

Nazwa kierunku kształcenia:	
ZARZĄDZANIE	
Dziedzina: nauk społecznych	
Rodzaj grupy zajęć: Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć: Wykład/Ćwiczenia
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: <i>Koncepcje zarządzania w organizacji</i>	
Wykład	Ćwiczenia
Cele kształcenia C1 Przekazanie studentom podstawowych wyobrażeń o istocie i roli organizacji, podstawach działalności organizacyjnej oraz koncepcjach zarządzania C2 Przekazanie studentom wiedzy na temat specyfiki zarządzania personelem w organizacji, podejść do podnoszenia efektywności pracy personelu C3 Przekazanie studentom wiedzy na temat podstawowych podejść do zarządzania w organizacjach, oceny ich efektywności oraz procesów optymalizacji zarządzania organizacją	Cele kształcenia C1 Opanowanie nowoczesnych metod zarządzania strukturami organizacyjnymi C2 Umiejętność organizowania podstawowych rodzajów działalności zarządczej C3 Nabycie umiejętności prowadzenia badań diagnostycznych w zakresie zarządzania organizacją C4 Umiejętność stosowania metod oceny efektywności zarządzania organizacją oraz optymalizacji procesu zarządzania
Przedmiot wprowadzający: - Podstawy organizacji i zarządzania - Nauka o organizacji	Przedmiot wprowadzający: - Podstawy organizacji i zarządzania - Nauka o organizacji
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student posiada podstawową wiedzę z zakresu organizacji i zarządzania Ws2 Student ma umiejętności korzystania z literatury oraz zasobów internetowych	Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student posiada podstawową wiedzę z zakresu organizacji i zarządzania Ws2 Student potrafi obliczać podstawowe wskaźniki ekonomiczne
Metody kształcenia: Mk1 Wykład z prezentacją multimedialną Mk2 Dyskusja Mk3 Konsultacja	Metody kształcenia: Mk1 Metoda problemowa Mk2 Dyskusja Mk3 Case-study
Pomoce dydaktyczne Pd1 Laptop (komputer) Pd2 Projektor Pd3 Platforma Moodle Pd4 Materiały dydaktyczne (do rozdania)	Pomoce dydaktyczne: Pd1 Laptop (komputer) Pd2 Projektor Pd3 Platforma Moodle Pd4 Materiały dydaktyczne (do rozdania)

Program kształcenia (treści nauczania): T1 Istota i rola organizacji we współczesnych warunkach gospodarowania T2 Podstawy działalności organizacyjnej T3 Proces optymalizacji zarządzania organizacją T4 Strategia zarządzania personelem i polityka kadrowa organizacji T5 Adaptacja i rozwój personelu T6 Motywacja i stymulowanie aktywności zawodowej personelu T7 Ocena efektywności organizacyjnych form zarządzania organizacją, potencjału zawodowego i osobistego T8 Zarządzanie sytuacyjne w przedsiębiorstwie T9 Adaptacyjne zarządzanie przedsiębiorstwem w okresie kryzysu		Program kształcenia (treści nauczania): T1 Istota i rola organizacji we współczesnych warunkach gospodarowania T2 Podstawy działalności organizacyjnej T3 Proces optymalizacji zarządzania organizacją T4 Strategia zarządzania personelem i polityka kadrowa organizacji T5 Adaptacja i rozwój personelu T6 Motywacja i stymulowanie aktywności zawodowej personelu T7 Ocena efektywności organizacyjnych form zarządzania organizacją, potencjału zawodowego i osobistego T8 Zarządzanie sytuacyjne w przedsiębiorstwie T9 Adaptacyjne zarządzanie przedsiębiorstwem w okresie kryzysu	
Literatura podstawowa dla wykładu i ćwiczeń: 1. Теорія управління [Електронний ресурс] : навчальний посібник / І. А. Грузіна, І. О. Кінас, І. М. Перерва та ін. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2021. 138 с. (online) 2. Менеджмент організації : навч. посібник / О.О. Гуророва. Х.: Харк. нац. аграр. ун-т., 2017. 267 с. (online) 3. Назарчук Т. В., Косіюк О. М. Менеджмент організацій [Текст]: Навчальний посібник. К.: «Центр учбової літератури», 2016. 560 с. (online) 4. Today’s Concepts of Organizational management. URL: https://samples.jblearning.com/0763746177/46177_ch03.pdf			
Literatura uzupełniająca dla wykładu i ćwiczeń: 1. Управління персоналом : підручник / О. М. Шубалий, Н. Т. Рудь, А. І. Гордійчук, І. В. Шубала, М. І. Дзямулич, О. В. Потьомкіна, О. В. Середа; за заг. ред. О. М. Шубалого. Луцьк : ІВВ Луцького НТУ, 2018. – 404 с. 2. Бондар О. В. Ситуаційний менеджмент. Навч. посіб. 2-ге вид., перероб та доповн. К.: Центр учбової літератури, 2012. 388 с. 3. Пугачевська К., Лисенко Е. Адаптивне управління підприємством в умовах невизначеності. Економічні Науки. № 9 (97) (2021). https://doi.org/10.32839/2304-5809/2021-9-97-32 Стец І.І. Адаптивне управління підприємством. Глобальні та національні проблеми економіки. Випуск 18. 2017. URL: http://global-national.in.ua/issue-18-2017/25-vipusk-18-serpen-2017-r/3306-stets-i-i-adaptivne-upravlinnya-pidpriemstvom			
Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca): F1 Ocena przygotowania do zajęć i aktywności studenta podczas zajęć P1 Zaliczenie pisemne w formie testu jednokrotnego wyboru		Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (f – formujący, p – podsumowujący): F1 Ocena przygotowania do zajęć i aktywności studenta podczas zajęć F2 Ocena wykonania zadań P1 Zaliczenie na podstawie wykonanego zadania kompleksowego	
Warunki zaliczenia			
Wykład		Ćwiczenia	
Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)	Waga aktywności (liczba punktów)	Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)	Waga aktywności (liczba punktów)

		się)			
F1 P1	0-20 0-80	F1 F2 P1	0-10 0-10 0-80		
Suma punktów	0-100	Suma punktów	0-100		
Kryteria ocen za poszczególne aktywności sprawdzająca osiągnięcia efektów uczenia się i podlegająca ocenie:					
0-49 punktów – niedostateczny (ocena 2) 50-59 punktów – dostateczny (ocena 3) 60-69 punktów – dostateczny plus (ocena 3+) 70-79 punktów – dobry (ocena 4) 80-89 punktów – dobry plus (ocena 4+) 90-100 punktów – bardzo dobry (ocena 5)		0-49 punktów – niedostateczny (ocena 2) 50-59 punktów – dostateczny (ocena 3) 60-69 punktów – dostateczny plus (ocena 3+) 70-79 punktów – dobry (ocena 4) 80-89 punktów – dobry plus (ocena 4+) 90-100 punktów – bardzo dobry (ocena 5)			
Efekty uczenia się dla przedmiotu Wykład					
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się		Odniesienie efektu do efektu kierunkowego		
E1_W	Zna i rozumie istotę oraz rolę organizacji, podstawy działalności organizacyjnej, główne koncepcje zarządzania.		K_W03 K_W04 K_W15		
E2_W	Zna i rozumie podejścia do zarządzania personelem.		K_W05 K_W07		
E3_W	Zna i rozumie metody oceny efektywności zarządzania w organizacji, podejścia do optymalizacji i doskonalenia procesów zarządzania.		K_W03 K_W04		
E4_K	Jest gotów do samodzielnego poszukiwania, analizowania i opracowywania informacji, formułowania wniosków oraz podejmowania decyzji.		K_K01 K_K05 K_K08		
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W03 K_W04 K_W15	C1	T1, T2	Mk1 – Mk3	F1, P1
E2_W	K_W05 K_W07	C2	T4, T5, T6	Mk1 – Mk3	F1, P1
E3_W	K_W03 K_W04	C3	T3, T7, T8, T9	Mk1 – Mk3	F1, P1
Kompetencje					

E4_K	K_K01 K_K05 K_K08	C1 – C3	T1 – T9	Mk1 – Mk3	F1, P1
Efekty uczenia się dla przedmiotu Ćwiczenia					
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się			Odniesienie efektu do efektu kierunkowego	
E1_U	Potrafi stosować nowoczesne metody zarządzania oraz organizować podstawowe rodzaje działalności zarządczej.			K_U05 K_U11 K_U15	
E2_ U	Potrafi analizować, oceniać efektywność, optymalizować i doskonalić procesy zarządzania w organizacji.			K_U05 K_U07 K_U11 K_U12 K_U15	
E3_K	Jest gotów do samodzielnego poszukiwania, analizowania i opracowywania informacji, formułowania wniosków oraz podejmowania decyzji.			K_K01 K_K04 K_K08	
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Umiejętności					
E1_U	K_U05 K_U11 K_U15	C1, C2	T1, T2	Mk1 – Mk3	F1, F2, P1
E2_ U	K_U05 K_U07 K_U11 K_U12 K_U15	C3, C4	T3, T4, T5, T6, T7, T8, T9	Mk1 – Mk3	F1, F2, P1
Kompetencje					
E3_K	K_K01 K_K04 K_K08	C1 – C4	T1 – T9	Mk1 – Mk3	F1, F2, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim i inną osobą prowadzącą zajęcia	20	35	3	
Ćwiczenia		16	25	2	

Seminarium				
Praktyka zawodowa				
Lektorat				
Konwersatorium				
Wykład monograficzny				
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	29	20	
	Rozwiązywanie zadań i problemów	20	10	
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu			
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń			
	Przygotowanie się do zaliczenia	20	20	
	Przygotowanie się do egzaminu	20	15	
	Inne (jakie?).....			
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		125		
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		5		

Nazwa kierunku kształcenia:	
ZARZĄDZANIE	
Dziedzina: nauk społecznych	
Rodzaj grupy zajęć: Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć: Wykład/Ćwiczenia
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: <i>Psychologia pracy i organizacji</i>	
Wykład	Ćwiczenia
Cele kształcenia C1 Zapoznanie studentów z prawidłowościami zachowań organizacyjnych, współpracy i komunikacji interpersonalnej C2 Zapoznanie studentów z psychologicznymi prawidłowościami procesu pracy oraz psychologicznymi wymaganiami wobec osobowości pracownika C3 Zapoznanie studentów z formami i ogólnymi zasadami funkcjonowania organizacji, a także z nowoczesnymi koncepcjami zarządzania organizacją w środowisku międzynarodowym C4 Zapoznanie studentów z zasadami doboru personelu z uwzględnieniem różnic psychologicznych oraz zasobów osobowościowych	Cele kształcenia C1 Zapoznanie studentów ze skutecznymi modelami zachowań menedżerskich oraz opanowanie technik udzielania pomocy psychologicznej personelowi organizacji na różnych etapach jej rozwoju C2 Kształtowanie umiejętności udzielania odpowiedniej pomocy psychologicznej pracownikom organizacji oraz klientom C3 Zapoznanie studentów z przyczynami i warunkami powstawania konfliktów interpersonalnych, międzygrupowych i międzykulturowych, a także z metodami i technologiami ich rozwiązywania
Przedmiot wprowadzający: -	Przedmiot wprowadzający: -
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Znajomość podstawowych pojęć ekonomicznych Ws2 Umiejętność obliczania podstawowych wskaźników ekonomicznych Ws3 Umiejętność korzystania z literatury i zasobów internetowych	Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Znajomość podstawowych pojęć ekonomicznych Ws2 Umiejętność obliczania podstawowych wskaźników ekonomicznych Ws3 Umiejętność korzystania z literatury i zasobów internetowych
Metody kształcenia: Mk1 Wykłady z prezentacją multimedialną Mk2 Dyskusja kierowana Mk3 Debata Mk4 Analiza literatury	Metody kształcenia: Mk1 Ćwiczenia Mk2 Metoda problemowa Mk3 Metoda obserwacji Mk4 Dyskusja

Pomoce dydaktyczne Pd1 Laptop (komputer) Pd2 Projektor Pd3 Platforma Moodle Pd4 Materiały dydaktyczne (do rozdania)	Pomoce dydaktyczne: Pd1 Laptop (komputer) Pd2 Projektor Pd3 Platforma Moodle Pd4 Materiały dydaktyczne (do rozdania)
Program kształcenia (treści nauczania): T1 Psychologia pracy i psychologia organizacji T2 Psychologia zawodów T3 Motywacja aktywności zawodowej T4 Warunki działalności zawodowej T5 Wydolność zawodowa. Drogi, środki i treści działań na rzecz utrzymania wydolności T6 Czynniki ludzkie a efektywność pracy w grupie T7 Problem stresu w pracy menedżera. Wypalenie zawodowe T8 Psychologiczne aspekty rekrutacji, selekcji i oceny pracowników T9 Psychologiczne aspekty adaptacji zawodowej i bezpieczeństwa pracy T10 Konflikty w organizacjach	Program kształcenia (treści nauczania): T1 Zarządzanie sprzyjającymi warunkami pracy człowieka T2 Orientacja zawodowa. Profesjografia, profesjogram, psychogram T3 Zarządzanie motywacją pracy. Metody i techniki badania motywów T4 Gotowość psychologiczna do działania w warunkach ekstremalnych T5 Niekorzystne stany funkcjonalne (zmęczenie, monotonia, stres). Sposoby i treści działań na rzecz utrzymania wydolności. Metody badania wydolności T6 Metody psychologicznej diagnostyki grup T7 Ocena działalności personelu T8 Badanie konfliktowości w organizacjach. Konflikty zawodowe. Konflikty menedżerskie i ich rozwiązywanie
Literatura podstawowa dla wykładu i ćwiczeń: 1. Lubrańska A. (2023). Psychologia pracy. Podstawowe pojęcia i zagadnienia. Centrum Doradztwa i Informacji. Warszawa. 2. Ratajczyk Z. (2007). Psychologia pracy i organizacji. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa. 3. Springer A. (2011). Wybrane czynniki kształtujące satysfakcję pracownika W: Problemy Zarządzania vol 9, nr 4 (34). (online) 4. Скворочевська, Є.Л (2022). Психологія праці. Навчальний посібник. Харків. 160 с. (online) 5. Юрков, О.С. (2018). Психологія праці та інженерна психологія. Мукачево. 187 с. (online) Literatura uzupełniająca dla wykładu i ćwiczeń: 1. Ставицький, О.О. (2020) Методичні вказівки до семінарських занять та самостійного вивчення з навчальної дисципліни "Психологія праці та організаційна психологія". Рівне. 50 с. 2. Баклицький, І.О. (2004) Психологія праці: Посібник. Львів. 504 с. 3. Бочелюк В.Ю., Пучина О.В. (2020) Організаційна психологія на підприємстві. Київ. 272 с. 4. Кириленко Т.С., Іваненко Б.Б.(2020) Психологічні особливості переживання втрати роботи в умовах карантину. Психологія праці. https://doi.org/10.32838/2709-3093/2020.4/09 Р. 65-72. 5. Мазяр, О.В., Кириченко В.В. (2014) Психологія праці: модульний курс. Навчальний посібник. Житомир. 190 с. Прищак, М.Д., Лесько О.Й. (2016) Психологія управління в організації: навчальний посібник. Вінниця. 150 с.	
Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca): F1 Ocena aktywności studenta podczas zajęć F2 Ocena przygotowania studenta do zajęć oraz aktywności w ich trakcie, w tym także ocena z wykorzystaniem metod i technologii kształcenia	Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (f – formujący, p – podsumowujący): F1 Ocena przygotowania do zajęć i aktywności studenta podczas zajęć F2 Ocena wykonania zadań P1 Zaliczenie na podstawie wykonanego zadania

zdalnego P1 Egzamin pisemny w formie testu z wyborem jednej lub kilku poprawnych odpowiedzi		kompleksowego			
Warunki zaliczenia					
Wykład		Ćwiczenia			
Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)	Waga aktywności (liczba punktów)	Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)	Waga aktywności (liczba punktów)		
F1	0-10	F1	0-20		
F2	0-10	P1	0-80		
P1	0-80				
Suma punktów	0-100	Suma punktów	0-100		
Kryteria ocen za poszczególne aktywności sprawdzająca osiągnięcia efektów uczenia się i podlegająca ocenie:					
0-49 punktów – niedostateczny (ocena 2)		0-49 punktów – niedostateczny (ocena 2)			
50-59 punktów – dostateczny (ocena 3)		50-59 punktów – dostateczny (ocena 3)			
60-69 punktów – dostateczny plus (ocena 3+)		60-69 punktów – dostateczny plus (ocena 3+)			
70-79 punktów – dobry (ocena 4)		70-79 punktów – dobry (ocena 4)			
80-89 punktów – dobry plus (ocena 4+)		80-89 punktów – dobry plus (ocena 4+)			
90-100 punktów – bardzo dobry (ocena 5)		90-100 punktów – bardzo dobry (ocena 5)			
Efekty uczenia się dla przedmiotu Wykład					
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się		Odniesienie efektu do efektu kierunkowego		
E1_W	Rozumie regularność zachowań organizacyjnych, współpracy i komunikacji interpersonalnej, zna warunki powstawania konfliktów międzykulturowych oraz metody ich rozwiązywania.		K_W07		
E1_U	Potrafi obserwować zjawiska i procesy w organizacji, analizować je i interpretować z wykorzystaniem podstawowych pojęć teoretycznych.		K_U02		
E2_ U	Posiada umiejętności analizy i prognozowania ludzkich zachowań oraz stosuje odpowiednie metody i techniki zarządzania zasobami ludzkimi, a także kompetencje społeczne w środowisku międzynarodowym.		K_U07		
E1_ K	Jest gotowy, aby pracować w zespole, przyjmując różne role, w tym kierowanie małą grupą, z uwzględnieniem specyfiki współpracy w zróżnicowanych zespołach.		K_K05		
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny

Wiedza					
E1_W	K_W07	C1, C3	T6, T8, T10	Mk1 – Mk4	F1, F2, P1
Umiejętności					
E1_U	K_U02	C2 – C4	T1 – T10	Mk1 – Mk4	F1, F2
E2_U	K_U07	C2 – C4	T2 – T10	Mk1 – Mk4	F1, F2
Kompetencje					
E1_K	K_K05	C1 – C7	T2 – T10	Mk1 – Mk4	F1, P1
Efekty uczenia się dla przedmiotu Ćwiczenia					
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się			Odniesienie efektu do efektu kierunkowego	
E1_W	Identyfikuje źródła konfliktów międzykulturowych i metody ich rozwiązywania			K_W07	
E1_U	Analizuje i interpretuje zjawiska organizacyjne z użyciem podstawowych pojęć teoretycznych.			K_U02	
E2_U	Dobiera i stosuje metody ZZL korzystając z kompetencji społecznych w środowisku międzynarodowym..			K_U07	
E1_K	Jest gotowy, aby pracować w zespole, przyjmując różne role, w tym kieruje małą grupą, z uwzględnieniem specyfiki współpracy w zróżnicowanych zespołach.			K_K05	
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W07	C3	T6, T8	Mk2, Mk3, Mk4	F1, F2, P1
Umiejętności					
E1_U	K_U02	C1, C2	T1, T3, T5, T6	Mk1, Mk2, Mk3	F1, F2, P1
E2_U	K_U07	C1, C2	T2, T3, T7, T8	Mk1, Mk2, Mk4	F1, F2, P1
Kompetencje					

E1_K	K_K05	C1, C2	T4, T5, T6, T8	Mk1, Mk3, Mk4	F1, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim i inną osobą prowadzącą zajęcia	16	25	2	
Ćwiczenia		12	25	2	
Seminarium					
Praktyka zawodowa					
Lektorat					
Konwersatorium					
Wykład monograficzny					
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	32	20		
	Rozwiązywanie zadań i problemów				
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu	20	15		
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń				
	Przygotowanie się do zaliczenia	20	15		
	Przygotowanie się do egzaminu				
	Inne (jakie?).....				
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		100			
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		4			

Nazwa kierunku kształcenia:	
ZARZĄDZANIE	
Dziedzina: nauk społecznych	
Rodzaj grupy zajęć: Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć: Wykład/Ćwiczenia
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: <i>Analiza ekonomiczna</i>	
Wykład	Ćwiczenia
Cele kształcenia C1 Przekazanie wiedzy z zakresu analizy ekonomicznej, niezbędnej do podejmowania racjonalnych decyzji menedżerskich C2 Przekazanie wiedzy z zakresu oceny kondycji ekonomicznej jednostek gospodarczych C3 Zapoznanie studentów z narzędziami analizy ekonomicznej	Cele kształcenia: C1 Student nabywa umiejętność identyfikowania i wykorzystywania danych ekonomicznych w procesach decyzyjnych C2 Student nabywa umiejętności interpretowania danych ekonomicznych na potrzeby procesu decyzyjnego C3 Student nabywa umiejętności formułowania wniosków na podstawie przeprowadzonych analiz
Przedmiot wprowadzający: - Finanse - Rachunkowość finansowa - Podstawy mikro i makroekonomii	Przedmiot wprowadzający - Finanse - Rachunkowość finansowa - Podstawy mikro i makroekonomii
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student ma podstawową wiedzę w zakresie finansów i rachunkowości Ws2 Student ma podstawową wiedzę z zakresu mikroekonomii i makroekonomii, w tym znajomość mechanizmów rynkowych Ws3 Student potrafi korzystać z programu Excel Ws4 Student ma świadomość znaczenia etycznego działania	Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student ma podstawową wiedzę w zakresie finansów i rachunkowości Ws2 Student ma podstawową wiedzę z zakresu mikroekonomii i makroekonomii, w tym znajomość mechanizmów rynkowych Ws3 Student potrafi korzystać z programu Excel Ws4 Student ma świadomość znaczenia etycznego działania
Metody kształcenia: Mk1 Wykład interaktywny z prezentacją multimedialną (wykład informacyjny) Mk2 Dyskusja	Metody kształcenia: Mk1 Metoda ćwiczeniowa z wykorzystaniem Excela Mk2 Analiza case study Mk3 Dyskusja Mk4 Projekt zaliczeniowy
Pomoce dydaktyczne Pd1 Projektor multimedialny Pd2 Interaktywny monitor 65"	Pomoce dydaktyczne Pd1 Projektor multimedialny Pd2 Interaktywny monitor 65" Pd3 Drukowane i elektroniczne arkusze z

Program kształcenia (treści nauczania): T1 Wprowadzenie do analizy ekonomicznej – cele, funkcje, klasyfikacja analiz. T2 Źródła informacji ekonomicznej – sprawozdania finansowe, dane statystyczne, systemy informatyczne. T3 Analiza wstępna sprawozdań finansowych – struktura i dynamika bilansu oraz rachunku zysków i strat. T4 Analiza wskaźnikowa – rentowność, płynność, zadłużenie, efektywność. T5 Analiza prognozy rentowności (BEP) – zastosowanie w planowaniu i kontroli. T6 Analiza kosztów i ich zachowania – koszty stałe i zmienne, analiza CVP. T7 Analiza przepływów pieniężnych (cash flow) – znaczenie i interpretacja. T8 Analiza strategiczna i benchmarking – zastosowanie analizy ekonomicznej w strategii. T9 Analiza ekonomiczna projektów inwestycyjnych – NPV, IRR, okres zwrotu. T10 Analiza otoczenia makroekonomicznego i branżowego – wpływ na działalność przedsiębiorstwa. T11 Wskaźniki syntetyczne i systemy oceny kondycji finansowej – np. Altman, Du Pont. T12 Zastosowanie arkuszy kalkulacyjnych w analizie ekonomicznej – praktyczne wykorzystanie Excela. T13 Analiza scenariuszowa i ryzyka ekonomicznego. T14 Etyczne aspekty analizy ekonomicznej i manipulacja danymi.	materiałami dydaktycznymi Program kształcenia (treści nauczania): T1 Wprowadzenie do analizy ekonomicznej i źródeł danych T2 Analiza pionowa i pozioma sprawozdań finansowych T3 Analiza wskaźnikowa płynności finansowej T4 Analiza wskaźnikowa zadłużenia i stabilności finansowej T5 Analiza wskaźnikowa rentowności T6 Analiza wskaźnikowa sprawności działania (aktywności) T7 Syntetyczna ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa T8 Analiza ekonomiczna jako podstawa decyzji zarządczych
Literatura podstawowa dla wykładu i ćwiczeń: 1. Bławat F. i in. (2017). <i>Analiza finansowa przedsiębiorstwa</i>. Warszawa: CeDeWu. 2. Kochalski, C. (red.). (2023). <i>Analiza ekonomiczna przedsiębiorstw w warunkach niepewności</i>. Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu. DOI: 10.18559/978-83-8211-195-8. 3. Sierpińska, M., & Jachna, T. (2004; dodruk 2016). <i>Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych</i>. Wydawnictwo Naukowe PWN. 4. Jerzemowska, M. (red.). (2006; dodruk 2018). <i>Analiza ekonomiczna w przedsiębiorstwie.</i>, Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne. Literatura uzupełniająca dla wykładu i ćwiczeń: 1. Engelhardt, J. (2019). <i>Zasady oceny działalności gospodarczej przedsiębiorstw</i>. Warszawa: CeDeWu. 2. The CORE Econ Team. (2023). <i>The Economy 2.0: Microeconomics</i>. (CORE Econ) 3. Bruinen de Bruin Y, Lequarre AS, McCourt J, et al. Initial impacts of global risk mitigation measures taken during the combatting of the COVID-19 pandemic. <i>Saf Sci</i>. 2020;128:104773. DOI: 10.1016/j.ssci.2020.104777.	
Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca): F1 Ocena aktywności studenta na zajęciach P1 Test wiedzy w formie testu jednokrotnego	Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca): F1 Ocena przygotowania się Studenta do zajęć F2 Ocena aktywności Studenta podczas zajęć

wyboru		P1 Ocena przygotowanego przez Studenta projektu			
Warunki zaliczenia					
Wykład		Ćwiczenia			
Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)	Waga aktywności (liczba punktów)	Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)	Waga aktywności (liczba punktów)		
F1	0-10	F1	0-20		
P1	0-90	F2	0-20		
		P1	0-60		
Suma punktów	0-100	Suma punktów	0-100		
Kryteria ocen za poszczególne aktywności sprawdzająca osiągnięcia efektów uczenia się i podlegająca ocenie:					
0-49 punktów – niedostateczny 50-59 punktów – dostateczny 60-69 punktów – dostateczny plus 70-79 punktów – dobry 80-89 punktów – dobry plus 90-100 punktów – bardzo dobry		0-49 punktów – niedostateczny 50-59 punktów – dostateczny 60-69 punktów – dostateczny plus 70-79 punktów – dobry 80-89 punktów – dobry plus 90-100 punktów – bardzo dobry			
Efekty uczenia się dla przedmiotu Wykład					
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się		Odniesienie efektu do efektu kierunkowego		
E1_W	Student zna podstawowe pojęcia, metody i narzędzia analizy ekonomicznej.		K_W01 K_W06 K_W17		
E2_W	Student zna źródła danych ekonomicznych oraz zasady ich interpretacji.		K_W01 K_W06 K_W17		
E3_W	Student rozumie znaczenie analizy ekonomicznej w zarządzaniu organizacją.		K_W01 K_W06 K_W17		
E5_K	Student dokonuje oceny swoich kompetencji i rozumie potrzebę aktywnego rozwoju oraz potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny.		K_K01 K_K04		
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W01 K_W06 K_W17	C3	T3 – T14	Mk1, Mk2	F1, P1

E2_W	K_W01 K_W06 K_W17	C1 – C3	T1 – T2	Mk1, Mk2	F1, P1
E3_W	K_W01 K_W06 K_W17	C1 – C3	T1, T14	Mk1, Mk2	F1, P1
Kompetencje					
E4_K	K_K01 K_K04	C1 – C3	T3 – T14	Mk2	F1
Efekty uczenia się dla przedmiotu Ćwiczenia					
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się				Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i kategorie analizy ekonomicznej przedsiębiorstwa, w tym metody i techniki analizy finansowej i operacyjnej.				K_W01 K_W06 K_W17
E2_U	Student potrafi identyfikować i gromadzić niezbędne dane finansowe i pozafinansowe z różnych źródeł na potrzeby analizy ekonomicznej.				K_U01 K_U02 K_U05 K_U10 K_U11
E3_U	Student potrafi obliczać i interpretować kluczowe wskaźniki analizy ekonomicznej oraz przedstawiać wnioski z ich analizy.				K_U01 K_U02 K_U05 K_U10 K_U11
E4_U	Student posługiwać się podstawowymi narzędziami analitycznymi (np. arkusze kalkulacyjne) do przetwarzania i prezentacji danych ekonomicznych.				K_U01 K_U02 K_U05 K_U10 K_U11
E5_U	Student potrafi przeprowadzać analizę pionową i poziomą sprawozdań finansowych, wskazując na tendencje i zmiany w strukturze i dynamice finansów przedsiębiorstwa.				K_U01 K_U02 K_U05 K_U10 K_U11
E6_K	Student jest świadomy założeń i ograniczeń stosowanych w różnych metodach analizy ekonomicznej.				K_K07 K_K08
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W01 K_W06 K_W17	C1, C2	T1 – T8	Mk1	F1, F2, P1

Umiejętności					
E2_U	K_U01 K_U02 K_U05 K_U10 K_U11	C1, C2	T1, T2	Mk1	F1, P1
E3_U	K_U01 K_U02 K_U05 K_U10 K_U11	C1–C3	T2, T3, T4	Mk2, Mk3	F1, F2, P1
E4_U	K_U01 K_U02 K_U05 K_U10 K_U11	C1–C3	T3, T5, T6	Mk2, Mk3	F1, F2, P1
E5_U	K_U01 K_U02 K_U05 K_U10 K_U11	C2, C3	T7, T8	Mk2, Mk4	F1, F2, P1
Kompetencje					
E6_K	K_K07 K_K08	C1–C3	T3, T6, T8	Mk2, Mk3, Mk4	F1, F2
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim	20	35	3	
Ćwiczenia		16	25	2	
Seminarium					
Praktyka zawodowa					
Lektorat					
Konwersatorium					
Wykład monograficzny					
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	29	20		

	Rozwiązywanie zadań i problemów			
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu	20	15	
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń			
	Przygotowanie się do zaliczenia	20	15	
	Przygotowanie się do egzaminu	20	15	
	Inne (jakie?).....			
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		125		
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		5		

Nazwa kierunku kształcenia:	
ZARZĄDZANIE	
Dziedzina: nauk społecznych	
Rodzaj grupy zajęć: Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć: Wykład/Ćwiczenia
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: <i>Zarządzanie innowacjami</i>	
Wykład	Ćwiczenia
Cele kształcenia: C1 Zapoznanie studentów z kluczowymi koncepcjami i procesami zarządzania innowacjami w organizacji C2 Zapoznanie studentów z narzędziami zarządzania innowacjami w organizacji C3 Przekazanie wiedzy niezbędnej do rozumienia roli innowacji w strategii przedsiębiorstwa	Cele kształcenia: C1 Nabycie umiejętności identyfikowania źródeł innowacji C2 Nabycie umiejętności przygotowania strategii wdrożenia innowacji C3 Nabycie umiejętności skutecznego zarządzania procesem innowacyjnym od pomysłu do wdrożenia
Przedmiot wprowadzający: - Podstawy organizacji i zarządzania	Przedmiot wprowadzający: - Podstawy organizacji i zarządzania
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student zna podstawowe funkcje zarządzania Ws2 Student rozumie podstawowe teorie funkcjonowania organizacji Ws3 Student potrafi zbierać i wstępnie analizować proste informacje dotyczące organizacji i jej otoczenia Ws4 Student potrafi formułować pytania i krytycznie oceniać prezentowane informacje na zaawansowanym poziomie	Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student zna podstawowe funkcje zarządzania Ws2 Student rozumie podstawowe teorie funkcjonowania organizacji Ws3 Student potrafi zbierać i wstępnie analizować proste informacje dotyczące organizacji i jej otoczenia Ws4 Student potrafi formułować pytania i krytycznie oceniać prezentowane informacje na zaawansowanym poziomie
Metody kształcenia: Mk1 Wykład interaktywny z prezentacją multimedialną (wykład informacyjny i konwersatoryjny) Mk2 Dyskusja	Metody kształcenia: Mk1 Analiza case study Mk2 Dyskusja Mk3 Projekt zaliczeniowy
Pomoce dydaktyczne Pd1 Projektor multimedialny Pd2 Interaktywny monitor 65"	Pomoce dydaktyczne Pd1 Projektor multimedialny Pd2 Interaktywny monitor 65" Pd3 Drukowane i elektroniczne arkusze z materiałami dydaktycznymi

Program kształcenia (treści nauczania):

T1 Wprowadzenie do zarządzania innowacjami:
Definicje innowacji, rodzaje innowacji, znaczenie innowacji dla rozwoju przedsiębiorstw i gospodarki

T2 Teorie i modele procesu innowacyjnego: Modele liniowe, interaktywne, sieciowe. Etapy procesu innowacyjnego

T3 Źródła innowacji: Innowacje zorientowane na rynek, innowacje technologiczne, innowacje wynikające z badań i rozwoju. Rola klienta w procesie innowacji

T4 Strategie innowacyjne: Typologie strategii innowacyjnych (ofensywna, defensywna, naśladowcza), dopasowanie strategii do warunków rynkowych

T5 Kultura organizacyjna i przywództwo w innowacjach: Rola kultury wspierającej innowacyjność, cechy lidera innowacji, budowanie zespołów innowacyjnych

T6 Kreatywność i generowanie pomysłów: Techniki wspierające kreatywność (burza mózgów, design thinking, SCAMPER), rola otwartych innowacji

T7 Zarządzanie ryzykiem i finansowanie innowacji: Rodzaje ryzyka w procesach innowacyjnych, metody jego oceny i ograniczania. Źródła finansowania innowacji

T8 Wprowadzanie innowacji na rynek: Cykl życia innowacji, dyfuzja innowacji, marketing innowacji

T9 Pomiar i ocena innowacyjności: Wskaźniki innowacyjności, audyt innowacyjności

T10 Ochrona własności intelektualnej: Patenty, prawa autorskie, znaki towarowe jako narzędzia ochrony innowacji

T11 Innowacje a zrównoważony rozwój: Innowacje społeczne, ekologiczne, innowacje w kontekście CSR

T12 Trendy w zarządzaniu innowacjami: Transformacja cyfrowa, sztuczna inteligencja, big data a innowacje

Program kształcenia (treści nauczania):

T1 Innowacje i analiza otoczenia

T2 Kreatywność i generowanie pomysłów innowacyjnych

T3 Proces innowacyjny – od pomysłu do koncepcji

T4 Strategie innowacyjne i modele biznesowe

T5 Rola ludzi i kultury organizacyjnej w innowacjach

T6 Zarządzanie ryzykiem i wycena innowacji

T7 Wprowadzanie i komercjalizacja innowacji

T8 Ocena i audyt innowacyjności przedsiębiorstwa

Literatura podstawowa dla wykładu i ćwiczeń:

1. Dostani E., Rybaczewska-Błażejowska (202). *Tworzenie ekon innowacji*. PWE 2020.
2. Griffin, R. W. (2022). *Podstawy zarządzania organizacjami*. Wydawnictwo Naukowe PWN. (rozdziały dotyczące innowacji i zmian organizacyjnych)
3. Sarna N., Nowe technologie a zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie – stan wiedzy i kierunki zmian. *Zarządzanie i Finanse* 2018, Vol 16 4/2, s. 209-221.
<https://czasopisma.bg.ug.edu.pl/index.php/zif/article/view/7566>
4. Szatkowski K. (2016), *Zarządzanie innowacjami i transferem technologii*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa.
5. Woźniak J. (2021). *Ryzyko i kluczowe czynniki sukcesu przedsiębiorstw innowacyjnych w turbulentnym otoczeniu*, Difin, Warszawa.

Literatura uzupełniająca dla wykładu i ćwiczeń:

1. Jasiński A.H. (2014), *Innowacyjność w gospodarce Polski. Modele, bariery, instrumenty wsparcia*, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa.

2. Drucker, P. F. (2018). *Innowacja i przedsiębiorczość*. Helion.
3. Enkel E., Gassmann O., Chesbrough H., Open R&D and Open Innovation: exploring the phenomenon, „R&D Management” 2009, Vol. 39 (4).
4. Raporty i publikacje branżowe dotyczące innowacji (np. GUS, PARP, agencje doradcze).

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca): F1 Ocena aktywności studenta na zajęciach P1 Test wiedzy w formie testu jednokrotnego wyboru	Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca): F1 Ocena przygotowania się Studenta do zajęć i jego aktywności na zajęciach F2 Ocena case study P1 Ocena przygotowanego przez Studenta projektu
---	--

Warunki zaliczenia

Wykład		Ćwiczenia	
Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)	Waga aktywności (liczba punktów)	Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)	Waga aktywności (liczba punktów)
F1	0-10	F1	0-10
P1	0-90	F2	0-10
		P1	0-80
Suma punktów	0-100	Suma punktów	0-100

Kryteria ocen za poszczególne aktywności sprawdzająca osiągnięcia efektów uczenia się i podlegająca ocenie:

0-49 punktów – niedostateczny	0-49 punktów – niedostateczny
50-59 punktów – dostateczny	50-59 punktów – dostateczny
60-69 punktów – dostateczny plus	60-69 punktów – dostateczny plus
70-79 punktów – dobry	70-79 punktów – dobry
80-89 punktów – dobry plus	80-89 punktów – dobry plus
90-100 punktów – bardzo dobry	90-100 punktów – bardzo dobry

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Wykład

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student zna i rozumie definicje, rodzaje i kategorie innowacji.	K_W01
E2_W	Student posiada wiedzę o kluczowych teoriach i modelach procesu innowacyjnego.	K_W01 K_W11 K_W12 K_W14
E3_W	Student posiada wiedzę o strategiach innowacyjnych.	K_W01 K_W11 K_W12 K_W14
E4_K	Student jest świadomy znaczenia ciągłego rozwoju i uczenia się w kontekście dynamicznie zmieniającego się otoczenia biznesowego.	K_K01 K_K04 K_K07

E5_K	Student dostrzega rolę etyki i odpowiedzialności społecznej w procesach innowacyjnych.			K_K02 K_K03	
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W01	C1, C2	T1 – T12	Mk1, Mk2	F1, P1
E2_W	K_W01 K_W11 K_W12 K_W14	C1, C2	T1 – T12	Mk1, Mk2	F1, P1
E3_W	K_W01 K_W11 K_W12 K_W14	C1 – C3	T4, T5	Mk1, Mk2	F1, P1
Kompetencje					
E4_K	K_K01 K_K04 K_K07	C1 – C3	T3 – T12	Mk1, Mk2	P1
E5_K	K_K02 K_K03	C1 – C3	T3 – T12	Mk1, Mk2	P1
Efekty uczenia się dla przedmiotu Ćwiczenia					
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się			Odniesienie efektu do efektu kierunkowego	
E1_W	Student rozumie czynniki wpływające na sukces i porażkę innowacji, zarówno wewnętrzne, jak i zewnętrzne.			K_W04	
E2_U	Student potrafi identyfikować źródła innowacji w przedsiębiorstwie i jego otoczeniu.			K_U01 K_U02 K_U03 K_U09 K_U10 K_U11 K_U15	
E3_U	Student potrafi przygotować różne strategie innowacyjne i dopasować je do kontekstu rynkowego i organizacyjnego.			K_U01 K_U02 K_U03 K_U09 K_U10 K_U11 K_U15	

E4_K	Student jest świadomy konieczności innowacyjnego myślenia i kreatywnego rozwiązywania problemów w codziennej pracy zawodowej.			K_K04 K_K06	
E5_K	Student jest gotów do pracy w zespołach interdyscyplinarnych, wspierających procesy innowacyjne.			K_K02 K_K05	
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W04	C1	T1, T5, T6	Mk1, Mk2, Mk3	F1, F2, P1
Umiejętności					
E2_U	K_U01 K_U02 K_U03 K_U09 K_U10 K_U11 K_U15	C1	T1, T2, T3, T5, T6, T7	Mk1, Mk2, Mk3	F1, F2, P1
E3_U	K_U01 K_U02 K_U03 K_U09 K_U10 K_U11 K_U15	C2, C3	T2, T3, T4, T6, T7, T8	Mk1, Mk2, Mk3	F1, F2, P1
Kompetencje					
E4_K	K_K04 K_K06	C1 – C3	T1 – T8	Mk1, Mk2, Mk3	F1, F2, P1
E5_K	K_K04 K_K06	C1 – C3	T1 – T8	Mk1, Mk2, Mk3	F1, F2, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim	16	25	2	
Ćwiczenia		12	20	1	
Seminarium					

Praktyka zawodowa				
Lektorat				
Konwersatorium				
Wykład monograficzny				
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	7	5	
	Rozwiązywanie zadań i problemów	10	5	
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu	15	10	
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń			
	Przygotowanie się do zaliczenia	15	10	
	Przygotowanie się do egzaminu			
	Inne (jakie?).....			
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		75		
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		3		

Nazwa kierunku kształcenia:	
ZARZĄDZANIE	
Dziedzina: nauk społecznych	
Rodzaj grupy zajęć: Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć: Wykład
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: <i>Biznes plan</i>	
Wykład	
Cele kształcenia	
C1 Przekazanie studentom wiedzy na temat istoty, celów, logiki, struktury i treści biznesplanu	
C2 Zdobycie przez studentów podstawowej wiedzy na temat metod i podejść do opracowywania biznesplanu	
C3 Nabycie umiejętności sporządzania, opracowywania i prezentacji biznesplanu	
Przedmiot wprowadzający: -	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji:	
Ws1 Student posiada podstawową wiedzę o procesach ekonomicznych w przedsiębiorstwie	
Ws2 Student potrafi korzystać z literatury oraz zasobów internetowych	
Metody kształcenia:	
Mk1 Wykład informacyjny	
Mk2 Wykład konwersatoryjny	
Mk3 Ćwiczenia	
Mk4 Konsultacje	
Pomoce dydaktyczne	
Pd1 Laptop (komputer)	
Pd2 Projektor	
Pd3 Platforma Moodle	
Pd4 Materiały dydaktyczne (do rozdania)	
Program kształcenia (treści nauczania):	
T1 Technologia biznesplanowania. Logika procesu tworzenia własnej działalności. Formuła sukcesu	
T2 Treść i struktura biznesplanu. Modelowanie biznesowe	
T3 Branża, przedsiębiorstwo i jego produkty. Analiza konkurencyjnego otoczenia	
T4 Czynniki badania otoczenia zewnętrznego i opracowanie planu marketingowego	
T5 Czynniki badania otoczenia wewnętrznego i opracowanie planu produkcyjnego	
T6 Opracowanie planu organizacyjnego	
T7 Plan finansowy	
T8 Ocena ryzyka komercyjnego. Prezentacja biznesplanu	
Literatura podstawowa dla wykładu i ćwiczeń:	
1. Бізнес-планування підприємницької діяльності : навч. посіб. / З. С. Варналій, Т. Г. Васильців, Р. Л. Лупак, Р. Р. Білик. Чернівці: Технодруk, 2019. 264 с. URL:	

https://www.lute.lviv.ua/fileadmin/www.lac.lviv.ua/data/kafedry/Ekonomiky/Docs/2020_Biznes-planuvannja_pidprijemnickoji_dijalnosti.pdf

2. Європейські стандарти бізнес-планування : навч. посібник / О. В. Димченко, О. О. Рудаченко, В. М. Прасол, О. Д. Панова ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2021. 143 с. (online)
3. Створення власного бізнесу: навч. посібник / А. М. Колот, Г. О. Швиданенко, та ін. К.: КНЕУ, 2017. 311 с. URL: <https://ir.kneu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/e38cea19-dae6-4144-bc40-a7a370988ed6/content>
4. Hayes A. Learn about our editorial policies Business Plan: What It Is, What's Included, and How to Write One. URL : <https://www.investopedia.com/terms/b/business-plan.asp>
5. Business planning. URL : <https://www.business.qld.gov.au/running-business/planning>

Literatura uzupełniająca dla wykładu i ćwiczeń:

1. Верланов Ю. Ю., Верланов О. Ю. Бізнес-планування: теорія та практика : навчальний посібник. Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2014. 244 с.
2. Кірік Т. М., Хаустова В. Є., Решетняк О. І., Іванова О. А. Напрями поліпшення якості бізнес-планів. 2022. Бізнес-інформ. №7. DOI: <https://doi.org/10.32983/2222-4459-2022-7-217-228>

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):

F1 Ocena aktywności studenta podczas zajęć

F2 Ocena wykonania zadań

P1 Zaliczenie pisemne w formie testu jednokrotnego wyboru

Warunki zaliczenia

Wykład

Nazwa aktywności (metody sprawdzające osiągnięcie efektów uczenia się)	Waga aktywności (liczba punktów)
F1	0-10
F2	0-10
P1	0-80
Suma punktów	0-100

Kryteria ocen za poszczególne aktywności sprawdzająca osiągnięcia efektów uczenia się i podlegająca ocenie:

0-49 punktów – niedostateczny (ocena 2)
 50-59 punktów – dostateczny (ocena 3)
 60-69 punktów – dostateczny plus (ocena 3+)
 70-79 punktów – dobry (ocena 4)
 80-89 punktów – dobry plus (ocena 4+)
 90-100 punktów – bardzo dobry (ocena 5)

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Wykład

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Zna i rozumie teoretyczne i metodyczne podstawy procesu opracowywania biznesplanów oraz zasady określania podstawowych wskaźników planistycznych.	K_W16 K_W17 K_W18
E2_W	Zna i rozumie czynniki zewnętrzne i wewnętrzne wpływające na działalność gospodarczą oraz potrafi je uwzględniać przy opracowywaniu biznesplanu.	K_W14 K_W17 K_U05 K_U10

E3_U	Potrafi formułować cele i zadania biznesplanu, stosować metodykę jego opracowywania, tworzyć biznesplan w podziale na poszczególne części, dokonywać oceny ryzyka i efektywności biznesplanu oraz prezentować jego treść.	K_U01 K_U05 K_U11 K_U14 K_U15			
E4_K	Jest gotów do samodzielnego poszukiwania, analizowania i opracowywania informacji, formułowania wniosków oraz podejmowania decyzji.	K_K01 K_K04			
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W16 K_W17 K_W18	C1	T1, T2	Mk1, Mk2, Mk4	F1, F2, P1
E2_W	K_W14 K_W17 K_U05 K_U10	C1, C2	T3, T4, T5	Mk1, Mk2, Mk4	F1, F2, P1
Umiejętności					
E3_U	K_U01 K_U05 K_U11 K_U14 K_U15	C3	T4, T5, T6, T7, T8	Mk1 – Mk4	F1, F2
Kompetencje					
E4_K	K_K01 K_K04	C1 – C3	T1 – T8	Mk1 – Mk4	F1, F2, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim i inną osobą prowadzącą zajęcia	30	60	5	
Ćwiczenia					
Seminarium					
Praktyka zawodowa					

Lektorat				
Konwersatorium				
Wykład monograficzny				
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	25	20	
	Rozwiązywanie zadań i problemów	20	15	
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu			
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń	25	15	
	Przygotowanie się do zaliczenia	25	15	
	Przygotowanie się do egzaminu			
	Inne (jakie?).....			
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		125		
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		5		

Nazwa kierunku kształcenia:	
ZARZĄDZANIE	
Dziedzina: nauk społecznych	
Rodzaj grupy zajęć: Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć: Wykład
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: Organizacja w rozwoju regionalnym	
Wykład	
Cele kształcenia	
C1 Zrozumienie kluczowych koncepcji rozwoju regionalnego	
C2 Nabycie umiejętności analizy procesów zarządzania rozwojem regionalnym	
C3 Nabycie umiejętności oceny instrumentów i polityk rozwoju regionalnego	
Przedmiot wprowadzający:	
-	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji:	
Ws1 Podstawowa wiedza z zakresu ekonomii	
Ws2 Podstawowa wiedza o strukturze administracji publicznej	
Ws3 Umiejętność analitycznego myślenia i pracy z danymi	
Metody kształcenia:	
Mk1 Wykład konwersatoryjny	
Mk2 Dyskusja	
Mk3 Analiza case study	
Pomoce dydaktyczne	
Pd1 Projektor multimedialny	
Pd2 Interaktywny monitor 65"	
Pd3 Drukowane i elektroniczne arkusze z materiałami dydaktycznymi	
Program kształcenia (treści nauczania):	
T1 Koncepcje i teorie rozwoju regionalnego	
T2 Aktorzy i instytucje rozwoju regionalnego	
T3 Strategie i planowanie rozwoju regionalnego	
T4 Fundusze europejskie w rozwoju regionalnym	
T5 Polityka spójności UE	
T6 Innowacje i przedsiębiorczość regionalna	
T7 Wpływ MŚP na rozwój i politykę regionalną	
T8 Zarządzanie projektami rozwoju regionalnego	
T9 Wyzwania współczesnego rozwoju regionalnego (transformacja energetyczna i cyfrowa)	
T10 Demografia i rynek pracy w regionach	
T11 Zrównoważony rozwój i partycypacja społeczna	
Literatura podstawowa:	
1. Gałązka A. (2017). Teoretyczne podstawy rozwoju regionalnego – wybrane teorie, czynniki	

i bariery rozwoju regionalnego. *Studia BAS*, Nr 1(49), s. 9-61. (online)

2. Kocurek K. (2013). Rozwój regionalny – ujęcie systemowe. *Zeszyty Naukowe UEK* 2013, nr 914, s. 73-82 <https://krem.uek.krakow.pl/index.php/krem/article/view/753>
3. Prusek, A. (2020). *Standardy nowej, pokryzysowej, zintegrowanej i zrównoważonej polityki rozwoju*. W: M. Urbaniec, M. Kosala, I. Czaja (red.), *Bezpieczeństwo ekonomiczne. Polityka, finanse i innowacje*. Warszawa: Poltext. https://conference2020.uek.krakow.pl/wp-content/uploads/2020/12/Poltext-Bezpieczenstwo-ekonomiczne_e-book-PDF.pdf
4. Kusio, T., Kudelko, J., Borges, A., Delic, A. i Stroila, J. (2022). Are there any differences in rural development challenges within European countries? Social and economic contexts from EU rural leaders. *International Food and Agribusiness Management Review*, 25(5), 737-756. DOI: 10.22434/IFAMR2021.0147

Literatura uzupełniająca:

1. Becla, S., Czaja, A. i Graczyk, A. (2020). *Bariery gospodarowania we współczesnej ekonomii i gospodarce*. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
2. Bukowski B., Koryś P., Sniegocki A. (2017). *Na rozdrożu – polityka regionalna wobec globalnych przemian*, Warszawa: WiseEuropa.
3. Hausner, J. (2019). *Spoleczna czasoprzestrzeń gospodarowania. W kierunku ekonomii wartości*. Warszawa: Wydawnictwo Nieoczywiste
4. Korenik S. (2024). *Czynniki i bariery rozwoju regionalnego w nowych uwarunkowaniach*. Wrocław: Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego. (ebook)
5. Allers, M. A. i de Greef, J. A. (2018). *Intermunicipal cooperation, public spending and service levels*. *Local Government Studies*, 44(1), 127-150.

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):

F1 Ocena przygotowania się Studenta do zajęć i aktywności Studenta podczas zajęć

P1 Test wiedzy w formie testu jednokrotnego wyboru

P2 Ocena przygotowanego przez Studenta projektu

Warunki zaliczenia

Wykład

Nazwa aktywności (metody sprawdzające osiągnięcie efektów uczenia się)	Waga aktywności (liczba punktów)
F1	0-10
P1	0-50
P2	0-40
Suma punktów	0-100

Kryteria ocen za poszczególne aktywności sprawdzająca osiągnięcia efektów uczenia się i podlegająca ocenie:

0-49 punktów – niedostateczny
 50-59 punktów – dostateczny
 60-69 punktów – dostateczny plus
 70-79 punktów – dobry
 80-89 punktów – dobry plus
 90-100 punktów – bardzo dobry

Efekty uczenia się dla przedmiotu Wykład

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student zna pojęcia związane z rozwojem regionalnym, takie jak czynniki rozwoju, teorie wzrostu regionalnego, czy typy regionów, oraz identyfikować główne aktorów i ich role w	K_W02 K_W08

	procesie rozwoju.	
E2_U	Student potrafi dokonać analizy etapów planowania, wdrażania i monitorowania strategii rozwoju regionalnego, uwzględniając rolę samorządów, administracji centralnej, sektora prywatnego i społecznego.	K_U01
E3_U	Student potrafi rozpoznać i ocenić różnorodne instrumenty polityki regionalnej (np. fundusze unijne, specjalne strefy ekonomiczne, inicjatywy lokalne) oraz zaproponować ich zastosowanie w konkretnych przypadkach, biorąc pod uwagę specyfikę danego regionu	K_U01 K_U02 K_U05
E4_K	Student rozwija zdolność do krytycznej refleksji nad współczesnymi wyzwaniami rozwoju regionalnego.	K_K03 K_K06

Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny

Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W02 K_W08	C1	T1 – T11	Mk1	F1, P1
Umiejętności					
E2_U	K_U01	C2	T1 – T11	Mk2, Mk3	F1, P2
E3_W	K_U01 K_U02 K_U05	C3	T1 – T11	Mk2, Mk3	F1, P2
Kompetencje					
E4_K	K_K03 K_K06	C1 – C3	T1 – T11	Mk2, Mk3	F1, P2

Formy zajęć i punkty ECTS

Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS
		niestacjonarnych	stacjonarnych	
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim	20	35	3
Ćwiczenia				
Seminarium				
Praktyka zawodowa				

Lektorat				
Konwersatorium				
Wykład monograficzny				
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	20	10	
	Rozwiązywanie zadań i problemów			
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu	15	10	
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń			
	Przygotowanie się do zaliczenia	20	20	
	Przygotowanie się do egzaminu			
	Inne (jakie?).....			
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		75		
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		3		

Nazwa kierunku kształcenia:	
ZARZĄDZANIE	
Dziedzina: nauk społecznych	
Rodzaj grupy zajęć: Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć: Wykład/Ćwiczenia
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Stosowanych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: Kierowanie w organizacji	
Wykład	Ćwiczenia
Cele kształcenia C1 Zapoznanie studentów z istotą kierowania zespołem i klasyfikacjami stylów kierowania C2 Zaznajomienie studentów z metodami i technikami budowania zespołu. C3 Przygotowanie studentów do pracy w zespole	Cele kształcenia C1 Rozwinięcie umiejętności kierowania zespołem pracowniczym C2 Nabycie umiejętności budowania relacji zespołu C3 Nabycie umiejętności zwiększania efektywności zespołów pracowniczych C4 Przygotowanie studentów do etycznego kierowania zespołem
Przedmiot wprowadzający: - Podstawy organizacji i zarządzania - Zarządzanie zasobami ludzkimi	Przedmiot wprowadzający: - Podstawy organizacji i zarządzania - Zarządzanie zasobami ludzkimi
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student zna podstawowe funkcje kierowania Ws2 Student posiada umiejętności komunikacyjne Ws3 Student szanuje godność i autonomię innych osób	Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student ma podstawową wiedzę na temat budowania i kierowania zespołami Ws2 Student potrafi nawiązywać współpracę i funkcjonować w grupie Ws3 Student potrafi zastosować odpowiednie metody i narzędzia kierowania w zależności od potrzeb
Metody kształcenia: Mk1 wykład informacyjny z prezentacją multimedialną Mk2 Dyskusja Mk3 Metoda problemowa	Metody kształcenia: Mk1 Case-study Mk2 Ćwiczenia Mk3 Dyskusja
Pomoce dydaktyczne Pd1 Projektor multimedialny Pd2 Interaktywny monitor 65"	Pomoce dydaktyczne: Pd1 Gry szkoleniowe Pd2 Interaktywny monitor 65" Pd3 Drukowane i elektroniczne arkusze z case study

Program kształcenia (treści nauczania): T1 Istota i funkcje kierowania w organizacji T2 Teorie przywództwa T3 Motywowanie pracowników T4 Komunikacja w organizacji T5 Budowanie i rozwój zespołów T6 Władza i wpływ w organizacji T7 Zarządzanie zmianą w organizacji T8 Etyka i odpowiedzialność społeczna w kierowaniu	Program kształcenia (treści nauczania): T1 Rola i umiejętności kierownika w praktyce T2 Analiza stylów przywództwa i ich zastosowanie T3 Motywowanie w praktyce – projektowanie systemów motywacyjnych T4 Komunikacja interpersonalna w zespole kierowniczym T5 Budowanie efektywnych zespołów i zarządzanie konfliktem T6 Techniki wywierania wpływu i perswazji T7 Zarządzanie zmianą – praktyczne aspekty wprowadzania zmian T8 Dylematy etyczne w kierowaniu i budowanie zaufania																
Literatura podstawowa dla wykładu i ćwiczeń: 1. K. Blanchard: <i>Przywództwo wyższego stopnia. Blanchard o przywództwie i tworzeniu efektywnych organizacji</i> , Warszawa: PWN, 2021. 2. R. Cialdini: <i>Wywieranie wpływu na ludzi. Teoria i praktyka</i> , Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, 2021. (ebook 2023) 3. W. Świątek: <i>Przywództwo w działaniu</i> , Warszawa: Poltext, 2020.																	
Literatura uzupełniająca dla wykładu i ćwiczeń: 1. J. Apello: <i>Zarządzanie 3.0. Kierowanie zespołami z wykorzystaniem metodyk Agile</i> , Gliwice: Helion, 2022. 2. M. Smolarek, J. Dzieńdziora, M. Wróbel: <i>Leadership as an attribute of the style of management of women from the Silesian Voivodeship</i> , [in] Proceedings of the 3rd International Conference on Social, Economic, and Academic Leadership (ICSEAL 2019). Series: Advances in Social Science, Education and Humanities Research, vol. 318, Atlantis Press. 3. M. Tyrańska, (red.): <i>Wybrane zagadnienia zarządzania kompetencjami pracowników w organizacji</i> , Warszawa: Wydawnictwo C.H. Beck, 2021. 4. Ł. Sułkowski, J. Mączyński: <i>A Seven-Nation Study of Leadership Attributes</i> , [w:] Leadership across Cultures, Ł. Sułkowski, J. Mączyński, S. Przytuła (red.), Seria: New Horizons in Management Science Vol. 10, Berlin: Peter Lang, 2019, ss. 151-167.																	
Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca): F1 Ocena przygotowania do zajęć F2 Ocena aktywności studenta podczas zajęć P1 Zaliczenie pisemne w formie testu jednokrotnego wyboru	Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (f – formujący, p – podsumowujący): F1 Ocena aktywności studenta podczas zajęć P1 Ocena rozwiązanego przez studenta case study P2 Ocena przygotowanego przez studentów projektu																
Warunki zaliczenia																	
<table><tr><th colspan="2">Wykład</th><th colspan="2">Ćwiczenia</th></tr><tr><td>Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)</td><td>Waga aktywności (liczba punktów)</td><td>Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)</td><td>Waga aktywności (liczba punktów)</td></tr><tr><td>F1</td><td>0-10</td><td>F1</td><td>0-20</td></tr><tr><td>F2</td><td>0-10</td><td>P1</td><td>0-20</td></tr></table>		Wykład		Ćwiczenia		Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)	Waga aktywności (liczba punktów)	Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)	Waga aktywności (liczba punktów)	F1	0-10	F1	0-20	F2	0-10	P1	0-20
Wykład		Ćwiczenia															
Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)	Waga aktywności (liczba punktów)	Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)	Waga aktywności (liczba punktów)														
F1	0-10	F1	0-20														
F2	0-10	P1	0-20														

P1	0-90	P2	0-60		
Suma punktów	0-100	Suma punktów	0-100		
Kryteria ocen za poszczególne aktywności sprawdzająca osiągnięcia efektów uczenia się i podlegająca ocenie):					
0-49 punktów – niedostateczny 50-59 punktów – dostateczny 60-69 punktów – dostateczny plus 70-79 punktów – dobry 80-89 punktów – dobry plus 90-100 punktów – bardzo dobry		0-49 punktów – niedostateczny 50-59 punktów – dostateczny 60-69 punktów – dostateczny plus 70-79 punktów – dobry 80-89 punktów – dobry plus 90-100 punktów – bardzo dobry			
Efekty uczenia się dla przedmiotu Wykład					
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się		Odniesienie efektu do efektu kierunkowego		
E1_W	Student zna i rozumie istotę oraz funkcje procesu kierowania zespołem w organizacji bez względu na jej rodzaj.		K_W04 K_W05		
E2_W	Student zna i potrafi klasyfikować style kierowania.		K_W04 K_W05 K_W07		
E3_W	Student zna mechanizmy oraz metody i techniki kierowania zespołem w organizacji.		K_W05 K_W07		
E4_K	Student jest przygotowany etycznego kierowania zespołem i rozwiązywania problemów z poszanowaniem godności i autonomii członków zespołu.		K_K03 K_K05 K_K06		
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W04 K_W05	C1, C3	T1, T3, T4	Mk1	F1, F2, P1
E2_W	K_W04 K_W05 K_W07	C1, C3	T2	Mk1	F1, F2, P1
E3_W	K_W05 K_W07	C2, C3	T1 – T8	Mk1, Mk2, Mk3	F1, F2, P1
Kompetencje					
E4_K	K_K03 K_K05 K_K06	C2, C3	T1 – T8	Mk2, Mk3	F2

Efekty uczenia się dla przedmiotu Ćwiczenia					
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się			Odniesienie efektu do efektu kierunkowego	
E1_W	Student zna formy i ogólne zasady funkcjonowania organizacji.			K_W04 K_W05 K_W07	
E2_U	Student potrafi dobierać odpowiednie narzędzia zwiększające efektywność pracowników w zależności od przyjętych celów organizacji.			K_U02 K_U03 K_U05 K_U07 K_U14	
E3_U	Student potrafi diagnozować i rozwiązywać problemy związane z podstawowymi funkcjami zarządzania.			K_U11 K_U14	
E4_K	Student dokonuje oceny swoich kompetencji. Rozumie potrzebę ciągłego rozwoju i doskonalenia się. Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności.			K_K01	
E5_K	Student potrafi pracować w zespole, przyjmując w nim różne role, w tym kierować małym zespołem uwzględniając specyfikę współpracy w zróżnicowanym zespole.			K_K05 K_K06	
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W04 K_W05 K_W07	C1, C2, C3	T1 – T8	Mk1 – Mk3	F1, P1
Umiejętności					
E2_U	K_U02 K_U03 K_U05 K_U07 K_U14	C1, C2 C3, C4	T3, T4, T5, T6, T7	Mk1 – Mk3	F1, P1, P2
E3_U	K_U11 K_U14	C1, C2, C3, C4	T2 – T8	Mk1 – Mk3	F1, P1, P2
Kompetencje					
E4_K	K_K01	C1, C2, C3, C4	T1 – T8	Mk1 – Mk3	F1
Formy zajęć i punkty ECTS					

Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS
		niestacjonarnych	stacjonarnych	
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim	16	25	2
Ćwiczenia		16	25	2
Seminarium				
Praktyka zawodowa				
Lektorat				
Konwersatorium				
Wykład monograficzny				
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	18	10	
	Rozwiązywanie zadań i problemów			
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu	15	15	
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń			
	Przygotowanie się do zaliczenia	15	10	
	Przygotowanie się do egzaminu	20	15	
	Inne (jakie?).....			
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		100		
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		4		

Nazwa kierunku kształcenia:	
ZARZĄDZANIE	
Dziedzina: nauk społecznych	
Rodzaj grupy zajęć: Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć: Wykład
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: <i>Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi</i>	
Wykład	
Cele kształcenia C1 Przekazanie studentom wiedzy w zakresie budowy strategii i programów zarządzania zasobami ludzkimi C2 Przekazanie studentom wiedzy na temat wdrażania i oceniania strategii i programów zarządzania zasobami ludzkimi C3 Kształtowanie umiejętności podejmowania działań na rzecz pracowników	
Przedmiot wprowadzający: - Zarządzanie zasobami ludzkimi	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student ma podstawową wiedzę w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi Ws2 Student posiada umiejętność pracy zespołowej Ws3 Student posiada umiejętności komunikacyjne	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład interaktywny z prezentacją multimedialną (wykład informacyjny) Mk2 Dyskusja Mk3 Analiza case study	
Pomoce dydaktyczne Pd1 Projektor multimedialny Pd2 Interaktywny monitor 65" Pd3 Drukowane i elektroniczne arkusze z materiałami dydaktycznymi	
Program kształcenia (treści nauczania): T1 Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi i jego cechy T2 Obszary strategicznego zarządzania ludźmi T3 Strategia personalna i jej rodzaje T4 Analiza strategiczna ZZL. Metody analizy strategicznej zasobów ludzkich T5 Programy zarządzania zasobami ludzkimi T6 Programy kształtowania kompetencji pracowników T7 Trendy w zarządzaniu zasobami ludzkimi T8 Zrównoważone zarządzanie zasobami ludzkimi	
Literatura podstawowa dla wykładu: 1. Witczak H., <i>Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi. Studium systemu</i> , Wydawnictwo	

PWN, Warszawa 2017 (dodruk 2019).

2. Zając Cz., *Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi*, [W:] Wyzwania współczesnego zarządzania strategicznego, red. nauk. A. Sopińska, P. Wachowiak. SGH, Warszawa 2017.
3. Thakur P., *Green HRM: An Innovative Way to Sustainable Development*, "Studies in Indian Place Names (UGC Care Journal)", 2020, ol-40-Issue-70-March, pp. 3427-3444.

Literatura uzupełniająca dla wykładu:

1. Pocztowski A., *Zrównoważone zarządzania zasobami ludzkimi w teorii i praktyce*, „Journal of Management and Finance”, 2016, Vol. 14, No. 2, ss. 303-314.
2. Pocztowski A., *Zarządzanie zasobami ludzkimi: koncepcje, praktyki, wyzwania*. PWE, Warszawa 2018.
3. Smolarek M., Dzieńdziora J., *Impact of Personal Branding on the Development of Professional Careers of Managers*, "European Research Studies Journal", 2022, Volume XXV, Issue 1, pp. 133-147.

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):

F1 Ocena aktywności studenta na zajęciach

P1 Test wiedzy w formie testu jednokrotnego wyboru

P2 Projekt grupowy

Warunki zaliczenia

Wykład

Nazwa aktywności (metody sprawdzające osiągnięcie efektów uczenia się)	Waga aktywności (liczba punktów)
F1	0-10
P1	0-50
P2	0-40
Suma punktów	0-100

Kryteria ocen za poszczególne aktywności sprawdzająca osiągnięcia efektów uczenia się i podlegająca ocenie:

0-49 punktów – niedostateczny
 50-59 punktów – dostateczny
 60-69 punktów – dostateczny plus
 70-79 punktów – dobry
 80-89 punktów – dobry plus
 90-100 punktów – bardzo dobry

**Efekty uczenia się dla przedmiotu
Wykład**

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Student posiada wiedzę na temat strategicznego ZZL.	K_W06 K_W07 K_W17 K_W19
E2_W	Student posiada wiedzę na temat metod i narzędzi służących do modelowania procesów zzl.	K_W06 K_W07 K_W17 K_W19
E3_U	Student potrafi budować strategii ZZL.	K_U01 K_U02 K_U11 K_U14

E4_K	Student wykazuje świadomość i gotowość do poszanowania różnorodności koncepcji, opinii i podejść w pracy zespołowej oraz w środowisku zawodowym.			K_K03	
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W06 K_W07 K_W17 K_W19	C1, C2	T1, T2, T3, T4	Mk1, Mk2	F1, P1
E2_W	K_W06 K_W07 K_W17 K_W19	C1, C2, C3	T4, T5, T6, T7, T8	Mk1, Mk2, Mk3	F1, P1, P2
Umiejętności					
E3_U	K_U01 K_U02 K_U11 K_U14	C1, C2, C3	T1–T8	Mk2, Mk3	F1, P2
Kompetencje					
E4_K	K_K03	C3	T6, T7, T8	Mk2, Mk3	F1, P2
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim	20	35	3	
Ćwiczenia					
Seminarium					
Praktyka zawodowa					
Lektorat					
Konwersatorium					

Wykład monograficzny				
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	25	20	
	Rozwiązywanie zadań i problemów			
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu	10	20	
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń			
	Przygotowanie się do zaliczenia	20	20	
	Przygotowanie się do egzaminu			
	Inne (jakie?).....			
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		75		
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		3		

Nazwa kierunku kształcenia:		ZARZĄDZANIE
Dziedzina: nauk społecznych		
Rodzaj grupy zajęć: Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć: Wykład	
Prowadzący:		
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)		
Profil kształcenia: ogólnoakademicki		
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych		
Nazwa przedmiotu kształcenia: Marketing internetowy		
Wykład		
Cele kształcenia C1 Student zna podstawowe pojęcia i koncepcje marketingu internetowego oraz rozumie jego znaczenie we współczesnej gospodarce C2 Student potrafi stosować narzędzia marketingu internetowego do budowy strategii promocyjnej i komunikacji z klientem C3 Student posiada umiejętność analizy skuteczności działań marketingowych w Internecie przy użyciu narzędzi analitycznych		
Przedmiot wprowadzający: -		
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Student zna podstawowe pojęcia z zakresu marketingu i zarządzania Ws2 Student potrafi posługiwać się podstawowymi narzędziami informatycznymi Ws3 Student posiada umiejętność analizy i syntezy informacji rynkowych		
Metody kształcenia: Mk1 Studium przypadku Mk2 Analiza SWOT Mk3 Praca w grupach nad projektami marketingowymi		
Pomoce dydaktyczne Pd1 Tablica Interaktywna My Board		
Program kształcenia (treści nauczania): T1 Wprowadzenie do marketingu internetowego: podstawowe pojęcia i znaczenie T2 Narzędzia marketingu internetowego: media społecznościowe, e-mail marketing, content marketing T3 Pozycjonowanie stron internetowych (SEO) i reklama płatna (PPC) T4 Google Ads i Facebook Ads – zasady działania i optymalizacja T5 Analiza skuteczności kampanii marketingowych (Google Analytics, KPI) T6 Personalizacja i automatyzacja marketingu (CRM, AI w marketingu) T7 Trendy w marketingu cyfrowym: marketing wideo, influencer marketing, chatboty T8 Przyszłość marketingu internetowego – wyzwania i kierunki rozwoju		
Literatura podstawowa: 1. P. Kotler, H. Kartajaya, I. Setiawan: Marketing 5.0: Technoloie next tech. MT Biznes, 2021.		

2. P. Kotler, H. Kartajaya, I. Setiawan: *Маркетинг 5.0: Технологии для людства*. Wiley 2021.
3. R. Chaffey, F. Ellis-Chadwick: *Digital Marketing*. Pearson, 2022.
4. D. Ryan: *Understanding Digital Marketing*. Kogan Page, 2022
5. A. Heinze, G. Fletcher, A. Cruz, A. Fenton: *Digital and Social Media Marketing A Results-Driven Approach* (3rd Edition), Routledge 2024.

Literatura uzupełniająca:

1. S. King: *Content Marketing Strategy: Harnessing the Power of Storytelling*. Harvard Business Review Press, 2022.

Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca):

F1 Ocena przygotowania do ćwiczeń

F2 Ocena umiejętności samodzielnego generowania prawidłowych rozwiązań problemów

P1 Projekt zaliczeniowy

Warunki zaliczenia
Wykład

Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)

Waga aktywności (liczba punktów)

F1

0-30

F2

0-30

P1

0-40

Suma punktów

0-100

Kryteria ocen za poszczególne aktywności sprawdzająca osiągnięcia efektów uczenia się i podlegająca ocenie:

0-49 punktów – niedostateczny

50-59 punktów – dostateczny

60-69 punktów – dostateczny plus

70-79 punktów – dobry

80-89 punktów – dobry plus

90-100 punktów – bardzo dobry

Efekty uczenia się dla przedmiotu
Wykład

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Zna i charakteryzuje podstawowe narzędzia marketingu internetowego.	K_W18
E2_U	Potrafi obserwować zjawiska i procesy w marketingu internetowym oraz dokonać ich analizy i interpretacji.	K_U01 K_U02 K_U05 K_U08 K_U12
E3_U	Posiada umiejętność praktycznego stosowania narzędzi analitycznych marketingu internetowego.	K_U01 K_U02 K_U05 K_U08 K_U12

E4_U	Potrafi projektować i realizować kampanie marketingowe w mediach społecznościowych.	K_U01 K_U02 K_U05 K_U08 K_U12			
E5_U	Wykorzystuje dane analityczne do optymalizacji strategii marketingowej.	K_U01 K_U02 K_U05 K_U08 K_U12			
E6_K	Jest gotów do współpracy w grupie przy realizacji projektów marketingowych.	K_K05			
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do efektu kierunkowego	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W18	C1	T1	Mk1, Mk2	F1
Umiejętności					
E2_U	K_U01 K_U02 K_U05 K_U08 K_U12	C1-C3	T1 – T5	Mk1, Mk2, Mk3	F1, F2, P1
E3_U	K_U01 K_U02 K_U05 K_U08 K_U12	C1-C3	T2 – T6	Mk1, Mk2, Mk3	F1, F2
E4_U	K_U01 K_U02 K_U05 K_U08 K_U12	C2	T4, T7	Mk1, Mk3	F2, P1
E5_U	K_U01 K_U02 K_U05 K_U08 K_U12	C3	T5, T6, T8	Mk1, Mk3	F2, P1
Kompetencje					

E6_K	K_K05	C3	T7, T8	Mk1, Mk2	F2, P1
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		
Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim	16	25	2	
Ćwiczenia					
Seminarium					
Praktyka zawodowa					
Lektorat					
Konwersatorium					
Wykład monograficzny					
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	17	13		
	Rozwiązywanie zadań i problemów				
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu				
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń				
	Przygotowanie się do zaliczenia	17	12		
	Przygotowanie się do egzaminu				
	Inne (jakie?).....				
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		50			
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		2			

Nazwa kierunku kształcenia:	
ZARZĄDZANIE	
Dziedzina: nauk społecznych	
Rodzaj grupy zajęć: Grupa zajęć do wyboru	Forma zajęć: Wykład
Prowadzący:	
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia (VI PRK)	
Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Nazwa Wydziału: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	
Nazwa przedmiotu kształcenia: <i>Konsulting gospodarczy</i>	
Wykład	
Cele kształcenia: C1 Zapoznanie studentów z podstawowymi koncepcjami, zasadami i metodami doradztwa ekonomicznego C2 Kształtowanie umiejętności analitycznych w zakresie oceny kondycji ekonomicznej przedsiębiorstw oraz diagnozowania problemów biznesowych z wykorzystaniem nowoczesnych metod C3 Rozwój praktycznych kompetencji w zakresie prowadzenia konsultacji, sporządzania raportów oraz prezentacji wyników badań doradczych C4 Kształtowanie strategicznego myślenia w celu prognozowania trendów ekonomicznych oraz rozwijania zdolności podejmowania uzasadnionych decyzji zarządczych C4 Kształtowanie etyki zawodowej i odpowiedzialności	
Przedmiot wprowadzający:	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji: Ws1 Znajomość podstawowych pojęć ekonomicznych Ws2 Umiejętność obliczania podstawowych wskaźników ekonomicznych Ws3 Umiejętność korzystania z literatury fachowej oraz zasobów internetowych	
Metody kształcenia: Mk1 Wykład z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych Mk2 Metoda problemowego nauczania – realizacja ćwiczeń praktycznych, rozwiązywanie zadań sytuacyjnych indywidualnie i w grupach Mk3 Dyskusja Mk4 Konsultacje	
Pomoce dydaktyczne Pd1 Laptop (komputer) Pd2 Projektor Pd3 Platforma Moodle Pd4 Materiały do rozdania	
Program kształcenia (treści nauczania): T1 Istota doradztwa ekonomicznego T2 Przedmiot i zadania diagnozy ekonomicznej w przedsiębiorstwie T3 Diagnoza otoczenia konkurencyjnego przedsiębiorstwa	

T4 Diagnoza konkurencyjności przedsiębiorstwa T5 Ocena konkurencyjności produktów T6 Diagnoza potencjału przedsiębiorstwa T7 Diagnoza zarządcza T8 Diagnoza kultury ekonomicznej przedsiębiorstwa T9 Diagnoza finansowa T10 Diagnoza bezpieczeństwa ekonomicznego przedsiębiorstwa		
Literatura podstawowa dla wykładu i ćwiczeń: 1. Економічний консалтинг : навч. посібник, укл. Г.І. Базецька, Харків, 2021, 167 с. (online) 2. Економічний аналіз : навч. посібник, укл. Н.А. Волкова, Н.Е. Подвальна, К.Д. Семенова, Одеса, 2020, 240 с. (online) 3. Практикум з навчальної дисципліни «Економічний консалтинг», укл. Л.В. Єфремова, С.Л. Єфремов, Харків, 2014, 40 с. (online)		
Literatura uzupełniająca dla wykładu i ćwiczeń: 1. Бізнес-консалтинг : навчально-методичний посібник, укл. О.С. Марченко, Харків, 2020, 134 с. 2. Consulting Success, M. Zipursky, Wydawnictwo: Amazon Kindle, 2018. 3. Теорія економічного аналізу : навч. посібник, укл. А.В. Кулик, Київ, 2018, 452 с. 4. Консалтинг : навч. посібник, уклад. Н.Г. Гребенник, О.Г. Пустовіт, Одеса, 2022, 185 с.		
Sposoby oceny (f – formująca, p – podsumowująca): F1 Ocena aktywności studenta podczas zajęć F2 Ocena wykonania zadań na zajęciach P1 Ocena indywidualnego zadania wykonanego przez studenta P2 Pisemny test zaliczeniowy w formie testu wyboru jednej lub kilku poprawnych odpowiedzi		
Warunki zaliczenia		
Wykład		
Nazwa aktywności (metody sprawdzające osiągnięcie efektów uczenia się)		Waga aktywności (liczba punktów)
F1		0-5
F2		0-20
P1		0-35
P2		0-40
Suma punktów		0-100
Kryteria ocen za poszczególne aktywności sprawdzająca osiągnięcia efektów uczenia się i podlegająca ocenie:		
0-49 punktów – niedostateczny (ocena 2) 50-59 punktów – dostateczny (ocena 3) 60-69 punktów – dostateczny plus (ocena 3+) 70-79 punktów – dobry (ocena 4) 80-89 punktów – dobry plus (ocena 4+) 90-100 punktów – bardzo dobry (ocena 5)		
Efekty uczenia się dla przedmiotu		
Wykład		
Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektu kierunkowego
E1_W	Zna teoretyczne koncepcje doradztwa ekonomicznego, rozumie rolę i znaczenie usług konsultingowych we współczesnej gospodarce.	K_W02 K_W06 K_W09

				K_W10 K_W17	
E2_U	Potrafi stosować metody analizy stanu ekonomicznego przedsiębiorstwa i branż, interpretować wskaźniki finansowe oraz identyfikować obszary problemowe.			K_U01 K_U02 K_U05	
E3_U	Umie generować rekomendacje w celu zwiększenia efektywności procesów biznesowych, wykorzystywać modele ekonometryczne i matematyczne do prognozowania oraz oceny ryzyka.			K_U05 K_U10	
E4_U	Potrafi tworzyć profesjonalne raporty konsultingowe z uzasadnionymi wnioskami, prezentować wyniki badań konsultingowych przed klientami i interesariuszami.			K_U09 K_U14 K_U17	
E5_K	Jest gotów przestrzegać standardów zawodowych i etycznych w doradztwie, oceniać aspekty prawne działalności konsultingowej oraz unikać konfliktu interesów.			K_K02 K_K03	
Tabela odniesień efektów uczenia się do celu kształcenia, treści kształcenia, metod kształcenia i sposobów oceny					
Symbol efektu uczenia się	Odniesienie danego efektu do kierunku	Odniesienie danego efektu do celu kształcenia	Odniesienie danego efektu do treści kształcenia (nauczania)	Odniesienie danego efektu do metod kształcenia	Odniesienie danego efektu do sposobów oceny
Wiedza					
E1_W	K_W02 K_W06 K_W09 K_W10 K_W17	C1	T1, T2	Mk1, Mk3	F1, F2, P2
Umiejętności					
E2_U	K_U01 K_U02 K_U05	C2	T2 – T10	Mk1 – Mk4	F1, F2, P1, P2
E3_U	K_U05 K_U10	C2, C4	T2 – T10	Mk1 – Mk4	F1, F2, P1, P2
E4_U	K_U09 K_U14 K_U17	C3	T2 – T10	Mk1 – Mk4	F1, F2, P1, P2
Kompetencje					
E5_K	K_K02 K_K03	C5	T1 – T10	Mk1 – Mk4	F1, F2, P2
Formy zajęć i punkty ECTS					
Forma zajęć	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności na studiach		Liczba punktów ECTS	
		niestacjonarnych	stacjonarnych		

Wykład	Kontakt z nauczycielem akademickim i inną osobą prowadzącą zajęcia	16	25	2
Ćwiczenia				
Seminarium				
Praktyka zawodowa				
Lektorat				
Konwersatorium				
Wykład monograficzny				
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury	10	5	
	Rozwiązywanie zadań i problemów			
	Przygotowanie projektu/prezentacji/referatu	12	10	
	Przygotowanie sprawozdania z wykonanych ćwiczeń			
	Przygotowanie się do zaliczenia	12	10	
	Przygotowanie się do egzaminu			
	Inne (jakie?).....			
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu		50		
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		2		