

## PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA - EGZAMIN OŚMIOKLASISTY

### 1. PODSTAWOWE WYTYCZNE :

- 1.1. [\*] Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
- 1.2. [\*] Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
- 1.3. [\*] Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
- 1.4. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
  - 1) zdający
  - 2) osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, egzaminatorzy, specjaliści pracujący ze zdającymi, którym przyznano dostosowanie warunków lub formy przeprowadzania egzaminu, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu (np. komputery, sprzęt medyczny), asystenci techniczni
  - 3) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.
  - 4) pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.
- 1.5. Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione, w tym rodziców/prawnych opiekunów i przedstawicieli mediów.
- 1.6. W dniach, w których jest przeprowadzany egzamin tj. 16 – 18 czerwca 2020 r, w szkole nie są prowadzone zajęcia edukacyjne , zajęcia opiekuńcze, rewalidacyjne i konsultacje dla innych uczniów .
- 1.7. [\*] [!] Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.

- 1.8. [\*] [!] Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych, linijki, cyrkla, kalkulatora itd. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
- 1.9. [\*] Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą.
- 1.10. [\*] Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków.
- 1.11. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego zapewnia kilku rezerwowych członków zespołów nadzorujących, którzy będą mogli, nawet w dniu egzaminu, zastąpić osoby, które z uzasadnionych powodów, w tym ze względu na chorobę, nie będą mogli przyjść do pracy w dniu egzaminu.

## **2. ŚRODKI BEZPIECZEŃSTWA OSOBISTEGO**

- 2.1. [\*] Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.
- 2.2. [\*] Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką).
- 2.3. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających
- 2.4. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odślonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).
- 2.5. [\*] [!] Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
- 1) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie
  - 2) wychodzi do toalety
  - 3) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
- 2.6. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu,

np. specjaliści z zakresu niepełnosprawności, nauczyciele wspomagający, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.

- 2.7. [\*] Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).
- 2.8. [\*] Zdający, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, mogą nosić przyłbicę albo, jeżeli nie mogą również korzystać z przyłbicy, przystępują do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej. W takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi zostać zachowany pomiędzy samymi zdającymi oraz zdającymi i członkami zespołu nadzorującego, wynosi 2 m.
- 2.9. Zdający, który ze względów zdrowotnych nie może zakrywać ust i nosa, jest zobowiązany zgłosić ten fakt dyrektorowi szkoły nie później niż do 29 maja 2020 r. Zgłoszenie powinno być dokonane w formie pisemnej, podpisane przez rodzica/opiekuna prawnego i dostarczone mailem na adres [sekretariat@sp-20.pl](mailto:sekretariat@sp-20.pl) lub w wersji papierowej
- 2.10. Dyrektor szkoły niezwłocznie przekazuje informację o konieczności organizacji egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej oraz postępuje zgodnie z wytycznymi CKE, MEN, GIS dotyczącymi organizowania i przeprowadzania w 2020 r. egzaminów
- 2.11. Członkowie zespołu nadzorującego oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa za pomocą maseczki, powinni – kiedy jest to konieczne – używać przyłbicy, która nie utrudnia oddychania.

### **3.ŚRODKI BEZPIECZEŃSTWA ZWIĄZANE Z ORGANIZACJĄ**

#### **PRZESTRZENI, BUDYNKÓW, POMIESZCZEŃ**

- 3.1. Zdających, rodziców/opiekunów prawnych, członków zespołu nadzorującego oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzenie egzaminu są zobowiązane do

przestrzegania niniejszej procedury oraz procedur bezpieczeństwa wprowadzonych Zarządzeniem nr 8/2020 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi z dnia 15 maja 2020 z późn. zmianami. Rodzice/ opiekunowie prawni są zobowiązani do złożenia DEKLARACJA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO(EGZAMIN E8) zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej procedury ( do pobrania ze strony BIP szkoły: <https://www.e-bip.org.pl/sp20> lub w wersji papierowej na portierni szkoły). Wypełnioną Deklarację, uczeń przekazuje w pierwszym dniu egzaminu podczas wejścia do szkoły.

**3.2.**Przy wejściach do szkoły wywieszane są informacje:

- 1) dotyczące objawów zarażenia koronawirusem oraz sposobów zapobiegania zakażeniu
- 2) zawierające nazwę, adres oraz numer telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej
- 3) zawierające adres oraz numer telefonu najbliższego oddziału zakaźnego
- 4) zawierające numery telefonów do służb medycznych
- 5) zawierające numer infolinii NFZ w sprawie koronawirusa (800 190 590).

**3.3.**Przy wejściach do szkoły **umieszczony jest płyn do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%), wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły są zobowiązane do dezynfekcji rąk.**

**3.4.**Płyn do dezynfekcji rąk jest również dostępny w każdej sali egzaminacyjnej wraz z informacją na temat prawidłowej dezynfekcji rąk.

**3.5.** Egzamin zostanie przeprowadzony w salach egzaminacyjnych z zachowaniem odpowiednich odstępów pomiędzy zdającymi oraz pomiędzy zdającymi i członkami zespołu nadzorującego. Wychowawcy klas poinformują do **12 czerwca br.** zdających i ich rodziców/ opiekunów prawnych drogą elektroniczną (e- dziennik, classroom ) o numerach sal w których odbywa się ich egzamin

**3.6.**Stoliki w salach egzaminacyjnych ustawione zostaną w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.

**3.7.**Miejsca dla członków zespołu nadzorującego będą przygotowane z zachowaniem co najmniej 1,5-metrowego odstęp od zdających oraz od pozostałych członków zespołu nadzorującego, przy jednoczesnym zapewnieniu możliwości właściwego nadzoru pracy zdających.

Podczas gdy zdający rozwiązują zadania; w trakcie czynności organizacyjnych członkowie zespołu nadzorującego są zobowiązani zakrywać usta i nos oraz mieć założone rękawiczki. Członkowie zespołu nadzorującego powinni do niezbędnego minimum ograniczyć poruszanie się po sali egzaminacyjnej; konieczne jest jednak regularne nadzorowanie pracy zdających w pozycji stojącej.

**3.8.** Drzwi do szkoły oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku do sal w których odbywać się będzie egzamin będą otwarte, tak aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać. Wyjątek stanowią:

- 1) Egzamin z języków obcych nowożytnych w zakresie zadań na rozumienie ze słuchu, podczas których odtwarzane jest nagranie z płyty CD
- 2) sytuacje, w których sale egzaminacyjne są wietrzone, tak aby nie tworzyć przeciągów.

Jeżeli ze względów bezpieczeństwa przeciwpożarowego drzwi nie będą mogły być otwarte, szkoła zapewnia regularną dezynfekcję klamek/uchwytów.

**3.9.** Sale egzaminacyjne należy wietrzyć przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (jeżeli pogoda na to pozwala oraz na zewnątrz budynku nie panuje zbyt duży hałas) oraz po egzaminie, dbając o zapewnienie komfortu zdających. Za wietrzenie sal odpowiedzialni są członkowie zespołów nadzorujących.

**3.10.** Dla każdego zdającego szkoła zapewnia miejsce, w którym będzie mógł zostawić rzeczy osobiste – plecak, torbę, kurtkę, itp. Do dyspozycji zdających będą szatnia szkolna i szatnie w sali gimnastycznej lub szafki. W pomieszczeniach tych dla zdających będą przygotowane przezroczyste foliowe worki (tak aby sprawdzenie ich zawartości nie wymagało otwierania), w których będą mogli zostawić swoje rzeczy osobiste pod nadzorem pracownika albo pod zamknięciem. Korzystanie z szatni będzie prowadzone w ten sposób aby zminimalizować możliwość kontaktowania się osób pozostawiających swoje rzeczy z osobami odbierającymi swoje rzeczy oraz by oczekując na oddanie lub odbiór swoich rzeczy zdający zachowywali odpowiednie środki bezpieczeństwa (odległość od innych osób, zakrywanie ust i nosa). Nad przestrzeganiem powyższych zasad czuwać będą pracownicy obsługi.


**3.11.** Osoby wykonujące prace porządkowe są zobowiązane w szczególności do:

- bieżącej dezynfekcję toalet.
- dezynfekowania ławek oraz krzeseł w salach egzaminacyjnych przed i po każdym egzaminie
- regularnej dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, klawiatur, myszek, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich.
- odnotowywania wykonania w/w czynności w Karcie Kontrolnej stanowiącej załącznik nr 3 do „Procedur bezpieczeństwa w okresie pandemii Covid – 19 obowiązujące na terenie Szkoły Podstawowej nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi w Siemianowicach Śląskich”.


**3.12.** Dezynfekować należy również odtwarzacze płyt CD wykorzystywane do przeprowadzenia E8 z języka obcego nowożytnego.

#### **4. DODATKOWE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W DNIU EGZAMINU**


- 4.1.** Członkowie zespołów nadzorujących zostaną przeszkoleni z zasad dotyczących bezpieczeństwa podczas egzaminu przeprowadzone przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego.
- 4.2.** Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego poinformuje członków zespołu nadzorującego przeprowadzającego egzamin w sali egzaminacyjnej, że w danej sali do egzaminu przystępuje zdający chorujący na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie. Członkowie zespołu nadzorującego muszą posiadać taką wiedzę, aby nie interpretować takich objawów w przypadku danego zdającego jako objawów „niepokojących”, o których mowa w pkt 5.1.
- 4.3.** Paczki należy odebrać od kuriera i otwierać w rękawiczkach. Po odebraniu paczek od kuriera można przetrzeć je szmatką z płynem dezynfekującym.
- 4.4.** Członkowie zespołu nadzorującego w rękawiczkach odbierają arkusze od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego. Arkusze są rozdawane zdającym również przez osoby, które mają założone rękawiczki, oraz mają zakryte usta i nos.


**4.5.**  Przed rozpoczęciem egzaminu przewodniczący zespołu nadzorującego zobowiązany jest do poinformowania zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:

- 1) zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi
- 2) obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym
- 3) niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką
- 4) konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.

**4.6.**  W celu unikania tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu zdający wchodząc będą do szkoły trzema wejściami, Wychowawcy klas poinformują do **12 czerwca br.** zdających i ich rodziców/opiekunów prawnych drogą elektroniczną (e- dziennik, classroom ) o godzinie i usytuowaniu wejścia przewidzianego dla danego ucznia.

**4.7.** Członkowie zespołów nadzorujących zobowiązani są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa w tym w szczególności:

- 1) zapobiegania tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu.
- 2)  poinstruowania zdających, aby wrażeniami po egzaminie dzielili się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych, komunikatorów, telefonicznie, a unikali spotkań w grupie, np. przy wejściu do szkoły.

**4.8.**  Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej. Członkowie zespołu nadzorującego są zobowiązani do dbałości o to by zdający opuszczali sale egzaminacyjne z zachowaniem procedur bezpieczeństwa w tym przestrzegania odpowiedniego dystansu społecznego.

## **5. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U CZŁONKA ZESPOŁU EGZAMINACYJNEGO LUB U ZDAJĄCEGO**

- 5.1.** Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu (Izolatorium 1 lub 2) z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
- 5.2.** Szczegółowe rozwiązania organizacyjne związane z przeprowadzaniem egzaminu w przypadku konieczności odizolowania zdającego lub innej osoby uczestniczącej w przeprowadzaniu egzaminu
- 1) W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania członka zespołu nadzorującego przejawiającego objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, z którym ustala sposób postępowania. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego powinien – tak szybko, jak jest to możliwe – zapewnić zastępstwo za członka zespołu, który nie może brać udziału w przeprowadzaniu danego egzaminu. Jeżeli nie będzie to możliwe, dyrektor OKE może wydać zgodę na zakończenie przeprowadzania egzaminu w niepełnym składzie zespołu nadzorującego, jeżeli nie stanowi to zagrożenia dla bezpieczeństwa zdających oraz zapewniony jest odpowiedni nadzór nad pracą zdających. Informację o wystąpieniu opisanej sytuacji odnotowuje się w protokole przebiegu egzaminu w danej sali oraz w protokole zbiorczym.
  - 2) W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania zdającego, członka zespołu nadzorującego lub innej osoby zaangażowanej w przeprowadzanie egzaminu przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego (PZE) może podjąć decyzję o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich



zdających, którzy przystępowali do danego egzaminu w danej sali, jeżeli z jego oceny sytuacji będzie wynikało, że takie rozwiązanie jest niezbędne.

- 5.3. PZE niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania go ze szkoły oraz informuje właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe. W przypadku gdy stan zdrowia nie wymaga interwencji zespołu ratownictwa medycznego, zdający powinien udać się do domu transportem indywidualnym, pozostać w domu i skorzystać z teleporady medycznej.
- 5.4. W razie podejrzenia zakażenia koronawirusem należy stosować się do pkt VI Procedur bezpieczeństwa w okresie pandemii Covid – 19 obowiązujących na terenie Szkoły Podstawowej nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi przyjętych Zarządzeniem nr 8/2020 Dyrektora Szkoły z dnia 15 maja 2020 r z późniejszymi zmianami.

**Oznaczeniem [✳] wyróżniono wytyczne istotne dla zdających (osób, które będą przystępowały do egzaminu w 2020 r.), o których zostaną poinformowani przed egzaminem (np. w postaci informacji na stronie internetowej szkoły, poprzez e-dziennik, w postaci komunikatu na tablicy informacyjnej w szkole / przed szkołą).**

**Oznaczeniem [!] wyróżniono informacje, które powinny być po raz kolejny przekazane zdającym po zajęciu miejsc w sali egzaminacyjnej przeprowadzania egzaminu przez członków zespołu nadzorującego.**

Załącznik:

**DEKLARACJA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO (EGZAMIN E8)**