

## Zarządzenie Nr 1/2014/2015

### Dyrektora Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi „Akademia Przedszkolaka” w Kartuzach z dnia 05 września 2014 r.

**w sprawie:** ustalenia norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi „Akademia Przedszkolaka” w Kartuzach.

Na podstawie art. Kodeksu Pracy **zarządzam, co następuje:**

#### § 1.

Ustala się tabelę norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi „Akademia Przedszkolaka” w Kartuzach stanowiącą załącznik nr 1 do Zarządzenia.

#### § 2.

Przy ustaleniu rzeczywistego okresu używania nie uwzględnia się nieobecności w pracy trwającej ponad 30 dni kalendarzowych z wyjątkiem urlopu wypoczynkowego.

#### § 3.

Środki ochrony indywidualnej, odzież ochronna i obuwie robocze są przydzielane pracownikom bezpłatnie i stanowią własność zakładu pracy.

#### § 4.

Pracownik, któremu przydzielono środki ochrony indywidualnej, odzież ochronną i obuwie robocze ponosi odpowiedzialność za ich właściwe użytkowanie.

#### § 5.

1. Na podstawie indywidualnego wniosku pracownika Dyrektor Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi „Akademia Przedszkolaka” w Kartuzach może wyrazić zgodę na używanie własnej odzieży i obuwia roboczego.



2. W wypadkach, o których mowa w ust. 1 wypłaca się pracownikom ekwiwalent pieniężny obliczony na podstawie tabeli norm przydziału i aktualnych cen, określonych przez Dyrektora Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi „Akademia Przedszkolaka” w Kartuzach.

#### § 6.

1. W razie utraty lub zniszczenia środków ochrony indywidualnej oraz odzieży ochronnej i obuwia roboczego zakład pracy obowiązany jest wydać pracownikowi inne środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze przewidziane w tabeli norm.
2. Jeżeli utrata i zniszczenie tych przedmiotów nastąpiło z winy pracownika, jest on obowiązany uiścić kwotę równą nie zamortyzowanej części wartości utraconych lub zniszczonych przedmiotów. Kwotę tę zakład pracy może obniżyć jeżeli uzasadniają to okoliczności zniszczeń.

#### § 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

05.09.2014 r.

DYREKTOR

*Ewa Socha*  
Ewa Socha

(podpis dyrektora placówki)

PRZYJĘŁAM DO WIADOMOŚCI :

Jhona Hitha

Honorata Wentę

Jhona Walke

Maryna Sadowska

Niesława Patoka

Joanna Wrobel

Sylvia Rontkowska

Anna Kowalkowska

Anna Pawicka

Stefka Jagoda

Bigus Beata

L. Kucwa

Black

Knól

Michał



## TABELA NORM

### przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego

W związku z art. 237<sup>8</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeksu Pracy ustala się rodzaje środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, których stosowanie na niżej wymienionych stanowiskach jest niezbędne w związku z art. 237<sup>6</sup> § 1 i art. 237<sup>7</sup> § 1 oraz przewidywane okresy użytkowania odzieży i obuwia roboczego.

Lp.	Stanowisko pracy (zawód)	Zakres wyposażenia	Okres używalności (w miesiącach)	Uwagi
1.	Woźna oddziałowa	R – fartuch roboczy kolorowy R – fartuch biały R – chusta lub czepek R – obuwie profilaktyczne O – rękawice gumowe O – rękawice jednorazowe	36 12 36 12 d. z. wg potrzeb	
2.	Sprzątaczką	R – fartuch roboczy/ kolorowy R – obuwie profilaktyczne O – rękawice ochronne	18 12 d. z.	
3.	Konserwator	R – ubranie robocze drelichowe R – beret lub czapka R – trzewiki robocze sk/ gm R – koszula flanelowa O – buty gumowo – filcowe O – kurtka przeciwdeszczowa O – kurtka ocieplana O – rękawice ochronne O – kamizelka ostrzegawcza	24 48 48 24 48 72 72 wg potrzeb wg potrzeb	
4.	Nauczyciel	R – fartuch kolorowy O – rękawice jednorazowe	48 wg potrzeb	

Objaśnienia:

d. z. – do zniszczenia

1. Na stanowiskach określonych w tabeli może być używana przez pracowników, za ich zgodą, jak i zakładu, własna odzież i obuwie robocze.



2. Zakład pracy zobowiązany jest wypłacić pracownikom ekwiwalent pieniężny w wysokości obliczonej na podstawie tabeli norm, aktualnych cen w przypadku używania własnej odzieży.
3. Administracja przedszkola prowadzi rejestr wydanej odzieży i obuwia roboczego oraz wypłaconego ekwiwalentu w przypadku używania własnej odzieży i obuwia roboczego.
4. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub zakład pracy, pracownik jest zobowiązany zwrócić równowartość pieniężną tych przedmiotów z uwzględnieniem stopnia ich zużycia.
5. W przypadku zatrudnienia pracownika na czas określony ekwiwalent pieniężny, o którym mowa jw. Wypłaca się proporcjonalnie do okresu zatrudnienia.
6. Pracownik otrzymuje ekwiwalent pieniężny za pranie i konserwację odzieży roboczej obliczony na podstawie średnich cen obowiązujących za wodę i kanalizację, energię elektryczną oraz środków piorących.
7. Ekwiwalent za pranie i konserwację wypłacany jest raz w kwartale na konto osobiste pracownika.

Zatwierdzam  
**DYREKTOR**  
*Ewa Socha*

.....