_K	K_K01	C1-C4	T1-T8	Mk1,Mk2,Mk3,Mk4	F1, F2, P1

E2_K	K_K04	C1-C4	T1-T8	Mk2,Mk3,Mk4	F1, P1
E3_K	K_K05	C1-C4	T1-T8	Mk2,Mk3,Mk4	F1, P1
E4_K	K_K06	C1-C4	T1-T8	Mk1,Mk2,Mk3,Mk4	F1, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim			2	
Ćwiczenia		20	30		
Seminarium					
Praktyka zawodowa					
Lektorat					
Konwersatorium					
Wykład monograficzny					
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury				
	Rozwiązywanie zadań i problemów	20	10		
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu				
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń				
	Przygotowanie się do zaliczenia	10	10		
	Przygotowanie się do egzaminu				
	Inne (jakie?).....				
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		50			
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		2			

Nazwa kierunku kształcenia: ZARZĄDZANIE	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj modułu: Grupa zajęć inne wymagania	Forma zajęć: Ćwiczenia
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: PROJEKTOWANIE UNIWERSALNE cz. 1	
Ćwiczenia	
Cele kształcenia: C1 Omówienie terminu potrzeby oraz zagadnienia hierarchii potrzeb wraz z odniesieniem do potrzeb z obszaru zdrowia człowieka i różnorodnych strategii powrotu do zdrowotnej równowagi. C2 Poznanie terminu „Osoba ze szczególnymi potrzebami”, również w odniesieniu do osób korzystających z usług oferowanych przez pracowników instytucji/organizacji. C3 Przedstawienie zagadnienia zapewnienia dostępności poprzez analizę szczególnych i uniwersalnych potrzeb klientów i współpracowników placówek/organizacji/instytucji. C4 Przybliżenie potrzeb związanych z przestrzenią publiczną – architekturą, komunikacją i otoczeniem społecznym. C5 Omówienie interakcyjnego charakteru pojęcia „bariera” w rozumieniu Ustawy o dostępności. C6 Analiza barier architektonicznych, użytkowych, komunikacyjnych i cyfrowych wraz z odniesieniami do przykładów związanych z przyszłą praktyką zawodową. C7 Uświadomienie studentom wpływu różnorodności ludzi na odmiennosć potrzeb, z którymi przyszli pracownicy sektora prywatnego zetkną się wśród klientów oraz współpracowników. C8 Wskazanie powiązania szczególnych potrzeb z problematyką niepełnosprawności, również tej ukrytej. C9 Przedstawienie aktów prawnych na rzecz osób z niepełnosprawnościami. C10 Nabycie wiedzy na temat standardów dostępności cyfrowej obowiązujących w instytucjach finansowanych ze środków publicznych. C11 Poznanie problematyki związanej z dostępnością komunikacyjną i szczególnymi potrzebami osób w zakresie komunikacji. C12 Zapoznanie się z praktycznymi usprawnieniami możliwymi do zastosowania w instytucjach służących osobom ze szczególnymi potrzebami w obszarze komunikacji. C13 Zwrócenie uwagi studentów na inne rozumienie niepełnosprawności w ujęciu medycznym i interakcyjnym i konsekwencje obu sposobów pojmowania szczególnych potrzeb w odniesieniu do dostępności usług dla wszystkich klientów. C14 Analiza poszczególnych typów niepełnosprawności (również ukrytych i niebezpośrednio	

związanych z fizycznym zdrowiem) i szczególnych potrzeb jakie są z nimi powiązane. C15 Przyswojenie uniwersalnych zasad obowiązujących podczas kontaktów z osobami ze szczególnymi potrzebami. C16 Przyjęcie przez studentów postawy empatii wobec szczególnych potrzeb jako podstawy do wdrażania uniwersalnych rozwiązań w instytucjach.
Przedmiot wprowadzający:
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student ma podstawową wiedzę na temat niepełnosprawności i różnych jej typów, szczególnie tych powiązanych ze zdrowiem somatycznym
Metody kształcenia: Mk1 Wykład interaktywny Mk2 E-learning Mk3 Dyskusja Mk4 Metoda ćwiczeniowa Mk5 Warsztaty symulacji funkcjonowania osób ze szczególnymi potrzebami Mk6 Warsztaty z nagraniami z wypowiedziami osób ze szczególnymi potrzebami
Pomoce dydaktyczne: Pd1 Kurs na platformie moodle Pd2 Filmy, wywiady z osobami ze szczególnymi potrzebami Pd3 Karty pracy Pd4 Wózek inwalidzki Pd5 Biała laska Pd6 Kombinezon geriatryczny Pd7 Symulator wad wzroku Pd8 Słuchawki wygłuszające Pd9 Systemy komunikacji alternatywnej (System C- eye, Książka do komunikacji alternatywnej PECS, Komunikator do komunikacji alternatywnej Go talk 20 +) Pd10 Obciążniki, elementy sensoryczne
Program kształcenia (treści nauczania): T1 Potrzeby człowieka w przestrzeni wokół nas · potrzeba – rozumienie pojęcia · przykładowe potrzeby · teoria potrzeb i ich hierarchiczności wg Masłowa, ze szczególnym zwróceniem uwagi na miejsce zdrowia w potrzebach człowieka · potrzeby w teorii porozumienia bez przemocy · uniwersalność potrzeb · osoba ze szczególnymi potrzebami w ujęciu prawnym · szczególne potrzeby w perspektywie pracownika ochrony zdrowia · pojęcie empatii · ćwiczenie: własne doświadczenie bariery w realizacji potrzeby, również z perspektywy osoby z niepełnosprawnością wzroku dzięki wykorzystaniu symulatora wad wzroku T2 Przestrzeń dla uniwersalnych i szczególnych potrzeb · omówienie pojęcia dystansu w różnych kontekstach: dystanse przestrzenne między ludźmi, dystans personalny a nasze potrzeby, rodzaje dystansu, dystans u osób ze szczególnymi potrzebami, dystans a kultura, dystans związany z określonymi sytuacjami · pojęcie bariery i rodzaje barier

- bariery występujące w miejscach użyteczności publicznej, w szczególności w instytucjach związanych z ochroną zdrowia
- ćwiczenia: doświadczenie trudności z realizacją potrzeby oraz barier architektonicznych z perspektywy osoby ze szczególnymi potrzebami z wykorzystaniem wózka dla osoby z niepełnosprawnością ruchową oraz przestrzeni parku sensorycznego – analiza pod kątem przestrzeni w ochronie zdrowia i barier w niej występujących

T3 Różni ludzie - różne potrzeby

- różne przyczyny szczególnych potrzeb
- szczególne potrzeby w rozumieniu prawnym
- akty prawne na rzecz osób z niepełnosprawnością
- program Dostępność +
- dostępność cyfrowa – standard WCAG 2.1
- specjalne potrzeby – stałe, czasowe, sytuacyjne
- ćwiczenie: doświadczenie różnego rodzaju barier z perspektywy seniora dzięki wykorzystaniu kombinezonu geriatrycznego

T4 Bariery komunikacyjne we współczesnym świecie

- Polski Język Migowy i prawne aspekty zapewnienia osobie o szczególnych potrzebach możliwości korzystania z tłumacza języka migowego przy załatwianiu spraw, również tych związanych z opieką medyczną,
- Karta Komunikacji z Pacjentem Głuchym
- dwie strony komunikacji
- komunikacja a jakość życia
- poczucie jakości życia
- pojęcie szumu w komunikacji
- elementy dostępnej i skutecznej komunikacji z klientem
- AAC – wspomagające i alternatywne metody komunikacji wraz z poznaniem przykładów pomocy/urządzeń
- ćwiczenie: poznanie i własne doświadczenie barier w komunikacji z wykorzystaniem słuchawek wygłuszających; zapoznanie studentów z popularnymi systemami komunikacji alternatywnej (System C- eye, Książka do komunikacji alternatywnej PECS, Komunikator do komunikacji alternatywnej Go talk 20 +)

T5 Empatyczna postawa wobec niepełnosprawności

- medyczny i interakcyjny model niepełnosprawności ze szczególnym zwróceniem uwagi na konsekwencje w postrzeganiu klienta wynikające z przyjęcia określonego modelu
- rodzaje niepełnosprawności
- niepełnosprawność a postawy otoczenia
- poprawny język mówienia o niepełnosprawności i do osób o szczególnych potrzebach korzystających z usług placówek medycznych
- savoir vivre w placówkach medycznych - uniwersalne zasady w kontaktach z osobami o szczególnych potrzebach
- zagadnienia związane z niepełnosprawnością intelektualną: stopnie, diagnoza, wskazówki dotyczące komunikacji z osobami z niepełnosprawnością intelektualną
- ćwiczenie: doświadczenie bariery w komunikacji

T6 Różne sposoby odbierania świata

- funkcjonowanie osób ze spektrum autyzmu
- różnorodność ludzkich umysłów oraz sposobów widzenia i odczuwania świata
- wskazówki do wykorzystania w kontaktach z osobami z niepełnosprawnościami ze spektrum autyzmu

ćwiczenie: symulacja doznań osoby z niepełnosprawnością ze spektrum autyzmu m.in. dzięki wykorzystaniu rękawic roboczych, obciążników, elementów sensorycznych		
Literatura podstawowa: 1. <i>Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.</i> 2. Po red. nauk. W. Otrębski, Katarzyna Mariańczyk, <i>Przepis na rehabilitację. Niepełnosprawność dzieci i młodzieży</i>, Wydawnictwo Harmonia, 2017. 3. <i>Konwencja ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami.</i>		
Literatura uzupełniająca: 1. Pod red. nauk. G. Szpor, K.Czaplicki, <i>Ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych : komentarz</i>, Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o., 2020. 2. Grandin T., Panek R., <i>Mózg autystyczny. Podróż w głąb niezwykłych umysłów</i>. Copernicus Center Press Sp. z o.o., 2016. 3. Kozdroń A., Zespół Aspergera. Zrozumieć, aby uzdrowić, DIFIN 2020. 4. Wendela Whitcomb Marsh, <i>Samodzielne życie z autyzmem</i>: Harmonia Universalis, 2021. 5. Piłkuła N., <i>Senior w przestrzeni społecznej</i>, Wydawnictwo BORGIS , 2013. 6. Red. nauk. K. Owczarek, M. Łazarewicz, <i>Pogoda na starość: podręcznik skutecznego wspierania seniorów</i>, Wolters Kluwer, 2015. 7. Rosenberg B. Marshall, <i>Nonviolent Communication: A Language Of Life</i>, Puddle Dancer Press, 2015		
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (f – formujący, p – podsumowujący): F1 Ocena aktywności studenta podczas zajęć P1 Zaliczenie kursu w formie e-learningu		
Efekty uczenia się dla przedmiotu ćwiczenia		
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student zna w stopniu pogłębionym i prawidłowo opisuje zasady prawne i etyczne dotyczące zapewnienia dostępności dla osób o szczególnych potrzebach.	K_W08
E2_W	Student potrafi wymienić różne rodzaje niepełnosprawności i szczególne potrzeby jakie z nich wynikają.	K_W04
E3_U	Student potrafi dostosować usługę i zniwelować wpływ barier na jakie mogą napotkać osoby korzystające z usług.	K_U03
E4_U	Student przejawia empatyczną postawę wobec klienta, w sposób jasny, zrozumiały, dostępny wyjaśnia klientowi przebieg zadania.	K_U07
E5_K	Absolwent jest gotów do realizacji zadań zawodowych z zachowaniem etyki zawodu, widzi konieczność działania na rzecz środowiska społecznego osób ze szczególnymi potrzebami.	K_K03
E6_K	Student potrafi w poprawny sposób wypowiadać się o niepełnosprawności. Okazuje szacunek dla różnorodności potrzeb klientów, w szczególności współpracując z innymi specjalistami	K_K06
E7_K	Student umie dostrzegać różne potrzeby osób oraz uwzględniać je w zapewnieniu dostępności, samodzielnie	K_K01

	uzupełnia wiadomości w tym zakresie, w szczególności współpracując z innymi ekspertami.				
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W08	C1- C11	T1 – T4	Mk1- Mk6	F1, P1
E2_W	K_W04	C14- C16	T1-T6	Mk1- Mk6	F1, P1
Umiejętności					
E3_U	K_U03	C16-C16	T1 – T6	Mk1- Mk6	F1, P1
E4_U	K_U07	C1-C16	T1– T6	Mk1- Mk6	F1, P1
E5_K	K_K03	C4-C16	T2-T6	Mk1- Mk6	F1, P1
E6_K	K_K06	C4-C16	T2-T6	Mk1- Mk6	F1, P1
E7_K	K_K01	C4-C16	T2-T6	Mk1- Mk6	F1, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim				
Ćwiczenia		12	20	1	
Seminarium					
Praktyka zawodowa					
Lektorat					

Konwersatorium				
Wykład monograficzny				
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury			
	Rozwiązywanie zadań i problemów	10	3	
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu			
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń			
	Przygotowanie się do zaliczenia	3	2	
	Przygotowanie się do egzaminu			
	Inne (jakie?).....			
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		25		
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		1		

Nazwa kierunku kształcenia: ZARZĄDZANIE	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj modułu: Grupa zajęć inne wymagania	Forma zajęć: Ćwiczenia
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: PROJEKTOWANIE UNIWERSALNE cz.2	
Ćwiczenia	
C1 Poznanie podstawowej wiedzy o projektowaniu uniwersalnym, jego historii i twórcach. C2 Przyswojenie przez studenta zasad projektowania uniwersalnego. C3 Zapoznanie studenta z pojęciami technologii kompensacyjnych lub asystujących oraz z AAC, zwrócenie uwagi na możliwości ich zastosowania w przyszłej praktyce zawodowej. C4 Poznanie przykładów przestrzeni nieużytecznej, również z obszaru przestrzeni publicznej i miejsc związanych z biznesem. C5 Uświadomienie roli empatii w zawodzie C6 Poznanie źródeł lęku u klienta, adaptacyjnej funkcji lęku, rozróżnienia strachu i lęku oraz różnych fobii z obszaru zarządzania. C7 Zapoznanie ze sposobami postępowania w przypadku fobii u klienta. C8 Nabycie wiedzy o sposobach rozpoznawania lęku u klientów i metodach pomagających C9 Poznanie "Mapy empatii" jako pomocnej techniki w zrozumieniu potrzeb klienta. C10 Zrozumienie roli empatii w pracy pracownika, również w kontekście komunikacji z osobą o szczególnych potrzebach. C11 Nabycie wiedzy na temat psychologicznych barier komunikacyjnych, które mogą utrudnić kontakt z klientem/współpracownikiem/członkiem zespołu. C12 Nabycie przez studenta umiejętności porozumiewania się przy użyciu dostosowanych do różnych potrzeb kanałów i technik komunikacyjnych. C13 Zapoznanie z przerwami w komunikacji jakie mogą wynikać z różnych szczególnych potrzeb oraz sposobami dostosowania sposobu komunikacji dla osób prezentujących specyficzne zachowania, np. mutyzm wybiórczy, tiki wokalne itp. C14 Doskonalenie komunikacji społecznej w kontekście pracy zawodowej - kontaktów z klientem, relacji z współpracownikami, współpracy w zespole, zarządzania. C15 Przybliżenie zasad umiejętnego okazywania troski klientowi - model CARE. C16 Przybliżenie potrzeb klientów, które są szczególnie istotne podczas korzystania z usług oferowanych przez biznes/instytucje/organizacje.	

C17 Zapoznanie studenta z zasadami użycia prostego języka w redagowaniu pism urzędowych i przygotowywaniu informacji dla klientów oraz zasadami budowania atmosfery bezpieczeństwa, zaufania i zrozumienia. C18 Nabycie szczegółowej wiedzy na temat dostępności cyfrowej w celu tworzenia stron internetowych podmiotów publicznych dostosowanych do potrzeb różnych ludzi, w tym osób ze szczególnymi potrzebami. C19 Poznanie zasad projektowania przestrzeni publicznej z odniesieniem do specyfiki architektonicznej instytucji ochrony zdrowia. C20 Zdobywanie praktycznych umiejętności wdrażania zasad projektowania w swojej pracy zawodowej oraz kreatywnego niwelowania występujących barier. C21 Nabycie wiedzy na temat koncepcji łańcucha dostępności oraz poznanie kolejnych jego elementów. C22 Poznanie podstawowych wytycznych architektonicznego projektowania bez barier oraz zasad projektowania przestrzeni i urządzeń, które sprzyjają dobremu samopoczuciu klientów.
Przedmiot wprowadzający:
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student ma świadomość różnorodności ludzkich potrzeb. Ws2 Student posiada ogólną wiedzę na temat różnych rodzajów niepełnosprawności. Ws3 Student zna podstawowe terminy związane z zapewnieniem dostępności.
Metody kształcenia: Mk1 Wykład interaktywny Mk2 E-learning Mk3 Dyskusja Mk4 Metoda ćwiczeniowa Mk5 Warsztaty symulacji funkcjonowania osób ze szczególnymi potrzebami Mk6 Warsztaty z nagraniami z wypowiedziami osób ze szczególnymi potrzebami Mk7 Studium przypadku Mk8 Ankiety Mk9 Zajęcia terenowe
Pomoce dydaktyczne: Pd1 Komputer Pd2 Rzutnik Pd3 Prezentacja Pd4 Kurs na platformie moodle Pd5 Filmy, wywiady z osobami ze szczególnymi potrzebami Pd6 Tablet
Program kształcenia (treści nauczania): T1 Podstawy projektowania uniwersalnego definicja projektowania uniwersalnego technologie kompensacyjne/asystujące komunikacja wspomagająca i alternatywna zasady projektowania uniwersalnego historia projektowania uniwersalnego projektowanie uniwersalne w kontekście walki o dostępność, a tak naprawdę walki o prawa człowieka projektowanie uniwersalne a ergonomia

zagadnienie percepcji równości analiza przestrzeni źle zaprojektowanej wraz z poszukiwaniem dostępnych rozwiązań T2 Empatia jako podstawa projektowania uniwersalnego sprawdzenie własnego poziomu empatii psychologiczne rozumienie empatii w różnych ujęciach powiązania pomiędzy empatią a asertywnością mapa empatii jako narzędzie przydatne w odczytaniu szczególnych potrzeb klienta rola empatii w zawodzie źródła lęku u klienta adaptacyjna funkcja lęku różnice pomiędzy strachem a lękiem fobie postępowanie w przypadku fobii u klienta objawy lęku u klienta sposoby wsparcia klienta w opanowaniu lęku metody osławajające lęk klienta T3 Komunikacja w projektowaniu i realizowaniu zadań zawodowych rozumienie procesu komunikacji model porozumiewania się dostosowanie komunikacji do szczególnych potrzeb jako element projektowania uniwersalnego bariery komunikacyjne kanały przyswajania informacji wspomaganie komunikacji dla osób o szczególnych potrzebach przerwy w komunikacji wybrane dostosowania sposobu komunikacji (osoby prezentujące zachowania mimowolne, mutyzm wybiórczy) model CARE jako odpowiedź na potrzeby klientów omówienie przykładowych potrzeb klientów i możliwych sposobów ich zaspokojenia T4 Prosty język w projektowaniu i realizowaniu zadań zawodowych definicja prostego języka odbiorcy prostego języka, z uwzględnieniem klientów rodzaje prostego języka i zasady jego tworzenia trening stosowania prostego języka w instytucji informacje dla klientów zgodne z zasadami prostego języka budowanie komunikatów, które zapewniają klientowi poczucie bezpieczeństwa, zaufania i zrozumienia dostępna komunikacja z klientem T5 Dostępność cyfrowa pojęcie dostępności cyfrowej dostępność cyfrowa w krajowych regulacjach prawnych osoby ze szczególnymi potrzebami a dostępność cyfrowa stosowanie prostego języka w praktyce zawodowej struktura WCAG 2.1 obowiązki związane z wdrażaniem WCAG 2.1 szczegółowy opis zasad WCAG 2.1 zasady opracowania opisu alternowanego trening stosowania opisu alternatywnego deklaracja dostępności analiza strony internetowej instytucji związanej z ochroną zdrowia w kontekście dostępności cyfrowej T6 Dostępna przestrzeń oraz koncepcja łańcucha dostępności koncepcja łańcucha dostępności - kreatywne i odpowiedzialne dostosowanie usługi do potrzeb użytkowników, z uwzględnieniem potrzeb klientów w placówkach/instytucjach/organizacjach
--

tworzenie łańcucha dostępności elementy łańcucha dostępności wraz ze szczegółowym opisem wytyczne projektowania bez barier całościowe rozumienie dostępnej przestrzeni projektowanie przestrzeni bez barier wpływ roślin i światła na samopoczucie klientów oraz pracowników funkcje przyjaznej przestrzeni analiza dostępności budynku administracji publicznej
--

Literatura podstawowa: 1. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. 2. Pod red. Przemysław Polański, Ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Komentarz; CH Beck 2021. 3. Pod red. nauk. Grażyna Szpor, Kamil Czaplicki, Ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych: komentarz, Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o. , 2020.
--

Literatura uzupełniająca: 1. Kuryłowicz E.: Projektowanie uniwersalne, Centrum Badawczo Rozwojowe, Warszawa 1996. 2. Marcinkowski A., Marcinkowski P, WCAG 2.0. Podręcznik dobrych praktyk, Wydawnictwo Naukowe PWN Warszawa 2013. 3. Vademecum prostego języka: 4. https://mcps.com.pl/wp-content/uploads/2019/03/vademecum-prostego-jezyka.pdf 5. Wysocki M., Tworzenie miasta przyjaznego wszystkim, Politechnika Gdańska https://journals.pan.pl/Content/103147/PDF/03_Wysocki.pdf 6. Woynarowska A., Niepełnosprawność intelektualna i praca, Oficyna Wydawnicza Impuls, 2020. 7. Kijak R., Podgórska-Jachnik D., Stec K., Niepełnosprawność, wyzwania, praca socjalna, Difin, 2020. 8. Orłowska M., Błeszyński J, Czas wolny w służbie niepełnosprawnych: wybrane problemy, PWN 2018. 9. Rosenberg B. Marshall, Nonviolent Communication: A Language Of Life, Puddle Dancer Press, 2015.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (f – formujący, p – podsumowujący): F1 Ocena aktywności studenta podczas zajęć P1 Zaliczenie kursu w formie e-learningu

Efekty uczenia się dla przedmiotu <i>ćwiczenia</i>		
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student zna podstawy psychologiczne zachowań indywidualnych człowieka, wie jak wykorzystać tę wiedzę w uniwersalnie dostępnej działalności.	K_W06
E2_W	Student zna normy prawne i etyczne regulujące zagadnienie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	K_W16
E3_U	Student potrafi dostosować sposób komunikacji do osób o szczególnych potrzebach, w tym stosuje prosty język.	K_U02

E4_U	Student potrafi zastosować zasady projektowania uniwersalnego w aranżacji przestrzeni pracowni oraz przestrzeni wirtualnej, potrafi współpracować z innymi specjalistami w tym zakresie.				K_U12
E5_K	Student potrafi poszukiwać dodatkowych informacji dot. projektowania uniwersalnego, potrafi w kreatywny i przedsiębiorczy sposób identyfikować i rozwiązywać zakłócenia w realizacji uniwersalnie dostępnych usług.				K_K08
E6_K	Student szanuje wartości i standardy projektowania uniwersalnego, z empatią identyfikuje i rozstrzyga dylematy zawodowe.				K_K05
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W06	C1, C2, C6-C8	T1 – T6	Mk1 -Mk4, Mk6 -Mk8,	F1, P1
E2_W	K_W16	C18-C22	T1 – T6,	Mk1 -Mk4, Mk6 -Mk8,	F1, P1
Umiejętności					
E3_U	K_U02	C3, C11-C17	T3 – T5,	Mk1 – Mk7	F1, P1
E4_U	K_U12	C4, C18-C20	T5– T6;	Mk1– Mk7,	F1, P1
E5_K	K_K08	C20- C22	T3 – T6;	Mk1-Mk7	F1, P1
E6_K	K_K05	C5, C9, C10	T1-T6	Mk1-Mk9	F1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim				
Ćwiczenia		12	20	1	
Seminarium					

Praktyka zawodowa				
Lektorat				
Konwersatorium				
Wykład monograficzny				
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury			
	Rozwiązywanie zadań i problemów	10	3	
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu			
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń			
	Przygotowanie się do zaliczenia	3	2	
	Przygotowanie się do egzaminu			
	Inne (jakie?).....			
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		25		
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		1		

Nazwa kierunku kształcenia: ZARZĄDZANIE	
Dziedzina nauk społecznych	
Rodzaj modułu: Grupa zajęć inne wymagania	Forma zajęć: Ćwiczenia
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: PRAKTYKA ZAWODOWA	
Ćwiczenia	
Cele kształcenia C1: Zapoznanie studentów z zasadami funkcjonowania podmiotów instytucjonalizujących wykonywanie zawodów związanych z zarządzaniem C2: Przekazanie studentom wiedzy na temat podstaw prawnych działalności współczesnych organizacji. C3: Ukształtowanie umiejętności wykonywania zadań profesjonalnych poprzez skonfrontowanie zdobytej wiedzy z praktyką i kulturą organizacyjną instytucji. C4: Kreowanie właściwej motywacji do pracy.	
Przedmiot wprowadzający: -	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1: Student zna formy i ogólne zasady funkcjonowania organizacji oraz zna współczesne koncepcje zarządzania organizacją Ws2: Student posiada umiejętność rozwiązywania problemów związanych z działalnością przedsiębiorstw i organizacji stosując metody i narzędzia właściwe dla zarządzania Ws3: Student dokonuje oceny swoich kompetencji. Rozumie potrzebę ciągłego rozwoju i doskonalenia się. Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności	
Metody kształcenia: Mk1 zajęcia praktyczne Mk2 szkolenie na stanowiskach pracy. Mk3 obserwacja wykonywanej pracy przez pracowników i kierowników różnych organizacji. Mk4 uczenie się przez doświadczenie/wykonywanie zadań	

Pomoce dydaktyczne:-
Program kształcenia (treści nauczania):

T1 Zapoznanie się z poszczególnymi aspektami działania podmiotu przede wszystkim z głównymi celami i realizowanymi w ich ramach zadaniami

T2 Zapoznanie się z prawnymi uwarunkowaniami celów i zadań,

T3 Struktura organizacyjna podmiotu oraz zapoznanie się z obowiązującymi przepisami wewnętrznymi, w tym ze statutem oraz regulaminem organizacyjnym oraz podstawowymi procedurami i instrukcjami,

T4 Sposoby dokumentowania pracy

T5 Warsztat pracy i rozwój zawodowy pracownika

Literatura podstawowa:

Dokumentacja wewnętrzna organizacji, w której Student odbywa praktykę.

Literatura uzupełniająca:

--

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):

F1 Ocena aktywności studenta podczas wykonywania zadań zawodowych w środowisku organizacyjnym.

F2 Ocena jakości wykonywanych zadań.

P1 Opinia o studencie (dotycząca wiedzy, umiejętności i kompetencji) wystawiona przez opiekuna praktyk z ramienia placówki, w której student odbywa praktykę.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego ¹
E1_W	Student zna zasady funkcjonowania zawodów związanych z szeroko rozumianym zarządzaniem organizacją.	K_W04 K_W05 K_W07
E2_U	Student potrafi realizować zadania profesjonalne w sposób twórczy, kreatywny, zgodny z zasadami najwyższej jakości, regułami kultury organizacyjnej i normami etyki zawodowej.	K_U01 K_U03 K_U05 K_U07 K_U11
E3_U	Student potrafi komunikować się w płaszczyźnie horyzontalnej i wertykalnej w ramach struktury organizacyjnej zakładu pracy i jego otoczenia społeczno-gospodarczego.	K_U12 K_U17
E4_K	Student ma świadomość konieczności stałego rozwoju zawodowego i doskonalenia własnego warsztatu pracy zgodnie z aktualnymi tendencjami występującymi w otoczeniu społeczno-gospodarczym organizacji.	K_K01 K_K03 K_K04 K_K05

Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny

Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do	Odniesienie danego efektu do
---------------------------	--	------------------------------	---	------------------------------	------------------------------

		celu kształcenia		metod kształcenia	sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W04 K_W05 K_W07	C1-C4	T1-T5	Mk1-Mk4	F1, F2, P1
Umiejętności					
E2_U	K_U01 K_U03 K_U05 K_U07 K_U11	C1-C4	T1-T5	Mk1-Mk4	F1, F2, P1
E3_U	K_U12 K_U17	C1-C4	T1-T5	Mk1-Mk4	F1, F2, P1
Kompetencje					
E4_K	K_K01 K_K03 K_K04 K_K05	C1-C4	T1-T5	Mk1-Mk4	F1, F2, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim			5	
Ćwiczenia		90	90		
Seminarium					
Praktyka zawodowa					
Lektorat					
Konwersatorium					
Wykład monograficzny					
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury				
	Rozwiązywanie zadań i problemów	10	10		
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu	10	10		

	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń	15	15	
	Przygotowanie się do zaliczenia			
	Przygotowanie się do egzaminu			
	Inne (jakie?).....			
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		125		
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		5		