

*Załącznik do uchwały nr 3/2021/2022 Rady Pedagogicznej
Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
im. Zesłańców Sybiru w Bobowicku z dnia 30.08.2021 r.*

**STATUT
Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Zesłańców Sybiru w Bobowicku**

TEKST UJEDNOLICONY

Opracowano na podstawie:

- 1. Uchwała nr 6/2022/2023 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Zesłańców Sybiru w Bobowicku z dnia 14.09.2022 r. w sprawie zmian w statucie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Zesłańców Sybiru w Bobowicku – obowiązuje od 14.09.2022 r.*

Rozdział I Informacje o zespole

§1.1. Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Zesłańców Sybiru w Bobowicku zwany dalej „zespołem” jest jednostką organizacyjną dla szkół i placówek prowadzonych przez ministra właściwego do spraw rolnictwa.

2. W skład zespołu wchodzi:

- 1) Technikum w Bobowicku,
- 2) Branżowa Szkoła I stopnia w Bobowicku,
- 3) Centrum Kształcenia Ustawicznego w Bobowicku.

3. Siedziba zespołu mieści się przy ul. Międzyrzeckiej 7a w Bobowicku, powiat międzyrzecki, woj. lubuskie.

4. Zespół na podstawie decyzji GN.I.JG.7014/1/09 Starosty Międzyrzeckiego z dnia 19.01.2009 r. sprawuje nieodpłatny trwały zarząd nad nieruchomościami stanowiącymi własność skarbu państwa, które są przekazane na cele oświaty rolniczej.

5. Do infrastruktury zespołu należą: budynek szkoły, budynek internatu, pawilon dydaktyczny, park maszynowy, garaże i warsztaty, budynek stajni oraz gospodarstwo rolne o powierzchni 43,98 ha.

6. Zespół posługuje się pieczęcią podłużną o treści:



§2.1. Zespół jest jednostką budżetową, która pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu państwa, a uzyskane wpływy odprowadza na rachunek bankowy budżetu państwa.

2. W zespole tworzy się jeden plan finansowy obejmujący wykonanie zadań szkół i placówek wchodzących w skład zespołu.

3. Zespół dokumentuje swoją działalność zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział 2

Cele i zadania zespołu

§ 3. Zespół został utworzony w celu podniesienia sprawności i efektywności zarządzania szkołami wymienionymi w §1 ust. 2.

§4. Zadaniem zespołu jest:

- 1) zapewnienie warunków realizacji statutowych celów i zadań szkół i placówek wchodzących w skład zespołu;
- 2) zarządzanie i administrowanie obiektami będącymi w trwałym zarządzie zespołu;
- 3) organizowanie wspólnej obsługi administracyjno-finansowej szkół i placówek wchodzących w skład zespołu;
- 4) prowadzenie polityki kadrowej służącej poprawie jakości pracy szkół i placówek wchodzących w skład zespołu.

Rozdział 3

Dyrektor zespołu oraz sposób funkcjonowania organów szkół wchodzących w skład zespołu

§5.1. Dyrektor zespołu, zwany dalej „dyrektorem” jest jednoosobowym organem wykonawczym zespołu oraz jednoosobowym organem wykonawczym szkół i placówek wchodzących w skład zespołu.

2. Dyrektor wykonuje obowiązki, a także posiada uprawnienia określone w odrębnych przepisach dla:

- 1) kierownika zespołu, którym zarządza i reprezentuje go na zewnątrz;
- 2) kierownika jednostki budżetowej, w której odpowiada za całość gospodarki finansowej w tym organizowanie zamówień publicznych;
- 3) organu administracji publicznej w sprawach wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń oraz innych oddziaływań administracyjno-prawnych na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) dyrektora szkół i placówek wchodzących w skład zespołu opisane w ich odrębnych statutach.

3. Szczegółowe kompetencje dyrektora określają odrębne przepisy odnoszące się do kompetencji wymienionych w ust. 2 oraz statuty szkół wchodzących w skład zespołu.
4. Dyrektor przyjmuje skargi i wnioski dotyczące organizacji pracy zespołu oraz szkół wchodzący w skład zespołu przekazane na piśmie, drogą elektroniczną lub złożone ustnie do protokołu.

§6.1. Rady pedagogiczne szkół i placówek wchodzących w skład zespołu tworzą wspólnie działającą „Radę pedagogiczną Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Zesłańców Sybiru w Bobowicku”.

2. Połączenie rad pedagogicznych szkół i placówek wchodzących w skład zespołu nie narusza kompetencji określonych dla poszczególnych rad pedagogicznych, w ich odrębnych statutach.
3. Wspólnie działające rady pedagogiczne działają na podstawie wspólnie ustalonego „Regulaminu rady pedagogicznej Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Zesłańców Sybiru w Bobowicku ”, który określa:

- 1) organizację zebrań;
- 2) sposób powiadomienia członków rady o terminie i porządku zebrania;
- 3) sposób dokumentowania działań rady pedagogicznej;
- 4) wykaz spraw, w których przeprowadza się głosowanie tajne.

§7.1.Rady rodziców szkół wchodzących w skład zespołu tworzą wspólnie działającą „Radę rodziców Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Zesłańców Sybiru w Bobowicku”

2. Połączenie rad rodziców szkół wchodzących w skład zespołu nie narusza kompetencji określonych dla poszczególnych rad rodziców, w ich odrębnych statutach.
3. Wewnętrzną strukturę wspólnie działających rad rodziców, tryb jej pracy oraz szczegółowy sposób przeprowadzania wyborów określa „Regulamin Rady Rodziców Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Zesłańców Sybiru w Bobowicku”, uchwalony przez wspólnie działającą radę rodziców Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Zesłańców Sybiru w Bobowicku.

§8.1.Samorządy uczniowskie szkół wchodzących w skład zespołu tworzą wspólnie działający „Samorząd Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Zesłańców Sybiru

w Bobowicku”.

2. Połączenie samorządów uczniowskich szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Zesłańców Sybiru w Bobowicku nie narusza kompetencji określonych dla samorządów uczniowskich poszczególnych szkół, w ich odrębnych statutach.

3. Zasady wybierania i działania organów wspólnie działającego samorządu uczniowskiego określa „Regulaminu samorządu uczniów Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Zesłańców Sybiru w Bobowicku” uchwalony przez ogół uczniów szkół wchodzących w skład zespołu w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.

Rozdział 5 **Pracownicy zespołu**

§ 9. 1. Zespół jest pracodawcą nauczycieli oraz pracowników niepedagogicznych zatrudnionych do wykonania zadań zespołu w tym do wykonania zadań szkół i placówek wchodzących w skład zespołu.

2. Zakresy zadań nauczycieli szkół wchodzących w skład zespołu określają statuty tych szkół.

Rozdział 6 **Zasady zawieszania zajęć**

§ 10. Zajęcia w szkołach i placówkach, wchodzących w skład Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bobowicku są zawieszane w razie wystąpienia:

- 1) zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych;
- 2) temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których są prowadzone zajęcia z uczniami, zagrażającej zdrowiu uczniów;
- 3) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną;
- 4) innego nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów.

§ 11. O zawieszeniu zajęć decyduje dyrektor za zgodą organu prowadzącego. W takich sytuacjach zawieszenie zajęć następuje obligatoryjnie, na czas określony.

§ 12. 1. Przejście na nauczanie zdalne jest obowiązkowe w sytuacji, gdy zawieszenie zajęć zostało wprowadzone na okres dłuższy niż 2 dni. Wprowadzenie nauczania zdalnego powinno wtedy nastąpić nie później niż w trzecim dniu zawieszenia.

2. W związku z zawieszeniem zajęć dyrektor wdraża jeden z wariantów kształcenia:

- 1) wariant mieszany- hybrydowy - organizowanie jednocześnie zajęć w formie tradycyjnej na terenie jednostki oraz w formie kształcenia na odległość;
- 2) wariant zdalny - organizowanie zajęć w formie kształcenia na odległość, zgodnie z zarządzeniem dyrektora o zawieszeniu funkcjonowania szkoły, placówki i prowadzenia kształcenia na odległość.

§ 13. Podczas zawieszenia zajęć będzie możliwość odstąpienia od nauki zdalnej w następujących sytuacjach:

- 1) za zgodą organu prowadzącego;
- 2) po uzyskaniu pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

Rozdział 7

Szczegółowe zasady i warunki organizowania nauczania na odległość

§ 14. 1. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są realizowane:

- 1) z wykorzystaniem narzędzi informatycznych;
- 2) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniających wymianę informacji między nauczycielem, uczniem i rodzicem;
- 3) przez podejmowanie przez ucznia aktywności określonych przez nauczyciela potwierdzających zapoznanie się ze wskazanym materiałem lub wykonanie określonych działań;
- 4) w inny sposób niż określone w pkt 1–3, umożliwiające kontynuowanie procesu kształcenia i wychowania.

2. W uzasadnionych przypadkach, w okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, dyrektor, w porozumieniu z radą pedagogiczną, może czasowo zmodyfikować odpowiednio:

- 1) tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć wynikających z ramowych planów nauczania dla poszczególnych typów szkół do zrealizowania w poszczególnych

oddziałach oraz tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć realizowanych w formach pozaszkolnych;

- 2) tygodniowy lub semestralny rozkład zajęć w zakresie prowadzonych w szkole zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

3. Dyrektor niezwłocznie informuje organ sprawujący nadzór pedagogiczny o modyfikacji zakresu treści nauczania danych zajęć oraz tygodniowego lub semestralnego rozkładu zajęć.

§ 15. 1. Wychowawcy klas są zobowiązani do ciągłego monitorowania infrastruktury informatycznej (w szczególności dostępu do Internetu, posiadania oprogramowania itp.) w swoich oddziałach klasowych, a o stwierdzonych brakach na bieżąco informować dyrektora.

2. Podczas kształcenia na odległość obowiązkowymi narzędziami infrastruktury informatycznej są:

- 1) kamera,
- 2) mikrofon,
- 3) głośnik.

3. Pliki należy udostępniać uczniom w formatach ogólnodostępnych (np. udostępnianych bezpłatnie na kontach gmail w Google).

4. Uczniowie i nauczyciele, którzy nie mają odpowiedniej infrastruktury informatycznej w domu mogą na czas nauki zdalnej wypożyczyć sprzęt ze szkoły.

5. W przypadku problemów z Internetem uczniowie mogą uczestniczyć w zajęciach, a nauczyciele prowadzić je na terenie szkół i placówek wchodzących w skład zespołu.

§ 16. 1. Podczas kształcenia na odległość bezpośrednimi platformami do prowadzenia nauczania zdalnego są dziennik elektroniczny Librus oraz komunikator Google Meet.

2. Nauczyciel określa pozostałe technologie informacyjno – komunikacyjne, które będzie wykorzystywał w pracy z uczniami np. poczta elektroniczna, komunikatory messenger, whatsapp lub inne, do których dostęp mają wszyscy uczniowie.

3. W odniesieniu do zastosowanych technologii w szkole stosuje się następujące zasady bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach:

- 1) każdy uczeń posiada własne konto gmail;

- 2) uczniowie dołączają do spotkania (lekcji) tylko i wyłącznie po uzyskaniu akceptacji nauczyciela organizującego lekcję;
- 3) podczas zajęć online uczniowie zobowiązani są do włączenia kamery oraz na polecenie nauczyciela uruchomienia mikrofonu.

4. W realizacji zajęć nauczania na odległość stosuje się:

- 1) podręczniki, zbiory zadań, ćwiczenia zgodnie z wykazem podręczników;
- 2) materiały (karty pracy itp.), prezentacje multimedialne przygotowane przez nauczycieli;
- 3) opracowania zamieszczone na platformach edukacyjnych.

§ 17. 1. W czasie trwania nauczania zdalnego nauczyciele realizują treści obowiązujących podstaw programowych.

2. W czasie trwania kształcenia na odległość nauczyciele realizują programy nauczania zawarte w szkolnym zestawie programów nauczania, który obowiązywał w czasie nauki stacjonarnej.

3. Linki do zajęć online udostępniane są uczniom w terminarzu dziennika elektronicznego na co najmniej dobę przed planowanymi zajęciami.

4. Materiały dydaktyczne (prezentacje, karty pracy itp.) można udostępniać uczniom poprzez „wiadomości” lub „zadanie domowe” w dzienniku elektronicznym.

5. Godzina lekcyjna zajęć edukacyjnych prowadzonych przez nauczyciela z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dyrektor może wyrazić zgodę na prowadzenie tych zajęć w czasie nie krótszym niż 30 minut i nie dłuższym niż 60 minut.

6. Można stosować mieszany system prowadzenia zajęć tzn. lekcja on – line na przemian z lekcją, do której nauczyciel udostępnia uczniom materiały lub zadaje zagadnienia do samodzielnego opracowania.

7. Lekcje należy organizować w taki sposób, aby nie obciążać uczniów dodatkowymi pracami domowymi.

8. Nauczyciele sprawdzają obecność uczniów tak, jak podczas nauki stacjonarnej tzn. wyczytują na początku każdego zajęcia kolejno nazwiska uczniów i odznaczają frekwencję. Uczeń zobowiązany jest do potwierdzenia głosem swojej obecności.

9. Usprawiedliwianie nieobecności uczniów odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w statutach szkół i placówek wchodzących w skład zespołu.

10. Ocenianie postępów edukacyjnych uczniów realizowane jest na zasadach określonych w statutach szkół i placówek wchodzących w skład zespołu, które obowiązywały podczas nauki stacjonarnej.

11. Nauczyciele zobowiązani są do systematycznego oceniania postępów uczniów i wpisywania ocen do dziennika elektronicznego bez zbędnej zwłoki.

12. Na lekcje wychowania fizycznego, religii, filozofii nauczyciele przesyłają uczniom wyłącznie materiały do samokształcenia.

§ 18. 1. W zakresie pomocy psychologiczno – pedagogicznej:

- 1) zajęcia rewalidacyjne, dydaktyczno – wyrównawcze, koła zainteresowań odbywają się w sposób dotychczas zaplanowany w formie on – line;
 - 2) zajęcia, o których mowa w ust. 1, a których nie da się realizować w formie online zostają zawieszane do odwołania.
2. W przypadku ucznia, który z uwagi na rodzaj niepełnosprawności lub trudną sytuację rodzinną nie może realizować zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, dyrektor, na wniosek rodziców ucznia, organizuje dla tego ucznia zajęcia na terenie szkoły:
- 1) w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem lub inną osobą prowadzącą zajęcia lub
 - 2) z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość – o ile jest możliwe zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki na terenie szkoły oraz na danym terenie nie występują zdarzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu ucznia.
3. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy nie jest możliwe zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki na terenie szkoły, dyrektor, w porozumieniu z organem prowadzącym, może zorganizować dla ucznia, o którym mowa w ust. 1 i 2, zajęcia na terenie innej szkoły wskazanej przez organ prowadzący.
4. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem podczas kształcenia na odległość stosownie do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

5. Pozostałe warunki organizacji zajęć w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej określają statuty szkół wchodzących w skład zespołu.

§ 19. 1. Zajęcia z zakresu kształcenia zawodowego prowadzi się w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych.

2. Zajęcia z zakresu praktycznej nauki zawodu oraz z zakresu kształcenia zawodowego praktycznego w formach pozaszkolnych, realizuje się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wyłącznie w zakresie:

- 1) praktyk zawodowych w formach, o których mowa w § 20 ust. 1,
- 2) zajęć praktycznych w zakresie, w jakim z programu nauczania danego zawodu wynika możliwość realizacji wybranych efektów kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

3. Zajęcia z zakresu praktycznej nauki zawodu oraz zajęcia z zakresu kształcenia zawodowego praktycznego w formach pozaszkolnych niezrealizowane w okresie zawieszenia zajęć realizuje się po zakończeniu tego okresu.

4. W kształceniu zawodowym, podobnie jak w kształceniu ogólnym, podczas nauczania zdalnego stosuje się metody pobudzające aktywność ucznia – stawia się przed uczniem zadania wymagające samodzielnego poszukiwania wiedzy w materiałach branżowych oraz inspirowanie do samokształcenia. Istotna jest także praktyka dzielenia się wiedzą: konsultacje między uczniami, prezentacje, konsultacje w grupach społecznościowych.

§ 20. 1. Praktyki zawodowe, realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą odbywać się w formie:

- 1) projektu edukacyjnego, realizowanego we współpracy z pracodawcą lub osobą prowadzącą indywidualne gospodarstwo rolne;
- 2) wirtualnego przedsiębiorstwa.

2. Praktyki zawodowe realizowane w formie projektu edukacyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, polegają na zespołowym lub indywidualnym działaniu ucznia lub uczniów pod kierunkiem opiekuna praktyk zawodowych, którego celem jest rozwiązanie określonego problemu związanego z zawodem, w ramach którego uczeń odbywa te praktyki.

3. Praktyki zawodowe realizowane w formie wirtualnego przedsiębiorstwa, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, polegają na uczestniczeniu ucznia w symulacji komputerowej odpowiadającej funkcjonowaniu przedsiębiorstwa w warunkach rzeczywistych, podczas której uczeń wykonuje działania lub podejmuje decyzje związane ze specyfiką zawodu, w ramach którego odbywa te praktyki.

§ 21. 1. Podczas nauczania na odległość wszyscy nauczyciele zobowiązani są do realizowania konsultacji z uczniami oraz rodzicami uczniów według ich potrzeb.

2. Konsultacje mogą się odbywać poprzez dziennik elektroniczny, wideokonferencję google meet, telefonicznie (za zgodą nauczyciela na udostępnienie swojego numeru telefonu) lub na bezpośrednim, wcześniej umówionym spotkaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Informacja o możliwości konsultacji uczniom i rodzicom jest przekazana poprzez dziennik elektroniczny.
4. W trakcie realizowania nauczania na odległość obowiązuje dotychczasowy szkolny zestaw programów nauczania oraz program wychowawczo – profilaktyczny.
5. W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dyrektor, w porozumieniu z radą pedagogiczną i radą rodziców ustala czy potrzebna jest modyfikacja realizowanego w trakcie roku szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego. Jeżeli zajdzie taka konieczność modyfikuje ten program.
6. Tygodniowy rozkład zajęć jest zgodny z obowiązującymi ramowymi i szkolnymi planami nauczania w danych oddziałach.
7. W uzasadnionych przypadkach, w okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, dyrektor, w porozumieniu z radą pedagogiczną, może czasowo zmodyfikować odpowiednio:
 - 1) zakres treści nauczania wynikający z realizowanych programów nauczania oraz ramowych planów nauczania dla poszczególnych typów szkół do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas (semestrów);
 - 2) tygodniowy zakres treści nauczania zajęć realizowanych w formach pozaszkolnych;
 - 3) tygodniowy lub semestralny rozkład zajęć w zakresie prowadzonych w szkole zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§22. Zmian w niniejszym statucie dokonuje rada pedagogiczna Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Zesłańców Sybiru w Bobowicku w trybie właściwym dla jego nadania.