**Zarządzenie nr 8/2021**

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Św. Stanisława Kostki w Starym Gralewie

z dnia 18.10.2021 r.

w sprawie: **wprowadzenia powołania koordynatora do spraw dostępności w Szkole Podstawowej im. Św. Stanisława Kostki w Starym Gralewie.**

## *Na podstawie:*

*Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 oraz art.59 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2020, poz. 1062 ze zm.)*

*zarządza się, co następuje:*

§ 1

Powołuję Panią Annę Sobiecką na Koordynatora do spraw dostępności w Szkole Podstawowej im. Św. Stanisława Kostki w Starym Gralewie stanowiący załącznik nr do zarządzenia.

§ 2

**Do zadań Koordynatora do spraw dostępności należy przede wszystkim:**

* wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Szkołę,
* prowadzenie działań na rzecz promocji dostępności;
* przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
* monitorowanie działalności Szkoły w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§ 3

Dane kontaktowe:

**Anna Sobiecka**

**Szkołą Podstawowa im. Św. Stanisława Kostki w Starym Gralewie**

**Stare Gralewo 13**

**09-166 Stare Gralewo**

**Tel: 23 679 30 02**

**zsgralewo@wp.pl**

§ 4

Ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności na rok 2021 w brzmieniu załącznika do zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Załącznik do Zarządzenia nr 8/2021 Dyrektora Szkoły Podstawowej z dnia 18 października 2021 r. w sprawie powołania koordynatora do spraw dostępności.

**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI**

**w Szkole Podstawowej im. Św. Stanisława Kostki w Starym Gralewie**

**Rok 2021**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Zakres działalności** | **Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy** | **Sposób realizacji** | **Termin** |
|  | Analiza stanu obiektów Szkoły Podstawowej w Starym Gralewie pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z przepisów ustawy | Koordynator | Opracowanie planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Podanie do publicznej wiadomości danych o osobie wyznaczonej na koordynatora ds. dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Podanie do publicznej wiadomości planu działania na rzecz poprawy dostępności. | do 20.10.2021 |
|  | Identyfikacja kategorii osób ze szczególnymi potrzebami | Koordynator | Sporządzenie wykazu kategorii osób ze szczególnymi potrzebami w podziale na: 1) uczniów szkoły2) pracowników szkoły | do 31.10.2021 a następnie na bieżąco |
|  | Przyjmowanie uwag i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami, a także ich rodzin i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej, czy też informacyjno komunikacyjnej z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów ze szkołą | Koordynator | Zbieranie zgłaszanych uwag, opinii i sugestii przez osoby ze szczególnymi potrzebami, a także ich rodziny i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej, czy też informacyjno – komunikacyjnej z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów z placówką SP w Starym Gralewie. Analiza przekazanych uwag pod kątem dostosowania w/w placówki dla osób ze szczególnymi potrzebami. | na bieżąco |
|  | Sporządzenie raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. | Koordynator | Sporządzenie raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, który określi zakres potrzebnych działań, poprawiających dostępność szkoły dla w/w osób. | 10.12.2021 |
|  | Sporządzenie planu działań w zakresie poprawy dostępności szkoły dla osób ze szczególnymi potrzebami. | Koordynator | Sporządzenie planu działań zapewniających poprawę dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. | 31.12.2021 |