

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 412020

Dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający: Zespół Szkół w Ożarowie im. Marii Skłodowskiej – Curie,

Oś. Wzgórze 56, 27-530 Ożarów.

O numerze identyfikacyjnym:

NIP 863 12 34 266,

REGON 292442668

Działającym na podstawie Uchwały Nr XXXV/165/01 Rady Powiatu w Opatowie z dnia 28 grudnia 2001r. reprezentowanym przez upoważnionego na podstawie uchwały nr 1.6.2014 Zarządu Powiatu w Opatowie z dnia 10 grudnia 2014r. Dyrektora – mgr Marcina Stańczyka zwanym dalej Zamawiającym,

Zaprasza do złożenia ofert na: **Kurs kelnerski II stopnia.**

Przedmiotem zamówienia jest:

Przeprowadzenie szkoleń zawodowych wraz z zapewnieniem sal szkoleniowych, transportu dla uczestników projektu, zakwaterowania, wyżywienia oraz niezbędnych materiałów dydaktycznych w ramach realizacji projektu pt. „Innowacyjna edukacja – nowe możliwości zawodowe” zgodnie ze specyfikacją przedstawioną poniżej.

Uczestnikami projektu będzie 10 uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Opatowie, kształcących się w zawodzie technik hotelarz oraz 2 nauczycieli Zespołu Szkół nr 1 w Opatowie.

Planowany termin realizacji usług to luty - marzec 2020 roku wg. uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramem realizacji usługi.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu realizacji usługi.

Usługa w ramach projektu realizowana będzie na terenie województwa świętokrzyskiego lub w województwach ościennych.

1. Informacje wprowadzające:

1.1 Celem zapytania jest wyłonienie Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejsze, w rozumieniu postanowień niniejszego zapytania ofertowego, warunki kursu

1.2 Użyte w zapytaniu terminy i skróty mają następujące znaczenie:

1.2.1 „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez „Zamawiającego” na podstawie niniejszego zapytania.

1.2.2 „Zamówienie” – zamówienie, którego przedmiot został opisany w punkcie 2 niniejszego zapytania.

1.2.3 „Wykonawca” – forma, która ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na jego wykonanie albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

2. Zakres rzeczowy zamówienia:

Kurs kelnerski II stopnia.

Liczba uczestników: Zamawiający planuje skierować na kurs 10 uczestników projektu oraz 2 nauczycieli.

Planowana długość kursu: 3 dni

Ilość godzin dydaktycznych : 24 h

Podstawowy program kursu:

-Profesjonalna postawa kelnera

(strój, wygląd, postawa kelnera)

-Zasady funkcjonowania restauracji

(minimum sanitarne, zasady pracy restauracyjnej)

-Rola i zadania managera (kierownika sali)

(planowanie i organizacja pracy, nadzór nad personelem, wyznaczanie zadań, motywacja pracowników)

-Komunikacja z personelem, trudne rozmowy i konflikty

-Psychologia sprzedaży, profesjonalna sprzedaż sugerowana

-Nakrycia stołowe na różne okazje oraz ze względu na menu

(bielizna stołowa, dekoracja stołu, różne typy nakryć)

-Profesjonalna obsługa gości

-Organizacja i obsługa kelnerska imprez zbiorowych

-Przygotowanie, organizacja i charakterystyka różnego rodzaju bufetów

(bufet ciepły, zimny, kawowy, słodki itp.)

-Obsługa room service

-Typologia i serwis win

-Kuchnie świata – poprawny serwis potraw regionalnych z różnych zakątków świata (serwowanie dań kuchni śródziemnomorskiej, azjatyckiej, serwowanie ryb, serów itp.)

Obowiązki Wykonawcy przejmującego zamówienie do realizacji:

2.1 Wykonawca zobowiązany zorganizować kurs na własny koszt.

2.2 Wykonawca zapewnia transport do miejsca w którym odbędzie się szkolenie oraz transport powrotny dla uczestników szkolenia (Transport spod i do siedziby szkoły Zespołu Szkół nr 1 w Opatowie, ul. Juliusza Słowackiego 56, 27-500 Opatów)

2.3 Wykonawca zapewnia zakwaterowanie wraz z wyżywieniem w pobliżu miejsca odbywania szkolenia.

2.4 Termin zrealizowania kursu: luty – marzec 2020.

2.5 Miejsce organizacji kursu: sala udostępniona przez Wykonawcę.

2.6 Warunkiem ostatecznego wyboru oferty będzie podpisanie umowy na organizację kursu, będącego przedmiotem zamówienia. Umowa może zawierać klauzule zabezpieczające prawidłowe wykonanie umowy, w szczególności dotyczące możliwości odstąpienia, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia umowy (w tym w przypadku zastrzeżeń co do jakości i terminów realizacji zamówienia).

3. Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:

Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:

- a) Zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania ofertowego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszego zapytania,
- b) Złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

3.1 O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

3.1.1 Posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub określonych czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku należy przedłożyć wyciąg z odpowiedniego rejestru (np. CEIDG, KRS, ISO itp.)

3.1.2 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn.: dysponują osobą/osobami

posiadającymi kwalifikacje w zakresie organizacji kursu i przekazania specjalistycznej wiedzy będącej przedmiotem zamówienia oraz przygotowanie pedagogiczne.

3.2 Z zapytania wyklucza się:

3.2.1 Wykonawców, którzy nierzetelnie wywiązali się z jakiegokolwiek z wcześniejszych umów zawartych z Zespołem Szkół w Ożarowie im Marii Skłodowskiej – Curie

~~3.2.2 Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.~~

4. Dokumenty jakie powinni dostarczyć wykonawcy::

4.1 Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego

4.2 Wyciąg odpowiedniego rejestru (np. CEIDG, KRS, ISO itp.)

4.3 Załącznik nr 2 oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z zamawiającym. Oświadczenie winno dotyczyć braku występowania jednego bądź wielu z niżej wymienionych powiązań łączących Wykonawcę z Zamawiającym bądź z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy:

- a) Uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) Posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- c) Pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego;
- d) Pozostanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia lub kurateli.

4.4 Załącznik nr 3 oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

4.5 Referencje od minimum 2 podmiotów.

6. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami:

6.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania itp. (zwane dalej Korespondencją) Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się przekazywać pisemnie.

6.2 Zamawiający dopuszcza składania wszelkich uzupełnień lub wyjaśnień drogą elektroniczną na adres ozarow@poczta.onet.pl

6.3 Zamawiający nie dysponuje faksem, w związku z czym uprasza się o podanie w ofercie zwrotnego adresu mailowego

7. Opis sposobu przygotowania oferty

7.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

7.2 Podanie w „Formularzu oferty” ceny muszą uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (m.in. koszty wynikające z pkt. 3) i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Wykonawca przedstawi w ofercie cenę całkowitą netto i brutto obejmującą przedmiot zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie. Cena oferowana musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena oferty ma być wyrażona w PLN.

7.3 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

7.3.1 Formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w załączniku 1 do zapytania ofertowego.

7.3.2 Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, przygotowane zgodnie z pkt 5.1-5.5 niniejszego zapytania ofertowego.

7.4 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

8. Miejsce i termin składania ofert

8.1 Ofertę należy złożyć do sekretariatu Zespołu Szkół w Ożarowie im. Marii Skłodowskiej – Curie, Osiedle Wzgórze 56, 24-530 Ożarów do dnia 29.01.2020 do godz. 15.30 w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: „Zapytanie ofertowe na organizację kursu kelnerskiego. Nie otwierać przed 29.01.2020 godz. 15.30”.

9. Opis kryteriów i sposobu oceny oferty

9.1 Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, jeżeli:

a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania

b) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

9.2 Kryterium wyboru oferty

a) cena brutto oferty 100%

9.3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.

10. Istotne postanowienia umowy:

Określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego

10.1 Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach:

10.1.1 wynikają rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

10.1.2 Nastąpi zamiana terminu dostawy sprzętu w sytuacji niezależnej i niemożliwej do przewidzenia przez strony umowy.

11. Osoba do kontaktu:

Marcin Stańczyk tel. 502 509 170

12. Zamawiający nie przewiduje możliwości wykonania zamówień uzupełniających ani częściowych.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od powyższej oferty bez podania przyczyny

14. Załączniki:

Następujące załączniki stanowią integralną część zapytania:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o braku powiązań kapitałowych

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Załącznik nr 5 – Doświadczenie Wykonawcy


Dyrektor
Zespołu Szkół w Opatowie
im. Marii Skłodowskiej - Curie
mgr Marcin Stańczyk

Umowa nr

Zawarta w dniu..... w Ożarowie pomiędzy:

Zespołem Szkół w Ożarowie im. Marii Skłodowskiej – Curie reprezentowanym przez Dyrektora Marcina Stańczyka

Zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
.....

zwanym dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej łącznie Stronami.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji organizację kursu baristy II stopnia dla 10 uczniów w zawodzie technik hotelarstwa z Zespołu Szkół nr 1 w Opatowie – partnera w projekcie „Innowacyjna edukacja – nowe możliwości zawodowe” oraz 2 nauczycieli Zespołu Szkół nr 1 w Opatowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania kursu w cenach zgodnych z ofertą, która stanowi integralną część umowy. Cena w czasie obowiązywania umowy nie może ulec zmianie.
3. Zrealizuje kurs w terminie do 06.04.2020r.
4. Wykonawca, nie później niż na 7 dni przed planowym terminem organizacji kursu, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości jego przeprowadzenia pisemnie, drogą elektroniczną lub telefonicznie.
5. Uwzględniając postanowienia o których mowa w ust. 4 umowy, Strony ustalają konkretną datę przeprowadzenia kursu porozumieniu z przedstawicielem Zespołu Szkół w Ożarowie, o którym mowa w ust. 1.



6. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu.

§ 2

1. Wartość umowy obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją.
2. Wartość umowy w okresie jej obowiązywania łącznie nie może przekroczyć kwoty brutto..... zł
(słownie..... złotych),
w tym podatek VAT.....%,
z czego, cena netto..... zł
3. Całkowita wartość umowy, o której mowa w ust. 2 stanowi maksymalną cenę i wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania umowy.

§ 3

1. Osoba wyznaczona do kontaktów po stronie Wykonawcy

.....

Tel:

2. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zamawiającym, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji umowy i oświadcza, że nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające prawidłowe jej wykonanie.
2. Wykonawca wykona umowę, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym nr.....4/2020

§ 5



1. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 30 dni od momentu dostarczenia jej do Zamawiającego.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisanie (przez obie strony) umowy.

§ 6

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji umowy podlegają rozpatrzeniu według prawa polskiego przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie załączniki do umowy stanowią integralną jej część.

§ 8

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....



.....
(miejsowość, data)

.....
Nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy
.....

.....
Adres Wykonawcy
.....

.....
NIP Wykonawcy

Oświadczenie

**o braku powiązań osobowych i kapitałowych
w postępowaniu dotyczącym wyboru Wykonawcy,
który wykona usługę: kurs kelnerski II stopnia**

Ja/my niżej podpisany/-i

.....
reprezentujący podmiot, którego nazwa wskazana jest w części nagłówkowej oświadczam/-my że nie zachodzą żadne wzajemne powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i prowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a potencjalnym Wykonawcą, polegające na:

- a) Uczestnictwie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
- b) Posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Podpis Wykonawcy



.....
Nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy

.....
.....
Adres Wykonawcy

.....
NIP Wykonawcy

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów dostępu

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia na :

1) kurs kelnerski II stopnia

Oświadczam(y), że:

- a) Posiadam zarejestrowaną działalność gospodarczą/ posiadamy wpis do KRS
- b) Posiadam odpowiedni potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia, tzn.: posiadające kwalifikacje .
- c) Znajdujem się w sytuacji finansowej, umożliwiającej jakościowe wykonanie zamówienia

.....
Data, pieczęć i podpis osoby upoważnionej



FORMULARZ OFERTOWY

Imię i Nazwisko/Nazwa:

Adres:

Telefon kontaktowy:

E-mail:

NIP:

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym

Przedmiot zamówienia	Cena netto za przeprowadzenie kursu	Cena brutto za przeprowadzenie kursu
Kurs kelnerski II stopnia		

Cena netto słownie:

.....

Cena brutto słownie:


.....

1. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania usługi w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym nr 412020.....

2. Oświadczam, iż spełniam określone w zapytaniu ofertowym warunki udziału w postępowaniu.

.....
miejsowość, data

.....
Pieczęć i czytelny podpis Wykonawcy



DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY ¹

Dotyczy oferty złożonej na:
Kurs kelnerski II stopnia

Wykonawca składający ofertę jako Przedsiębiorca zobowiązany jest przedstawić doświadczenie osób, które zostaną przez niego wyznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Imię I Nazwisko:.....

2. Wykształcenie:.....

.....

Instytucja Data: od (miesiąc / rok) do (miesiąc / rok)	Uzyskane stopnie lub dyplomy (załączone do niniejszej oferty):

3. Obecne stanowisko:

.....

.....

4. Kluczowe kwalifikacje:

.....

.....

5. Doświadczenie zawodowe

.....

.....

¹ Oferenci, składający ofertę na więcej niż jedną część Zapytania Ofertowego, zobowiązani są wykazać doświadczenie zawodowe dla każdej części Zapytania Ofertowego.



.....
.....
.....

Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Miejsce	Firma	Stanowisko	Opis obowiązków

.....
miejsowość, data

.....
Pieczęć i czytelny podpis Wykonawcy

