**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKA**

Zgodnie z [art. 13 ust. 1 i 2](http://www.sl.gofin.pl/rozporzadzenie-parlamentu-europejskiego-i-rady-ue-2016679,h8ehtpsy6,1.html) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016 r.), dalej RODO, informuję, że:

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Środowiskowy Dom Samopomocy w Przatówku**, z siedzibą **Przatówek 1, 98-240 Szadek, NIP 8291681172, REGON 100340260**, dalej **ADO**, reprezentowany przez dyr. Agnieszkę Golińską, tel. +48 43 675 16 15, e-mail: [**sdsprzatowek@o2.pl**](mailto:sdsprzatowek@o2.pl)
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  + wykonywania umowy o pracę zawartej przez Panią/Pana z ADO i wypełniania przez każdą ze stron swoich praw i obowiązków (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
  + wypełnienia przez ADO obowiązków prawnych, jakie ciążą na nim zgodnie z przepisami prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
* Pani/Pana dane mogą być przetwarzane za zgodą w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z dobrowolnych ubezpieczeń (tzw. Ubezpieczeń grupowych i/lub NNW pracowników (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO)
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania stosunku pracy oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy i akt osobowych, ustalanym zgodnie z odrębnymi przepisami.
* Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: firmy współpracujące z ADO: przedsiębiorcy świadczący na rzecz ADO usługi księgowe, BHP, IT oraz dotyczące ochrony danych osobowych, przychodnia świadcząca na rzecz ADO usługi z zakresu medycyny pracy, bank z którym ADO ma zawartą umowę o prowadzenie rachunku, Poczta Polska, a w razie konieczności współpracujący z ADO prawnicy, sądy, komornicy i inne stosowne urzędy, które poproszą o Pani dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
* Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a w razie wyrażenia zgody prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. .
* Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
* Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
* Podanie przez Panią/Pana danych osobowych stosownie do art. 221 Kodeksu Pracy oraz innych danych, których konieczność podania wynika z odrębnych przepisów prawa jest warunkiem zawarcia lub wykonania umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność zawarcia lub wykonania umowy o pracę.
* Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie będzie odbywać się w sposób zautomatyzowany w rozumieniu art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO.

………………………………………………………………………………………….  
Miejsce, data, podpis pracownika