

STATUT
CENTRUM KSZTAŁCENIA
ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
W PIONKACH

Spis treści

Rozdział 1	–	Informacje o centrum	str. 3
Rozdział 2	–	Cele i zadania centrum	str. 5
Rozdział 3	–	Współdziałanie centrum z rodzicami, pracodawcami, szkołami i innymi podmiotami	str. 5
Rozdział 4	–	Organy centrum – sposób współdziałania organów jednostek oświatowych wchodzących w skład centrum oraz sposoby rozwiązywania sporów	str. 6
Rozdział 5	–	Organizacja pracy centrum	str. 8
Rozdział 6	–	Nauczyciele i pracownicy centrum	str. 9
Rozdział 7	–	Uczeń i słuchacz centrum	str. 10
Rozdział 8	–	Postanowienia końcowe	str. 10

Rozdział 1

Informacje o Centrum

§ 1.

1. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Pionkach, zwane dalej „Centrum”, jest jednostką organizacyjną Powiatu Radomskiego, powołaną w celu wspólnego zarządzania szkołami.
2. W skład centrum wchodzi:
 - 1) I Technikum w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Pionkach, zwane dalej „szkołą”;
 - 2) Branżowa Szkoła I Stopnia w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Pionkach, zwana dalej „szkołą”;
 - 3) I Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Pionkach zwane dalej „szkołą”.
3. Nazwa szkoły, wchodzącej w skład centrum, składa się z nazwy tej szkoły i nazwy centrum.
4. Kształcenie w szkołach, wymienionych w §1 ust. 2, pkt. 1,2 prowadzone jest w formie stacjonarnej.
5. Kształcenie w szkole, wymienionej w §1 ust. 2, pkt. 3, prowadzone jest w formie zaocznej.
6. Siedzibą centrum jest kompleks budynków mieszczących się w Pionkach przy Alei Jana Pawła II 7 oraz przy ul. Sportowej 2.
7. Centrum prowadzi internat dla uczniów:
 - 1) internat mieści się w budynku przy ul. Sportowej 2;
 - 2) liczba wychowanków w grupie wychowawczej w internacie nie może przekroczyć 35;
 - 3) tygodniowy wymiar zajęć opiekuńczych i wychowawczych z jedną grupą wychowawczą w internacie wynosi co najmniej 49 godzin;
 - 4) za zgodą organu prowadzącego centrum, w celu zapewnienia opieki w porze nocnej, w internacie można zatrudnić wychowawcę – opiekuna nocnego;
 - 5) w internacie obowiązuje „Regulamin internatu”.

8. Centrum posiada i posługuje się pieczęcią nagłówkową wspólną dla wszystkich szkół o treści: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Pionkach, Aleja Jana Pawła II 7, 26-670 Pionki, Regon 146309655; NIP 7962960416.
9. Centrum posiada i posługuje się pieczęcią okrągłą (dużą i małą) o treści: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Pionkach.
10. Pełne pieczęcie nagłówkowe szkół, wchodzących w skład centrum, zawierają nazwę centrum.
11. Tablice szkół i placówek, wchodzących w skład centrum, zawierają tylko ich nazwy.
12. Organem prowadzącym centrum jest Powiat Radomski.
13. Nadzór pedagogiczny nad placówką sprawuje Mazowiecki Kurator Oświaty w Warszawie.
14. Centrum prowadzi dokumentację swojej działalności w formie papierowej i elektronicznej i przechowuje ją zgodnie z odrębnymi przepisami.
15. Centrum posiada logo, którego obraz stanowi załącznik nr 1.
16. Zasady jego stosowania, z uwzględnieniem właściwej reprodukcji kształtów, kolorów i typografii, w tym zasad jego stosowania, określa dyrektor centrum w drodze zarządzenia.
17. Centrum udostępnia informacje publiczne na stronie internetowej centrum oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Pionkach.

§ 2.

1. Centrum jest jednostką budżetową, która pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Powiatu Radomskiego, a uzyskane wpływy odprowadza na rachunek bankowy Powiatu Radomskiego.
2. W centrum tworzy się jeden plan finansowy, obejmujący wykonanie zadań szkół wymienionych w §1 ust. 2.
3. Centrum dokumentuje swoją działalność zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 3.

Szkoły, wchodzące w skład centrum, wymienione w § 1 ust. 2, posiadają odrębne statuty.

Rozdział 2

Cele i zadania centrum.

§ 4.

Centrum zostało utworzone w celu podniesienia sprawności i efektywności zarządzania szkołami, wymienionymi w §1 ust.2, wchodzącymi w jego skład.

§ 5.

1. Zadaniem centrum jest:

- 1) zapewnienie warunków realizacji statutowych celów i zadań szkół wchodzących w skład centrum;
- 2) zarządzanie i administrowanie obiektami należącymi do szkół wchodzących w skład centrum;
- 3) organizowanie wspólnej obsługi administracyjno-finansowej szkół wchodzących w skład centrum;
- 4) prowadzenie polityki kadrowej służącej poprawie jakości pracy szkół wchodzących w skład centrum.

Rozdział 3

Współdziałanie centrum z rodzicami, pracodawcami, szkołami i innymi podmiotami.

§ 6.

1. Centrum współdziała:

- 1) z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Pionkach w celu realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) z rodzicami uczniów i słuchaczami w zakresie organizacji nauczania, wychowania, opieki i profilaktyki;
- 3) ze stowarzyszeniami lub innymi organizacjami w zakresie działalności innowacyjnej;
- 4) z pracodawcami w zakresie kształcenia w zawodzie.

2. Szczegółowy zakres współdziałania centrum ze środowiskiem lokalnym opisany jest w statutach poszczególnych szkół wchodzących w skład centrum.

Rozdział 4

Organy centrum – sposób współdziałania organów jednostek oświatowych wchodzących w skład centrum oraz sposoby rozwiązywania sporów.

§ 7.

1. Organami centrum są:
 - 1) dyrektor;
 - 2) rada pedagogiczna;
 - 3) samorząd uczniów i słuchaczy;
 - 4) rada rodziców.

§ 8.

1. Dyrektor centrum, zwany dalej „dyrektorem”, jest jednoosobowym organem wykonawczym szkół wchodzących w skład centrum.
2. Dyrektor wykonuje obowiązki, a także posiada uprawnienia określone w odrębnych przepisach dla:
 - 1) kierownika jednostki organizacyjnej Powiatu Radomskiego, którą zarządza i reprezentuje go na zewnątrz;
 - 2) kierownika jednostki budżetowej, w której odpowiada za całość gospodarki finansowej w tym organizowanie zamówień publicznych;
 - 3) organu administracji publicznej w sprawach wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń oraz innych oddziaływań administracyjno-prawnych na podstawie odrębnych przepisów;
 - 4) dyrektora szkół wchodzących w skład centrum wymienionych w §1 ust. 2, opisanych w ich odrębnych statutach.
3. Szczegółowe kompetencje dyrektora określają odrębne przepisy odnoszące się do kompetencji wymienionych w ust. 2 oraz statuty szkół wchodzących w skład centrum.
4. Dyrektor przyjmuje skargi i wnioski dotyczące organizacji pracy centrum oraz szkół wchodzących w skład centrum przekazane na piśmie, drogą elektroniczną lub złożone ustnie do protokołu.

§ 9.

1. Rady pedagogiczne szkół wchodzących w skład centrum tworzą wspólnie działającą „Radę pedagogiczną Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Pionkach”.

2. Połączenie rad pedagogicznych szkół wchodzących w skład centrum nie narusza kompetencji określonych dla poszczególnych rad pedagogicznych, w ich odrębnych statutach.
3. Wspólnie działające rady pedagogiczne działają na podstawie wspólnie ustalonego „Regulaminu rady pedagogicznej Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Pionkach”, który określa:
 - 1) organizację zebrań;
 - 2) sposób powiadomienia członków rady o terminie i porządku zebrania;
 - 3) sposób dokumentowania działań rady pedagogicznej;
 - 4) wykaz spraw, w których przeprowadza się głosowanie tajne.

§ 10.

1. Rady rodziców szkół wchodzących w skład zespołu tworzą wspólnie działającą „Radę rodziców przy Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Pionkach”.
2. Połączenie rad rodziców szkół wchodzących w skład centrum nie narusza kompetencji określonych dla poszczególnych rad rodziców, w ich odrębnych statutach.
3. Wewnętrzną strukturę wspólnie działających rad rodziców, tryb jej pracy oraz szczegółowy sposób przeprowadzania wyborów określa „Regulamin rady rodziców przy Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Pionkach”, uchwalony przez wspólnie działającą radę rodziców przy Centrum Kształcenia zawodowego i Ustawicznego w Pionkach.

§ 11.

1. Samorządy uczniowskie szkół wchodzących w skład centrum tworzą wspólnie działający „Samorząd uczniów i słuchaczy Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Pionkach”.
2. Połączenie samorządów uczniów i słuchaczy Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Pionkach nie narusza kompetencji określonych dla samorządów uczniów i słuchaczy poszczególnych szkół, w ich odrębnych statutach.
3. Zasady wybierania i działania organów wspólnie działającego samorządu uczniowskiego określa „Regulamin samorządu uczniów i słuchaczy Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Pionkach uchwalony przez ogół uczniów szkół wchodzących w skład centrum w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.

§ 12.

1. Organy szkoły działają samodzielnie na podstawie i w granicach prawa.

2. Działalność organów szkoły jest jawna, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej.
3. Organy szkoły tworzą warunki do współpracy opartej na wzajemnym szacunku i zaufaniu.
4. Dyrektor w drodze zarządzenia określa zasady przekazywania informacji pomiędzy organami szkoły, z uwzględnieniem sposobu wewnątrzszkolnego publikowania uchwał organów kolegialnych szkoły, o ile treść ich jest jawna.

§ 13.

1. W szkole, zarządzeniem dyrektora, powołana jest komisja antymobbingowa, w skład której wchodzi przedstawiciele związków zawodowych działających w szkole.
2. W przypadku zaistnienia sporu między organami szkoły, obowiązkiem tych organów jest dążenie do jego rozstrzygnięcia w trybie mediacji, w których udział biorą wyłącznie członkowie tych organów.
3. Organy uczestniczące w mediacjach zobowiązane są do sporządzenia protokołu ze spotkania negocjacyjnego.
4. Sprawy sporne między organami szkoły rozstrzyga dyrektor, o ile nie jest jedną ze stron konfliktu.
5. W przypadku gdy dyrektor jest stroną konfliktu, mediatorem sporu jest osoba wskazana przez organ prowadzący.

Rozdział 5

Organizacja pracy centrum

§ 14.

1. Organizację pracy centrum określa arkusz organizacyjny centrum, będący zbiorczym arkuszem organizacyjnym szkół, wchodzących w skład centrum, opracowany przez dyrektora i zatwierdzony przez organ prowadzący po zaopiniowaniu przez organ nadzoru.
2. Organizacja pracy szkoły na dany rok szkolny zawiera w szczególności:
 - 1) przydział uczniów i słuchaczy do danych oddziałów, grup i zespołów, dla których zaplanowano zajęcia dydaktyczno-wychowawcze;
 - 2) przydział zajęć dydaktyczno-wychowawczych, rewalidacyjnych, terapeutycznych i specjalistycznych realizowanych indywidualnie;
 - 3) przydział wychowawców do oddziałów;
 - 4) przydział nauczycieli odpowiedzialnych za realizację zajęć edukacyjno-wychowawczych, rewalidacyjnych, terapeutycznych i specjalistycznych;

- 5) organizację kształcenia zawodowego;
 - 6) czas pracy biblioteki ;
 - 7) organizację pracy internatu;
 - 8) organizację pracy pedagoga szkolnego,
 - 9) organizację pracy pracowników obsługi i administracji.
3. Szczegółowe przydziały obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień nauczycieli i pracowników oraz organizację kształcenia zawodowego, pracy biblioteki i internatu określa dyrektor centrum i są one opisane w statutach poszczególnych szkół wchodzących w skład centrum.
 4. Podstawą organizacji pracy centrum jest tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych dla poszczególnych oddziałów, grup oddziałowych, zespołów i uczniów.

Rozdział 6

Nauczyciele i pracownicy centrum

§ 15.

1. Centrum jest pracodawcą nauczycieli oraz pracowników niepedagogicznych, zatrudnionych do wykonania zadań centrum, w tym do wykonania zadań szkół i placówek, wchodzących w skład centrum.
2. Zakres zadań nauczycieli i pracowników określają statuty szkół i placówek.

§ 16.

1. W centrum może być utworzone, na wniosek dyrektora, za zgodą organu prowadzącego, stanowisko pierwszego wicedyrektora i drugiego wicedyrektora, zwanego dalej „wicedyrektorem”.
2. Szczegółowy zakres obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień wicedyrektora określa dyrektor centrum i jest on opisany w statutach poszczególnych szkół wchodzących w skład centrum.

§ 17.

1. W centrum może być utworzone, na wniosek dyrektora, za zgodą organu prowadzącego, stanowisko kierownika kształcenia praktycznego, zwanego dalej „kierownikiem”.
2. Szczegółowy zakres obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień kierownika określa dyrektor centrum i jest on opisany w statutach poszczególnych szkół wchodzących w skład centrum.

Rozdział 7

Uczeń i słuchacz centrum

§ 18.

1. Prawa i obowiązki uczniów i słuchaczy, w tym:
 - 1) rodzaje nagród i warunki ich przyznawania uczniom i słuchaczom;
 - 2) rodzaje kar stosowanych wobec uczniów i słuchaczy oraz tryb odwoływania się od kary;
 - 3) prawa uczniów i słuchaczy oraz tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw słuchacza;
 - 4) obowiązki uczniów i słuchaczy;
 - 5) przypadki, w których rada pedagogiczna może podjąć uchwałę upoważniającą dyrektora centrum do skreślenia ucznia lub słuchacza z listy uczniów lub słuchaczy;
 - 6) warunki pobytu w placówce zapewniające uczniom i słuchaczom bezpieczeństwo są opisane w statutach poszczególnych szkół wchodzących w skład centrum.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 19.

Sprawy nieuregulowane w statucie są rozstrzygane w oparciu o obowiązujące i dotyczące tych spraw odrębne przepisy.

§ 20.

1. Zmian w niniejszym statucie dokonuje Rada Powiatu Radomskiego w trybie właściwym dla jego nadania.
2. Wszelkich zmian w statutach szkół wchodzących w skład centrum dokonuje się uchwałą rady pedagogicznej Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Pionkach, z powiadomieniem organu prowadzącego.
3. Wnioski w sprawie zmian mogą być zgłaszane przez wszystkie organy szkoły.
4. Statut centrum otrzymują wszystkie organy szkoły.

§ 21.

Tekst statutu w formie ujednoliconej jest publikowany na stronie internetowej centrum i zawiera odnośniki podające pełne nazwy odrębnych przepisów szczegółowych, na które powołuje się statut.

§ 22.

Statut przyjęto uchwałą rady pedagogicznej nr 9/2019/2020 z dnia 28.11.2019 r. z mocą obowiązującą od 1.12.2019 r.