załącznik nr 5

**UMOWA Nr ...........2022**

zawarta dnia .............. pomiędzy Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Niemcach z siedzibą w Niemcach przy ul. Lubelskiej 119, 21-025 Niemce, NIP: 7131096205 reprezentowanym przez:

Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Niemcach – Barbarę Ściseł, zwanym w treści umowy Zamawiającym

a ...............................................................................

reprezentowanymprzez:.................................................................................zwanym w treści umowy Wykonawcą o treści następującej:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje organizację i wykonanie usług opiekuńczych dla osób z terenu Gminy Niemce, o których mowa w art. 50 ustawy
o pomocy społecznejzdnia 12 marca 2004 r (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268).

2. Usługi opiekuńcze świadczone będą na wniosek Ośrodka Pomocy Społecznej
w Niemcach w zależności od potrzeb.

3. Umowa niniejsza zostaje zawarta po ogłoszeniu zapytanie ofertowego nie przekraczającego równowartości 30.000 euro netto i zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podlega jej przepisom (Dz. U. z 2022 r., poz.1710)wwyniku, którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§2

Zasady przyznawania i zakres świadczenia usług jak też zasady odpłatności za te usługi ustalaOśrodek Pomocy Społecznej w Niemcach na podstawie art. 50 i art. 96 ustawy
z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U.2005 Nr 189 poz.1598),

§ 3

1. Strony ustalają, że cena brutto za jedną godzinę usługi wynosi:
2. specjalistycznych usług opiekuńczych dla dzieci do lat 10 w miejscu ich zamieszkania na terenie gminy Niemce wynosi ……….. zł
(słownie: ……………………………………………….………………. złotych 00/100).
3. Cena określona w ust. 1 pozostanie niezmienna przez okres obowiązywania umowy.

§4

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu każdorazowo w nieprzekraczalnym terminie do 10 dnia każdego miesiąca faktury za usługi wykonane w miesiącu poprzednim wrazzwykazem godzin przepracowanych u każdej osoby objętej pomocą usługową w danymmiesiącu kalendarzowym.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania wszelkiej dokumentacji dotyczącej pracyopiekunek, a także świadczonych usług na drukach przekazanych przez Zamawiającego.
3. Należności wg faktury powinny wynikać z ilości przepracowanych godzin pomnożonychprzez stawkę, o której mowa w § 3.
4. Zamawiający ureguluje należność wynikającą z f-ry w terminie 14 dni od otrzymania pouprzedniej weryfikacji przepracowanych godzin oraz rozliczeniu wpłat podopiecznych.

§5

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji świadczonych usług w formie: kart realizacji usług opiekuńczych dla osób z podpisami klientów potwierdzających czas pracy specjalistów (zał. nr 2 do umowy).

§ 6

Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu rozliczenia za każdy miesiąc świadczonych usług, do 10 dnia następnego miesiąca, w formie faktury wraz
z załącznikami:

*zał. nr 1 do umowy – zbiorcze rozliczenie usług,*

*zał. nr 2 do umowy – karta realizacji usług opiekuńczych w miesiącu,*

*zał. nr 3 do umowy - wykaz osób, u których usługi nie były świadczone* zgodnie z decyzją, z podaniem przyczyn uniemożliwiających realizacje usług w pełnym zakresie.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby (opiekunki), które przewidział do realizacjiumowy posiadają wymagane kwalifikacje, są nie karane i posiadają dobry stan zdrowia.
2. W przypadku zmiany przepisów prawa, określających wymagania
w zakresieprzygotowania zawodowego kadry, wymaganego przy świadczeniu usług będącychprzedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić świadczenietych usług przez kadrę spełniającą zmienione wymogi.
3. Zatrudnienie osoby spoza Wykazu, stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia wymagaćbędzie zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wysoką jakość i terminowość realizowanych usługopiekuńczych.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez swoichpracowników w związku z wykonywaniem usług.

§8

1. Zamawiający nadzoruje i zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w czasie realizacji przedmiotu umowy. Kontrola może zostać przeprowadzona zarówno
w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu realizacji usługi.
2. W ramach nadzoru i kontroli, o których mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Zamawiającego mają prawo do badania wszelkich dokumentów (w tym kart pracy opiekunek), które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania oraz mogą żądać udzielania ustnie lub na piśmie wszelkich informacji dotyczących wykonywania przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca na żądanie upoważnionego pracownika Zamawiającego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić, wraz z możliwością ich kopiowania, wszelkie dokumenty oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez tego upoważnionego pracownika.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania świadczenia usług również poprzez wizyty w środowiskach podopiecznych. Uwagi i wnioski w powyższymzakresie zgłaszane będą niezwłocznie do Wykonawcy.
4. W razie nieprawidłowego wykonania zlecenia lub niewykonania umowyZamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości10% wartości umownej zamówienia

§9

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji świadczonych usług w formie: kart realizacji usług opiekuńczych dla osób z podpisami klientów potwierdzających czas pracy specjalistów (zał. nr 2 do umowy).

§ 10

Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu rozliczenia za każdy miesiąc świadczonych usług, do 10 dnia następnego miesiąca, w formie faktury wraz
z załącznikami:

*zał. nr 1 do umowy – zbiorcze rozliczenie usług,*

*zał. nr 2 do umowy – karta realizacji usług opiekuńczych w miesiącu,*

*zał. nr 3 do umowy - wykaz osób, u których usługi nie były świadczone* zgodnie
z decyzją, z podaniem przyczyn uniemożliwiających realizacje usług w pełnym zakresie.

§ 11

Zamawiający na podstawie art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewidujemożliwość zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:

1) zmiana osób wyznaczonych do pełnienia funkcji opiekuna/opiekunki, jak też powołanianowych, w przypadku:śmierci, rozwiązania stosunku pracy, utraty uprawnień niezbędnych do wykonania funkcjiwramach niniejszego zamówienia, innych zdarzeń losowych zaistniałych z przyczynniezależnych od zamawiającego oraz wykonawcy. Zmiana osób wyznaczonych do pełnieniafunkcji, jak też powołanie nowych, będzie możliwe na wniosek wykonawcy pozaakceptowaniu przez zamawiającego kandydatury innej osoby.

2) zmiana terminów realizacji umowy w następujących sytuacjach:

a) w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa
wzakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

b) jeżeli zmiana terminów realizacji umowy jest konieczna z powodu działania siły wyższej,

3) inne zmiany niż wymienione w pkt. 1-3 w następujących sytuacjach:

a) zmiany dotyczące nazwy, siedziby wykonawcy lub jego formy organizacyjno – prawnejwtrakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,

b) zmiany warunków finansowania,

c) zmiany terminów zakończenia zamówienia określonych w umowie.

§12

1. Umowę zawiera się na okres od dnia …………… 2022r. do dnia 31 grudnia 2022 r. włącznie.

2. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisyKodeksu Cywilnego.

4. Spory majątkowe wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwySąd według miejsca wykonania umowy.

§13

Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania wszelkich środków technicznychiorganizacyjnych zapewniających ochronę danych przetwarzania danych osobowych zgodniez art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowychiw sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§14

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dlaZamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAŁĄCZNIKI:**

Zał. Nr 1- Rozliczenie zbiorcze.

Zał. Nr 2- Karta realizacji usług opiekuńczych w miesiącu.

Zał. Nr 3- Wykaz osób u których usługi nie były świadczone.

Zał. Nr 4 - Wykaz osób i ich kwalifikacji, które świadczą usługi opiekuńcze.

Załącznik nr 1 do umowy

**ROZLICZENIE ZBIORCZE**

**ZREALIZOWANYCH USŁUG W M-CU ……………………………. 2022 R.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj usług | Liczba osób objętych pomocą | Łączna liczba godzin wykonanych usług | Stawka za godzinę usługi (w zł) | Wartość usługi (w zł) |
|
| **- specjalistyczne usługi …………………………………..****…………………………………** |  |  |  |  |
| Razem |  |  |  |  |

……………….., data ………………………….

……………………………………………….

Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik Nr 2 do umowy

............................................................................

nazwisko i imię opiekunki

**KARTA REALIZACJI USŁUG**

**W MIESIĄCU ....................................... 2022 R.**

Rodzaj usługi:

**- specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dzieci do lat 10;**

Ilość godzin przyznanych w miesiącu ............................ - ..........

Imię i nazwisko osoby, której decyzją przyznano usługi ..............................................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dni miesiąca | Godzinyod - do | Podpis klienta | Dni miesiąca | Godzinyod - do | Podpis klienta |
| 1 |  |  | 16 |  |  |
| 2 |  |  | 17 |  |  |
| 3 |  |  | 18 |  |  |
| 4 |  |  | 19 |  |  |
| 5 |  |  | 20 |  |  |
| 6 |  |  | 21 |  |  |
| 7 |  |  | 22 |  |  |
| 8 |  |  | 23 |  |  |
| 9 |  |  | 24 |  |  |
| 10 |  |  | 25 |  |  |
| 11 |  |  | 26 |  |  |
| 12 |  |  | 27 |  |  |
| 13 |  |  | 28 |  |  |
| 14 |  |  | 29 |  |  |
| 15 |  |  | 30 |  |  |
| łącznie |  |  | łącznie |  |  |

……………………………………………………………….. …………………………………………………………………………..

podpis klienta podpis wykonawcy

Załącznik nr 3 do umowy

pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, U KTÓRYCH USŁUGI NIE BYŁY ŚWIADCZONE ZGODNIE
 Z DECYZJĄ ADMINISTRACYJNĄ W MIESIĄCU …………………… 2022 R.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Okres/data | Przyczyny nie wykonania usług zgodnie z decyzją administracyjną |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

……………………., data ………………………….

……………………………………………….

Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 4 do umowy

pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB I ICH KWALIFIKACJE, KTÓRE ŚWIADCZĄ USŁUGI ZGODNIE
 Z DECYZJĄ ADMINISTRACYJNĄ W 2022 R.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Okres/data | Przyczyny nie wykonania usług zgodnie z decyzją administracyjną |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

……………………, data ………………………….

………………………………………………….…………………….

Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej