MIEJSKI DOM KULTURY
ul. Sienkiewicza 4, 14-520 Pieniężno
NIP 582-155-34-58 REGON 170997889
tel. 55 243 60 17

Załącznik do Zarządzenia Nr 3/2025
Dyrektora Miejskiego Domu Kultury
w Pieniężnie z dnia 21. 01. 2025

# REGULAMIN FERII ZIMOWYCH Z DOMEM KULTURY W PIENIĘŻNIE

Niniejszy regulamin określa prawa i obowiązki uczestników Ferii zimowych z Miejskim Domem Kultury w Pieniężnie – w dniach 27.01. – 09.02. 2025r.

## I WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Miejski Dom Kultury w Pieniężnie w czasie ferii zimowych jest:
   a) zapoznanie z niniejszym regulaminem
   b) dokonanie zgłoszenia uczestnika zajęć, w przypadku uczestników nieletnich zgłoszenia dokonuje opiekun prawny na stosownym formularzu zgłoszeniowym (KARTA ZGŁOSZENIA stanowi załącznik nr 1 do regulaminu),
   c) zgłoszenie jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu.
2. Uczestnicy przyjmowani są według kolejności zgłoszeń, do wyczerpania wolnych miejsc. Osoby, dla których zabraknie wolnych miejsc przyjmowane są na listę rezerwową i w momencie zwolnienia miejsca będą informowane o tym fakcie.
3. Poprzez zgłoszenie do zajęć organizowanych przez MDK rodzic/opiekun prawny oświadcza, że u uczestnika niepełnoletniego nie ma przeciwwskazań zdrowotnych i wychowawczych, które mogą utrudnić lub uniemożliwić jego udział w zajęciach.
4. We wszystkich sprawach formalnych nieletnich uczestników reprezentują rodzice/prawni opiekunowie.
5. Informacja o prowadzonych zajęciach jest dostępna na Facebook-u MDK.

## II KWESTIE ORGANIZACYJNE

1. Na terenie szkoły, w której odbywają się zajęcia, których organizatorem jest MDK w Pieniężnie, obowiązuje całkowity zakaz:
   a) Przebywania osób postronnych w czasie prowadzenia zajęć bez zgody prowadzącego,
   b) Wstępu osób w stanie nietrzeźwym lub użycia wszelkiego rodzaju środków odurzających,
   c) Spożywania alkoholu i innych środków odurzających,

d) Palenia tytoniu,
e) Dotykania i manipulowania przy urządzeniach elektrycznych,
f) Używania otwartych źródeł ognia,
g) Pisania na ścianach, urządzeniach i tablicach informacyjnych, ogłoszeniowych, czy regulaminach itp.

2. Programy zajęć oraz czas ich trwania jest ustalany z dyrektorem MDK na podstawie grafiku przygotowanego przez instruktora prowadzącego dane zajęcia.
3. Zajęcia odbywają się w siedzibie Szkoły Podstawowej im. Ziemi Warmińskiej w Pieniężnie (czasowa siedziba MDK).
4. Instruktor prowadzący warsztaty może w uzasadnionych przypadkach (np. przeszkadzanie w zajęciach) wyprosić uczestnika zajęć. Organizator ma prawo do wykluczenia z udziału w zajęciach osoby, których zachowanie zakłóca przebieg zajęć lub jest w inny sposób, uciążliwe bądź zagraża bezpieczeństwu uczestników lub innych osób biorących udział w zajęciach.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, które mogą nastąpić w wyniku sytuacji od niego niezależnych.
6. W przypadku małego zainteresowania dyrektor MDK zastrzega sobie prawo do zawieszenia zajęć.

## II PRAWA I OBOWIĄZKI

1. Każdy uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania niniejszego regulaminu.
2. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego.
3. Rodzic jest zobowiązany do przyprowadzenia oraz odebrania uczestnika z zajęć lub złożenia oświadczenia o samodzielnym powrocie uczestnika do domu. MDK nie bierze odpowiedzialności za uczestnika warsztatów po skończonych zajęciach, a w szczególności za powrót osoby niepełnoletniej do domu.
4. Uczestnikom warsztatów nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
5. Uczestników warsztatów obowiązuje zakaz wynoszenia bez zgody instruktora wyposażenia pracowni lub sali poza budynek, w którym odbywają się zajęcia.
6. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to ich rodzice/ prawni opiekunowie.

7. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada instruktor prowadzący warsztaty i/ lub dyżurujący pracownik MDK.
8. Osoba odpowiedzialna za poniesione szkody, zobowiązana jest do ich pokrycia w terminie i na zasadach ustalonych z dyrektorem MDK.
9. Uczestnik nie powinien stawiać się na zajęcia w złym stanie zdrowia. Instruktor ma prawo odmówić wzięcia udziału w zajęciach uczestnikowi, którego stan zdrowia lub wymagana sprawność fizyczna budzi jakiekolwiek wątpliwości. Jeśli zaistnieje potrzeba, zawiadamia rodzica/ opiekuna uczestnika.
10. Kontuzje powstałe w trakcie trwania zajęć należy niezwłocznie zgłosić instruktorowi.
11. MDK nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki uczestników zajęć powstałe na skutek nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa.

**III POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Uczestnicy warsztatów zobowiązani są do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
2. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy warsztatów zobowiązani są do stosowania się do poleceń instruktora, pracowników MDK.
3. MDK zastrzega sobie prawo do wykorzystywania i przetwarzania danych osobowych, zdjęć i nagrań filmowych w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością MDK.
4. Pełnoletni uczestnicy oraz rodzice/ prawni opiekunowie niepełnoletnich uczestników warsztatów organizowanych przez MDK wyrażają tym samym zgodę na wykorzystywanie danych podanych do wiadomości MDK oraz zdjęć i nagrań filmowych z udziałem uczestników zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. Nr 133 z 1997 r., poz. 883 z późn. zmianami).
5. Dyrektor MDK w Pieniężnie zastrzega sobie prawo do zmiany w Regulaminie.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 27.01.2025 r.

Załączniki:

1. karta zgłoszenia uczestnika zajęć/ warsztatów

DYREKTOR
MIEJSKIEGO DOMU KULTURY
W PIENIĘŻNIE
Jolanta Kosobudzka

MIEJSKI DOM KULTURY
ul. Sienkiewicza 4, 14-520 Pieniężno
NIP 582-155-34-58 REGON 170997889
tel. 55 243 60 17

Załącznik nr 1

do Regulaminu Ferie zimowe

w Miejskim Domu Kultury w Pieniężnie

**KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA ZAJĘĆ/ WARSZTATÓW**

RODZAJ ZAJĘĆ/WARSZTATÓW

.....

| | | |
|---|---|---|
| IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA | | |
| DATA URODZENIA | | |
| IMIĘ I NAZWISKO RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO | | |
| ADRES ZAMIESZKANIA | | |
| NUMER TELEFONU | | |
| ADRES EMAIL | | |
| OSOBA UPOWAŻNIONA DO ODBIORU DZIECKA (jeśli inna niż rodzic/opiekun prawny | Imię i nazwisko | |
| | Numer telefonu | |

□ Zobowiązuję się do zapewnienia mojemu dziecku bezpieczeństwa pomiędzy tymczasową siedzibą MDK w szkole podstawowej, a miejscem zamieszkania.

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka do domu □ TAK □ NIE

..... .....

Imię i nazwisko osoby składającej data i podpis

**OŚWIADCZENIA**

□ Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem FERII ZIMOWYCH organizowanych przez MDK w Pieniężnie oraz akceptuję jego warunki.

□ Oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszej Karcie zgłoszenia informacje są prawdziwe.

□ Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

□ Zobowiązuję się przyprowadzać do Gminnego Centrum Kultury w Kłaju wyłącznie zdrowe dziecko, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała (37,2) oraz natychmiast odebrać dziecko z placówki (max. 1h) w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce. Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili zauważenia oznak choroby, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte na zajęcia.

□ Oświadczam, iż dziecko posiada ubezpieczenie NNW.

..... .....

imię i nazwisko osoby składającej data i podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( zwanym dalej Rozporządzenie RODO),informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Dom Kultury w Pieniężnie.

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków prawnych związanych z realizacją ustawowych zadań: własnych, zleconych oraz porozumień z organami władzy państwowej i samorządowej.

3. Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:

a) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,

b) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

4. Pani/ Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora.

5. Posiada Pani/Pan prawo do:

a) dostępu do treści swoich danych,

b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,

c) żądania usunięcia danych, gdy:

- dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,

- dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;

d) przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia RODO,

e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO,

f) ograniczenia przetwarzania, gdy:

- osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

- przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu

danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,

- administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

g) odwołania zgody w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 pkt. 1. a) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

6. Przysługuje Pani/ Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/ Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/ Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego.