



BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
MIASTA I GMINY  
PIASECZNO

Załącznik nr 4 do umowy

### KARTA GWARANCYJNA – WZÓR

dla dostarczonego i zamontowanego wyposażenia i urządzeń zgodnie z umową nr .....

dnia : .....

z

Gwarantem jest : ....., zwany dalej „Wykonawcą”.

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest :

.....

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na cały przedmiot umowy nr ..... z dnia : ..... na okres .... miesięcy na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym. Termin gwarancji jakości biegnie od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. W przypadku urządzeń i wyposażenia objętych przedmiotem umowy, na który producenci udzielili gwarancji na okres dłuższy, niż wymieniony w ust. 1, Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres równy okresowi gwarancji producenta.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu w dacie odbioru końcowego dokumentów gwarancji wystawionych przez producenta urządzeń i wyposażenia oraz instrukcji obsługi urządzeń i wyposażenia. Niezależnie od gwarancji udzielonych przez producentów poszczególnych urządzeń i wyposażenia, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wywiązanie się producenta z tytułu udzielonej gwarancji.
4. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności związanych z ewentualną wymianą przedmiotu umowy na nowy, jego wysyłką do naprawy gwarancyjnej i odbiorem oraz ponosi koszty związane z wymianą przedmiotu na nowy ( - bez udziału Zamawiającego).
5. Gwarancją Wykonawcy objęte są wady przedmiotu umowy spowodowane wadami materiałowymi lub wadami wykonania ( montażu ). Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji jakości odpowiada za braki ilościowe i jakościowe stwierdzone bezpośrednio po rozpakowaniu przedmiotu umowy w miejscu jego dostawy.
6. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zapewni naprawę reklamowanych urządzeń i wyposażenia będących przedmiotem umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni licząc od dnia zgłoszenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą Zamawiającego, przy czym koszty transportu lub inne związane z przewiezieniem przedmiotu reklamacji ponosi Wykonawca. Wykonawca

---

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Piaseczno, ul. Kościuszki 49, 05-500 Piaseczno

[www.biblioteka-piaseczno.pl](http://www.biblioteka-piaseczno.pl), [kontakt@biblioteka-piaseczno.pl](mailto:kontakt@biblioteka-piaseczno.pl)

Tel. (22) 735-11-38 Fax (22) 750-26-15

8



BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
MIASTA I GMINY

PIASECZNO

zapewni urządzenie/wyposażenie zastępcze w przypadku, gdy urządzenia/wyposażenia nie da się naprawić w siedzibie Zamawiającego w czasie do 5 dni od daty zgłoszenia.

7. Jakikolwiek wydłużenie czasu trwania naprawy gwarancyjnej, niezależnie od przyczyn, powoduje przedłużenie okresu gwarancji o pełny okres niesprawności dostarczonych urządzeń i wyposażenia.

8. W przypadku 2 krotnej naprawy gwarancyjnej tego samego elementu dostarczonego przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwy przedmiot na nowy.

9. Wykonawca ponosi organizuje i ponosi koszty obowiązkowych przeglądów gwarancyjnych wymaganych przez producenta urządzeń i wyposażenia.

10. W przypadku rozbieżnych, co do istnienia i zakresu wad jakościowych strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy strony w terminie 14 dni nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu. W przypadku gdy wykonana ekspertyza potwierdzi stanowisko Zamawiającego, wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu całości kosztów wykonania ekspertyzy.

11. Koszty dojazdów ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszt transportu urządzeń i wyposażenia naprawianego w ramach gwarancji poza siedzibą Zamawiającego pokrywa

12. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą na serwisowanie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

13. W przypadku nie usunięcia ujawnionych wad w ustalonych terminach, Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w ramach gwarancji - na koszt Sprzedającego.

14. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki powstałe na skutek:

a) braku lub niefachowej konserwacji, o ile do jej wykonywania nie był zobowiązany Wykonawca,

b) normalnego zużycia,

c) działania siły wyższej.

15. Celem uniknięcia wątpliwości postanawia się, że zaistnienie jednej lub więcej z okoliczności opisanych w ust. 14 skutkuje jedynie wyłączeniem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niniejszej gwarancji w odniesieniu do danej wady lub usterki, nie wykluczając, ani w żaden sposób nie ograniczając jakichkolwiek innych uprawnień przysługujących Zamawiającemu, jak również nie powodując wygaśnięcia lub ograniczenia niniejszej gwarancji w jakimkolwiek innym zakresie.

16. Zamawiający zachowuje, oprócz uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, także uprawnienia wynikające z rękojmi za wady, przysługujące zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego

---

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Piaseczno, ul. Kościuszki 49, 05-500 Piaseczno

[www.biblioteka-piaseczno.pl](http://www.biblioteka-piaseczno.pl), [kontakt@biblioteka-piaseczno.pl](mailto:kontakt@biblioteka-piaseczno.pl)

Tel. (22) 735-11-38 Fax (22) 750-26-15

γ



BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
MIASTA I GMINY

PIASECZNO

17. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej są umowa nr .....z dnia : ..... oraz inne dokumenty będące integralną częścią umowy, w zakresie, w jakim określają one przedmiot dostawy wyposażenia i urządzeń.
18. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
19. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze Stron.

Kartę gwarancyjną podpisali : :

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....  
Przyjmujący gwarancję jakości przedstawiciele Zamawiającego:

.....  
Piaseczno, dnia : .....

---

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Piaseczno, ul. Kościuszki 49, 05-500 Piaseczno

[www.biblioteka-piaseczno.pl](http://www.biblioteka-piaseczno.pl), [kontakt@biblioteka-piaseczno.pl](mailto:kontakt@biblioteka-piaseczno.pl)

Tel. (22) 735-11-38 Fax (22) 750-26-15

J