

## Rejestry prowadzone przez Zespół Szkół Ekonomiczno-Handlowych im. Komisji Edukacji Narodowej w Żninie

Lp.	Nazwa rejestru, ewidencji, archiwa	Podstawa prawna prowadzenia rejestru	Osoba do kontaktu	Sposób i zasady udostępniania danych	Uwagi
1.	Dzienniki lekcyjne w tym dziennik elektroniczny	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2016.1943 t.j. ze zmianami); Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170 ze zmianami).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor.	Dzienniki udostępniane są w sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora, wicedyrektora dla osób posiadających interes prawny.	
2.	Dziennik biblioteki szkolnej	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2016.1943 t.j. ze zmianami), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170 ze zmianami).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor.	W bibliotece szkolnej za pośrednictwem dyrektora lub wicedyrektora szkoły dla osób posiadających interes prawny.	
3.	Księga uczniów	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2016.1943 t.j. ze zmianami), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170 ze zmianami).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, sekretarz szkoły.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub sekretarza dla osób posiadających interes prawny.	
4.	Arkusze ocen uczniów	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2016.1943 t.j. ze zmianami), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170 ze zmianami).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, sekretarz szkoły.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub sekretarza dla osób posiadających interes prawny.	
5.	Dziennik pedagoga szkolnego	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2016.1943 t.j. ze zmianami), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170 ze zmianami).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, pedagog szkolny	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub pedagoga szkolnego dla osób posiadających interes prawny.	
6.	Rejestr druków ścisłego zarachowania	Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych Dz.U.2017.170).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, sekretarz szkoły.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub sekretarza dla osób posiadających interes prawny.	

7.	Rejestr legitymacji szkolnych	Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych Dz.U.2017.170).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, sekretarz szkoły.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub sekretarza dla osób posiadających interes prawny.	
8.	Rejestr wydanych świadectw szkolnych	Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych Dz.U.2017.170).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, sekretarz szkoły.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub sekretarza dla osób posiadających interes prawny.	
9.	Księgi inwentarzowe	Ustawa z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2016.1047 t.j. ze zmianami).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor,	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora dla osób posiadających interes prawny.	
10.	Księgi inwentarzowe księgozbioru szkoły	Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych (Dz.U.2008.205.1283).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, bibliotekarz.	W bibliotece szkolnej za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub nauczyciela bibliotekarza dla osób posiadających interes prawny.	
11.	Księga zarządzeń	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2016.1943 t.j. ze zmianami); Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170 ze zmianami).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora lub wicedyrektora szkoły dla osób posiadających interes prawny.	
12.	Teczki akt osobowych	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz.U.1996.62.286 ze zmianami).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, sekretarz szkoły.	Udostępnia się instytucjom, które wykażą interes prawny	
13.	Rejestr skarg i wniosków	Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2016.23 t.j. ze zmianami).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, sekretarz szkoły.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub sekretarza dla osób posiadających interes prawny.	
14.	Rejestr osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych	Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922 t.j.)	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, sekretarz szkoły.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub sekretarza dla osób posiadających interes prawny.	
15.	Rejestr wydanych aktów nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego	Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U.2013.393).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora lub wicedyrektora szkoły dla osób posiadających interes prawny.	

16.	Księga kontroli	Przepisy ustaw regulujących zagadnienia w zależności od prowadzonej kontroli.	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, sekretarz szkoły.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub sekretarza dla osób posiadających interes prawny.	
17.	Dziennik korespondencyjny	Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.2011.14.67).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, referent.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub referenta dla osób posiadających interes prawny.	
18.	Księga absolwentów	Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170 ze zmianami).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, sekretarz szkoły.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub sekretarza dla osób posiadających interes prawny.	
19.	Ewidencja wyjść służbowych	Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2016.1666 t.j. ze zmianami).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora lub wicedyrektora szkoły dla osób posiadających interes prawny.	
20.	Rejestr wypadków uczniów	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U.2009.105.870); Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2003.6.69 ze zmianami); Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2016.1943 t.j. ze zmianami).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, sekretarz szkoły.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub sekretarza dla osób posiadających interes prawny.	
21.	Rejestr wypadków pracowników szkoły	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U.2009.105.870); Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2016.1666 t.j. ze zmianami).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, sekretarz szkoły.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub sekretarza dla osób posiadających interes prawny.	
22.	Karty ewidencji czasu pracy pracowników	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz.U.1996.62.286 ze zmianami); Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2016.1666 t.j. ze zmianami).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora lub wicedyrektora szkoły dla osób posiadających interes prawny.	
23.	Rejestr wydanych zaświadczeń	Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.2011.14.67).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, sekretarz szkoły.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub sekretarza dla osób posiadających interes prawny.	

24.	Rejestr zwolnień lekarskich	Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2016.1666 t.j. ze zmianami).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, referent	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub referenta dla osób posiadających interes prawny.	
25.	Rejestr delegacji	Rozporządzenie Ministra pracy i polityki społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U.2013.167).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor, referent	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora lub referenta dla osób posiadających interes prawny.	
26.	Składnica akt	Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170 ze zmianami).	Dyrektor szkoły, wicedyrektor,	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora szkoły, wicedyrektora dla osób posiadających interes prawny	
27.	Rejestr uchwał Rady Pedagogicznej	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2016.1943 t.j. ze zmianami)	Dyrektor szkoły, wicedyrektor.	W sekretariacie szkoły za pośrednictwem dyrektora lub wicedyrektora szkoły dla osób posiadających interes prawny.	