BRANŻOWE CENTRUM UMIEJĘTNOŚCI
w Centrum Kształcenia Zawodowego
i Ustawicznego w Pionkach
Al. Jana Pawła II 7, 26-670 Pionki

STATUT
Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie ślusarstwo, mechanika i obróbka skrawaniem w Pionkach

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Branżowe Centrum Umiejętności w Pionkach w dziedzinie ślusarstwo, mechanika i obróbka skrawaniem, zwane dalej BCU w Pionkach jest publiczną placówką oświatową o zasięgu ogólnokrajowym ukierunkowaną branżowo na kształcenie, szkolenie i egzaminowanie w zakresie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem zgodnie z art. 46c – Prawo oświatowe.

2. BCU w Pionkach wchodzi w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Pionkach.

3. BCU w Pionkach jest placówką wspierającą działania edukacyjne, szkoleniowe, integrujące edukację z biznesem oraz wspierające współpracę szkół, placówek i uczelni z pracodawcami, a także działania innowacyjne, rozwojowe, doradcze i promocyjne.

4. BCU w Pionkach jest placówką działając na podstawie:

   1) Ustawy z dnia 28 lipca 2023r. o zmianie ustawy – Prawo oświatowe oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2023 poz. 1672);

   2) Ustawa z dnia 28 lipca 2023r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 poz. 1672);

   3) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 06 października 2023r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2023., poz.2175);

   4) Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 2 września 2022 r. w sprawie organizowania i prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (Dz.U. 2022 poz. 1903);

   5) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 września 2023r. w sprawie ramowych statutów: publicznej placówki kształcenia ustawicznego, publicznego centrum kształcenia zawodowego i publicznego branżowego centrum umiejętności (Dz.U. 2023 poz. 2066).

   6) Ustawy z dnia 27 lutego 2026r. o wojewódzkich zespołach koordynacji do spraw polityki umiejętności (Dz.U.2026 poz.451)

5. Ilekroć w statucie jest mowa, bez bliższego określenia, o:

   1) BCU w Pionkach – należy przez to rozumieć Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie ślusarstwo, mechanika i obróbka skrawaniem w Pionkach ;

   2) uczniu/słuchaczu/uczestniku kursu/młodocianym pracowniku – należy przez to rozumieć osobę kształcącą się na kursach i szkoleniach branżowych w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem w BCU w Pionkach dalej zwanego słuchaczem;

   3) branżowe szkolenie zawodowe - należy przez to rozumieć specjalistyczne szkolenie, którego łączny wymiar w odniesieniu do uczniów wynosi co najmniej 15 godzin i którego program nauczania uwzględnia wiedzę lub umiejętności zawodowe w zakresie jednej z dziedzin zawodowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 46c ust. 1, przydatne do wykonywania zawodu, w tym kształtujące umiejętności cyfrowe i umiejętności związane z transformacją ekologiczną;

4) Radzie BCU w Pionkach - należy przez to rozumieć radę składającą się z przedstawicieli powiatowej rady rynku pracy, wojewódzkiego zespołu koordynacji do spraw polityki umiejętności, organu prowadzącego, organizacji pracodawców, samorządu gospodarczego i ekspertów w obszarze ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem oraz przedstawicieli wybranych spośród osób prowadzących zajęcia w branżowym centrum umiejętności;

5) CKZiU w Pionkach należy przez to rozumieć Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Pionkach, które mieści się przy ulicy Aleja Jana Pawła II 7 w Pionkach;

6) SIMP - należy przez to rozumieć Stowarzyszenie Inżynierów i Techników Mechaników Polskich, 00-050 Warszawa, ul. Świętokrzyska 14a, NIP: 526 000 11 05, KRS: 0000152811, REGON: 000671540 który jest partnerem przedsięwzięcia BCU w Pionkach.

6. Siedziba BCU w Pionkach znajduje się w Pionkach, adres siedziby: ul. Aleja Jana Pawła II 7, 26 – 670 Pionki w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Pionkach

7. Organem prowadzącym BCU w Pionkach jest Powiat Radomski.

8. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Mazowiecki Kurator Oświaty.

Rozdział 2

Cele i zadania placówki

§2.

1. Celem głównym BCU w Pionkach jest wsparcie przygotowania kadr na potrzeby nowoczesnej gospodarki w branży mechanicznej.
2. BCU w Pionkach umożliwia zdobywanie wiedzy ogólnej i zawodowej w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki, obróbki skrawaniem organizując kształcenie i szkolenie branżowe w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki, obróbki skrawaniem, w formie stacjonarnej w siedzibie BCU w Pionkach i nie stacjonarnej za pomocą platformy e-learningowej.
3. BCU w Pionkach realizuje zadania związane z przyznawaniem tytułów kwalifikacyjnych zgodnie z ustawami oraz rozporządzeniami w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.
4. BCU w Pionkach realizuje organizację kształcenia, szkolenia i egzaminowania w zakresie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem.
5. BCU w Pionkach kształtuje i utrwala u słuchaczy pozytywny stosunek do obowiązków zawodowych, sumiennej pracy i współdziałania w zespole, rozwija kompetencje i umiejętności społeczne, w oparciu o zasady etyki zawodowej i szacunku do drugiego człowieka.
6. BCU w Pionkach umożliwienia rozwijanie kultury pracy opartej na postępie technologicznym, ekonomicznym i organizacyjnym.
7. BCU w Pionkach wspiera przedsiębiorczość i samodzielność w podejmowania decyzji zawodowych przez słuchaczy.
8. BCU w Pionkach dążąc do osiągania jak najwyższych wyników nauczania, stosuje innowacyjne rozwiązania programowe, organizacyjne i metodyczne.
9. BCU w Pionkach dąży do wzmacniania współpracy między kształceniem zawodowym a biznesem.
10. Powyższe cele i zadania BCU w Pionkach realizuje poprzez działania w czterech obszarach:

OBSZAR I – działalność edukacyjno-szkoleniowa:

1) rozwój umiejętności zawodowych uczniów, studentów, doktorantów, nauczycieli akademickich oraz innych osób dorosłych w ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem w ramach branżowych szkoleń zawodowych;

2) prowadzenie szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem;

3) wspieranie osób dorosłych w zakresie podnoszenia kwalifikacji lub przekwalifikowania zawodowego w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem w ramach kursów z zakresu edukacji pozaformalnej (sektorowej)

4) pełnienie przez BCU w Pionkach funkcji instytucji certyfikującej kwalifikacje z zakresu edukacji pozaformalnej (sektorowej) włączonej do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji;

5) prowadzenie zajęć z zakresu kształcenia zawodowego dla uczniów i słuchaczy szkół prowadzących kształcenie zawodowe, w szczególności w zakresie zajęć praktycznych obejmujących program nauczania w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem oraz prowadzenie zajęć z zakresu kształcenia zawodowego dla studentów w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki; i obróbki skrawaniem;
6) prowadzenie turnusów dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników, o których mowa w art. 117 ust. 1a pkt 4 ustawy – Prawo oświatowe w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem;
7) prowadzenie ośrodka egzaminacyjnego w zakresie egzaminów zawodowych lub innych egzaminów właściwych w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem;

8) prowadzenie platformy zdalnego uczenia się w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem typu LMS;

9) prowadzenie szkoleń branżowych dla nauczycieli teoretycznych przedmiotów zawodowych i nauczycieli praktycznej nauki zawodu, zatrudnionych w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe w dziedzinie ślusarstwo, mechanika i obróbka skrawaniem;

OBSZAR II – działalność integrująco-wspierająca:

1) wspieranie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczelni w nawiązywaniu współpracy z pracodawcami prowadzącymi działalność w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem, w tym z wykorzystaniem platformy INFOZAWODOWE;

2) wzmacnianie współpracy pomiędzy kształceniem zawodowym a biznesem w ramach tzw. trójkątów wiedzy: szkoła – uczelnia – pracodawcy w zakresie dziedziny ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem;

3) coroczne pozyskiwanie informacji od pracodawców dotyczących zapotrzebowania rynku pracy na umiejętności, kwalifikacje i zawody w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem;

4) współpraca ze szkołami, placówkami kształcenia ustawicznego, centrami kształcenia zawodowego i uczelniami oraz pracodawcami w zakresie udostępniania infrastruktury dydaktyczno-lokalowej na cele edukacyjno-szkoleniowe związane z dziedziną ślusarstwo, mechanika i obróbka skrawaniem;

5) współpraca z pracodawcami, w tym z SIMP i partnerami społecznymi oraz władzami regionalnymi i lokalnymi w ramach działalności rady BCU W Pionkach.

OBSZAR III - działalność innowacyjno-rozwojowa:

1) zwiększanie transferu wiedzy i nowych technologii do edukacji, w tym upowszechnianie innowacji w dziedzinie robót wykończeniowych oraz wyników badań i analiz dotyczących dziedziny ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem;

2) upowszechnianie transformacji ekologicznej i cyfrowej w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem;

3) upowszechnianie nowatorskich rozwiązań w kształceniu zawodowym związanych z dziedziną ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem.

OBSZAR IV - działalność doradczo-promocyjna:

1) korzystanie z platformy INFOZAWODOWE (infozawodowe.mein.gov.pl) przy realizacji zadań poprzez m.in. zamieszczanie materiałów dotyczących dziedziny ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem;

2) wsparcie szkół i placówek systemu oświaty oraz uczelni w realizacji doradztwa zawodowego;

3) promocja zawodów i kształcenia w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem;

4) upowszechnianie zmian wdrażanych w kształceniu zawodowym od 2019 r.;

5) wspieranie osób z niepełnosprawnościami w wejściu na rynek pracy w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem.

6) organizowanie konferencji, seminariów i szkoleń

11. Zadania określone dla BCU w Pionkach mają na celu wsparcie współpracy pracodawców z organizatorami kształcenia zawodowego, upowszechnienie innowacyjnych rozwiązań w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem oraz wsparcie innowacji w kształceniu zawodowym poprzez współpracę z uczelniami wyższymi. BCU w Pionkach uzupełnia istniejącą ofertę kształcenia i szkolenia zawodowego na poziomie średnim i wyższym, a także wspiera proces uczenia się przez całe życie zgodnie z ideą Zintegrowanej Strategii Umiejętności 2030.

12. Cele i zadania centrum realizowane we współpracy z partnerami i z pracodawcami, w tym z SIMP, partnerami społecznymi oraz władzami regionalnymi w ramach tzw. Rady BCU.

13. Zakres i forma udziału Stron w Przedsięwzięciu BCU w Pionkach są określone w umowie partnerskiej. Lider i partnerzy przedsięwzięcia są odpowiedzialni za realizację jednego lub kilku zadań określonych w umowie partnerskiej oraz osiągnięcie zadeklarowanych wskaźników produktu i rezultatu.

14. BCU w Pionkach realizuje zadania opiekuńcze z uwzględnieniem obowiązujących w szkołach przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, a w szczególności:
    1) budynki szkoły nie stanowią zagrożeń dla słuchaczy, posiadają instrukcję przeciwpożarową, instrukcję ewakuacji; w wyznaczonych miejscach szkoły znajdują się wyposażone apteczki pierwszej pomocy;

    2) każda pracownia przedmiotowa posiada regulamin pracowni, obowiązujące przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy, z którymi zapoznawani są słuchacze na pierwszych zajęciach prowadzonych w pracowni;

    3) BCU w Pionkach zapewnia słuchaczom odpowiednie warunki spożywania posiłków i odpoczynku na przerwach.

Rozdział 3

Organy placówki

§ 3.

1. Organami BCU w Pionkach są:

   1) Dyrektor BCU w Pionkach;

   2) Rada BCU w Pionkach;

   3) Rada Pedagogiczna;

2. Dyrektorem BCU w Pionkach jest dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Pionkach zwany dalej Dyrektorem.

§ 4.

1. Dyrektor kieruje całą działalnością BCU, reprezentuje je na zewnątrz, jest odpowiedzialny za prawidłową realizację zadań statutowych oraz za rozwój i podnoszenie poziomu pracy.

2. Dyrektor BCU w Pionkach jest odpowiedzialny za nadzór pracy BCU w Pionkach, prowadzi monitoring podejmowanych działań oraz kontakt i koordynację działań pomiędzy Partnerami w zakresie bieżącej współpracy i ustaleń dotyczących działań merytorycznych i zarządczych.

3. Dyrektor współpracuje w wykonywaniu swoich zadań z organem prowadzącym, organem sprawującym nadzór pedagogiczny, radą pedagogiczną, radą BCU, partnerami oraz z organami samorządu terytorialnego, pracodawcami, uczelniami i instytucjami zewnętrznymi, które mają wpływ na rozwój i wzrost jakości pracy.

4. Dyrektor zatrudnia nauczycieli oraz innych pracowników zgodnie z potrzebami BCU w Pionkach i obowiązującymi przepisami.

5. Dyrektor wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

6. W BCU w Pionkach może być utworzone na wniosek dyrektora za zgodą organu prowadzącego stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze.

§ 5.

1. W BCU w Pionkach tworzy się Radę BCU , która jest kolegialnym organem BCU w Pionkach w zakresie realizacji zadań dotyczących kształcenia, szkolenia i egzaminowania..

2. W skład Rady BCU powołuje się:

1) po jednym przedstawicielu:

a) powiatowej rady rynku pracy właściwej ze względu na siedzibę branżowego centrum umiejętności,

b) wojewódzkiego zespołu koordynacji do spraw polityki umiejętności właściwego ze względu na siedzibę branżowego centrum umiejętności,

c) organu prowadzącego branżowe centrum umiejętności;

2) po dwóch przedstawicieli:

a) organizacji pracodawców, samorządu gospodarczego, innej organizacji gospodarczej, stowarzyszenia lub samorządu zawodowego lub sektorowej rady do spraw kompetencji, właściwych dla danej dziedziny zawodowej określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 46c ust. 1,

b) pracodawców, w tym przedsiębiorców, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, właściwych dla danej dziedziny zawodowej określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 46c ust. 1,

c) wybranych spośród osób prowadzących zajęcia w branżowym centrum umiejętności.

3. W zebraniach Rady BCU mogą również brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszane przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady BCU, w tym przedstawiciele pracodawców, organizacji pracodawców, samorządu gospodarczego lub innych organizacji gospodarczych, stowarzyszeń lub samorządów zawodowych oraz sektorowych rad do spraw kompetencji.
4. Rada BCU w Pionkach wybiera Przewodniczącego Rady BCU w Pionkach.
5. Uchwały Rady BCU podejmowane są zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej członków.
6. Rada BCU opracowuje kierunki rozwoju BCU w Pionkach, wskazuje potencjalnych partnerów oraz stanowi forum wymiany informacji.
7. Osoby biorące udział w zebraniu Rady BCU są zobowiązane do nie ujawniania spraw poruszanych na zebraniu Rady BCU, które mogą naruszyć dobra osobiste słuchaczy a także kadry i innych pracowników BCU w Pionkach.

§ 6

1. Rada Pedagogiczna jest organem BCU w zakresie realizacji jej zadań statutowych dotyczących kształcenia i opieki. Radę Pedagogiczną tworzą dyrektor i wszyscy nauczyciele. Radzie Pedagogicznej przewodniczy i jej pracami kieruje Dyrektor.
2. Rada Pedagogiczna posiada regulamin swej działalności stanowiący odrębny dokument.

§ 7

1. Dyrektor zapewnia i umożliwia organom BCU w Pionkach podejmowanie decyzji w granicach ich kompetencji określonych przepisami prawa i niniejszym Statutem.
2. Organy Branżowego Centrum Umiejętności zobowiązane są do współpracy ze sobą w szczególności przez:
   1) doraźne spotkania;
   2) zebrania Rady BCU;
   3) zebrania Rady Pedagogicznej.
3. Organy BCU w Pionkach współdziałają z właściwymi organami innych BCU oraz innych jednostek organizacyjnych i instytucji, z którymi BCU współpracuje.
4. Spory pomiędzy organami BCU (z wyjątkiem sporów z Dyrektorem) rozstrzyga Dyrektor.

5. Spory między Dyrektorem, a innymi organami BCU w Pionkach rozstrzyga organ prowadzący BCU w Pionkach, a spory dotyczące spraw pedagogicznych rozstrzyga Mazowiecki Kurator Oświaty.

Rozdział 4

Zasady przyjmowania słuchaczy

§ 8.

1. Na kursy i szkolenia w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem w BCU w Pionkach zostają przyjęci uczniowie, studenci, doktoranci, pracownicy branży mechanicznej oraz inne osoby wyrażające chęć do nauki.
2. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek kandydata.
3. Na kursy i szkolenia przyjmuje się kandydatów zgodnie z kryteriami rekrutacyjnymi.
4. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora.

Rozdział 5

Organizacja placówki

§ 9.

1. W BCU w Pionkach prowadzone jest kształcenie, w formach szkolnych i pozaszkolnych w dziedzinie ślusarstwa, mechaniki i obróbki skrawaniem.
2. Szczegółową organizację zajęć w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny BCU w Pionkach opracowany przez Dyrektora w terminie do dnia 21 kwietnia każdego roku. Organ prowadzący szkołę zatwierdza go w terminie do dnia 29 maja każdego roku, po wcześniejszym zaopiniowaniu przez organ nadzoru pedagogicznego.
3. W arkuszu organizacji branżowego centrum zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników branżowego centrum, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, liczbę godzin zajęć finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący oraz liczbę godzin zajęć prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli.
4. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji branżowego centrum dyrektor branżowego centrum, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy lub semestralny rozkład zajęć, określający organizację zajęć.
5. Kursy i szkolenia są prowadzone w formach turnusu dokształcania teoretycznego oraz branżowego szkolenia zawodowego, a także w formie kursu umożliwiającego uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych oraz zmianę kwalifikacji zawodowych.
6. Każda grupa kursowa i szkoleniowa posiada swojego opiekuna.
7. Branżowe szkolenie zawodowe jest skierowane do szerokiego grona odbiorców, w szczególności do uczniów, młodocianych pracowników, studentów, doktorantów, nauczycieli, nauczycieli akademickich i pracowników zainteresowanych podnoszeniem umiejętności i kwalifikacji lub zmianą kwalifikacji.

8. Minimalną liczbę godzin kształcenia na szkoleniach i kursach w BCU w Pionkach określa ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Prawo oświatowe oraz niektórych innych ustaw.

9. Osobie, która uzyska zaliczenie branżowego szkolenia zawodowego, BCU w Pionkach będzie się wydawało certyfikat kwalifikacji wolnorynkowej lub certyfikat kwalifikacji sektorowej.

10. Warunki i tryb organizowania kursów branżowych określa ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Prawo oświatowe oraz niektórych innych ustaw.

11. BCU w Pionkach prowadzi kształcenie branżowe na podstawie programów zleconych lub opracowanych we własnym zakresie, które to programy są dostosowane do potrzeb rynku pracy.

12. Decyzje o organizacji kształcenia w formach pozaszkolnych podejmuje Dyrektor BCU w Pionkach, uwzględniając:

    1) kadrę dydaktyczną posiadająca odpowiednie kwalifikacje;

    2) odpowiednie pomieszczenia wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację kształcenia;

    3) bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki;

    4) warunki organizacyjne i techniczne umożliwiające udział w kształceniu osobom niepełnosprawnym;

    5) nadzór służący podnoszeniu jakości prowadzonego kształcenia.

13. Kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych może być prowadzone stacjonarnie.

14. Kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych z wyjątkiem zajęć praktycznych i laboratoryjnych może być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 2 września 2022 r. w sprawie organizowania i prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (Dz.U. 2022 poz. 1903).

§10.

1. Do realizacji niektórych zajęć praktycznych BCU w Pionkach może wskazać inne miejsca poza siedzibą CKZiU w Pionkach.

2. Zajęcia kształcenia branżowego w pracowniach w ramach kształcenia zawodowego organizowane są w grupach według programów szkoleń obowiązujących dla danej formy kształcenia.

3. Liczba słuchaczy w grupie zależy od specyfiki zajęć kształcenia branżowego, warunków organizacyjnych w pracowni oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

4. W pracowniach i na zajęciach praktycznych słuchaczy obowiązuje jest regulamin i instrukcja BHP praktycznej nauki zawodu – wspólny dla CKZiU w Pionkach.

§ 11.

1. W celu prowadzenia kształcenia na odległość BCU w Pionkach prowadzi platformę e–learningową – informatyczny system zarządzania, na którym udostępniane będą materiały edukacyjno-szkoleniowe, a także będą realizowane szkolenia lub kursy online, niewymagające obecności na zajęciach stacjonarnych. Dostęp i uczestnictwo zdalne zapewnione jest za pomocą komputera i sieci Internet.

2. Metody kształcenia na odległość (e-learning) wspomagane technologiami i usługami informatycznymi służą zarówno wspomaganiu zajęć branżowych realizowanych metodami tradycyjnymi, przeprowadzaniu konsultacji w trybie zdalnym, jak i realizacji planowych zajęć branżowych na kursie w formie niestacjonarnej.

3. Celem wprowadzenia kształcenia na odległość jest wyposażenie uczestników kursu w umiejętność pracy samodzielnej wspomaganej nowoczesnymi technikami samokształcenia i doskonalenia zawodowego, a także zwiększanie dostępu do kształcenia niezależnie od miejsca zamieszkania uczestnika kursu.

4. Przez konto użytkownika rozumie się zbiór danych związanych z użytkownikiem, takich jak dane ~~personalne, adres e-mail itp., które przechowywane są na platformie~~ e-learningowej wyłącznie na potrzeby komunikacji podczas prowadzenia działalności dydaktycznej i informacyjnej.

§ 12.

Dla kadry i słuchaczy biorących udział w szkoleniach branżowych, BCU w Pionkach może zorganizować miejsca noclegowe w internacie I Technikum w CKZiU w Pionkach.

§ 13.

Kadra, inni pracownicy i słuchacze BCU w Pionkach mogą korzystać z zasobów biblioteki CKZiU w Pionkach na zasadach określonych w regulaminie biblioteki.

Rozdział 6

Kadra i inni pracownicy BCU w Pionkach

§ 14.

1. W BCU w Pionkach są zatrudnieni nauczyciele oraz inni pracownicy.
2. Zadania nauczycieli:
   - prawidłowe realizowanie programów kursów i szkoleń;
   - czuwanie nad bezpieczeństwem słuchaczy BCU w Pionkach podczas kursów i szkoleń;
   - dbałość o przydzielone maszyny i urządzenia;
   - bezstronność i obiektywizm wobec słuchaczy;
   - doskonalenie umiejętności i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej;
   - prowadzenie dokumentacji pedagogicznej.
3. Zadania pracowników zatrudnionych w BCU w Pionkach oraz szczegółowe zakresy ich obowiązków określa Dyrektor BCU w Pionkach.

Rozdział 7

Prawa i obowiązki słuchaczy

§ 15.

1. Słuchacz ma prawo do:

   1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;

   2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w BCU w Pionkach zapewniających bezpieczeństwo oraz poszanowanie godności;

   3) swobody wyrażania myśli i przekonań, dotyczących BCU w Pionkach, a także światopoglądowych i religijnych, jeżeli nie narusza to dobra innych osób;

   4) życzliwego, podmiotowego traktowania;

   5) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej;

   6) pomocy przy trudności w nauce;

   7) korzystania z pomieszczeń BCU w Pionkach, sprzętu, środków dydaktycznych, po uzyskaniu zgody osoby odpowiedzialnej za w/w pomieszczenia i wyposażenie;

   8) zapoznania z programem szkoleń, z ich treściami, celami i wymaganiami edukacyjnymi;

   9) uzyskiwania nagród i wyróżnień za bardzo dobre wyniki w nauce lub inne szczególne osiągnięcia:

   a. pochwały opiekuna grupy;

   b. pochwały dyrektora;

   c. dyplomu;

   d. nagrody rzeczowej.

2. Słuchacz ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w Statucie BCU w Pionkach oraz obowiązek przestrzegania przepisów, zarządzeń i wewnętrznych regulaminów organizacyjno – porządkowych obowiązujących w placówce, a zwłaszcza:

   1) systematycznego i aktywnego udziału w szkoleniach;

   2) punktualnego uczęszczania na wszystkie zajęcia (teoretyczne i praktyczne);

   3) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do innych słuchaczy, kadry i innych pracowników BCU w Pionkach

   4) dbania o czystość mowy ojczystej;

   5) odpowiedzialności za własne zdrowie i życie oraz zdrowie i życie innych;

   6) dbania o wspólne dobro, ład i porządek w placówce;

   7) zachowania postawy moralnej godnej słuchacza kursu oraz obywatela Rzeczypospolitej

Polskiej;

3. Korzystanie z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie BCU w Pionkach podczas zajęć kursów i szkoleń zawodowych jest dopuszczone z zachowaniem poniższych zasad:

   1) podczas kursów i szkoleń zawodowych obowiązuje całkowity zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych (aparaty wyłączone i schowane);

   2) nagrywanie dźwięku, obrazu za pomocą telefonu i innego urządzenia elektronicznego jest możliwe tylko za zgodą osoby nagrywanej lub fotografowanej.

4. BCU w Pionkach nie ponosi odpowiedzialności za zaginione telefony komórkowe i inne urządzenia elektroniczne na terenie BCU.

5. Słuchacza obowiązuje zakaz:

   1) spożywania napojów alkoholowych, palenia tytoniu, zażywania narkotyków, dopalaczy i substancji psychotropowych na terenie BCU w Pionkach lub poza nim w trakcie kursów i szkoleń branżowych;

   2) przebywania na terenie BCU pod wpływem alkoholu, środków odurzających, dopalaczy i substancji psychotropowych, wprowadzania ich do obrotu oraz nakłaniania innych do ich użycia.

§ 16.

1. Słuchacz może być ukarany za nieprzestrzeganie postanowień Statutu, wewnętrznych regulaminów lub zarządzeń obowiązujących w BCU w Pionkach.

2. Kara powinna być adekwatna do popełnionego naruszenia.

3. Ustala się następujące rodzaje kar:

   a) upomnienia opiekuna grupy;
   b) upomnienia lub nagany dyrektora;
   d) skreślenia z listy słuchaczy;

4. Wykonanie kary może zostać warunkowo zawieszone na czas próby na wniosek słuchacza po wyrażeniu zgody przez Radę Pedagogiczną.

5. Kara wymierzana jest na wniosek:
   a) opiekuna grupy, nauczyciela, dyrektora, innego pracownika BCU;
   b) Rady Pedagogicznej;
   c) innych osób.

6. Od wymierzonej kary słuchaczowi przysługuje prawo odwołania się w następującym trybie do:

a) od kary udzielonej przez opiekuna grupy przysługuje odwołanie w formie pisemnej w terminie 7 dni do Dyrektora;

b) od kar udzielonych przez Dyrektora przysługuje odwołanie do Rady Pedagogicznej w terminie 7 dni;,

d) od kary skreślenia z listy słuchaczy przysługuje odwołanie za pośrednictwem Dyrektora do Kuratora Oświaty w terminie 14 dni.

§ 17.

1 Powodem skreślenia słuchacza kursu może być:

1) udowodnione zakłócanie procesu kształcenia;

2) świadome, celowo zaplanowane niszczenie mienia BCU w Pionkach, dokumentacji, mienia prywatnego, udowodnionej kradzieży;

3) udowodnienie przebywania i spożywania napojów alkoholowych lub środków odurzających na terenie BCU w Pionkach lub poza nim w trakcie kursów i szkoleń branżowych;

4) wybryki chuligańskie, bójki i stosowanie przemocy fizycznej przez uczestnika kursu na terenie BCU w Pionkach i w miejscach publicznych oraz słowne i czynne znieważanie kadry i pracowników BCU w Pionkach;

5) nie zgłoszenie się na kursy i szkolenia branżowe;

6) opuszczanie więcej niż 50% godzin przeznaczonych na szkolenia (obowiązuje słuchaczy form pozaszkolnych, nie obowiązuje uczniów)

7) na wniosek słuchacza

2 Uchwałę o skreśleniu podejmuje Rada Pedagogiczna, natomiast decyzje administracyjną o skreśleniu wydaje Dyrektor zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2023 r. poz. 775).

3 Od skreślenia z listy przysługuje prawo wniesienia odwołania do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą za pośrednictwem Dyrektora BCU w ciągu 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

§ 18.

1. Tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw słuchacza:

   1) ma prawo do składania skarg do Dyrektora BCU w terminie 14 dni roboczych, w przypadku naruszenia praw słuchacza, jeśli stwierdzi, że te zostały naruszone;

   2) skargę można składać do opiekuna lub organów statutowych BCU w Pionkach;

   3) skarga może mieć formę ustną lub pisemną;

   4) złożona skarga musi zawierać opis sytuacji i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia praw słuchacza;

   5) Dyrektor BCU w Pionkach - przeprowadza postępowanie wyjaśniające w ciągu 7 dni roboczych,

   odpowiedź pisemną przekazuje wnioskodawcy.

2. W przypadku negatywnej odpowiedzi Dyrektora BCU w Pionkach słuchacz prawo odwołać się do Mazowieckiego Kuratora Oświaty z powiadomieniem Dyrektora BCU w Pionkach.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 19.

1. BCU w Pionkach używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. BCU w Pionkach posiada stronę internetową.
3. BCU w Pionkach prowadzi i przechowuje dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 20.

1. Organem właściwym do uchwalenia zmian w Statucie BCU w Pionkach jest Rada Pedagogiczna.
2. Statut BCU udostępnia się do wglądu w bibliotece, na stronie internetowej BCU w Pionkach oraz na BIP CKZiU.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem, zastosowanie mają przepisy Ustaw: Prawo Oświatowe, Karta Nauczyciela oraz przepisy wykonawcze do w/w ustaw.

01 września 2026r.

DYREKTOR
M. Wiśniewska
Magdalena Wiśniewska