



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr sprawy: **01/2022**

Tryb postępowania: **Przetarg nieograniczony**

Przedmiot: **Najem 6 samochodów do odbioru odpadów komunalnych**

Zamawiający: **Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o.
z siedzibą: 05-500 Piaseczno, ul. Techniczna 6, wpisana
do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego pod nr KRS: 0000122596, NIP: 1230878675,
REGON: 016161080**

Zatwierdzam:

Grzegorz Tkaczyk
Prezes Zarządu PUK Piaseczno Sp. z o.o.

Piaseczno
14 lutego 2022 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą” albo „Ustawą PZP”, w procedurze właściwej dla **zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.**
2. Oznaczenie Zamawiającego:
**Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o.
05-500 Piaseczno, ul. Techniczna 6.**
3. Oznaczenie postępowania:
Postępowanie oznaczone jest numerem **01/2022**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej również SWZ.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15 Ustawy.**
Podział zamówienia na części skutkowałby istotnymi trudnościami organizacyjno-technicznymi oraz wymagałaby skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby istotnie utrudniać właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu art. 7 pkt 26 Ustawy.**
8. **Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy.**
9. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 92 ust. 1 Ustawy.**
10. **Zamawiający informuje, że nie organizuje wizji lokalnej.**
11. **Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**
12. **Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 134 ust. 2 pkt 12 oraz w art. 230 Ustawy.**
13. **Z wyłączeniem postanowień w art. 261 Ustawy Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
14. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm (nazw) podwykonawców w Formularzu oferty (**Załącznik Nr 1** do SWZ). Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ust. 1 Ustawy muszą spełniać następujące wymogi:
- 1) wykonawcy występujący wspólnie są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika do:
 - a) reprezentowania ich w postępowaniu albo,
 - b) reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - 2) pełnomocnictwo - w postaci oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza - powinno być złożone wraz z ofertą i zawierać także wskazania:
 - a) zamówienia, którego dotyczy,
 - b) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy wraz z określeniem adresu i siedziby;
 - 3) pełnomocnictwo musi być udzielone przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i podpisane przez osobę uprawnioną.
- Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
16. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **najem od 4 (czterech) do 6 (sześciu) samochodów do odbioru odpadów komunalnych na podwoziu 6 x 2 (trzyosiowych) przez okres 12 (dwunastu) miesięcy.**

Klasyfikacja CPV (Wspólnego Słownika Zamówień):

34144000-8 Pojazdy silnikowe specjalnego zastosowania

2. Zamawiający, zwany dalej również „Najemcą” wymaga, aby **wszystkie zaoferowane samochody spełniały minimalną normę Europejskiego Standardu Emisji Spalin Euro 5**. Szczegółowa specyfikacja minimalnych wymogów technicznych Zamawiającego dotyczących najmowanych samochodów oraz samochodów zastępczych do odbioru odpadów komunalnych stanowi **Załącznik nr 2** do SWZ.

3. Umowa najmu zostanie zawarta z wybranym wykonawcą na okres 12 (dwunastu) miesięcy lub do wcześniejszego wyczerpania środków, które Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia. Z zastrzeżeniem ust. 5 wybrany Wykonawca obowiązany będzie przekazać zaoferowane samochody na koszt Wykonawcy (bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu) w siedzibie Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 najpóźniej do godz. 12:00 w dniu poprzedzającym pierwszy dzień najmu.
4. Z zastrzeżeniem ust. 5 najmowane samochody zostaną zwrócone wybranemu Wykonawcy na koszt Wykonawcy (bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu) w siedzibie Najemcy w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 po godz. 12:00 w pierwszym dniu roboczym po ostatnim dniu najmu.
5. W związku z prowadzoną przez Zamawiającego działalnością gospodarczą obejmującą w szczególności odbiór i przewóz drogowy odpadów komunalnych wszystkie samochody, o których mowa w pkt. III.1, muszą być wyposażone w system rejestracji codziennych tras przejazdu GPS (ELTE). W związku z powyższym wybrany wykonawca obowiązany jest przekazać oddawane w najem samochody wyposażone w taki system, a także przekazać Zamawiającemu dane do logowania umożliwiające pobieranie zapisów tego systemu z aplikacji rejestrującej.

Uwaga:

Wykonawcy mogą zaoferować samochody, które nie posiadają systemu monitoringu GPS (ELTE). W takim przypadku wykonawca obowiązany będzie wyrazić zgodę na samodzielny montaż przez Zamawiającego we wszystkich najmowanych samochodach odpowiednich urządzeń, co wiąże się w szczególności z ingerencją w instalację elektryczną tych samochodów. Przedmiotowy montaż zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego na jego koszt, a następnie na tych samych zasadach Zamawiający będzie miał prawo zdemontować zainstalowane urządzeń po upływie okresu obowiązywania niniejszej umowy. Z tego tytułu wybranemu wykonawcy nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia finansowe w stosunku do Zamawiającego.

W przypadku gdy Zamawiający będzie zobligowany dokonać samodzielnego montażu w najmowanych samochodach urządzeń GPS (ELTE), każdy z takich samochodów zostanie przekazany Zamawiającemu najpóźniej na trzy dni robocze przed pierwszym dniem najmu do godz. 12:00. Za okres ten wykonawca nie będzie naliczać Zamawiającemu czynszu najmu. Odpowiednio - w celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania demontażu zainstalowanych w najmowanych samochodach urządzeń GPS (ELTE) - każdy z takich samochodów zostanie zwrócony wykonawcy po godz. 12:00 trzeciego dnia roboczego po ostatnim dniu najmu. Również za ten okres wykonawca nie będzie naliczać Zamawiającemu czynszu najmu.

6. Dla każdego z najmowanych samochodów będzie obowiązywać średni limit przebiegu w liczbie 3.500 km. miesięcznie. Średni limit miesięczny może zostać przekroczony dla każdego z samochodów, jednak łącznie w całym okresie najmu nie może on łącznie przekroczyć liczby 84.000 km. dla 2 (dwóch) najmowanych samochodów w całym okresie najmu wynoszącym maksymalnie 12 (dwanaście) miesięcy.

7. W dniu przekazania najmowanych samochodów Zamawiającemu wybrany wykonawca przeprowadzi bez osobnego wynagrodzenia szkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego (po trzech na każdy samochód) z zakresu obsługi i eksploatacji samochodu oraz zainstalowanych w nim urządzeń.
8. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu przedmiotu najmu, wybrany wykonawca wyda Zamawiającemu instrukcje obsługi w języku polskim podwozia i zabudowy, dowody rejestracyjne, dowody ubezpieczenia, certyfikaty i deklaracje w zakresie bezpieczeństwa zabudów oraz co najmniej jeden komplet kluczyków do każdego z samochodów, a także: apteczkę, trójkąt i gaśnicę, po jednej sztuce na każdy samochód.
9. W ramach miesięcznego czynszu najmu (bez osobnego wynagrodzenia) wybrany wykonawca zobowiązany będzie do wynajmu oraz obsługi technicznej najmowanych samochodów, w tym w szczególności wykonywania okresowych przeglądów, konserwacji i napraw, a także terminowego uiszczania opłat z tytułu podatku od środków transportu.
10. W ramach miesięcznego czynszu najmu (bez osobnego wynagrodzenia) wybrany wykonawca zobowiązany będzie ubezpieczyć w całym okresie trwania Umowy wszystkie najmowane samochody od odpowiedzialności cywilnej (ubezpieczenie OC). Ubezpieczenie Autocasco (AC) nie jest wymagane przez Zamawiającego, jednak ewentualne uszkodzenie, zniszczenie lub kradzież któregokolwiek z najmowanych samochodów będzie obciążać wyłącznie wybranego wykonawcę i w przypadku wystąpienia takiego zdarzenia wykonawca nie będzie występować w stosunku do Zamawiającego z jakimkolwiek roszczeniami z tego tytułu za wyjątkiem jedynie przypadków, gdy:
 - 1) doszło do umyślnego uszkodzenia najmowanego samochodu przez pracownika Zamawiającego;
 - 2) szkoda nastąpiła na skutek działania pracownika Zamawiającego dopuszczonego do pracy pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego;
 - 3) kierujący najmowanym samochodem nie posiadał w chwili zdarzenia ważnego prawa jazdy odpowiedniej kategorii;
 - 4) kierowca Zamawiającego zbiegł z miejsca kolizji;
 - 5) wynika to z innych szczególnych przypadków określonych w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia, jeżeli Zamawiający zostanie zapoznany przez wybranego wykonawcę z tymi warunkami w dniu przekazania Przedmiotu najmu, i zapoznanie takie zostanie potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego.
11. Czynsz najmu obejmować będzie wszelkie koszty związane z eksploatacją najmowanych samochodów za wyjątkiem kosztów:
 - 1) paliwa oraz bieżących uzupełnień poziomu oleju w silniku, środka chłodzącego, a także innych płynów eksploatacyjnych takich jak płyn hamulcowy oraz płyn do spryskiwaczy;
 - 2) wymiany żarówek;
 - 3) okresowego mycia najmowanych samochodów;
 - 4) odtworzenia zagubionych lub zniszczonych kluczyków, tablic rejestracyjnych, dowodów rejestracyjnych;
 - 5) ewentualnych mandatów karnych oraz opłat i kar administracyjnych nałożonych przez uprawnione organy w związku z użytkowaniem lub eksploatacją najmowanych samochodów w sposób niezgodny z przepisami ruchu drogowego lub przepisami administracyjnymi.

12. Zamawiającemu nie będzie wolno bez zgody wybranego wykonawcy oddawać najmowanych samochodów w dalszy najem lub dzierżawę.
13. W przypadku awarii, zniszczenia lub kradzieży któregokolwiek z najmowanych samochodów wybrany wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu bez osobnego wynagrodzenia samochód zastępczy o tożsamej funkcjonalnie zabudowie, spełniający wszystkie minimalne wymagania techniczne Zamawiającego określone w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym w szczególności dotyczące wymaganej przez Zamawiającego minimalnej normy Europejskiego Standardu Emisji Spalin Euro 5. Szczegółowe zasady dotyczące przekazania samochodu zastępczego określa § 5 Projektowanych postanowień umowy, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą. Projektowane postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 7** do SWZ.
14. Z tytułu najmu samochodów Zamawiający zapłaci wybranemu wykonawcy miesięczny czynsz najmu za każdy najmowany samochód w wysokości określonej w najkorzystniejszej ofercie. Szczegółowe warunki najmu określają Projektowane postanowienia umowy, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą. Projektowane postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 7** do SWZ.
15. Zamawiający wymaga, aby najmowane samochody wyposażone były w liniowo- płytowy lub rotacyjny mechanizm zgniatania, z zastrzeżeniem, iż **co najmniej 4 z najmowanych samochodów muszą być wyposażone w liniowo- płytowy mechanizm zgniatania.**
16. Zamawiający wymaga, aby wykonawca dysponował co najmniej jedną własną lub autoryzowaną przez wykonawcę stacją serwisową zlokalizowaną w odległości nie większej niż 100 km. od siedziby Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej nr 6, przy czym na potrzeby określenia tej odległości przyjmowana będzie każdorazowo przez Zamawiającego najkrótsza możliwa odległość pomiędzy siedzibą Zamawiającego a stacją serwisową liczona po sieci dróg publicznych dopuszczalnych dla ruchu zaoferowanych samochodów.

Uwaga:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca w składanej ofercie zawarł oświadczenie w sprawie dysponowania co najmniej jedną własną lub autoryzowaną przez wykonawcę stacją serwisową zlokalizowaną w odległości nie większej niż 100 km. od siedziby Zamawiającego liczonych po istniejącej sieci dróg publicznych dopuszczalnych dla ruchu zaoferowanych samochodów.

17. Szczegółowa specyfikacja minimalnych wymagań technicznych Zamawiającego dotyczących najmowanych samochodów oraz samochodów zastępczych do odbioru odpadów komunalnych (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) stanowi **Załącznik nr 2** do SWZ

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta na okres 12 (dwunastu) miesięcy lub do wcześniejszego wyczerpania środków, które Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.

2. Przekazanie oraz odbiór przedmiotu najmu nastąpi na koszt wykonawcy w siedzibie Zamawiającego przy ul. Technicznej 6 w Piasecznie.

V. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu zgodnie z przepisami art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 6, 8, 9 i 10 Ustawy.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy, Zamawiający może nie wykluczyć wykonawcy, jeżeli takie wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
3. W zakresie:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie;

- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie;

- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie za wyjątkiem przypadków określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy;

- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej**

Wykonawca obowiązany jest wykazać, że dysponuje co najmniej jedną własną lub autoryzowaną przez Wykonawcę stacją serwisową zlokalizowaną w odległości nie większej niż 100 km. od siedziby Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej nr 6, przy czym na potrzeby określenia tej odległości przyjmowana będzie każdorazowo przez Zamawiającego najkrótsza możliwa odległość pomiędzy siedzibą Zamawiającego a stacją serwisową liczona po sieci dróg publicznych dopuszczalnych dla ruchu wynajmowanych samochodów.

Uwaga:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca w składanej ofercie zawarł oświadczenie w sprawie dysponowania co najmniej jedną własną lub autoryzowaną przez wykonawcę stacją serwisową zlokalizowaną w odległości nie większej niż 100 km. od siedziby Zamawiającego liczonych po istniejącej sieci dróg publicznych dopuszczalnych dla ruchu zaoferowanych samochodów.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa powyżej, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tych innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 6, 8, 9 i 10 Ustawy, zgodnie z postanowieniami ust. 1.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH)

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 139 Ustawy **najpierw dokona badania i oceny ofert**, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wymaga złożenia przez wykonawców wraz ofertą - o ile to dotyczy danego wykonawcy:
 - 1) pełnomocnictw;
 - 2) dokumentów wniesienia wadium w formach innych niż w pieniądzu, na zasadach, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 6 SWZ;
 - 3) zobowiązań podmiotów trzecich, na których zasoby powołuje się wykonawca, do oddania do dyspozycji wykonawcy tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub innych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3. **Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.** Przed wyborem najkorzystniejszej oferty **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy** (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niżej wymienione dokumenty składa każdy z wykonawców występujących wspólnie):
- 1) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 4) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, dotyczącej zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 5) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 oraz z 2021 r. poz. 401) - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 5** do SWZ.

4. Ponadto, **przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni:**
- 1) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu;
 - 2) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 6** do SWZ.
5. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem”. Wzór Jednolitego Dokumentu określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. L 3/16 z 6.1.2016).
6. Jednolity Dokument jest dostępny w polskiej wersji językowej pod adresem [www: „https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl”](https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl) oraz jako plik w formacie „xml” pod nazwą „**PUK_Piaseczno_najem_6_samochodow**” na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia” pod adresem [www: „https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283”](https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283). Informacja o sposobie udostępnienia wykonawcom przez Zamawiającego Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) w formacie „xml” stanowi **Załącznik Nr 3** do SWZ.
7. Wykonawca obowiązany jest wypełnić Jednolity Dokument w całym zakresie dotyczącym wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ. Przed wypełnieniem Jednolitego Dokumentu należy zapoznać się z instrukcją wypełnienia zamieszczoną w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7z 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia lub na stronie uzp.gov.pl. oraz Informacją w sprawie sposobu wypełnienia Jednolitego Dokumentu, stanowiącą **Załącznik Nr 4** do SWZ.
8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, dla wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby:
- 1) zamieszcza informacje o nich w swoim Jednolitym Dokumentcie, oraz
 - 2) składa Jednolite Dokumenty dotyczące tych podmiotów, każdy podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji danego podmiotu.
9. Wypełniony przez wykonawcę Jednolity Dokument wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Jednolity Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji danego wykonawcy składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

10. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń.
11. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 2) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
12. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, a także art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 Ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
15. Wszelkie oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale, składane przez wykonawcę na wezwanie Zamawiającego muszą spełniać wymagania określone w Ustawie i w przepisach rozporządzenia w sprawie dokumentów, w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. UE L 3/16) oraz w ogłoszeniu o zamówieniu i w SWZ.

VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, platformy ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej na adres: „**biuro@pukpiaseczno.pl**”. Wszelka korespondencja Zamawiającego do wykonawców przekazywana będzie zwrotnie na adres poczty elektronicznej lub elektroniczną skrzynkę na platformie ePUAP, z którego Zamawiający otrzymał od wykonawcy oświadczenie, wniosek, zawiadomienie lub informację, natomiast wyjaśnienia lub modyfikacje - zgodnie z postanowieniami ust. 5-7 poniżej - na stronie internetowej Zamawiającego. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące ogłoszenia o zamówieniu i SWZ kierowane bezpośrednio w formie ustnej lub drogą telefoniczną.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie ePUAP.
3. Zamawiający posiada na platformie ePUAP identyfikator „**PUK_PIASZCZNO**” oraz skrytkę Elektronicznej Skrzynki Podawczej z adresem: „**/PUK_PIASZCZNO/SkrytkaESP**”.

Uwaga:

Po zalogowaniu się jako użytkownik na platformie ePUAP wykonawcy mogą przysyłać na przedmiotowy adres korespondencję w postępowaniu za pomocą formularza do komunikacji oraz formularza do złożenia, zmiany i wycofania oferty, które znajdują się w usłudze powszechnej „eZamówienia - elektroniczne zamówienia publiczne” dostępnej pod ścieżką: **Inne sprawy urzędowe > Zamówienia publiczne > Złożenie, zmiana, wycofanie oferty oraz komunikacja Zamawiającego z wykonawcą > Załatw sprawę.**

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnego pod adresem [www: „https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx”](http://www.https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx), Polityce prywatności dostępnej pod adresem [www: „https://miniportal.uzp.gov.pl/PolitykaPrywatnosci.aspx”](http://www.https://miniportal.uzp.gov.pl/PolitykaPrywatnosci.aspx) oraz Deklaracji dostępności systemu miniPortal dostępnej pod adresem [www: „https://miniportal.uzp.gov.pl/DeklaracjaDostepnosci.aspx”](http://www.https://miniportal.uzp.gov.pl/DeklaracjaDostepnosci.aspx) oraz w Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) dostępnych pod adresem [www: „https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania”](http://www.https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania).
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB. Szczegółowa instrukcja użytkownika systemu miniPortal dostępna jest pod następującym adresem [www: „https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf”](http://www.https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf).

6. Do zaszyfrowania oferty w systemie miniPortal nie jest potrzebna ani aplikacja do szyfrowania ofert, ani plik z kluczem publicznym. Cały proces szyfrowania ma miejsce na stronie miniPortal.uzp.gov.pl. Aby zaszyfrować ofertę wykonawca musi na stronie miniPortalu wybrać w górnym menu opcję „Postępowania”, następnie na liście wszystkich postępowań wybrać to, do którego chce złożyć ofertę i wejść w jego szczegóły. Na dole strony, pod datą składania ofert, dostępny jest przycisk umożliwiający zaszyfrowanie oferty. Jego wybranie otwiera okno umożliwiające wskazanie pliku do zaszyfrowania. Można wskazać cały folder lub poszczególne pliki. Aby zaszyfrować cały folder, musi on być wcześniej skompresowany do archiwum. Wewnątrz szyfrowanego folderu nie mogą znajdować się już zaszyfrowane pliki. Zaszyfrowany plik zostanie zapisany na komputerze użytkownika. Tak przygotowany plik należy przesłać przez formularz służący do złożenia, zmiany oraz wycofania oferty. System miniPortal pozwala również możliwość zaszyfrowania kilku plików bez wcześniejszego tworzenia archiwum. Tak zaszyfrowany plik automatycznie będzie miał format „zip”. Zaszyfrowaną ofertę należy wysłać za pomocą formularza służącego do złożenia, zmiany oraz wycofania oferty.
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści je na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia” pod adresem www: „<https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283>”.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SWZ, oraz zamieści ją na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia” pod adresem www: „<https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283>”.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SWZ oraz zamieści te informacje na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia” pod adresem www: „<https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283>”.
12. Jeżeli zmiana treści SWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o sprostowaniu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

13. Do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem upoważniony jest ze strony Zamawiającego

Pan Rafał Karas

e-mail:

„rafal.karas@pukpiaseczno.pl”

skrytka Elektronicznej Skrzynki Podawczej na platformie ePUAP:

„/PUK_PIASZCZNO/SkrytkaESP”

14. Zamawiający nie organizuje wizji lokalnej ani nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców, w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących treści SWZ.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający ustala wadium w wysokości 12 000,00 (dwanaście tysięcy) złotych.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr: **50 1240 6351 1111 0000 4810 4355**, prowadzony przez Bank Polska Kasa Opieki SA (Pekao SA), z dopiskiem „**Wadium w postępowaniu nr 01/2022**”.
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.
6. Dokument wniesienia wadium w formach innych niż w pieniądzu ma być złożony wraz z ofertą w formie oryginalnego dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia) w postaci elektronicznej zgodnie z art. 97 ust. 10 Ustawy.

7. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia ma zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie. W dokumencie tym, gwarant lub poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez Zamawiającego dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Zamawiającego, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów, oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
8. Z zastrzeżeniem ust. 9 Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w Ustawie.
9. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w Ustawie.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawcy są związani ofertą do dnia 20 czerwca 2022 r.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy zgodnie z postanowieniami ust. 13. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
4. Całą dokumentację postępowania wraz z informacją o nadanym w miniPortalu identyfikatorze postępowania Zamawiający udostępnił na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia” pod adresem [www: „https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283”](http://www.https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283).
5. W Formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej e-mail, na który prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
6. Zgodnie z postanowieniami Rozdziału VI ust. 2 SWZ, do oferty należy dołączyć - o ile to dotyczy danego wykonawcy:
 - 1) pełnomocnictwa;
 - 2) dokumenty wniesienia wadium w formach innych niż w pieniądzu, na zasadach, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 6 SWZ;
 - 3) zobowiązania podmiotów trzecich, na których zasoby powołuje się wykonawca, do oddania do dyspozycji wykonawcy tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub innych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

7. Forma dokumentów składanych wraz z ofertą musi być zgodna z formą określoną w rozporządzeniu rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452). Dokumenty składane wraz z ofertą wnoszone są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) udzielającą pełnomocnictwa lub notarialnie.
9. Zamawiający zaleca korzystanie ze wzorów formularzy oraz oświadczeń opracowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może zastosować formularze oraz oświadczenia opracowane samodzielnie z zastrzeżeniem, że ich treść musi odpowiadać treści wzorów opracowanych przez Zamawiającego.
10. Ofertę należy sporządzić zgodnie z Formularzem ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SWZ.
11. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie, które części przedmiotu zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na platformie ePUAP oraz na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
13. Oferta wymaga dla swej ważności podpisania **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa również muszą być załączone do oferty w oryginale w formie elektronicznej.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Zgodnie z art. 74 ust. 1 w związku z art. 18 ust. 1 ustawy, protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny - załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy.

Uwaga:

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku opisanym „Tajemnica” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy składać do Zamawiającego do dnia **30 marca 2022 r. do godziny 16:00** za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie ePUAP.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **30 marca 2022 r. o godz. 16:30**.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia” pod adresem [www: „https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283”](https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia” pod adresem [www: „https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283”](https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283) informacje dotyczące:
 - 1) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cen lub kosztów zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podstawą do określenia ceny oferty jest pełen zakres zamówienia określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Cena oferty ma obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.
3. Oferta powinna zawierać cenę brutto podaną w złotych z dokładnością do 1 grosza. W przypadku, gdy wykonawca poda cenę oferty z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku, to Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.
4. Cena zaoferowana przez wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie realizacji zamówienia za wyjątkiem przypadków określonych w umowie, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą. Projektowane postanowienia umowy zawiera **Załącznik Nr 7** do SWZ
5. Wykonawca może podać tylko jedną cenę miesięcznego najmu bez proponowania rozwiązań wariantowych.
6. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający do oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT W RAMACH TYCH KRYTERIÓW

1. Łącznie oferta każdego z wykonawców może uzyskać na podstawie wszystkich ośmiu kryteriów oceny ofert maksymalnie 100 pkt.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

kryterium	maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez Wykonawcę w ramach danego kryterium	sposób oceny
K₁ Cena (brutto)	60	<p>Ocena punktowa poszczególnych ofert w ramach kryterium „Cena” zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem:</p> $K_1 = (C_{NO} / C_{BO}) \times 60 \text{ pkt}$ <p>gdzie:</p> <p>K₁ - liczba punktów przyznanych w ramach kryterium „Cena”, C_{NOB} - najniższa zaoferowana łączna cena brutto spośród badanych ofert, C_{BOB} - łączna cena brutto badanej oferty,</p> <p>W ramach kryterium „Cena” oferta zawierająca najniższą łączną cenę brutto otrzyma 60 pkt</p> <p>Ocena punktowa poszczególnych ofert w ramach kryterium „Cena” zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.</p> <p>W przypadku, gdy w postępowaniu zostanie wniesiona tylko jedna ważna oferta, otrzyma ona w ramach kryterium „Cena” 60 pkt.</p>

<p>K₂ Norma ekologiczna (zgodnie z Europejskim Standardem Emisji Spalin)</p>	<p>10</p>	<p>Zamawiający wymaga, aby wszystkie zaoferowane samochody spełniały minimalną normę Europejskiego Standardu Emisji Spalin Euro 5.</p> <p>Za zaoferowanie 5 lub 6 samochodów spełniających normę Euro 5 Wykonawca otrzyma w ramach kryterium „Norma ekologiczna” 0 pkt.</p> <p>Za zaoferowanie 3 lub 4 samochodów spełniających normę Euro 6 Wykonawca otrzyma w ramach kryterium „Norma ekologiczna” 5 pkt.</p> <p>Za zaoferowanie 5 lub 6 samochodów spełniających normę Euro 6 Wykonawca otrzyma w ramach kryterium „Norma ekologiczna” 10 pkt.</p>
<p>K₃ System monitoringu GPS (ELTE)</p>	<p>10</p>	<p>W związku z prowadzoną przez Zamawiającego działalnością gospodarczą obejmującą w szczególności odbiór i przewóz drogowy odpadów komunalnych wszystkie zaoferowane samochody muszą być wyposażone w system rejestracji codziennych tras przejazdu GPS (ELTE).</p> <p>Wykonawcy mogą jednak zaoferować samochody, które nie posiadają systemu monitoringu GPS (ELTE).</p>

		<p>W takim przypadku wykonawca obowiązany będzie wyrazić zgodę na samodzielny montaż przez Zamawiającego we wszystkich najmowanych samochodach odpowiednich urządzeń, co wiąże się w szczególności z ingerencją w instalację elektryczną tych samochodów.</p> <p>Przedmiotowy montaż zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego na jego koszt, a następnie na tych samych zasadach Zamawiający będzie miał prawo zdemontować zainstalowane urządzeń po upływie okresu obowiązywania niniejszej umowy.</p> <p>Za zaoferowanie 5 lub 6 samochodów bez systemu monitoringu GPS (ELTE) Wykonawca otrzyma w ramach kryterium „System monitoringu GPS (ELTE)” 0 pkt.</p> <p>Za zaoferowanie 3 lub 4 samochodów wyposażonych w system monitoringu GPS (ELTE) Wykonawca otrzyma w ramach kryterium „System monitoringu GPS (ELTE)” 5 pkt.</p> <p>Za zaoferowanie 5 lub 6 samochodów wyposażonych w system monitoringu GPS (ELTE) Wykonawca otrzyma w ramach kryterium „System monitoringu GPS (ELTE)” 10 pkt.</p>
--	--	--

		<p><u>Uwaga:</u></p> <p>W przypadku zaoferowania samochodów, które będą wyposażone w system monitoringu GPS (ELTE) wykonawca obowiązany będzie zainstalować system, o konfiguracji i funkcjonalności, które określa część „D” w Załączniku nr 2 do SWZ</p>
<p>K₄ Skrzynia biegów</p>	<p>10</p>	<p>Zamawiający nie wymaga, aby zaoferowane samochody były wyposażone w automatyczną skrzynię biegów.</p> <p>Wykonawcy mogą jednak zaoferować samochody, które są wyposażone w automatyczną skrzynię biegów.</p> <p>Za zaoferowanie 5 lub 6 samochodów wyposażonych w manualną lub zautomatyzowaną skrzynię biegów Wykonawca otrzyma w ramach kryterium „Skrzynia biegów” 0 pkt.</p> <p>Za zaoferowanie 3 lub 4 samochodów wyposażonych w automatyczną skrzynię biegów Wykonawca otrzyma w ramach kryterium „Skrzynia biegów” 5 pkt.</p> <p>Za zaoferowanie 5 lub 6 samochodów wyposażonych w automatyczną skrzynię biegów Wykonawca otrzyma w ramach kryterium „Skrzynia biegów” 10 pkt.</p>

<p style="text-align: center;">K₅ Lokalizacja stacji serwisowej</p>	<p style="text-align: center;">10</p>	<p>Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej jedną własną lub autoryzowaną przez Wykonawcę stacją serwisową zlokalizowaną w odległości nie większej niż 100 km. od siedziby Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej nr 6, przy czym na potrzeby określenia tej odległości przyjmowana będzie każdorazowo przez Zamawiającego najkrótsza możliwa odległość pomiędzy siedzibą Zamawiającego a stacją serwisową liczona po sieci dróg publicznych dopuszczalnych dla ruchu wynajmowanych samochodów</p> <p>Wykonawca, który dysponuje własną lub autoryzowaną przez Wykonawcę stacją serwisową zlokalizowaną w odległości od siedziby Zamawiającego większej niż 70 km., ale nie większej niż 100 km. otrzyma w ramach kryterium „Lokalizacja stacji serwisowej” 0 pkt.</p> <p>Wykonawca, który dysponuje własną lub autoryzowaną przez Wykonawcę stacją serwisową zlokalizowaną w odległości od siedziby Zamawiającego większej niż 50 km. ale nie większej niż 70 km. otrzyma w ramach kryterium „Lokalizacja stacji serwisowej” 3 pkt.</p> <p>Wykonawca, który dysponuje własną lub autoryzowaną przez Wykonawcę stacją serwisową zlokalizowaną w odległości od siedziby Zamawiającego większej niż 20 km. ale nie większej niż 50 km. otrzyma w ramach kryterium „Lokalizacja stacji serwisowej” 6 pkt.</p>
---	---------------------------------------	---

		Wykonawca, który dysponuje własną lub autoryzowaną przez Wykonawcę stacją serwisową zlokalizowaną w odległości od siedziby Zamawiającego nie większej niż 20 km. otrzyma w ramach kryterium „Lokalizacja stacji serwisowej” 10 pkt.
--	--	---

3. Przy ocenie ofert 1 pkt oceny punktowej oferty = 1% wagi kryterium oceny ofert.
4. Ocenie zgodnie z opisanymi powyżej kryteriami oceny ofert poddane zostaną wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
5. Zamawiający udzieli zamówienia na wykonanie zamówienia wykonawcy, który złoży ofertę zawierającą najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SWZ.
6. Za najkorzystniejszą zostanie oceniona oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w ramach wszystkich siedmiu kryteriów oceny ofert zgodnie z następującym wzorem:

$$K_0 = K_1 + K_2 + K_3 + K_4 + K_5$$

gdzie:

K₀ - łączna liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w ramach wszystkich ośmiu kryteriów oceny ofert,

K₁ - liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w ramach kryterium „Cena”,

K₂ - liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w ramach kryterium „Norma ekologiczna”,

K₃ - liczba punktów uzyskanych w ramach kryterium „System monitoringu GPS (ELTE)”.

K₄ - liczba punktów uzyskanych w ramach kryterium „Skrzynia biegów”,

K₅ - liczba punktów uzyskanych w ramach kryterium „Lokalizacja stacji serwisowej”,

7. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu złożone zostaną dwie lub więcej ofert, które otrzymają taką samą łączną najwyższą liczbę punktów spośród ocenianych ofert (zawierać będą najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny), Zamawiający na podstawie art. 248 ust. 1 Ustawy udzieli zamówienia temu wykonawcy, który spośród tych ofert zaoferował najniższą cenę wykonania zamówienia.

Jeżeli w ten sposób nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostaną złożone dwie lub więcej oferty o takiej samej cenie, Zamawiający na podstawie art. 248 ust. 3 Ustawy wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych. W takim przypadku wykonawcy składający oferty dodatkowe zgodnie z art. 251 Ustawy nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowali w ofertach złożonych w pierwszym terminie.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający, zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminie określonym w art. 264 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich wykonawców, a także do otrzymywania płatności.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY WS. ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, które zawiera **Załącznik Nr 7** do SWZ.
2. Projektowane postanowienia umowy zostaną przed jej zawarciem uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące w szczególności daty zawarcia umowy, danych podmiotowych oraz rejestrowych wykonawcy, reprezentacji stron umowy, a także wartości umowy, a w pozostałym niezbędnym zakresie zostaną odpowiednio wypełnione zgodnie z treścią oferty.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami Ustawy czynność podjętą przez Zamawiającego w postępowaniu, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie w postępowaniu czynności, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia.
6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołanie zawiera:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli) odwołującego;
 - 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
 - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;

- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
11. Do odwołania dołącza się:
 - 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
 12. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - 1) nie zawiera braków formalnych;
 - 2) uiszczono wpis w wymaganej wysokości.
 13. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.
 14. Zamawiający do czasu otwarcia rozprawy może wnieść odpowiedź na odwołanie. W odpowiedzi Zamawiający ustosunkowuje się do treści odwołania, wskazuje twierdzenia i dowody na uzasadnienie swoich wniosków lub w celu odparcia wniosków i twierdzeń powołanych w odwołaniu.
 15. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy.
 16. Cofnięte odwołanie nie wywołuje skutków prawnych, jakie ustawa wiąże z wniesieniem odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
 17. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
 18. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
 20. Szczegółowe wymogi dotyczące wnoszenia odwołania określają:
 - 1) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. z 2020 r. poz. 2453),
 - 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych rodzajów kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. z 2020 r. poz. 2437).

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r.), zwanego poniżej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o. z siedzibą: 05-500 Piaseczno, ul. Techniczna 6.**
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o. jest Pan Adam Zdrojewski, adres poczty elektronicznej: olcom@post.pl, tel.: +48 515 205 246.
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Najem 6 samochodów do odbioru odpadów komunalnych**”.
- 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie:
 - a) art. 18 ust. 1 i 6 z zastrzeżeniem art. 18 ust. 3 i 5 Ustawy
 - b) art. 74 ust. 1 z zastrzeżeniem art. 74 ust. 2-4 Ustawy
- 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres trwania umowy w sprawie zamówienia przekracza 4 lata, okres przechowywania danych obejmuje cały okres trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiadają Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, z zastrzeżeniem, iż prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Państwu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRAW AUTORSKICH MAJĄTKOWYCH DO TREŚCI SWZ

1. Niniejsza SWZ wraz z załącznikami nie jest dokumentem urzędowym wydanym przez organ administracji publicznej. Pomimo określenia w ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.) minimalnych wymogów dotyczących przedmiotu SWZ, ustawa pozostawia zamawiającemu znaczną swobodę w szczególności w zakresie kształtowania sposobu opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej oraz projektowanych postanowień umowy (por.: wyrok Sądu Najwyższego z dnia 27 lutego 2009 r. w sprawie o sygn. akt V CSK 337/08). Dlatego treść niniejszej SWZ wraz z załącznikami jest rezultatem działalności twórczej oraz posiada indywidualny charakter, a sama SWZ stanowi utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 oraz z 2020 r. poz. 288).
2. **Prawa autorskie majątkowe do treści niniejszej SWZ wraz z załącznikami należą do Zamawiającego - PUK Piaseczno Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie.**
3. Zwielokrotnianie za pomocą jakichkolwiek technik cyfrowych lub tradycyjnych, a także wykorzystywanie całości lub części niniejszej SWZ wraz z załącznikami bez zgody Zamawiającego - PUK Piaseczno Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie w jakichkolwiek innych celach niż wyłącznie i bezpośrednio związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ, stanowić będzie naruszenie autorskich praw majątkowych należących do Zamawiającego oraz czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), **co może skutkować odpowiedzialnością odszkodowawczą.**

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik Nr 1: Wzór Formularza oferty;
- Załącznik Nr 2: Szczegółowa specyfikacja minimalnych wymagań technicznych Zamawiającego dotyczących najmowanych samochodów oraz samochodów zastępczych do odbioru odpadów komunalnych;
- Załącznik Nr 3: Informacja o sposobie udostępnienia wykonawcom przez Zamawiającego Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) w formacie „xml”;
- Załącznik Nr 4: Informacja w sprawie sposobu wypełnienia Jednolitego Dokumentu;
- Załącznik Nr 5: Wzór oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych;
- Załącznik Nr 6: Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- Załącznik Nr 7: Projektowane postanowienia umowy.

Wszystkie 7 załączników do SWZ stanowi jej integralną część i mogą być one odczytywane oraz interpretowane wyłącznie razem - jako całość, osobno nie stanowiąc żadnego samodzielnego dokumentu.

FORMULARZ OFERTY

/wzór/

nazwa wykonawcy: _____

adres siedziby wykonawcy: _____

tel.: _____, fax: _____, e-mail: _____

NIP: _____, REGON: _____, KRS _____ (jeżeli dotyczy)

oferta dla: (nazwa i siedziba Zamawiającego):

**Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych
Piaseczno Sp. z o.o.
ul. Techniczna 6,
05-500 Piaseczno**

1. Przystępując do prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Najem 6 samochodów do odbioru odpadów komunalnych**” (nr sprawy: 01/2022), oferujemy najem poniższych samochodów do odbioru odpadów komunalnych zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia:

l.p.	typ samochodu	opis oferowanego samochodu
1)	samochód na podwoziu 6 x 2 - trzyosiowy	marka samochodu: _____ marka zabudowy: _____ rok produkcji: _____ norma ESES Euro: _____ system GPS ELTE: TAK / NIE mechanizm zgniatania: _____ skrzynia biegów: _____

2)	samochód na podwoziu 6 x 2 - trzyosiowy	marka samochodu: _____ marka zabudowy: _____ rok produkcji: _____ norma ESES Euro: _____ system GPS ELTE: TAK / NIE mechanizm zgniatania: _____ skrzynia biegów: _____
3)	samochód na podwoziu 6 x 2 - trzyosiowy	marka samochodu: _____ marka zabudowy: _____ rok produkcji: _____ norma ESES Euro: _____ system GPS ELTE: TAK / NIE mechanizm zgniatania: _____ skrzynia biegów: _____
4)	samochód na podwoziu 6 x 2 - trzyosiowy	marka samochodu: _____ marka zabudowy: _____ rok produkcji: _____ norma ESES Euro: _____ system GPS ELTE: TAK / NIE mechanizm zgniatania: _____ skrzynia biegów: _____
5)	samochód na podwoziu 6 x 2 - trzyosiowy	marka samochodu: _____ marka zabudowy: _____ rok produkcji: _____ norma ESES Euro: _____ system GPS ELTE: TAK / NIE mechanizm zgniatania: _____ skrzynia biegów: _____

6)	samochód na podwoziu 6 x 2 - trzyosiowy	marka samochodu: _____ marka zabudowy: _____ rok produkcji: _____ norma ESES Euro: _____ system GPS ELTE: TAK / NIE mechanizm zgniatania: _____ skrzynia biegów: _____
----	---	--

za cenę _____ (słownie: _____) złotych netto, tj. za cenę _____ (słownie: _____) złotych brutto za jeden samochód za każdy miesiąc najmu, oraz za łączną cenę _____ (słownie: _____) złotych netto, tj. za cenę _____ (słownie: _____) złotych brutto za sześć samochodów za każdy miesiąc najmu

UWAGA: Cenę należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

2. Oświadczamy, że dysponujemy co najmniej jedną:

własną *)

autoryzowaną przez nas *)

stacją serwisową zlokalizowaną w odległości _____ (słownie: _____) **) km. od siedziby Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 liczonych po istniejącej sieci dróg publicznych dopuszczalnych dla ruchu zaoferowanych samochodów.

*) **należy postawić znak „X” we właściwym miejscu**

) **należy wypełnić zgodnie ze stanem faktycznym

UWAGA: Jeżeli wykonawca nie wypełni w Formularzu ofertowym informacji na temat odległości stacji serwisowej od siedziby Zamawiającego, Zamawiający przyjmie, że stacja ta jest lokalizowana w odległości większej niż 70 km., ale nie większej niż 100 km. od siedziby Zamawiającego liczonych po istniejącej sieci dróg publicznych dopuszczalnych dla ruchu zaoferowanych samochodów, a wykonawca otrzyma 0 punktów w ramach kryterium „Lokalizacja stacji serwisowej”. Informacje dotyczące lokalizacji stacji serwisowej nie będą podlegały uzupełnieniu i nie będzie możliwe uzyskanie przez wykonawcę dodatkowej liczby punktów w ramach tego kryterium w związku ze złożeniem przez wykonawcę wyjaśnień w tym zakresie po otwarciu ofert.

3. Wykaz wszystkich stacji serwisowych oraz stacji autoryzowanych przez składającego niniejszą ofertę wykonawcę zawiera poniższa tabela:

Lp.	Adres stacji serwisowej	Rodzaj stacji	Odległość od siedziby Zamawiającego w km ^{**)}
1.	ul. _____ w _____ (miejscowość)	stacja własna wykonawcy ^{*)} stacja autoryzowana przez wykonawcę ^{*)}	_____ km
2.	ul. _____ w _____ (miejscowość)	stacja własna wykonawcy ^{*)} stacja autoryzowana przez wykonawcę ^{*)}	_____ km
...	ul. _____ w _____ (miejscowość)	stacja własna wykonawcy ^{*)} stacja autoryzowana przez wykonawcę ^{*)}	_____ km
Objaśnienia: ^{*)} niepotrzebne skreślić ^{**)} odległość liczona po istniejącej sieci dróg publicznych dopuszczalnych dla ruchu zaoferowanych samochodów			

4. W przypadku wyboru naszej oferty obowiązek odprowadzenia podatku VAT leży po stronie wykonawcy / Zamawiającego *)

*) **niepotrzebne skreślić**

W przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego dotyczyć to będzie następujących pozycji z oferty wykonawcy oraz następujących kwot netto:

l.p.	nazwa (rodzaj) towaru	wartość netto w zł. obliczona na podstawie Arkusza kalkulacyjnego
1.		
2.		
3.		
...		

5. Przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować bez udziału / z udziałem*) podwykonawców.

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje: _____

**) _____

(w tym miejscu należy podać opis części zamówienia, jakie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom ,a także nazwę (firmę) każdego z podwykonawców oraz wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy bądź podwykonawcom)

*) **niepotrzebne skreślić**

) **należy wypełnić o ile dotyczy

6. Oświadczamy, że otrzymaliśmy kompletną Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z 7 załącznikami w tym z Projektowanymi postanowieniami umowy, które zawiera **Załącznik nr 7** do SWZ, oraz że zapoznaliśmy się tymi dokumentami, rozumiemy ich treść i akceptujemy ją bez zastrzeżeń.

7. Ponadto oświadczamy, że:

- 1) pozyskaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty;
- 2) uważamy się za związanych naszą ofertą do dnia 20 czerwca 2022 r.;
- 3) akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego;
- 4) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ wraz z załącznikami oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

8. Do naszej oferty załączamy: *)

-] pełnomocnictwo lub pełnomocnictw w liczbie: _____ szt.,
-] dokumenty wniesienia wadium w formach innych niż w pieniądzu, na zasadach, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 6 SWZ w liczbie: _____ szt.,
-] zobowiązania podmiotów trzecich, na których zasoby powołuje się wykonawca, do oddania do dyspozycji wykonawcy tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub innych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w liczbie: _____ szt.

*) ***należy zaznaczyć stawiając znak „X” we właściwym miejscu i wypełnić o ile dotyczy***

9. Podajemy nasz adres, na który należy przesyłać wszelką korespondencję do wykonawcy:

adres korespondencyjny wykonawcy: _____

osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym: _____

tel.: _____, fax: _____, e-mail: _____

10. Oświadczamy, że jako wykonawca jesteśmy:

- mikroprzedsiębiorstwem
 małym przedsiębiorstwem
 średnim przedsiębiorstwem:

**¹⁾ należy postawić znak „X” we właściwym miejscu*

UWAGA: Zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36)

mikroprzedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 10 osób i których roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

małe przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 50 osób i których roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR;

średnie przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób oraz których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

11. Oświadczamy, że wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu

POLEGAMY^{*¹⁾} na zasobach następujących podmiotów i w związku z tym wskazujemy nazwę (firmę) podmiotów, na zasobach których polegamy wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu: _____

NIE POLEGAMY^{*¹⁾} na zasobach podmiotów trzecich

**¹⁾ niepotrzebne skreślić*

12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych^{*)} wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**)

**) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r.).*

****) w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa oświadczenia, przez jego wykreślenie i wpisanie klauzuli „nie dotyczy”.*

13. Podajemy numer rachunku bankowego na który należy zwrócić wadium wpłacone w pieniądzu:^{*)} _____

**) należy wypełnić o ile dotyczy*

14. Składając niniejszą ofertę oświadczamy, że nasza oferta oraz wszystkie załączniki do oferty są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), z wyłączeniem informacji i dokumentów, które składamy w osobnym pliku oznaczonym jako „Tajemnica”, w zakresie których wykazujemy w załączeniu, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów powołanej wyżej ustawy i nie mogą być udostępniane osobom trzecim *).

**) wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy.*

UWAGA: Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, mogą zostać wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

15. Składając niniejszą ofertę oświadczamy, że wyrażamy zgodę na przetwarzanie informacji zamieszczonych w naszej ofercie wraz z załącznikami, które zawierają dane osobowe, w celu, na zasadach oraz w zakresie zgodnie z treścią Rozdziału XVIII SWZ.

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

**SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA MINIMALNYCH WYMOGÓW
TECHNICZNYCH ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCYCH
NAJMOWANYCH SAMOCHODÓW ORAZ SAMOCHODÓW ZASTĘPCZYCH
DO ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH NA PODWOZIU 6 x 2 (3 OSIE)**

A. Podwozie:

- 1) dopuszczalna masa całkowita: 26 ton
- 2) silnik: wysokoprężny **spełniający normę emisji spalin Euro 5 lub Euro 6**
- 3) skrzynia biegów manualna, zautomatyzowana lub automatyczna
- 4) ostatnia oś kierowana

B. Zabudowa:

- 1) skrzynia ładunkowa: z urządzeniem zasypowym tylnym
- 2) pojemność skrzyni ładunkowej: min. 20 m³
- 3) mechanizm zgniatania: liniowo-płytkowy lub rotacyjny, z zastrzeżeniem, **iż co najmniej 4 z najmowanych samochodów muszą być wyposażone w liniowo-płytkowy mechanizm zgniatania**
- 4) stopień zagęszczenia odpadów: minimum 1:5
- 5) urządzenie załadownicze: uniwersalne, bezpyłne, dostosowane do współpracy z pojemnikami od 80 do 1.100 litrów zgodnie z normą EN 840-1/-2/-3
- 6) zabudowa spełniająca wytyczne 98/37/WE z dnia 27 października 1998 r. oraz posiadająca znak CE
- 7) parametry dotyczące skrzyni ładunkowej i wanny załadowniczej według EN - PN 1501-1 z późniejszymi zmianami

C. Wymogi dodatkowe:

- 1) dwa wyłączniki bezpieczeństwa
- 2) układ uwalniania zakleszczonych przedmiotów
- 3) króciec odpływowy w wannie załadowniczej z kurkiem spustowym
- 4) sterowanie urządzeniem zasypowym umieszczone po obu stronach odwłoka
- 5) system wizyjny - kamera umieszczona z tyłu zabudowy oraz monitor zainstalowany w kabinie kierowcy
- 6) oświetlenie zgodne z obowiązującymi przepisami: światła hamowania, postojowe, kierunkowskazy
- 7) oświetlenie robocze: belka ostrzegawcza pomarańczowa na dachu kabiny lub światło ostrzegawcze pomarańczowe świecące światłem przerywanym (potocznie „kogut”) na dachu kabiny oraz lampa ostrzegawcza (potocznie „kogut”) z tyłu samochodu
- 8) reflektor roboczy z tyłu
- 9) pasy odblaskowe (ostrzegawcze) na kabinie i odwłoku
- 10) dwa stopnie dla ładowaczy wraz z czujnikami - automatyczna informacja w kabinie kierowcy o tym który stopień jest zajęty
- 11) sygnał dźwiękowy przy cofaniu się samochodu

D. System monitoringu GPS (ELTE):

W przypadku zaoferowania samochodów, które będą wyposażone w system monitoringu GPS (ELTE) wykonawca obowiązany będzie zainstalować system zawierający:

- 1) terminal wraz z modemem GSM w kabinie kierowcy do odbioru oraz rejestracji wykonywanych zadań
- 2) czujniki otwarcia skrzyni ładunkowej, wyładunku, załączonej przystawki
- 3) wskazania zużycia paliwa, prędkości chwilowej pojazdu oraz załączonej przystawki (powyższe może być realizowane na podstawie sygnału z sieci CAN pojazdu)
- 4) videorejestrator w systemie FOTOBOK z kamerą w kabinie pojazdu z kątem widzenia wynoszącym co najmniej 90⁰ przez przednią szybę w kierunku jazdy oraz z kamerą z tyłu pojazdu z kątem widzenia wynoszącym co najmniej 90⁰ monitorującą obszar za pojazdem
- 5) system identyfikacji pojemników RFID wyposażony w dwie anteny o częstotliwości 134,2 kHz umożliwiające identyfikacje opróżnianych pojemników o pojemności od 120 l. do 360 l. oraz jedną antenę o częstotliwości 134,2kHz umożliwiającą identyfikacje opróżnianych pojemników o pojemności powyżej 360 l.

**INFORMACJA O SPOSOBIE UDOSTĘPNIENIA WYKONAWCOM
PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO
DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (ESPD) W FORMACIE „XML”**

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie „xml” skompresowany do pliku archiwum (ZIP) pod nazwą „**PUK_Piaseczno_najem_6_samochodow**” wraz z całą dokumentacją postępowania pn. „**Najem 6 samochodów do odbioru odpadów komunalnych**” (nr sprawy: 01/2022) został udostępniony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia” pod adresem www:

„<https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283>”.

INFORMACJA W SPRAWIE SPOSOBU WYPEŁNIENIA JEDNOLITEGO DOKUMENTU

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Najem 6 samochodów do odbioru odpadów komunalnych”
(nr sprawy: 01/2022)

1. Zamawiający informuje, że pod adresem „<https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>” Urząd Zamówień Publicznych udostępnił narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).
2. Po uruchomieniu strony, wyborze opcji **„Jestem wykonawcą”** należy korzystając z opcji **„zaimportować ESPD”** załadować dokument (plik w formacie „xml”), uprzednio zapisując go na jednostce komputerowej wykonawcy i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) zaimplementowanymi w narzędziu.
3. Wykonawca w zakresie stosownym do wymagań Zamawiającego określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia wypełnia dostępne pozycje (pola) zaznaczając odpowiedzi lub wprowadzając treść zgodną ze stanem rzeczywistym, uwzględniając podpowiedzi zawarte w ESPD.
4. Po sporządzeniu Jednolitego Dokumentu należy go wydrukować i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
5. Odpowiednikami warunków udziału w postępowaniu w rozumieniu ustawy są kryteria kwalifikacji, o których mowa w Jednolitym Dokumencie. Wykonawca w Jednolitym Dokumencie nie wypełnia „Części V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów”.
6. Plik eESPD jest zamieszczony w wersji elektronicznej pod nazwą **„PUK_Piaseczno_najem_6_samochodow”** na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia” pod adresem [www: „https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283”](http://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283).

nazwa i adres wykonawcy
lub pieczęć firmowa

**OŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU
Z OPŁACANIEM PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH**
/wzór/

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania wykonawcy:

(nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Najem 6 samochodów do odbioru odpadów komunalnych**” (nr sprawy: 01/2022), niniejszym

OŚWIADCZAM

że wykonawca ten **nie zalega/zalega**^{*)} z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych^{**)}

) **niepotrzebne skreślić*

***)* **w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat lokalnych, wykonawca obowiązany jest złożyć dokumenty potwierdzające, że zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, z zastrzeżeniem iż wykonawca może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności zgodnie z treścią art. 110 ust. 2 Ustawy**

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

nazwa i adres wykonawcy
lub pieczęć firmowa

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

/wzór/

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania wykonawcy:

(nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Najem 6 samochodów do odbioru odpadów komunalnych**” (nr sprawy: 01/2022),

OŚWIADCZAM

że wykonawca ten:

1. nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów;*¹⁾
2. nie przynależy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;*²⁾

3. przynależy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z następującymi innym wykonawcami (wykonawcą), którzy w tym postępowaniu złożyli odrębne oferty:*)

1) _____

2) _____

... _____

i przedstawiam następujące dowody, że powiązania z tymi wykonawcami/wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia:**)

1) _____

2) _____

... _____

*) **niepotrzebne skreślić**

***) **należy wypełnić o ile dotyczy**

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR [...] /2021

zawarta w Piasecznie dnia [...] [...] 2021 r. pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o. z siedzibą: 05-500 Piaseczno, ul. Techniczna 6, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000122596, NIP: 1230878675, REGON 016161080, reprezentowaną przez [...] Pan[...] [...] [...], zwaną w dalszej części umowy „**Najemcą**”, z jednej strony

a

[...] z siedzibą: [...], wpisaną do [...] pod nr [...], NIP: [...], REGON [...], reprezentowaną przez [...] Pan[...] [...] [...], zwaną w dalszej części umowy „**Wynajmującym**”, z drugiej strony

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową” jest oddanie Najemcy przez Wynajmującego w najem następujących samochodów przystosowanych do odbioru odpadów komunalnych:
 - 1) samochód na podwoziu 6 x 2 - trzyosiowy, marka: [...], rok produkcji [...], rodzaj zabudowy [...], nr rejestracyjny: [...], nr VIN: [...], norma Europejskiego Standardu Emisji Spalin: Euro [...], system GPS: [...], mechanizm zgniatania: [...], skrzynia biegów: [...];
 - 2) samochód na podwoziu 6 x 2 - trzyosiowy, marka: [...], rok produkcji [...], rodzaj zabudowy [...], nr rejestracyjny: [...], nr VIN: [...], norma Europejskiego Standardu Emisji Spalin: Euro [...], system GPS: [...], mechanizm zgniatania: [...], skrzynia biegów: [...];
 - 3) samochód na podwoziu 6 x 2 - trzyosiowy, marka: [...], rok produkcji [...], rodzaj zabudowy [...], nr rejestracyjny: [...], nr VIN: [...], norma Europejskiego Standardu Emisji Spalin: Euro [...], system GPS: [...], mechanizm zgniatania: [...], skrzynia biegów: [...];
 - 4) samochód na podwoziu 6 x 2 - trzyosiowy, marka: [...], rok produkcji [...], rodzaj zabudowy [...], nr rejestracyjny: [...], nr VIN: [...], norma Europejskiego Standardu Emisji Spalin: Euro [...], system GPS: [...], mechanizm zgniatania: [...], skrzynia biegów: [...];

Uwaga: pola „[...]” projektowanych postanowień umowy zostaną przed jej zawarciem uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące w szczególności daty zawarcia umowy, danych podmiotowych oraz rejestrowych wykonawcy, reprezentacji stron umowy, a także wartości umowy, zgodnie z treścią oferty wykonawcy.

- 5) samochód na podwoziu 6 x 2 - trzyosiowy, marka: [...], rok produkcji [...], rodzaj zabudowy [...], nr rejestracyjny: [...], nr VIN: [...], norma Europejskiego Standardu Emisji Spalin: Euro [...], system GPS: [...], mechanizm zgniatania: [...], skrzynia biegów: [...];
 - 6) samochód na podwoziu 6 x 2 - trzyosiowy, marka: [...], rok produkcji [...], rodzaj zabudowy [...], nr rejestracyjny: [...], nr VIN: [...], norma Europejskiego Standardu Emisji Spalin: Euro [...], system GPS: [...], mechanizm zgniatania: [...], skrzynia biegów: [...];
2. Wynajmujący oddaje, a Najemca przyjmuje w najem opisane w ust. 1 samochody na okres 12 (dwunastu) miesięcy licząc od dnia podpisania umowy, lub do wcześniejszego wyczerpania środków, które Najemca może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku gdyby umowa miała zostać zakończona przed upływem 12 (dwunastego) miesiąca z powodu wcześniejszego wyczerpania środków, które Najemca może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu niniejszej umowy, Najemca poinformuje o tym fakcie Wynajmującego z co najmniej jednomiesięcznym wyprzedzeniem.
 3. Według stanu istniejącego w dniu podpisania niniejszej umowy Najemca zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu umowy kwotę [...] (słownie [...]) zł. netto, to jest [...] (słownie [...]) zł. brutto.
 4. Samochody, o których mowa w ust. 1, zwanej dalej łącznie również „Przedmiotem najmu” będą użytkowane przez Najemcę w związku z prowadzoną przez Najemcę działalnością gospodarczą obejmującą w szczególności odbiór i przewóz drogowy odpadów komunalnych. W związku z powyższym Wynajmujący wyraża zgodę na oznakowanie przez Najemcę (na koszt Najemcy) tych samochodów na czas trwania Umowy logiem oraz danymi adresowymi Najemcy. Przedmiotowe oznakowanie zostanie wykonane w sposób nie powodujący trwałej ingerencji w konstrukcję i elementy wyposażenia najmowanych samochodów i zostanie usunięte przez Najemcę (na koszt Najemcy) po upływie okresu najmu. Ponadto Wynajmujący wyraża zgodę na uzyskanie przez Najemcę dokumentów potwierdzających prowadzenie przewozów drogowych na potrzeby własne w całym okresie trwania Umowy.
 5. Z zastrzeżeniem ust. 6, Najemca zobowiązuje się, że nie będzie dokonywać samodzielnie zmian wyposażenia oraz przeznaczenia samochodów, o których mowa w ust. 1. W całym okresie obowiązywania umowy Wynajmujący ma prawo do kontroli stanu technicznego samochodów poprzez upoważnionych pracowników Wynajmującego lub upoważnione osoby trzecie.
 6. W związku z prowadzoną przez Najemcę działalnością gospodarczą obejmującą w szczególności odbiór i przewóz drogowy odpadów komunalnych wszystkie samochody, o których mowa w ust. 1, muszą być wyposażone w system rejestracji codziennych tras przejazdu GPS (ELTE). W związku z powyższym Wynajmujący oświadcza, iż oddawane przez niego w najem samochody będą wyposażone w taki system, a Wynajmujący przekaże Najemcy dane do logowania umożliwiające pobieranie zapisów tego systemu z aplikacji rejestrującej.

W przeciwnym przypadku Wynajmujący wyraża zgodę na samodzielny montaż przez Najemcę we wszystkich najmowanych samochodach odpowiednich urządzeń, co wiąże się w szczególności z ingerencją w instalację elektryczną tych samochodów. Przedmiotowy montaż zostanie przeprowadzony przez Najemcę na jego koszt, a następnie na tych samych zasadach Najemca będzie miał prawo zdemontować zainstalowane urządzeń po upływie okresu obowiązywania niniejszej umowy. Z tego tytułu Wynajmującemu nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia finansowe w stosunku do Najemcy.

7. Wynajmujący oświadcza, że samochody, o których mowa w ust. 1, nie są obciążone żadnymi innymi prawami osób trzecich ani nie są przedmiotem takich praw, a także że jest uprawniony do swobodnego rozporządzania tymi samochodami bez żadnych ograniczeń prawnych i faktycznych.
8. Strony Umowy niniejszym ustalają średni limit przebiegu dla każdego z najmowanych samochodów w liczbie 3 500 km. miesięcznie. Średni limit miesięczny może zostać dla każdego z samochodów przekroczony w poszczególnych miesiącach, jednak łącznie w całym okresie trwania umowy nie może on łącznie przekroczyć iloczynu 3 500 km. miesięcznie i liczby miesięcy najmu tego samochodu.
9. W wypadku rozwiązania umowy w trakcie miesiąca kalendarzowego, limit miesięczny, o którym mowa w ust. 8, oraz łączny limit maksymalny obliczone zostaną z uwzględnieniem w ostatnim miesiącu trwania umowy liczby dni kalendarzowych obowiązywania umowy w tym miesiącu oraz liczby 115 km. na każdy dzień tego miesiąca.
10. Zmiana samochodów, o których mowa w ust. 1, może nastąpić jedynie za uprzednią zgodą Najemcy, w formie pisemnego aneksu do niniejszej Umowy, każdorazowo jednak wyłącznie na samochody o co najmniej takich samych parametrach technicznych, jak samochody zaoferowane przez Wynajmującego w ofercie, na podstawie której dokonany został przez Najemcę wybór Wynajmującego i została podpisana niniejsza Umowa.

§ 2.

1. Przekazanie Najemcy w najem samochodów, o których mowa w § 1 ust. 1, zostanie potwierdzone protokołem przekazania, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do Umowy. Protokół sporządzany będzie osobno dla każdego z samochodów, w dwóch egzemplarzach - jednym dla Najemcy i jednym dla Wynajmującego.
2. Najemca może odmówić przyjęcia Przedmiotu najmu w całości lub w części, w przypadku, gdy przekazywane samochody będą niezgodne z minimalnymi wymogami technicznymi określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w ofercie Wynajmującego lub w niniejszej umowie. Specyfikacja minimalnych wymogów technicznych Najemcy dotyczących najmowanych samochodów stanowi **Załącznik Nr 2** Umowy.
3. Z zastrzeżeniem ust. 6, wszystkie samochody, o których mowa w § 1 ust. 1, zostaną przekazane Najemcy na koszt Wynajmującego (bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu) w siedzibie Najemcy w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 najpóźniej do godz. 12:00 w dniu roboczym poprzedzającym pierwszy dzień najmu.

4. Z zastrzeżeniem ust. 7, zwrot przedmiotu najmu nastąpi na koszt Wynajmującego (bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu) w siedzibie Najemcy w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 po godz. 12:00 w pierwszym dniu roboczym po ostatnim dniu najmu. Zwrot przedmiotu najmu zostanie potwierdzony protokołem przekazania, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do Umowy. Protokół sporządzany będzie osobno dla każdego z samochodów, w dwóch egzemplarzach - jednym dla Najemcy i jednym dla Wynajmującego.
5. Najemca obowiązany jest zwrócić przedmiot najmu w stanie niepogorszonym z uwzględnieniem jednak jego zużycia wynikającego z normalnej eksploatacji. Obowiązek zwrot najmowanych samochodów obejmuje również wszystkie kluczyki otrzymane przez Najemcę od Wynajmującego oraz oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 9.
6. W przypadku, o którym mowa w § 1 ust. 6, to jest w sytuacji gdy Najemca będzie zobligowany dokonać samodzielnego montażu w najmowanych samochodach urządzeń GPS (ELTE), każdy z takich samochodów zostanie przekazany Najemcy najpóźniej na trzy dni robocze przed pierwszym dniem najmu do godz. 12:00. Za okres ten Wynajmujący nie będzie naliczać Najemcy czynszu najmu.
7. W przypadku, o którym mowa w § 1 ust. 6, to jest w sytuacji gdy Najemca będzie po upływie okresu najmu demontować samodzielnie zainstalowane w najmowanych samochodach urządzenia GPS (ELTE), każdy z takich samochodów zostanie zwrócony Wynajmującemu po godz. 12:00 trzeciego dnia roboczego po ostatnim dniu najmu. Za okres ten Wynajmujący nie będzie naliczać Najemcy czynszu najmu.
8. W dniu przekazania samochodów, o którym mowa odpowiednio w ust. 3 lub 6, Wynajmujący przeprowadzi bez osobnego wynagrodzenia szkolenie wyznaczonych pracowników Najemcy (po 4 na każdy samochód) z zakresu obsługi i eksploatacji samochodu oraz zainstalowanych w nim urządzeń.
9. Wraz z wydaniem przedmiotu najmu, Wynajmujący wyda Najemcy instrukcje obsługi w języku polskim podwozia i zabudowy, dowody rejestracyjne, dowody ubezpieczenia, certyfikaty i deklaracje w zakresie bezpieczeństwa zabudów oraz co najmniej jeden komplet kluczyków do każdego z samochodów, a także: apteczkę, trójkąt i gaśnicę, po jednej sztuce na każdy samochód.

§ 3.

1. W ramach miesięcznego czynszu najmu (bez osobnego wynagrodzenia) Wynajmujący zobowiązuje się do wynajmu oraz obsługi technicznej najmowanych samochodów, w tym w szczególności wykonywania okresowych przeglądów, konserwacji i napraw, a także terminowego uiszczania opłat z tytułu podatku od środków transportu.
2. W ramach miesięcznego czynszu najmu (bez osobnego wynagrodzenia) Wynajmujący obowiązany jest ubezpieczyć w całym okresie trwania Umowy wszystkie najmowane samochody od odpowiedzialności cywilnej (ubezpieczenie OC). Ubezpieczenie Autocasco (AC) nie jest wymagane przez Najemcę, jednak ewentualne uszkodzenie, zniszczenie lub kradzież któregokolwiek z najmowanych samochodów będzie obciążać wyłącznie Wynajmującego i w przypadku wystąpienia takiego zdarzenia Wynajmujący nie będzie występować w stosunku do Najemcy z jakimkolwiek roszczeniami z tego tytułu za wyjątkiem jedynie przypadków, gdy:
 - 1) doszło do umyślnego uszkodzenia najmowanego samochodu przez pracownika Najemcy;
 - 2) szkoda nastąpiła na skutek działania pracownika Najemcy dopuszczonego do pracy pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego;

- 3) kierujący najmowanym samochodem nie posiadał w chwili zdarzenia ważnego prawa jazdy odpowiedniej kategorii;
 - 4) kierowca Najemcy zbiegł z miejsca kolizji;
 - 5) wynika to z innych szczególnych przypadków określonych w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia, jeżeli Najemca został zapoznany przez Wynajmującego z tymi warunkami w dniu przekazania Przedmiotu najmu, i zapoznanie takie zostało potwierdzone pisemnie przez Najemcę.
3. W przypadku wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 2, to jest uszkodzenia, zniszczenia lub kradzieży któregośkolwiek z najmowanych samochodów, Najemca obowiązany jest współdziałać z Wynajmującym we wszelkich czynnościach podejmowanych przez Wynajmującego mających na celu likwidację powstałej szkody przez podmiot ubezpieczający mienie Wynajmującego.

§ 4.

1. Najemca zobowiązuje się do używania najmowanych samochodów w sposób odpowiadający jego właściwościom i przeznaczeniu. W szczególności Najemca zobowiązuje się do używania najmowanych samochodów w sposób określony w instrukcjach obsługi wydanych przez producentów samochodów oraz producentów zabudów.
2. Najemcy nie wolno bez zgody Wynajmującego oddawać samochodów, o których mowa w § 1 ust. 1, w dalszy najem lub dzierżawę.
3. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 4, Wynajmujący zobowiązany jest zapewnić należyty stan techniczny wynajmowanych samochodów w całym okresie trwania umowy.
4. Czynsz najmu obejmuje wszelkie koszty związane z eksploatacją najmowanych samochodów za wyjątkiem kosztów:
 - 1) paliwa oraz bieżących uzupełnień poziomu oleju w silniku, środka chłodzącego, a także innych płynów eksploatacyjnych takich jak płyn hamulcowy oraz płyn do spryskiwaczy;
 - 2) wymiany żarówek;
 - 3) okresowego mycia najmowanych samochodów;
 - 4) odtworzenia zagubionych lub zniszczonych kluczyków, tablic rejestracyjnych, dowodów rejestracyjnych;
 - 5) ewentualnych mandatów karnych oraz opłat i kar administracyjnych nałożonych przez uprawnione organy w związku z użytkowaniem lub eksploatacją najmowanych samochodów w sposób niezgodny z przepisami ruchu drogowego lub przepisami administracyjnymi.
5. Bieżące i okresowe czynności serwisowe świadczone przez Wynajmującego w celu utrzymania należytego stanu technicznego wynajmowanych samochodów wykonywane będą w stacjach serwisowych Wynajmującego lub autoryzowanych przez Wynajmującego znajdujących się w lokalizacjach, których wykaz zgodny z treścią oferty złożonej przez Wynajmującego stanowi **Załącznik Nr 3** do umowy.

§ 5.

1. Czynsz najmu obejmuje wszelkie koszty związane z ewentualną naprawą najmowanych samochodów. Wynajmujący wyraża zgodę na zlecenie drobnych napraw najmowanych samochodów bezpośrednio przez Najemcę. W takim przypadku nie zwalnia to Wynajmującego od obowiązku poniesienia kosztu takiej naprawy pod warunkiem, że wartość jednorazowej naprawy nie przekroczy kwoty 1 000,00 (jeden tysiąc) zł. netto, a wartość wszystkich napraw zleczanych w tym trybie nie przekroczy w jednym miesiącu najmu kwoty 4 000,00 (czterech tysięcy) zł. netto. W celu obciążenia Wynajmującego kosztami drobnych napraw, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Najemca po zleceniu i przeprowadzeniu naprawy odbierze fakturę za naprawę wystawioną na Najemcę, a następnie wystawi na Wynajmującego odpowiednią fakturę na taką samą kwotę jak na fakturze otrzymanej przez Najemcę. Obie faktury Najemca przekaze Wynajmującemu, w celu umożliwienia Wynajmującemu zapoznania się z zakresem przeprowadzonej naprawy oraz dokonania weryfikacji kwoty faktury, którą Najemca wystawił na Wynajmującego. Kwota brutto tej faktury zostanie potrącona przez Najemcę z pierwszego miesięcznego czynszu najmu płatnego po jej wystawieniu i przekazaniu Wynajmującemu. Niezależnie od drobnych napraw, Najemca może również zlecać wykonanie napraw o wartości przekraczającej jednorazowo kwotę 1 000,00 (jeden tysiąc) zł. netto, pod warunkiem jednak, że każdorazowo uzyska na takie działanie wcześniejszą zgodę Wynajmującego. Koszt takiej naprawy podlegać będzie potrąceniu z czynszu najmu na takich samych zasadach, jak w przypadku kosztów drobnych napraw o wartości do 1 000,00 zł. netto.
2. W przypadku awarii, której naprawa wynosić będzie ponad 7 dni kalendarzowych, zniszczenia lub kradzieży któregośkolwiek z najmowanych samochodów, Wynajmujący ma obowiązek przekazać Najemcy bez osobnego wynagrodzenia na cały czas naprawy ponad 7 dni kalendarzowych inny samochód zastępczy o tożsamej funkcjonalnie zabudowie, spełniający wszystkie minimalne wymagania techniczne określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w niniejszej umowie, w tym w szczególności dotyczące wymaganej przez Najemcę minimalnej normy Europejskiego Standardu Emisji Spalin Euro 5. Specyfikacja minimalnych wymogów technicznych Najemcy dotyczących samochodów zastępczych stanowi **Załącznik Nr 2** Umowy.
3. Wynajmujący obowiązany jest przekazać Najemcy samochód zastępczy, o którym mowa w ust. 2, najpóźniej o godz. 6:00 rano pierwszego dnia roboczego następującego po 7 dniu kalendarzowym licząc od pierwszego dnia zgłoszenia awarii.
4. Do przekazania samochodu zastępczego, o którym mowa w ust. 2, postanowienia § 1 ust. 4-7, § 2 ust. 1-5 oraz ust. 8 i 9, § 3 i § 4 stosuje się odpowiednio. Jeżeli samochód objęty awarią był wyposażony przez Wynajmującego w system GPS (ELTE), przekazany samochód zastępczy musi być wyposażony w system rejestracji codziennych tras przejazdu GPS (ELTE), a Wynajmujący wydając samochód zastępczy obowiązany jest również przekazać Najemcy dane do logowania umożliwiające pobieranie zapisów tego systemu z aplikacji rejestrującej.

Jeżeli Wynajmujący nie dysponuje samochodem zastępczym wyposażonym w system GPS (ELTE) Najemca wyposaży na swój koszt jeden dodatkowy samochód Wynajmującego w taki system w terminie wskazanym w § 2 ust. 6. Tak wyposażony samochód Wynajmującego nie będzie przedmiotem najmu. Wynajmujący będzie uprawniony do bieżącego użytkowania przedmiotowego samochodu bez ograniczeń z tym jednak zastrzeżeniem, iż Wynajmujący zapewni, że to właśnie ten samochód - wyposażony dodatkowo przez Najemcę w system GPS (ELTE) - będzie przekazywany Najemcy jako samochód zastępczy każdorazowo z zachowaniem terminu, o którym mowa w ust. 2. Postanowienia § ust. 7 stosowane będą w takim przypadku odpowiednio.

5. Postanowień ust. 1 do 4 nie stosuje się w przypadku awarii lub zniszczenia któregokolwiek z najmowanych samochodów, będącego następstwem:
 - 1) nieprawidłowej eksploatacji przez Najemcę samochodu objętego awarią;
 - 2) umyślnego uszkodzenia najmowanego samochodu przez pracownika Najemcy;
 - 3) działania pracownika Najemcy dopuszczonego do pracy pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego;
 - 4) kierowania najmowanym samochodem przez pracownika Najemcy, który nie posiadał w chwili zdarzenia ważnego prawa jazdy odpowiedniej kategorii.
6. W razie kolizji lub wypadku drogowego z udziałem najmowanego samochodu Najemca jest obowiązany każdorazowo do wezwania Policji i zawnioskowania o sporządzenie notatki służbowej (protokołu) z miejsca zdarzenia z opisem okoliczności zdarzenia oraz danymi sprawcy zdarzenia, w tym nr jego polisy OC jeżeli sprawcą nie jest pracownik Najemcy.
7. O każdym zdarzeniu, o którym mowa w ust. 6 Najemca jest obowiązany poinformować Wynajmującego bez zbędnej zwłoki, to jest najpóźniej następnego dnia roboczego.
8. Zgłoszenia awarii, o których mowa w ust. 3 dokonywane będą każdorazowo przez Najemcę zarówno za pomocą wiadomości poczty elektronicznej jak i wiadomości SMS przesłanych odpowiednio na adres skrzynki pocztowej i na nr telefonu komórkowego, które zostały wskazane przez Wynajmującego w § 11 ust. 1 pkt 2.

§ 6.

1. Zgodnie z ofertą Wynajmującego, z tytułu najmu samochodów, o których mowa w § 1 ust. 1, Najemca zapłaci Wynajmującemu miesięczny czynsz najmu za każdy najmowany samochód trzyosioowy w wysokości: [...] (słownie [...]) zł. netto, to jest [...] (słownie [...]) zł. brutto.
2. Miesięczny czynsz najmu, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z najmem poszczególnych samochodów na zasadach i warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, ofercie Wynajmującego jako wykonawcy oraz Umowie.
3. Najemca będzie dokonywał płatności wszystkich czynszów najmu raz w miesiącu, z dołu, na podstawie miesięcznej faktury Wynajmującego z terminem płatności 28 dni licząc od daty jej doręczenia Najemcy, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. W wypadku rozwiązania umowy w trakcie miesiąca kalendarzowego, każdy czynsz najmu, o którym mowa w ust. 1, naliczony zostanie na odstawie iloczynu liczby dni kalendarzowych obowiązywania umowy w tym miesiącu i 1/31 stawki czynszu miesięcznego za najem jednego samochodu.

5. Za datę płatności miesięcznego czynszu najmu strony Umowy uważać będą datę obciążenia rachunku bankowego Najemcy.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, Wynajmujący jest uprawniony do żądania od Zamawiającego odsetek ustawowych stosownie do terminu opóźnienia.

§ 7.

1. Najemca może naliczyć Wynajmującemu karę umowną obliczoną od łącznego miesięcznego czynszu najmu netto za dwa najmowane samochody, w wysokości:
 - 1) 1% za każdy dzień zwłoki w przekazaniu samochodów, o których mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 6 oraz § 2 ust. 9, w terminie określonym odpowiednio w § 2 ust. 3 i 6, a także za każdy dzień zwłoki w przekazaniu samochodu zastępczego, o którym mowa w § 5 ust. 2, zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 4 w terminie określonym w § 5 ust. 3, do trzeciego dnia zwłoki łącznie;
 - 2) 2% za czwarty i piąty dzień zwłoki w przekazaniu samochodów, o których mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 6 oraz § 2 ust. 9, w terminie określonym odpowiednio w § 2 ust. 3 i 6, a także za każdy czwarty i piąty dzień zwłoki w przekazaniu samochodu zastępczego, o którym mowa w § 5 ust. 2, zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 4 w terminie określonym w § 5 ust. 3;
 - 3) 3% za szósty i następne dni zwłoki w przekazaniu samochodów, o których mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 6 oraz § 2 ust. 9, w terminie określonym odpowiednio w § 2 ust. 3 i 6, a także za szósty i siódmy dzień zwłoki w przekazaniu samochodu zastępczego, o którym mowa w § 5 ust. 2, zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 4 w terminie określonym w § 5 ust. 3.
2. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, naliczonych w jednym miesiącu nie może być wyższa niż 20% łącznego miesięcznego czynszu najmu netto za sześć samochodów.
3. W razie zwłoki Wynajmującego w przypadkach o których mowa w ust. 1 pkt 3, to jest zwłoki wynoszącej 6 lub więcej dni w przekazaniu samochodów, o których mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 6 oraz § 2 ust. 9, w terminie określonym odpowiednio w § 2 ust. 3 i 6, a także zwłoki w przekazaniu samochodu zastępczego, o którym mowa w § 5 ust. 2, zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 4 w terminie określonym w § 5 ust. 3, wynoszących 6 lub więcej dni Najemca ma prawo wynająć nie przekazane mu w terminie samochody, o których mowa w § 1 ust. 1 lub samochody zastępcze od innego podmiotu wynajmującego tego typu samochody, a kosztami wykonania zastępczego obciążyć Wynajmującego.
4. W przypadku zwłoki Wynajmującego w przekazaniu samochodów, o których mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 6 oraz § 2 ust. 9, w terminie określonym odpowiednio w § 2 ust. 3 i 6, a także zwłoki w przekazaniu samochodu zastępczego, o którym mowa w § 5 ust. 2, zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 4 w terminie określonym w § 5 ust. 3, wynoszących więcej niż 7 dni Najemca ma prawo rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wynajmującego i naliczyć Wynajmującemu karę umowną w wysokości 20% łącznego miesięcznego czynszu najmu netto za sześć samochodów, z wyłączeniem wykonania zastępczego. W takim przypadku kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie nalicza się.

5. Najemca jest również uprawniony do naliczenia kar umownych i żądania ich zapłaty przez Wynajmującego w następujących przypadkach i w następujących kwotach:
 - 1) z tytułu złożenia przez Wynajmującego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy bez ważnego powodu - w wysokości 20% łącznego miesięcznego czynszu najmu netto za sześć samochodów, przy czym uprawnienie do żądania przez Najemcę zapłaty kary umownej powstaje z dniem, w którym zostało złożone oświadczenie woli o wypowiedzeniu, choćby jego skutek w tym dniu jeszcze nie nastąpił;
 - 2) w przypadku naruszenia przez Wynajmującego obowiązków o których mowa w § 10 w wysokości 5 000,0 (pięć tysięcy) zł za każde naruszenie, łącznie jednak w całym okresie trwania Umowy nie więcej niż 20% łącznego miesięcznego czynszu najmu netto za sześć samochodów;
 - 3) w przypadku o którym mowa w § 14 ust. 5 - 30% łącznego miesięcznego czynszu najmu netto za sześć samochodów.
6. Wynajmujący wyraża zgodę na potrącanie przez Najemcę naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1, ust. 4 i ust. 5, oraz kosztów wykonania zastępczego, o których mowa w ust. 3, bezpośrednio z kwoty miesięcznych czynszów najmu należnych Wynajmującemu zgodnie z postanowieniami odpowiednio § 6 ust. 1.
7. Najemca może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 6 w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wiarygodność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna.
8. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wynajmującemu przez Najemcę odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że: Najemca wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął najbliższy, przypadający po przekazaniu przez Najemcę żądania zapłaty kary umownej, termin do zapłaty wynagrodzenia należnego Wynajmującemu na podstawie Umowy albo odpowiedniej części tego wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jego odpowiednia część nie zostało przez Najemcę zapłacone.
9. Wynajmujący zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania od Najemcy żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Najemcę w żądaniu zapłaty kary.
10. Niezależnie od sposobu rozliczenia kary umownej, Najemca wystawi na rzecz Wynajmującego notę księgową obciążeniową na kwotę naliczonej kary umownej.
11. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, ust. 4 oraz ust. 5 pkt 1 i 2, nie może być wyższa niż 40% łącznego miesięcznego czynszu najmu netto za sześć samochodów, a w przypadku naliczenia kary umownej o której mowa w ust. 5 pkt 3 powyżej niż 50% łącznego miesięcznego czynszu najmu netto za sześć samochodów. W przypadku gdy wartość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość kary umownej, a także w przypadku gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania do pełnej wartości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego niezależnie od tego, czy zrealizował uprawnienie do otrzymania kary umownej. W takich przypadkach Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej jednak nie większego niż kwota łącznego czynszu najmu netto za sześć samochodów w okresie 6 miesięcy.

§ 8.

1. Najemcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w przypadku gdy:
 - 1) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu takich okoliczności - w takim przypadku Wynajmujący może żądać wynagrodzenia wyłącznie z tytułu części Umowy wykonanej do dnia odstąpienia;
 - 2) w stosunku do Wynajmującego otwarto likwidację lub w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne;
 - 3) Wynajmujący nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi zawierać uzasadnienie.

§ 9.

1. Wynajmujący może realizować przedmiot Umowy korzystając z podwykonawstwa zgodnie z treścią oferty lub na zasadach, o których mowa w ust. 2 do 4.
2. Wynajmujący odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
3. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy Wynajmujący podaje nazwy oraz dane teleadresowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych. Wynajmujący jest obowiązany zawiadomić Najemcę o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w czasie obowiązywania Umowy, a także przekazywać dane na temat nowych podwykonawców, którym w zamierza powierzyć realizację Przedmiotu Umowy w przyszłości.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wynajmujący powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wynajmujący jest obowiązany wykazać Najemcy, że proponowany inny podwykonawca lub Wynajmujący samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wynajmujący jako Wykonawca powoływał się w czasie oceny ofert.

§ 10.

1. Zarówno w czasie trwania Umowy jak i po jej wygaśnięciu Strony Umowy zobowiązane są do zachowania tajemnicy kontraktowej i nie rozpowszechniania bez pisemnej zgody drugiej strony informacji w jakiegokolwiek sposób dotyczących realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, a nie przeznaczonych przez drugą stronę do publicznego rozpowszechniania.
2. Na podstawie niniejszego zobowiązania klauzulą poufności objęte są w szczególności wszelkie informacje, materiały i dane dotyczące drugiej strony Umowy, jakie Strony umowy uzyskają w trakcie wykonywania umowy niezależnie od ich formy i sposobu ich uzyskania.

3. Wykorzystywanie, rozpowszechnienie, lub ujawnienie informacji, materiałów i danych objętych klauzulą poufności jest dopuszczalne jedynie za uprzednią pisemną zgodą drugiej strony, chyba że:
 - 1) obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa lub następuje w związku z żądaniem uprawnionych organów wymiaru sprawiedliwości lub administracji publicznej;
 - 2) informacja została wcześniej udostępniona publicznie przez drugą Stronę;
 - 3) informacja stanowi treść dokumentu, o którym mowa w ust. 11, pod warunkiem jednak, iż informacje udostępniane publicznie nie wykraczają poza treść wystawionego dokumentu.
4. Za rozpowszechnienie uważa się także udostępnienie informacji, materiałów i danych, zaniechanie ich zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich, jak również nieumyślną ich utratę spowodowaną niedbalstwem.
5. Żadna ze Stron Umowy nie może utrzymywać, zwielokrotniać, kopiować, udostępniać ani w inny sposób przetwarzać dostarczonych jej przez drugą Stronę Umowy lub stworzonych przez siebie w ramach wykonywania niniejszej umowy informacji, materiałów i danych, chyba że rzeczony utrwalenie, zwielokrotnienie, kopiowanie, lub udostępnianie jest niezbędne dla realizacji celu niniejszej umowy i służy wyłącznie temu celowi, bądź też zostanie dokonane na podstawie wyraźnej uprzedniej pisemnej zgody zainteresowanej strony.
6. Poufnością (tajemnicą kontraktową) objęte są w szczególności:
 - 1) informacje, materiały i dane stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 2) informacje, materiały i dane stanowiące dane osobowe w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
 - 3) informacje, materiały i dane objęte ochroną wynikającą z przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
 - 4) informacje, materiały i dane objęte ochroną wynikającą z przepisów ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej;
 - 5) informacje, materiały i dane, których rozpowszechnienie może naruszyć dobra stron umowy lub osób trzecich w rozumieniu art. 23 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
 - 6) informacje zgromadzone w korespondencji, w tym korespondencji prowadzonej za pośrednictwem poczty elektronicznej, komunikatorów internetowych, lub innych środków komunikowania się na odległość;
 - 7) informacje stanowiące hasła dostępowe, kody dostępu, kody PIN i im podobne;
 - 8) informacje dotyczące osób pozostających w stosunku zlecenia lub stosunku pracy z którąkolwiek ze Stron, w tym ich dane osobowe.
7. Strony zobowiązują się do usunięcia wszelkich informacji objętych tajemnicą kontraktową udostępnionych lub przekazanych sobie wzajemnie w celu prawidłowej realizacji Umowy lub do zwrotu drugiej Stronie ich materialnych nośników, w każdym przypadku, gdyby dalsze korzystanie z nich było niecelowe, jednak nie później niż z upływem czasu obowiązywania Umowy, chyba, że postanowienia Umowy lub przepisy prawa powszechnie obowiązującego stanowią inaczej.

8. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o każdorazowym otrzymaniu żądania udostępnienia informacji objętych tajemnicą kontraktową, w celu uzyskania pisemnej zgody lub stanowiska o braku zgody Strony na ich udostępnienie, w czasie trwania Umowy, za wyjątkiem przypadków, gdy informacja taka byłaby niezgodna z treścią uprawnionego żądania organu wymiaru sprawiedliwości lub administracji publicznej.
9. Z zastrzeżeniem ust. 10 i ust. 12, bez uprzedniej pisemnej zgody Najemcy Wynajmujący nie może posługiwać się logotypem Najemcy ani wymieniać nazwy Najemcy w związku z działalnością Wynajmującego, w tym w szczególności działalnością promocyjną lub informacyjną.
10. Udzielanie lub publikowanie przez Wynajmującego informacji wymaganych na podstawie przepisów prawa nie jest uważane za działalność promocyjną lub informacyjną.
11. Na pisemny wniosek Wynajmującego, Najemca może wystawić dokument, w którym poświadczy wykonanie lub wykonywanie zamówienia, którego dotyczy Umowa.
12. Do posługiwania się przez Wynajmującego wystawionym przez Najemcę poświadczeniem wykonania lub wykonywania zamówienia nie mają zastosowania postanowienia określające zobowiązania Wynajmującego do powstrzymania się od wymieniać nazwy Najemcy w związku z jego działalnością.
13. Naruszenie powyższych zasad dotyczących obowiązku zachowania poufności traktowane może być przez drugą Stronę jako naruszenie obowiązków umownych i może skutkować odpowiedzialnością odszkodowawczą zgodnie z postanowieniami ust. 16, w tym również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
14. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy, każde ze Stron umowy wyda drugiej stronie za potwierdzeniem odbioru wszystkie posiadane przez siebie dane i materiały objęte klauzulą poufności zgodnie z powyższymi postanowieniami.
15. Zastrzeżony w niniejszym § 10 Umowy obowiązek zachowania poufności wiąże Stronę Umowy bez ograniczeń czasowych także w przypadku rozwiązania Umowy w jakimkolwiek trybie.
16. Jeżeli jedna ze Stron umowy poniesie szkodę w związku z naruszeniem przez drugą stroną zasad dotyczących obowiązku zachowania poufności, o których mowa w niniejszym § 10 umowy, poszkodowana naruszeniem Strona będzie mogła dochodzić od drugiej Strony umowy odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody. Uprawnienie do dochodzenia odszkodowania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, przysługuje obu Stronom Umowy, w tym Najemcy w przypadku gdy rozmiar szkody faktycznie poniesionej przez Najemcę w związku ze stwierdzonym naruszeniem tych zasad przez Wynajmującego będzie przekraczać wysokość ewentualnej kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 5 pkt 2 i 3.

§ 11.

1. Osobami upoważnionymi do realizacji Umowy są:

- 1) ze strony Najemcy:

_____ (imię i nazwisko),

tel. nr +48 _____,

e-mail: _____@_____;

- 2) ze strony Wynajmującego:
_____ (imię i nazwisko),
tel. nr +48 _____,
e-mail: _____@_____;
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy będzie kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazane w ust. 1 lub pisemnie:
- 1) do Najemcy na adres:
Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o.
ul. Techniczna 6
05-500 Piaseczno;
- 2) do Wynajmującego na adres:

_____.
3. Zmiana danych osób, o których mowa w ust. 1, oraz ich danych teleadresowych nie wymaga dla swej ważności pisemnego aneksu do umowy i może być przekazana drugiej Stronie za pomocą wiadomości poczty elektronicznej.
4. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony związane z zawarciem Umowy, jej rozwiązaniem, odstąpieniem od Umowy lub naliczeniem kar umownych, winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Oświadczenia i zawiadomienia dokonywane w tym zakresie w innej formie nie będą wywoływać skutków prawnych ani faktycznych. Z zastrzeżeniem ust. 5, pozostałe zawiadomienia mogą być kierowane za pomocą wiadomości poczty elektronicznej adresowanej do osób, o których mowa w ust. 1.
5. Zmiana danych teleadresowych, o których mowa w ust. 2 wymaga dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

1. Każda ze Stron oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników, współpracowników oraz pracowników drugiej Strony, wskazanych w § 11 ust. 1 jako osoby do kontaktu, a także osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, numer służbowego telefonu oraz adres służbowej poczty elektronicznej.

2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (przetwarzanie niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorach danych) jedynie w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją Umowy.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z realizacją Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz z przepisami RODO.

§ 13.

1. Z zastrzeżeniem ust. 4, wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Najemca przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wynajmującego jako Wykonawcę, jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, bez zmiany postanowień § 1 ust. 3.
3. Bez uprzedniej pisemnej zgody Najemcy, Wynajmujący nie może przenieść jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę bądź osoby trzecie.
4. Zmiana osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy oraz osób wyznaczonych przez Wynajmującego do realizacji przedmiotu Umowy, wraz z numerami telefonów, faksów, adresów poczty elektronicznej, adresów korespondencyjnych, nie wymaga dla swej skuteczności podpisania aneksu do Umowy. Dla skuteczności takich zmian wystarczające jest pisemne, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu, powiadomienie drugiej Strony z zachowaniem odpowiednich terminów.

§ 14.

1. Wynajmujący oświadcza, że w związku z wykonywaniem Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze.
2. Wynajmujący oświadcza, że w związku z wykonywaniem Umowy, Wynajmujący będzie się stosować do wszystkich obowiązujących u Najemcy wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, księgowania i dokumentowania zdarzeń finansowych, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze.

3. Wynajmujący oświadcza, że w związku z zawarciem i realizacją Umowy ani Wynajmujący, ani jego właściciel, udziałowiec, akcjonariusz, członek zarządu, członek kierownictwa, pełnomocnik, podwykonawca, ani też żadna inna osoba działająca w imieniu Wynajmującego, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, oraz nie upoważniała, a także nie dokonała, nie oferowała i nie będzie oferować, że dokona w przyszłości jakiegokolwiek płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową lub inną formę korzyści osobistej bezpośrednio lub pośrednio żadnej z niżej wymienionych osób:
 - 1) żadnemu członkowi zarządu, innemu członkowi kierownictwa, organów nadzoru na Najemcy, organów uprawnionych do kontroli działalności Najemcy, agentowi, pełnomocnikowi lub innemu przedstawicielowi Najemcy lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Najemcy w dniu podpisania Umowy lub w przyszłości,
 - 2) żadnemu funkcjonariuszowi publicznemu;
 - 3) żadnej partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd publiczny;
 - 4) żadnemu agentowi albo pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych osób;
 - 5) żadnej innej osobie lub podmiotowi;
- w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też każdym innym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy, zarówno bezpośrednio jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Wynajmującego albo inne osoby działające w imieniu lub na rzecz Wynajmującego.
4. Wynajmujący jest zobowiązany do natychmiastowego informowania Najemcy o każdym ujawnionym przez Wynajmującego przypadku naruszenia postanowień niniejszego § 14 Umowy oraz o podjętych przez Wynajmującego działaniach korygujących.
5. W przypadku ujawnienia przez Najemcę działań korupcyjnych dokonanych przez Wynajmującego lub inne wymienione w ust. 3 powyżej, osoby albo podmioty działające w imieniu lub na rzecz Wynajmującego w związku bądź w celu wykonania Umowy oraz niedopełnienia przez Wynajmującego obowiązku, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Najemca ma prawo rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wynajmującego oraz naliczyć Wynajmującemu karę umowną, o której mowa w art. 7 ust. 5 pkt 3 Umowy. W takim przypadku Wynajmujący może żądać wynagrodzenia wyłącznie z tytułu części Umowy wykonanej do dnia rozwiązania Umowy.

§ 15.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe na tle realizacji postanowień Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu, będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Najemcy.

3. Następujące załączniki do umowy:
 - 1) Załącznik Nr 1: wzór protokołu przekazania,
 - 2) Załącznik Nr 2: specyfikacja minimalnych wymogów technicznych Najemcy dotyczących najmowanych samochodów oraz samochodów zastępczych,
 - 3) Załącznik Nr 3: wykaz stacji serwisowych Wynajmującego oraz stacji autoryzowanych przez Wynajmującego zgodny z treścią oferty Wynajmującego,stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwóch dla Najemcy i jednym dla Wynajmującego.
5. Umowa wchodzi w życie w szóstym dniu roboczym po dniu jej podpisania, za wyjątkiem § 2 ust. 3, który wchodzi w życie piątym dniu roboczym po dniu podpisania umowy, oraz § 2 ust. 6, który wchodzi w życie trzecim dniu roboczym po dniu podpisania umowy.
6. Pierwszy dzień najmu przypada na szósty dzień roboczy po dniu podpisania Umowy.

w imieniu Najemcy:

w imieniu Wynajmującego:

Protokół przekazania samochodu
/wzór/

- 1) data przekazania: _____
- 2) przekazujący: _____
- 3) przyjmujący: _____
- 4) miejsce przekazania: Piaseczno, ul. Techniczna 6
- 5) przedmiot przekazania: samochód z zabudową do odbioru odpadów komunalnych
typ: na podwoziu 6 x 2 (trzyosiowy)
- marka: _____
- rodzaj zabudowy: _____
- nr zabudowy _____
- nr rejestracyjny _____
- nr VIN: _____
- norma ESES: Euro _____
- GPS (ETLE): _____
- mechanizm zgniatania: liniowo-płytkowy / rotacyjny
- skrzynia biegów: manualna / zautomatyzowana / automatyczna
- 6) wraz z samochodem przekazane zostały:
- | | |
|---|------------|
| dowód rejestracyjny | tak / nie |
| ubezpieczenie OC | tak / nie |
| ubezpieczenie AC i NW | tak / nie |
| Ogólne Warunki Ubezpieczenia | tak / nie |
| komplet kluczyków w ilości: | _____ szt. |
| apteczka, trójkąt, gaśnica: | tak / nie |
| instrukcja obsługi samochodu: | tak / nie |
| instrukcja obsługi zabudowy: | tak / nie |
| certyfikaty i deklaracje w zakresie bezpieczeństwa zabudów: | tak / nie |
| dane do logowania do systemu GPS (ELTE): | tak / nie |
- 7) brak widocznych uszkodzeń: tak / nie
- 8) sprawdzono działanie samochodu: tak / nie
- 9) samochód sprawny: tak / nie
- 10) stwierdzone uszkodzenia lub braki w działaniu samochodu: _____
- _____
- _____

Wynajmujący:

Najemca:

**SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA MINIMALNYCH WYMOGÓW
TECHNICZNYCH NAJEMCY DOTYCZĄCYCH
NAJMOWANYCH SAMOCHODÓW ORAZ SAMOCHODÓW ZASTĘPCZYCH
DO ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH NA PODWOZIU 6 x 2 (3 OSIE)**

A. Podwozie:

- 1) dopuszczalna masa całkowita: 26 ton
- 2) silnik: wysokoprężny **spełniający normę emisji spalin Euro 5 lub Euro 6**
- 3) skrzynia biegów manualna, zautomatyzowana lub automatyczna
- 4) ostatnia oś kierowana

B. Zabudowa:

- 1) skrzynia ładunkowa: z urządzeniem zasypowym tylnym
- 2) pojemność skrzyni ładunkowej: min. 20 m³
- 3) mechanizm zgniatania: liniowo-płytkowy lub rotacyjny, z zastrzeżeniem, **iż co najmniej 4 z najmowanych samochodów muszą być wyposażone w liniowo-płytkowy mechanizm zgniatania**
- 4) stopień zagęszczenia odpadów: minimum 1:5
- 5) urządzenie załadowcze: uniwersalne, bezpylne, dostosowane do współpracy z pojemnikami od 80 do 1.100 litrów zgodnie z normą EN 840-1/-2/-3
- 6) zabudowa spełniająca wytyczne 98/37/WE z dnia 27 października 1998 r. oraz posiadająca znak CE
- 7) parametry dotyczące skrzyni ładunkowej i wanny załadowczej według EN - PN 1501-1 z późniejszymi zmianami

C. Wymogi dodatkowe:

- 1) dwa wyłączniki bezpieczeństwa
- 2) układ uwalniania zakleszczonych przedmiotów
- 3) króciec odpływowy w wannie załadowczej z kurkiem spustowym
- 4) sterowanie urządzeniem zasypowym umieszczone po obu stronach odwłoka
- 5) system wizyjny - kamera umieszczona z tyłu zabudowy oraz monitor zainstalowany w kabinie kierowcy
- 6) oświetlenie zgodne z obowiązującymi przepisami: światła hamowania, postojowe, kierunkowskazy
- 7) oświetlenie robocze: belka ostrzegawcza pomarańczowa na dachu kabiny lub światło ostrzegawcze pomarańczowe świecące światłem przerywanym (potocznie „kogut”) na dachu kabiny oraz lampa ostrzegawcza (potocznie „kogut”) z tyłu samochodu
- 8) reflektor roboczy z tyłu
- 9) pasy odblaskowe (ostrzegawcze) na kabinie i odwłoku
- 10) dwa stopnie dla ładowaczy wraz z czujnikami - automatyczna informacja w kabinie kierowcy o tym który stopień jest zajęty
- 11) sygnał dźwiękowy przy cofaniu się samochodu

D. System monitoringu GPS (ELTE):

W przypadku zaoferowania samochodów, które będą wyposażone w system monitoringu GPS (ELTE) wynajmujący obowiązany jest zainstalować system zawierający:

- 1) terminal wraz z modemem GSM w kabinie kierowcy do odbioru oraz rejestracji wykonywanych zadań
- 2) czujniki otwarcia skrzyni ładunkowej, wyładunku, załączonej przystawki
- 3) wskazania zużycia paliwa, prędkości chwilowej pojazdu oraz załączonej przystawki (powyższe może być realizowane na podstawie sygnału z sieci CAN pojazdu)
- 4) videorejestrator w systemie FOTOBOK z kamerą w kabinie pojazdu z kątem widzenia wynoszącym co najmniej 90⁰ przez przednią szybę w kierunku jazdy oraz z kamerą z tyłu pojazdu z kątem widzenia wynoszącym co najmniej 90⁰ monitorującą obszar za pojazdem
- 5) system identyfikacji pojemników RFID wyposażony w dwie anteny o częstotliwości 134,2 kHz umożliwiające identyfikacje opróżnianych pojemników o pojemności od 120 l. do 360 l. oraz jedną antenę o częstotliwości 134,2kHz umożliwiającą identyfikacje opróżnianych pojemników o pojemności powyżej 360 l.