

REGULAMIN RADY PEDAGOGICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W CYCHRACH

Podstawa prawna :

- * Ustawa z dnia 07 września 1991 r. (Dz.U. 1991 / 95 / 425 ; 1992 / 26 / 113 ; 54 / 254 ; 1993 / 127 / 585 ; 1994 / 1 / 3 ; 53 / 215 ; 1995 / 101 / 504 ; 1996 / 106 / 496) o systemie oświaty.
- * Zarządzenie MEN z dnia 28 września 1992 r. (Dz. U. MEN 1992 / 7 / 33; 1994 / 5 / 26) w sprawie typów szkół i placówek, w których nie wymaga się tworzenia rady pedagogicznej.
- * Pismo MEN z dnia 2 września 1992 r. (DKO – 0741 – 27 / 92 / ZF)

§ 1

Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej w Cychrach jest kolegialnym organem realizującym zadania wynikające ze Statutu oraz regulaminów wewnątrzszkolnych.

Na swoich plenarnych i nadzwyczajnych posiedzeniach rada – w formie uchwał – zatwierdza, opiniuje i wnioskuje w sprawach związanych z działalnością dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą i organizacyjną szkoły.

§ 2

W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zapraszane przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek członków rady :

- przedstawiciele Rady Rodziców,
- przedstawiciele Samorządu Uczniowskiego,
- przedstawiciele organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
- pracownicy administracji i obsługi szkoły,
- przedstawiciele władz samorządowych,
- przedstawiciele służby zdrowia, policji, Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej,
- przedstawiciele organizacji społecznych i związkowych.

§ 3

Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor szkoły.

§ 4

Zebrania plenarne Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym semestrze w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.

Zebrania mogą być zwoływane z inicjatywy przewodniczącego rady, organu prowadzącego szkołę, albo co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.

§ 5

Przewodniczący opracowuje roczny harmonogram i tematykę Rad Pedagogicznych oraz prowadzi i przygotowuje jej zebrania. Jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z Regulaminem Rady. Informacja o tematyce i terminie najbliższej Rady Pedagogicznej powinna być podana do wiadomości jej członków na siedem dni przed planowanym terminem posiedzeń.

§ 6

Dyrektor szkoły przedstawia Radzie Pedagogicznej na każdym jej posiedzeniu informacje o bieżącej działalności szkoły. Przynajmniej dwa razy w roku szkolnym przedstawia ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.

Dwukrotnie w ciągu roku na zebraniach rady składane są sprawozdania z realizacji zadań wynikających z przyjętych planów pracy na bieżący rok szkolny przez prowadzących zajęcia.

§ 7

Do podstawowych zadań rady należą :

- planowanie i organizowanie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej,
- okresowe i roczne analizowanie oraz ocenianie stanu nauczania, wychowania i opieki, a także organizacyjnych i materialnych warunków pracy szkoły.
- organizowanie wewnętrznego samokształcenia i upowszechnianie nowatorstwa pedagogicznego,
- współpraca z rodzicami i opiekunami uczniów.

§ 8

Rada na posiedzeniu plenarnym zatwierdza :

- wyniki klasyfikacji i promocji uczniów,
- roczny plan pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły,
- wnioski zespołów przedmiotowych stałych i doraźnych komisji powołanych przez radę,
- propozycje prowadzenia w szkole eksperymentów dydaktycznych i pedagogicznych, programy autorskie i indywidualny tok nauki uczniów,
- wnioski wychowawców klas oraz innych pracowników szkoły w sprawie przyznawania uczniom nagród i wyróżnień oraz udzielania kar,
- szkolne regulaminy o charakterze wewnętrznym,
- tematykę wewnętrznego samokształcenia,
- program i plan nauczania oraz dokonywane zmiany.

§ 9

Na posiedzeniu plenarnym rada opiniuje :

- tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- wnioski dyrektora dotyczące organizacji pracy szkoły,
- projekt finansowy szkoły oparty na przyznanych szkole limitach,
- szkolny zestaw programów nauczania,
- wnioski o przyznanie nauczycielom i pracownikom szkoły odznaczeń, nagród oraz innych form uznania,
- propozycje przyznania nauczycielom stałych prac i zajęć związanych z organizacją procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego w ramach przysługującego nauczycielom wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowych odpłatnych i nieodpłatnych zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych,

- pracę dyrektora na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny lub organu prowadzącego szkołę.

§ 10

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Cychrach wstrzymuje wykonanie uchwał rady niezgodnych z przepisami prawa.

O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor zawiadamia organ prowadzący oraz sprawujący nadzór pedagogiczny. Wymienione organy uchylają uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

§ 11

Przewodniczący Rady Pedagogicznej zobowiązany jest do :

- realizacji uchwał rady,
- tworzenia atmosfery życzliwości i zgodnego współdziałania wszystkich członków rady w podnoszeniu poziomu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego szkoły,
- oddziaływania na postawę nauczyciela, pobudzania go do twórczej pracy i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- dbania o autorytet Rady Pedagogicznej, ochrony praw i godności nauczycieli, zapoznania członków rady z obowiązującymi przepisami prawa szkolnego oraz omawiania trybu i form ich realizacji.

§ 12

Członkowie Rady Pedagogicznej są zobowiązani do :

- przestrzegania prawa oświatowego,
- przestrzegania postanowień zapisanych w Statucie Szkoły,
- przestrzegania wewnętrznych zarządzeń dyrektora,
- czynnego uczestnictwa we wszystkich zebraniach i pracach rady i jej komisji, do których został powołany,
- realizowania uchwał Rady Pedagogicznej,
- składania przed radą sprawozdań z wykonania poszczególnych zadań,
- przestrzegania tajemnicy obrad rady w sprawach, które mogą naruszyć dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

§ 13

Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem do organu prowadzącego szkołę o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora.

Wniosek taki może być skierowany w przypadku naruszenia przez dyrektora obowiązującego prawa szkolnego w sposób uniemożliwiający prawidłową pracę szkoły.

W tym przypadku organ uprawniony do odwołania jest obowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku Radę Pedagogiczną w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku.

§ 14

Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków.

§ 15

Członkowie rady usprawiedliwiają swoją nieobecność na posiedzeniu przewodniczącemu. Nieusprawiedliwioną nieobecność członka rady na jej posiedzeniu należy traktować jako nieobecność w pracy z wszystkimi tego konsekwencjami.

§ 16

Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane elektronicznie – na płycie, natomiast wydruki są spisane numerowane, opieczetowane i podpisane przez dyrektora szkoły.

Protokół z każdego posiedzenia rady jest podpisany przez protokolanta.

§ 17

Obowiązkiem każdego członka Rady Pedagogicznej jest zapoznanie się w ciągu dwóch tygodni z ostatnim protokołem rady.

§ 18

Rada w zależności od potrzeb powołuje stałe lub doraźne zespoły i komisje, których działalność może dotyczyć wybranych zagadnień statutowej działalności szkoły i pracy nauczycieli.

Komisja lub zespół składa na posiedzeniu rady sprawozdanie z wyników swojej pracy.

§ 19

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia i obowiązuje od 30 września 2003 r.

Dyrektor Szkoły


DYREKTOR SZKOŁY
mgr Ewa Gadyś