

**PUBLICZNA BIBLIOTEKA PEDAGOGICZNA**  
**KSIĄŻNICA PEDAGOGICZNA IM. ALFONSA PARCZEWSKIEGO**  
**W KALISZU**  
**OGLASZA**

Otwarty nabór na wolne stanowisko urzędnicze  
Samodzielny referent w PBP Książnicy Pedagogicznej w Kaliszu –  
w wymiarze pełnego etatu

**1. Wymagania niezbędne:**

- obywatelstwo polskie lub obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- wykształcenie minimum średnie, pożądane wyższe;
- przy wykształceniu średnim wymagany udokumentowany co najmniej 4-letni staż pracy, przy wykształceniu wyższym udokumentowany co najmniej 2-letni staż pracy;
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku;
- niekaralność za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz pełnia praw publicznych;
- nieposzlakowana opinia;

**2. Wymagania dodatkowe:**

- dobra obsługa komputera w zakresie pakietu MS Office, Internetu, poczty elektronicznej, CMS, grafiki komputerowej;
- odpowiedzialność, systematyczność, terminowość, dobra organizacja pracy, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, odporność na stres, ciągłe samodoskonalenie, dyspozycyjność;
- bardzo dobra znajomość mediów społecznościowych;
- sprawne redagowanie tekstów.

**3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

- planowanie kampanii promocyjnych i marketingowych (online i offline);
- tworzenie materiałów marketingowo-reklamowych;



- planowanie, koordynacja, współorganizacja i promocja imprez o charakterze promocyjnym, wydarzeń kulturalnych, w które zaangażowana jest biblioteka;
- opieka nad stroną www oraz kanałami w mediach społecznościowych oraz redagowanie wpisów;
- koordynowanie działalnością dotyczącą dostępności, która wynika z Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

#### **4. Warunki zatrudnienia:**

- praca wykonywana w jednozmianowym systemie czasu pracy, w pełnym wymiarze czasu, pierwsza umowa na czas określony na 6 m-cy, od **01.08.2021r.;**
- praca biurowa na stanowisku wymagającym umiejętności interpersonalnych;
- praca zarówno samodzielna, jak i wymagająca współpracy z osobami trzecimi i instytucjami;
- miejsce pracy: Publiczna Biblioteka Pedagogiczna Książnica Pedagogiczna im. A. Parczewskiego w Kaliszu, ul. Południowa 62.

#### **5. Wskaźnik zatrudnienia niepełnosprawnych:**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych był wyższy niż 6%

#### **6. Wymagane dokumenty:**

- list motywacyjny i CV;
- wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, staż pracy i doświadczenie zawodowe oraz ewentualne dodatkowe kwalifikacje;
- oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV, kwestionariusz osobowy powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.”

#### **7. Termin i miejsce składania ofert:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko samodzielnego referenta w Publicznej Bibliotece Pedagogicznej Książnicy Pedagogicznej w Kaliszu” w Kancelarii Publicznej Biblioteki Pedagogicznej Książnicy Pedagogicznej w Kaliszu, ul. Południowa 62; przesłać Poczta Polska lub pocztą elektroniczną na adres [biblioteka@kp.kalisz.pl](mailto:biblioteka@kp.kalisz.pl), w terminie do **05.07.2021 r.**

#### **8. Etapy i terminy opublikowania wyników:**

Proces naboru obejmuje:

- 1) ocenę formalną złożonych dokumentów
- 2) Rozmowę kwalifikacyjną

Pierwszy etap naboru zostanie przeprowadzony w dniu: **06.07.2021 r.**

Drugi etap naboru zostanie przeprowadzony w dniu: **07.07.2021 r.**

O dokładnym miejscu i godzinie II etapu naboru kandydaci spełniający warunki formalne zawarte w ogłoszeniu zostaną powiadomieni telefonicznie, informacja taka zostanie opublikowana także na stronie Biuletynu Informacji Publicznej PBP Książnicy Pedagogicznej w Kaliszu oraz na tablicy ogłoszeń w placówce.

Informacja o końcowym wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej PBP Książnicy Pedagogicznej oraz na tablicy ogłoszeń w placówce.

**DYREKTOR**  
*Jolanta Nowosielska*

