**Załącznik nr 4**

**do „Regulaminu wynajmu pomieszczeń**

**w Bibliotece Publicznej w Piasecznie”**

**Protokół zdawczo-odbiorczy**

Sporządzony pomiędzy:

Biblioteką Publiczną w Piasecznie ul. Jana Pawła II 55, 05-500 Piaseczno, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury pod numerem 5/2019, posiadającą NIP 123-123-50-40 REGON 142738780, zwaną dalej w treści umowy ,,Wynajmującym"

a

…………………………………………………………………………………………………………..

Zwanym w dalszej treści umowy „Najemcą”

Zgodnie z umową udostepnienia Sali ……………… ……………..

STAN TECHNICZNY OBIEKTU

Strony w dniu przekazania potwierdzają, że

1.) Stan techniczny lokalu: bez zastrzeżeń- zastrzeżenia\* ................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................

2.) Stan techniczny wyposażenia i urządzeń: bez zastrzeżeń - zastrzeżenia\* .............................................................................................................................................................................................................................................................................. ........................................................ .......................................................

WYNAJMUJĄCY NAJEMCA

Strony w dniu oddania potwierdzają, że

1.) Stan techniczny lokalu: bez zastrzeżeń- zastrzeżenia\* ................................................................................................................................................................ ..............................................................................................................................................

2.) Stan techniczny wyposażenia i urządzeń: bez zastrzeżeń - zastrzeżenia\* ................................................................................................................................................................ ..............................................................................................................................................

3.) Uwagi

........................................................ .......................................................

\* niepotrzebne skreślić

WYNAJMUJĄCY NAJEMCA