MIEJSKI DOM KULTURY
ul. Sienkiewicza 4, 14-520 Pieniężno
NIP 582-155-34-58 REGON 170997889
tel. 55 243 60 17

STATUT
MIEJSKIEGO DOMU KULTURY W PIENIĘŻNIE

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Miejski Dom Kultury w Pieniężnie, zwany dalej „Miejskim Domem Kultury", jest samorządową instytucją kultury, której podstawowym celem statutowym jest prowadzenie działalności kulturalnej.
Miejski Dom Kultury działa na podstawie:

- Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1983, z późn.zm.),
- Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506),
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.),
- Niniejszego statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Miejskiego Domu Kultury jest Gmina Pieniężno.

2. Funkcję organizatora wykonuje Burmistrz Pieniężna.

3. Miejski Dom Kultury swoją działalnością obejmuje miasto i gminę Pieniężno.

§ 3.

Miejski Dom Kultury jest instytucją realizującą na terenie gminy zadania w zakresie upowszechniania kultury, sportu, rekreacji i turystyki.

§ 4.

1. Miejski Dom Kultury posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego w Urzędzie Miasta i Gminy Pieniężno.
2. Miejski Dom Kultury używa pieczęci podłużnej o treści:

MIEJSKI DOM KULTURY
ul. Sienkiewicza 4, 14 – 520 Pieniężno
NIP 5821553458, REGON 170997889
tel. 55 243 6017

§ 5.

Miejski Dom Kultury w Pieniężnie może używać skrótu MDK w Pieniężnie oraz własnego logo.

§ 6.

Siedzibą Miejskiego Domu Kultury jest miasto Pieniężno, a terenem działania jest obszar Gminy Pieniężno.

§ 7.

W skład Miejskiego Domu Kultury wchodzą:

1. Miejski Dom Kultury w Pieniężnie.
2. Filie działające na terenie gminy Pieniężno.

ROZDZIAŁ II
CELE I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 8.

1. Podstawowym celem Miejskiego Domu Kultury w zakresie upowszechniania kultury jest stymulowanie oraz rozwój aktywnego i kreatywnego uczestnictwa mieszkańców miasta i gminy w kulturze, rozwijanie indywidualnej aktywności kulturalnej, kształtowanie i rozwijanie uzdolnień dzieci i młodzieży.
2. Głównym celem Miejskiego Domu Kultury w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i turystyki jest prowadzenie działalności popularyzującej i umożliwiającej uprawianie kultury fizycznej ze szczególnym uwzględnieniem rekreacji fizycznej wśród dzieci i młodzieży.

§ 9.

1. Założone cele, o których mowa w § 8 ust. 1 Miejski Dom Kultury realizuje w szczególności poprzez:

a) organizowanie koncertów, festiwali, wystaw, spektakli, odczytów itp.
b) organizowanie plenerowych imprez kulturalnych,
c) prowadzenie kół i ognisk artystycznych, rozwijających różnorodne zainteresowania uczestników, pogłębiających i rozszerzających wiedzę wykraczającą poza szkolne programy nauczania oraz stwarzających warunki do rozwoju intelektualnego młodzieży szczególnie uzdolnionej w różnych dziedzinach nauki i sztuki,
d) realizowanie zadań zleconych, m.in. imprez okolicznościowych, rodzinnych, obrzędowych,
e) organizowanie innych imprez o zasięgu miejsko – gminnym.

2. Założone cele, o których mowa w § 8 ust. 2 Miejski Dom Kultury realizuje w szczególności poprzez:

a) udostępnianie obiektów dla organizacji imprez sportowych, turystycznych i rekreacyjnych,
b) organizowanie imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych, umożliwiających podnoszenie sprawności fizycznej, rozwijanie i kształtowanie nawyków czynnego wypoczynku, prowadzenie zajęć sprzyjających rozwojowi fizycznemu uczestników,
c) organizowanie zleconych imprez w zakresie kultury fizycznej i turystyki.

§ 10.

1. Do zakresu działania Miejskiego Domu Kultury należy w szczególności:

a) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,

b) rozpoznawanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych środowiska,

c) integrowanie społeczności lokalnej poprzez współtworzenie warunków do kultywowania i rozwijania narodowych, etnicznych i środowiskowych wartości kulturowych,

d) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego,

e) rozbudzanie i wspomaganie społecznej aktywności kulturalnej,

f) współdziałanie z instytucjami upowszechniania kultury, szkołami, zakładami pracy,

g) doskonalenie form i metod pracy.

§ 11.

Miejski Dom Kultury jest organizatorem konkursów i przeglądów wynikających z kalendarza imprez.

§ 12.

1. Miejski Dom Kultury może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami, w szczególności:

a) wynajem sali widowiskowej,

b) wynajem innych sal i pomieszczeń na imprezy rodzinne, zakładowe, szkolne, okolicznościowe,

c) organizowanie zleconych imprez rozrywkowych, okolicznościowych i rodzinnych,

d) świadczenie innych usług w zależności od potrzeb.

2. Wszystkie zadania Miejski Dom Kultury realizuje na podstawie statutu oraz zezwoleń wymaganych przepisami prawa.

3. Środki uzyskane z działalności wymienionej w pkt 1 mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej MDK.

ROZDZIAŁ III
ZARZĄDZANIE I NADZÓR

§ 13.

1. Miejskim Domem Kultury zarządza Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektora Miejskiego Domu Kultury powołuje i odwołuje Burmistrz Pieniężna na zasadach i w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3.Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Dyrektora Miejskiego Domu Kultury wykonuje Burmistrz Pieniężna.

§ 14.

Dyrektor odpowiada za całość spraw związanych z prawidłowym funkcjonowaniem Miejskiego Domu Kultury.

§ 15.

Bezpośredni nadzór nad działalnością Miejskiego Domu Kultury w Pieniężnie wykonuje Burmistrz Pieniężna.

§ 16.

Pracowników Miejskiego Domu Kultury zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

§ 17.

Organizację wewnętrzną Miejskiego Domu Kultury w Pieniężnie określa Regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora.

ROZDZIAŁ IV
ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ

§ 18.

1. Miejski Dom Kultury prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawie o finansach publicznych.

2. Środki finansowe na działalność i funkcjonowanie Miejskiego Domu Kultury pochodzą z:

a) rocznej dotacji udzielonej z budżetu Gminy Pieniężno,

b) wpływów uzyskiwanych z prowadzonej działalności,

c) darowizn i zapisów od osób fizycznych i prawnych,

d) wpływów z najmu i dzierżawy składników majątkowych,

e) innych źródeł.

§ 19.

Do składania w imieniu Miejskiego Domu Kultury oświadczenia woli, a także w zakresie prawa i obowiązków finansowych i majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.

§ 20.

1. Organizator zapewnia środki niezbędne do prowadzenia działalności kulturalnej i utrzymania obiektu.

2. Organizator ustala wysokość rocznej dotacji na działalność instytucji kultury.

3. Miejski Dom Kultury gospodaruje samodzielnie należącym do niego majątkiem na zasadach określonych w odrębnych przepisach, z tym że majątek ten może być wykorzystywany do celów związanych z wykonywaniem zadań statutowych.

§ 21.

Podstawą gospodarki finansowej Miejskiego Domu Kultury jest roczny plan finansowy.

§ 22.

1. Dochodami Miejskiego Domu Kultury w szczególności są:
a) wpływy z bieżącej działalności
- z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- wpływy od osób fizycznych i prawnych,
- dotacje z budżetu gminy.
2. Rozchodami Miejskiego Domu Kultury są:
a) płace,
- koszty eksploatacji,
- koszty związane z organizacją konkursów, wycieczek, warsztatów, imprez masowych itp.,
- wydatki związane z zakupem sprzętu, pomocy dydaktycznych.

ROZDZIAŁ V
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23.

1. Statut Miejskiego Domu Kultury nadaje Rada Miejska w Pieniężnie.
3. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.