

MB-S. 021.2. 2018

Zarządzenie Nr 2/2018  
z dnia 8 stycznia 2018 roku  
Dyrektora

Muzeum Zachodniokaszubskiego w Bytowie

w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu przetwarzania danych osobowych  
w Muzeum Zachodniokaszubskim w Bytowie

§ 1

W Regulaminie przetwarzania danych osobowych, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 1/2017 Dyrektora Muzeum Zachodniokaszubskiego w sprawie regulaminu przetwarzania danych osobowych wprowadza się następujące zmiany:

1) Wprowadza się § 8 ust. 4 - 8 o następującym brzmieniu:

„4. Dostęp do systemu informatycznego Muzeum może uzyskać wyłącznie osoba do tego uprawniona. Uprawnienie do korzystania z systemu informatycznego wynika z zakresu czynności pracownika bądź pisemnej akceptacji Dyrektora Muzeum. Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz uprawnienie do systemu informatycznego w formie papierowej przydziela Dyrektor Muzeum.

5. Zarejestrowanie użytkownika w systemie informatycznym polega na nadaniu użytkownikowi identyfikatora, hasła oraz określenia jego uprawnień i wprowadzeniu ich do systemu informatycznego. Za rejestrowanie i wyrejestrowanie uprawnień w systemie informatycznym odpowiedzialna jest osoba wskazana przez Dyrektora Muzeum.

6. Wyrejestrowanie może mieć charakter czasowy lub trwały i następuje poprzez:

a) zablokowanie konta użytkownika do czasu ustania przyczyny uzasadniającej blokadę (wyrejestrowanie czasowe),

b) usunięcie danych użytkownika z bazy użytkowników systemu (wyrejestrowanie trwałe).

7. Czasowe wyrejestrowanie użytkownika z systemu informatycznego musi nastąpić w razie:

a) nieobecności użytkownika w pracy trwającej dłużej niż 30 dni kalendarzowych,

b) zawieszenia w pełnieniu obowiązków służbowych.

8. Przyczyną trwałego wyrejestrowania użytkownika z systemu informatycznego jest rozwiązanie lub wygaśnięcie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego, w ramach którego zatrudniony był użytkownik”.

2) Wprowadza się § 7 ust. 11 o następującym brzmieniu:

„ 11. Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych sporządzane jest w dwóch egzemplarzach w celu umieszczenia: w ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych oraz w aktach osobowych upoważnionego pracownika lub przy umowie cywilnoprawnej w związku z którą udzielone zostało upoważnienie”.

§ 2

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Wykonanie zarządzenia powierza się specjalście do spraw administracyjno-kadrowych.

**DYREKTOR**  
Muzeum Zachodniokaszubskiego  
w Bytowie  
  
dr Tomasz Siemiński  
kustos� dyplomowany