

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

UMOWA Nr /2019

Zawarta w dniu roku w Jaworznie, pomiędzy Żłobkiem Miejskim w Jaworznie z siedzibą przy ul. 3 Maja 16 w Jaworznie, reprezentowanym przez Panią Elżbietę Orzechowską – Filipczyk, Dyrektora Żłobka Miejskiego w Jaworznie działającą na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Jaworzna nr OR-OK.0052.1.232.2018 z dnia 5 listopada 2018 roku -

zwaną w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”

a:

Panią, zam., PESEL:
zwaną w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w ramach realizacji zajęć z zakresu usług opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznych w zakresie opieki żłobkowej dla dzieci do lat 3 w ramach projektu pn. „Utworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w Jaworznie” w terminie styczeń 2019r. - grudzień 2019r. współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020, Poddziałanie 8.1.3 "Zapewnienie dostępu do usług opiekuńczych nad dziećmi do lata 3 – konkurs".
2. Zakres usług świadczonych przez Zleceniobiorcę:
 - 1). **Zajęcia edukacyjne muzyczno – ruchowe** (1h/m-c na grupę x 6 miesięcy x 2 grupy) - Zakres: wprowadzenie dzieci w świat dźwięków, tempo i rytm ruchu, kształcenie poczucia metrycznego i poczucia rytmu, piosenka i utwór muzyczny. Razem 6h/grupę x 2 grupy, łącznie 12h (zajęcia grupowe).
 - 2). **Zajęcia edukacyjne z logopedą usprawniające narząd mowy** (4h/m-c na grupę x 6 miesięcy x 2 grupy) – Zakres: zajęcia w grupie z wykorzystaniem elementów logorytmiki, ćwiczenia oddechowe, ćwiczenia percepcji słuchowej, ćwiczenia artykulacyjne, ćwiczenia na materiałach językowych, współpraca z wychowawcami, rodzicami – instruowanie o sposobie korekcji mowy, pokaz ćwiczeń, informowanie o postępach). Razem 24h/na grupę x 2 grupy, łącznie 48h (zajęcia grupowe).
 - 3). **Zajęcia wspomagające z logopedą** (4h/m-c na osobę x 6 miesięcy) Zakres: zajęcia indywidualne z dzieckiem niepełnosprawnym z wykorzystaniem elementów logorytmiki, ćwiczenia oddechowe, ćwiczenia percepcji słuchowej, ćwiczenia artykulacyjne, ćwiczenia na materiałach językowych, współpraca z wychowawcami, rodzicami – instruowanie o sposobie korekcji mowy, pokaz ćwiczeń, informowanie o postępach). Razem 24h/na osobę (zajęcia indywidualne).
 - 4). **Zajęcia wspomagające z SI – integracji sensorycznej** (4h/m-c na osobę x 6 miesięcy) – Zakres: zajęcia indywidualne z dzieckiem niepełnosprawnym mają na celu poprawę funkcjonowania ośrodkowego układu nerwowego, odpowiedzialnego za odbiór, rejestrowanie i przetwarzanie bodźców zmysłowych. Prowadzenie terapii poprzedzone jest szczegółową diagnozą, która decyduje o przebiegu zajęć i rodzajach ćwiczeń jakie dziecko powinno wykonywać). Zajęcia z wykorzystaniem zakupionych pomocy edukacyjnych. Razem 24h/na osobę (zajęcia indywidualne).
 - 5). **Zajęcia gimnastyczne ogólnorozwojowe korygujące** (4h/m-c na osobę x 6 miesięcy) – Zakres: zajęcia indywidualne z dzieckiem niepełnosprawnym mają na celu poprawę umiejętności i predyspozycji–ruchowych, poprawa motoryki małej i dużej, równowagi i zwinności, wzmocnienie

- poszczególnych partii mięśni, poprawa koordynacji wzrokowo – ruchowej, słuchowo – ruchowej, poprawa sprawności ruchowej, rozwijanie aktywności w zabawie i umiejętności współpracy z rówieśnikami. Razem 24h/na osobę (zajęcia indywidualne).
- 6). **Zajęcia wspomagające z pedagogiem / psychologiem** (4h/m-c na osobę x 6 miesięcy) – Zakres: zajęcia indywidualne z dzieckiem niepełnosprawnym mają na celu diagnozę i ocenę rozwoju dziecka, opracowanie programu zajęć z uwzględnieniem działań wspomagających rodzinę dziecka, wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, wsparcie rozwoju dziecka w różnych dziedzinach jego funkcjonowania, analiza mocnych i słabych stron dziecka, wzmacnianie mocnych stron dziecka i eliminowanie stron słabych, opracowanie zasad i technik monitorowania postępów dziecka, przygotowanie zestawu ćwiczeń do wykonywania z dzieckiem w domu dla rodziców. Razem 24h/na osobę (zajęcia indywidualne).
 3. Zamówienie obejmuje świadczenie usług w ramach realizacji zajęć z zakresu wskazanego w § 1 pkt. 2 łącznym wymiarze godzinowym Jednostka rozliczeniowa to 1 godzina lekcyjna = 45 minut.
 4. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zmiany okresu realizacji przedmiotu zamówienia oraz liczby godzin wskazanych w ust. 3.
 5. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
 6. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – zwanego dalej "EFS".
 7. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonania niniejszej umowy jeżeli odrębne przepisy i normy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem i zdolnościami organizacyjnymi, odpowiednimi do wykonywania przedmiotu umowy.

§ 2.

Zleceniodawca zleca, zaś Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- 1) przeprowadzenia zajęć z zakresu zadań wskazanych w § 1 w Żłobku Miejskim w Jaworznie, przy ulicy 3 Maja 16,
- 2) opracowania programu zajęć, w tym prowadzenie zajęć zgodnie z zatwierdzonym przez Zleceniodawcę programem i podstawą programową,
- 3) przygotowania na własny koszt materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć w ramach wybranego przez siebie zadania wskazanego w § 1,
- 4) prowadzenia osobiście zajęć z zakresu zadań wskazanych w § 1 zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zleceniodawcę, z wykorzystaniem własnego sprzętu niezbędnego do prowadzenia zajęć (materiały biurowe, komputer/laptop, rzutnik, mobilny Internet itp.),
- 5) stałego kontaktu osobistego ze Zleceniodawcą (na czas trwania usługi),
- 6) informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji usługi,
- 7) realizacji przedmiotu zamówienia w zadeklarowanym wymiarze godzinowym,
- 8) sporządzania w każdym miesiącu trwania umowy sprawozdania (Karty Czasu Pracy) zawierającego liczbę godzin. Określenie zakresu wykonywanych czynności zgodnych z przedstawionym harmonogramem i przekazanie Zamawiającemu miesięcznego sprawozdania do 5 dnia roboczego następnego miesiąca. W/w sprawozdanie podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego oraz stanowi podstawę do wystawienia rachunku,
- 9) oznaczenia materiałów zgodnie z wymaganiami Zleceniodawcy itp.,
- 10) prowadzenia zajęć, zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
- 11) stosowania wyłącznie wzorów dokumentów zatwierdzonych przez Zleceniodawcę;
- 12) monitorowania aktywności dzieci,
- 13) zabezpieczenia i zachowania w poufności danych osobowych dzieci i rodziców, tj. wykorzystywania tych danych wyłącznie na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia i związanej z tym sprawozdawczości,
- 14) przestrzegania obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych,
- 15) terminowego rozliczania się z powierzonych zadań (m.in. prowadzenie list obecności, dzienników zajęć, składanie kart czasu pracy, ewidencji godzin i zadań, itp.).

§ 3.

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia pomieszczenia do prowadzenia zajęć.
2. Koordynacji współpracy z innymi podmiotami realizującymi Projekt.

§ 4.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że zadania będące przedmiotem umowy wykonywał będzie wyłącznie osobiście, w okresie: od dnia do dnia r.
2. Zajęcia realizowane będą w godzinach i dniach dostosowanych do indywidualnych potrzeb dzieci oraz zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Zleceniodawcę.

§ 5.

1. Zleceniobiorca odpowiada za merytoryczną i formalną poprawność wszystkich dokumentów przekazywanych Zleceniodawcy.
2. Wszystkie dokumenty powinny zostać oznakowane zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” oraz „Wytycznych w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020”.
3. Zleceniobiorca przeniesienie na Zleceniodawcę pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Zleceniobiorcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

§ 6.

1. Rozliczenie ze Zleceniobiorcą będzie się odbywać na podstawie oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Cena jednostkowa za godzinę lekcyjną bruttozł (za usługę podaną przez Zleceniobiorcę obejmuje wszystkie koszty związane z jej wykonaniem, w tym:
 - 1). koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zleceniobiorcy związane z zawarciem umowy zlecenie/podatek VAT (niepotrzebne skreślić),
 - 2). koszty dojazdów do miejsca wykonywania zlecenia,
 - 3). koszty wydruku materiałów niezbędnych do realizacji zakresu zajęć itp.
3. Kwota do zapłaty będzie równoznaczna z rzeczywistym miesięcznym zakresem realizacji Umowy.
4. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury jest: ewidencja godzin realizacji zlecenia w postaci karty czasu pracy/sprawozdania na rzecz projektu w danym miesiącu kalendarzowym, wypełnionych dokumentów, w tym list obecności oraz dzienników zajęć (zgodnie ze wzorem stosowanym u Zleceniodawcy), komplet dokumentów związanych z realizacją zamówienia zaakceptowany przez Zleceniodawcę.
5. **Koszt usługi będzie obliczony według wzoru:** kwota brutto za godzinę pracy zawarta w ofercie pomnożona przez ilość zrealizowanych godzin w danym miesiącu co stanowi łączny koszt wynagrodzenia.
6. Zleceniobiorca w ramach umowy zobowiązany będzie do dokumentowania swojego czasu pracy w formie ewidencji godzin realizacji zlecenia w postaci karty, wykazując łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i EFS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów. Łączne zaangażowanie w realizację ww. zadań nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie. Zleceniobiorca zobowiązuje się przekazać Zleceniodawcy ewidencję godzin realizacji zlecenia w postaci karty w okresie realizacji zamówienia po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, nie później jednak niż do 5 dnia roboczego następnego miesiąca w którym wykonywane były czynności objęte zamówieniem.
7. Termin płatności wynagrodzenia Zleceniobiorcy to 30 dni, od dnia przedłożenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionego rachunku/faktury oraz dokumentów rozliczeniowych (list obecności, dzienników zajęć, ewidencja godzin realizacji zlecenia w postaci karty itd.), na rachunek bankowy:
.....

8. Zleceniodawca zastrzega, iż termin płatności jest uzależniony od terminu wpłynięcia na konto Zleceniodawcy środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Zleceniobiorca i może ulegać opóźnieniom.
9. Łączny koszt realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty zł (słownie:).
10. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
11. Zleceniobiorca nie może bez zgody Zleceniodawcy przenieść wierzytelności na osoby trzecie.

§ 7.

1. W przypadku nieprawidłowej realizacji umowy przez Zleceniobiorcę i uznania z tego tytułu za niekwalifikowalne wydatki przez Instytucję Zarządzającą, Zleceniobiorca z tego tytułu zostanie obciążony **karą umowną** równą wysokości niekwalifikowalnych wydatków.
2. Ponadto, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy **karę umowną**:
 - 1). w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia brutto Zleceniobiorcy – w przypadku nie przestrzegania przez Zleceniobiorcę zapisów wynikających z "Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020" w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie oraz nieprowadzenia wymaganej przez Zleceniodawcę dokumentacji w tym zakresie;
 - 2). w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto Zleceniobiorcy – w przypadku realizowania przez Zleceniobiorcę umowy niezgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zleceniodawcę;
 - 3). w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto Zleceniobiorcy – w przypadku nie wykonywania przez Zleceniobiorcę zlecenia w sposób zgodny z innymi postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności;
 - 4). w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto Zleceniobiorcy – w przypadku świadczenia przedmiotu zamówienia przez inne osoby;
 - 5). w wysokości 5 000,00 zł za nie podjęcie działań powyżej 7 dni kalendarzowych przez Zleceniobiorcę od momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zleceniodawcę.
3. Kary umowne przysługujące Zleceniodawcy będą potrącone z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8.

1. Zleceniodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Zleceniobiorcę jej postanowień lub w przypadku realizowania zadania w sposób niezgodny z zasadami określonymi w niniejszej umowie bądź wytycznymi Instytucji Zarządzającej.
2. Przez nienależyte świadczenie usług należy rozumieć w szczególności:
 - 1). nie podjęcie przez Zleceniobiorcę prowadzenia zajęć, powyżej 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zleceniodawcę na usługę i nie rozpoczęcia jej świadczenia;
 - 2). stwierdzenia przez Zleceniodawcę jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania spotkań i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zleceniobiorcę harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zleceniodawcy zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb dzieci, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia.
3. W przypadku rażącego naruszenia warunków umowy Zleceniodawca ma prawo rozwiązać umowę drogą elektroniczną wysyłając do Zleceniobiorcy wiadomość e-mail na adres:

§ 9.

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy strony będą rozpatrywać w drodze polubownych negocjacji. Gdyby ta droga zawiodła, wówczas spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 10.

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają stosowne przepisy prawa w tym: przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11.

1. Przewiduje się możliwość dokonywania zmian postanowień umowy w zakresie:
 - 1). terminu realizacji umowy;
 - 2). harmonogramu realizacji umowy;
 - 3). ostatecznej liczby dzieci w ramach umowy;
 - 4). zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom);
 - 5). liczby godzin zajęć.
2. Zmiany postanowień umowy mogą zostać wprowadzone do umowy w drodze aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

W przypadku zmiany danych adresowych Stron, każda z nich zobowiąże się do niezwłocznego poinformowania drugiej strony o zmianie pod rygorem przyjęcia, iż wszelka korespondencja wysłana na adres wskazany w umowie wywołuje skutki przewidziane prawem.

§ 13.

Zleceniobiorca **wyraża / nie wyraża** zgodę na udostępnianie swoich danych osobowych zawartych w niniejszej umowie oraz **rezygnuje/nie rezygnuje** z przysługującego mu prawa ograniczenia dostępu do informacji publicznej ze względu na prywatność osoby fizycznej/tajemnicę przedsiębiorcy (art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r., poz. 1429).

§ 14.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA