**Załącznik nr 5 do SWZ**

**Umowa – wzór**

Zawarta w dniu pomiędzy:

Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Zesłańców Sybiru w Bobowicku,   
ul. Międzyrzecka 7a 66-300 Bobowicko, NIP : 596-10-50-881 ; REGON: 000096543, zwanym   
w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Daniela Drzymałę - Dyrektora

oraz firmą:

z siedzibą w

NIP:

działającą na podstawie:

którą reprezentuje:

zwaną w dalszej części "Wykonawcą" o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest **„Zorganizowanie i przeprowadzenie części praktycznej kursu prawa jazdy kat. B dla uczniów Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Zesłańców Sybiru w Bobowicku”.**

1. Warunkiem zrealizowania zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2.
2. Zamawiający zamawia zrealizowanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, w terminach określonych w § 3 niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot niniejszej umowy do dnia

§ 4

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy ustala się na kwotę; brutto: PLN

(słownie: PLN).

1. Zamawiający jest płatnikiem VAT i posiada NIP
2. Wykonawca jest płatnikiem VAT i posiada NIP
3. Wykonawca, określone w § 4 wynagrodzenie, otrzyma na podstawie faktury VAT.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze o której mowa w ust 5, w terminie do 30 dni od daty otrzymania rozliczenia, po protokolarnym stwierdzeniu należytego wykonania przedmiotu umowy (Protokół odbioru usługi – załącznik do Umowy).
5. Jako datę zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych określonych w niniejszej umowie   
za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy,   
przy czym Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z należnej faktury.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:

a) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia umownego brutto.

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji  
w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia umownego brutto

c) za zwłokę w usunięciu usterek lub w realizacji napraw gwarancyjnych w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie usterek lub upływu określonego czasu reakcji, jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia umownego brutto.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

a) za nieuzasadnioną odmowę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia gotowości przekazania przedmiotu umowy do odbioru.

1. Strony zastrzegają możliwość sądowego dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 7

1. Strony mają prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w razie rażącego nie wywiązywania się   
   z obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, przez drugą stronę.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze stron, strona z której winy odstąpiono od umowy, zobowiązana jest zapłacić drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto. Obowiązek zapłacenia kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy, nie obejmuje wypadku określonego w § 7 pkt.1.

§ 8

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności   
   listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.
2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości. W takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.

§ 9

1. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia następujących zmian do umowy,   
   w okolicznościach określonych poniżej:

a) zmiana terminu umowy - w przypadku:

- niedotrzymania pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z napotkania przez   
Wykonawcę lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia   
i niezależnych od nich, np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne itp.).

W przypadku wystąpienia powyższej okoliczności, w zakresie mającym wpływ na przebieg   
realizacji zamówienia, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty.

1. zmiana terminu płatności w przypadku ograniczenia finansowego po stronie   
   Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych
2. zmiana w sposobie realizacji zamówienia polegająca na: zmianie osób, podwykonawców, partnerów konsorcjum i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane. Zmiany te mogą nastąpić z przyczyn organizacyjnych.
3. zmiana wynagrodzenia: zmiana urzędowej stawki podatku VAT

Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy   
roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron   
   w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 12

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający Wykonawca

Załączniki:

1. Obowiązek informacyjny RODO

2. Protokół odbioru usługi.

**Załącznik nr 1 do Umowy**

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
   i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Zesłańców Sybiru w Bobowicku
* inspektorem ochrony danych osobowych jest Kinga Smiglin, e- mail: kinga.smiglin@cbi24.pl
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym   
  z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji (usługi społeczne).
* Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie  
  dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
* W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
* Posiada Pani/Pan:

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących   
   (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie   
   z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
4. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

…………………………………..

Podpis

Załącznik nr 2 do umowy

**Protokół**

**potwierdzający wykonanie usługi**

**zgodnie z umową nr ………………… z dnia ………….**

Spisany w dniu………………….

Przedstawiciele Zamawiającego

1. ………………………………………………………………. –

w obecności przedstawicieli/a

Wykonawcy: 1. ………………………………………………………………. –

potwierdzili wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 – 2 ww. Umowy:

1. Bez zastrzeżeń.

2. Z zastrzeżeniami poniżej\* ………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………… 1. Niniejszy Protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonane usługi zgodnie z § 7 ust. 4 wyżej wymienionej umowy.

2. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić