

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na usługę polegającą na utrzymaniu czystości w budynku biurowym (wraz z terenem przyległym) zlokalizowanym w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26.

Zawartość:

I.	Lokalizacja nieruchomości	2
II.	Opis nieruchomości	2
III.	Pozostałe obowiązki Wykonawcy.....	4
IV.	Szczegółowy zakres czynności	6
V.	Wykaz pomieszczeń wraz z harmonogramem częstotliwości sprzątnia	16
VI.	Wykaz pracowników i personelu kierowniczego – WZÓR	30
VII.	Rejestr zdarzeń nienależytego wykonania usługi – WZÓR	31

I. LOKALIZACJA NIERUCHOMOŚCI

1. Nieruchomość zlokalizowana jest w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26 i obejmuje:
 - a) nieruchomość zabudowaną oznaczoną jako działki ewidencyjne nr 40/1 i 40/2, w obrębie 4-15-03, o łącznej powierzchni 1.813 m².
 - b) nieruchomość oznaczoną jako działka ewidencyjna nr 39, w obrębie 4-15-03 o powierzchni 55 m².



II. OPIS NIERUCHOMOŚCI

A) Charakterystyka obiektu:

Nieruchomość stanowią dwa połączone ze sobą **budynki biurowe A i B** zlokalizowane w Warszawie między ul. Okrzei, ul. Jagiellońską i ul. Kłopotowskiego, wraz z parkingiem podziemnym oraz wewnętrznym dziedzińcem (patio). Budynek A – 7 kondygnacyjny i budynek B - 6 kondygnacyjny, podpiwniczone. Teren działki jest utwardzony, stanowiąc jednocześnie ciąg pieszo jezdny. Budynek nie posiada ogrodzenia trwałego.

Od ul. Okrzei znajdują się dwie bramy garażowe: jedna wjazdowa dla pojazdów osobowych, druga dla samochodów dostawczych, m.in. do wywozu nieczystości oraz klatka schodowa stanowiąca wyjście ewakuacyjne z budynku. Od ul. Kłopotowskiego znajdują się kolejno: wejście A do budynku, klatka schodowa stanowiąca wyjście ewakuacyjne z budynku, brama garażowa wjazdowa dla pojazdów osobowych i wejście B do budynku. Budynki wyposażone są w cztery dźwigi osobowe, w tym jeden do obsługi osób niepełnosprawnych. Na kondygnacji podziemnej znajdują się miejsca i platformy parkingowe oraz pomieszczenia techniczne. Na poziomie 4 piętra znajduje się balkon z przeszkloną balustradą zabezpieczającą.

W obiekcie znajduje się siedziba Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz Mazowiecki Teatr Muzyczny. Budynek ochroniany przez firmę zewnętrzną.

Z usługi sprzątnia wyłączona jest powierzchnia zajmowana przez Mazowiecki Teatr Muzyczny

Wymiary obiektu:

1. Powierzchnia zabudowy: 1.809 m²
2. Powierzchnia użytkowa ogółem: 10.357,28 m²,
3. Powierzchnia użytkowa do sprzątnia: 8.357,14 m²
4. Kubatura: 45.820,68 m³
5. Ciągi piesze zewnętrzne 185,20 m²

Budynek wyposażony w następujące instalacje:

- a) wodno–kanalizacyjną,
- b) centralnego ogrzewania,
- c) elektryczną,
- d) telekomunikacyjną
- e) chłodniczą
- f) odgromową
- g) hydrantową wewnętrzną

B) Rodzaje i ilość posadzek oraz wycieraczek wewnątrz budynku:

1. Gres/terakota – 2.543,77m²
2. Parkiet olejowany – 243,97m²
3. Wykładzina tekstylna – 3.643,75m²
4. Gres / Wykładzina tekstylna – 170,50m²
5. Deska drewniana (balkon, taras) – 117,73m²
6. Panele podłogowe – 40,58m²
7. Posadzka żywiczna – 1.663,08 m²
8. Wycieraczki dywanikowe wewnętrzne spód: guma antypoślizgowa 123,50 m². Wymiary wycieraczek dywanikowych:
 - c) 0,85/1,20 – 15 szt.
 - d) 0,90/1,50 – 1 szt.
 - e) 1,10/1,20 – 1 szt.
 - f) 1,20/1,40 – 3 szt.
 - g) 1,20/4,00 – 1 szt.
 - h) 1,20/1,80 – 1 szt.
 - i) 1,20/5,50 – 1 szt.
 - j) 1,20/6,00 – 4 szt.
 - k) 1,20/9,80 – 1 szt.
 - l) 1,20/14,20 – 1szt
 - m) 1,20/22,20 – 1szt.
9. Wycieraczki systemowe wewnętrzne 2 szt. (łąčna powierzchnia 3,5 m²).

C) Wykaz stolarki okiennej/elewacji stanowi załącznik nr 1A do załącznika 1

D) Wykaz stolarki drzwiowej w budynku:

1. drzwi zewnętrzne:
 - wejściowe aluminiowo – szklana szt. 2
 - pełne metalowe szt. 5
 - brama garażowa roletowa aluminiowa szt. 2
2. drzwi wewnętrzne:
 - szklano – aluminiowe szt. 41
 - pełne płycinowe, szt. 358

E) Wykaz podajników, dozowników i koszy w budynku

1. dozowniki na mydło uzupełniane bezpośrednio z opakowania zbiorczego, kanistra: 57szt.
2. podajniki na ręczniki papierowe ZZ: 9 szt.,
3. podajniki na papier toaletowy: 41 szt.,
4. dozowniki do dezynfekcji rąk 3szt. - do uzupełnienia płynem dezynfekującym bezpośrednio z opakowania zbiorczego, kanistra.
5. szklane pojemnik z dozownikiem (stojące) o pojemności 250 ml znajdujące się w każdej toalecie - wszystkie pojemniki do uzupełnienia żelem do rąk z płynem antybakteryjnym bezpośrednio z opakowania zbiorczego, kanistra.
6. kosze na śmieci:
 - kosze 9 l: 33 szt.
 - kosze 10 l: 11 szt.

- kosze 25 l: 15 szt.
- kosze 30 l: 313 szt.
- kosze 35 l: 3 szt.
- kosze 50 l: 1 szt.
- kosze do segregacji 28 l: 10 szt. metale i tworzywa sztuczne, 10 szt. papier, 10 szt. szkło
- kosze do segregacji 50 l: 11 szt. metale i tworzywa sztuczne, 11 szt. papier, 11 szt. Szkło
- pojemniki na odpady komunalne (sześć pojemników o pojemności 1.100 l jeden pojemnik o pojemności 750 l)

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości i pojemności koszy na śmieci w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

F) Wykaz armatury sanitarnej:

1. umywalki: 65 szt.
2. zlew metalowy: 21 szt.
3. muszle: 41 szt.
4. pisuary: 15 szt.
5. suszarki: 43 szt.

G) Godziny wykonywania czynności sprzątania wewnętrznego:

1. serwis dzienny w godzinach pracy Urzędu, od poniedziałku do piątku w godzinach:
od 7:00 do 16:00, minimum 1 osoba
2. usługa sprzątania w systemie popołudniowym od poniedziałku do piątku od godziny 16:00, nie później niż do godziny 6:00 dnia następnego

H) Godziny wykonywania czynności sprzątania terenu zewnętrznego:

od poniedziałku do piątku w godzinach rannych najpóźniej do godziny 8:00

I) Częstotliwość wykonywania czynności sprzątania w zależności od rodzaju czynności:

1. 1 x dziennie
2. 1 x w tygodniu – dzień do ustalenia z wykonawcą
3. 1 x w miesiącu - dzień do ustalenia z wykonawcą
4. 2 x w miesiącu - dni do ustalenia z wykonawcą
5. 2 x w roku - dni do ustalenia z wykonawcą
6. wg potrzeb

W budynku przebywa ok. 260 stałych pracowników. Zamawiający nie jest w stanie oszacować dziennej liczby interesantów.

Uwaga! Na terenie całej nieruchomości obowiązuje bezwzględny zakaz palenia wyrobów tytoniowych.

III. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia swoim pracownikom, bezpośrednio odpowiedzialnym za wykonywanie usługi utrzymania czystości:
 - odzieży roboczej (estetycznej z umiejscowionym w widocznym miejscu logo Wykonawcy);
 - odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej – zgodnie z przepisami i zasadami BHP;
 - identyfikatorów z imieniem i nazwiskiem pracownika oraz logo Wykonawcy;
 - odpowiedniej ilości tzw. „potykaczy” informujących o mokrej posadzce.

2. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia pracownika sprawującego stały nadzór (Koordynator) nad wykonywaną usługą, do stałego kontaktu z Zamawiającym (osoba ta nie może jednocześnie być pracownikiem bezpośrednio odpowiedzialnym za wykonywanie usługi utrzymania czystości).
3. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usługi zapewnić, na terenie objętym umową, należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i ppoż., jak również będzie ponosił odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usługi oraz w skutek działań osób przez niego zatrudnionych.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia środków myjących, czyszczących, dezynfekujących, toaletowych i higienicznych w ilościach niezbędnych do utrzymania obiektu w stałej czystości.
5. Wykonawca jest zobowiązany **w terminie 7 dni** od dnia zawarcia umowy do przekazania Zamawiającemu **Planu Higieny** obowiązującego w trakcie wykonywania usługi. **Plan Higieny** powinien zawierać w szczególności: podział na strefy czystości i ich szczegółowy opis; zasady postępowania w zależności od obszaru, strefy i rodzaju pomieszczeń, w tym: kolejność mycia i dezynfekcji poszczególnych pomieszczeń, postępowanie ze sprzętem po zakończeniu prac; wykaz środków myjących i dezynfekujących oraz sprzętu; pożądane cechy stosowanych w danej strefie preparatów dezynfekcyjnych i myjących oraz sprzętu do utrzymania czystości; zasady pracy personelu sprzątającego, w tym: przestrzeganie procedur higienicznych właściwych dla danej strefy, udział w szkoleniach, przestrzeganie zasad bhp obowiązujących podczas wykonywania procedur higienicznych; schematy i zasady odnoszące się do procesu utrzymania i kontroli czystości.

6. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełniania na bieżąco:

- mydła w płynie z lanoliną bądź aloesem o delikatnym zapachu;

Uwaga: W pięciu pomieszczeniach socjalnych brak jest podajników na mydło. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia mydła w butelce i bieżącego uzupełniania.

- papieru toaletowego o właściwościach:
 - kolor biały (białość 100%)
 - ilość warstw: 3
 - gramatura: 3x16,5g/m²
 - surowiec: 100% celulozy
 - listkowany
 - gofrowany
- ręczników papierowych typu ZZ o właściwościach:
 - kolor biały (białość 100%)
 - ilość warstw: 2
 - gramatura: 2x22g/m²
 - surowiec: 100% celulozy
 - gofrowane

Uwaga: niezależnie od ilości podajników na ręczniki papierowe Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i bieżącego uzupełniania ręczników papierowych w każdym pomieszczeniu socjalnym i toaletach.

- koszyków z kostkami do miski klozetowej
- kostek zapachowych do pisuarów
- worków na śmieci zgodnie z zasadami segregacji
- odświeżaczy powietrza w żelu oraz sprayu o delikatnym zapachu (w każdej toalecie)
- płynu do mycia naczyń usuwającego tłuszcz i osad, łagodnego dla skóry rąk, posiadającego przyjemny zapach np. miętowy, pH 1% roztworu – 5,0-8,5
- gąbki do zmywania naczyń
- płynu do higienicznej i chirurgicznej dezynfekcji rąk o działaniu wirusobójczym, bakteriobójczym, grzybobójczym, posiadającego deklaracje zgodności i certyfikat CE
- żel do rąk z płynem antybakteryjnym bez użycia wody i mydła (etanol 70%) w każdej toalecie.

7. Zamawiający wymaga, aby środki chemiczne myjące i dezynfekujące oraz materiały higieniczne używane przez Wykonawcę, do wykonywania przedmiotu zamówienia, były biologicznie neutralne i posiadały wymagane atesty, zezwalające na stosowanie ich w Polsce a także były zgodne z Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz.U. 2002 Nr 166 poz. 1360 z późn. zm.)
8. Zastosowane środki chemiczne i dezynfekujące muszą być przystosowane do rodzaju czyszczonych powierzchni i posiadać odpowiednie karty charakterystyki produktu. Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu na każde jego żądanie ww. karty charakterystyki produktu.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli środków używanych do wykonania usługi. W przypadku używania niewłaściwych środków Wykonawca poniesie koszty naprawienia szkód spowodowanych użyciem niewłaściwych środków czystości oraz zobowiązany będzie do niezwłocznej zmiany używanego środka na odpowiedni do czyszczonej powierzchni.

UWAGA: „Zamawiający informuje, iż w okresie obowiązywania umowy przewiduje przeprowadzenie remontów na danej nieruchomości, w związku z powyższym mogą wystąpić czasowe wyłączenia powierzchni objętych usługą sprzątnia. Przewidywany jest również większy remont, gdzie Zamawiający zakłada sukcesywne wyłączanie, na kolejnych kondygnacjach, powierzchni objętych usługą sprzątnia. Przewidywany planowany czas wyłączenia każdego z poszczególnych pięter to okres ok półtora miesiąca. Wyłączenia powierzchni objętych usługą sprzątnia dotyczą budynku A oraz B. Na dzień dzisiejszy Zamawiający nie jest w stanie określić terminu rozpoczęcia prac remontowych.”

IV. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES CZYNNOŚCI

POMIESZCZENIA HIGIENICZNO-SANITARNE		
I.p	Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania	
1	mycie, czyszczenie i dezynfekowanie urządzeń sanitarnych - umywalki, sedesy, deski i muszle klozetowe, pisuary, armatura (wymagane jest zastosowanie preparatu, w którego karcie charakterystyki określono, że jest przeznaczony do mycia i dezynfekcji oraz ma deklarowane szerokie spektrum grzybobójcze i bakteriobójcze)	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątnie popołudniowe – 1 x dziennie
2	wycieranie i opróżnianie koszy na śmieci i utrzymanie ich w ciągłej czystości, segregacja i wynoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych, wymiana worków zgodnie z zasadami segregacji	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątnie popołudniowe – 1 x dziennie
3	mycie luster, parapetów	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątnie popołudniowe – 1 x dziennie
4	czyszczenie gniazd i wyłączników	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątnie popołudniowe – 1 x w tygodniu

5	bieżące uzupełnianie środków toaletowych (mydła, papieru toaletowego, ręczników papierowych, odświeżaczy powietrza, koszyków z kostkami do muszli klozetowej, kostek zapachowych w pisuarach), bieżące uzupełnianie żelu do rąk z płynem antybakteryjnym –zapewnia Wykonawca.	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątanie popołudniowe – wg potrzeb
6	odkurzanie/zamiatanie i mycie posadzek (podłóg) wraz z cokołami i listwami przypodłogowymi, środkiem dezynfekującym (wymagane jest zastosowanie preparatu, w którego karcie charakterystyki określono, że jest przeznaczony do mycia i dezynfekcji oraz ma deklarowane szerokie spektrum grzybobójcze i bakteriobójcze)	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątanie popołudniowe – 1 x dziennie
7	usuwanie osadu z rdzy i kamienia z urządzeń sanitarnych, armatury	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
8	czyszczenie pojemników na papier toaletowy, mydło, ręczniki papierowe oraz suszarek do rąk	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
9	mycie ścian pokrytych glazurą środkiem dezynfekującym (wymagane jest zastosowanie preparatu, w którego karcie charakterystyki określono, że jest przeznaczony do mycia i dezynfekcji oraz ma deklarowane szerokie spektrum grzybobójcze i bakteriobójcze)	sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
10	usuwanie zacieków na ścianach pokrytych glazurą (wymagane jest zastosowanie preparatu, w którego karcie charakterystyki określono, że jest przeznaczony do mycia i dezynfekcji oraz ma deklarowane szerokie spektrum grzybobójcze i bakteriobójcze)	serwis dzienny – wg potrzeb
11	mycie drzwi wraz z framugami, ścianek działowych i innych miejsc gromadzenia się kurzu	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
12	mycie kratki wentylacyjnych, opraw oświetleniowych	sprzątanie popołudniowe – 2 x w miesiącu

13	usuwanie pajęczyn	sprzątanie popołudniowe – wg potrzeb
14	dezynfekcja i utrzymywanie w czystości szczotek klozetowych i mycie pojemników na szczotki klozetowe (wymagane jest zastosowanie preparatu, w którego karcie charakterystyki określono, że jest przeznaczony do mycia i dezynfekcji oraz ma deklarowane szerokie spektrum grzybobójcze i bakteriobójcze)	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątanie popołudniowe – wg potrzeb

POMIESZCZENIA SOCJALNE		
I.p.	Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania	
1	mycie blatów, stołów, krzeseł, stolików i innych powierzchni	sprzątanie popołudniowe – 1 x dziennie
2	Mycie frontów kuchennych szafek	sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
3	odkurzanie/zamiatanie i mycie posadzek (podłóg), środkami o właściwościach trudno przyjmujących kurz i antypoślizgowych	serwis dzienny – wg potrzeb
4	Mycie cokołów oraz listew przypodłogowych	sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
5	mycie lodówek z zewnątrz, kuchenek mikrofalowych z zewnątrz	sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
6	wycieranie i opróżnianie koszy na śmieci i utrzymanie ich w ciągłej czystości, segregacja i wynoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych, wymiana worków zgodnie z zasadami segregacji	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątanie popołudniowe – 1 x dziennie
7	mycie drzwi wraz z framugami i innych miejsc gromadzenia się kurzu	sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
8	mycie kratki wentylacyjnych, opraw oświetleniowych	sprzątanie popołudniowe – 2 x w miesiącu

9	usuwanie pajęczyn	sprzątanie popołudniowe – wg potrzeb
10	mycie i utrzymanie w czystości zlewów, umywalek, armatury i innych elementów wyposażenia (w tym usuwanie kamienia, rdzy z urządzeń sanitarnych i armatury)	sprzątanie popołudniowe – 1 x dziennie
11	mycie ścian pokrytych glazurą środkiem dezynfekującym (wymagane jest zastosowanie preparatu, w którego karcie charakterystyki określono, że jest przeznaczony do mycia i dezynfekcji oraz ma deklarowane szerokie spektrum grzybobójcze i bakteriobójcze)	sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
12	Usuwanie zacieków wodnych na ścianach pokrytych glazurą (wymagane jest zastosowanie preparatu, w którego karcie charakterystyki określono, że jest przeznaczony do mycia i dezynfekcji oraz ma deklarowane szerokie spektrum grzybobójcze i bakteriobójcze)	serwis dzienny – wg potrzeb
13	czyszczenie pojemników na papier toaletowy, mydło, ręczniki papierowe oraz suszarek do rąk	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
14	uzupełnianie ręczników papierowych, środków czyszczących (mydła do rąk, płynu do mycia naczyń)	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątanie popołudniowe – wg potrzeb
15	dokładne czyszczenie mebli, w tym usuwanie kurzu z górnych partii	sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
15	czyszczenie gniazd i wyłączników	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
POMIESZCZENIA BIUROWE, SALE KONFERENCYJNE		
I.p.	Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania	
1	utrzymanie w należytej czystości powierzchni podłogowych stosownie do jej rodzaju (odkurzanie wykładzin, parkietów, paneli i terakoty, umycie na mokro)	sprzątanie popołudniowe – 1 x dziennie
2	mycie listew przypodłogowych i cokołów	sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu

3	wycieranie i opróżnianie koszy na śmieci i utrzymanie ich w ciągłej czystości, segregacja i wynoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych, wymiana worków zgodnie z zasadami segregacji	sprzątanie popołudniowe – 1 x dziennie
4	opróżnianie, wymiana worków na ścinki w niszczarkach oraz wynoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych przez zamawiającego zgodnie z warunkami ich segregacji	sprzątanie popołudniowe – wg potrzeb
5	czyszczenie kratek wentylacyjnych, usuwanie kurzu i mycie kaloryferów, i innych elementów dekoracyjnych, czyszczenie opraw oświetleniowych	Sprzątanie popołudniowe – wg potrzeb
6	wycieranie kurzu z mebli, parapetów i wyposażenia (biurek, obrazów, krzeseł, stołów, pomocników, szaf oraz lamp biurowych aparatów i słuchawek telefonicznych i innych (z pominięciem sprzętu elektronicznego) z użyciem odpowiednich środków przeznaczonych do danej powierzchni	sprzątanie popołudniowe -1 x dziennie
7	Wycieranie kurzu z ram okiennych	sprzątanie popołudniowe – wg potrzeb
8	czyszczenie mebli w tym usuwanie kurzu z górnych partii, z użyciem odpowiednich środków przeznaczonych do danej powierzchni	sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
9	czyszczenie gniazd i wyłączników	sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
10	kompleksowe mycie drzwi oszklonych i pełnych, szyldów i napisów wraz z framugami, kontuarów	sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
11	utrzymanie w czystości krzeseł biurowych, odkurzanie drzwi meblowych i tapicerki meblowej, (czyszczenie tapicerki meblowej jeśli zajdzie taka potrzeba)	sprzątanie popołudniowe – wg potrzeb
12	usuwanie pajęczyn	sprzątanie popołudniowe – wg potrzeb
13	podlewanie i pielęgnacja kwiatów	sprzątanie popołudniowe – wg potrzeb
14	utrzymanie w czystości dekoracji kwiatowych (wycieranie z kurzu)	sprzątanie popołudniowe – wg potrzeb

Uwaga!		
Pranie powierzchni wykładziny dywanowej min. 1 raz w roku oraz w zależności od potrzeb (w przypadku zabrudzenia, zalania itp.) Dokładny termin wyznaczony zostanie przez Zamawiającego, a Wykonawca zostanie o nim powiadomiony co najmniej z 7-dniowym wyprzedzeniem.		
KORYTARZE, WINDY		
l.p	Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania	
1	odkurzanie wykładzin dywanowych, odkurzanie i wycieranie na mokro powierzchni podłogowych (tam gdzie użycie maszyny szorująco- zbierającej z przyczyn technicznych nie będzie możliwe do mycia należy stosować mopa lub pad), środkami o właściwościach trudno przyjmujących kurz i antypoślizgowych.	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątnięcie popołudniowe – 1 x dziennie
2	mycie powierzchni podłogowych stosownie do jej rodzaju maszynami sprzątającymi (w miejscach, gdzie użycie maszyny z przyczyn technicznych będzie nie możliwe do mycia należy stosować mopa lub pad)	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątnięcie popołudniowe – 1 x dziennie
3	mycie listew przypodłogowych oraz cokołów	sprzątnięcie popołudniowe – 1 x dziennie
4	kompleksowe mycie kontuarów drzwi oszklonych i pełnych wraz z framugami	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątnięcie popołudniowe – 1 x dziennie
5	mycie szklanych ścianek działowych, utrzymanie w czystości paneli ściennych	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątnięcie popołudniowe – 1 x dziennie
6	mycie gabloty, tablic informacyjnych obrazów i innych elementów dekoracyjnych	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątnięcie popołudniowe – 1 x w tygodniu
7	mycie kratek wentylacyjnych, opraw oświetleniowych, usuwanie kurzu i mycie kaloryferów, wycieranie sprzętu przeciwpożarowego	sprzątnięcie popołudniowe – 2 x w miesiącu
8	usuwanie pajęczyn	sprzątnięcie popołudniowe – wg potrzeb
9	wycierania balustrad, poręczy i parapetów	sprzątnięcie popołudniowe – 1 x dziennie
10	czyszczenie wycieraczek z piasku, kurzu i błota szczególnie w wejściu do budynku	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątnięcie popołudniowe – 1 x dziennie

11	czyszczenie kątów i krawędzi trudno dostępnych	sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
12	czyszczenie gniazd i wyłączników	sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
13	czyszczenie wind oraz ich elementów odpowiednimi środkami dostosowanymi do rodzaju materiałów z których zostały wykonane, czyszczenie luster w windach	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątanie popołudniowe – 1 x dziennie
14	utrzymanie w czystości dekoracji kwiatowych (wycieranie z kurzu)	sprzątanie popołudniowe – wg potrzeb
15	Odkurzanie mebli tapicerowanych, wycieranie, stolików, stelaży reklamowych (czyszczenie tapicerki meblowej jeśli zajdzie taka potrzeba)	serwis dzienny – wg potrzeb sprzątanie popołudniowe – 1 x dziennie
16	wycieranie i opróżnianie koszy na śmieci i utrzymanie ich w ciągłej czystości, segregacja i wnoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych, wymiana worków zgodnie z zasadami segregacji	sprzątanie popołudniowe – 1 x dziennie
17	Mycie przeszkleń od wewnątrz na poziomie parteru do wysokości 3 m (możliwe jest z użyciem myjki do okien na kiju teleskopowym)	sprzątanie popołudniowe – 1 x w miesiącu

Uwaga!

Pranie wycieraczek dywanikowych wewnętrznych cztery razy w roku, a w przypadku większego zabrudzenia wg potrzeb (dokładny termin zostanie określony przez Zamawiającego, a Wykonawca zostanie o nim powiadomiony, przez Administratora Nieruchomości z co najmniej z 7-dniowym wyprzedzeniem)

KLATKI SCHODOWE

I.p	Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania	
1	odkurzanie i mycie powierzchni podłogowych stosownie do jej rodzaju maszynami sprzątającymi (w miejscach, gdzie użycie maszyny z przyczyn technicznych będzie nie możliwe do mycia należy stosować mopa lub pad)	serwis dzienny – wg potrzeb bud. A - sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu bud. B - sprzątanie popołudniowe – 2 x w tygodniu
2	mycie listew przypodłogowych oraz cokołów	bud. A - sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu bud. B - sprzątanie popołudniowe – 1 x w tygodniu

3	kompleksowe mycie kontuarów drzwi oszklonych i pełnych wraz z framugami	serwis dzienny – wg potrzeb bud. A - sprząatanie popołudniowe – 1 x w tygodniu bud. B - sprząatanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
4	mycie kratek wentylacyjnych, opraw oświetleniowych, usuwanie kurzu i mycie kaloryferów, wycieranie sprzętu przeciwpożarowego	bud. A - sprząatanie popołudniowe – 1 x w tygodniu bud. B - sprząatanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
5	usuwanie pajęczyn	bud A - sprząatanie popołudniowe – wg potrzeb Bud B - sprząatanie popołudniowe – wg potrzeb
6	wycierania balustrad i poręczy	Bud A - sprząatanie popołudniowe – 1 x w tygodniu Bud. B - sprząatanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
7	czyszczenie wycieraczek z piasku, kurzu i błota	Bud A - sprząatanie popołudniowe – wg potrzeb Bud B - sprząatanie popołudniowe – wg potrzeb
8	czyszczenie kątów i krawędzi trudno dostępnych	Bud A - sprząatanie popołudniowe – 1 x w tygodniu Bud. B - sprząatanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
9	czyszczenie gniazd i wyłączników	Bud A - sprząatanie popołudniowe – 1 x w tygodniu Bud. B - sprząatanie popołudniowe – 1 x w tygodniu
10	Mycie przeszkleń od wewnątrz na poziomie parteru do wysokości 3 m (możliwe jest z użyciem myjki do okien na kiju teleskopowym)	Bud A - sprząatanie popołudniowe – 1 x w tygodniu Bud. B - sprząatanie popołudniowe – 2 x w tygodniu
POMIESZCZENIA SPECJALNE W GODZINACH OD 8:00-14:00 W OBECNOŚCI PRACOWNIKA UMWM		
I.p	Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania	
1	utrzymanie w należytej czystości powierzchni podłogowych wraz z cokołami i listwami stosownie do jej rodzaju (odkurzanie wykładzin, parkietów, paneli i terakoty, umycie na mokro)	serwis dzienny – wg potrzeb nie rzadziej niż 1 x w tygodniu
2	wycieranie i opróżnianie koszy na śmieci i utrzymanie ich w ciągłej czystości, segregacja i wynoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych, wymiana worków zgodnie z zasadami segregacji	serwis dzienny – 1 x dziennie

3	wycieranie kurzu z mebli, parapetów i wyposażenia (biurek, krzesel, stołów, pomocników, szaf oraz lamp biurowych aparatów i słuchawek telefonicznych i innych (z pominięciem sprzętu elektronicznego) z użyciem odpowiednich środków przeznaczonych do danej powierzchni	serwis dzienny – wg potrzeb nie rzadziej niż 1 x w tygodniu
4	czyszczenie kratki wentylacyjnych, czyszczenie opraw oświetleniowych	serwis dzienny – wg potrzeb nie rzadziej niż 1 x w tygodniu
5	czyszczenie mebli w tym usuwanie kurzu z górnych partii, z użyciem odpowiednich środków przeznaczonych do danej powierzchni	serwis dzienny – wg potrzeb nie rzadziej niż 1 x w tygodniu
6	czyszczenie gniazdek i wyłączników	serwis dzienny – wg potrzeb nie rzadziej niż 1 x w tygodniu
7	kompleksowe mycie drzwi oszklonych i pełnych, szyldów i napisów wraz z framugami, kontuarów	serwis dzienny – wg potrzeb nie rzadziej niż 1 x w tygodniu
8	utrzymanie w czystości krzeseł biurowych, odkurzanie i ewentualne czyszczenie tapicerki meblowej oraz drzwi meblowych	serwis dzienny – wg potrzeb nie rzadziej niż 1 x w tygodniu
9	usuwanie pajęczyn	serwis dzienny – wg potrzeb
POMIESZCZENIA MAGAZYNOWE SPRZĄTANE W GODZINACH OD 8:00-14:00 W OBECNOŚCI PRACOWNIKA UMWM		
I.p.	Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania	
1	utrzymanie w należytej czystości powierzchni podłogowych stosownie do jej rodzaju - umycie na mokro	serwis dzienny – 1 x dziennie
2	mycie listew przypodłogowych i cokołów	serwis dzienny – 1 x dziennie
3	usuwanie kurzu, mycie kaloryferów, kratki wentylacyjnych, opraw oświetleniowych	nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu
KOMORA ŚMIETNIKOWA, TEREN ZEWNĘTRZNY, TARAS/BALKON		
I.p.	Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania	
1	zbieranie śmieci, usuwanie plakatów oraz ulotek z elewacji budynku, zamiatanie chodników wokół budynku, utrzymanie w	sprzątanie poranne – 1 x dziennie do godz. 8.00 serwis dzienny – wg potrzeb

	czystości tablic informacyjnych znajdujących na elewacji przy wejściach do budynku	
2	obustronne mycie drzwi wejściowych do budynku	serwis dzienny – wg potrzeb sprząatanie popołudniowe – 1 x w miesiącu
3	bieżące usuwanie śniegu, sopli i nawisów lodowych ze szklanego daszku, znajdującego się nad głównym wejściem do budynku „B”, jak również z klap dymowych, okna dachowego, świetlików, tarasu na patio i balkonu, na polecenie Administratora nieruchomości, usuwanie sopli powstałych na dachu i elewacji budynku.	wg potrzeb w przypadku opadów śniegu lub gołoledzi wykonanie pracy do godziny 6.00
4	odśnieżanie, usuwanie oblodzenia i posypywanie środkami antypoślizgowymi (mieszkanką chlorku magnezu (heksahydrat) z piaskiem) chodników wokół budynku (Wykonawca zapewnia odpowiednie środki do posypywania ciągów komunikacyjnych we własnym zakresie) - częstotliwość odśnieżania uzależniona jest od intensywności opadów, podczas ciągłych opadów odbywać się będzie odśnieżanie w trybie ciągłym (także w dni wolne od pracy) odśnieżanie i usuwanie oblodzenia wykonywane będzie do samej kostki betonowej	w przypadku opadów śniegu lub gołoledzi wykonanie pracy do godziny 6.00
5	segregowanie i zginiatanie śmieci i przygotowanie ich do odbioru przez wyspecjalizowaną firmę (worki do zginiatarki zapewnia Wykonawca)	sprząatanie poranne – 1 x dziennie do godz. 8.00
6	utrzymanie czystości pomieszczenia komory śmietnikowej i pojemników na odpady komunalne	sprząatanie poranne – 1 x dziennie do godz. 8.00
7	utrzymanie w czystości tarasu od strony patio oraz balkonu wraz z utrzymaniem w czystości przeszklonych balustrad od strony wewnętrznej	wg potrzeb
9	Mycie przeszkleń od zewnątrz na poziomie parteru do wysokości 3 m (możliwe jest z użyciem myjki do okien na kiju teleskopowym)	wg potrzeb nie rzadziej niż 1 x w miesiącu

Uwaga!

1. Na terenie posesji nie ma wyznaczonego miejsca do składowania zgarniętego śniegu, dlatego też Wykonawca zobowiązany jest do jego bieżącego usuwania z terenu posesji - wywóz śniegu zapewnia Wykonawca i ponosi on jego koszty.
2. Wykonawca przydzieli odpowiednią liczbę osób do prac przy odśnieżaniu i usuwania oblodzenia z terenu posesji zapewniając tym ciągłe, bieżące, całkowite i jednoczesne we wszystkich miejscach oczyszczenie ciągów komunikacyjnych ze śniegu i lodu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do gruntownego czyszczenia i dezynfekcji pojemników na odpady komunalne dwa razy w roku (dokładny termin do uzgodnienia z Administratorem Nieruchomości)
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości i pojemności pojemników na odpady komunalne w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

GARAŻ SPRZĄTANY PO GODZINIE 16.00

I.p.	Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania	
1	maszynowe czyszczenie posadzki w hali postojowej, usuwanie wszelkich plam i zabrudzeń, doczyszczanie śladów opon	1 x w miesiącu
2	w okresie od 1 listopada do 31 marca usuwanie wody i błota z posadzki	nie rzadziej niż 1 x w tygodniu
3	mycie bramy garażowej i drzwi wejściowych (tylko od zewnątrz) do pomieszczeń technicznych, usuwanie kurzu i pajęczyn w całej hali postojowej;	nie rzadziej niż 1 x w miesiącu
4	oczyszczanie korytek odwodnienia liniowego	nie rzadziej niż 2 x w roku

Uwaga! Zamawiający zapewnia Wykonawcy dostęp do prądu podczas maszynowego czyszczenia garażu.

L.P	WYKAZ CZYNNOŚCI SERWIS DZIENNY W GODZINACH 7:00-16:00	
1	kontrolowanie i usuwanie zabrudzeń w toaletach, bieżące opróżnianie koszy na śmieci, kontrolowanie i uzupełnianie środków czystości: mydła w płynie, papieru toaletowego, ręczników papierowych, odświeżaczy powietrza, koszyków z kostkami do miski klozetowej, uzupełnianie żelu i płynu dezynfekcyjnego do rąk (płyn i żel dezynfekcyjny zapewnia Wykonawca)	
2	prace zlecone (np. sprzątanie po remontach, naprawach lub zdarzeniach losowych), interwencyjne sprzątanie w pomieszczeniach oraz terenu zewnętrznego	
3	kontrolowanie i utrzymanie czystości w windach, holach, korytarzach, kłatkach schodowych	
4	wielokrotne zmiatanie a w razie potrzeby zmywanie posadzki w ciągach komunikacyjnych i pomieszczeniach odwiedzanych przez interesantów	
5	sprawdzanie stanu czystości i wykonywanie niezbędnych prac porządkowych na holach, korytarzach i na kłatkach schodowych - bieżące, dokładne zmiatanie i osuszanie ciągów komunikacyjnych (również podłóg w toaletach) w przypadku wniesienia do budynku mokrych śladów, błota, śniegu i rozlania na posadzkę różnego	

	rodzaju płynów (bezwzględny obowiązek ustawiania tzw. „potykaczy” informujących o mokrej podłodze i pozostawieniu ich do czasu całkowitego osuszenia posadzki)
6	dbanie o czystość drzwi wejściowych do budynku i drzwi między ciągami komunikacyjnymi
7	bieżące, utrzymanie czystości w pomieszczeniach socjalnych oraz opróżnianie koszy na śmieci, kontrolowanie i uzupełnianie środków czystości: mydła w płynie, ręczników papierowych, płynu do naczyń
8	mycie przeszkleń na poziomie parteru (możliwe jest z użyciem myjki do okien na kiju teleskopowym) a także mycie okna dachowego, świetlików (wg potrzeb)
9	wszystkie obowiązki określone w ww. szczegółowych wykazach czynności w godzinach określonych pomiędzy 7:00-16:00
10	w godzinach porannych sprzątanie pięciu pokoi plombowanych oraz na zlecenie pomieszczeń serwerowni w obecności uprawnionego pracownika UMWM w Warszawie
11	wykonywanie innych czynności, koniecznych do utrzymania czystości w obiekcie
Uwaga!	
<ol style="list-style-type: none"> Wykonawca zapewnia odpowiednią ilość osób potrzebnych do należytego wykonywania obowiązków serwisu dziennego (minimum jedna osoba). W okresie jesienno–zimowym, gdzie do budynku wnoszone są na obuwiu mokre ślady oraz błoto pośniegowe Wykonawca zobowiązany jest do ewentualnego zwiększenia składu osobowego, z uwagi na konieczność niezwłocznego usunięcia zabrudzeń (Wykonawca zobowiązany jest do stałego utrzymania suchych posadzek ciągów komunikacyjnych). Zamawiający zabrania czyszczenia na mokro ciągów komunikacyjnych (łącznie z posadzkami w toaletach) w godzinach pracy Urzędu z wyłączeniem pkt. 2 powyżej. 	
USŁUGA SPRZĄTANIA W SYSTEMIE POPOŁUDNIOWYM OD GODZINY 16:00	
Wszystkie obowiązki określone w ww. szczegółowych wykazach czynności w godzinach określonych po godzinie 16:00.	
MYCIE OKIEN, ELEWACJI	
Trzykrotne w trakcie trwania niniejszej umowy mycie stolarki okiennej oraz czyszczenie elewacji budynku wraz z myciem elementów dekoracyjnych i szklanych w trzech szybach windowych oraz w trzech kabinach wind w budynku A. Dokładne terminy określone zostaną przez Zamawiającego, a Wykonawca zostanie o nich powiadomiony, co najmniej z 7-dniowym wyprzedzeniem przez Administratora Nieruchomości.	
Uwaga! Mycie zewnętrznej strony stolarki okiennej i elewacji wymaga metody alpinistycznej.	
Wykaz stolarki okiennej/elewacji stanowi załącznik nr 1 A do niniejszego załącznika	
DEZYNFEKCJA	
Dezynfekcja odpowiednimi środkami dezynfekującymi na korytarzach, klatkach schodowych, w częściach wspólnych: klamek drzwi i okien, poręczy, włączników światła, przycisków i poręczy w windach oraz w pomieszczeniach socjalnych stołów i blatów - dwa razy dziennie o godzinie 10:00 oraz po 16:00.	
Środki do dezynfekcji powierzchni zapewnia Wykonawca	

Uwaga! Zamawiający dopuszcza zmiany w częstotliwości sprzątania w poszczególnych pomieszczeniach.

V. WYKAZ POMIESZCZEŃ

Budynek	Kondygnacja	Nazwa	Pow. m ²	Rodzaj nawierzchni
A	-1	Garaż	198,15	Posadzka żywiczna
A	-1	Garaż	848,70	Posadzka żywiczna
A	-1	Korytarz	15,36	Gres / Terakota
A	-1	Klatka schodowa	11,34	Gres / Terakota
A	-1	Pom. gosp.	11,14	Gres / Terakota
B	-1	Klatka schodowa	6,50	Gres / Terakota
B	-1	Korytarz	10,06	Gres / Terakota
B	-1	Korytarz	4,82	Gres / Terakota
B	-1	Korytarz	3,82	Gres / Terakota
A	-1	Pomieszczenie techniczne	14,37	Gres / Terakota
A	-1	Pomieszczenie techniczne	11,60	Gres / Terakota
A	-1	Pomieszczenie techniczne	11,49	Gres / Terakota
A	-1	Pomieszczenie techniczne	21,81	Gres / Terakota
A	-1	Pomieszczenie techniczne	4,00	Gres / Terakota
A	-1	Korytarz	21,71	Gres / Terakota
A	-1	Korytarz	5,65	Gres / Terakota
A	-1	Pomieszczenie techniczne	5,51	Gres / Terakota
A	-1	Korytarz	5,89	Gres / Terakota
A	-1	WC	3,26	Gres / Terakota
A	-1	Pomieszczenie gospodarcze	5,18	Gres / Terakota
A	-1	Pomieszczenie techniczne	8,95	Gres / Terakota
B	-1	Pomieszczenie techniczne	25,97	Gres / Terakota

B	-1	Pomieszczenie techniczne	10,05	Gres / Terakota
B	-1	Pomieszczenie techniczne	47,43	Gres / Terakota
B	-1	Pomieszczenie techniczne	35,10	Gres / Terakota
B	-1	Pomieszczenie techniczne	21,68	Gres / Terakota
A	0	Garaż	95,42	Posadzka żywiczna
A	0	Garaż	92,85	Posadzka żywiczna
A	0	Korytarz/ wiatrołap	3,74	Gres / Terakota
A	0	Korytarz/ hall	144,41	Gres / Terakota
A	0	WC	6,95	Gres / Terakota
A	0	WC/sanitariaty	4,48	Gres / Terakota
A	0	WC	4,03	Gres / Terakota
A	0	WC	7,96	Gres / Terakota
A	0	WC/sanitariaty	4,92	Gres / Terakota
A	0	Korytarz	20,75	Parkiet olejowany
A	0	Korytarz	9,13	Gres / Terakota
A	0	Korytarz	18,25	Wykładzina tekstylna
A	0	Pomieszczenie/ biuro	65,43	Wykładzina tekstylna
A	0	Pomieszczenie/ biuro	27,45	Wykładzina tekstylna
A	0	Pomieszczenie/ biuro	23,28	Wykładzina tekstylna
A	0	Pomieszczenie	5,45	Wykładzina tekstylna
A	0	Pomieszczenie socjalne	11,13	Gres / Terakota
A	0	WC	3,46	Gres / Terakota
A	0	Sala konferencyjna	223,22	Parkiet olejowany
A	0	Klatka schodowa	20,26	Gres / Terakota
A	0	Klatka schodowa	21,44	Gres / Terakota
B	0	Korytarz	38,20	Gres / Terakota
B	0	Korytarz	45,51	Gres / Terakota
B	0	WC	3,78	Gres / Terakota

B	0	Klatka schodowa	12,85	Gres / Terakota
A	0	Pomieszczenie gospodarcze	4,29	Gres / Terakota
A	0	Pomieszczenie techniczne	7,04	Gres / Terakota
A	0	Pomieszczenie pomocnicze	7,20	Gres / Terakota
A	0	Pomieszczenie pomocnicze	5,66	Gres / Terakota
B	0	Pomieszczenie magazynowe	26,88	Gres / Terakota
B	0	Korytarz	4,22	Gres / Terakota
A	0	Korytarz	37,04	Gres / Terakota
A	0	Korytarz	21,09	Gres / Terakota
B	0	Pomieszczenie specjalne	24,71	Gres / Terakota
B	0	Pomieszczenie techniczne	7,24	Gres / Terakota
B	0	Pomieszczenie	2,78	Gres / Terakota
B	0	Pomieszczenie techniczne	2,36	Gres / Terakota
B	0	Pomieszczenie techniczne	19,40	Gres / Terakota
B	0	Pomieszczenie techniczne	22,54	Gres / Terakota
B	0	Pomieszczenie techniczne	17,13	Gres / Terakota
A	0	Pomieszczenie/ biuro	15,00	Wykładzina tekstylna
A	0	Pomieszczenie/ biuro	29,00	Wykładzina tekstylna
A	0	Korytarz	17,90	Wykładzina tekstylna
A	0	Pomieszczenie/ biuro	7,90	Wykładzina tekstylna
A	0	Pomieszczenie/ biuro	54,10	Wykładzina tekstylna
A	0	Pomieszczenie/ biuro	9,50	Wykładzina tekstylna
A	0	Pomieszczenie pomocnicze	6,19	Wykładzina tekstylna
A	0	Pomieszczenie/ biuro	45,50	Wykładzina tekstylna
A	0	Korytarz	41,50	Gres / Terakota
A	0	Pomieszczenie socjalne	5,60	Gres / Terakota
A	0	Pomieszczenie	9,10	Wykładzina tekstylna

A	0	Pomieszczenie magazynowe	17,90	Gres / Terakota
A	0	Pomieszczenie/ sala konferencyjna	22,95	Wykładzina tekstylna
A	0	WC	2,75	Gres / Terakota
A	0	WC	8,60	Gres / Terakota
A	0	Pomieszczenie techniczne	7,90	Gres / Terakota
A	1	Klatka schodowa	26,87	Gres / Terakota
A	1	Klatka schodowa	26,24	Gres / Terakota
B	1	Pomieszczenie	51,42	Wykładzina tekstylna
B	1	Pomieszczenie	14,58	Wykładzina tekstylna
B	1	Pomieszczenie	17,34	Wykładzina tekstylna
B	1	Pomieszczenie/ biuro	16,80	Wykładzina tekstylna
B	1	Pomieszczenie/ biuro	50,20	Wykładzina tekstylna
B	1	Korytarz	7,02	Wykładzina tekstylna
B	1	Korytarz	5,93	Wykładzina tekstylna
B	1	Korytarz	26,32	Gres / Wykładzina tekstylna
B	1	Pomieszczenie socjalne	3,75	Gres / Terakota
B	1	Pomieszczenie socjalne	6,95	Gres / Terakota
B	1	WC	3,16	Gres / Terakota
B	1	WC	6,23	Gres / Terakota
B	1	Klatka schodowa	12,57	Gres / Terakota
A	1	Pomieszczenie techniczne	2,94	Gres / Terakota
A	2	Klatka schodowa	16,20	Gres / Terakota
A	2	Klatka schodowa	16,20	Gres / Terakota
A	2	Klatka schodowa	26,24	Gres / Terakota
A	2	Klatka schodowa	28,62	Gres / Terakota
B	2	Pomieszczenie/ biuro	25,53	Wykładzina tekstylna

B	2	Pomieszczenie/ biuro	23,04	Wykładzina tekstylna
B	2	Pomieszczenie/ biuro	21,66	Wykładzina tekstylna
B	2	Pomieszczenie/ biuro	21,41	Wykładzina tekstylna
B	2	Pomieszczenie/ biuro	58,35	Wykładzina tekstylna
B	2	WC	3,16	Gres / Terakota
B	2	WC	6,28	Gres / Terakota
B	2	Korytarz	6,30	Wykładzina tekstylna
B	2	Korytarz	6,12	Wykładzina tekstylna
B	2	Korytarz	26,21	Gres / Wykładzina tekstylna
B	2	Pomieszczenie socjalne	3,58	Gres / Terakota
B	2	Pomieszczenie socjalne	6,93	Gres / Terakota
B	2	Klatka schodowa	11,95	Gres / Terakota
A	2	Pomieszczenie techniczne	2,57	Gres / Terakota
A	2	Pomieszczenie techniczne	6,68	Gres / Terakota
A	3	Pomieszczenie/ biuro	25,37	Wykładzina tekstylna
A	3	Pomieszczenie/ biuro	7,04	Wykładzina tekstylna
A	3	Pomieszczenie/ biuro	13,63	Wykładzina tekstylna
A	3	Pomieszczenie/ biuro	15,59	Wykładzina tekstylna
A	3	Pomieszczenie/ biuro	27,96	Wykładzina tekstylna
A	3	Pomieszczenie/ biuro	24,12	Wykładzina tekstylna
A	3	Pomieszczenie socjalne	6,09	Gres / Terakota
A	3	WC	6,44	Gres / Terakota
A	3	Pomieszczenie socjalne	2,91	Gres / Terakota
A	3	Pomieszczenie/ biuro	24,69	Wykładzina tekstylna
A	3	Pomieszczenie/ biuro	6,00	Wykładzina tekstylna
A	3	Pomieszczenie/ biuro	8,59	Wykładzina tekstylna
A	3	Pomieszczenie/ biuro	29,32	Wykładzina tekstylna
A	3	Pomieszczenie/ biuro	14,38	Wykładzina tekstylna

A	3	Pomieszczenie/ biuro	13,50	Wykładzina tekstylna
A	3	Pomieszczenie/ biuro	25,83	Wykładzina tekstylna
A	3	Pomieszczenie/ biuro	7,08	Wykładzina tekstylna
A	3	WC	3,74	Gres / Terakota
A	3	WC	3,77	Gres / Terakota
A	3	Pomieszczenie socjalne	6,47	Gres / Terakota
A	3	Korytarz	37,28	Gres / Terakota
A	3	Korytarz	21,63	Gres / Terakota
A	3	Korytarz	37,25	Gres / Terakota
A	3	Klatka schodowa	16,77	Gres / Terakota
A	3	Klatka schodowa	16,77	Gres / Terakota
B	3	Pomieszczenie/ biuro	25,33	Wykładzina tekstylna
B	3	Pomieszczenie/ biuro	15,78	Wykładzina tekstylna
B	3	Pomieszczenie/ biuro	21,53	Wykładzina tekstylna
B	3	Pomieszczenie/ biuro	21,37	Wykładzina tekstylna
B	3	Pomieszczenie/ biuro	13,15	Wykładzina tekstylna
B	3	Pomieszczenie/ biuro	44,06	Wykładzina tekstylna
B	3	Korytarz	6,64	Wykładzina tekstylna
B	3	Korytarz	5,95	Wykładzina tekstylna
B	3	Korytarz	34,13	Gres / /Wykł tekst
B	3	WC	3,23	Gres / Terakota
B	3	WC	6,27	Gres / Terakota
B	3	Pom. socjalne	3,58	Gres / Terakota
B	3	Pom. socjalne	6,93	Gres / Terakota
B	3	Klatka schodowa	11,95	Gres / Terakota
A	3	Pomieszczenie	5,47	Wykładzina tekstylna
A	3	Pom socjalne/ biuro	6,09	Gres / Terakota
A	3	Pomieszczenie techniczne	4,43	Gres / Terakota

A	4	Pomieszczenie/ biuro	14,28	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	7,06	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	13,61	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie specjalne	15,38	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	19,50	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	24,36	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	15,67	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	23,55	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	11,78	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	11,61	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	14,24	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	29,09	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	17,53	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	33,16	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	13,38	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie socjalne	15,67	Gres / Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	17,65	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	24,59	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	13,69	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	14,28	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	14,28	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	14,40	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	17,79	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	24,27	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie specjalne	9,29	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie specjalne	6,85	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	15,32	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie socjalne	7,85	Gres / Terakota/

A	4	Pomieszczenie/ biuro	33,50	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	17,73	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	14,39	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	14,51	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	11,70	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	24,00	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	11,57	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	19,10	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	33,06	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	16,67	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	15,26	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	14,28	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	14,36	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	6,99	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie socjalne	5,81	Gres / Terakota
A	4	WC	5,06	Gres / Terakota
A	4	WC	3,80	Gres / Terakota
A	4	Pomieszczenie socjalne	3,38	Gres / Terakota
A	4	WC	4,40	Gres / Terakota
A	4	WC	4,00	Gres / Terakota
A	4	WC	3,70	Gres / Terakota
A	4	Pomieszczenie socjalne	6,60	Gres / Terakota
A	4	WC	3,76	Gres / Terakota
A	4	WC	5,59	Gres / Terakota
A	4	Pomieszczenie socjalne	5,20	Gres / Terakota
A	4	Korytarz	62,01	Gres / Terakota
A	4	Korytarz	59,35	Gres / Terakota
A	4	Korytarz	62,31	Gres / Terakota

A	4	Korytarz	26,89	Gres / Terakota
A	4	Korytarz	25,02	Gres / Terakota
A	4	Klatka schodowa	11,88	Gres / Terakota
A	4	Klatka schodowa	16,88	Gres / Terakota
A	4	Klatka schodowa	16,88	Gres / Terakota
A	4	Klatka schodowa	11,11	Gres / Terakota
B	4	Pomieszczenie/ biuro	25,78	Wykładzina tekstylna
B	4	Pomieszczenie/ biuro	17,50	Wykładzina tekstylna
B	4	Pomieszczenie/ biuro	21,70	Wykładzina tekstylna
B	4	Pomieszczenie/ biuro	21,36	Wykładzina tekstylna
B	4	Pomieszczenie/ biuro	58,06	Wykładzina tekstylna
B	4	WC	3,24	Gres / Terakota
B	4	WC	6,30	Gres / Terakota
B	4	Korytarz	6,53	Wykładzina tekstylna
B	4	Korytarz	5,95	Wykładzina tekstylna
B	4	Korytarz	33,55	Gres / Wykładzina tekstylna
B	4	Pomieszczenie socjalne	3,21	Gres / Terakota
B	4	Pomieszczenie socjalne	7,46	Gres / Terakota
B	4	Klatka schodowa	11,88	Gres / Terakota
A	4	Pomieszczenie/ biuro	17,79	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	4,92	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie/ biuro	14,28	Wykładzina tekstylna
A	4	Pomieszczenie techniczne	4,43	Gres / Terakota
A	5	Pomieszczenie/ biuro	27,66	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	8,32	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	14,91	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	19,26	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	27,91	Wykładzina tekstylna

A	5	Pomieszczenie/ biuro	13,00	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	29,02	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	11,11	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie specjalne	14,53	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	14,35	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	14,88	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	14,34	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	17,89	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	28,30	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	12,48	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie specjalne	11,73	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	9,70	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	10,72	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	22,62	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	17,90	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	16,99	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	23,36	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	17,05	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	18,06	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	12,03	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	22,09	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	21,74	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	27,92	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	17,93	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	14,33	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	14,28	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	14,34	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	14,23	Wykładzina tekstylna

A	5	Pomieszczenie/ biuro	11,77	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	14,24	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	13,99	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	20,92	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	32,24	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	15,99	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	14,89	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie/ biuro	36,76	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie socjalne	5,10	Gres / Terakota
A	5	Pomieszczenie socjalne	5,21	Gres / Terakota
A	5	Pomieszczenie socjalne	12,52	Gres / Terakota
A	5	WC	3,72	Gres / Terakota
A	5	WC	5,55	Gres / Terakota
A	5	WC	5,81	Gres / Terakota
A	5	WC	3,82	Gres / Terakota
A	5	Sala konferencyjna	93,77	Wykładzina tekstylna
A	5	Pomieszczenie socjalne	2,94	Gres / Terakota
A	5	WC	4,13	Gres / Terakota
A	5	Klatka schodowa	16,88	Gres / Terakota
A	5	Klatka schodowa	16,88	Gres / Terakota
A	5	WC	4,15	Gres / Terakota
A	5	WC	3,76	Gres / Terakota
A	5	Pomieszczenie socjalne	6,34	Gres / Terakota
A	5	Klatka schodowa	12,50	Gres / Terakota
A	5	Klatka schodowa	12,63	Gres / Terakota
A	5	Korytarz	4,16	Gres / Terakota
A	5	Korytarz	54,79	Gres / Terakota
A	5	Korytarz	44,17	Gres / Terakota

A	5	Korytarz	61,02	Gres / Terakota
A	5	Korytarz	27,89	Gres / Terakota
A	5	Korytarz	14,38	Gres / Terakota
A	5	Korytarz	25,07	Gres / Terakota
B	5	Pomieszczenie/ biuro	25,78	Wykładzina tekstylna
B	5	Pomieszczenie/ biuro	16,39	Wykładzina tekstylna
B	5	Pomieszczenie/ biuro	21,61	Wykładzina tekstylna
B	5	Pomieszczenie/ biuro	18,81	Wykładzina tekstylna
B	5	Pomieszczenie/ biuro	29,99	Wykładzina tekstylna
B	5	Pomieszczenie/ biuro	23,32	Wykładzina tekstylna
B	5	WC	3,18	Gres / Terakota
B	5	WC	6,30	Gres / Terakota
B	5	Korytarz	7,15	Wykładzina tekstylna
B	5	Korytarz	6,19	Wykładzina tekstylna
B	5	Korytarz	34,62	Gres / Wykładzina tekstylna
B	5	Pomieszczenie socjalne	3,21	Gres / Terakota
B	5	Pomieszczenie socjalne	7,46	Gres / Terakota
B	5	Pomieszczenie pomocnicze	6,61	Wykładzina tekstylna
B	5	Klatka schodowa	11,88	Gres / Terakota
A	5	Pomieszczenie techniczne	4,43	Gres / Terakota
A	6	Balkon	77,73	Deska drewniana
A	6	Pomieszczenie/ biuro	59,61	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	40,58	Panele podłogowe
A	6	Pomieszczenie/ biuro	19,01	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	16,31	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	11,82	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	14,57	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	14,34	Wykładzina tekstylna

A	6	Pomieszczenie/ biuro	14,50	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	17,46	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie specjalne	22,38	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	7,60	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	10,42	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	21,40	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	17,95	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	21,36	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	10,03	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	22,89	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	17,08	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	14,38	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	14,34	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	17,25	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	26,86	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	22,38	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	18,99	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	30,98	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	17,77	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	15,97	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	18,30	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	59,04	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	18,24	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	23,84	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	9,41	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	19,79	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie socjalne	5,48	Gres / Terakota
A	6	WC	3,81	Gres / Terakota

A	6	WC	5,49	Gres / Terakota
A	6	WC	5,87	Gres / Terakota
A	6	WC	3,71	Gres / Terakota
A	6	Pomieszczenie socjalne	4,93	Gres / Terakota
A	6	Pomieszczenie socjalne	10,44	Gres / Terakota
A	6	Pomieszczenie/ biuro	9,50	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	9,59	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie/ biuro	22,76	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie socjalne	5,37	Gres / Terakota
A	6	WC	4,43	Gres / Terakota
A	6	Klatka schodowa	16,88	Gres / Terakota
A	6	Klatka schodowa	16,88	Gres / Terakota
A	6	WC	4,09	Gres / Terakota
A	6	WC	3,61	Gres / Terakota
A	6	Pomieszczenie socjalne	5,79	Gres / Terakota
A	6	Korytarz	20,83	Gres / Terakota
A	6	Korytarz	14,38	Gres / Terakota
A	6	Korytarz	99,77	Gres / Terakota
A	6	Korytarz	105,92	Gres / Terakota
A	6	Pomieszczenie/ biuro	7,55	Wykładzina tekstylna
A	6	Pomieszczenie techniczne	4,43	Gres / Terakota
B	6	Pomieszczenie techniczne	12,37	Posadzka żywiczna
B	6	Klatka schodowa	8,10	Gres / Terakota
A	7	Pomieszczenie techniczne	415,59	Posadzka żywiczna
A	7	Pomieszczenie techniczne	4,43	Gres / Terakota
A	7	Klatka schodowa	16,88	Gres / Terakota
A	7	Klatka schodowa	16,88	Gres / Terakota

VI. WYKAZ PRACOWNIKÓW I PERSONELU KIEROWNICZEGO – WZÓR

<u>Wykaz pracowników i personelu kierowniczego bezpośrednio odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi utrzymania czystości w budynku (wraz z terenem przyległym) zlokalizowanego w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26</u>	
1.
2.
3.
4.
..... (podpis i pieczęć Wykonawcy)	

VII. REJESTR ZDARZEŃ NIENALEŻYTEGO WYKONANIA USŁUGI – WZÓR

L.p.	Rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości	Miejsce stwierdzonych nieprawidłowości	Data i podpis osoby zgłaszającej nieprawidłowości	Potwierdzenie przyjęcia uwag do wiadomości przez Wykonawcę, data	Wyjaśnienia
1.					
2.					