



nr sprawy: ZS1.W.026.1.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Wymiana pokrycia dachowego wiaty szkolnej”

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiający: Zespół Szkół nr 1
Adres: ul. Juliusza Słowackiego 56, 27-500 Opatów
REGON: 292444058
Numer telefonu: 15 86 82 319
Adres e-mail: zs1@opatow.szkoła.pl
Strona internetowa: <http://www.opatow.szkoła.pl/>
Godziny pracy: poniedziałek-piątek 7.00-15.00

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 1
27-500 Opatów, ul. J. Słowackiego 56
tel. 15 86 82 319
REGON 292444058, NIP 863-103-81-05

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) w trybie w zapytania ofertowego.

III. MIEJSCE UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Strona na której zamieszczono zapytanie ofertowe:
<https://www.e-bip.org.pl/zsnr1opatow/19076>

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wymiana pokrycia dachowego wiaty szkolnej.

4.2. Zakres robót:

1. Demontaż istniejącego pokrycia z blachy stalowej.
2. Usunięcie luźnych nalotów rdzy i pomalowanie płytów zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
3. Montaż nowego pokrycia z blachy stalowej trapezowej o przetłoczeniu min. 35 mm, powlekanej o grubości rdzenia stalowego min. 0,7 mm spełniającej obowiązujące normy w kolorze uzgodnionym na etapie podpisywania umowy (kolor z oferty dostępnej na rynku).
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za spełnienie wymagań jakościowych materiałów użytych do realizacji robót. Wykonawca powinien przedstawić do zatwierdzenia informacje dotyczące źródła wytwarzania materiałów ze stosownym atestem zgodności mającym w zależności od rodzaju wyrobu formę:
 - certyfikatu – na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych
 - deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną jeżeli nie są objęte certyfikacją w pkt. poprzednim.
5. Zabezpieczenie kalenicy przed zawiewaniem śniegiem za pomocą odpowiedniej taśmy.
6. Montaż gąsiorów.
7. Montaż wiatrówek bocznych.
8. Roboty wykonane zgodnie obowiązującymi normami.



9. Materiały, narzędzia, zabezpieczenie placu budowy, środki BHP po stronie Wykonawcy.

4.2 Minimalne warunki gwarancji.

Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na roboty min 5 lat natomiast gwarancja na blachę min. 10 lat.

V. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Oferent składa jedną ofertę w sekretariacie Zespołu Szkół nr 1, ul. Juliusza Słowackiego 56, 27-500 Opatów w zaklejonej kopercie opatrzonej:

- a) danymi oferenta (imię nazwisko/nazwa, adres/siedziba),
- b) dopiskiem „**WYMIANA POKRYCIA WIATY SZKOLNEJ**”

2. Ofertę należy złożyć w terminie **do 01 września 2023 do godziny 14.00**- osobiście lub za pośrednictwem poczty/kuriera (decyduje data wpływu do jednostki). Oferty złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę.

3. Oferta musi zawierać dane określone w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.

VI. TERMIN OTWARCIA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

1. **Otwarcie ofert** nastąpi na sesji jawnej w siedzibie jednostki w dniu **01-września-2023 r. o godzinie 14:00** w sekretariacie Zamawiającego.

VII. TERMIN WYKONANIA I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

6.1 Zamawiający określa terminy realizacji zamówienia **do 30 listopada 2023 r.**

6.2 Termin płatności – 14 dni przelewem. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCOM

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym,
- znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej w sposób właściwy zrealizować zamówienie.

Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w niniejszym Zapytaniu cenowym i zobowiązuje się go zrealizować z należytą starannością, najwyższymi standardami obowiązującymi na rynku dostaw oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa co potwierdza podpisem na Formularzu Ofertowym.



IX. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

8.1. Formularz Ofertowy złożony na odpowiednich drukach stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.

8.2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji potwierdzony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku złożenia wydruku komputerowego jeżeli będą posiadać cechy umożliwiające ich weryfikację z danymi zawartymi w tym rejestrze nie będzie wymagać się podpisu ani pieczęci a zatem również pisemnych oświadczeń osoby posługującej się tego typu dokumentem.

X. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca przygotowując ofertę zobowiązany jest sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim Formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1.
2. Jako załącznik oferty Wykonawca obowiązany jest dołączyć własną kalkulację cenową wykonania zamówienia w rozbiciu na koszty blachy trapezowej, blachy płaskiej, inne pozostałe materiały oraz robocizny. Zamawiający przy ocenie Oferty nie będzie rozpatrywał poszczególnych jej składowych a jedynie cenę za całość. Omawiany załącznik ma charakter informacyjny dla Zamawiającego co do udziału poszczególnych kosztów w całości inwestycji.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
3. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, powinny być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia. W przypadku nieuzupełnienia lub niezłożenia wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oferta zostanie odrzucona.
6. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.
7. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.

XI. KRYTERIA WYBORU OFERT- Cena - 100 %

1. **Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.**
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
4. Cenę netto oraz brutto należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



XI. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA:

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IŻ PO,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I UMOWY

1 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania. W tym przypadku oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia.

2 . Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość zmiany treści umowy w uzasadnionych przypadkach, a w szczególności: w przypadkach określonych w załączniku nr 3 (wzór umowy).

3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia certyfikatów/deklaracji zgodności materiałów mających być zastosowanych do wykonania zamówienia a szczególności dot. pokrycia dachowego.

4 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany podpisać umowę w terminie 5 dni od dnia poinformowania o wyborze najkorzystniejszej oferty. Jeżeli wyłoniony wykonawca, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert i dokonać wyboru wykonawcy.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Jerzy Lulin pod numerem telefonu 609 111 678 oraz adresem e-mail: lulinjerzy@poczta.onet.pl

XIV.KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH .

Obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z załącznikiem nr 4.

XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1.Wniesienie zastrzeżeń do umowy, po zakończeniu postępowania, traktowane będzie przez Zamawiającego jako uchylanie się od zawarcia umowy.

2.W sprawach nie uregulowanych niniejszym zapytaniem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Kodeks Cywilny i Kodeksu postępowania cywilnego.

3. Zmiany w umowie zostały przewidziane w Załączniku nr 3. (wzór umowy).



4. Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z kilkoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności, jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni od dnia zakończenia negocjacji. Zamawiający do chwili podpisania umowy zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia, bez podawania przyczyn, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

XVII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. Załącznik nr 3 – Istotne warunki umowy (wzór umowy).
4. Załącznik nr 4 – Przetwarzanie danych osobowych klauzula informacyjna.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Nr 1 w Opatowie
mgr Magdalena Gdowska