

Zestawienie nr 1.1. A Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych

Dodatkowe informacje i objaśnienia

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia			Zmniejszenia			Stan na koniec roku	
			aktualizacja	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód		przemieszczenie wewnętrzne
1.	Środki trwałe	5 887 282,46	0,00	10 710,98	0,00	2 903,47	0,00	0,00	0,00	5 900 896,91
1.1.	Grunty	137 250,00								137 250,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00								0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	4 142 025,48				0,00				4 142 025,48
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	325 193,60								325 193,60
1.4.	Środki transportu	0,00								0,00
1.5.	Inne środki trwałe	1 282 813,38		10 710,98		2 903,47	0,00	0,00	0,00	1 296 427,83
SUMA		5 887 282,46	0,00	10 710,98	0,00	2 903,47	0,00	0,00	0,00	5 900 896,91

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu
Halina Kobiela

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego
mgr Mirosław Sakowski

Zestawienie nr 1.1. B Szczegółowy zakres zmian wartości niematerialnych i prawnych

Dodatkowe informacje i objaśnienia

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	Nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	Wartości niematerialne i prawne	57 766,02	0,00	1 316,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59 082,12
	SUMA	57 766,02	0,00	1 316,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59 082,12

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

D Y R E K T O R
 II Liceum Ogólnokształcącego
 mgr Mirosław Sakowski

GŁÓWNA KSIĘGOWA
 Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
 w Boleśławcu
 Halina Kobiela

Zestawienie nr 1.1. C Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (umorzenia)

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	umorzenie za okres	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	Umorzenie środków trwałych	3 091 863,10	0,00	139 107,61	0,00	2 903,47	0,00	0,00	0,00	3 233 874,18	
1.1.	Umorzenie gruntów	0,00		0,00						0,00	
1.2.	Umorzenie budynków, lokalii i obiektów inżynierii lądowej i wodnej	1 606 015,62		103 550,63						1 709 566,25	
1.3.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	325 193,60		0,00						325 193,60	
1.4.	Umorzenie środków transportu	0,00		0,00						0,00	
1.5.	Umorzenie innych środków trwałych	1 160 653,88		35 556,98		2 903,47				1 199 114,33	
2.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	57 766,02		1 316,10		0,00				59 082,12	
SUMA		3 149 629,12	0,00	140 423,71	0,00	2 903,47	0,00	0,00	0,00	3 292 956,30	

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu

Halina Kobiela

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego

mgr Mirosław Sakowski

Zestawienie nr 1.3. D Zestawienie odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów finansowych i niefinansowych

Lp. Specyfikacja	Wartość prezentowana w bilansie w zł i gr	Wartość odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego w zł i gr
1. Długoterminowe aktywa niefinansowe	0	0
2. Długoterminowe aktywa finansowe	0	0
SUMA	0	0

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego

mgr Mirosław Sakowski

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu

Halina Kobiela

II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
im. Janusza Korczaka
ul. Dolne Młyny 60, 59-700 Bolesławiec
tel./fax 75 734 53 13
NIP 612-13-63-540 REGON 230531925
e-mail: sekretariat@lo2.boleslawiec.pl
Zestawienie nr 1.4. E Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Dodatkowe informacje i objaśnienia

Lp.	Specyfikacja grunty użytkowane wieczystie	Wartość
1.		0
2.		
SUMA		0

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu
Halina Kobiela

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego
mgr Mirosław Sakowski

Zestawienie nr 1.5.F Wartość niezamortyzowanych lub nieumorzonych środków trwałych

Lp.	Specyfikacja środków trwałych niezamortyzowanych lub nieumorzonych	Wartość w zł i gr
1.	Środki trwałe używane na podstawie umów najmu	0
2.	Środki trwałe używane na podstawie umów dzierżawy	0
3.	Środki trwałe używane na podstawie innych umów,	0
	w tym	
	umów leasingu	
SUMA		0

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu

Halina Kobiela

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego

mgr Mirosław Sakowski

II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
im. Janusza Korczaka
ul. Dolne Młyny 60, 53-700 Bolesławiec
tel./fax 75 734 53 13
NIP 612-13-63-542 REGON 230531925
e-mail: sekretariat@lo2.boleslawiec.pl

Zestawienie nr 1.6.G Posiadanych papierów wartościowych

Papier wartościowy	Stan na dzień bilansowy	
	liczba	wartość w zł i gr
Akcje		0
Udziały		0
Dłużne papiery wartościowe		0
Inne papiery wartościowe		0

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu

Halina Kobiela

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego

mgr Mirosław Sakowski

Zestawienie nr 1.7.H Odpis aktualizujący wartość należności

Dodatkowe informacje i objaśnienia

Lp.	Odpisy aktualizujące należności według pozycji	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Należności JB i SZB	9 955,01	0,00	0,00	0,00	9 955,01
I.1.	Należności długoterminowe	0,00	0,00			0,00
I.2.	Należności krótkoterminowe, z tego:	9 955,01	0,00			9 955,01
I.2.1.	należności z tytułu dostaw i usług	0,00				0,00
I.2.2.	należności od budżetów					
I.2.3.	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń					
I.2.4.	pozostałe należności	9 955,01				9 955,01
II.	Należności finansowe	0,00	0,00			0,00

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
 Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
 w Bolesławcu
 Halina Kobiela

DYREKTOR
 II Liceum Ogólnokształcącego
 mgr Miroslaw Sakowski

Zestawienie nr 1.8.1 Rezerwy według celu ich utworzenia

Lp.	Rezerwy według celu ich utworzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Rezerwy na zobowiązania, z tego:	0				0
I.1.	na sprawy sądowe	0				0
I.2.	na koszty likwidacji szkód ubezpieczeniowych	0				0
I.3.	na koszty likwidacji szkód środowisku naturalnemu	0				0
1.4.	na kary	0				0
1.5	Inne	0				0
SUMA		0				0

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu
Halina Kobiela

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego
mgr Mirosław Sakowski

Zestawienie nr 1.9.J Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu

Lp.	Specyfikacja zobowiązań według pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			powyżej roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
		0			
		0			

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu
Halina Kobiela

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego
mgr Mirosław Sakowski

II Liceum Ogólnokształcące
im. Adama Mickiewicza
ul. Dobie Myśli 60, 69-700 Bolesławiec
tel./fax 75 734 53 13
NIP 612-13-63-549 REGON 230531995
e-mail: sekretariat@lo2.boleslawiec.pl
Zestawienie nr 1.10.K Zobowiązań związanych z umowami leasingu

Dodatkowe informacje i objaśnienia

Lp.	Specyfikacja zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), w według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	Kwota w zł i gr
1.		0
2.		0
3.		0
4.		0
5.		0
...		0
SUMA		0

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego
mgr Mirosław Sakowski

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu
Halina Kobiela

Zestawienie nr 1.11.L Zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i form tych zabezpieczeń

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Boległawcu

Halina Kobiela

DYREKTOR
III Liceum Ogólnokształcącego
mgr Mirosław Sakowski

Zestawienie nr 1.12.1. Zobowiązania warunkowe

Dodatkowe informacje i objaśnienia

Lp.	Zobowiązania warunkowe	Stan na koniec roku obrotowego	w tym zabezpieczone na majątku jednostki
1.	Gwarancje	0	0
2.	Poręczenia	0	0
2.1.	w tym poręczenia wekslowe	0	0
3.	Roszczenia sporne	0	0
4.	Zawarte, ale jeszcze niewykonane umowy	0	0
5.	Inna specyfikacja:	0	0
5.1.	...	0	0
5.2.	...	0	0

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego

GŁOWINA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu

Halina Kobiela

mgr Mirosław Sakowski

II Liceum Ogólnokształcące
ul. Dobra Młyn 60, 65-400 Bolesławiec
tel./fax 75 734 53 13
NIP 612-13-63-549 REGON 230531995
e-mail: sekretariat@lo2.boleslawiec.pl

Zestawienie nr 1.13.M Czynnich i biernych rozliczeń kosztów

Dodatkowe informacje i objaśnienia

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzykresowych czynnych według tytułów	Kwota w zł i gr
1.	Ubezpieczenia majątkowe	0
2.	Ubezpieczenia osobowe	0
3.	Prenumerata	0
4.	Różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie	0
5.	Inne	0
...		0
SUMA		0
		0
Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzykresowych biernych według tytułów	Kwota w zł i gr
1.		0
2.		0
3.		0
...		0

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu

Halina Kobiela

mgr Mirosław Sakowski

ul. Dolna Młyn 63, 59-700 Bolesławiec
tel./fax 75 734 53 13
NIP 612-13-63-549 REGON 230531995
e-mail: sekretariat@ic2.boleslawiec.pl

Zestawienie nr 1.14.N Gwarancji i poręczeń otrzymanych przez jednostkę niewykazane w bilansie

Lp.	Otrzymane przez jednostkę gwarancje i poręczenia niewykazane w bilansie	Kwota w zł i gr
1.		0
2.		0
3.		0
...		0

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

GŁOWINA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu
Halina Kobiela

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego

mgr Mirosław Sakowski

Zestawienie nr 1.15. O Świadczenie pieniężne na rzecz pracowników wypłacone przez jednostkę

Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych	
	w zł i gr	
a) odprawy emerytalne i rentowe	34 315,20	
b) nagrody jubileuszowe	41 502,56	
c) świadczenia urlopowe	107 505,33	
d) inne:	0,00	
e) świadczenia dla pracowników w związku z COVID 19	0,00	
SUMA	183 323,09	

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu
Halina Kobiela

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego
mgr Mirosław Sakowski

II Liceum Ogólnokształcące
im. Józefa Kowalewskiego
ul. Dolne Miły 69, 59-700 Bolesławiec
tel./fax 75 734 53 13
NIP 612-13-63-549 REGON 230531995
e-mail: sekretariat@lo2.boleslawiec.pl

Dodatkowe informacje i objaśnienia

Zestawienie nr 2.1.P Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp.	Odpisy aktualizujące zapasy według pozycji bilansowych	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Zapasy					0
1.	Materiały					0
2.	Półprodukty i produkty w toku					0
3.	Produkty gotowe					0
4.	Towary					0

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego
mgr Mirosław Sakowski

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu
Halina Kobiela

II Liceum Ogólnokształcące
w Bolesławcu
ul. Dolno Młyn 63, 69-700 Bolesławiec
tel./fax 75 734 53 13
NIP 612-13-63-549 REGON 230531995
e-mail: Zestawienie@i2.boleslawiec.pl

Dodatkowe informacje i objaśnienia

Zestawienie nr 2.3.R Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

Lp.	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku	w tym:	
			koszt odsetek	koszt różnic kursowych
1.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich i zakończonych w danym roku obrotowym	0		
2.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończonych w danym roku obrotowym	0		
3.	Zadań rozpoczętych i zakończonych w danym roku obrotowym	0		
4	Zadań rozpoczętych w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończonych	0		
SUMA		0		

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego
mgr Mirosław Sakowski

GEOWINA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu
Halina Kobiela

Wyszczególnienie nr 2.3: Wyszczególnienie przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.

Lp.	Wyszczególnienie poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Kwota w zł i gr
Przychody		
1.		0
2.		0
3.		0
razem przychody:		0
Koszty		
1.	Świadczenia na rzecz pracowników w związku z Covid 19	0
2.	Zakup materiałów i usług w związku z COVID 19	0
3.	Dotacje na zadania bieżące w związku z COVID 19	0
4.	Pozostałe koszty bieżące w związku z COVID 19	0
5.	Pozostałe koszty nie związane z COVID 19	0
razem koszty:		0,00

2.4. Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw

2.5. Inne informacje - brak

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu
Halina Kobiela

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego
mgr Mirosław Sakowski

Lp.	Opis innych informacji nie wymienionych w dodatkowej informacji	Wpływ na sytuację majątkową/finansową/wynik finansowy jednostki (kwotowy w sytuacji możliwej do oszacowania)
1	Inne informacje o charakterze majątkowym	0
2	Inne informacje o charakterze finansowym	0
3	Inne informacje wpływające na wynik finansowy	0

Bolesławiec, 04.03.2026 r.

GEOWINA KSIĘGOWA
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu
Halina Kobiela

DYREKTOR
II Liceum Ogólnokształcącego
mgr Mirosław Sakowski