

.....  
(INWESTOR LUB PEŁNOMOCNIK)

.....  
(ADRES, NR TELEFONU)

.....  
(PESEL-os.fizyczna/REGON lub NIP-os.prawna)

- Odbiór osobisty,  
 Wysłać pocztą

**ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W  
INOWROCŁAWIU**

ul. Poznańska 384c  
88-100 Inowrocław  
Tel./fax: (52) 353-72-28 / wew. 232

## W N I O S E K

O WYDANIE ZEZWOLENIA NA PRZEBUDOWĘ LUB REMONT ISTNIEJĄCYCH W PASIE DROGOWYM OBIEKTÓW LUB URZĄDZEŃ  
NIEZWIĄZANYCH GOSPODARKĄ DROGOWĄ LUB OBSŁUGĄ RUCHU  
(art. 38 ust. 1, 2 i 3 ustawy o drogach publicznych)

Wnoszę o wydanie zezwolenia na przebudowę lub remont istniejących w pasie drogowym obiektów lub urządzeń niezwiązanych gospodarką drogową lub obsługą ruchu w pasie drogowym drogi/ulicy (\*) powiatowej:

.....  
(nr drogi i nazwa relacji, odcinka, miejscowości)

do nieruchomości o nr geodezyjnym ..... w miejscu zaznaczonym na załączonym planie sytuacyjnym oraz określenie warunków technicznych przebudowy lub remontu istniejących urządzeń lub obiektów.

1. **URZĄDZENIE / OBIEKT\*** ..... powierzchnia.....[m<sup>2</sup>]  
(podać rodzaj urządzenia lub obiektu)

2. **URZĄDZENIE / OBIEKT\*** ..... powierzchnia.....[m<sup>2</sup>]  
(podać rodzaj urządzenia lub obiektu)

\*niepotrzebne skreślić

**Cel przebudowy lub remontu urządzenia / obiektu:**

.....  
**Do wniosku załącza się:**

1. projekt budowlany lub projekt zagospodarowania wraz z opisem technicznym instalacji, wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane (w przypadku przejść poprzecznych pod drogą należy dołączyć profil poprzeczny z rzędnymi urządzeń infrastruktury istniejącej i projektowanej) - 2 egz.
2. pełnomocnictwo, jeżeli nie występuje inwestor. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł. Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się gotówką w kasie organu podatkowego właściwego miejscowo w sprawach opłaty skarbowej, tj. Urzędu Miasta Inowrocławia, al. Ratuszowa 36 lub na rachunek ww. organu: **84 1020 1462 0000 7102 0313 0143** (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej),
3. dokument, z którego wynika, że osoba podpisująca wniosek jest do tego uprawniona,
4. inne (zależnie od charakteru zamierzonej inwestycji, ZDP w Inowrocławiu może żądać dodatkowych dokumentów):  
.....

(\*) niepotrzebne skreślić

### **Przetwarzanie danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej Rozporządzenie lub RODO) uprzejmie informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych z siedzibą w Inowrocławiu, ul. Poznańska 384C
- 2) inspektorem ochrony danych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Inowrocławiu, jest Pani Sylwia Osowska; e-mail osowska.alsta@gamil.com, tel.: 608-579-246.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach oraz na podstawie przepisów wskazanych w powyższym wniosku, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz na podstawie Pani/Pana zgody – art. 6 ust. 1 lit a) RODO.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w przepisach prawa, a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody do czasu jej wycofania..
- 7) w zależności od podstawy prawnej przetwarzania danych posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO, ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO, prawo wniesienia sprzeciwu na zasadach określonych w art. 21 RODO, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest :
  - obowiązkowe, w zakresie określonym w przepisach prawa (m.in. imię i nazwisko, nazwa, adres), konsekwencją niepodania danych będzie nierozpatrzenie wniosku;
  - dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pana/Pani zgody.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Ja niżej podpisany wyrażam w myśl. Art. 7 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r., zwany dalej RODO<sup>1</sup> wyraźną i dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu, ul. Poznańska 384C, 88-100 Inowrocław, e-mail: sekretariat@zdpinowroclaw.com.pl, tel. (52) 353 72 28 w zakresie: nr telefonu, nr PESEL, nr NIP, nr regon w celu rozpatrzenia wniosku oraz ustalenia i dochodzenia roszczeń.

Jednocześnie oświadczam, że moja zgoda spełnia wszystkie warunki, o których mowa art. 7 RODO, zapytanie o zgodę zostało mi przedstawione w wyraźnej i zrozumiałej formie.

.....  
(czytelny podpis)

---

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).