



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- Nr sprawy: **11/2021**
- Tryb postępowania: **Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 275 pkt 1 (tryb podstawowy bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów, o których mowa w art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych**
- Przedmiot: **Całodobowa ochrona fizyczna nieruchomości Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 oraz przy ul. Technicznej 4 przez okres 24 miesięcy**
- Zamawiający: **Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o. z siedzibą: 05-500 Piaseczno, ul. Techniczna 6, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000122596, NIP: 1230878675, REGON: 016161080**

Zatwierdzam:

Grzegorz Tkaczyk
Prezes Zarządu PUK Piaseczno Sp. z o.o.

Piaseczno
29 grudnia 2021 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 (tryb podstawowy bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów, o których mowa w art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą” albo „Ustawą PZP”, tj. w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej progów unijnych.
2. Oznaczenie Zamawiającego:
Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o.
05-500 Piaseczno, ul. Techniczna 6.
3. Oznaczenie postępowania:
Postępowanie oznaczone jest numerem **11/2021**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej również SWZ.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15 Ustawy.**
Podział zamówienia na części skutkowałby istotnymi trudnościami organizacyjno-technicznymi oraz wymagałby skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby istotnie utrudniać właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu art. 7 pkt 26 Ustawy.**
8. **Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy.**
9. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 92 ust. 1 Ustawy.**
10. **Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców, w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących treści SWZ.**
11. **Zamawiający informuje, że złożenie oferty może być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej**
12. Zamawiający wyznacza zebranie wykonawców (wizja lokalna) w celu zapoznania się przez potencjalnych Wykonawców z terenem objętym przedmiotem zamówienia na dzień **10 lutego 2021 r. na godz. 11:00**.
13. Wykonawcy, którzy chcą wziąć udział w wizji lokalnej w celu zapoznania się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego powinni potwierdzić swoje przybycie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na portalu „platformazakupowa.pl” podając jednocześnie oznaczenie wykonawcy oraz imiona i nazwiska osób, które w imieniu wykonawcy będą brały udział w wizji lokalnej.
14. Osoby wskazane w zgłoszeniu w celu wejścia na teren Zamawiającego muszą posiadać dokument potwierdzający ich tożsamość. Zamawiający informuje, iż na terenie Zamawiającego obowiązuje nakaz noszenia maseczek zasłaniających nos i usta.
15. **Zgłoszenia można wysyłać do godz. 9:30 w dniu, w którym odbędzie się wizja lokalna.**

16. **Uczestnictwo w wizji lokalnej nie jest obowiązkowe.** Koszty uczestnictwa, w tym dojazdu do miejsca wizji lokalnej pokrywa wykonawca (koszty uczestnictwa w wizji lokalnej nie będą zwracane przez Zamawiającego).
17. Zamawiający zastrzega, iż podczas wizji lokalnej nie będą udzielane żadne dodatkowe wyjaśnienia. W przypadku, gdy na podstawie przeprowadzonej wizji lokalnej wykonawca będzie miał pytania dotyczące prowadzonego postępowania, winny zostać one wniesione do Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale VII SWZ.
18. **Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 281 ust. 2 pkt 17 oraz w art. 230 Ustawy.**
19. **Zamawiający nie przewiduje negocjacji, o których mowa w art. 275 pkt 1 i 2 Ustawy.**
20. **Zamawiający nie przewiduje składania oferty w formie katalogu elektronicznego, o którym mowa w art. 93 Ustawy.**
21. **Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie do Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.**
22. **Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na podstawie stosunku pracy, o których mowa w art. 95 Ustawy.**
23. **Zamawiający nie określa innych wymagań związanych z realizacją zamówienia dotyczących w szczególności aspektów społecznych oraz środowiskowych, o których mowa w art. 96 Ustawy.**
24. **Z wyłączeniem postanowień w art. 261 Ustawy Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
25. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm (nazw) podwykonawców w Formularzu oferty, którego wzór zawiera **Załącznik Nr 1** do SWZ. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
26. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ust. 1 Ustawy muszą spełniać następujące wymogi:
 - 1) wykonawcy występujący wspólnie są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika do:
 - a) reprezentowania ich w postępowaniu albo,
 - b) reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - 2) pełnomocnictwo - w postaci oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza - powinno być złożone wraz z ofertą i zawierać także wskazania:
 - a) zamówienia, którego dotyczy,
 - b) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy wraz z określeniem adresu i siedziby;

- 3) pełnomocnictwo musi być udzielone przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i podpisane przez osobę uprawnioną. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
27. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **całodobowa ochrona fizyczna nieruchomości Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 oraz przy ul. Technicznej 4 przez okres 24 miesięcy.**
2. Przedmiot zamówienia jest sklasyfikowany wg. Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacja CPV) pod kodem **79710000-4** (usługi ochrony) oraz pod kodem **79711000-1** (usługi nadzoru przy użyciu alarm).
3. Usługa ochrony, o której mowa w ust. 1, ma:
 - 1) być wykonywana (świadczona) przez jednego pracownika ochrony przez 24 godziny na dobę oraz przez dodatkowego pracownika ochrony przez 8 godzin na dobę od godz. 22:00 do godz. 6:00;
 - 2) być wykonywana (świadczona), przez 7 dni w tygodniu, z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy, w tym niedziel i świąt państwowych;
 - 3) obejmować w cenie (bez osobnego wynagrodzenia) dojazd załogi lub załóg interwencyjnych na wezwanie pracownika ochrony lub pracownika Zamawiającego, w czasie do 20 minut od wezwania.
4. Wezwanie, o którym mowa w ust. 3.3. powyżej realizowane będzie za pośrednictwem jednego z trzech pilotów antynapadowych połączonych z centrum monitorowania sygnałów alarmowych wykonawcy za pośrednictwem nadajnika, który wykonawca zainstaluje w tym celu na czas świadczenia zamówienia nieodpłatnie (bez osobnego wynagrodzenia) na terenie Zamawiającego. Jeden pilot będzie się znajdował w dyspozycji pracownika ochrony, np. w dyżurce, którą Zamawiający udostępni nieodpłatnie (bez osobnego wynagrodzenia) wykonawcy na czas świadczenia zamówienia. Dyżurka jest ogrzewana i wyposażona w gniazda elektryczne. Pozostałe dwa piloty będą się znajdować w dyspozycji pracowników Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie uprawniony raz w miesiącu dokonać wezwania, o którym mowa w ust. 3.3., bez uzasadnionej przyczyny w celu sprawdzenia czasu dojazdu załogi interwencyjnej.

6. Teren chroniony składa się z:
 - 1) jednego budynku biurowego z zainstalowanym systemem alarmowym oraz systemem sygnalizacji pożaru;
 - 2) bjednej zadaszanej hali magazynowo-sprzętowej z zainstalowanym systemem sygnalizacji pożaru, połączonej z pomieszczeniami socjalnymi dla pracowników Zamawiającego;
 - 3) jednego pomieszczenia dla pracowników Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z wiatami magazynowymi;
 - 4) dyżurki dla pracownika ochrony;
 - 5) ogrodzonej nieruchomości przy ul. Technicznej 6 o powierzchni ok. 5 600 m.kw., na której znajdują się obiekty, o których mowa w pkt 1 do 4 powyżej oraz plac manewrowy z wagą najazdową i częścią składowo-parkingową;
 - 6) ogrodzonej nieruchomości przy ul. Technicznej 4 o powierzchni ok. 6 800 m.kw., na której znajdują się: nieużywany obecnie, zamknięty budynek biurowy z częścią magazynowo-warsztatową, 3 magazyny, infrastruktura techniczna, oraz plac manewrowy z wagą najazdową i częścią parkingową dla samochodów Zamawiającego.
7. Rzuty nieruchomości Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 oraz przy ul. Technicznej 4 objętych zakresem przedmiotu zamówienia stanowią **Załącznik Nr 6** do SWZ.
8. Do zadania każdego z pracowników, o których mowa w ust. 3.1. należy będzie w szczególności:
 - 1) zapoznanie się z rozmieszczeniem i obsługą wyłączników głównych prądu, zaworów głównych: wodnych i gazowych oraz innych wyłączników głównych urządzeń wskazanych przez Zamawiającego;
 - 2) wykonywanie nie rzadziej niż raz na 2 godziny obchodów terenu chronionego połączonych z ogólną kontrola funkcjonowania infrastruktury technicznej obu nieruchomości - obchody mają być rejestrowane przy pomocy elektronicznego systemu kontroli obchodów;
 - 3) powiadamianie służb alarmowych (w tym w szczególności policji, straży pożarnej, pogotowia ratunkowego, pogotowie gazowe oraz pogotowia energetycznego), Zarządu Zamawiającego oraz centrum monitorowania sygnałów alarmowych wykonawcy przypadków włamania, wtargnięcia na teren chroniony osób zachowujących się agresywnie lub będących pod wpływem środków odurzających, napadu, wypadku, pożaru, podejrzenia podłożenia lub znalezienia ładunku wybuchowego, podejrzenia lub wystąpienia skażenia chemicznego, zagrożenia bakteriologicznego albo wirusologicznego, a także wystąpienia klęski żywiołowej, awarii technicznej lub katastrofy;
 - 4) wykonywanie co najmniej raz na dobę kontroli stanu ogrodzenia obu chronionych nieruchomości.
9. Wykonawca obowiązany będzie opracować w uzgodnieniu z Zamawiającym w terminie 14 dni licząc od dnia podpisania umowy Instrukcję Ochrony Obiektu, która zawierać będzie co najmniej:
 - 1) charakterystykę chronionej nieruchomości obiektu;
 - 2) analizę potencjalnych zagrożeń;
 - 3) szczegółowe zasady organizacji ochrony nieruchomości Zamawiającego;
 - 4) szczegółowe zadania pracowników ochrony;

- 5) szczegółowe zasady postępowania i powiadamiania służb alarmowych (w tym w szczególności policji, straży pożarnej, pogotowia ratunkowego, pogotowie gazowe oraz pogotowia energetycznego) Zarządu Zamawiającego oraz centrum monitorowania sygnałów alarmowych wykonawcy przypadków włamania, wtargnięcia na teren chroniony osób zachowujących się agresywnie lub będących pod wpływem środków odurzających, napadu, wypadku, pożaru, podejrzenia podłożenia lub znalezienia ładunku wybuchowego, podejrzenia lub wystąpienia skażenia chemicznego, zagrożenia bakteriologicznego albo wirusologicznego a także wystąpienia klęski żywiołowej, awarii technicznej lub katastrofy;
 - 6) szczegółowe zasady postępowania w przypadku znalezienia przedmiotów wartościowych;
 - 7) ewentualne dodatkowe zadania pracowników ochrony w przypadku zarządzenia ewakuacji osób lub mienia.
10. Dokumentację przebiegu służby pracowników ochrony stanowić będzie prowadzona przez wykonawcę „książka służby”, która będzie znajdowała się w dyżurce i będzie udostępniana Zamawiającemu do wglądu na każde jego żądanie oraz w każdym przypadku dokonania w niej wpisu dokumentującego wystąpienia zdarzenia nadzwyczajnego zgodnie z katalogiem tych zdarzeń w Instrukcji Ochrony Obiektu.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Objęta niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego usługa będzie realizowana przez okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.

V. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu zgodnie z przepisami art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy, Zamawiający może nie wykluczyć wykonawcy, jeżeli takie wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
3. W zakresie:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie;

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej

wykonawca obowiązany jest wykazać, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia;

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie za wyjątkiem przypadków określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy;

4) zdolności technicznej lub zawodowej

wykonawca obowiązany jest wykazać, że dysponuje:

- a) co najmniej ośmioma osobami ze znajomością obsługi monitoringu wizyjnego, posiadających aktualne badania lekarskie oraz badania psychofizyczne,
- b) nadajnikiem wraz z 3 pilotami antynapadowymi do połączenia z centrum monitorowania sygnałów alarmowych wykonawcy w sposób umożliwiający przywołanie załogi interwencyjnej,
- c) systemem komunikacji bezprzewodowej (np. krótkofalówkami lub radiotelefonami) umożliwiającymi współdziałanie oraz koordynację działań poszczególnych pracowników ochrony w czasie interwencji,
- d) jednocześnie co najmniej trzema dwuosobowymi mobilnymi załogami interwencyjnymi działającymi w rejonie Piaseczna.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa powyżej, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tych innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy, zgodnie z postanowieniami ust. 1.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH)

1. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
 2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 139 Ustawy **najpierw dokona badania i oceny ofert**, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu..
 3. Zgodnie z postanowieniami Rozdziału V ust. 1 SWZ, Zamawiający wymaga złożenia przez wykonawców wraz ofertą
 - 1) aktualnej na dzień składania ofert koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia;
 - 2) oświadczenia o:
 - a) spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także o
 - b) braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy, w tym o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 oraz z 2021 r. poz. 401),
- którego wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 2** do SWZ.
- oraz - o ile to dotyczy danego wykonawcy:
- 3) pełnomocnictw;
 - 4) zobowiązań podmiotów trzecich, na których zasoby powołuje się wykonawca, do oddania do dyspozycji wykonawcy tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub innych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Przed wyborem najkorzystniejszej oferty **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni:**
 - 1) listy personelu, o którym mowa w Rozdz. V pkt 3.4. lit. a) SWZ zgodnej ze wzorem określonym w **Załącznik Nr 3** do SWZ;
 - 2) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 4** do SWZ.

5. Jeżeli wykonawca nie przynależy do jakiejkolwiek grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, oświadczenie o którym mowa w ust. 3 może zostać złożone jako załącznik do oferty wykonawcy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub który nie złożył w przewidzianym terminie:
 - 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
 - 2) oświadczenia, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 3.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu.
8. Wszelkie oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale SWZ, składane przez wykonawcę na wezwanie Zamawiającego muszą spełniać wymagania określone w Ustawie, w przepisach, o których mowa w Rozdziale X w ust. 7 SWZ, a także w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej Specyfikacji.

VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem portalu „platformazakupowa.pl” pod adresem www: „https://platformazakupowa.pl/pn/pukpiaseczno”.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pan Rafał Karaś. Komunikacja pomiędzy między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na portalu „platformazakupowa.pl”.
3. Za datę wniesienia wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji uznaje się datę ich przekazania za pośrednictwem portalu „platformazakupowa.pl” poprzez wybór opcji „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po którym pojawia się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem portalu „platformazakupowa.pl”. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na portalu w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem portalu „platformazakupowa.pl” do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na portalu „platformazakupowa.pl”, ponieważ system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu „spam”.

6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) podaje następujące wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania, oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem portalu „platformazakupowa.pl”:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja lub równoważny, jeden z następujących systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, z zastrzeżeniem, iż ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie jest dopuszczalne;
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inna aplikacja obsługująca format plików „pdf”;
 - 6) portal „platformazakupowa.pl” działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez portal „platformazakupowa.pl” stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z portal „platformazakupowa.pl” określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert / wniosków w portalu „platformazakupowa.pl” dostępnej pod następującym adresem www: „<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>”.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez wykonawcę oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z portalu „platformazakupowa.pl”, w szczególności w przypadku, gdy Zamawiający w związku z błędem wykonawcy będzie miał możliwość zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert np. w wyniku złożenia przez wykonawcę oferty za pomocą zakładki „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za zwykłą ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie zostanie spełniony obowiązek, o którym mowa w art. 221 Ustawy.
9. Wszystkie instrukcje korzystania z portalu „platformazakupowa.pl” dotyczące w szczególności sposobu logowania się, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych przez wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego za pośrednictwem portalu „platformazakupowa.pl” znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” pod następującym adresem www: „<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>”.

10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 11, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 11.
12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści je na stronie postępowania w portalu „platformazakupowa.pl” pod adresem „<https://platformazakupowa.pl/pn/pukpiaseczno>”.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie postępowania w portalu „platformazakupowa.pl” pod adresem „<https://platformazakupowa.pl/pn/pukpiaseczno>”.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Zamawiający niezwłocznie zamieści informację o przedłużeniu terminu składania ofert na stronie postępowania w portalu „platformazakupowa.pl” pod adresem „<https://platformazakupowa.pl/pn/pukpiaseczno>”.
15. Jeżeli zmiana treści SWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o sprostowaniu ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający ustala wadium na całość przedmiotu zamówienia w wysokości 10 000,00 (dziesięć tysięcy) złotych.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr: **50 1240 6351 1111 0000 4810 4355**, prowadzony przez Bank Polska Kasa Opieki SA (Pekao SA), z dopiskiem „**Wadium w postępowaniu nr 11/2021**”.
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.

5. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.
6. Dokument wniesienia wadium w formach innych niż w pieniądzu ma być złożony wraz z ofertą w formie oryginalnego dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia) w postaci elektronicznej zgodnie z art. 97 ust. 10 Ustawy.
7. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia ma zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie. W dokumencie tym, gwarant lub poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez Zamawiającego dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Zamawiającego, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów, oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
8. Z zastrzeżeniem ust. 9 Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w Ustawie.
9. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w Ustawie.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawcy są związani ofertą do dnia 25 marca 2022 r.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Całą dokumentację postępowania Zamawiający udostępnił na stronie internetowej prowadzonego postępowania w portalu „platformazakupowa.pl” pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/pukpiaseczno>.
3. Zgodnie z postanowieniami Rozdziału V ust. 1 oraz Rozdziału VI ust. 2 i 3 SWZ, do oferty należy dołączyć - o ile to dotyczy danego wykonawcy:
 - 1) pełnomocnictwa;
 - 2) zobowiązania podmiotów trzecich, na których zasoby powołuje się wykonawca, do oddania do dyspozycji wykonawcy tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub innych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - należy załączyć oryginał dokumentu lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) udzielającą pełnomocnictwa lub notarialnie.
5. Z zastrzeżeniem ust. 6 ofertę należy sporządzić zgodnie z Formularzem ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SWZ.
6. Zamawiający zaleca korzystanie ze wzorów formularzy, arkuszy, wykazów oraz oświadczeń opracowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może zastosować formularze, arkusze, wykazy oraz oświadczenia opracowane samodzielnie z zastrzeżeniem, że ich treść musi odpowiadać treści wzorów opracowanych przez Zamawiającego.
7. Forma dokumentów składanych wraz z ofertą musi być zgodna z formą określoną w rozporządzeniu rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452). Dokumenty składane wraz z ofertą wnoszone są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. W Formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej e-mail, na który prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
9. Oferta oraz środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Kwalifikowany podpis elektroniczny lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu w imieniu którego występują. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej poprzez podpisanie poświadczanego dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez upoważnioną osobę lub osoby.

11. Oferta powinna być:
 - 1) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu w imieniu którego występują.
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem portalu „platformazakupowa.pl” (sposób złożenia oferty określa instrukcja zamieszczona pod następującym adresem www: „<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>”).
12. Kwalifikowane podpisy elektroniczne wykorzystywane do podpisywania wszelkich plików i dokumentów w niniejszym postępowaniu muszą spełniać warunki określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014.
13. W przypadku wykorzystania formatu podpisu „XAdES zewnętrzny” Zamawiający wymaga załączeniu podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
14. Wykonawca może za pomocą portalu „platformazakupowa.pl” przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonania zmiany lub wycofania oferty określa instrukcja zamieszczona pod następującym adresem www: „<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>”.
15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany oraz wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
16. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
17. Zamawiający zaleca wykorzystywanie przez wykonawców następujących formatów: „pdf”, „doc”, „docx”, „xls”, „xlsx”, „jpg”, „jpeg” ze szczególnym wskazaniem na format „pdf”.
18. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający zaleca wykorzystanie formatu „zip” lub „7Z”.
19. W rozporządzeniu w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności nie występują w szczególności następujące formaty: „rar”, „gif”, „bmp”, „numbers”, „pages”. Dokumenty złożone w tych formatach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
20. Zamawiający wskazuje na istniejące ograniczenie rozmiaru plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz ograniczenie rozmiaru plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
21. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego Zamawiający rekomenduje aby:
 - 1) wykonawcy dokonywali konwersji plików składających się na ofertę na format „pdf” i opatrywali je podpisem kwalifikowanym w formacie „PAdES”;
 - 2) pliki w formatach innych niż „pdf” wykonawcy opatrywali podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym, przy czym wykonawca powinien pamiętać, aby łącznie z dokumentem podpisywanym przesłać plik z podpisem;
 - 3) wykonawcy wykorzystywali podpisy z kwalifikowanym znacznikiem czasu;

- 4) w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, wykonawcy stosowali podpisy tego samego rodzaju, ponieważ zastosowanie różnych rodzajów podpisów np. podpisu kwalifikowanego oraz podpisu zaufanego może skutkować problemami związanymi z weryfikacją plików;
 - 5) w przypadku kompresowania dokumentów do jednego pliku, np. w formacie „zip” wcześniejsze podpisanie każdego z kompresowanych plików;
 - 6) aby wykonawcy nie wprowadzali jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu podpisem elektronicznym, ponieważ może to skutkować naruszeniem integralności plików, co skutkować będzie odrzuceniem oferty.
22. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie, które części przedmiotu zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
 23. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 24. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Zgodnie z art. 74 ust. 1 w związku z art. 18 ust. 1 ustawy, protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny - załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913). Przekazując Zamawiającemu informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca winien najpóźniej w terminie składania ofert zastrzec, że informacje te nie mogą być udostępniane oraz uzasadnić, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli wykonawca zastrzeże, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, z zastrzeżeniem, iż wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy. W portalu „platformazakupowa.pl” w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **25 lutego 2022 r. do godziny 16:30** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem portalu „platformazakupowa.pl” (sposób złożenia oferty określa instrukcja zamieszczona pod następującym adresem www: „<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>”).
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Datę złożenia oferty stanowi data jej przekazania w portalu „platformazakupowa.pl” w kolejnym kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę”, **co potwierdza wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.**
3. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **25 lutego 2022 r. o godz. 17:30.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie postępowania w portalu „platformazakupowa.pl” pod adresem „<https://platformazakupowa.pl/pn/pukpiaseczno>” informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie postępowania w portalu „platformazakupowa.pl” pod adresem „<https://platformazakupowa.pl/pn/pukpiaseczno>” informacje dotyczące:
 - 1) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cen lub kosztów zawartych w ofertach.
6. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego. W przypadku jego awarii, która skutkowałaby brakiem możliwości otwarcia ofert w terminie, o którym mowa w ust. 3, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu takiej awarii.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający poinformuje wykonawców o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie postępowania w portalu „platformazakupowa.pl” pod adresem „<https://platformazakupowa.pl/pn/pukpiaseczno>”.
8. Zamawiający nie przewiduje sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców oraz transmitowania sesji otwarcia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podstawą do określenia ceny wykonania przedmiotu zamówienia jest pełen zakres zamówienia określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Cena oferty ma obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia.
3. Oferta powinna zawierać cenę brutto podaną w złotych z dokładnością do 1 grosza. W przypadku, gdy wykonawca poda cenę oferty z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku, to Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.
4. Cena zaoferowana przez wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie realizacji zamówienia za wyjątkiem przypadków określonych w umowie, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą. Projektowane postanowienia umowy zawiera **Załącznik Nr 5** do SWZ
5. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za jedną dobę świadczenia usługi ochrony na warunkach i zasadach określonych w SWZ wraz z załącznikami, bez proponowania rozwiązań wariantowych.
6. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający do oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT W RAMACH TYCH KRYTERIÓW

1. Zamawiający wybierze jako ofertę najkorzystniejszą, tę ofertę spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, która zawierać będzie najniższą cenę za jedną dobę świadczenia usługi ochrony na warunkach i zasadach określonych w SWZ wraz z załącznikami.
2. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu złożone zostaną dwie lub więcej ofert, które będą zawierać taką samą cenę za jedną dobę świadczenia usługi ochrony, Zamawiający na podstawie art. 248 ust. 3 Ustawy wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych. W takim przypadku wykonawcy składający oferty dodatkowe zgodnie z art. 251 Ustawy nie będą mogli zaoferować ceny za jedną dobę świadczenia usługi ochrony na warunkach i zasadach określonych w SWZ wraz z załącznikami wyższej, niż zaoferowali w ofertach złożonych w pierwszym terminie.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzeże sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich wykonawców za realizację przedmiotu zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich wykonawców, a także do otrzymywania płatności.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawców wniesienia w przedmiotowym postępowaniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY WS. ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, które zawiera **Załącznik nr 5** do SWZ.
2. Projektowane postanowienia umowy zostaną przed jej zawarciem uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące w szczególności wartości oraz daty zawarcia umowy, danych podmiotowych i rejestrowych wykonawcy, a także danych teleadresowych oraz reprezentacji stron umowy, a w pozostałym niezbędnym zakresie zostaną odpowiednio wypełnione zgodnie z treścią oferty złożonej przez wybranego wykonawcę.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami Ustawy czynność podjętą przez Zamawiającego w postępowaniu, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie w postępowaniu czynności, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia.
6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołanie zawiera:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli) odwołującego;
 - 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
 - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
11. Do odwołania dołącza się:
 - 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
12. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - 1) nie zawiera braków formalnych;
 - 2) uiszczono wpis w wymaganej wysokości.
13. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.
14. Zamawiający do czasu otwarcia rozprawy może wnieść odpowiedź na odwołanie. W odpowiedzi Zamawiający ustosunkowuje się do treści odwołania, wskazuje twierdzenia i dowody na uzasadnienie swoich wniosków lub w celu odparcia wniosków i twierdzeń powołanych w odwołaniu.
15. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy.
16. Cofnięte odwołanie nie wywołuje skutków prawnych, jakie ustawa wiąże z wniesieniem odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
17. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.

18. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
20. Szczegółowe wymogi dotyczące wnoszenia odwołania określają:
 - 1) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. z 2020 r. poz. 2453),
 - 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych rodzajów kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. z 2020 r. poz. 2437).

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r.), zwanego poniżej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o. z siedzibą: 05-500 Piaseczno, ul. Techniczna 6.**
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o. jest Pan Adam Zdrojewski, adres poczty elektronicznej: olcom@post.pl, tel.: +48 515 205 246.
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Całodobowa ochrona fizyczna nieruchomości Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 przez okres 24 miesięcy”.**
- 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie:
 - a) art. 18 ust. 1 i 6 z zastrzeżeniem art. 18 ust. 3 i 5 Ustawy
 - b) art. 74 ust. 1 z zastrzeżeniem art. 74 ust. 2-4 Ustawy
- 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres trwania umowy w sprawie zamówienia przekracza 4 lata, okres przechowywania danych obejmuje cały okres trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwu dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- 8) Posiadają Państwo:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, z zastrzeżeniem, iż prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Państwu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRAW AUTORSKICH MAJĄTKOWYCH DO TREŚCI SWZ

1. Niniejsza SWZ wraz z załącznikami nie jest dokumentem urzędowym wydanym przez organ administracji publicznej. Pomimo określenia w ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.) minimalnych wymogów dotyczących przedmiotu SWZ, ustawa pozostawia zamawiającemu znaczną swobodę w szczególności w zakresie kształtowania sposobu opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej oraz projektowanych postanowień umowy (por.: wyrok Sądu Najwyższego z dnia 27 lutego 2009 r. w sprawie o sygn. akt V CSK 337/08). Dlatego treść niniejszej SWZ wraz z załącznikami jest rezultatem działalności twórczej oraz posiada indywidualny charakter, a sama SWZ stanowi utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 oraz z 2020 r. poz. 288).
2. **Prawa autorskie majątkowe do treści niniejszej SWZ wraz z załącznikami należą do Zamawiającego - PUK Piaseczno Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie.**

3. Zwielokrotnianie za pomocą jakichkolwiek technik cyfrowych lub tradycyjnych, a także wykorzystywanie całości lub części niniejszej SWZ wraz z załącznikami bez zgody Zamawiającego - PUK Piaseczno Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie w jakichkolwiek innych celach niż wyłącznie i bezpośrednio związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ, stanowić będzie naruszenie autorskich praw majątkowych należących do Zamawiającego oraz czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), **co może skutkować odpowiedzialnością odszkodowawczą.**

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik Nr 1: Wzór Formularza oferty;
Załącznik Nr 2: Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
Załącznik Nr 3: Wzór listy personelu, o którym mowa w Rozdz. V pkt 3.4. lit. a) SWZ;
Załącznik Nr 4: Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
Załącznik Nr 5: Projektowane postanowienia umowy;
Załącznik Nr 6: Rzut nieruchomości Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 objętej zakresem przedmiotu zamówienia.

Wszystkie 6 załączników do SWZ stanowi jej integralną część i mogą być one odczytywane oraz interpretowane wyłącznie razem - jako całość, osobno nie stanowiąc żadnego samodzielnego dokumentu.

FORMULARZ OFERTY

/wzór/

nazwa wykonawcy: _____

adres siedziby wykonawcy: _____

tel.: _____, fax: _____, e-mail: _____

NIP: _____, REGON: _____, KRS _____ (jeżeli dotyczy)

oferta dla: (nazwa i siedziba Zamawiającego):

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych

Piaseczno Sp. z o.o.

ul. Techniczna 6,

05-500 Piaseczno

1. Przystępując do prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Całodobowa ochrona fizyczna nieruchomości Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 przez okres 24 miesięcy”** (nr sprawy: 11/2021), niniejszym składamy ofertę na wykonanie opisanego powyżej przedmiotu zamówienia za cenę za jedną dobę świadczenia usługi ochrony na warunkach i zasadach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (tj. w szczególności przez jednego pracownika ochrony przez 24 godziny na dobę oraz przez dodatkowego pracownika ochrony przez 8 godzin na dobę od godz. 22:00 do godz. 6:00, przez 7 dni w tygodniu, z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy, w tym niedziel i świąt państwowych) wynoszącą

_____ (słownie: _____) zł.

brutto (wraz z podatkiem VAT w wysokości 23%).

2. Oświadczamy, że cena brutto naszej oferty obejmuje również:
 - 1) koszt ewentualnych dojazdów załóg interwencyjnych;
 - 2) koszt instalacji oraz pracy nadajnika sygnału alarmu z pilotów antynapadowych do centrum monitorowania sygnałów alarmowych wykonawcy.
3. Oświadczamy, że posiadamy aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, która stanowi załącznik do naszej oferty.
4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia będziemy realizować wyłącznie z udziałem osób posiadających uprawnienia wymagane przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty obowiązek odprowadzenia podatku VAT leży po stronie wykonawcy / Zamawiającego *)

*) **niepotrzebne skreślić**

W przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego dotyczyć to będzie następujących pozycji z oferty wykonawcy oraz następujących kwot netto:

l.p.	nazwa (rodzaj) towaru	wartość netto w zł.
1.		
2.		
3.		
...		

6. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia będziemy realizować bez udziału / z udziałem*) podwykonawców.

Część zamówienia, której wykonanie zostanie przez nas powierzone podwykonawcy/om obejmuje: _____

**) _____

(w tym miejscu należy podać opis części zamówienia, jakie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom ,a także nazwę (firmę) każdego z podwykonawców oraz wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy bądź podwykonawcom)

*) **niepotrzebne skreślić**

) **należy wypełnić o ile dotyczy

7. Oświadczamy, że otrzymaliśmy kompletną Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z 6 załącznikami, w tym z Projektowanymi postanowieniami umowy, które zawiera **Załącznik nr 5** do SWZ, oraz że zapoznaliśmy się tymi dokumentami, rozumiemy ich treść i akceptujemy ją bez zastrzeżeń.

8. Ponadto oświadczamy, że:

- 1) pozyskaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty;
- 2) uważamy się za związanych naszą ofertą do dnia 25 marca 2022 r.;
- 3) akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego;
- 4) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ wraz z załącznikami oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

9. Do naszej oferty załączamy: *)

- 1) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia;
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

[] pełnomocnictwo lub pełnomocnictw w liczbie: _____ szt.,

[] zobowiązania podmiotów trzecich, na których zasoby powołuje się wykonawca, do oddania do dyspozycji wykonawcy tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub innych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w liczbie: _____ szt.

*) ***należy zaznaczyć stawiając znak „X” we właściwym miejscu i wypełnić o ile dotyczy***

10. Podajemy nasz adres, na który należy przesyłać wszelką korespondencję do wykonawcy:

adres korespondencyjny wykonawcy: _____

osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym: _____

tel.: _____, fax: _____, e-mail: _____

11. Oświadczamy, że jako wykonawca jesteśmy:

- [] mikroprzedsiębiorstwem*
[] małym przedsiębiorstwem*
[] średnim przedsiębiorstwem*

**⁾ należy zaznaczyć stawiając znak „X” we właściwym miejscu o ile dotyczy*

UWAGA: Zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36)

mikroprzedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 10 osób i których roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

małe przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 50 osób i których roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR;

średnie przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób oraz których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

12. Oświadczamy, że wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu

POLEGAMY^{*)} na zasobach następujących podmiotów i w związku z tym wskazujemy nazwę (firmę) podmiotów, na zasobach których polegamy wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu: _____

NIE POLEGAMY^{*)} na zasobach podmiotów trzecich

**⁾ niepotrzebne skreślić*

13. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych^{*)} wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**)

**) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r.).*

****) w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa oświadczenia, przez jego wykreślenie i wpisanie klauzuli „nie dotyczy”.*

14. Składając niniejszą ofertę oświadczamy, że nasza oferta oraz wszystkie załączniki do oferty są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), z wyłączeniem informacji i dokumentów, które składamy w osobnym pliku oznaczonym jako „Tajemnica”, w zakresie których wykazujemy w załączeniu, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów powołanej wyżej ustawy i nie mogą być udostępniane osobom trzecim *).

**) wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy.*

UWAGA: *Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, mogą zostać wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).*

15. Składając niniejszą ofertę oświadczamy, że wyrażamy zgodę na przetwarzanie informacji zamieszczonych w naszej ofercie wraz z załącznikami, które zawierają dane osobowe, w celu, na zasadach oraz w zakresie zgodnie z treścią Rozdziału XVIII SWZ.

UWAGA: *Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.*

nazwa i adres wykonawcy
lub pieczęć firmowa

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY *)
/wzór/

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania wykonawcy:

(nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Całodobowa ochrona fizyczna nieruchomości Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 przez okres 24 miesięcy”** (nr sprawy: 11/2021), niniejszym

OŚWIADCZAM, ŻE

- 1) wykonawca ten **spełnienia warunki / nie spełnia warunków **)** udziału w przedmiotowym postępowaniu, w tym w szczególności **dysponuje / nie dysponuje **)**:
- a) co najmniej ośmioma osobami ze znajomością obsługi monitoringu wizyjnego, posiadających aktualne badania lekarskie oraz badania psychofizyczne,
 - b) nadajnikiem wraz z 3 pilotami antynapadowymi do połączenia z centrum monitorowania sygnałów alarmowych wykonawcy w sposób umożliwiający przywołanie załogi interwencyjnej,
 - c) systemem komunikacji bezprzewodowej (np. krótkofalówkami lub radiotelefonami) umożliwiającymi współdziałanie oraz koordynację działań poszczególnych pracowników ochrony w czasie interwencji,
 - d) jednocześnie co najmniej trzema dwuosobowymi mobilnymi załogami interwencyjnymi działającymi w rejonie Piaseczna;

- 2) w stosunku do tego wykonawcy **brak jest podstaw / zachodzą podstawy **)** do wykluczenia go z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy, w tym w związku z zaleganiem przez tego wykonawcę z opłacaniem podatków i opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, a także podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 oraz z 2021 r. poz. 401) ***)
- *) **w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców występujących wspólnie**
- **) *niepotrzebne skreślić*
- ***) *w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, a także podatków i opłat lokalnych, wykonawca obowiązany jest złożyć dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności zaległych należności wraz z odsetkami lub grzywnami, albo zawarł wiążące porozumienie z właściwym organem skarbowym, emerytalno-rentowym lub podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, bądź uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności albo wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, z zastrzeżeniem iż wykonawca może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności zgodnie z treścią art. 110 ust. 2 Ustawy*

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

nazwa i adres wykonawcy
lub pieczęć firmowa

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY *)

/wzór/

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania wykonawcy:

(nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Całodobowa ochrona fizyczna nieruchomości Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 przez okres 24 miesięcy” (nr sprawy: 11/2021), niniejszym

OŚWIADCZAM, ŻE

że przedmiotowe zamówienie realizować będziemy z udziałem następujących osób posiadających uprawnienia wymagane przez Zamawiającego:

lp.	imię i nazwisko	nr wpisu wskazanej osoby na listę kwalifikowanych pracowników ochrony	podstawa prawna dysponowania wskazaną osobą przez Wykonawcę
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
...			

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

*uwaga: ten dokument jest chroniony prawem autorskim
prawa autorskie majątkowe: Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o.*

nazwa i adres wykonawcy
lub pieczęć firmowa

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

/wzór/

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania wykonawcy:

(nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Całodobowa ochrona fizyczna nieruchomości Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 przez okres 24 miesięcy**” (nr sprawy: 11/2021),

OŚWIADCZAM

że wykonawca ten:

1. nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów;*¹⁾
2. nie przynależy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;*²⁾

3. przynależy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z następującymi innym wykonawcami (wykonawcą), którzy w tym postępowaniu złożyli odrębne oferty:*)

1) _____

2) _____

... _____

i przedstawiam następujące dowody, że powiązania z tymi wykonawcami/wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia:**)

1) _____

2) _____

... _____

*) **niepotrzebne skreślić**

***) **należy wypełnić o ile dotyczy**

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR [...] /2022

zawarta w Piasecznie dnia [...] [...] 2022 r. pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o. z siedzibą: 05-500 Piaseczno, ul. Techniczna 6, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000122596, NIP: 1230878675, REGON 016161080, reprezentowaną przez [...] Pan[...] [...] [...], zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, z jednej strony

a

[...] z siedzibą: [...], wpisaną do [...] pod nr [...], NIP: [...], REGON [...], reprezentowaną przez [...] Pan[...] [...] [...], zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, z drugiej strony

zwanymi dalej łącznie również „**Stronami**”, a osobno „**Stroną**”

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej dalej również „Umową”, jest świadczenie przez Wykonawcę usługi **całodobowej ochrony fizycznej nieruchomości Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 oraz przy ul. Technicznej 4** przez okres 24 pełnych miesięcy kalendarzowych licząc od dnia podpisania Umowy
2. Przedmiot niniejszej umowy, zwany dalej „Przedmiotem umowy”:
 - 1) będzie wykonywany (świadczony) przez jednego pracownika ochrony przez 24 godziny na dobę oraz przez dodatkowego pracownika ochrony przez 8 godzin na dobę od godz. 22:00 do godz. 6:00;
 - 2) będzie wykonywany (świadczony) przez 7 dni w tygodniu, z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy, w tym niedziel i świąt państwowych;
 - 3) obejmuje w cenie (bez osobnego wynagrodzenia) dojazd załogi lub załóg interwencyjnych na wezwanie pracownika ochrony lub pracownika Zamawiającego, w czasie do 20 minut od wezwania.

Uwaga: pola „[...]” projektowanych postanowień umowy zostaną przed jej zawarciem uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące w szczególności wartości oraz daty zawarcia umowy, danych podmiotowych i rejestrowych wykonawcy, a także danych teleadresowych oraz reprezentacji stron umowy, a w pozostałym niezbędnym zakresie zostaną odpowiednio wypełnione zgodnie z treścią oferty wykonawcy.

3. Wezwanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 realizowane będzie za pośrednictwem jednego z trzech pilotów antynapadowych połączonych z centrum monitorowania sygnałów alarmowych wykonawcy za pośrednictwem nadajnika, który wykonawca zainstaluje w tym celu na czas świadczenia zamówienia nieodpłatnie (bez osobnego wynagrodzenia) na terenie Zamawiającego. Jeden pilot będzie się znajdował w dyspozycji pracownika ochrony, np. w dyżurce, którą Zamawiający udostępni nieodpłatnie (bez osobnego wynagrodzenia) wykonawcy na czas świadczenia zamówienia. Dyżurka jest ogrzewana i wyposażona w gniazda elektryczne. Pozostałe dwa piloty będą się znajdować w dyspozycji pracowników Zamawiającego.
4. Zamawiający będzie uprawniony raz w miesiącu dokonać wezwania, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, bez uzasadnionej przyczyny, wyłącznie w celu sprawdzenia czasu dojazdu załogi interwencyjnej.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, która stanowi **Załącznik Nr 1** do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o zmianie, cofnięciu, ograniczeniu zakresu lub wcześniejszym wygaśnięciu koncesji, o której mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot umowy będzie realizować z udziałem osób posiadających uprawnienia wymagane przez Zamawiającego (wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony), których wykaz stanowi **Załącznik Nr 2** do Umowy.
4. Wykonawca obowiązany jest wyposażyć wszystkich pracowników, o których mowa w ust. 3 na swój koszt (bez osobnego wynagrodzenia) w latarkę oraz jednolite umundurowanie stosowne do pory roku obejmujące co najmniej spodnie, koszule z długimi i krótkimi rękawami, swetry, kurtki oraz nakrycia głowy.
5. Zmiana przez Wykonawcę pracowników ochrony wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem i uzyskania jego pisemnej zgody, przy czym osoby te muszą spełniać wymagania określone w Umowie. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracowników ochrony, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie oraz dokona odpowiedniej adnotacji w Księżce służby”, o której mowa w § 4 ust. 3.
6. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie skierować do ochrony nieruchomości Zamawiającego innego pracownika ochrony w przypadku nieprzybycia na służbę wyznaczonego wcześniej pracownika ochrony lub przybycia pracownika ochrony w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie obowiązków, w szczególności z powodu choroby.
7. Zmiana wykazu pracowników ochrony, o którym mowa w ust. 3, może nastąpić w trybie roboczym i nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać w całym okresie Umowy polisę od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem usług objętych przedmiotem Umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 500 000,00 (słownie: pięćset tysięcy) zł.
2. Koszt zawarcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w tym bieżących składek ubezpieczeniowych ponosi wyłącznie i w całości Wykonawca.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, a następnie każdorazowo w dniu wygaśnięcia dotychczasowej polisy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany również będzie przedłożyć Zamawiającemu do wglądu dowód terminowego opłacenia bieżących składek ubezpieczeniowych.

§ 4.

1. Teren chroniony, o którym mowa w § 1 ust. 1, składa się z:
 - 1) jednego budynku biurowego z zainstalowanym systemem alarmowym oraz systemem sygnalizacji pożaru;
 - 2) jednej zadaszonej hali magazynowo-sprzętowej z zainstalowanym systemem sygnalizacji pożaru, połączonej z pomieszczeniami socjalnymi dla pracowników Zamawiającego;
 - 3) jednego pomieszczenia dla pracowników Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z wiatami magazynowymi;
 - 4) dyżurki dla pracownika ochrony;
 - 5) ogrodzonej nieruchomości przy ul. Technicznej 6 o powierzchni ok. 5 600 m.kw., na której znajdują się obiekty, o których mowa w pkt 1 do 4 powyżej oraz plac manewrowy z wagą najazdową i częścią składowo-parkingową;
 - 6) ogrodzonej nieruchomości przy ul. Technicznej 4 o powierzchni ok. 6 800 m.kw., na której znajdują się: nieużywany obecnie, zamknięty budynek biurowy z częścią magazynowo-warsztatową, 3 magazyny, infrastruktura techniczna, oraz plac manewrowy z wagą najazdową i częścią parkingową dla samochodów Zamawiającego.
2. Rzuty nieruchomości Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 oraz przy ul. Technicznej 4 objętych zakresem Przedmiotu umowy stanowią **Załącznik Nr 3** do Umowy.

§ 5.

1. Do zadania każdego z pracowników, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, należeć będzie w szczególności:
 - 1) zapoznanie się z rozmieszczeniem i obsługą wyłączników głównych prądu, zaworów głównych: wodnych i gazowych oraz innych wyłączników głównych urządzeń wskazanych przez Zamawiającego;
 - 2) wykonywanie nie rzadziej niż raz na 2 godziny obchodów terenu chronionego połączonych z ogólną kontrolą funkcjonowania infrastruktury technicznej obu nieruchomości - obchody mają być rejestrowane przy pomocy elektronicznego systemu kontroli obchodów;

- 3) powiadamianie służb alarmowych (w tym w szczególności policji, straży pożarnej, pogotowia ratunkowego, pogotowie gazowe oraz pogotowia energetycznego), Zarządu Zamawiającego oraz centrum monitorowania sygnałów alarmowych Wykonawcy przypadków włamania, wtargnięcia na teren chroniony osób zachowujących się agresywnie lub będących pod wpływem środków odurzających, napadu, wypadku, pożaru, podejrzenia podłożenia lub znalezienia ładunku wybuchowego, podejrzenia lub wystąpienia skażenia chemicznego, zagrożenia bakteriologicznego albo wirusologicznego, a także wystąpienia klęski żywiołowej, awarii technicznej lub katastrofy;
 - 4) wykonywanie co najmniej raz na dobę kontroli stanu ogrodzenia obu chronionych nieruchomości.
2. Wykonawca obowiązany będzie opracować w uzgodnieniu z Zamawiającym w terminie 14 dni licząc od dnia podpisania Umowy Instrukcję Ochrony Obiektu, która zawierać będzie co najmniej:
- 1) charakterystykę chronionej nieruchomości obiektu;
 - 2) analizę potencjalnych zagrożeń;
 - 3) szczegółowe zasady organizacji ochrony nieruchomości Zamawiającego;
 - 4) szczegółowe zadania pracowników ochrony;
 - 5) szczegółowe zasady postępowania i powiadamiania służb alarmowych (w tym w szczególności policji, straży pożarnej, pogotowia ratunkowego, pogotowie gazowe oraz pogotowia energetycznego) Zarządu Zamawiającego oraz centrum monitorowania sygnałów alarmowych Wykonawcy przypadków włamania, wtargnięcia na teren chroniony osób zachowujących się agresywnie lub będących pod wpływem środków odurzających, napadu, wypadku, pożaru, podejrzenia podłożenia lub znalezienia ładunku wybuchowego, podejrzenia lub wystąpienia skażenia chemicznego, zagrożenia bakteriologicznego albo wirusologicznego a także wystąpienia klęski żywiołowej, awarii technicznej lub katastrofy;
 - 6) szczegółowe zasady postępowania w przypadku znalezienia przedmiotów wartościowych;
 - 7) ewentualne dodatkowe zadania pracowników ochrony w przypadku zarządzenia ewakuacji osób lub mienia.
3. Dokumentację przebiegu służby pracowników ochrony stanowić będzie prowadzona przez wykonawcę „książka służby”, która będzie znajdowała się w dyżurce i będzie udostępniana Zamawiającemu do wglądu na każde jego żądanie oraz w każdym przypadku dokonania w niej wpisu dokumentującego wystąpienia zdarzenia nadzwyczajnego zgodnie z katalogiem tych zdarzeń w Instrukcji Ochrony Obiektu.

§ 6.

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu umowy, Wykonawcy otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości [...] (słownie [...]) zł. netto, to jest [...] (słownie [...]) zł. brutto, za każdy dzień realizacji Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu umowy na zasadach i warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, ofercie Wykonawcy oraz Umowie, w tym w szczególności:
 - 1) koszt zatrudnienia pracowników ochrony;
 - 2) koszty ewentualnych dojazdów załóg interwencyjnych;
 - 3) koszt instalacji oraz pracy nadajnika sygnału alarmu z pilotów antynapadowych do centrum monitorowania sygnałów alarmowych wykonawcy.

3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy następować będzie każdorazowo z dołu, raz w miesiącu, przelewem na podstawie odpowiedniej faktury Wykonawcy wystawionej na Zamawiającego.
4. Faktura, o której mowa w ust. 3, wystawiana będzie każdorazowo na kwotę stanowiącą iloczyn dziennego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, oraz liczby dni w miesiącu objętym fakturą.
5. Zamawiający zapłaci każdorazowo fakturę, o której mowa w ust. 3, w terminie 21 dni licząc od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
6. Za datę płatności wynagrodzenia Wykonawcy strony Umowy uważać będą datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawca będzie uprawniony do żądania od Zamawiającego odsetek ustawowych stosownie do terminu opóźnienia.

§ 7.

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości:
 - 1) trzykrotnego wynagrodzenia dziennego Wykonawcy netto za każdy przypadek niestawienia się na czas wyznaczonego pracownika ochrony, jeżeli Wykonawca nie zastąpi takiego pracownika najpóźniej w ciągu jednej godziny innym pracownikiem ochrony;
 - 2) trzykrotnego wynagrodzenia dziennego Wykonawcy netto za każdy przypadek samowolnego opuszczenia miejsca pracy przez wyznaczonego pracownika ochrony, jeżeli Wykonawca nie zastąpi takiego pracownika najpóźniej w ciągu jednej godziny innym pracownikiem ochrony.
2. W razie zwłoki Wykonawcy w rozpoczęciu wykonywania Przedmiotu umowy o więcej niż 7 dni kalendarzowych Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy i naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości trzydziestokrotności wynagrodzenia dziennego Wykonawcy netto.
3. Zamawiający jest również uprawniony do naliczenia kar umownych i żądania ich zapłaty przez Wykonawcę w następujących przypadkach i w następujących kwotach:
 - 1) z tytułu złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy bez ważnego powodu - trzydziestokrotności wynagrodzenia dziennego Wykonawcy netto, przy czym uprawnienie do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej powstaje z dniem, w którym zostało złożone oświadczenie woli o wypowiedzeniu, choćby jego skutek w tym dniu jeszcze nie nastąpił;
 - 2) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków o których mowa w § 10, w tym w § 10 ust. 9 - w wysokości dziesięciokrotności wynagrodzenia dziennego Wykonawcy netto za każde naruszenie.
4. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty kary.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 3, bezpośrednio z kwoty wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 5 w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wiarygodność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna.

7. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że: Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął najbliższy, przypadający po przekazaniu przez Zamawiającego żądania zapłaty kary umownej, termin do zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy albo odpowiedniej części tego wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jego odpowiednia część nie zostało przez Zamawiającego zapłacone.
8. Niezależnie od sposobu rozliczenia kary umownej, Zamawiający wystawi na rzecz Wykonawcy notę księgową obciążeniową na kwotę naliczonej kary umownej.
9. W przypadku gdy wartość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość kary umownej, a także w przypadku gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania do pełnej wartości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego. W takich przypadkach Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej niezależnie od tego, czy zrealizował uprawnienie do otrzymania kary umownej.

§ 8.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w przypadku gdy:
 - 1) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia - odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu takich okoliczności - w takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie z tytułu części Umowy wykonanej do dnia odstąpienia;
 - 2) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację lub w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne;
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi zawierać uzasadnienie.

§ 9.

1. Wykonawca może realizować przedmiot Umowy korzystając z podwykonawstwa zgodnie z treścią oferty lub na zasadach, o których mowa w ust. 2 do 4.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
3. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu nazwy oraz dane teleadresowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w czasie obowiązywania Umowy, a także przekazywać dane na temat nowych podwykonawców, którym w zamierza powierzyć realizację Przedmiotu Umowy w przyszłości.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca jako Wykonawca powoływał się w czasie oceny ofert.

§ 10.

1. Zarówno w czasie trwania Umowy jak i po jej wygaśnięciu Strony zobowiązane są do zachowania tajemnicy kontraktowej i nie rozpowszechniania bez pisemnej zgody drugiej Strony informacji w jakiegokolwiek sposób dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, a nie przeznaczonych przez drugą Stronę do publicznego rozpowszechniania.
2. Na podstawie niniejszego zobowiązania klauzulą poufności objęte są w szczególności wszelkie informacje, materiały i dane dotyczące jednej Strony, jakie druga Strona uzyska w czasie wykonywania umowy niezależnie od ich formy i sposobu ich uzyskania.
3. Wykorzystywanie, rozpowszechnienie, lub ujawnienie informacji, materiałów i danych objętych klauzulą poufności jest dopuszczalne jedynie za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony, chyba że:
 - 1) obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa lub następuje w związku z żądaniem uprawnionych organów wymiaru sprawiedliwości lub administracji publicznej;
 - 2) informacja została wcześniej udostępniona publicznie przez drugą Stronę;
 - 3) informacja stanowi treść dokumentu, o którym mowa w ust. 11, pod warunkiem jednak, iż informacje udostępniane publicznie nie wykraczają poza treść wystawionego dokumentu.
4. Za rozpowszechnienie uważa się także udostępnienie informacji, materiałów i danych, zaniechanie ich zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich, jak również nieumyślną ich utratę spowodowaną niedbalstwem.
5. Żadna ze Stron nie może utrzymywać, zwielokrotniać, kopiować, udostępniać ani w inny sposób przetwarzać dostarczonych jej przez drugą Stronę lub stworzonych przez siebie w ramach wykonywania Umowy informacji, materiałów i danych, chyba że rzeczony utrwalenie, zwielokrotnienie, kopiowanie, lub udostępnianie jest niezbędne dla realizacji celu Umowy i służy wyłącznie temu celowi, bądź też zostanie dokonane na podstawie wyraźnej uprzedniej pisemnej zgody zainteresowanej Strony.
6. Poufnością (tajemnicą kontraktową) objęte są w szczególności:
 - 1) informacje, materiały i dane stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 2) informacje, materiały i dane stanowiące dane osobowe w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
 - 3) informacje, materiały i dane objęte ochroną wynikającą z przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
 - 4) informacje, materiały i dane objęte ochroną wynikającą z przepisów ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej;
 - 5) informacje, materiały i dane, których rozpowszechnienie może naruszyć dobra Stron lub osób trzecich w rozumieniu art. 23 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;

- 6) informacje zgromadzone w korespondencji, w tym korespondencji prowadzonej za pośrednictwem poczty elektronicznej, komunikatorów internetowych, lub innych środków komunikowania się na odległość;
 - 7) informacje stanowiące hasła dostępowe, kody dostępu, kody PIN i im podobne;
 - 8) informacje dotyczące osób pozostających w stosunku zlecenia lub stosunku pracy z którąkolwiek ze Stron, w tym ich dane osobowe.
7. Strony zobowiązują się do usunięcia wszelkich informacji objętych tajemnicą kontraktową udostępnionych lub przekazanych sobie wzajemnie w celu prawidłowej realizacji Umowy lub do zwrotu drugiej Stronie ich materialnych nośników, w każdym przypadku, gdyby dalsze korzystanie z nich było niecelowe, jednak nie później niż z upływem czasu obowiązywania Umowy, chyba że postanowienia Umowy lub przepisy prawa powszechnie obowiązującego stanowią inaczej.
 8. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o każdorazowym otrzymaniu żądania udostępnienia informacji objętych tajemnicą kontraktową, w celu uzyskania pisemnej zgody lub stanowiska o braku zgody Strony na ich udostępnienie, w czasie trwania Umowy, za wyjątkiem przypadków, gdy informacja taka byłaby niezgodna z treścią uprawnionego żądania organu wymiaru sprawiedliwości lub administracji publicznej.
 9. Z zastrzeżeniem ust. 10 i ust. 12, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może posługiwać się logotypem Zamawiającego ani wymieniać nazwy Zamawiającego w związku z działalnością Wykonawcy, w tym w szczególności działalnością promocyjną lub informacyjną.
 10. Udzielanie lub publikowanie przez Strony informacji wymaganych na podstawie przepisów prawa nie jest uważane za działalność promocyjną lub informacyjną.
 11. Na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wystawić dokument, w którym poświadczy wykonanie lub wykonywanie zamówienia, którego dotyczy Umowa.
 12. Do posługiwania się przez Wykonawcę wystawionym przez Zamawiającego poświadczeniem wykonania lub wykonywania zamówienia nie mają zastosowania postanowienia określające zobowiązania Wykonawcy do powstrzymania się od wymieniać nazwy Zamawiającego w związku z jego działalnością.
 13. Naruszenie powyższych zasad dotyczących obowiązku zachowania poufności traktowane może być przez drugą Stronę jako naruszenie obowiązków umownych i może skutkować odpowiedzialnością odszkodowawczą zgodnie z postanowieniami ust. 16, w tym również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
 14. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy, każda ze Stron wyda drugiej Stronie za potwierdzeniem odbioru wszystkie posiadane przez siebie dane i materiały objęte klauzulą poufności zgodnie z powyższymi postanowieniami.
 15. Zastrzeżony w niniejszym § 10 Umowy obowiązek zachowania poufności wiąże Strony bez ograniczeń czasowych także w przypadku rozwiązania Umowy w jakimkolwiek trybie.

16. Jeżeli jedna ze Stron poniesie szkodę w związku z naruszeniem przez drugą Stronę zasad dotyczących obowiązku zachowania poufności, o których mowa w niniejszym § 10 Umowy, poszkodowana naruszeniem Strona będzie mogła dochodzić od drugiej Strony odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody. Uprawnienie do dochodzenia odszkodowania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, przysługuje obu Stronom, w tym Zamawiającemu w przypadku gdy rozmiar szkody faktycznie poniesionej przez Zamawiającego w związku ze stwierdzonym naruszeniem tych zasad przez Wykonawcę będzie przekraczać wysokość ewentualnej kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 3 pkt 2.

§ 11.

1. Osobami upoważnionymi do realizacji Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
[...] [...] (imię i nazwisko),
tel. nr +48 [...],
e-mail: [...]@[...];
 - 2) ze strony Wykonawcy:
[...] [...] (imię i nazwisko),
tel. nr +48 [...],
e-mail: [...]@[...];
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy będzie kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazane w ust. 1 lub pisemnie:
 - 1) do Zamawiającego na adres:
Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o.
ul. Techniczna 6
05-500 Piaseczno;
 - 2) do Wykonawcy na adres:
[...]
[...]
[...].
3. Zmiana danych osób, o których mowa w ust. 1, oraz ich danych teleadresowych nie wymaga dla swej ważności pisemnego aneksu do umowy i może być przekazana drugiej Stronie za pomocą wiadomości poczty elektronicznej.
4. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony związane z zawarciem Umowy, jej rozwiązaniem, odstąpieniem od Umowy lub naliczeniem kar umownych, winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Oświadczenia i zawiadomienia dokonywane w tym zakresie w innej formie nie będą wywoływać skutków prawnych ani faktycznych. Z zastrzeżeniem ust. 5, pozostałe zawiadomienia mogą być kierowane za pomocą wiadomości poczty elektronicznej adresowanej do osób, o których mowa w ust. 1.
5. Zmiana danych teleadresowych, o których mowa w ust. 2 wymaga dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

1. Każda ze Stron oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników, współpracowników oraz pracowników drugiej Strony, wskazanych w § 9 ust. 1 jako osoby do kontaktu, a także osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, numer służbowego telefonu oraz adres służbowej poczty elektronicznej.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (przetwarzanie niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorach danych) jedynie w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z realizacją Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz z przepisami RODO.

§ 13.

1. Z zastrzeżeniem ust. 4, wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu umowy, bez zmiany dziennego wynagrodzenia netto Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić wyłącznie w przypadku gdy na podstawie odrębnych przepisów nastąpi zmiana:
 - 1) stawek podatku od towarów i usług, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalanych na podstawie przepisów ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę w zakresie mającym wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne w zakresie mającym wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy;- każdorazowo wyłącznie w sposób i w zakresie wynikającym z opisanych powyżej zmian.
3. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich praw i obowiązków wynikających z Umowy bez zgody Zamawiającego.

4. Zmiana osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy oraz osób wyznaczonych przez Wykonawcy do realizacji przedmiotu Umowy, wraz z numerami telefonów, faksów, adresów poczty elektronicznej, adresów korespondencyjnych, nie wymaga dla swej skuteczności podpisania aneksu do Umowy. Dla skuteczności takich zmian wystarczające jest pisemne, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu, powiadomienie drugiej Strony z zachowaniem odpowiednich terminów.

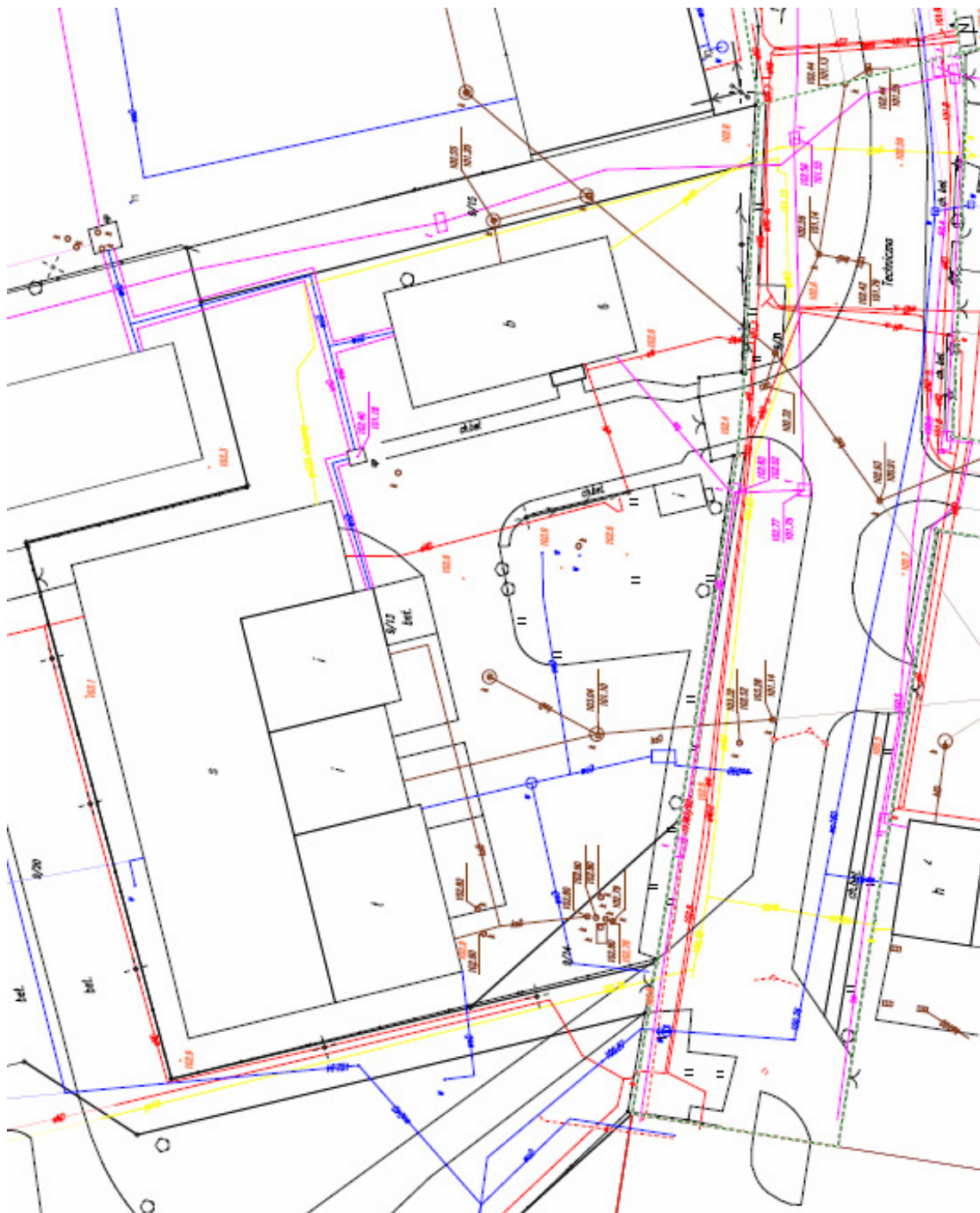
§ 14.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.), ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe na tle realizacji postanowień Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu, będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Następujące załączniki do umowy:
 - 1) Załącznik Nr 1: aktualna koncesja Wykonawcy na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia,
 - 2) Załącznik Nr 2: wykaz osób posiadających uprawnienia wymagane przez Zamawiającego (wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony), za pomocą których Wykonawca będzie realizować Przedmiot umowy,
 - 3) Załącznik Nr 3: rzuty nieruchomości Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 oraz przy ul. Technicznej 4 objętych zakresem Przedmiotu umowy,
 - 4) Załącznik Nr 4: polisa OC Wykonawcy, stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony.

w imieniu Wykonawcy:

w imieniu Zamawiającego:

**RZUTY NIERUCHOMOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO W PIASECZNE
PRZY UL. TECHNICZNEJ 6 ORAZ PRZY UL. TECHNICZNEJ 4
OBJĘTYCH ZAKRESEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**



Nieruchomość przy ul. Technicznej 6

*uwaga: ten dokument jest chroniony prawem autorskim
prawa autorskie majątkowe: Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o.*



Nieruchomość przy ul. Technicznej 4

*uwaga: ten dokument jest chroniony prawem autorskim
prawa autorskie majątkowe: Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o.*