

Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Województwem Mazowieckim z siedzibą w Warszawie (03-719) przy ul. Jagiellońskiej 26, NIP 1132453940, reprezentowanym przez:

..... zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

łącznie zwanymi w dalszej części umowy „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”,

zawarta zostaje umowa, zwana dalej „**Umowa**”, o treści następującej:

Podstawa prawna

Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z przepisami art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania świadczenie usługi polegającej na ochronie budynku administracyjno-biurowego (wraz z terenem przyległym) zlokalizowanego przy ul. Piłsudskiego 38 w Ostrołęce, zwanego dalej obiektem.
2. Szczegółowy zakres zleconych do wykonania czynności zawiera załącznik nr 1A.
3. Wykonawca oświadcza, iż świadczenie usługi objętej umową wchodzi w zakres prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do świadczenia tej usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także do działania z najwyższą starannością wymaganą od osób profesjonalnie świadczących usługi w zakresie dozoru i zabezpieczenia mienia.

§ 2

KONCESJA

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać swoje obowiązki zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz. U z 2020 r. poz. 838 z późn.zm.) i w oparciu o koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nr.....z dnia..... obejmującą usługi z zakresu będącego przedmiotem umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o zmianie, cofnięciu, ograniczeniu zakresu lub wcześniejszym wygaśnięciu w/w koncesji Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony:
od dnia (...) do dnia (...), przy czym Wykonawca rozpocznie wykonywanie obowiązków wynikających z umowy w dniu (...) o godz. (...), a zakończy – w dniu (...) o godz. (...).

§ 4

PRZEKAZANIE OBIEKTU

1. Przekazanie Wykonawcy obiektu nastąpi:
w dniu.....r. o godz..... pracownikowi wskazanemu przez Wykonawcę.
2. Wykonawcy znany jest stan zabezpieczenia obiektu Zamawiającego oddanego pod jego ochronę.

Projektowane postanowienia umowy

§ 5

ZASADY REALIZACJI UMOWY

1. Ochrona i zabezpieczenie mienia, o którym mowa w § 1 umowy, wykonywane będą przez Wykonawcę bezpośrednio w obiekcie oraz na terenie do niego przyległym.
2. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia - w zależności od potrzeb Zamawiającego - okresowego zwiększenia liczby osób sprawujących ochronę i zabezpieczenie mienia na jednej zmianie.
3. Wykonawca wskaże osobę pełniącą funkcję koordynatora odpowiedzialną za organizowanie i kierowanie osobami realizującymi na rzecz Zamawiającego usługi bezpośredniej ochrony osób i mienia, do którego będzie należało kontrolowanie osób wykonujących usługi ochrony, nie rzadziej niż raz w miesiącu, co każdorazowo zostanie odnotowane w „*Księżce wydarzeń*”
4. Do obowiązków koordynatora będzie należała również ścisła współpraca z przedstawicielem Zamawiającego w zakresie całokształtu działań związanych z wykonaniem umowy.
5. Osoby realizujące czynności ochrony i zabezpieczenie mienia muszą być jednolicie ubrane (umundurowane) oraz posiadać imienne identyfikatory ze zdjęciem. Ponadto każda z osób musi posiadać na wyposażeniu latarkę oraz urządzenie zapewniające łączność wewnętrzną pomiędzy osobami realizującymi czynności ochrony. Każda zmiana musi być wyposażona w telefon komórkowy zapewniający możliwość kontaktu z Patrolem Interwencyjnym (PI), Centrum Dyspozycyjnym (DS) oraz z Zamawiającym. Osoby sprawujące ochronę i zabezpieczenie mienia muszą wyglądać schludnie. Zabronione jest używanie odzieży wierzchniej innej niż ubrania służbowe spełniające wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Szczegółowy sposób pełnienia dyżuru i wykonywania czynności ochrony i zabezpieczenia mienia w obiekcie oraz na terenie do niego przyległym (jak np. sposób zdawania i obejmowania obiektu, częstotliwość i zakres obchodów oraz sprawdzeń w obiekcie itp.) określa **załącznik nr 1** do umowy.
7. Na każdej zmianie musi przebywać odpowiednia ilość osób, zgodnie z opisem zawartym w **załączniku nr 1** do umowy. Wykaz osób pełniących dyżury zawiera **załącznik nr 2** do umowy, który zostanie przekazany Zamawiającemu wraz z kserokopiami dokumentów poświadczających wpis tych osób na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (jeśli dotyczy) najpóźniej w dniu podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian w ww. wykazie, jednakże wyłącznie pod warunkiem uprzedniego zgłoszenia w formie pisemnej takiej zmiany Zamawiającemu.
8. Osoby, o których mowa w ust. 7, na życzenie Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej zobowiązane są do każdorazowego okazania zaświadczenia o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (jeżeli dotyczy).
9. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu pełnienia dyżurów na okres pierwszych co najmniej 14 dni obowiązywania umowy. W trakcie obowiązywania umowy harmonogram pełnienia dyżurów Wykonawca przekazywać będzie Zamawiającemu faxem (22) 201-29-55 lub e-mailem mzn@mzn.pl na każdy kolejny miesiąc, z wyprzedzeniem 3 dni roboczych. W harmonogramach przekazywanych Zamawiającemu przy imieniu i nazwisku pracownika musi być zawarta informacja o numerze legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (jeżeli dotyczy).
10. Wykonawca w harmonogramie pełnienia dyżurów każdorazowo oświadcza, że wszystkie osoby oddelegowane do realizacji umowy wpisane są na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz zatrudnione są u Wykonawcy lub podwykonawcy na podstawie umowy o pracę.
11. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego w formie pisemnej o każdorazowych zmianach składu osobowego pracowników wynikającego z harmonogramu, najpóźniej na 2 dni robocze przed wprowadzeniem takiej zmiany, a w sytuacjach nagłych i

Projektowane postanowienia umowy

- pilnych- telefonicznie (za jednoczesnym potwierdzeniem w formie pisemnej) a także przedłożyć Zamawiającemu zaktualizowany harmonogram.
12. Niedostarczenie przez Wykonawcę harmonogramu pełnienia dyżurów, w ustalonych terminach będzie stanowić podstawę do naliczenia kar umownych zgodnie z § 14 ust. 1 pkt 9 umowy.
 13. Osoby bezpośrednio wykonujące czynności ochrony i zabezpieczenia mienia zobowiązane są do:
 - a) pełnienia służby w wyznaczonym miejscu i czasie;
 - b) wykonywania czynności z najwyższą starannością;
 - c) działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 14. W razie zaistnienia szczególnych okoliczności osoby bezpośrednio sprawujące ochronę i zabezpieczenie mienia powiadomią o ich wystąpieniu natychmiast, wszelkimi dostępnymi środkami, Zamawiającego oraz stosownie do okoliczności także inne służby: policję, pogotowie ratunkowe, straż pożarną, pogotowie sieci elektrycznej, sieci wodociągowej, itp.
 15. Wykonawca zapewnia możliwość przyjazdu patrolu interwencyjnego w ciągu maksymalnie 15 minut od chwili zgłoszenia potrzeby interwencji.
 16. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu w trakcie trwania umowy przysługuje prawo 6-krotnego przeprowadzenia kontroli szybkości przyjazdu patrolu interwencyjnego.
 17. Kontrola szybkości przyjazdu patrolu interwencyjnego polegać będzie na komisyjnym zmierzeniu czasu przyjazdu patrolu interwencyjnego.
 18. Na terenie obiektu ze strony Wykonawcy mogą przebywać jedynie osoby wykonujące czynność wynikające z umowy.
 19. Zamawiający ma prawo przeprowadzać kontrole pracy osób wykonujących czynności z zakresu ochrony i zabezpieczenia mienia w obiekcie oraz na terenie do niego przyległym.

§ 6

WYMÓG ZATRUDNIENIA OSÓB NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), wymaga, aby wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji czynności ochrony objętych umową zatrudnione były na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).
2. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności ochrony, o których mowa w ust. 1, tj.:
 - a. oświadczenie zatrudnionego pracownika potwierdzające wykonywanie czynności na podstawie umowy o pracę;
 - b. oświadczenie **Wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **Zamawiającego**. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy**;
 - c. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez **Wykonawcę** kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie **Wykonawcy** (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia/kopie umowy/umów powinna/powinny zostać zanonimizowana/zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami

Projektowane postanowienia umowy

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 – zwana dalej RODO), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- d. imienny raport miesięczny o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach **ZUS RCA** danego pracownika za ostatni okres rozliczeniowy. Raport powinien zostać zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 – zwane dalej RODO), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracownika. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, kod ubezpieczenia, wymiar czasu pracy nie podlegają anonimizacji;
 - e. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające terminowe opłacanie przez **Wykonawcę** składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
3. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo do naliczenia, a Wykonawca obowiązek zapłacenia kary umownej w wysokości określonej w 14 ust. 1 pkt 4 ppkt. b) umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności objęte umową na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1.
 4. W przypadku niedostarczenia **Zamawiającemu** przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w ust. 2, **Zamawiający** jest uprawniony do niedopuszczenia danego pracownika **Wykonawcy** do wykonywania czynności objętych umową. Z tego tytułu **Wykonawcy** nie będzie przysługiwało odszkodowanie od **Zamawiającego**.
 5. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie do spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania umowy.
 6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 7. Postanowienia ust. 1-6 zastosowanie mają także do podwykonawców, a także do dalszych podwykonawców. Naruszenie obowiązków umownych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców traktowane jest przez Strony jak naruszenie tych obowiązków przez samego Wykonawcę i pociąga za sobą skutki określone umową.

§ 7

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

Projektowane postanowienia umowy

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia osobom sprawującym ochronę i zabezpieczenie mienia właściwych warunków bhp i ppoż, udostępnienia im pomieszczeń socjalnych i urzędzeń sanitarno-higienicznych.
2. W przypadku zmiany składu osobowego osób pozostających w stosunku pracy i realizujących czynności objęte umową Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do niezwłocznego zaktualizowania „Wykazu pracowników ochrony przewidzianych do realizacji zamówienia”, oraz do złożenia kserokopii dokumentów poświadczających wpis tych osób na listę kwalifikowanych pracowników ochrony (jeśli dotyczy) nie później jednak niż przed przystąpieniem danej osoby do pracy.
3. Wykonawca na własny koszt ma obowiązek zapewnić jednolite umundurowanie osób wykonujących bezpośrednią ochronę fizyczną, wyposażyć je w imienne identyfikatory, latarki oraz w bezprzewodowe środki łączności pomiędzy pracownikami dozorującymi obiekt, jak również środki łączności zewnętrznej umożliwiającej bezpośredni kontakt pracowników ochrony z Patrolem Interwencyjnym (PI), Centrum Dyspozycyjnym (DS) oraz z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pracownikom ochrony szkolenie z zakresu BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz z zakresu Ochrony Danych Osobowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że osobami świadczącymi usługi w ramach realizacji umowy będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy (na wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego - nie krótszym niż 14 dni roboczych).
6. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie skierować do ochrony obiektu innego pracownika ochrony w przypadku nie przybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia pracownika ochrony w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie obowiązków.
7. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom realizację części swych obowiązków wynikających z umowy, wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, przy czym wskazany przez Wykonawcę podwykonawca musi posiadać stosowną koncesję do świadczenia tych usług.
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania czystości w użytkowanych przez siebie pomieszczeniach, oraz do zapewnienia środków czystości oraz artykułów biurowych osobom wykonującym czynności ochrony.

§ 8 DOKUMENTACJA

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia „Dziennika zmian służby dozoru”, a także „Książki wydarzeń” służącej do dokonywania w niej wpisów dotyczących zdarzeń (ze wskazaniem daty i godziny) zaistniałych w trakcie wykonywania umowy. Zamawiający ma prawo wglądu do ww. dziennika i książki w każdym dogodnym dla siebie czasie i do dokonywania w „Książce wydarzeń” wpisów o stwierdzonych nieprawidłowościach w wykonaniu umowy. Po zakończeniu umowy „Dziennik zmian służby dozoru” i „Książka wydarzeń” (oryginały lub kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) zostaną wraz z ostatnią fakturą przekazane Zamawiającemu. Do czasu otrzymania przez Zamawiającego ww. dokumentów, wstrzymana zostanie płatność ostatniej faktury wystawionej przez Wykonawcę na podstawie umowy.
2. Osoby, którym Wykonawca powierza wykonywanie czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2 umowy, mają obowiązek bieżącego dokonywania wpisów w „Książce wydarzeń”, o której mowa w ust. 1.
3. Osoby, którym Wykonawca powierza wykonywanie czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2 umowy, mają obowiązek zdawania i przejmowanie obiektu każdorazowo na podstawie

Projektowane postanowienia umowy

wpisu do „Dziennika zmian służby dozoru” obejmującego imię i nazwisko osoby kończącej i rozpoczynającej ochronę oraz ich podpisy, a także dokładną godzinę rozpoczęcia/zakończenia ochrony. Osoba rozpoczynająca ochronę zobowiązana jest także do zapoznania się z treścią zapisów dokonanych w „Księżce wydarzeń” przez osobę pełniącą ochronę dnia poprzedniego oraz do potwierdzenia tego faktu swoim podpisem.

§ 9

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić udział pracowników ochrony obiektów w szkoleniu z zakresu ochrony danych osobowych - przed podjęciem przez nich wykonywania obowiązków objętych umową.
2. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby świadczące usługę/wykonyjące czynności ochrony i zabezpieczenia mienia do przestrzegania tajemnicy służbowej oraz dochowania poufności danych osobowych, z którymi zapoznali się w czasie pełnienia obowiązków służbowych i odbierze od nich stosowne oświadczenia. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego - nie krótszym niż 5 dni roboczych - Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu w/w oświadczenia.

§ 10

OBOWIĄZEK DOCHOWANIA TAJEMNICY

1. Wykonawca nie ma prawa do używania w jakichkolwiek celach nazwy, znaku lub jakichkolwiek innych symboli charakteryzujących Zamawiającego.
2. Wykonawca zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej rozwiązaniu, lub wygaśnięciu zobowiązuje się do:
 - a) zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w trakcie trwania umowy, a w szczególności informacji dotyczących systemu bezpieczeństwa, danych technicznych, technologicznych i ekonomicznych, procedur działania, a także tych wszystkich innych informacji, których ujawnienie jakimkolwiek osobom trzecim mogłoby grozić poniesieniem szkody przez Zamawiającego;
 - b) zapewnienia przestrzegania ww. tajemnicy także przez osoby, przy pomocy których wykonuje umowę, a także podejmowania działań zmierzających do kontrolowania i wyegzekwowania przestrzegania ww. tajemnicy przez te osoby;
 - c) podejmowania wszelkich środków ostrożności dla ochrony informacji objętych ww. ścisłą tajemnicą;
 - d) wykorzystywania posiadanych informacji wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania prac objętych umową.
3. W przypadku wcześniejszego rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu Zamawiającemu wszystkich pisemnych informacji i dokumentów, które zostaną mu ewentualnie wydane lub udostępnione w związku z realizacją umowy.

§ 11

ODPOWIEDZIALNOŚĆ I UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność (w tym odszkodowawczą) za wszelkie szkody w mieniu lub/oraz na jakiegokolwiek osobie powstałe w związku z wykonywaniem obowiązków objętych umową, jeżeli szkoda wynika z skutku niewykonania, niewłaściwego, nienależytego lub niezgodnego z umową lub obowiązującymi przepisami wykonywaniem tych obowiązków przez pracowników ochrony, a także jeżeli szkoda wyrządzona zostanie przez tych pracowników niezależnie od wykonania czynności objętych umową.

Projektowane postanowienia umowy

2. Za szkody wyrządzone przez pracowników ochrony skierowanych do wykonywania czynności ochrony, Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości, bez względu na jej wielkość.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania działania przez pracowników Wykonawcy, jak również za straty powstałe na skutek włamań i kradzieży w wyniku zaniedbania obowiązków przez pracowników Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia naruszenia plomb, kradzieży, włamania, zaproszenia ognia, wycieku wody lub innych zdarzeń losowych powodujących szkodę, Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia miejsca zdarzenia i niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego oraz wezwania na jego polecenie odpowiednich służb tj. Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Gazowego, Pogotowia Wodnego itp. Wykonawca zobowiązany jest także do uczestnictwa w komisji badającej okoliczności wypadku oraz oceniającej wysokość poniesionych z tego tytułu strat.
5. Wykonawca będzie przestrzegał przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz postanowień Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego oraz zapozna z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego wszystkie osoby świadczące usługę ochrony i zabezpieczenie mienia. Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego, o której mowa w zdaniu poprzednim, znajduje się już w posiadaniu Wykonawcy.
6. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym wskutek działań lub zaniechań Wykonawcy oraz/albo osób, którym Wykonawca powierzył świadczenie usługi ochrony i zabezpieczenia mienia objętej umową.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody poniesione przez pracowników Wykonawcy, powstałe w związku z wykonywaniem umowy. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich pracowników i inne osoby zatrudnione przez niego do wykonywania czynności ochrony z tytułu następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).
8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody na osobie lub w mieniu wyrządzone jakimkolwiek osobom w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą na kwotę nie niższą niż 500.000 zł (pięćset tysięcy złotych).
9. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego ubezpieczenia (polisę wraz z OWU) potwierdzonego za zgodność z oryginałem, który będzie stanowił **załącznik nr 3** do umowy. Wykonawca w w/w terminie zobowiązany jest także do przedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zapłatę składki. W przypadku płatności składki w ratach Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających dokonanie płatności każdej kolejnej raty składki najpóźniej w dniu, w którym jej płatność stała się wymagalna. Przedłożenie ww. dokumentów stanowi warunek zawarcia umowy.
10. W przypadku, gdy termin wygaśnięcia ubezpieczenia upływać będzie w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany będzie, najpóźniej na 7 (siedem) dni przed wygaśnięciem, do przedstawienia Zamawiającemu kopii nowej aktualnej polisy poświadczonej za zgodność z oryginałem, z której wynikać będzie, że Wykonawca dysponuje, z zachowaniem ciągłości i wysokości, wymaganym ubezpieczeniem.
11. Niedostarczenie dokumentu polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 10 stanowi nienależyte wykonanie umowy i jest podstawą do naliczenia kar umownych o których mowa w § 14 ust. 1 pkt 14 umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest także do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 9 i 10, w terminie najpóźniej 7 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

Projektowane postanowienia umowy

13. W przypadku niewywiązania się z któregokolwiek obowiązku wskazanego w niniejszym paragrafie Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 14 (czternastu) dni licząc od dnia powzięcia wiadomości będącej podstawą do odstąpienia.
14. Jeżeli wysokość szkody w mieniu Zamawiającego lub innych osób albo szkody wyrządzonej na osobie przez Wykonawcę lub osoby, za które Wykonawca jest odpowiedzialny, przewyższać będzie wartość odszkodowania otrzymanego przez Zamawiającego od Ubezpieczyciela, a szkoda powstała z wyłącznej winy Wykonawcy, jego podwykonawcy, dalszego podwykonawcy lub jego pracownika – Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia różnicy do pełnej wartości poniesionej szkody, na rzecz Zamawiającego lub osoby trzeciej.

§ 12

WARTOŚĆ UMOWY

1. Z tytułu wykonania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne brutto w wysokości zł (słownie: złotych brutto), niezależnie od ilości dni w miesiącu rozliczeniowym.
2. W przypadku realizacji umowy przez niepełny cykl rozliczeniowy (miesiąc) wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy obliczona zostanie proporcjonalnie tylko za ten okres, w którym Wykonawca faktycznie realizował czynności wynikające z umowy licząc za każdy dzień świadczenia usługi 1/30, wynagrodzenia określonego w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku świadczenia usługi przez niepełny dzień wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy obliczona zostanie godzinowo proporcjonalnie tylko za ten czas, w którym Wykonawca faktycznie realizował czynności wynikające z umowy licząc za każdą godzinę świadczenia usługi 1/24 wysokości wynagrodzenia określonego w sposób wskazany w ust. 2.
4. Strony ustalają, z zastrzeżeniem treści ust. 5, iż łączna wartość wynagrodzenia za cały okres obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty brutto zł.
5. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, każdorazowo w formie pisemnego aneksu, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) spowodowanej zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub podatkowych. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia ulegnie odpowiedniej zmianie z dniem wejścia w życie właściwych przepisów, poprzez doliczenie do kwoty netto nowej stawki podatku VAT.

§ 13

ZASADY PŁATNOŚCI

- ~~1.~~ Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę po zakończeniu każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego, w terminie 14 dni od daty ich przedłożenia Zamawiającemu - wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy każdorazowo wskazany w fakturze VAT. O dochowaniu terminu płatności decydować będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Nabywcą wskazanym na fakturze VAT będzie: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 113-24-53-940.
3. Odbiorcą i płatnikiem faktury VAT będzie: Mazowiecki Zarząd Nieruchomości w Warszawie, Al. Jerozolimskie 28, 00-024 Warszawa.
4. Adres korespondencyjny do przesyłania faktur VAT: Mazowiecki Zarząd Nieruchomości w Warszawie, Al. Jerozolimskie 28, 00-024 Warszawa.
5. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: nieustrukturyzowanych faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.). Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: faktury@mzn.pl.

Projektowane postanowienia umowy

6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury i jej wysłania na konto Zamawiającego o nazwie: Mazowiecki Zarząd Nieruchomości w Warszawie, Al. Jerozolimskie 28, 00-024 Warszawa, adres PEF: NIP 7010267547 na platformie Broker PEFexpert., Zamawiający jest obowiązany do jej odbioru za pośrednictwem platformy <https://efaktura.gov.pl/>. Jednocześnie faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane także na adres e-mail: faktury@mzn.pl.
7. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania faktur do Zamawiającego w sposób, o którym mowa w ust. 5 i 6. Faktura może zostać wystawiona także w formie papierowej i dostarczona do siedziby Mazowieckiego Zarządu Nieruchomości w Warszawie, na adres wskazany w ust. 4.
8. **Zamawiający** nie wyraża zgody na wysyłanie przez **Wykonawcę** innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem platformy, o której mowa w ust. 6.
9. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest
10. Urząd Skarbowy właściwy dla Wykonawcy: (...)

§ 14

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę zobowiązany jest on do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych, w tym:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości jednokrotności miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 umowy;
 - 2) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usługi, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 2 % wynagrodzenia miesięcznego brutto wskazanego w § 12 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki nie więcej jednak niż 20 % wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 umowy;
 - 3) za przerwę w świadczeniu usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 2% wynagrodzenia miesięcznego brutto wskazanego w § 12 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień wskazanej przerwy, nie więcej jednak niż 20 % wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 umowy;
 - 4) za każdorazowe stwierdzenie przez Zamawiającego na zmianie:
 - a) niewystarczającej liczby osób wykonujących czynności określonych w umowie,
 - b) wykonywanie czynności przez osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę,
 - c) wykonywanie czynności przez osobę nie posiadającą wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony (jeżeli dotyczy)
– w wysokości 5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 umowy za każde stwierdzenie naruszenia;
 - 5) za każde przekroczenie deklarowanego czasu przyjazdu patrolu interwencyjnego, o którym mowa w § 5 ust. 15 umowy w wysokości:
 - a) do 5 minut = 100,00 zł. (sto złotych),
 - b) powyżej 5 do 10 minut = 200,00 zł. (dwieście złotych),
 - c) powyżej 10 do 15 minut = 300,00 zł. (trzysta złotych),
 - d) powyżej 15 do 20 minut = 400,00 zł. (czterysta złotych),
 - e) powyżej 20 do 25 minut = 500,00 zł. (pięćset złotych),
 - f) powyżej 25 do 30 minut = 600,00 zł. (sześćset złotych),
 - g) powyżej 30 do 60 minut = 1000,00 zł. (tysiąc złotych),
 - h) powyżej 60 minut = 3000,00 zł. (trzy tysiące złotych);
 - 6) za niedopełnienie wymogu dotyczącego kontroli pracowników ochrony, o którym mowa w § 5 ust. 3 umowy - w wysokości 500,00 zł. (pięćset złotych) brutto za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia;

Projektowane postanowienia umowy

- 7) za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek przebywania na zmianie osób wykonujących czynności określone w umowie w stanie nietrzeźwym, po spożyciu alkoholu lub pod wpływem innych środków odurzających - w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 umowy;
 - 8) za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia obowiązku umownego, o którym mowa w § 5 ust. 5 umowy (w tym brak kompletnego lub sprawnego wyposażenia) - w wysokości 3 % wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 umowy;
 - 9) za brak przekazania harmonogramu, o którym mowa w § 5 ust. 9 umowy - w wysokości 500,00 zł. (pięćset złotych);
 - 10) za brak przekazania kopii dokumentów poświadczających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, o których mowa w § 7 ust. 2 - w wysokości 500,00 zł. (pięćset złotych);
 - 11) za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek nieprawidłowego dokonania wpisu lub niedokonania wpisu do „Dziennika zmian służby dozoru” oraz/lub „Książki wydarzeń” - w wysokości 3 % wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 umowy;
 - 12) za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia obowiązku dochowania tajemnicy służbowej oraz dochowania poufności danych osobowych, o których mowa w § 9 i § 10 umowy oraz w Porozumieniu powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącym załącznik nr 6 do umowy - w wysokości 5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 umowy;
 - 13) za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek niedostarczenia w wyznaczonym terminie oświadczenia, o którym mowa w § 7 ust. 5 umowy - w wysokości 500,00 zł. (pięćset złotych);
 - 14) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, zmiany umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki w terminie wskazanym w § 11 ust. 9, 10 i 12 umowy - w wysokości 5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 umowy;
 - 15) za brak możliwości kontaktu z koordynatorem Wykonawcy, jeżeli taka sytuacja będzie miała miejsce co najmniej trzykrotnie w okresie jednego miesiąca – w wysokości 500,00 zł. (pięćset złotych);
 - 16) za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek nieprzedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym terminie kopii oświadczeń pracowników, o jakich mowa w § 9 ust. 2 – w wysokości 300,00 zł. (trzysta złotych);
 - 17) w razie powierzenia podwykonawcom realizacji części obowiązków wynikających z umowy bez zgody Zamawiającego i wbrew § 7 ust. 7 umowy - w wysokości 5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 umowy za każdy przypadek takiego naruszenia;
 - 18) za każdorazowe stwierdzone przez Zamawiającego niewykonanie bądź nienależyte wykonanie sprzątnięcia w zajmowanych przez pracowników ochrony pomieszczeń określonego w § 7 ust. 8 umowy - w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych).
2. łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie umowy nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 4 umowy;
 3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kwoty naliczonych kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy. W przypadku, gdy kara umowna przewyższa kwotę wynagrodzenia objętego fakturą Wykonawcy lub gdy dokonanie potrącenia nie jest możliwe (wobec np. nieprzedstawienia faktury przez Wykonawcę lub niespełnienia warunków określonych w § 13 ust. 1-4 umowy) karę umowną odpowiednio w brakującej lub pełnej wysokości Wykonawca zobowiązuje się zapłacić w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
 4. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego przez **Zamawiającego** powstałych wierzytelności, w tym z tytułu kar umownych z

Projektowane postanowienia umowy

jakiegokolwiek należności **Wykonawcy**. Jednocześnie **Wykonawca** oświadcza, że powyższe oświadczenie nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

5. Strony ustalają, iż Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych.

§ 15

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie na podstawie zgodnego porozumienia Stron.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) nie przestrzegania lub nie wywiązywania się przez Wykonawcę z zobowiązań umownych oraz naruszania obowiązujących przepisów prawa;
 - b) zajęcia majątku Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego, zaprzestania prowadzenia działalności przez **Wykonawcę**, postawienia go w stan likwidacji, ogłoszenia upadłości lub wszczęcia postępowania naprawczego, a także wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających lub ograniczających dalsze wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków umownych.
 - c) gdy Wykonawca lub osoby, za pomocą których wykonuje on umowę naruszają postanowienia § 9 i § 10 umowy oraz Porozumienia powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącym załącznik nr 6 do umowy;
 - d) jeżeli kontrole, o których mowa w § 5 ust. 15 umowy, wykażą opóźnienie przyjazdu patrolu interwencyjnego wynoszące łącznie powyżej 60 minut;
 - e) gdy Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu dokumentów wskazanych w § 6 ust. 2 umowy, w terminie określonym w tym przepisie;
 - f) gdy Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, zmiany umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowodu opłacenia składki w terminie określonym w § 11 ust. 9, 10 i 12 umowy;
 - g) sprzedaży lub wynajęcia obiektu przez Zamawiającego, a także wystąpienia innych okoliczności, w wyniku których Zamawiający pozbawiony zostanie administrowania obiektem;
3. Oświadczenie Zamawiającego o rozwiązaniu umowy w trybie natychmiastowym wymaga zachowania formy pisemnej oraz jego doręczenia Wykonawcy wpływem bezpośrednim lub listem poleconym lub inną przesyłką rejestrowaną. O dacie rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym decydować będzie data potwierdzenia otrzymania tego oświadczenia przez Wykonawcę.

§ 16

ZASADY WSPÓŁPRACY I KONTAKTOWANIA SIĘ STRON

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie lub drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy.
2. Strony wskazują, iż osobami uprawnionymi do ich reprezentowania we wzajemnych kontaktach związanych z wykonaniem umowy są:
Osobą pełniącą funkcję Koordynatora, jesttel..e-mail.....

Projektowane postanowienia umowy

Osobą nadzorującą ze strony Zamawiającego jest tel. (022) 840 59 95, tel. kom., e-mail: mzn@mzn.pl,

Administratorem obiektu jest tel., tel. kom., e-mail:

3. Osoba pełniąca funkcję Koordynatora nie może pełnić dyżurów pracownika ochrony.
4. W przypadku zmiany przez Stronę w trakcie realizacji niniejszej umowy ww. osób uprawnionych do reprezentowania, ww. numeru telefonu albo adresu poczty elektronicznej, zobowiązana jest ona do niezwłocznego powiadomienia o tym drugiej Strony - pod rygorem, iż powiadomienia osób i korespondencja wysłana na ostatni podany adres uznane będą za dokonane i doręczone prawidłowo.
5. Wszelkie pisma kierowane do Zamawiającego będą doręczane listami poleconymi lub innymi przesyłkami rejestrowanymi albo wpływem bezpośrednim za pokwitowaniem, na adres: Mazowiecki Zarząd Nieruchomości w Warszawie, 00-024 Warszawa, Al. Jerozolimskie 28, a do Wykonawcy – na adres:
6. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na ostatni znany adres uznaje się za doręczone prawidłowo.
7. W przypadku korespondencji przesłanej drugiej Stronie na ostatni znany adres, listem poleconym lub inną przesyłką rejestrowaną, o dacie jej otrzymania decyduje data potwierdzenia jej odbioru przez tę Stronę. W przypadku dwukrotnego awizowania korespondencji i jej nieodebrania przez Stronę, za datę jej otrzymania przez tę Stronę przyjmuje się datę pierwszego awizowania.
8. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.) i pod rygorem nieważności wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Do spraw związanych z realizacją umowy zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.). W sprawach nieuregulowanych w umowie oraz w w.w ustawie zastosowanie mają także przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
4. W przypadku wygaśnięcia lub wcześniejszego rozwiązania umowy, zobowiązania i uprawnienia Stron powstałe na jej tle realizowane i dochodzone będą dalej według treści postanowień umowy, jeżeli:
 - a) nie zostały wykonane przez Strony przed wygaśnięciem lub rozwiązaniem umowy,
 - b) wynikły dopiero po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.
5. Strony będą dążyły do polubownego rozwiązywania ewentualnych sporów powstałych pomiędzy nimi na tle umowy. W przypadku jednak braku możliwości osiągnięcia porozumienia, spory te poddane zostaną rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Niezależnie od przypadków określonych w umowie, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach i terminach określonych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.). W razie odstąpienia Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Projektowane postanowienia umowy

§ 18 RODO

1. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu RODO.
2. Strony oświadczają, iż realizują – każda w swoim zakresie – obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach RODO w zakresie danych osobowych swoich pracowników, w tym osób, które Strony wskazały jako swoich przedstawicieli do kontaktu.
3. Wykonawca w szczególności oświadcza, że realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w RODO w zakresie danych osobowych pracowników skierowanych do realizacji umowy i których dane osobowe przedkładane są Zamawiającemu zgodnie z § 6 ust. 2 umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie RODO oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 1781) zawartych w umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy. Wykonawca oświadcza, że uzyska zgodę swoich podwykonawców na udostępnienie - w trybie ww. ustawy, ich danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.
5. Zamawiający oświadcza, że przedłożone mu przez Wykonawcę dane osobowe, o których mowa w umowie, pozostają do wyłącznej dyspozycji Zamawiającego na czas trwania umowy i zostaną zniszczone po jej zakończeniu, zgodnie z wymogami RODO.

§ 19 ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

Poza załącznikami przywołanymi wcześniej w treści umowy, załącznikami do umowy są także: oferta przetargowa (**załącznik nr 4**), oraz koncesja (**załącznik nr 5**). Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

§ 20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA